

REFERAT Udvalget for Børn og Skole (2022 - 2025) d. 09-01-2023

Mødedato Mandag d. 09. januar 2023 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Mariann Winther, Katja Ivesøe, Lene Aagaard, Klaus Rafael
Jensen, Torben Madsen, Palle Holsting, Hans Hammann

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
Orientering fra udvalg/forvaltning.....	5
Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Kommunalbestyrelsen.....	6
Valg af fungerende formand i forbindelse med barselsorlov.....	7
Afslutning af projekt "Tidlige familierettede indsatser"	8
Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Børn og Skole.....	10
Analyse af vækst på skoleområdet.....	13
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	14

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

S2021-27347

Beslutning

Godkendt

Forvaltningen indstiller

At forslag til dagsorden godkendes.

Punkt 2: Efterretningsliste

S2021-27347

Beslutning

Intet til efterretning

Forvaltningen indstiller

At bilagslisten tages til efterretning.

Punkt 3: Orientering fra udvalg/forvaltning

S2021-27347

Beslutning

Forvaltningen orienterede om følgende:

- introduktion af den nye børne-, unge- og kulturdirektør, Susanne Hammer-Jakobsen.
- tilsyn med Myretuen behandles på møde i Kommunalbestyrelsen den 31. januar.

Udvalget havde en drøftelse af kommende temamøder og ønsker til tværgående samarbejde med øvrige fagudvalg.

Udvalget tog orienteringen til efterretning.

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Punkt 4: Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Kommunalbestyrelsen

S2021-27347

Beslutning

Intet til efterretning

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Punkt 5: Valg af fungerende formand i forbindelse med barselsorlov.

S2022-439

Resumé

I forbindelse med udvalgsformandens barselsorlov, skal Udvalget for Børn og Skole udpege en fungerende formand i barselsperioden.

Baggrund for sagen

I september 2022 meddelte kommunalbestyrelsesmedlem Ditte-Marie Thejsen (Ø) at hun forventer at være på barsel i perioden 1. januar 2023 til 1. juli 2023.

På møde den 5. september 2022 godkendte Kommunalbestyrelsen at Mariann Winther (Ø) indkaldes som stedfortræder,

Valggruppen, som har udpeget Ditte-Marie Thejsen, har herefter indkaldt Marian Winther som stedfortræder til posten som medlem af Udvalget for Børn og Skole.

Forvaltningens bemærkninger

Udvalget for Børn og Skole skal udpege en fungerende formand under Ditte-Marie Thejsens barsel.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 9. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Børn og Skole udpeger en fungerende formand for udvalget i Ditte-Marie Thejsens barselperiode.

Beslutning

Udvalget for Børn og Skole udpegede Mariann Winther (Ø) som fungerende formand.

Punkt 6: Afslutning af projekt "Tidlige familierettede indsatser"

S2022-4823

Resumé

I det seneste halvandet år, har Børne- og Familiecenteret investeret i spæd- og småbørnsområdet. Desuden er der hjem søgt midler fra Social Styrelsen til projektet "Tidlig Familierettede indsatser - Tryk tilknytning i hjem og dagtilbud".

På baggrund heraf, har forvaltningen arbejdet målrettet med at omsætte Børne- og Ungepolitikken til praksis og handling på spæd- og småbørnsområdet, særligt i forhold til de sårbare familier. På den baggrund forelægges Udvalget for Børn og Skole de centrale resultater i projektets slutevaluering.

Baggrund for sagen

I de senere år har der politisk været fokus på at kvalificere arbejdet med tidlig indsats på børne- og ungeområdet samt at understøtte familier i udsatte positioner. Projektet "Tidlige familierettede indsatser - Tryk tilknytning i hjem og dagtilbud" er et led i arbejdet med Børne- og ungepolitikken fokus på forebyggelse og tidlig indsats samt arbejdet med Forebyggelses- og Anbringelsesstrategien.

Projektets målsætning er at spæd- og småbørnsfamilier bliver i stand til at mestre eget familieliv og at barnet oplever en tryk tilknytning i hjem og dagtilbud. For at kunne lykkes hermed, har Børne- og Familiecenteret investeret i følgende:

- Ansættelse af forebyggelsesmedarbejder på 0-6 års området
- Ansættelse af socialrådgiver med speciale i spæd- og småbørnsområdet
- Ansættelse af behandler med speciale i spæd- og småbørnsområdet

Foruden disse interne investeringer, ansøgte - og modtog Børne- og Familiecenteret 1.819.230 kr. fra Socialstyrelsen til projektet.

Projektet løber fra 2020 - 2022. Midlerne har været afgørende for at opkvalificere medarbejdere samt at afprøve og udvikle nye initiativer og nye måder at arbejde på i forhold til tidlig opsporing og indsats på spæd- og småbørnsområdet.

Forvaltningens bemærkninger

De eksterne projektmidler har understøttet et øget samarbejde mellem Børne- og Familiecenteret og dagtilbud, samt en tidligere opsporing af begyndende mistrivsel med tilbud om rettidige indsatser til spæd- og småbørnsfamilier. Dette betyder, at familierne får tilbud om indsatser, som er skræddersyet deres behov. F.eks. kan indgribende indsatser etableres som en tværfaglig, hjemmebaseret indsats frem for uden for hjemmet på et observationshjem.

Gruppetilbud til forældre med afsæt i et fælles sprog "Tryghedscirklen", er implementeret i drift på tværs af de 4 afdelinger i Børne- og Familiecenteret med en udvidet målgruppe op til 6 år. 100 procent af de forældre, der har deltaget i gruppeforløb, angiver en høj grad af tilfredshed i forbindelse med evaluering. Et tæt samarbejde med "Odder Frimenighed" om børnepasning øger muligheden for at begge forældre og soloforældre kan deltage i barselsperioden.

Aktuelt arbejder Børne- og Familiecenteret med gruppebaserede forløb for det pædagogiske personale med samme metode. Indtil videre har 40 medarbejdere fra dagtilbud deltaget med det formål at understøtte, at børn i dagtilbud bliver

trykt tilknyttet det pædagogiske personale. Evaluering af disse forløb viser, at det pædagogiske personale får et højt faglige udbytte.

I forhold til tidlig og systematisk opsporing, er der implementeret en screeningsmetode (ADBB) på tværs af faggrupper i forhold til observation og vurdering af social tilbagetrækning hos spæd- og småbørn i alderen 2 til 24 måneder. Dette betyder, at der er en tidlig opmærksomhed på barnets stemme i forhold til dets trivsel.

Samlet set, har projektet bidraget til et styrket samarbejde på tværs af afdelingerne på Børne- og Familiecenteret og dagtilbud, hvilket har givet familierne en oplevelse af en sammenhængende indsats.

I forlængelse af dette projekt, og på baggrund af borgernes efterspørgsel på konkrete tilbud, er der ansøgt eksterne projektmidler fra Socialstyrelsen pulje - "Projekt Familiehuse."

Ansøgningen er imødekommet med et tilskud i projektperioden 1.1. 2023 til 31.12. 2026 på 4.704.788,00 kroner. Dette projekt bidrager til en udvidet tilbudsvifte fra graviditet til 6 år via en nem borgeradgang samt at relevante fagpersoner omkring familien inddrages ved behov. Samtidig er der et målrettet fokus på, at der bygges bro til frivillige tilbud samt eksisterende samarbejdspartnere fra region og kommune.

Forvaltningen indstiller at udvalget tager slutevalueringen til efterretning.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 9. januar 2023.

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Børn og Skole tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Tryghedscirklen - Forældregruppe

Tryghedscirklen i Dagplejen

Punkt 7: Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Børn og Skole

S2022-5098

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om status på overholdelse af fastlagte sagsbehandlingsfrister efter lov om social service.

Kommunalbestyrelsen forelægges forvaltningens anbefaling til at ændre sagsbehandlingstiden på tre områder:

- serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 til 3 uger
- serviceloven §116 om boligindretning anbefales at blive delt i to, hvor den nuværende 4 ugers frist fastholdes ved mindre boligindretninger, men at fristen forlænges til 8 måneder ved større ændringer i boligindretning
- serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Baggrund for sagen

Alle kommuner skal vedtage og offentliggøre sagsbehandlingsfrister i sager med afgørelser efter lov om social service, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Der skal fastsættes en frist for hver sagstype, hvor borgere retter henvendelse eller sender en ansøgning, hvorefter Odder Kommune skal træffe en afgørelse. De sager, som Odder Kommune starter af egen drift, er ikke omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

I august 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen sagsbehandlingsfrister for behandling af sager inden for sociallovgivningen. Samtidig blev det besluttet, at de enkelte udvalg én gang årligt orienteres om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse i sager inden for udvalgets område for at sikre et løbende fokus.

Formålet med fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er, at borgere skal kunne vide, hvilket niveau borgeren i den enkelte kommune kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.

Udgangspunktet i retssikkerhedslovens § 3, stk. 1 er, at en sag skal behandles hurtigst muligt. Hvor hurtigt en sag kan afgøres, afhænger bl.a. af sagens kompleksitet og oplysningsniveau. Som offentlig myndighed må Odder Kommune ikke træffe afgørelse i en sag, medmindre sagen er fuldt oplyst. Hvis der skal indhentes oplysninger fra eksterne som fx sagsakter eller udtalelse fra anden myndighed, kan der ikke træffes afgørelse i sagen, før disse oplysninger foreligger. Det skal derfor ved fastsættelse af en sagsbehandlingsfrist sikres, at det er muligt at nå at oplyse sagen fuldt ud inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist. I visse typer af sager må en afgørelse endvidere afvente udfaldet af en iværksat aktivitet. Dette skal der også tages højde for ved fastsættelse af sagsbehandlingsfristen. Herudover kan der ved fastsættelse af sagsbehandlingsfrister også ligges vægt på almindelig ressourceprioritering, så eksempelvis akutte sager prioriteres højest.

De vedtagne og offentliggjorte sagsbehandlingsfrister skal være realistiske. Dette betyder, at fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af sagerne. Dette fremgår af vejledningen til retssikkerhedsloven. Efter vedtagelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er Odder Kommune forpligtet til løbende at holde øje med fristernes overholdelse. Hvis det konstateres, at fristerne kun overholdes i mindre end 80% af sagerne, er der pligt til at revidere fristerne. Dette fremgår af ombudsmandens udtalelse FOB 2015.10 om overholdelse og revision af sagsbehandlingsfrister. I de konkrete sager, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, skal sagsbehandleren underrette borgeren med besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Hvis det i forbindelse med den årlige orientering af udvalgene om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse viser sig nødvendigt at revidere enkelte sagsbehandlingsfrister, vil reviderede frister blive indstillet til kommunalbestyrelsens godkendelse. Det samme er tilfældet, hvis Odder Kommune i sociallovgivningen pålægges nye sagstyper, som ikke er omfattet af en allerede vedtaget sagsbehandlingsfrist.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen holder løbende øje med fristernes overholdelse. Nedenfor redegøres for status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på de enkelte fagområder:

Børn og Unge-området

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Myndighed inden for det Specialiserede Socialområde for Voksne

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Borgerservice

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Sagsbehandlingsfristernes overholdelse gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Jobcenteret

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Tilsyn med overholdelse af sagsbehandlingsfristerne er en del af det interne ledelsestilsyn i Jobcenteret, som foretages to gange årligt.

Borgerforløb, Sundhed & Omsorg

På tre områder er der udfordringer med at overholde de fastsatte sagsbehandlingstider. Forvaltningen anbefaler derfor følgende :

- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger. Dette skyldes, at der ved ansøgning til eksempelvis aflastning på korttidsafdeling, så pårørende kan forlade hjemmet, ofte kræves at andre borgeres tilbud justeres eller at afvente at der bliver en ledig plads i et bestemt tidsrum. Ansøgning om aflastning i eget hjem kan typisk behandles hurtigere.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §116 om boligindretning deles i to. Sagsbehandlingsfristen ved mindre boligindretninger forbliver på 4 uger. Sagsbehandlingstiden ved større ændringer i boligindretninger sættes til 8 måneder. Dette skyldes, at større ændringer, som ombygning hvor en bærende væg skal fjernes eller hvor vådrumsområder ændres, kræver indhentning af ekstern rådgivning og tilbud fra håndværkere. Dette påvirker den samlede sagsbehandlingstid især i perioder med belastning i byggebranchen.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger. Dette skyldes, at der i flere tilfælde skal indhentes oplysninger fra borgeren via spørgeskemaer, hvor svarfristen er 4 uger. Den oprindelige sagsbehandlingsfrist er derfor foreslået forlænget med 4 uger, da der ikke var taget højde for dette ved fastsættelsen af sagsbehandlingsfristen i 2021.

Forvaltningen orienterer desuden om, at sagsbehandlingstiden i 2022 på tildeling af Hjælpebidler jf. serviceloven §112, ikke har kunnet klares inden for de fastsatte 5 uger. Dette skyldes et stort arbejdspress. Der er foretaget nogle ændringer og forvaltningen har derfor en klar forventning om, at sagsbehandlingstiderne rettes op i 2023.

De øvrige sagsbehandlingstider overholdes.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Forvaltningen præciserer desuden, at servicelovens §117 om støtte til individuel kørsel omhandler ældretransport og ikke handicaptransport, som anført i den oprindelige oversigt. Dette er rettet i den nye oversigt.

Samlede bemærkninger

Af vedlagte bilag fremgår forvaltningens forslag til opdaterede sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagstyper indenfor sociallovgivningen. Fristerne gælder også for hjemviste sager.

Følgende ændringer er foreslået:

- sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger
- sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 om boligindretning opdeles i to, hvor der er 4 ugers frist ved mindre boligindretninger og 8 måneder ved større ændringer
- sagsbehandlingstiden på serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Behandling af sager om boligindretning og forbrugsgoder (serviceloven §116 og §113) kan berøre både voksen- og børneområdet og skal derfor indstilles til godkendelse i både Udvalget for Sundhed og Voksne og Udvalget for Børn og Skole. Behandling af sager om aflastning og afløsning (serviceloven §84) vedrører voksenområdet og hører dermed under Udvalget for Sundhed og Voksne.

Forvaltningen har fastsat de foreslåede sagsbehandlingsfrister på baggrund af de hensyn, som der er redegjort for i afsnittet "Baggrund for sagen". Sagsbehandlingsfristerne er herudover fastsat på baggrund af forvaltningens undersøgelse af de faktiske sagsbehandlingstider inden for hver sagstype. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de foreslåede sagsbehandlingsfrister er realistiske og svarer til den faktiske sagsbehandlingstid i 80-90 % af sagerne.

De enkelte sagsbehandlingsfrister er i bilaget inddelt i fagområder. Enkelte fagområder dækker flere udvalgsområder.

Udvalget for Sundhed og Voksne behandler sagen parallelt på udvalgsrådet d. 11. januar.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole d. 9. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen d. 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning om status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister i afgørelsessager inden for lov om social service.

At Kommunalbestyrelsen godkender opdaterede sagsbehandlingsfrister som det fremgår af bilaget.

Beslutning

Indstilles til godkendelse

Bilag

Opdaterede sagsbehandlingsfrister - januar 2022

Punkt 8: Analyse af vækst på skoleområdet

S2021-27263

Resumé

Udvalget for Børn og Skole orienteres om folkeskolernes lokalekapacitet og væksten i elevtallet jf. befolkningsprognosen.

Baggrund for sagen

Udvalget for Børn og Skole blev den 31. oktober orienteret om væksten i antallet af elever på folkeskoleområdet i de kommende år og arbejdet dels med at analysere dette nærmere og tilvejebringe grundlaget for de beslutninger, der skal tages for at sikre tilstrækkelige fysiske rammer til flere børn på vores skoler.

Forvaltningen har siden udarbejdet en analyse af væksten i antal elever på basis af befolkningsprognosen fra år 2022. Analysen indeholder data for det samlede skolevæsen og for de enkelte skoledistrikter.

I analysen indgår andelen elever, som vælger andet skoletilbud end distriktsskolen.

Forvaltningens bemærkninger

Befolkningsprognosen fra 2022 viser, at andelen af elever i skoledistrikterne forventes at stige med 795 folkeskoleelever fra 2022 til 2032. Af disse forventes 563 elever at vælge de kommunale folkeskoler.

Stigningen fordeler sig på alle skoledistrikter, men dog med forskellig vægt. Således vil der i Vestskolens skoledistrikt og Saksild Skoledistrikt blive behov for at styrke kapaciteten såfremt befolkningsprognosen holder.

Desuden kan flere andre skoler blive udfordret af store klassestørrelser tæt på 28 elever. Det gælder især landsbyskolerne, som kun er bygget til et spor. I skoleåret 2023/24 træder den nye lovgivning om klasseloft på 26 elever i 0. - 2 .klasse i kraft. Forvaltningen undersøger p.t. mulighed for dispensation fra denne nye bestemmelse. Såfremt der ikke kan dispenseres, kan der blive behov for ombygning af Hou Skole og Gylling Skole.

Den forventede vækst i antal elever vil kræve mere fleksible fysiske rammer på skolerne og eventuelt også mere plads på de skoler, som kommer til at opleve den største vækst.

Dog kan udviklingen hurtigt ændres og i øjeblikket stagnerer salget af grunde i Odder Kommune. Forvaltningen anbefaler derfor, at analysen af vækst og kapacitet på folkeskolerne revideres med prognosetallene i marts 2023.

Forvaltningen vil arbejde videre med, hvilke muligheder der er, for ombygning og tilpasning af lokalerne på skolerne.

Udvalget for Børn og Skole vil blive orienteret om den reviderede prognose og mulige løsningsforslag i marts/april, med henblik på en drøftelse af, om eventuelle forslag til ud- og ombygning skal indgå i budgetlægningen for 2024-2027.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 9. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Børn og Skole tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Notat vedr. vækst på skoleområdet

Punkt 9: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2021-27347

Beslutning

Godkendt

Forvaltningen indstiller

Jf. Kommunestyrelseslovens §20, stk. 3 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende udvalgsmedlem skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.