

REFERAT Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget 2018 - 2021 d. 04-06-2018

Mødedato Mandag d. 04. juni 2018 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Orientering fra formand/forvaltning.....	4
Efterretningsliste.....	5
Forebyggelse og sundhedsfremme.....	6
Ansøgning fra Odder Little Culture Club om midler til finansering af overdækning af smøregrave i	8
Streetaktiviteter til Odder gadefestival 2018.....	10
Uddelegering af kulturpuljemidler til Odder kulturforening.....	12
Børne- og ungepolitik.....	15
Status vedrørende analyse af inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner.....	17
Ansøgning fra Vestskolen om konvertering af understøttende undervisning til to-lærerordning i hen	19
Brug af kompetencehjul til kvalitetsrapporten og til pædagogisk arbejde.....	22
Handleplan for sprog og literacy 0 - 18.....	25
Fritidspas.....	28
Kreativ Skole - finansiering af driftsudgifter.....	31
Budgetlægning 2019 - 2022 - Fremsættelse af forslag til budget 2019 fra Børne-, Uddannelses-, & l	33
Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet.....	34

Godkendelse af forslag til dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2017-159355

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud:

Godkendt

Orientering fra formand/forvaltning

Sagsfremstilling

2. Orientering fra formand/forvaltning

Doknr.: 727-2017-159359

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Formand, Lone Jakobi, orienterede om følgende:

- Informationsmøde i forældregruppe vedr. gentænk teknologien i folkeskoler.

Direktør, Karsten Poulsen, orienterede om følgende:

- Status på etablering af kampsportscenter
- Beregning af udgifter ved flytning af Hundslund børnehus.
- Hændelse i Saksild Skole- og Børnehus

Efterretningsliste

Sagsfremstilling

3. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2017-159360

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent

Fmd. init.:

Orienteringsbrev fra børne- og socialminister Mai Mercado om den styrkede pædagogiske læreplan

Bilag

Orienteringsbrev til kommunalbestyrelsen om nye regler for den styrkede pædagogiske læreplan 727-2018-63959

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud:

Taget til efterretning

Forebyggelse og sundhedsfremme

Sagsfremstilling

4. Forebyggelse og sundhedsfremme

Doknr.: 727-2018-66015

Sagsnr.: 727-2018-3470

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget forelægges forslag om et fællesmøde med Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget om udarbejdelse af en tværgående strategi for den forebyggende og sundhedsfremmende indsats i Odder Kommune.

Baggrund for sagen

Region Midtjylland offentliggjorde i marts 2018 den fjerde sundhedsprofil. Den er udarbejdet på baggrund af en spørgeskemaundersøgelse gennemført i 2017 blandt 32.000 borgere i den midtjyske region. Sundhedsprofilen bygger på borgernes egne oplysninger og giver indblik i sundhedstilstanden, som den opleves og beskrives af borgerne selv.

Undersøgelsen tegner en sundhedsprofil af borgerne (16+ år) i Odder Kommune hvor:

- 2.800 ryger dagligt
- 1.200 har højrisikoforbrug af alkohol
- 1.600 rusdrikker ugentligt
- 3.300 er fysisk inaktive
- 2.200 har usundt kostmønster
- 5.700 er moderat overvægtige
- 2.700 er svært overvægtige
- 2.600 har dårligt selv vurderet helbred
- 5.200 har højt stressniveau
- 1.100 er generet af angst og anspændthed
- 1.000 har en depression
- 1.100 er svært ensomme
- 7.200 har mere end én kronisk sygdom

Undersøgelsen viser samtidig, at sundhedsudfordringerne rammer socialt skævt. Der er social ulighed i sundhedsvaner på tværs af uddannelsesgrupper og erhvervstilknytning. Borgere med lavere uddannelsesniveau og borgere uden for arbejdsmarkedet har flere uheldsmæssige sundhedsvaner og er generelt hårdere ramt på den mentale og den fysiske sundhed.

Forvaltningens bemærkninger

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget er blevet præsenteret for data fra den fjerde sundhedsprofil og har drøftet målgruppe, fokusområder og strategi for den forebyggende og sundhedsfremmende indsats.

Målgruppe (børn og unge)

Odder Kommunes forebyggende og sundhedsfremmende indsats skal bidrage til, at borgerne får en uddannelse og er aktive på arbejdsmarkedet. Den forebyggende og sundhedsfremmende indsats skal styrke børns og unges sundhed og trivsel fra (før) fødslen frem til voksenalderen. Den skal fokusere på tidlige indsatser rettet mod

kommende forældre, spæd- og småbørn og årene i dagtilbud, skole og på ungdomsuddannelse. Børn og unge i Odder Kommune skal trives og være sunde. Det er et mål i sig selv, og det er et middel til uddannelse og beskæftigelse og til at knække den ulige fordeling af sundhed.

Fokusområder (tobak, alkohol, fysisk aktivitet, mental sundhed)

Særlige fokusområder vil være tobak, alkohol, fysisk aktivitet og mental sundhed forstået som en tilstand af trivsel, hvor individet kan udfolde sine evner, kan håndtere dagligdags udfordringer og stress og kan indgå i fællesskaber. Sunde rammer, sundhedsfremme i hverdagen og tilbud til borgere med særlige behov skal løfte området, og sociale relationer og fællesskaber skal være bærende principper for indsatserne. Fokusområderne er valgt for deres særlige betydning for borgernes sundhed, og for det store forebyggelsespotentiale, der ligger i at arbejde med områderne, så fremtidens generationer kan få flere gode leveår.

Strategi

Odder Kommune har mange funktioner og opgaver, som har betydning for målgruppen, og samarbejde om fokusområderne på tværs af politiske udvalg er afgørende for målgruppens sundhed og trivsel. Der skal derfor udarbejdes en tværgående strategi for den forebyggende og sundhedsfremmende indsats. Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget ønsker at afholde et fællesmøde med Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget om skabelsen af den tværgående strategi. På det fælles møde arbejdes med, hvordan Odder Kommune med forebyggelse og sundhedsfremme:

- Investerer i fremtidens generationer igennem indsatser, der giver alle børn en sund start på livet, som fremmer trivsel, udvikling og læring?
- Understøtter det gode ungeliv med sundhedsfremmende miljøer, der hjælper alle unge godt på vej i uddannelse og job?
- Fremmer mental sundhed og forebygger at udvikling af mistrivsel og misbrug bliver en barriere for beskæftigelse?

Besvarelsen af spørgsmålene skal tegne konturerne til en tværgående strategi, som de to udvalg i fælleskab indstiller til godkendelse i Byrådet.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 4. juni 2018.

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender afholdelse af et fællesmøde med Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget om udarbejdelse af en tværgående strategi for den forebyggende og sundhedsfremmende indsats i Odder Kommune.

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Godkendt

Ansøgning fra Odder Little Culture Club om midler til finansiering af overdækning af smøregrave i Remisen

Sagsfremstilling

5. Ansøgning fra Odder Little Culture Club om midler til finansiering af overdækning af smøregrave i Remisen

Doknr.: 727-2018-66848

Sagsnr.: 727-2014-21239

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Odder Little Culture Club ønsker at anvende Remisen ved Letbanen i Odder til afvikling af større koncert- og kulturarrangementer i samarbejde med andre kulturaktører. Odder Little Culture Club søger om midler til finansiering af overdækning af Remisens smøregrave, hvilket skal gøre Remisen forsvarlig til koncertbrug og lign. Forvaltningen indstiller at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget meddeler afslag på ansøgningen.

Baggrund for sagen

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget har modtaget en ansøgning fra Odder Little Culture Club om midler til finansiering af overdækning af smøregrave i Remisen.

Odder Little Culture Club har i dag råderet over Remisen efter aftale med Aarhus Letbane. Odder Little Culture Club ønsker at anvende Remisen til koncerter og andre kulturaktiviteter i samarbejde med Odder Kommune og andre kultur- og erhvervsaktører i Odder. Odder Little Culture Club finder Remisens fysiske rammer unikke, idet bygningen er historisk, rustik og kan rumme et større antal publikummer – parametre der kan være med til at tiltrække større navne til Odder. Odder Little Culture Club har tidligere haft positive erfaringer med at anvende Remisen som koncertscene.

Et led i aftalen med Aarhus Letbane er, at Odder Little Culture Club er ansvarlig for nødvendige tiltag, der skal sikre at Remisen forsvarligt kan anvendes til koncerter og lignende. Aktuelt er udfordringen at smøregravene står åbne, og skal lukkes forsvarligt til under arrangementer.

Forvaltningens bemærkninger

Odder Little Culture Club har undersøgt mulige løsninger for lukning af smøregravene og fremlægger følgende to:

Opfyldning af smøregravene inkl. støbning af gulv.

Ulempe ved denne løsning er at man permanent lukker af for den mulighed at kunne arbejde med gravene som noget særligt ved bygningen. Pris ca. 166.000 kr. Dertil kommer udgifter til afmontering af el, udluftning, vand, olieføringer m.m. i gravene, som endnu ikke kendes.

Overdækning af gravene med jernplader.

Prisen for leje af jernkøreplader til overdækning pr. arrangement er ca. 30.000 kr., eller 80.000 kr. for overdækning i et halvt år.

Alternativt beløber køb af jernplader sig til ca. 336.000 kr. Odder Little Culture Club vurderer at indkøb af egne plader vil medføre en besparelse over tid, og anbefaler derfor denne løsningsmodel. Odder Little Culture Club byder desuden ind til et samarbejde om løsning af opgaven.

Odder Little Culture Club søger om 336.000 kr. til køb af jernplader til overdækning af Remisens smøregrave.

Der er i 2018 afsat 360.000 kr. i puljen til fremme af kulturprojekter.

Forvaltningen anbefaler at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget meddeler afslag på ansøgningen. Remisen er ikke en kommunalt ejet bygning, og der er således tale om en relativt stor investering i en eksternt ejet bygning, hvis fremtidige anvendelse ikke kendes. Desuden ansøges om et beløb, der næsten svarer til totalbeløbet i kulturpuljen for hele 2018, og forvaltningen anbefaler at midlerne i højere grad fordeles og kommer flere kulturaktører til gavn.

Sagens gang

· Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget meddeler afslag på ansøgningen

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Godkendt

Streetaktiviteter til Odder gadefestival 2018

Sagsfremstilling

6. Streetaktiviteter til Odder gadefestival 2018

Doknr.: 727-2018-68399

Sagsnr.: 727-2018-8638

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Odder Gadefestivals arrangører Odder Museum og VitaPark Odder ansøger Børne-, Uddannelses – og Kulturudvalget om kr. 40.000 til etablering af blivende, men flytbare ramper og rekvisitter til streetaktiviteter i forbindelse med Odder Gadefestival 8. september 2018

Baggrund for sagen

I 2017 besluttede Odder Museum og VitaPark Odder at slå deres respektive festivaler sammen, og i stedet pulje ressourcerne på en festival der fejrede den frie tid, kulturen, naturen og streetaktiviteter. Det blev til Odder Gadefestival.

Festivalen blev en stor succes og arrangørerne ønsker gentage festivalen den 8. september 2018.

I 2017 var festivalen så heldig at kunne indgå i samarbejde med Århus2017 projektet "Street Attack". Med sig havde Street Attack en række street relaterede aktiviteter og rekvisitter, som f.eks. løbehjulsramper.

I år kan Odder Gadefestival ikke nyde godt af Street Attack. Festivalen har alligevel et stærkt ønske om at street-aktiviteterne skal have en plads i festivalen, da det primært er her, vi fanger det unge publikum, og street-aktiviteterne har en aktiverende rolle i børn og unges fritid.

Odder Gadefestival mangler imidlertid ramper og andre rekvisitter til at kunne understøtte street-aktiviteterne.

Tanken er på baggrund af oplæg fra sidste års Street-attack at få produceret blivende, men flytbare ramper og rekvisitter til streetaktiviteter.

Ramper og rekvisitter skal/kan blive stående efter festivalen, eller flyttes rundt i bybilledet, for at afprøve forskellige placeringer, der skaber liv og leverum nye steder.

På den måde spiller de godt ind i tankerne i Bymidte-udviklingsprojektet.

Ramperne søges produceret i samarbejde med produktionsskolen eller en anden lokal aktør

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen vurderer, at der har betydning for den fortsatte udvikling af Odder Gadefestival, at der ydes støtte til udviklende aktiviteter, der særligt er målrettet børn og unge.

Gadefestivalen har potentiale til at udvikle sig til en blivende bæredygtig attraktiv kulturaktivitet, som i høj grad rammer kriterierne for puljen til kulturfremme.

I forbindelse med Gadefestivalen i 2018 tilrettelægges den større borger-inddragende proces i forhold til at få borgerbidrag til en ny kulturstrategi for Odder kommune. I den forbindelse vil det være væsentligt, at Gade-festivalen kan tilbyde attraktive aktiviteter, således at det kan have en afsmittende virkning på at mange borgere fra hele Odder kommune får lejlighed til at deltage i den borgerinddragende proces, samtidig med at deres børn og unge kan få mulighed for at deltage i meningsfulde aktiviteter.

Forvaltningen vurderer endvidere at ramperne og rekvisitterne vil kunne understøtte den fremtidige Midtbyplanudvikling.

Der er aktuelt 180.774 kr. tilbage i kulturfremmepuljen

Sagens gang

· Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

- **At Odder Gadefestival bevilges kr. 40.000 til at lave ramper og rekvisitter til Street-aktiviteter.**

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Godkendt

Uddelegering af kulturpuljemidler til Odder kulturforening

Sagsfremstilling

7. Uddelegering af kulturpuljemidler til Odder kulturforening

Doknr.: 727-2018-67886

Sagsnr.: 727-2018-5250

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Kulturrådet ansøger Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget om overdragelse af beføjelsen til at uddele kulturudviklingsmidler til den nye *Odder Kulturforening* i en 2-årig prøveperiode med 100.000 kr. i 2018, og 250.000 kr. pr. år i 2019 og 2020.

Baggrund for sagen

Det sidste 1½ år har kulturrådet arbejdet hårdt på at finde den bedst mulige måde, hvorpå rådet kan understøtte udviklingen af kulturlivet i Odder Kommune. Svaret er etableringen af *Odder Kulturforening*, med ønsket om at samle kulturlivet i en fælles indsats for at gøre hinanden bedre og i fællesskab udvikle området.

Kulturforeningens formål er at fremme fællesskabet på tværs af kulturlivet i Odder Kommune og herigennem understøtte og fremme kvaliteten, udbuddet og udviklingen af kreative og kulturelle tilbud til borgerne i Odder Kommune; både tilbud hvor borgere har rollen som publikum og tiltag som fremmer borgernes, herunder børns og unges egne muligheder for at udfolde sig inden for de skabende og kreative områder.

Kulturinstitutioner – og aktører kan ved fælles hjælp og i fællesskab og på tværs udvikle større, bedre, mere nytænkende og bredere indsatser og aktiviteter, få kendskab til hinandens virksomheder, fælles forståelser, nye samarbejder og større projekter.

Kulturforeningen gør kulturaktører- og institutioner medansvarlige i udviklingen af kulturområdet under sloganet: Kulturen giver til kulturen. Både forstået som erfaringsudveksling, udviklingshjælp og økonomisk støtte til projekter gennem kulturudviklingspuljen. I fællesskabet kan kulturlivet tage medansvar for udviklingen af kulturområdet gennem udviklingen af fælles strategier og indsatser på kulturområdet, selvfølgelig i overensstemmelse med de politiske visioner. På den måde bliver virkeliggørelsen af den kulturstrategi Børne- Uddannelses- og kulturudvalget udvikler i 2018 et fælles ansvar.

Visionen for Kulturforeningen er at skabe de bedst mulige rammer og rammevilkår for kulturlivet. På den måde ønsker foreningen være en væsentlig faktor i understøttelsen af Byrådets visioner om det gode liv og fællesskab.

Organisatorisk vil kulturrådet fremadrettet fungerer som Odder kulturforenings bestyrelses. Med fire faste medlemmer: Odder Musikskole, Odder Bibliotek, Odder Museum og VitaPark Odder, samt 5 medlemmer valgt af Kulturforeningen.

Selvom tildelingen af midler til kulturprojekter sker ved simpelt flertal på kulturforeningsmøderne, har Kulturrådet det overordnede ansvar for uddelingen af kulturpuljemidlerne og for at uddelingen sker i overensstemmelse med de politiske strategier.

Forvaltningen af midlerne vil i prøveperioden ske i tæt samarbejde med kulturforvaltningen, således at viden omkring håndteringen kan overdrages. Udbetalingen af midler sker stadigvæk fra kommunens forvaltning. Kulturpuljemidlerne er adskilt fra Odder kulturforenings økonomi.

I prøveperioden vil der være ½ årlige dialogmøder/afrapporteringer mellem kulturrådet og BUK, således at det

politiske niveau kan følge udviklingen tæt.

For uddybelse af vedtægter, forretningsorden, aktiviteter, medlemskriterier og foreløbige uddelingskriterier se bilag 1 og 2.

Procesplan:

Maj – juni:

- Workshop og kursus i kreativ mødeledelse v/ Bo Krüger. Kulturrådet ønsker at skabe arbejdende og inspirerende foreningsmøder, og har entreret med Bo til at hjælpe med dette.

- Udvikling af informations og markedsføringsmateriale.

- Markedsføring og informationskampagne igangsættes inden sommerferien.

September:

- 8. september: kulturforeningen på Odder Gadefestival

- 11. september: Stiftende generalforsamling i KulturKøkkenet.

Okt. – dec.

- Afholdelse af 1-2 foreningsmøder

- Løbende orientering til BUK

- 3. december: Dialogmøde med BUK

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen ser meget gode muligheder i Odder Kulturforenings forslag om at kulturområdet fremover administrerer en del af kulturfremmepuljen. Det er forvaltningens vurdering, at borgerne i Odder kommune vil få flere kulturtilbud med højere kvalitet med den nye model, fordi fællesskaber på tværs af kulturaktører vil kunne generere mere end enkeltstående kulturaktører kan.

Forvaltningen anbefaler, at de resterende økonomiske midler fra kulturfremmepuljen på kr. 100.000 fortsat administreres af Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget til målrettede initiativer i relation til den nye kulturstrategi, som forventes vedtaget i løbet af 2018. Disse midler kan f.eks. målrettes børne- og ungeområdet.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At Odder Kulturforening fra 1.oktober 2018 bevilges kr. 100.000 af kulturfremmepuljen til uddeling til kulturaktiviteter jævnfør Kulturforeningens beskrevne retningslinjer og kriterier for kulturstøtte.

At Odder Kulturforening både i 2019 og 2020 bevilges kr. 250.000 af kulturfremmepuljen til formålet.

At der afholdes halvårlige dialogmøder/ afrapporteringer mellem Kulturrådet og Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget.

Bilag

vedtægter for OKF18 (4)

727-2018-45021

Forretningsorden Odder Kulturforening

727-2018-68398

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Ej godkendt

Godkendt

Godkendt

Børne- og ungepolitik

Sagsfremstilling

8. Børne- og ungepolitik

Doknr.: 727-2018-68726

Sagsnr.: 727-2018-2156

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget træffer beslutning om den overordnede struktur og hovedområder i den nye Børne- og Ungepolitik.

Baggrund for sagen

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget besluttede den 9. april 2018 en tids- og procesplan for udarbejdelsen af en ny Børne- og Ungepolitik. Skoler og dagtilbud i Odder kommune er for tiden i gang med at indsamle data om børn og unges synspunkter på hvad det gode børne- og ungeliv er kendetegnet ved i Odder kommune. Børnenes bidrag skal danne baggrund for udarbejdelsen af den nye politik.

Forud for en bred inddragende borger- og medarbejderinvolveringsproces skal Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget fastlægge, hvilke hovedområder den nye politik skal indeholde.

Forvaltningens bemærkninger

Den nuværende Børne- og ungepolitik er fra 2009 og er mangelfuldt opdateret i forhold til efterfølgende politiske beslutninger på særligt dagtilbuds- og skoleområdet. Den nuværende politik er desuden mangelfuld i forhold til at være politisk mål- og retningssættende for arbejdet med børn, unge og familier i sårbare positioner. Den nuværende politik indeholder heller ikke mål for børn og unges fritidsliv. Dette er delvist beskrevet i Fritids- og Kulturpolitikken og i Politik for Folkeoplysning.

Forvaltningen anbefaler, at den nye Børne- og ungepolitik får en overordnet vision, der relaterer sig til den kommende tværgående politik for det gode liv, samt at visionen forholder sig til gode inkluderende fællesskaber for alle børn og unge.

Forvaltningen anbefaler, at hovedområderne i Børne- og ungepolitikken kommer til at bestå af følgende områder:

- Dagtilbudsområdet
- Skoleområdet
- Indsats- og anbringelsesområdet
- Fritidsområdet

Vedrørende hovedområderne Dagtilbud og skole foreslås at der tages udgangspunkt i de nuværende strategier på områderne, dog tilføjet visioner og mål for handleplanen for inkluderende fællesskaber på 0-18 års området.

Hovedområdet Indsats- og Anbringelsesområdet foreslås at indeholde mål indenfor følgende temaer:

- Forebyggelse
- Hjemmebaserede indsatser
- Indgribende foranstaltninger, herunder anbringelser uden for hjemmet.

Hovedområdet fritidsområdet foreslås at indeholde mål indenfor følgende temaer:

- Børn- og unges aktive deltagelse i fritid- og foreningslivet
- Understøttende foranstaltninger for børn og unge med svag foreningstilknytning
- Inkluderende fællesskaber i børn og unges fritidsliv
- Uorganiserede fritidsformer for børn og unge.

Forvaltningen anbefaler, at Børne- Uddannelses- og kulturudvalget træffer beslutning om hvilke områder den nye Børne- og ungepolitik skal indeholde.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At den nye Børne- og ungepolitik skal have en overordnet vision, der tager udgangspunkt i den kommende tværgående politik for det gode liv.

At den nye Børne- og ungepolitik skal indeholde hovedområderne, dagtilbud, skole, indsats- og anbringelse og fritidsområdet.

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Godkendt

Status vedrørende analyse af inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner

Sagsfremstilling

9. Status vedrørende analyse af inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner

Doknr.: 727-2018-68738

Sagsnr.: 727-2018-2156

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget orienteres om status for arbejdsgruppernes arbejde med anbefalinger til indsatser i relation til analyse af inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner. Udvalget orienteres desuden om de seneste møder med referencegrupperne.

Baggrund for sagen

Arbejdet med analyse af inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner er gået ind i anbefalingsfasen, hvor de tre arbejdsgrupper og referencegrupperne udarbejder forslag til konkrete fremtidige initiativer, der kan øge kvaliteten af arbejdet med inkluderende fællesskaber og børn og unge i sårbare positioner. Arbejdsgrupperne afholder tre temadage den 31/5, 4/6 og 6/6, hvor der udarbejdes anbefalinger og prioriteringer til fremtidige initiativer. Børn- Uddannelses- og Kulturudvalget træffer i efteråret 2018 beslutning om indsatser på baggrund af anbefalingerne.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har inviteret de tre projektledere for arbejdsgrupperne til udvalgets møde med henblik på, at der kan gives en status for fremdriften i arbejdet med anbefalinger, samt med henblik på at udvalget kan give kommentarer til arbejdsgruppernes fortsatte arbejde.

Forvaltningen vil på mødet desuden orientere om de seneste møder med referencegrupperne.

Sagens gang

· Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Taget til efterretning

Ansøgning fra Vestskolen om konvertering af understøttende undervisning til to-lærerordning i henhold til Folkeskolelovens §16b

Sagsfremstilling

10. Ansøgning fra Vestskolen om konvertering af understøttende undervisning til to-lærerordning i henhold til Folkeskolelovens §16b

Doknr.: 727-2018-69001

Sagsnr.: 727-2018-2156

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Vestskolen, afdeling Vestermarken og afdeling Skovbakken søger om mulighed for at konvertere 2 understøttende undervisningstimer til to-lærer/voksen ordning på 4. årgang, 7. årgang og 9. årgang

Baggrund for sagen

Vestskolen søger om mulighed for at benytte Folkeskolelovens §16b til at konvertere to ugentlige understøttende undervisningstimer til en to-lærer på 4. årgang, 7. årgang og 9. årgang. Ansøgningen medfører at elevernes skoledag reduceres med to timer om ugen og at der i den fagdelte undervisning vil være to lærere i klasserne to timer om ugen.

Ansøgningen begrundes i at eleverne på 4. årgang får nye fag og lærere, at eleverne på 7. årgang får nye klasser og at eleverne på 9. årgang skal til afgangsprøver.

Der henvises i ansøgningen til at særligt ved overgange og i forbindelse med at klasserne får nye lærere ofte ses et behov for øget guidning og vejledning af eleverne, samt at der opleves mange sårbare børn med behov for en tættere voksenkontakt.

Vestskolen vurderer at to-lærerordningen vil give bedre muligheder for holddeling, støtte til fagligt svage og fagligt stærke elever og elevsamtaler.

Generelt vurderes det at to-lærerordningen vil skabe mere trygge og bedre rammer for de årgange, hvor der er overgange. Desuden vurderer skolen at to-lærerordningen vil bidrage positivt til elevernes uddannelsesparathed og til elevernes faglige resultater ved afgangsprøverne.

Forvaltningens bemærkninger

Byrådet behandlede den 22. maj 2017 en lignende ansøgning fra Skovbakkeskolen og Parkvejens Skole. Et flertal i Byrådet besluttede at ansøgningen ikke skulle imødekommes. Vestskolens nuværende ansøgning vedrører alene 4. årgang, 7. årgang og 9. årgang.

Undervisningsministeriets konkretisering af folkeskolelovens § 16b:

I bemærkningerne til folkeskolelovens § 16 b fremgår det, at der kan gives dispensation til at nedskalere tiden til USU, hvis skolen samtidig øger antallet af undervisningstimer i fagene, herunder særligt i dansk og matematik, med to voksne i klassen. Det er en betingelse for at give dispensation, at nedskaleringen finder sted med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering i den pågældende klasse.

Der skal foretages en konkret og individuel vurdering af den enkelte classes behov for fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden. En godkendelse kan således ikke gives alle klasser på en bestemt årgang, og ej heller samtlige klasser på en skole ud fra en samlet vurdering. Vurderingen skal foretages konkret for hvert enkelt klasse – og dette gælder, uanset om der er tale om klasser i indskoling, på mellemtrinnet eller i udskoling.

Dispensationsmuligheden gælder generelt for 0.klasse og 1.-3. klasse og for 4.-9. klassetrin for klasser med helt særlige behov. Behov kan være hvis der er tale om klasser med særlige trivselsproblemer.

For så vidt angår indskolingselever vil der generelt kunne dispenseres, hvis det findes hensigtsmæssigt i forhold til en eller flere problemstillinger i klassen, som bedst afhjælpes ved at der gives mulighed for to voksne i klassen.

Angående elever fra og med 4. klassetrin skal der stilles skærpede krav til behovet for to voksne i klasse, således at der alene gives dispensation for disse klassetrin i helt ekstraordinære tilfælde. Der skal med andre ord vægtigere grunde til, at man vurderer, at problemerne i den pågældende klasse kan løses ved hjælp af flere voksne i klassen.

Det skal understreges, at en dispensation kun kan gives et år af gangen. Dette er ikke til hindring for at dispensation kan fornyes ift. den samme klasse det efterfølgende

Kommunalbestyrelsen kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også træffe beslutning om at delegerer denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen eller skolebestyrelsen)

Forvaltningens vurderinger

Forvaltningen vurderer, at begrundelserne for ansøgningerne, som vedrører inklusion, differentiering og klassekultur, ligger indenfor lovens intentioner.

Ifølge folkeskoleloven skal ansøgninger være begrundet i forhold i den enkelte klasse. Ansøgningerne lever dermed ikke fuldt ud op til kravene i folkeskoleloven.

Forvaltningen vurderer, at skolernes arbejde med den alsidige og varierede skoledag, særligt den åbne skole, forringes med afkortningen af skoledagen.

En evaluering fra evalueringsinstituttet EVA viser, at elever især finder understøttende undervisning god og motiverende, når den giver mulighed for fordybelse, når den bidrager til at skabe variation og når den opleves som et afbræk eller pusterum fra en dag som for nogle opleves som lang. Undersøgelsen viser også, at nogle elever har svært ved at se formålet eller udbyttet af de aktiviteter de deltager i, og derfor oplever det som fritime.

Folkeskolereformen indeholder mange forskellige intentioner. I den varierede skoledag skal der arbejdes med andre læringsformer og det tager tid at udvikle, forandre og finde fodfæste.

Forvaltningen vurderer, at Vestskolen vil have mulighed for at etablere to-lærerordninger i det ønskede omfang gennem prioritering af de lærerressourcer skolen råder over også uden en afkortning af elevernes skoledag.

Skolerne tildeles økonomi ud fra en beregningsmodel, hvor 50% af den understøttende undervisning varetages af skolens pædagoger. Indførelse af to-lærerordning vil være en ekstraomkostning for Vestskolen, idet udgifterne til lærerlønninger er højere end til pædagoglønninger.

Der vil endvidere være behov for en udvidelse af juniorklubbens åbningstid, således at de elever på 4.årgang, der får tidligere fri fra skole kan få et sammenhængende fritidstilbud.

Forvaltningen har kendskab til, at en række kommuner har givet skoler mulighed for at anvendes bestemmelserne i Folkeskolelovens §16b ud fra en bredere fortolkning af Folkeskolelovens bestemmelser.

Undervisningsministeriet er aktuelt i gang med at undersøge kommunernes praksis i forhold til dette og der forventes inden længe en offentliggørelse af resultaterne af undersøgelsen.

Det er forvaltningen vurdering, at resultaterne af undersøgelsen skal anvendes til, at aftaleparterne bag Folkeskoleloven genovervejer bestemmelserne i undtagelsesparagraffen, 16b.

Forvaltningen anbefaler, at ansøgningen af ovenstående grunde ikke imødekommes.

Sagens gang

- Børn- Uddannelses- og Kulturudvalget 4. juni 2018
- Økonomi- og Erhvervsudvalget 18. juni 2018
- Byrådet 25. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At ansøgningen ikke imødekommes

Bilag

Ansøgning om konvertering 4.årg., 7. årg., 9.årg (2. maj)

727-2018-69289

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Et flertal bestående af Lone Jakobi (A), Rie Ramsdal (A), Lene Midtgaard (V) og Lone Riis (V) stemte for forvaltningens indstilling.

Et mindretal bestående af Martin Mikkelsen (C) og Marianne Hundebøll (F) stemte imod forvaltningens indstilling.

Flertallet anbefaler, at kompetencen til at træffe beslutning om dispensation fra reglerne om mindste varighed af undervisningstiden i henhold til Folkeskolelovens § 16B, fremover delegeres til direktøren for børn, unge og kultur.

Flertallet anbefaler, at byrådet indskærper, at dispensation alene gives i helt særlige tilfælde.

Brug af kompetencehjul til kvalitetsrapporten og til pædagogisk arbejde

Sagsfremstilling

11. Brug af kompetencehjul til kvalitetsrapporten og til pædagogisk arbejde

Doknr.: 727-2018-67730

Sagsnr.: 727-2018-2212

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børn, Unge og Kulturudvalget har anmodet om, at kvalitetsrapporten på dagtilbudsområdet fremadrettet skal antage en anden form med brug af data. Forvaltningen har udarbejdet et forslag til, hvordan data fra arbejdet med kompetencehjulet kan anvendes i det pædagogisk arbejde samtidig med at data kan indgå i kvalitetsrapporten. Forvaltningen foreslår at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag til den fremtidige anvendelse af kompetencehjulet i høring.

Baggrund for sagen

I strategien "Fremtidens Dagtilbud" er et bærende princip, at der tages udgangspunkt i barnets kompetencer. Princippet uddybes med følgende:

I22/I24 – Alle møder barnet med udgangspunkt i de ressourcer barnet har. I dialog med forældre og andre ressourcepersoner afklares barnets kompetencer bredt. / Med udgangspunkt i anerkendelsen af barnets nuværende kompetencer, arbejdes der mod barnets næste udviklingszone. Kompetencehjulet anvendes blandt andet som redskab til dette.

Kompetencehjulet blev på daværende tidspunkt anvendt af flere af dagtilbudsbuddene. Brugen blev i forbindelse med strategien gjort til et fælleskommunalt redskab, hvor flere aktører kunne følge barnets udvikling.

Efter strategiens vedtagelse nedsatte BUK-udvalget 5 arbejdsgrupper, som skulle beskrive indsatser i forhold til principperne. En af arbejdsgrupperne arbejdede med forældresamarbejde. Gruppen udarbejdede oplæg til retningslinjer for samarbejdet, hvori brugen af kompetencehjulet blev konkretiseret.

Gruppen foreslog,

*at der arbejdes systematisk med kompetencehjulet i forhold til **alle** børn. Det skal danne grundlag for en faglig begrundet samtale omkring barnets udvikling. Arbejdet med kompetencehjulet kan også være med til at skabe et fælles fagligt sprog samt en større indsigt omkring pædagogernes arbejde med barnet og derved mere viden om barnet i dagtilbuddet.*

Gruppen foreslog endvidere følgende plan for udfyldelsen af kompetencehjulet:

Kompetencehjulet udfyldes første gang når barnet er mellem 1,5- 2,5 år enten i dagpleje eller i vuggestue. Kompetencehjulet bruges herefter i alle obligatoriske forældresamtaler. Antal og tidspunkt afhænger af om det er en 0-6 års institution, landsbyordning eller om barnet kommer fra dagpleje.

Kompetencehjul på alle børn skal foreligge pr. 1. januar 2016

I kvalitetsrapporten for dagtilbud 2017 evaluerede forvaltningen brugen af kompetencehjulet:

I forbindelse med "Fremtidens Dagtilbud" blev det besluttet, at der skal udarbejdes Kompetencehjul i forbindelse med afholdelse af forældresamtaler. Det har vist sig at denne procedure ikke er hensigtsmæssig i forhold til at

lave en samlet pædagogisk indsats på baggrund af Kompetencehjulet.

Fokus kommer til at ligge på at få udfyldt det samlede "hjul" fremfor at have fokus på de indsatsområder, der er relevant for det enkelte barn / gruppen.

Det betyder også, at det ikke er muligt at lave en samlet statistik for børnegruppens udviklingen, da Kompetencehjulene er udfyldt over en længere periode og dermed ikke giver et samlet billede.

En mere konstruktiv måde at anvende Kompetencehjulet på ville være at rette fokus på enkelte indsatsområder for en bestemt børnegruppe, således der i forbindelse med konkrete projekter kan udarbejdes Kompetencehjul før og efter en projektperiode. Det vil på den måde blive muligt at måle det enkelte barns og gruppens udbytte af den pædagogiske indsats.

Det vil dog også i fremtiden give god mening at udfylde hele Kompetencehjulet i forbindelse med samarbejde med andre faggrupper og ansøgning om støttetimer / ansøgning om plads i ressourcegruppen.

Kvalitetsrapporten blev behandlet på Børn, Unge og Kultur-udvalget den 6. november 2017. I bemærkningerne blev anført, at man forventer, at der fremadrettet udarbejdes kvalitetsrapport i en anden form, der i højere grad gengiver virkninger af det pædagogiske arbejde.

Forvaltningens bemærkninger

På den baggrund har dagtilbudslederne haft nedsat en arbejdsgruppe, som har beskrevet, hvorledes der skal arbejdes med data i forbindelse med kompetencehjulet.

Arbejdsgruppen foreslår, at den fremtidige anvendelse af Kompetencehjulet, skal tage udgangspunkt i det pædagogiske personales faglige viden og vurderinger i forbindelse med det enkelte barn og børnegruppens trivsel og udvikling.

Samtidig ønsker gruppen også en bedre udnyttelse af de vidensbaserede pædagogiske teorier og de praksisnære idéer, der ligger til grund for spørgsmålene i Kompetencehjulet.

Gruppen har taget initiativ til, at tre daginstitutioner afprøver i øjeblikket et nyt modul til Kompetencehjulet (SMART), som er mindre tidskrævende. Erfaringer herfra drøftes på dagtilbudsledermøde i juni/august.

Gruppen vurderer, at der i praksis kan anvendes en eller flere af nedenstående modeller:

Model 1

Der arbejdes med udvalgte indsatsområder som f.eks. social kompetence, natur eller motorik. Der kan så udarbejdes Kompetencehjul på udvalgte grupper af børn på bestemte tidspunkter. Her vil der være mulighed for at udarbejde gruppebesvarelser, hvilket vil reducere tidsforbruget. En sådan model vil give mulighed for at udarbejde statistisk materiale, både i den enkelte institution og for hele Odder Kommune.

Model 2

Den enkelte pædagog / institution vurderer, hvornår det er hensigtsmæssigt at udarbejde kompetencehjul på enten et enkelt barn eller en gruppe af børn. Baggrund for vurderingen kan være det enkelte barn / børnegruppes trivsel eller pædagogiske indsatsområder, man ønsker at fremme. Med anvendelse af Kompetencehjulet vil pædagogen blive i stand til at kortlægge barnets / gruppens nærmeste udviklingszone, og pædagogen får mulighed for at indhente vidensbaseret viden og inspiration til det pædagogiske arbejde. Meningen er, at pædagogen efter at have arbejdet med det valgte indsatsområde / tema igen udfylder Kompetencehjulet på barnet / børnegruppen for derved at se effekten af den pædagogiske indsats. På denne måde bliver Kompetencehjulet gjort til et pædagogisk redskab, der kan understøtte det pædagogiske arbejde og sikre barnets / gruppens udvikling. Det vil være muligt at udarbejde statistisk materiale for den enkelte institution, men det vil ikke være muligt at udarbejde statistisk materiale på tværs af institutionerne i Odder Kommune.

Model 3

Der udfyldes det nye SMART kompetencehjul på alle børn på et bestemt tidspunkt, f.eks. når de er 3,4 år og igen i forbindelse med skolestart. Fordelen ved den nye SMART model er, at der ikke er så mange spørgsmål og - hvis der er brug for det - kan resultatet konverteres over i det originale Kompetencehjul. Her vil det være muligt at udarbejde statistisk materiale på både institutionsniveau og kommuneniveau.

Hvis denne model vælges, vil vi foreslå, at der udpeges to institutioner som frontløbere for at indhente erfaring, før det rulles ud over hele kommunen.

Model 4

Der skal fortsat udarbejdes Kompetencehjul ved ansøgning om støttetimer, plads i ressourcegruppen samt henvisning til PPR.

Der skal udarbejdes gruppebesvarelser på udvalgte områder (de områder hvor der ses udfordringer i gruppen) ved ansøgning af pædagogisk vejledning.

Forvaltningen anbefaler, at kompetencehjulet anvendes på følgende vis:

- Børnenes progression i kommunens indsatsområder følges i udvalgte alderskategorier. Fx sprog og dannelse 2 år, 4 år og 6 år.

SMART-modulet kan anvendes for at nedbringe tid til at udfylde skemaet (Model 1+3)

- I forhold til ansøgning om støttetimer og henvisning til PPR
- Dagtilbuddene vurderer, hvorledes Kompetencehjulet kan understøtte praksis ved at synliggøre barnets udvikling.

Forvaltningen anbefaler at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag til fremtidig anvendelse af kompetencehjulet i høring i Områdeudvalg Børn, Unge og Kultur samt i de lokale MED udvalg og forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet. Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget behandler høringssvarene på møde den 17. september 2018.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag om fremtidig anvendelse af kompetencehjulet i høring

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Godkendt

Handleplan for sprog og literacy 0 - 18

Sagsfremstilling

12. Handleplan for sprog og literacy 0 - 18

Doknr.: 727-2018-62883

Sagsnr.: 727-2017-10998

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Arbejdsgrupper på skole- og dagtilbudsområdet har udarbejdet en handleplan for sprog og literacy på 0 – 18 års området. Handleplanen skal sendes i høring.

Baggrund for sagen

Børn, Uddannelses- og Kulturudvalget blev den 26. februar 2018 orienteret om vision og mål for sprog og literacyhandleplanen for 0 – 18 år. Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Efterfølgende har arbejdsgrupper på skole og dagtilbudsområdet udarbejdet forslag til tiltag i handleplanen med skole- og dagtilbudsledere.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen foreslår at det udarbejdede forslag til tiltag sendes i høring forud for den politiske godkendelse. Der er udarbejdet et høringsmateriale, der består af et notat og en hjemmeside.

Notatet sammenfatter vision, formål, mål og tiltag for skole og dagtilbudsområdet.

Hjemmesiden har en vejledende funktion. Den indeholder tre indgange/rum:

- Dagtilbud (særligt for medarbejdere)
- Skole (særligt for medarbejdere)
- Forældre til dagtilbuds- og skolebørn

Hjemmesiden revideres løbende. Enkelte afsnit er endnu ikke beskrevet.

Handleplanen består af 7 tiltag på dagtilbudsområdet og 9 på skoleområdet.

Tiltagene hviler på det grundsyn,

- at medarbejdernes kompetencer er vigtige for børn og unges læring og trivsel.
- at medarbejderne lærer bedst i læringsforløb tæt på praksis i samarbejde med kolleger og ressourcepersoner
- at data er vigtigt for at synliggøre børn og unges læring for de voksne.
- at data kan medvirke til at bevidstgøre børn og unge om deres egen læringsproces
- at de tiltagene forankres og kvalificeres på de enkelte dagtilbud og skoler

Tiltagene er beskrevet i notatet.

Opfølgning på handleplanen

Udviklingen i børn og unges sprog og læsefærdigheder følges i kvalitetsrapporterne på dagtilbud og skoler, som udarbejdes hvert andet år.

Der følges endvidere op på handleplanens mål i det løbende samarbejde mellem direktør og skole- og dagtilbudsledere.

Økonomi

Tiltagskataloget rummer særligt udgifter til kompetenceudvikling af medarbejderne. Forvaltning foreslår at kursusudgifter til læsevejledere udmøntes af BUK-puljen i 2018 og 2019 i forbindelse med udvalgets forventede godkendelse af handleplanen i september 2018. Kursusudgifter til sprogvejledere afholdes af de enkelte daginstitutioner. Udgifter til vikarer afholdes af den enkelte institution.

Realiseringen af handleplanen har følgende budgetmæssige konsekvenser:

-

Uddannelse

Kursusudgifterne på i alt 153.000 kr. til sprogvejledere på dagtilbudsområdet finansieres af de enkelte daginstitutioner.

Forvaltning foreslår at kursusudgift til læsevejledere på skoleområdet udmøntes af BUK-puljen i 2018 og 2019 i forbindelse med udvalgets forventede godkendelse af handleplanen i september 2018

Etablering af sprogvejledere på dagtilbudsområdet

Lønudgifter til i alt 5 sprogvejledere, svarende til ½ årsværk pr. daginstitution, beløber sig til en samlet årlig udgift på anslået 1.050.000 kr., som foreslås finansieret gennem en budgetudvidelse til dagtilbudsområdet fra 2019.

Drift af IT-baserede evaluerings- og sprogudviklingsværktøjer

Drift af digitale platforme til test og læsehastighed foreslås finansieret gennem en budgetudvidelse til skoleområdet i 2019 på i alt 100.000kr årligt.

Forvaltningen anbefaler at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag til handleplan for sprog og literacy 0-18 år i høring i OmrådeUdvalg Børn, Unge og Kultur samt i de lokale MED udvalg og bestyrelser på dagtilbuds- og skoleområdet.

Sagens gang

· Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018.

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag til handleplan for sprog og literacy i høring.

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 1.050.000 kr. årligt til budgetforhandlingerne for 2019-2022 til finansiering af sprogvejledere på dagtilbudsområdet

At Børne-, Uddannelse- og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 100.000 kr. årligt til budgetforhandlingerne 2019-2022 til finansiering af evaluerings- og sprogudviklingsværktøjer på skoleområdet

Bilag

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Godkendt

Fritidspas

Sagsfremstilling

13. Fritidspas

Doknr.: 727-2018-65266

Sagsnr.: 727-2018-4385

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Folkeoplysningsudvalget har konstateret, at foreningerne i Odder Kommune igennem en længere periode har oplevet at flere børn og unge ikke kan betale kontingent og derfor ikke har mulighed for at deltage i betalte fritidsaktiviteter.

Forvaltningen foreslår at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 150.000 kr. årligt til budgetforhandlingerne for 2019-2022 til finansiering af fritidspasordning.

Baggrund for sagen

Folkeoplysningsudvalget har igennem længere tid efterspurgt et fritids-pas i Odder Kommune, da udvalget oplever, at flere børn og unge ikke kan betale for kontingent og deltage i betalte fritidsaktiviteter. Det gælder både for børn af danske forældre, herunder ofte dem med lav indkomst, og børn af flygtninge. Flygtninge har i flere omgange kunnet søge tilskud til kontingenter hos blandt andre Dansk Flygtningehjælp, men løsningen er ikke permanent og har ikke været stabil.

Der er i budget 2018 afsat 50.000 kr. til opstart af fritidspasordning.

Folkeoplysningsudvalget har udarbejdet forslag til fritidspasordning i Odder Kommune på baggrund af Socialstyrelsen anbefalinger baseret på erfaringer fra 23 kommuner. Erfaringsopsamlingerne "Udbredelse af erfaringer med fritidspas" og "10 gode råd – Udsatte børn og unges fritidsliv" indgår begge som bilag. Forslag fra Folkeoplysningsudvalget til en fritidspasordning i Odder Kommune indgår i sin fulde længde som bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Af erfaringerne fra de 23 kommuner i Socialstyrelsens projekt fremgår det, at der er mange faktorer, der har betydning for, hvor vellykket en fritidspasordning implementeres og fungerer.

Folkeoplysningsudvalget foreslår at formålet med fritidspasordningen skal have som formål at fjerne økonomiske barrierer for at alle børn og unge kan deltage aktivt i Odder Kommunes forenings- og musikskoleaktiviteter.

Forankring af fritidspas

Forvaltningen vurderer at det vil være mest hensigtsmæssigt at vejlederfunktionerne fordeles på flere ressourcepersoner i fritidspasordningens opstarts-år.

Forvaltningen foreslår at, at det primært er de fagpersoner, der allerede kender barnet, som kan indstille til et fritidspas, fx lærere, pædagoger, socialrådgivere, SSP-konsulenter mv. Desuden lægges der op til, at foreningerne også kan indstille et barn eller ung og endeligt lægges der op til, at forældre selv kan indstille deres barn til et fritidspas.

Administration af fritidspasordningen varetages af biblioteket, som i forvejen administrerer folkeoplysningsområdet.

Der nedsættes en arbejdsgruppe under Folkeoplysningsudvalget der skal konkretisere ressourcepersonernes vejlederopgaver.

Etablering af, arbejdet med og opfølgning på fritidspasordningen forankres i Folkeoplysningsudvalget, som sikrer inddragelse af relevante fagpersoner, ressourcepersonerne og foreningerne, så der sikres en fælles forståelse af, hvordan der skal arbejdes med fritidspas i Odder Kommune.

Indhold i fritidspas

Det foreslås at fritidspasordningen giver mulighed for støtte på op til 2500 kr. om året pr. barn. Der kan gives støtte til 3 udgiftsposter:

- Kontingent
- Udtyr til fritidsaktiviteten
- Udgift til stævner/lejre

Fritidspasset gives for ét år ad gangen, hvorefter forældre selv skal betale såfremt det er muligt. Det skal samtidig være nemt at genansøge til de børn, hvis forældre ikke kan prioritere selv at betale.

Budget til fritidspas

Foruden selve fritidspasset anbefaler Folkeoplysningsudvalget, at der samtidig sikres udvikling af foreningerne, som skal tage imod de børn og unge, der får tildelt et fritidspas. Foreningerne skal have kompetencer i at tage imod og inkludere børn og unge, der ikke er foreningsvante og som har eventuelle andre udfordringer. Forvaltningen anbefaler, at foreningerne også får hjælp til at arbejde videre med forældreinddragelse på en ny måde. Derfor anbefaler såvel Folkeoplysningsudvalget som forvaltningen, at de allerede afsatte 50.000 kr. skal bruges til foreningsudvikling i 2018.

Med en anbefaling om et maks.beløb på 2.500 kr. pr. fritidspas, anbefaler forvaltningen, at der afsættes 125.000 kr. til fritidspas fra 2019 og frem, som minimum kan tilbydes til 50 børn og unge. Ligeledes anbefaler forvaltningen, at der afsættes 25.000 kr. årligt til foreningsudvikling.

Således er der et samlet budget på 150.000 kr. årligt til fritidspasordning.

Forvaltningen anbefaler, at der i efteråret 2018 igangsættes et kompetenceudviklingsforløb for de foreninger, der ønsker at være med i en fripasordning. Det kan ikke forventes, at alle foreninger fra start har mod på at deltage, hvorfor der skal tilbydes kompetenceudvikling ad flere omgange, over flere år og til forskellige foreninger.

Opfølgning på fritidspasordningen

Forvaltningen anbefaler, at Folkeoplysningsudvalget evaluerer fritidspasordningen 1 gang årligt.

Forvaltningen anbefaler, at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender forslag til fritidspasordning fra Folkeoplysningsudvalget med et samlet budget på 150.000 kr. årligt.

Forvaltningen indstiller at Børne-, Uddannelses og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 150.000 kr. til budgetforhandlingerne 2019-2022 til finansiering af fritidspasordningen.

Sagens gang

· Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender forslag til fritidspasordning

- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 150.000 kr. til budgetforhandlingerne 2019-2022 til finansiering af fritidspasordningen.

Bilag

fritidspas-erfaringsopsamling-maj-2016	727-2018-59783
10 gode råd udsatte børn og unges fritidsliv (1)	727-2018-59782
Oplæg til fritidspas fra FOU	727-2018-34990

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkendte forslag til fritidspasordning med følgende ændringer:

1. Formålet med fritidspasordningen er, at alle børn og unge har mulighed for at indgå i inkluderende fællesskaber.
 2. At udvikling af og opfølgning på fritidspasordningen forankres i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget
 3. At arbejdsgruppen, der har som opdrag at konkretisere ressourcepersonernes vejlederopgaver, nedsættes under Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget
 4. At beslutning om fastsættelse af det maksimale årlige støttebeløb pr. barn træffes på et senere tidspunkt.
- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget besluttede at fremsende driftsforslag på 150.000 kr. til budgetforhandlingerne 2019 – 2022 til finansiering af fritidspasordningen.

Kreativ Skole - finansiering af driftsudgifter

Sagsfremstilling

14. Kreativ Skole - finansiering af driftsudgifter

Doknr.: 727-2018-66088

Sagsnr.: 727-2015-19359

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I 2017 besluttede det daværende Børne-, Unge- og Kulturudvalg at der skal etableres en kreativ skole i Odder Kommune. Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget forelægges en oversigt over forventede udgifter i forbindelse med driften af den kreative skole. Forvaltningen foreslår at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget fremsender forslag om finansiering af driftsudgifterne til budgetforhandlingerne 2019-2022.

Baggrund for sagen

I 2017 besluttede Børne-, Unge- og Kulturudvalget at der skal etableres en kreativ skole i Odder Kommune med følgende formål:

"Odder Kommune skal have en Kreativ Skole, der er kommunalt medfinansieret. Tilbuddet skal være åbent for alle børn og unge i alderen 6-25 år. Tilbuddet skal være tilgængeligt for alle på sammenlignelige vilkår som øvrige fritidstilbud i Odder Kommune. Odder Kommune stiller ligeledes rammer til rådighed"

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har igangsat en borgerinddragende proces. Procesbeskrivelse er vedlagt som bilag.

Det er forvaltningens vurdering, at der på baggrund af processen, allerede i slutningen af 2018 vil være børn og unge, der kan påbegynde aktiviteter i kreativ skole-regi.

Det tidligere Børn-, Unge- og Kulturudvalg besluttede, at det er Odder Kommune, der skal stille rammer til rådighed, og det er væsentligt i processen, at der ikke skal ventes på etablerede og færdige rammer, men at der er mulighed for, at aktiviteter kan starte op hurtigt efter de tre workshops. Forvaltningen foreslår derfor, at aktiviteter kan startes op i egnede lokaliteter i eksempelvis VitaPark og andre egnede lokaler i Odder Kommune.

Budget til aktiviteter og materialer

Foruden at stille lokaler til rådighed, skal Odder Kommune være medfinansierende på de aktiviteter, der igangsættes under den kreative skole.

Der forventes driftsudgifter til den kreative skole inden for følgende områder:

Årlige driftsudgifter til kreative fritidsaktiviteter for børn og unge	
Tilskud til aktiviteter	200.000
Tilskud til materialer	100.000
Tilskud til lokaleudgifter	100.000
Administration	25.000
I alt	425.000

Forvaltningen foreslår at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 425.000 kr. årligt til

budgetforhandlingerne 2019-2022 til finansiering af driftsudgifter for den kreative skole.

Sagens gang

· Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget fremsender driftsforslag på 425.000 kr. årligt til budgetforhandlingerne 2019-2022 til finansiering af driftsudgifter for den kreative skole

Bilag

Oplæg til proces med tre workshops

727-2018-68257

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Behandling af punktet udskydes til næste møde i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget

Budgetlægning 2019 - 2022 - Fremsættelse af forslag til budget 2019 fra Børne-, Uddannelses-, & Kulturudvalget

Sagsfremstilling

15. Budgetlægning 2019 - 2022 - Fremsættelse af forslag til budget 2019 fra Børne-, Uddannelses-, & Kulturudvalget

Doknr.: 727-2018-61227

Sagsnr.: 727-2018-2131

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I henhold til budgetvejledningen for 2019 kan de enkelte udvalg fremsende forslag til budget 2019 – 2022.

Baggrund for sagen

I henhold til budgetvejledningen for 2019, har udvalgene mulighed for at fremsende forslag til budget 2019, som ønskes medtaget i det budgetmateriale, som fremsendes til de politiske budgetdrøftelser.

Forvaltningens bemærkninger

I henhold til budgetvejledningen skal forslagene tage udgangspunkt i Visionen for Odder Kommune og kommunens strategiske målsætninger.

Sagens gang

· Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 4. juni 2018

Forvaltningen indstiller

At udvalget tager stilling til, om udvalget vil fremsætte forslag til de kommende budgetdrøftelser.

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Behandling af punktet udskydes til næste møde i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget

Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

Sagsfremstilling

16. Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

Doknr.: 727-2017-159361

Sagsnr.: 727-2017-20894

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 4. juni 2018:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Punktet blev ikke behandlet