

REFERAT Børn, Unge & Kulturudvalg 2012 - 2017 d. 29-08-2016

Mødedato Mandag d. 29. august 2016 kl. 14:30

Mødested Mødelokale nr. 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Socialstyrelsens task-force på børne-ungeområdet.....	4
Orientering fra formand/forvaltning.....	5
Efterretningsliste.....	6
Ambitioner for Odders deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017.....	7
Lukket.....	9
Ansøgning: Insektudsigten - teaterforestilling for børn.....	10
Mål for skoleområdet.....	12
Ændring af styrelsesvedtægter for dagtilbud og dagpleje 2016.....	13
Evalueringsrapport af Fremtidens Dagtilbud.....	17
Fastsættelse af SFO-takst for Tunø.....	20
Status på nedbringelse af venteliste på modtagelse af tandregulering i Odder Kommunes Tandpleje.....	21
Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet.....	23

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2016-19072

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Godkendt

Punkt 2: Socialstyrelsens task-force på børne-ungeområdet

Sagsfremstilling

2. Socialstyrelsens task-force på børne-ungeområdet

Doknr.: 727-2016-116651

Sagsnr.: 727-2016-700

Åbent

Fmd. init.:

Baggrund for sagen

Møde med socialstyrelsens task-force om formål, mål og proces for det længerevarende task-force forløb på børne-ungeområdet, som er iværksat.

Forvaltningens bemærkninger

Medarbejderne fra Socialstyrelsen giver et oplæg om det igangsatte arbejde med henblik på dels at orientere om processen og dels at give mulighed for gensidig forventningsafstemning vedr. proces og mål.

Mødet forventes at have en varighed af 45 minutter. Under punktet deltager ledere fra Børne- og Familiecenteret i Odder Kommune.

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Taget til efterretning

Punkt 3: Orientering fra formand/forvaltning

Sagsfremstilling

3. Orientering fra formand/forvaltning

Doknr.: 727-2016-19085

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Formand Anne Bonefeld orienterede om:

- Åbning af Ungdomshus 3. september 2016

Direktør Karsten Poulsen orienterede om:

- Besøg på Skovbakkeskolen efter udvalgs mødet i september
- Det skærpede tilsyn med Myretuen
- Afgørelse fra Statsforvaltningen
- Forudsætningerne for tidsplan ved mulig strukturændring på skoleområdet

Punkt 4: Efterretningsliste

Sagsfremstilling

4. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2016-19093

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

Udtalelse fra Statsforvaltningen

Resultater af KL-undersøgelse om omstillingen til en ny skole

Magasinet Ungdomsskolen, #6, august 2016

Bilag

Udtalelse fra Statsforvaltningen - Tilskud til privat institution 727-2016-95855

Brev til kommuner om resultater af forvaltningsundersøgelsen, august 201....pdf 727-2016-116012

Resultater forvaltningsundersøgelse forår 2016.pdf 727-2016-116010

Nyhed til kl dk om forvaltningsundersøgelsen august 2016.pdf 727-2016-116011

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Taget til efterretning

Bilag

Udtalelse fra Statsforvaltningen - Tilskud til privat institution

Brev til kommuner om resultater af forvaltningsundersøgelsen, august 201....pdf

Resultater forvaltningsundersøgelse forår 2016.pdf

Nyhed til kl dk om forvaltningsundersøgelsen august 2016.pdf

Punkt 5: Ambitioner for Odders deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017

Sagsfremstilling

5. Ambitioner for Odders deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017

Doknr.: 727-2016-113374

Sagsnr.: 727-2016-6114

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børn-, Unge- og Kulturudvalget skal drøfte, hvilke ambitioner udvalget har for Odders deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017 for således at målrette indsatsen med de lokale projekter, der er i gang eller på vej.

Kultur- og fritidskonsulent Malene Lykke Scharling deltager under behandling af punktet.

Baggrund for sagen

Odder Kommune deltager allerede i flere tværkommunale 2017-projekter og har også flere projekter lokalt forankret i Odder jf. statusnotat på udvalgs møde den 8. august 2016. Forvaltningen beder nu udvalget drøfte, hvilke overordnede ambitioner udvalget har for Odders deltagelse, således de medarbejdere, der arbejder hermed, kan målrette indsatsen og arbejde strategisk med udvalgets tilkendegivelser. Pr. 1. september ansættes en ny medarbejder 10-15 om ugen i det lokale 2017 projektteam netop med henblik på at styrke og vejlede lokale projekter.

Projekter som Odder deltager i

Flere projekter er allerede godt i gang og BUK har bevilget økonomisk støtte til flere af dem. Andre projekter er endnu i opstartsfasen og er således ikke finansieret endnu. BUK har afsat og forvalter en engangspulje på 250.000 kr. til 2017-projekter og for nuværende resterer der 66.000 kr.

Projekter på vej som endnu ikke er fuldt finansieret

Forvaltningen har været i dialog med flere projektejdere omkring projekter, der er på vej, men som endnu ikke er fuldt finansieret. Det er både projekter, der kun skal foregå lokalt i Odder og projekter, der skal foregå i flere kommuner. Af kommende større projekter kan nævnes det regionale projekt "Børneåbningen" den 20. januar, som også vil fungere som Odders åbning af kulturhovedstadsåret. Alle daginstitutioner og alle skoler i kommunen er inviteret med i projektet og der er endnu ingen finansiering af projektet foruden det tilskud der forventes givet fra Fonden 2017. Forvaltningen arbejder også på at få glascontaineren til Odder, hvor der kan laves forskellige aktiviteter, udstilles og skabes opmærksomhed ligesom forvaltningen er i dialog med Teaterværkstedet Madam Bach om et lokalt projekt. Endvidere deltager Odder Kommune i det store regionale DGI-projekt "Move for life".

Det betyder, at der er planlagte projekter, som Odder skal deltage i, der endnu ikke er finansieret og der vil derfor forventeligt komme flere ansøgninger til 2017-puljen.

Ambitioner for Odders deltagelse i 2017

Hvilke ambitioner har BUK for Odders deltagelse i Aarhus 2017 og hvilke prioriteringer skal forvaltningen arbejde videre efter. Hvad skal der til for, at BUK vil synes, at deltagelsen og samarbejdet med og om Aarhus 2017 har været en succes? Det skal drøftes med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Skal forvaltningen prioritere ét stort projekt/event som henvender sig til mange borgere eller skal der prioriteres at understøtte flere små projekter?
- Skal der fokuseres på at understøtte vores lokale kulturaktører og eller skal der fokuseres mere bredt på alle projekter?
- Skal der understøttes bredde-projekter eller de mere smalle projekter?
- Skal der prioriteres en eller flere bestemte målgrupper eller skal det være frit?
- Skal vi understøtte (mindre) projekter i hele kommunen eller skal fokus samles på (større) projekter i byen?
- Skal der understøttes projekter, som er eventprægede, eller skal der understøttes projekter som sætter mere varige spor, ex. fysiske, samarbejds mæssige.
- Skal der understøttes de sikre projekter eller skal der understøttes projekter, der afprøver nyt og dermed er mere usikkert?

Forvaltningens bemærkninger

BUK har netop prioriteret ansættelse af midlertidig medarbejder i projektteamet, der skal understøtte og hjælpe de lokale projekter. Buk skal således nu drøfte, hvad udvalget videre ønsker, at forvaltningen skal fokusere på og understøtte, således potentialet i Odder Kommunes deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet udnyttes bedst muligt.

Forvaltningen indstiller

- At Børn-, Unge- og Kulturudvalget drøfter udvalgets ambitioner for Odders deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Børn, Unge og Kulturudvalget drøftede ambitionerne for Odders deltagelse i Kulturhovedstadsprojektet Aarhus 2017.

Punkt 6: Lukket

Punkt 7: Ansøgning: Insektudsigten - teaterforestilling for børn

Sagsfremstilling

7. Ansøgning: Insektudsigten - teaterforestilling for børn

Doknr.: 727-2016-113370

Sagsnr.: 727-2016-5160

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Danmarks Naturfredningsforening i Odder (DN-Odder) har i hele 2016 sat fokus på humlebier med projektet "Brumbasser, Børn og Bedster". DN-Odder ønsker i den forbindelse at få en forestilling om insekter til Odder i efterårsferien 2016 og søger Børn-, Unge- og Kulturudvalget om støtte på op til 9.500 kr.

Baggrund for sagen

Projektet "Brumbasser, Børn og Bedster" har bl.a. bestået i bygning af redekasser til humlebier, besøg af en forsker fra Aarhus Universitet, Yoko Dupont, der ved alt om humlebier. I væksthuset i Økologiens Have har de besøgende bl.a. kunne følge, hvordan humlebierne opbygger en koloni. Efter sommerferien holdes der bl.a. "insektsafari" i Økologiens Have. Ved et andet arrangement fortæller Mogens Gissel Nielsen, der dels er medlem af DN-Odders bestyrelse, dels er forsker, om sociale insekter

Et teater-ensemble fra Roskilde har skrevet et helt stykke om sociale insekter, der hedder Insektudsigten og det har været vist ca. 100 gange, men aldrig tidligere i Jylland. Insektudsigten er en musikalsk fortælling, som henvender sig til børn i alderen 3-9 år (plus deres forældre og bedsteforældre) og forestillingen varer knap en time. Stykket foregår i insekternes verden, og dets budskab er det samme som ansøgers: At øge bevidstheden om insekternes store betydning. Stykket er henvendt til børn, men hviler på et solidt, naturvidenskabeligt fundament, akkurat som projektet Brumbasser, Børn og Bedster. Forestillingen har sin egen hjemmeside: www.insektudsigten.dk
Dansk Naturfredningsforening - Odder synes, at forestillingen kunne være den perfekte afslutning på humlebi-projektet. De ønsker at få forestillingen til Odder i skolernes efterårsferie, mandag den 17. oktober, og den skal foregå i væksthuset i Økologiens Have.

Det skal være en offentlig forestilling, der henvender sig til både børn, forældre og bedsteforældre. Væksthuset har plads til ca. 100, så der vil blive tilmelding, ligesom der vil blive opkrævet en mindre entré for voksne.

Budget

Forestilling inkl. transport : 10.000,- kr.

Forventet entreindtægt: 500,- kr.

Ansøgt tilskud: **op til 9500,- kr.**

Forvaltningens bemærkninger

Projektet "Brumbasser, Børn og Bedster" har henvendt sig til mange forskellige borgere i forskellige aldre og har inviteret bredt ud med de flere forskellige aktiviteter. Forvaltningen vil derfor indstille, at Børn-, Unge- og Kulturudvalget imødekommer ansøgninger og bevilger op til 9.500,- kr. fra puljen til fremme af kulturprojekter

Forvaltningen indstiller

- At Børn-, Unge- og Kulturudvalget imødekommer ansøgning fra Danmarks Naturfredningsforening i Odder til musisk forestilling med op til 9.500,- kr. Tilskuddet bevilges fra puljen til fremme af kulturprojekter, hvor det disponible beløb er på 31.400,- kr.

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:
Afbud: Jakob Taul

Godkendt

Punkt 8: Mål for skoleområdet

Sagsfremstilling

8. Mål for skoleområdet

Doknr.: 727-2016-113635

Sagsnr.: 727-2016-13030

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Forvaltning og skoleledere har lavet et oplæg til formål og måltal for skoleområdet, som skal sendes i høring.

Baggrund for sagen

Undervisningsministeriet anbefaler, at kommunerne formulerer få klare mål for kvalitetsindsatserne på skolerne.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltning har i samarbejde med skoleledere har lavet et oplæg til formål og måltal for skoleområdet. Målene skal være fundamentet for en fælles indsats på skoleområdet i 4 – 6 år.

Bilag 2 ”Få fokuserede mål for skoleområdet i Odder Kommune” beskriver et fagligt mål og et dannelsesmål.

Forvaltningen anbefaler følgende høringsproces:

29.8 Målene drøftes på BUK-udvalgsmøde og sendes i høring

1.9– 6.10 Høringsperiode

24.10 Mål vedtages på BUK-udvalgsmøde

Høringsparter:

Skolebestyrelser og MED-udvalg

Forvaltningen indstiller

At de to mål for skoleområdet i Odder Kommune sendes i høring

Bilag

Få fokuserede mål for skolevæsenet i Odder Kommune 727-2016-98700

Gældende styrelsesvedtægt for Dagplejen pdf 727-2016-116897

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Godkendt

Bilag

Få fokuserede mål for skolevæsenet i Odder Kommune

Gældende styrelsesvedtægt for Dagplejen pdf

Punkt 9: Ændring af styrelsesvedtægter for dagtilbud og dagpleje 2016

Sagsfremstilling

9. Ændring af styrelsesvedtægter for dagtilbud og dagpleje 2016

Doknr.: 727-2016-66413

Sagsnr.: 727-2016-9008

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Styrelsesvedtægterne for daginstitutionsområdet skal tilrettes med det formål at præcisere reglerne for vedrørende forældrebestyrelse i Landsbyordningerne. Endvidere tilrettes vedtægterne med forskellige mindre præciseringer.

Vedtægterne for dagplejen er senest opdateret i 2002, hvorfor Dagplejen har arbejdet med en ajourføring samt tilpasning efter implementeringen af strategien for Fremtidens Dagtilbud.

Baggrund for sagen

Jf. § 13 i de nuværende vedtægter for daginstitutioner fremgår det, at ændringer kun kan foretages af Byrådet efter forudgående indhentet udtalelse fra forældrebestyrelsen.

Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og Byrådet er enige herom.

De nuværende vedtægter for dagtilbud er senest tilrettet i 2010. Med implementeringen af strategien for Fremtiden Dagtilbud er der behov for præcisering og tilpasning.

Siden vedtagelsen af de gældende styrelsesvedtægterne på daginstitutionsområdet, er der blevet dannet fire Landsbyordninger som, grundet deres særegne struktur med ansvar for både daginstitution og dagpleje, fordrer en præcisering af de gældende regler for valg af forældrebestyrelse i fornævnte Landsbyordninger.

Nedenfor redegøres der de foreslåede ændringer.

Reglerne for valg af forældrebestyrelse i daginstitutioner står anført i styrelsesvedtægtens § 2, § 3 og § 4.

Forslaget til en præcisering og udvidelse af § 2 og § 3 gøres med henblik på at undgå eventuelle misforståelser og tvivlsspørgsmål angående procedurerne for valg af forældrebestyrelse i Landsbyordninger.

§ 4 omhandler valgbare og valgret. Her ændres det således, at hver forælder har én stemme. Dermed sikres mod uenighed blandt skilsmisseforældre med delt forældremyndighed. Hver forælder har dog alene én stemme uanset antallet af indskrevne børn i institutionen.

I § 5 foretages en mindre præcisering i forhold til medarbejderrepræsentanters udtrædelse af bestyrelsen, så dette sker ved medarbejderes ophør i stillingen.

I § 6 indføres passus om konstituering af bestyrelsen i landsbyordninger, så der sikres sammenhæng til styrelsesvedtægterne for Odder Kommunes skolevæsen.

I § 8 foreslås at ændre formuleringen, så det politiske udvalg overfører ansættelseskompetencen ved ansættelse af leder i daginstitution til direktøren. Direktøren nedsætter et ansættelsesudvalg med repræsentation fra forældrebestyrelsen samt medarbejderrepræsentanter fra institutionen. Ansættelsesudvalget har til opgave at rådgive direktøren i ansættelsesprocessen.

I § 9 præciseres vedrørende valg af leverandør til kommunal frokostordning.

I forhold til § 13 åbnes mulighed for yderligere fleksibilitet i forhold til tidspunkt for vedtægternes ikrafttrædelse.

Dagplejen har i forældrebestyrelsen arbejdet på en generel opdatering af vedtægterne fra 2002. I dette arbejde har man sigtet efter størst mulig ensretning med vedtægterne for dagtilbudsområdet.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til ændrede styrelsesvedtægterne for daginstitutionsområdet. Forslaget omhandler nedenstående ændringsforslag.

§ 2 Forældrebestyrelsen

Det foreslås, at følgende passus bliver tilføjet § 2 i styrelsesvedtægterne:

Landsbyordning:

Grundet Landsbyordningernes struktur, hvor dagpleje, børnehave og skole er en samlet institution med fælles ledelse, vælges der én forældrebestyrelse for den enkelte Landsbyordning.

I bestyrelsen skal der være mindst 1 repræsentant for forældre med børn i henholdsvis dagtilbud og folkeskolen.

Af og blandt folkeskolens elever vælges 2 elevrepræsentanter.

Bestyrelsen skal have et flertal af forældrerepræsentanter.

Medarbejderne ved henholdsvis folkeskolen og dagtilbuddet er repræsenteret, med mindst én repræsentant for hver gruppe valgt af og blandt det fastansatte personalet i henholdsvis folkeskolen og dagtilbuddet. Lederen kan ikke vælges. Medarbejderrepræsentanterne i bestyrelsen har stemmeret. Børnehuset i landsbyordningen bestående af institution og dagpleje vælger således én medarbejderrepræsentant til denne bestyrelse.

Ud over bestyrelsens medlem skal der vælges 2 suppleanter for medarbejderrepræsentanten. En suppleant indtræder i bestyrelsen, hvis medarbejderrepræsentanten udtræder. (Se § 5.)

§ 3 Valg af bestyrelse

Det foreslås, at følgende passus bliver tilføjet § 3 i styrelsesvedtægterne:

Landsbyordning:

Grundet Landsbyordningernes struktur, hvor dagpleje, børnehave og skole er én samlet institution med fælles ledelse, vælges der én forældrebestyrelse for den enkelte Landsbyordning. I bestyrelsen skal der være mindst én repræsentant for forældre med børn i henholdsvis dagtilbud og folkeskolen. I forældrebestyrelsen skal der således altid være mindst en repræsentant for forældre med børn i dagtilbud. Bestyrelsen skal altid have et flertal af forældrerepræsentanter.

Valget af forældrerepræsentanter sker som hovedregel på et forældremøde i børnehuset (institution/dagplejen) som beskrevet ovenfor, samt ved valghandling på skolen.

Hvis valget af forældrerepræsentanter skal foretages som ét samlet valg skal leder af landsbyordning og børnehus være enige herom.

I landsbyordninger, hvor der er fællesledelse af et dagtilbud og folkeskole evt. med SFO, fastsættes valgperioden for forældrerepræsentanter for dagtilbud til 2 år.

§ 4 Valgbarhed og valgret

Det foreslås at følgende passus ændres fra:

Ved afstemning kan der afgives en stemme pr. indskrevet barn i institutionen.

Til:

Ved afstemning kan der afgives én stemme fra hver forælder med forældremyndighed. Forældre med fælles eller delt forældremyndighed har således hver én stemme, dette uanset antallet af indskrevne børn i institutionen.

§ 5 Udtrædelse af bestyrelsen

Det foreslås at følgende passus ændres fra:

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i institutionen, hvorefter suppleanten indtræder i det afgående medlems resterende valgperiode. Herudover kan udtræden kun ske efter godkendelse i forældrebestyrelsen.

Til:

Et forældrevalgt bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen, når medlemmets barn ophører i institutionen, hvorefter suppleanten indtræder i det afgående medlems resterende valgperiode. Herudover kan udtræden kun ske efter meddelelse til forældrebestyrelsen.

Det foreslås at følgende passus ændres fra:

En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse til byrådet eller har modtaget sin opsigelse fra byrådet.

Til:
En medarbejderrepræsentant udtræder af bestyrelsen med øjeblikkelig virkning fra det tidspunkt, hvor den pågældende har afleveret sin opsigelse til ledelsen af institutionen eller har modtaget sin opsigelse fra ledelsen af institutionen.

§6 Bestyrelsens konstituering

Det foreslås, at følgende passus bliver tilføjet § 6 i styrelsesvedtægterne:

Landsbyordninger

Konstituering af forældrebestyrelsen i landsbyordninger følger styrelsesvedtægterne for Odder Kommune skolevæsen.

§ 8 Bestyrelsens opgaver

Det foreslås, at følgende passus ændres fra:

Ved lederansættelse har det politiske udvalg ansættelseskompetencen. Bestyrelsen har indstillingsret og kan indgå i et fælles ansættelsesudvalg, nedsat af det politiske udvalg. I dette udvalg skal der som minimum indgå to medarbejderrepræsentanter, hvoraf den ene er institutionens souschef. Alternativt kan bestyrelsen vælge at foretage en indstilling til det politiske udvalg.

Til:
Ved lederansættelse har direktøren ansættelseskompetencen. Der nedsættes et ansættelsesudvalg, hvor der som minimum indgår repræsentant fra forældrebestyrelsen og medarbejderrepræsentant. Ansættelsesudvalget kan rådgive direktøren i processen.

§ 9 Kommunal frokostordning i Odder Kommunes daginstitutioner

Det foreslås at følgende passus ændres fra:

Byrådet træffer beslutning om valg af leverandør til den kommunale frokostordning samt fastsætter beløb for den maksimale forældrebetaling pr. måned.

Til:
Byrådet fastsætter beløb for den maksimale forældrebetaling pr. måned. På vegne af Byrådet træffer forældrebestyrelsen beslutning om valg af leverandør til den kommunale frokostordning.

§13 Ændringer af styrelsesvedtægten

I § 13 i de gældende vedtægter står følgende:

Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og Byrådet er enige herom.

For at sikre større fleksibilitet i sagsbehandlingstiden, så ændringen af styrelsesvedtægten ikke nødvendigvis behøver at træde i kraft efter 3 måneder, foreslås det at denne passus ændres til:

Byrådet kan ændre styrelsesvedtægten med mindst 3 måneders varsel. Ændring med kortere varsel kan ske, hvis forældrebestyrelsen og Byrådet er enige herom.

Forslaget til reviderede vedtægter for dagplejen i Odder by er gennemgående revideret i forhold til de gældende vedtægter fra 2002. Dette arbejde er udført i dagplejen og i samarbejde med forældrebestyrelsen.

Igennem revideringen er der sikret størst mulig sammenhæng til vedtægterne for daginstitutioner i Odder Kommune.

Forvaltningen indstiller

At der i perioden 29. august – 3. oktober 2016 indhentes udtalelse fra forældrebestyrelserne i landsbyordninger, dagtilbud og dagplejen med henblik på vedtagelse af de reviderede vedtægter i Byrådet 14. november 2016.

Bilag

Forslag til reviderede styrelsesvedtægter for daginstitutioner i Odder Kommune 727-2016-84689

Forslag til reviderede styrelsesvedtægter for Dagplejen i Odder Kommune 727-2015-133388

Gældende styrelsesvedtægter for daginstitutioner i
Odder Kommune

727-2012-
122375

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Sagen sendes tilbage til forvaltningen med henblik på juridisk afklaring af § 4 i de nuværende vedtægter for daginstitutioner. Dette særligt i forhold til institutionslederens mulighed for, i særlige tilfælde, at tillægge de personer, der har den faktiske omsorg for barnets valgret og valgbarhed.

Bilag

Forslag til reviderede styrelsesvedtægter for daginstitutioner i Odder Kommune

Forslag til reviderede styrelsesvedtægter for Daglejen i Odder Kommune

Gældende styrelsesvedtægter for daginstitutioner i Odder Kommune

Punkt 10: Evaluering af Fremtidens Dagtilbud

Sagsfremstilling

10. Evaluering af Fremtidens Dagtilbud

Doknr.: 727-2016-113724

Sagsnr.: 727-2015-18208

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Konsulentfirmaet Ineva har gennemført evalueringen af implementeringen af Fremtidens Dagtilbud. I forbindelse med evalueringen er medarbejdere i dagtilbuddene blevet uddannet som evalueringsagenter.

Som følge af rapportens konklusioner og den efterfølgende behandling af rapporten i ledergruppen, OmrådeMED samt den politiske følgegruppe er det indstillingen, at der arbejdes videre med implementeringen af strategien, så det sikres at det fulde potentiale indfries.

Baggrund for sagen

Det er meningen at evalueringen skal anvendes til tilpasning af indsætter, som udviklingsgrundlag for beslutningstagere og dialogredskab. Metoden for evalueringen har konkret taget fat i, hvordan resultaterne er opstået under de konkrete omstændigheder, hvilket giver mulighed for at forholde sig til virkningsfulde ændringer i eksempelvis organisering eller indsætter. Derigennem knyttes anvendelse af evalueringen tæt til iværksættelse af videreudvikling af praksis.

De overordnede formål med evalueringen har således været:

- At vurdere hvorvidt, i hvor høj grad og hvordan der på baggrund af implementering af Fremtidens Dagtilbud, er skabt ny/forbedret pædagogisk praksis til gavn for børnenes læring og udvikling.
- At fastholde den gode dialog/proces og faglige udvikling, der er opstået i projektet. Evalueringen har med sin inddragende tilgang sigte på at understøtte forsat fremdrift og engagement omkring projektet og faglige udvikling.
- Bidrage med input til den videre udvikling af Fremtidens Dagtilbud.
- Igangsætte kompetenceudvikling og opbygge evalueringskapacitet.

Rapportens overordnede konklusioner er:

- Fremtidens Dagtilbud har på nuværende tidspunkt ikke indfriet sit potentiale, i form af et kvalitetsløft, og strategien har dermed kun på enkelte områder bidraget til ny/forbedret pædagogisk praksis, som gavner børnenes læring og udvikling.
- Der er behov for større fremadrettet fokus på, hvordan strategiens faglige fokusområder og det potentiale, der vurderes at være til stede heri, forankres i den pædagogiske praksis, herunder hvordan medarbejdernes nyerhvervede kompetencer/skærpede faglighed bringes i spil på den fælles bane i institutionerne.

Vedhæftet er evalueringsrapporten fra Ineva samt notat, der beskriver processen omkring tilblivelsen, vedtagelsen og implementeringen af den politiske strategi for Fremtidens Dagtilbud.

Forvaltningens bemærkninger

Rapportens konklusioner er behandlet i dagtilbudsledergruppen, OmrådeMED samt i den politiske følgegruppe, der er tilknyttet implementeringen af Fremtidens Dagtilbud.

OmrådeMED har mandag 15/8 2016 behandlet evalueringsrapporten vedrørende Fremtidens dagtilbud. I forhold til validiteten af evalueringsrapporten har OmrådeMED følgende kommentarer:

1. Rapporten giver et rimeligt billede af hvad der er sket på dagtilbudsområdet.
2. Det er rigtigt beskrevet at der er behov for arbejdsro i institutionerne.
3. Der har ikke været tilstrækkelig tid til omstillingerne.
4. Der mangler forberedelsestid til pædagogerne.
5. Manglende vikardækning ved uddannelsesinitiativer og lignende kan være en medvirkende årsag til at evalueringen er blevet som den er.

6. Det er udtryk for et øjebliksbillede på dagtilbud hvor der har været mange forandringer på kort tid. Dette er nu ved at finde sit leje.

OmrådeMED har følgende anbefalinger til den videre proces med at få opfyldt potentialet i de politiske beslutninger om Fremtidens Dagtilbud.

1. Der må ikke være for mange forskellige indsatser
2. Det er væsentligt med få fokuserede fælles indsatser med plads til lokal forankring.
3. Der skal være tid til implementering, så medarbejderne kan blive dygtige til de de er i gang med at forandre.
4. Der skal være mere fokus på meningsskabelse i forhold til medarbejderne om nye initiativer.
5. Medarbejderne skal arbejde med at blive bedre til at håndtere forandringer ved at blive dygtigere til at prioritere kerneopgaverne.
6. Der skal mere fokus på at pædagogerne får tid til forberedelse af arbejdsopgaverne.
7. Medarbejderne skal inddrages mere i forbindelse med at prioritere opgaverne.
8. Mængden af forandringer skal sættes ned.
9. Det vil være klogt at bruge de nye evalueringsagenter i implementeringen af nye tiltag.
10. Den lokale forankring er vigtig.
11. Der mangler ledelse i institutionerne.
12. Der skal være en større afklaring af hvad der er kerneopgaven på 0-6 års området.
13. Det er nødvendigt at få sammenhæng mellem målsætning og økonomi i forhold til målsætningerne om antallet af uddannede pædagoger i daginstitutionerne.

Den politiske følgegruppe har på møde mandag d. 15/8 2016 behandlet evalueringsrapporten vedrørende Fremtidens dagtilbud. Den politiske følgegruppe har nedenstående betragtninger i forhold til evalueringsrapporten og det videre arbejde.

Vi skal finde vejen ind i at udfolde det endnu ikke udnyttede potentiale i Fremtidens Dagtilbud.

Efter den politiske behandling skal vi arbejde videre i MEDsystemet og i høj grad i ledelsessystemet med at skabe attraktive dagtilbud i Odder Kommune.

Mål og pejlemærker er værd fortsat at forfølge, der er noget omkring rammebetingelser, ledelse og tildelingsmodel, der måske kræver justering, men man skal ikke give køb på strategien og det der ligger i den, da det også er det man selv har efterspurgt.

Det er en vigtig pointe, at politikerne med udarbejdelsen af Fremtidens Dagtilbud har lyttet til de ønsker, der var til strategien om at styrke fagligheden og reducere antallet af institutionspladser. Det glemmer man i implementeringsprocessen, hvor andre agendaer kan tage over.

Det er ikke den politiske følgegruppes opfattelse, at man med evalueringsrapporten taler for at trække Fremtidens Dagtilbud tilbage.

Det store fokus på de organisatoriske forandringer har også været udtryk for en vis modstand mod forandringerne, muligvis fordi man i organisationen ikke har været udsat for så mange forandringer over tid.

Autonomien er ikke væk for de enkelte institutioner ved at man alene beslutter at anvende fælles redskaber. Italesættelsen af strategien og arbejdet med pejlemærkerne er meget vigtig, eksempelvis i forhold til kompetencehullet. Det er en automatiseret metode, der tager udgangspunkt i og understøtter det traditionelle arbejde med børnenes udvikling. Det kræver dog anerkendelse at metoden tager tid.

Vi vil i det fremtidige arbejde sikre, at vi ser på området i en helhed, så det videre arbejde med Fremtidens Dagtilbud sker i sammenhæng med de nye læreplanstemaer, der kommer på nationalt plan.

Vi skal ikke opgive noget fra strategien for Fremtidens Dagtilbud, men derimod arbejde videre med at nå målene. Vi skal finde vejen videre i at nå et højere niveau på dagtilbudsområdet, det skal vi gøre parallelt med, at der på nationalt niveau kommer nye mål og pejlemærker for læreplanstemaerne.

Vi forventer, at der med de nye læreplaner vil blive stillet krav om yderligere fokus på evaluering og opfølgning.

Med de foreløbige udmeldinger fra nationalt hold om de reviderede læreplanstemaer er det forventningen, at de nye læreplaner vil lægge sig tæt op af pejlemærkerne i Fremtidens Dagtilbud.

Kommunikationen er væsentlig både for medarbejdernes faglige stolthed og i forhold til institutionens renommé. Det er vigtigt, at vi får kommunikeret hvordan god kvalitet ser ud på dagtilbudsområdet.

Det er ligeledes vigtigt at kommunikerer hvorfor vi afventer nærmere handlinger i forhold til strategien indtil der er nyt vedr. læreplaner.

Både MEDsystemet og lederne er centrale i forhold til dette videre arbejde med strategien. Det er derfor vigtigt, at det sikres at kommunikationen kommer ud til alle. Vi skal med kommunikationen sikre, at alle adviseres om, at der vil komme noget nyt og at det skal kobles til det vi allerede har implementeret med strategien samt at det nye der kommer, vil understøtte det vi allerede gør.

Vi skal på daginstitutionsledermødet være meget tydelige på hvad man som leder skal gå tilbage til medarbejder og forklare om.

Ligeledes skal vi være skarpe på hvordan man som leder kommunikerer om arbejdet i den pædagogiske praksis både til medarbejder og til forældre.

På baggrund af udmeldingerne fra den politiske behandling i Børn, Unge og Kulturudvalget samt input fra OmrådeMED og den politiske følgegruppe arbejder forvaltningen og dagtilbudslederne videre med implementeringen af Fremtidens Dagtilbud.

Den politiske følgegruppe vil efter behandlingen af evalueringen i Børn, Unge og Kulturudvalget blive inviteret til et orienterende møde om det fremadrettede arbejde.

Forvaltningen indstiller

At Børn, Unge og Kulturudvalget tager evalueringen af Fremtidens Dagtilbud til efterretning.

At Børn, Unge og Kulturudvalget fortsat følger implementeringen af Fremtidens Dagtilbud

Bilag

Evaluering af Fremtidens Dagtilbud - rapport fra Ineva 727-2016-114214

Beskrivelse af proces for Fremtidens Dagtilbud 727-2016-92901

Evaluering Fremtidens dagtilbud - input fra OmrådeMED august 2016 727-2016-114956

Politisk følgegruppe - Fremtidens Dagtilbud 15. august 2016 727-2016-92075

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Børn, Unge og Kulturudvalget udskød behandlingen af punktet til næste møde.

Bilag

Evaluering af Fremtidens Dagtilbud - rapport fra Ineva

Beskrivelse af proces for Fremtidens Dagtilbud

Evaluering Fremtidens dagtilbud - input fra OmrådeMED august 2016

Politisk følgegruppe - Fremtidens Dagtilbud 15. august 2016

Punkt 11: Fastsættelse af SFO-takst for Tunø

Sagsfremstilling

11. Fastsættelse af SFO-takst for Tunø

Doknr.: 727-2016-113629

Sagsnr.: 727-2016-15549

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børn, Unge og Kulturudvalget skal træffe beslutning om takstændring for skolefritidsordning på Tunø.

Baggrund for sagen

Forvaltningen har modtaget en anmodning fra skolelederen for Hou Skole og Børnehus, om nedsættelse af eftermiddagstaksten for det kommunale skolefritidsordningstilbud i institutionen Musens vinterhi på Tunø.

Baggrund for anmodningen er et misforhold mellem takst og åbningstid. Tilbuddet på Tunø har i eftermiddagstimerne åbent 1/3 af den fastsatte åbningstid for det kommunale SFO-tilbud, mens taksten er ens.

Der anmodes derfor om, at taksten for SFO-eftermiddag på Tunø bliver nedsat svarende til forskellen i åbningstiden.

Ifølge den kommunale styrelseslov og folkeskolens § 40, stk. 2, nr. 2 og 6 er det kommunalbestyrelsen, der fastlægger takstbeløb og regler om betalingsordninger på skoleområdet.

Forvaltningens bemærkninger

Den gennemsnitlige ugentlige åbningstid for SFO på Tunø i eftermiddagstimerne er 4,6 timer. Til forskel er den ugentlige åbningstid for SFO-eftermiddag i resten af de kommunale pasningstilbud 14 timer. Det betyder, at tilbuddet på Tunø har åbent 33 pct. af åbningstiden på fastlandet.

Den nuværende takst for SFO-eftermiddag er 1568kr. Med en reduktion svarende til forskellen i åbningstiden vil taksten for SFO-eftermiddag på Tunø blive 523kr. En takstændring vil få virkning fra 1. august 2016.

Det skal understreges, at der er tale om en sag, hvor takstændringen udelukkende tager udgangspunkt i den konkrete åbningstid og ikke et konkret pasningsbehov.

Der er ingen økonomiske konsekvenser for hverken kommune eller skole ved nedsættelsen af taksten.

Forvaltningen indstiller

At Børn, Unge og Kulturudvalget fastsætter taksten for SFO-eftermiddag på Tunø til 523kr. med virkning fra 1. august 2016.

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Godkendt

Punkt 12: Status på nedbringelse af venteliste på modtagelse af tandregulering i Odder Kommunes Tandpleje.

Sagsfremstilling

12. Status på nedbringelse af venteliste på modtagelse af tandregulering i Odder Kommunes Tandpleje.

Doknr.: 727-2016-114226

Sagsnr.: 727-2016-2946

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børn-, Unge- og Kulturudvalget og Social- og Sundhedsudvalget forelægges en opfølgende sag om status på nedbringelse af venteliste på tandregulering i Tandplejen.

Baggrund for sagen

På møde i Børn- Unge- og Kulturudvalget den 8. februar 2016 og i Social- og Sundhedsudvalget den 17. februar 2016 blev udvalgene forelagt en orienteringssag om venteliste på modtagelse af tandregulering i Tandplejen, herunder om hvilke tiltag, der blev sat i værk for at nedbringe ventelisten. Det blev besluttet, at udvalgene gives en opfølgning på sagen i august 2016 og herefter halvårligt.

Med nærværende sag orienteres Social- og Sundhedsudvalget samt Børn-, Unge- og Kulturudvalget om status på nedbringelse af ventelisten.

Forvaltningens bemærkninger

Af sagen i februar 2016 fremgik det, at Tandplejen var i dialog med Århus Tandlægeskole om indgåelse af en behandlingsaftale, som et led i nedbringelse af ventelisten. Der er på nuværende tidspunkt indgået aftale med Århus Tandlægeskole, der indebærer, at Tandlægeskolen modtager 25-30 patienter til tandregulering årligt fra Odder Kommune over en 4-årig periode.

Pga. personalemæssige omstændigheder kan Århus Tandlægeskole imidlertid først påbegynde modtagelse af patienter fra Odder Kommune fra 1/8 2017 og ikke, som først forventet, i august 2016. For at kunne give aktuelle hastepatienter den nødvendige rettidige behandling, har Tandplejen indgået aftale med en privat praktiserende specialtandlæge om modtagelse af 10 patienter i 2016. Dette medfører en udgift på ca. 350.000 kroner i 2016. Udgiften finansieres indenfor Tandplejens budget.

Specialtandplejens normering tager afsæt i at der er 120 – 130 aktive patientforløb. Dette antal fastsættes ud fra Sundhedsstyrelsens kriterier for tilbud af behandling af tandstillingsfejl. Disse kriterier siger at ca. 25% af en årgang skal tilbydes behandling for tandstillingsfejl. Konkret tages afsæt i at der i gennemsnit er 240 børn på en årgang i Odder Kommune. Aktuelt tilbydes dog behandling til årgange som er større end gennemsnittet på 240, hvilket lægger pres på kapaciteten.

I øjeblikket har Specialtandplejen 178 aktive patientforløb, og kører således med en overbelægning på ca. 48 patienter.

Denne overbelægning skal bidrage til nedbringelse af ventelisten, og imødekommes gennem en kapacitetsudvidelse svarende til 1 årsværk. Kapacitetsudvidelsen sker gennem et øget arbejdstempo og i begrænset omfang gennem overarbejde, og kan derfor kun finde sted i en afgrænset periode. Overbelægningen vil først bidrage til nedbringelse af ventelisten på længere sigt, da behandlingsperioden i Specialtandplejen er 2½ - 3 år. Således viser overbelægningen sig indtil videre alene ved et øget antal aktive patienter.

Af sagen i februar 2016 fremgik yderligere en række tiltag og ændringer, der skulle bidrage til nedbringelse af ventelisten:

- Skift af leverandør af tandreguleringsmateriale
- Tidligere igangsat behandling på cariesafdelingen
- Ændret visitationspraksis

- Ændret ratio mellem tandlæge- og tandplejenormering
- Forventning om færre patienter visiteret til tandregulering i de kommende år i takt med mindre årgange

De tiltag der vedrører ændringer i Tandplejens praksis, er planmæssigt sat i værk. Flere af tiltagene vil dog først have en positiv effekt på ventelisten på længere sigt.

Herudover forventer Tandplejen fremover at kunne opnå en økonomisk gevinst gennem en optimering af køb af tekniskarbejde, fx udarbejdelse af bøjler, ved eksterne leverandører. På nuværende tidspunkt køber Tandplejen ydelser ved flere forskellige leverandører, men der arbejdes på at samle alle ydelser ved én leverandør og herved opnå en bedre pris. I øjeblikket opleves dog en stigning i udgifter til tekniskarbejde, som følge af den aktuelle overbelægning.

I februar 2016 svarede ventelisten til en ventetid på lidt over 2 år. Ventetiden vurderes på nuværende tidspunkt at være nedbragt med et par måneder. Med ikrafttrædelse af behandlingsaftalen med Århus Tandlægeskole pr. 1/8 2017 forventes ventelisten at være nedbragt til et hensigtsmæssigt niveau efter 4 år.

Social- og Sundhedsudvalget samt Børn-, Unge- og Kulturudvalget vil fremover blive forelagt en opfølgende status på sagen halvårligt.

Forvaltningen anbefaler at orienteringen tages til efterretning.

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Børn, Unge og Kulturudvalget anmoder forvaltningen om at udarbejde beslutningsgrundlag med modeller for, hvordan ventelisteproblematikken kan afvikles hurtigere end den nuværende tidsplan.

Punkt 13: Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

Sagsfremstilling

13. Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

Doknr.: 727-2016-19061

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 29. august 2016:

Afbud: Jakob Taul

Børn, Unge og Kulturudvalget udskød behandlingen af punktet til næste møde.