

REFERAT Udvalget for Økonomi og Erhverv (2022 - 2025) d. 23-01-2023

Mødedato Mandag d. 23. januar 2023 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Allan Werk, Kresten Bjerre, Lars Bluhme, Leif Gjørtz Christensen, Lone Jakobi, Martin Mikkelsen, Uffe Jensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
Orientering til/fra borgmesteren.....	5
Eventuelle tiltag for at imødegå regnskabssanktion på serviceudgifterne i 2022.....	6
Beretning fra Odder Kommunes Whistleblowerudvalg 2022.....	8
Redegørelse til Planstrategi 2023.....	10
Stillingtagen til høringsvar efter forudgående offentlig høring for projekt for det tidligere lægehus	12
Forprojekt vedr. Centralhotellet.....	14
Lukket: Kommunal adkomst til del af Centralhotellet.....	21
Frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår ved BNBO for Odder Vandværk, Ulvskovs boring	22
Samarbejdsaftale mellem Destination Kystlandet og Horsens, Hedensted og Odder Kommuner 202	25
Udpegelse til Den Vestdanske Filmpuljes bestyrelse.....	26
Forslag til etablering af ny koncerndedelse.....	27
Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Børn og Skole.....	29
Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Sundhed og Voksne.....	32
Lukket: Grundpriser 2023.....	36
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	37

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

S2021-27357

Beslutning

Udvalget for Økonomi og Erhverv beslutter, at trække sag nummer 4 da sagen ikke er retvisende. Udvalget godkender herefter dagsordenen.

Forvaltningen indstiller

At forslag til dagsorden godkendes.

Punkt 2: Efterretningsliste

S2021-27357

Beslutning

Taget til efterretning

Forvaltningen indstiller

At bilagslisten tages til efterretning.

Bilag

Ledelsesinformation Odder Kommune december 2022

Punkt 3: Orientering til/fra borgmesteren

S2021-27357

Beslutning

- Udvalgets deltagelse i Kommunaløkonomisk Forum
- Temamøde om biogasanlæg
- Udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Punkt 4: Eventuelle tiltag for at imødegå regnskabssanktion på serviceudgifterne i 2022

S2022-2924

Resumé

Denne sag blev drøftet i Økonomi- og Erhvervsudvalget 6. december 2022, hvor det blev besluttet at tage den endelige beslutning i januar 2023, hvor vi er tættere på at kende det endelige regnskabsresultat.

KL har indsamlet data på kommunernes samlede forventede forbrug indenfor servicerammen i 2022 og advarer om, at forbruget kan resultere i en regnskabssanktion fra Regeringen.

Baggrund for sagen

Hvis kommunerne samlet set overskrider den aftalte ramme for serviceudgifter skal Regeringen opkræve en økonomisk sanktion hos kommunerne. Sanktionen vil i givet fald blive fordelt med 60% til de kommuner, der har overskredet deres individuelle serviceramme og 40% fordelt på alle kommuner.

KL har i november måned indsamlet data fra alle kommunerne med en vurdering af det forventede regnskab på serviceudgifterne. KL vurderer på baggrund af dette, at der er en væsentlig risiko for, at det samlede forbrug overskrider servicerammen i en grad, der kan medføre en økonomisk sanktion fra Regeringen. I denne vurdering er medregnet, at forbruget i 2022 er påvirket af merudgifter til covid og flygtninge fra Ukraine samt prisstigninger i efteråret 2022, der overgår det, som kommunerne blev kompenseret for i midtvejsreguleringen for 2022.

KL oplyser, at det er umuligt for den enkelte kommune at udregne, hvor stor en eventuel sanktion vil blive, idet det afhænger af størrelse og fordeling af merforbruget kommunerne imellem.

Forvaltningens bemærkninger

Odder Kommune er én af de kommuner, der kommer til at overskride kommunens individuelle serviceramme, og dermed risikerer at blive ramt af både en kollektiv og en individuel sanktion.

Odder Kommune havde en oprindelige serviceramme for 2022 på 1.026,9 mio. kr., der som følge af midtvejsreguleringen i 2022 er revideret til en ramme på 1.039,1 mio. kr.

Bogføringen i Odder Kommune for 2022 er afsluttet pr. 15. januar 2023. Der kan restere enkelte omposteringer mellem drift og anlæg, men status er, at bogføringen viser et forbrug indenfor servicerammen på 1.059,2 mio. kr., hvilket giver et merforbrug på ca. 20,1 mio. kr. Dette svarer til et merforbrug på servicerammen på 1,9%.

Forvaltningen indstiller, at der oprettes tre nye anlægsprojekter i 2022 for i alt 11.163.000 kr., finansieret af driftsbudgettet i 2022:

- Indkøb af to større maskiner i Fælles Drift&Service: 1.022.000 kr.
- Værtsbesøg for Tunøfærgen: 1.262.000 kr.
- Asfaltarbejde: 8.879.000 kr. (dette er udover kontrakten med Arkil, som i 2022 allerede ligger som et anlægsprojekt)

Hvis dette vedtages, skal der via Kommunalbestyrelsen gives rådighedsbeløb og anlægsbevilling til de tre projekter.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023 (hvis der indstilles ændringer mellem drift og anlæg)

Forvaltningen indstiller

At der søges anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2022 til følgende projekter:

- Indkøb af maskiner i Fælles Drift & Service: 1.022.000 kr.
- Værtsbesøg for Tunøfærgen: 1.262.000 kr.

- Asfaltarbejde: 8.879.000 kr.

I alt: 11.163.000 kr.

At rådighedsbeløbene finansieres af det tilsvarende driftsbudget i 2022

Beslutning

Sagen udgår jf. beslutning under pkt. 1.

Punkt 5: Beretning fra Odder Kommunes Whistleblowerudvalg 2022

S2023-115

Resumé

Som følge af Lov om beskyttelse af whistleblowere skal Odder Kommune mindst én gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virke i form af antal indberetninger, tema for indberetningerne og status på behandlingen. Nærværende sag udgør beretningen for 2022.

Baggrund for sagen

Det forrige byråd vedtog den 31. august 2020, at man vil have etableret en whistleblowerordning i Odder Kommune. Formålet med whistleblowerordningen, der kom i funktion i efteråret 2020, har været at give ansatte eller samarbejdspartnere mulighed for at indgive oplysninger, hvis de har viden eller begrundet mistanke om grove eller væsentlige og gentagne fejl og forsømmelser i Odder Kommune.

Whistleblowerordningen behandler således oplysninger om alvorlige forhold som fx:

- Strafbare forhold - f.eks. brud på tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, underslæb, bedrageri, bestikkelse mv.
- Grove eller gentagne overtrædelser af anden lovgivning - f.eks. lovgivning om magtanvendelse, forvaltningslov, offentlighedslov, sektorlovgivning
- Grove eller gentagne overtrædelser af forvaltningsretlige principper - f.eks. undersøgelsesprincippet, krav om saglighed, magtfordrejningsgrundsætningen og proportionalitetsprincippet.
- Seksuel chikane eller andre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, f.eks. grov chikane.

Oplysninger kan indgives af alle kommunens ansatte samt af kommunens samarbejdspartnere, og disses samarbejdspartnere. Alle henvendelser bliver vurderet og besvaret. Hvis et forhold ikke er omfattet af whistleblowerordningen, vil indberetteren få at vide, at indberetningen ikke vil blive behandlet og så vidt muligt blive vejledt om, hvor man skal henvende sig med forholdet, hvis det ikke er via whistleblowerordningen.

Anmeldelserne bliver behandlet af kommunens whistleblowerudvalg, der er uafhængig af forvaltningen, borgmesteren og de politiske udvalg. Whistleblowerudvalget i Odder Kommune består af næstformanden i Hovedudvalget (medarbejderrepræsentant), Borgerrådsgiveren samt Sekretariatschefen.

Som følge af en ny Lov om beskyttelse af whistleblowere, som trådte i kraft 17. december 2021, så skal Odder Kommune mindst én gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerudvalgets virke. Bestemmelsen skal ses i lyset af den særlige tavshedspligtsbestemmelse i Whistleblowerloven, som bl.a. indebærer, at de oplysninger, der indgår i en indberetning, ikke vil være undergivet aktindsigt efter Offentlighedsloven.

Der skal offentliggøres oplysninger om bl.a. antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode og status for opfølgningen herpå. Der skal herunder gives oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er afvist, fordi de ligger uden for rammerne af whistleblowerordningen, hvor mange indberetninger, der har været undergivet realitetsbehandling i udvalget. Det forudsættes endvidere, at der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden.

I perioden 17. december 2021 til 31. december 2022 har whistleblowerenheden modtaget 2 indberetninger:

- En indberetning blev afvist, da emnet lå uden for lovens anvendelsesområde. Indberetning omhandlede mistanke om sort arbejde hos privat aktør. Whistleblowerudvalget har i stedet henvist indberetter til relevant myndighed.
- En indberetning var ikke mulig at behandle, da indberetningen var for ukonkret til, at whistleblowerudvalget kunne foretage en nærmere undersøgelse af forholdene i indberetningen. Whistleblowerudvalget har derfor set sig nødsaget til at lukke sagen efter forgæves, at have forsøgt af få indberetter til at uddybe sagen, som omhandlede påstande om afgørelser i strid med lovgivning.

Forvaltningens bemærkninger

Ingen

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi- og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At beretningen fra whistleblowerudvalget 2022 tages til efterretning og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 6: Redegørelse til Planstrategi 2023

S2021-25896

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet en planredegørelse, der beskriver udviklingen i den fysiske planlægning siden sidste kommuneplanrevision.

Forvaltningen indstiller, at redegørelse til Planstrategi 2023 godkendes og danner baggrund for udarbejdelse af Planstrategi 2023.

Baggrund for sagen

Ifølge Planloven skal Kommunalbestyrelsen inden udgangen af den første halvdel af hver kommunal valgperiode offentliggøre en Planstrategi. Planstrategien skal bl.a. indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført siden seneste kommuneplanrevision. I Planredegørelsen beskrives nedenstående punkter under hvert emne, der relaterer til kommuneplanens retningslinjer:

- Udviklingen siden sidste kommuneplanrevision, herunder konkret, hvilke planer og projekter, der er udarbejdet.
- Nationale interesser
- Forslag til planlægningsmæssigt fokus i Kommuneplan 2025-2037

Lovrundlaget er planloven og Kommuneplan 2021-2033.

Forvaltningens bemærkninger

Planredegørelse

Planredegørelsen er inddelt i afsnit, der relaterer til den gældende kommuneplans retningslinjer. Under hvert afsnit er også beskrevet forslag til planlægningsmæssigt fokus i Kommuneplan 2025-2037.

Forslag til planlægningsmæssigt fokus tager udgangspunkt i forvaltningens vurderinger samt input fra workshop med Kommunalbestyrelsen den 29.08.2022 og workshops med borgerne i Pakhuset i Odder den 20.09.2022 og Egmonthøjskolen i Hou den 05.10.2022. Kort referat fra de enkelte workshops er vedhæftet dagsordenen. Ved vurderingen er der også taget hensyn til, hvilke emner der kan omfattes af en kommuneplan.

Det fremgår ligeledes af Planredegørelsen side 6 og 7, hvilke afsnit, der skal revideres ved den kommende kommuneplanrevision. Der er således ikke tale om en fuld kommuneplanrevision denne gang.

Proces for udarbejdelse af Planstrategi 2023

Proces for udarbejdelse af Planstrategi 2023 er vedhæftet. Der er indarbejdet mulighed for at holde et temamøde om Planstrategien i marts/april.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Planredegørelsen godkendes og danner baggrund for udarbejdelse af Planstrategi 2023.

Beslutning

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller sagen til godkendelse med bemærkning om, at afsnittet der beskriver mulige korridorer for etablering af en eventuel kommende Kattegatforbindelse præciseres, samt at strategien suppleres med en gennemgang af rammeområder ud over det, der foreslås revideret i planstrategien.

Bilag

Planredegørelse 2023

Samlet notat fra workshop i Pakhuset i Odder den 20.09.2022

Samlet notat fra workshop i Hou den 05.01.2022

Samlet notat fra workshop med Kommunalbestyrelsen den 29.08.2022

Revideret proces- og tidsplan for udarbejdelse af Plan- og Agenda 21 strategi 2023 og Kommuneplan 2025-2037

Punkt 7: Stillingtagen til hørings svar efter forudgående offentlig høring for projekt for det tidligere lægehus beliggende Torvald Køhlsvej 29 i Odder samt igangsættelse af tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2033

S2021-26183

Resumé

Boligprojekt for det tidligere lægehus, Torvald Køhlsvej 29 i Odder, har været i foroffentlig høring i seks uger fra den 11.11.2022 til den 23.12.2022. Der er i høringsperioden indkommet 7 hørings svar. Forvaltningen har udarbejdet et høringsnotat, hvor hørings svarene er samlet og besvaret under overordnede emner.

Med baggrund i hørings svarene og høringsnotatet indstiller forvaltningen, at boligprojektet reduceres fra 5 etager til 4 etager. Forvaltningen indstiller desuden, at udarbejdelse af tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2023 igangsættes.

Baggrund for sagen

Sagen har tidligere været behandlet på møde i Udvalget for Økonomi og Erhverv den 07.11.2022. Her blev det besluttet, at der med baggrund i boligprojekt "Lægehuset" afholdes en foroffentlig høring efter planloven i 6 uger, hvor der indkaldes idéer og forslag til udvikling af ejendommen.

Boligprojektet har været i foroffentlig høring i 6 uger fra den 11.11.2022 til den 23.12.2022. I høringsperioden indkom der 7 hørings svar, der er beskrevet og besvaret i et samlet høringsnotat. Hørings svarene har i særlig grad handlet om bebyggelsens omfang, herunder antal etager og bygningshøjden.

Lovgrundlaget er Planloven og Kommuneplan 2021-2033, rammeområde 1.C.32, samt Byplanvedtægt nr. 2 af 26. sept. 1966.

Forvaltningens bemærkninger

Bebyggelsens omfang

I den indledende dialog med projekt mager var det forvaltningens vurdering, at boligprojektet skulle holdes i 4 etager. Projekt mager ønskede imidlertid mulighed for at etablere en 5. etage, der også kunne være tilgængelig for offentligheden. Efterfølgende kom det på tale, at den 5. etage alternativt kunne anvendes til bolig.

Som det beskrives i hørings svarene ligger projektområdet højt i terræn. Forvaltningen har vurderet, at med den høje beliggenhed vil projektet ikke harmonere med den omkringliggende bebyggelse, såfremt projektet fastholdes i 5 etager. På baggrund af hørings svarene samt efter forvaltningens vurdering gennem hele projektet anbefaler forvaltningen, at projektet reduceres til 4 etager. Ved en reduktion af antal etager, vil der også være en reduktion i bygningshøjden samt i den samlede bebyggelsesprocent.

Udarbejdelse af tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2033

Ifølge kommuneplanramme 1.C.32 må der bygges i op til 3 etager. Da antal etager ikke er i overensstemmelse med denne bestemmelse, skal der udarbejdes et kommuneplantillæg.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At bebyggelsen reduceres fra 5 til 4 etager.

At bygningshøjden reduceres i sammenhæng med reduktion i antal etager.

At bebyggelsesprocenten reduceres som følge af, at den femte etage fjernes.

At udarbejdelse af tillæg nr. 9 til Kommuneplan 2021-2033 igangsættes.

Beslutning

Godkendt på nær indstillingens "3. At"

Bilag

Høringsnotat efter forudgående offentlig høring for projekt ved tidligere lægehus Torvald Køhlsvej 29 i Odder

Samlede høringssvar til foroffentlig høring

Punkt 8: Forprojekt vedr. Centralhotellet

S2020-3015

Resumé

Forvaltningen har sammen med den private lodsejer og Realdania udarbejdet et forprojekt for udvikling af Centralhotellet. Forprojektet er i tråd med den vedtagne udviklingsstrategi for Odder bymidte, og projektets idéer er i overensstemmelse med nationale anbefalinger i forhold til at fastholde by- og butiksliv i hovedbyerne.

Forprojektet bygger på strategiske afprøvninger i 2021 og det tværgående samarbejde om bymidten, som har stået på siden 2018.

Det konkluderes, at Centralhotellet spiller en meget betydningsfuld rolle for bymidten, og at bebyggelsen har et stort potentiale for at kunne blive en stærk motor for byudvikling, handelslivet og til et nyt centralt mødested af regional kvalitet.

Centralhotellet kan anvendes til mange formål, herunder kommunale velfærdsfunktioner, f.eks. i form af forskellige kulturtilbud og foreningslokaler og det forventes, at stedet desuden skal indeholde en caféfunktion.

Alle attraktive anvendelser, private som offentlige, vil dog kræve en gennemgribende istandsættelse af den fredede bygning, som fremstår forfalden. Centralhotellet skal desuden efterleve moderne tilgængelighedskrav og skal omdannes med særindretninger til f.eks. café og offentlige velfærdsfunktioner, hvis kommunen er bygherre.

Anlægsprojektet vil være omfattende uanset anvendelse, og derfor indstiller forvaltningen som betingelse for realisering, at der opnås ekstern medfinansiering via statslige puljer, støtte fra Realdania og andre fonde på ca. 66 % af anlægsudgifterne til istandsættelse og ombygning.

Odder Kommunes bymidteprojekter har på nuværende tidspunkt statens og fondenes positive opmærksomhed. For at kunne opnå ekstern medfinansiering er det afgørende, at kommunalbestyrelsen træffer en ambitiøs og strategisk beslutning om Centralhotellets fremtid - f.eks. som et socialt og kulturelt mødested i bymidten.

På baggrund af den forløbne, komplicerede proces indstiller forvaltningen følgende delbeslutninger:

- At undersøgelserne i forprojektet tages til efterretning.
- At der inden for de kommende 2 år skal træffes beslutning om den konkrete anvendelse af Centralhotellet.
- At realisering af anlægsprojektet betinges af at kommunen inden for de kommende 2 år kan få tilsagn om ca. 66% ekstern medfinansiering.
- At der udtrykkes vilje til at leje lokalerne på rimelige vilkår i projektperioden, såfremt ejer udtrykker vilje til at være en del af projektet.

Baggrund for sagen

Afgørende potentialer for at bevare en levende bymidte

Gode fysiske rammer har stor betydning for det liv, der kan udfolde sig i bymidten, men anlægsprojekter kan ikke stå alene i forhold til at sikre byliv. Det vil være at skabe rammer uden indhold.

Udviklingsstrategien for Odder bymidte, der blev vedtaget i maj 2019, peger på, at bymidtens tilbud skal orkestreres. Dvs. det, der tiltrækker gæster og kan bidrage til byliv, skal placeres i bymidten.

Forfald i bymidten

Historisk har opførelsen af Centralhotellet sat rammen for Torvet - byens absolutte historiske midte, og arkitektonisk er bygningen et smukt vartegn for byen. Placeringsmæssigt er Centralhotellet også enestående i forhold til by- og handelsliv, og som historisk socialt og kulturelt mødested.

Centralhotellet er dog præget af forfald og lever ikke op til moderne tilgængelighedskrav. Derfor vil Centralhotellet stå overfor gennemgribende nyindretning og istandsættelse, uanset hvad den fredede bygning skal anvendes til. Se bilag 1, Centralhotellet før og nu, og bilag 2, Handlingsplan for istandsættelse af klimaskærm.

Centralhotellets værdi for Odder

Bygningen kan anvendes til mange formål, men fordi bygningen er så betydningsfuld og centralt placeret, er det vigtigt at den sættes i spil i forhold til livet i bymidten. Anvendelsen af bygningen skal bidrage til at gøre Odder til en destination,

der er værd at besøge og opholde sig i. Kontorhverv, revisions- eller bankvirksomhed vil ikke bidrage til attraktivt bymiljø eller hjælpe til handelsbyens overlevelse på længere sigt.

Forprojektet om Centralhotellet er et projekt med flere formål:

- at aktivere den mest centrale og historiebærende bygning i hande­lsgaden og centrum,
- at skabe mere byliv og
- at udvikle kulturtilbuddene sammen med eksisterende og nye brugere.

Forvaltningens bemærkninger

Kulturinstitutioner genererer byliv og udvikler sig

Forprojektet har med de strategiske afprøvninger i 2021 på indledende vis undersøgt potentialer og udfordringer ved flytning af biblioteket og musikskolen til Centralhotellet. Forsøg med etablering af et ungemiljø til Centralhotellet har også været en del af afprøvningerne, ligesom foreningsliv og frivilliges initiativer er blevet støttet på hotellet. Det er desuden et udbredt ønske, at der også skal drives en god café på stedet.

- Mere af det gode byliv

Flere byer har gjort gode erfaringer med at etablere eller flytte forskellige kulturinstitutioner til bymidten. Det at have et mødested, man kan karakterisere som byens dagligstue, kan være afgørende for at tiltrække tilflyttere og bygæster, som ellers ikke ville besøge Odder bymidte.

Eks. forventes et Bibliotek og en musikskole at kunne bidrage med min. 2500 ekstra ugentlige besøg i bymidten ud fra nuværende besøgstal på kulturstederne. Med erfaring fra andre projekter viser, at disse besøgstal vil blive påvirket positivt af en ny faktor i forhold til målgrupper, nemlig den mere centrale beliggenhed i byen. Ligeledes vil andre funktioner kunne tiltrække et varierende antal gæster alt efter indhold.

- Kulturinstitutioner får flere gæster

I Ebeltoft har man med samlingen af bibliotek, museum og arkiv på Maltfabrikken bl.a. oplevet en stigning i besøgstal på 160% det første år. De spontane besøg på biblioteket er her øget og institutionerne har fået en bredere målgruppe, dels ved den centrale placering, og dels ved at der er udviklet en spændende attraktion, hvor gæster til og driftspartnere fra kulturinstitutioner, forenings- og caféliv og private aktører alle bidrager til det daglige liv.

Beliggenheden af et nyt kulturhus i hande­lsgaden i Odder vil kunne betyde, at bygæster, der ellers ikke ville bruge kulturinstitutionerne, bliver nysgerrige og opsøgende i forhold til de lokale kulturtilbud.

- Udvikling af kulturinstitutioner

Gode og sunde kulturinstitutioner udvikler sig løbende og tilpasser sig tendenser i samfundet. Odder kommunes institutioner har store kvaliteter og stærke faglige traditioner, som ikke er bundet til de fysiske rammer. En udvikling kan enten der skabe nye eller samle forskellige eksisterende kommunale kulturinstitutioner på Centralhotellet. En samling af eksisterende institutioner kan sikre og videreudvikle institutionernes nuværende og ikke-stedbundne kvaliteter i nye og bedre fysiske rammer. En samling af de kommunale kulturinstitutioner vil styrke kulturområdets robusthed, organisering og handleradius.

Evaluering af aktivitetsafprøvninger

En indledende del af forprojektet har handlet om at afprøve en flytning af kulturinstitutioner og sociale aktiviteter til Centralhotellet. Afprøvningen i 2021 har været udfordret af corona-forsigtighed, og på grund af ændringer i bygningsreglementet og manglende modernisering af flugtvejsforholdene har der desuden været en lav deltagerbegrænsning pr. etage, hvilket har afskrækket nogle mulige arrangører. Men samarbejdsviljen og interessen for at prøve aktiviteter af på stedet har været overbevisende.

Afprøvningerne viser, at hverdagens møder mellem interessegrupper og fagmedarbejdere giver grobund for nye aktiviteter og inspiration mellem brugerne. Der er altså et stort potentiale for at udvikle kulturinstitutioner og andre aktørers tilbud, hvis de kommer under samme tag på Centralhotellet.

Evalueringen af de strategiske aktivitetsafprøvninger i 2021 peger på, at flytning af bibliotek og musikskole til Centralhotellet vil være hensigtsmæssigt ift. bymidtens og kulturinstitutionernes udvikling. Stedet skal også give gode rammer for foreningslivet og etableringen af et ungdomsmiljø. Se bilag 3, Evaluering af strategiske afprøvninger på Centralhotellet, og bilag 6, Fremtidens Odder Bibliotek.

Anbefalinger til anvendelsesscenarioer

På baggrund af afprøvninger og evaluering anbefales det, at den kommunale anvendelse kan indeholde følgende:

Bymidtekontor, offentligt værtsskab, bibliotek, musikskole og ungemiljø, plads til udvidelse, foreningsformål, større arrangementer og café. Se bilag 3, Evaluering af strategiske afprøvninger, og Scenarie- og potentialestudie, bilag 4.

Forprojektets proces

Siden Byrådet i maj 2020 besluttede at igangsætte forprojektet om Centralhotellet er der en lang række vilkår, som har ændret sig. Corona-pandemien, organisationsændringer, ejerskifte, kommunalvalg, Ukraine-krisen og senest folketingsvalg har resulteret i større projekt-kompleksitet end først forventet.

Forprojektet, som er udarbejdet med støtte fra Realdania og den private ejer, tager udgangspunkt i strategiske afprøvninger, som blev igangsat før kommunalvalget. De strategiske afprøvninger af Centralhotellet som mødested og kulturhus bekræfter, at bygningen er af meget stor betydning for bymidten. Afprøvningsresultaterne har været en succes, på trods af de mange udfordringer. Brugerne af huset og de besøgende har udtrykt begejstring for mødestedet i bymidten, for værtsskabet og for de mange aktiviteter og tilbud, der har været på Centralhotellet.

Forprojektets scenarie- og potentialestudie, som er baseret på afprøvningsresultaterne i 2021, peger på en flytning af bibliotek, musikskole, ungemiljøer og foreningsfaciliteter til Centralhotellet. Derfor blev der i foråret 2022 udarbejdet en analyse af bygningsmassen på Mejerivej 14, den nuværende biblioteksbygning. Formålet var at se på muligheder for omdannelse til børneinstitution/dagtilbud. Mejerivej 14 ligger godt i det nye byudviklingsområde i det østlige Odder, Økologiens Kvarter. Se bilag 7, Analyse af Mejerivej 14.

Efter konstitueringen af den nye kommunalbestyrelse blev det i juni 2022 besluttet, at der skulle afholdes et temamøde om andre anvendelsesmuligheder end de anbefalinger, der indgik i forprojektet.

Kommunalbestyrelsen har efterfølgende modtaget en opsamling med sammenligning af cases om de forskellige kultur- og frivillighuse, som blev drøftet på temamødet i september 2022. Sammenligningen af cases fra temamødet kan ses i bilag 5.

Anvendelsesmuligheder

Det kan på baggrund af den samlede proces i 2021-2022 konkluderes, at Centralhotellet kan anvendes til forskellige formål, og at den nye anvendelse skal bidrage til livet i bymidten. Den konkrete anvendelse kan fastsættes senere.

Det afgørende er, at kommunen har adgang - for at kunne sikre en strategisk og positiv byudvikling. Den anvendelse, som kommunalbestyrelsen beslutter, får bl.a. betydning for hvilke ressourcer der skal tilføres. Hvis eksisterende tilbud flyttes, skal der tilføres færre årsværk til ny drift, end hvis der skal startes helt nye tilbud op på stedet.

Den forgangne proces peger på anvendelser, der skal sikre synergi mellem by- og handelsliv, sociale mødesteder og kulturtilbud. Hvis kulturinstitutioner eller andre velfærdsfunktioner samles hensigtsmæssigt i bymidten, kan driften gøres mere robust, og der bliver mulighed for at udvikle nye sociale og kulturelle tilbud og få fat i flere målgrupper.

Forprojektets indhold

Med forprojektet er en række anvendelsesmæssige og økonomiske forhold blevet undersøgt. Se bilag 4, Scenarie- og potentialestudie.

- Strategiske afprøvninger

De strategiske afprøvninger i efteråret 2021 gav en fornemmelse for mulige synergier mellem kulturinstitutioner, foreningsliv og livet i bymidten. Det blev tydeligt, at det at samle velfærdsfunktioner i bymidten i form af musikskole, bibliotek og tilbud til de unge, kan bidrage til et stærkere fællesskab og et mere mangfoldigt byliv i Odder.

- Scenarier for anvendelse

Undersøgelserne i forbindelse med de strategiske afprøvninger i forprojektet peger på, at Centralhotellet bør udvikles med udgangspunkt i scenarie 5, hvor kommunale velfærdsfunktioner anvender størstedelen af Centralhotellet.

I scenarie 5 beskrives et kulturhus, der drives af nuværende velfærdsinstitutioner, og der stilles foreningslokaler til rådighed på stedet. Kommunen står for den daglige værtsfunktion og tekniske service. Derudover skal en privat forpagter drive café på kulturhuset.

- Økonomi ved investering i bymidten

Udvikling af bymidten og Centralhotellet er ikke et nulsumsspil. Det er en investering i byens attraktion, tilflytning og handelsbyens overlevelse, i mødesteder og sammenhængskraft, i bymidtens historiske DNA og i udvikling af kulturinstitutioner.

De kommunale omkostninger, ud fra forudsætningerne, til at renovere og ombygge Centralhotellet vil ligge under udgiften ved nybyggeri af et kulturhus. Men med Centralhotellet kan byen få et offentligt mødested på den mest centrale beliggenhed, og derudover en unik bygning med stor attraktionsværdi.

Offentlige investeringer i byfornyelse giver desuden private følgeinvesteringer. Hvis det går godt for Centralhotellet, vil det smitte af på stemningen og investeringslysten i hele byen. Kommunale investeringer i byfornyelse i byer af Odders størrelse giver erfaringsmæssigt tilbage i private investeringer (spin-off effekt).

Statens Byggeforskningsinstitut (SBI) har i 2015 undersøgt effekten af offentlige investeringer i byfornyelse. For hver krone, stat og kommuner giver i tilskud, investerer private bygningsejere mere end tre gange så meget i forbedringer af deres ejendomme. I mindre byer har SBI endda registreret spin-off effekt på faktor 5,4 (s. 14, rapporten SBI 2015:13, "Private følgeinvesteringer ved områdefornyelse").

Gennem en undersøgelse foretaget af analyseinstituttet Silver Lining Research, har Syddjurs Kommune i 2022 påvist, at hver gang det offentlige skyder 1 krone i Maltfabrikken, så kommer fire kroner tilbage gennem skat, forbrug, turismeomsætning med mere (Se artiklen "Maltfabrikken er en god forretning for hele Syddjurs", Lokalavisen Syddjurs, 1.10.2022).

Udviklingsscenarier

På baggrund af evalueringerne af de strategiske afprøvninger i 2021 er der udarbejdet 6 udviklingsscenarier for kommunalt engagement på Centralhotellet. Se bilag 4, Scenarie- og potentialestudie. Forvaltningen anbefaler scenarie 5.

Scenarie 5 omfatter ca. 2500-2700 m², da det foreslås at etablere en tilbygning, og at eksisterende kælder, stueetage, teatersal og 1. sals lejligheder mod Torvet tages i brug. Der etableres en tilbygning mod nord på 200-400 m² med akustikregulering og mindre rumopdelinger. Der er kontakt til gadeniveauet med et gårdmiljø, der strækker sig fra Torvet til tilbygningen mod nord. Kælderen mod Aabygade nyindrettes også. På den måde etableres gode forhold for alle, og der er albuenum til at udvide aktivitetstilbuddene i bymidten.

Anlægsbudget

Anlægsoverslaget for istandsættelse af Centralhotellet er lavet i samarbejde med den private ejers rådgiver, Tegnestuen Landhus. Slots- og Kulturstyrelsen har godkendt handlingsplan for klimaskærmen, og kommunens rådgiver, NIRAS, har efterfølgende revideret det samlede overslag, som også omfatter tilbygning, installationer og gårdrum. Anlægsoverslaget kan også ses i bilag 4, Scenarie- og potentialestudie.

Anlægsudgifter vil forventeligt vil nå samme niveau, uanset hvilken anvendelse Centralhotellet indrettes til, pga. det vedligeholds- og tilgængelighedsmæssige efterslæb.

Istandsættelse af klimaskærm 1., 2. og 3. prioritet jf. handlingsplan til SLKS	5.432.000
Istandsættelse af indvendige overflader, ca. 2188 m ² (14.359 kr. m ²)	31.417.000
Delsum	36.849.000
Tilbygning mod nord inkl. særindretning til musikskole (op til 400 m ²)	10.000.000
Elevatore- bibliotek, musikskole og scene	2.500.000
Særindretning til bibliotek	3.000.000
Nye installationer - kloak, ventilation og særinstallationer	8.000.000
IT-installationer og systemer	1.500.000
Alarmer og tiltag vedr. brandsikkerhed, indbrud og adgangskontrol mv.	3.000.000
Gårdrum m. nærparkering mv.	3.500.000

Rene anlægsudgifter	68.349.000
Uforudsete udgifter 15%	10.252.350
Rådgiverhonorar 15% af anlægsudgifter	10.252.350
Afholdelse af konkurrence inkl. vederlag til deltagere, fagdommere m.m.	1.100.000
Øvrige omkostninger til advokat, landinspektør, geoteknik, byggetilladelse m.m.	500.000
Tilslutningsafgifter og stikledninger til forsyningselskaber	200.000
Samlet anlægssum	90.653.700

Finansieringsbudget

Forvaltningen anbefaler, at kommunens egenbetaling som udgangspunkt rammesættes til ca. 33%, dvs. ca. 30 mio. kr. som finansieres 95% gennem områdefornyelselån. Den eksterne medfinansiering skal udgøre ca. 66%, dvs. ca. 60 mio.kr. af den samlede anlægssum på ca. 90 mio.kr, og at forvaltningen har 2 år, indtil udgangen af 2024, til at tilvejebringe tilsagn om ekstern medfinansiering. Stats- og fondsstøtte forudsætter, at kommunalbestyrelsen træffer en ambitiøs og strategisk beslutning om anvendelsen af Centralhotellet, og at kommunens egenfinansiering udgør ca. 30-50% af de samlede anlægsudgifter.

Forvaltningen har igangsat forarbejder med henblik på ekstern medfinansiering via statslige puljer og fondsstøtte. I perioden 2023-2029 forventes der at være mulighed for at opnå mellem 9,3 og 18 mio. kr. i refusion fra de statslige bymidtepuljer.

- Områdefornyelselån

Områdefornyelsesprogrammet giver Odder Kommune mulighed for lånefinansiering af bymidteprojekter på op til 95%. Afdrag på områdefornyelselån på ca. 30 mio. over en 25-årig periode kan brydes ned til en årlig driftsudgift på 1,824 mio. kr. inkl. årlig rente på 4%.

- Statslige bymidtepuljer

I perioden 2023-2029 har Bolig- og Planstyrelsen og Erhvervsstyrelsen udbudt 3 puljer for kommuner med mellemstore hovedbyer. Odder er udvalgt som en af de 14 byer, der kan søge andel i den ene pulje på 130 mio. kr., "Forsøgsordning med frie bymidter", hvor der er deadline på projektansøgning pr. maj 2023. Odder Kommune indgår i et erfarings samarbejde med de øvrige udvalgte byer. Forvaltningen indstiller, at samtlige 3 puljer søges til omdannelsesprojekt for Centralhotellet i perioden.

- Fondsstøtte

Realdania har via kampagnen "Hovedbyer på forkant" støttet bymidteudviklingen i Odder siden 2018. For at kommunen kan søge fondsstøtte skal anlægsprojekterne have eksempelvis værdi for andre byer, og dermed give nytænkende bud på aktuelle udfordringer.

Odder bymidte har den fordel i forhold til ekstern medfinansiering, at der allerede foreligger en vedtaget bymidtestrategi til prioritering af indsatserne og et områdefornyelsesprogram til den kommunale medfinansiering. Ud over Realdania skal der også søges andre store fonde om støtte.

Støttemidler fra fonde pålægges fondsafgift på 17,5%. Hvis Odder Kommune er ene ejer og bygherre, skal der betales fondsafgift. Indgår kommunen derimod som en af flere parter i en bygningsfond, skal der derimod ikke betales fondsafgift.

Eksempel på finansieringsbudget, ekskl. fondsafgift

Odder Kommune	30 mio. kr.
---------------	-------------

Pulje til forsøgsordning med frie bymidter	9,3 mio. kr.
Øvrige bymidtepuljer, anslået	8,7 mio. kr.
Realdania (eksempel - intet tilsagn endnu)	25 mio. kr.
Andre fonde (eksempel - intet tilsagn endnu)	17,7 mio. kr.
Anlægssum	90,7 mio. kr.

Fremadrettet proces

Realisering af et kulturhus på Centralhotellet vil være af stor betydning for handelsbyen, for bosætningen, tilhørsforholdet, kulturlivet og fællesskaberne i Odder. Det vil også være en længevarende proces, der forventes at kunne strække sig over de næste 5 år. Hvis ejeren er med i projektet, må det forventes at Kommunen vil skulle leje lokalerne i projektfasen frem mod en endelig afklaring af, om projektet realiseres (forventeligt ultimo 2024). Alternativt skal lokalerne udlejes på en måde, hvor evt. kommende erhvervslejere kan opsiges, hvis projektet skal gennemføres. Forvaltningen foreslår derfor, at der udtrykkes vilje til at leje lokalerne på rimelige vilkår i projektperioden, såfremt ejer udtrykker vilje til at være en del af projektet. Forudsætningen for at leje vil være uændret fra i dag, hvor lejeniveauet tager højde for bygningens stand og anvendelsesmuligheder. Evt. leje vil blive forelagt kommunalbestyrelsen på særskilt sag.

Forslag til procesplan kunne omfatte:

1. Beslutning om forprojekt i kommunalbestyrelsen, januar 2023
2. Ekstern medfinansiering af anlægsprojekt opnås inden for perioden 2023-2025
3. Fastlæggelse af indhold sammen med fonde, 2023
4. Beslutning om igangsætning af arkitektkonkurrence, medio 2023
5. Svar vedr. ekstern medfinansiering af arkitektkonkurrence, medio/ultimo 2023
6. Afvikling af arkitektkonkurrence, primo 2024
5. Endelig beslutning vedr. projektet, ultimo 2024
6. Overtagelse af Centralhotellet, 2025
7. Realisering af anlægsprojekt, 2025-2027
8. Ibrugtagning af kulturhus, 2027

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 10. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At forprojektet tages til efterretning

At der inden for de kommende 2 år skal træffes beslutning om den konkrete anvendelse af Centralhotellet

At realisering af anlægsprojektet betinges af, at kommunen inden for de kommende 2 år kan få tilsagn om ca. 66% ekstern medfinansiering

At der udtrykkes vilje til at leje lokalerne på rimelige vilkår i projektperioden, såfremt ejer udtrykker vilje til at være en del af projektet

Beslutning

Udvalget for Økonomi og Erhverv tager forprojektet til efterretning. Udvalget kan dog ikke indstille forvaltningens øvrige indstilling til godkendelse. Udvalget oversender sagen til behandling på Kommunalbestyrelsesmødet den 28. februar 2023.

Beslutning på møde Udvalget for Klima og Plan 10-01-2023 - 15:00

Udvalget tager forprojektet til efterretning (første "At")

A, V, B og Ø afventer stillingtagen til de øvrige beslutningspunkter

C kan ikke tiltræde de øvrige beslutningspunkter

Bilag

Bilag 1_Centralhotellet før og nu

Bilag 2_Handlingsplan for istandsættelse af Centralhotellets klimaskærm

Bilag 3_Evaluering af af strategiske afprøvninger på Centralhotellet _efterår 2021

Bilag 4_Scenario- og potentialestudie vedr. Centralhotellet i Odder

Bilag 5_Sammenligning af casestudier fra temaaften d. 29.9.2022 vedr. Centralhotellet

Bilag 6_Fremtidens Odder Bibliotek

Bilag 7_Analyse af Mejerivej 14_potentiale for omdannelse til daginstitution

Punkt 9: Lukket: Kommunal adkomst til del af Centralhotellet

S2022-5164

Udvalget for Økonomi og Erhverv kan ikke indstille forvaltningens indstilling til godkendelse.

Punkt 10: Frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår ved BNBO for Odder Vandværk, Ulvskovs boring DGU nr. 99.371 og DGU nr. 99.957

S2022-4761

Resumé

Niras har på vegne af Odder Vandværk fremsendt en anmodning om, at der politisk tilkendegives, at der er vilje til at pålægge rådighedsindskrænkninger ved BNBO til borerne DGU nr. 99.371 og 99.952, hvis der ikke kan indgås frivillig aftaler.

Lodsejerne, der ejer arealer indenfor og udenfor BNBO til Odder Vandværk, Ulvskovs 2 borer DGU nr. 99.371 og DGU nr. 99.952, ønsker at indgå en frivillig aftale om varig ophør med brug af pesticider, hvis det sker på ekspropriationslignende vilkår. De aktuelle matrikler er matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder.

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen tilkendegiver:

1. at der er politisk vilje til at påbyde rådighedsindskrænkninger inden for BNBO med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 24
2. at der er politisk vilje til at påbyde rådighedsindskrænkninger på tilstødende arealer, som følge af at lodsejerne påberåber sig ekstensionsret på de tilstødende arealer i henhold til Lov om offentlige veje §104.

Baggrund for sagen

Den 11. januar 2019 blev der i Folketinget indgået en ny tillægsaftale til pesticidstrategien. Aftalen skal sikre, at danskernes drikkevand ikke forurenes med pesticider. Et af de 4 punkter i aftalen var at reducere risikoen for nedsivning af pesticider i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).

På den baggrund besluttede Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. februar 2019, at der skulle udarbejdes en konkret handleplan for arbejdet med BNBO. Gennemførelse af handleplanen er sket med hjælp fra det rådgivende firma Niras. Handleplanen blev udarbejdet og godkendt af Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 4. juni 2019.

I forbindelse med gennemførelse af handleplanen udarbejdede Niras en risikovurdering, dateret 24. februar 2020. Denne ligger til grund for efterfølgende grundvandsbeskyttelse inden for BNBO for 8 vandværker.

De 8 vandværker er Dyngby Strand Vandværk, Hundslund Vandværk, Odder Vandværk - Ulvskov, Odder Vandværk - Boulstrup, Kildepladsen Troldbjerg - Troldbjerg, Stenkalvens Vandværk, Vandværket Skovkilde samt Tunø Bys Vandværk. For Odder Vandværk, Ulvskov viser risikovurderingen, at det vurderes, at der er behov for, at der indgås aftaler om ophør med erhvervsmæssig anvendelse af pesticider i BNBO.

På Miljø-, Teknik- og Klimaudvalgsmødet den 28. april 2020 blev der besluttet, at risikovurderingen godkendes, at der skal ske en grundvandsbeskyttelse inden for BNBO til de 8 vandværkers borer samt at erstatninger til lodsejere skal betales af de 8 vandværker.

Odder Vandværk har forsøgt indgåelse af en frivillig aftale med ejerne af ejendommene Skolebakken 3, 8300 Odder og Kongshusvej 200, 8300 Odder på arealerne, matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder indenfor de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Aftalen omhandler varig ophør med brug af pesticider i henhold til Odder Kommunes risikovurdering.

Niras har på vegne af Odder Vandværk fremsendt en anmodning om påbudsvilje, idet ejerne betinger sig, at aftalen indgås på ekspropriationslignende vilkår. Det forudsætter, at Kommunalbestyrelsen i Odder Kommune viser vilje til at påbyde rådighedsindskrænkninger på ejendommen, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale.

Afgrænsningerne af BNBO er uhensigtsmæssig mht. anvendelse af de umiddelbare tilstødende arealer, da disse mister ligeså meget værdi som arealerne indenfor BNBO. Ejerne påberåber derfor ekstensionsret i henhold til Lov om offentlige veje § 104, stk. 1 og 4. Det betyder, at ejerne kræver, at et påbud om rådighedsindskrænkninger både skal omfatte arealer i BNBO samt tilstødende arealer i henhold til kortbilag. Arealerne udgør sammenlagt 9,28 ha på matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder.

Forvaltningens bemærkninger

Lovgrundlag

Ifølge miljøbeskyttelseslovens § 24 stk. 1 kan kommunalbestyrelsen, hvis der ikke kan opnås en frivillig aftale herom på rimelige vilkår, endeligt eller midlertidigt, mod fuldstændig erstatning, pålægge ejeren af en ejendom de rådighedsindskrænkninger eller andre foranstaltninger, som er nødvendig for at sikre nuværende eller fremtidige drikkevandsinteresser mod forurening.

Denne mulighed har kommunen, hvis der på rimelige vilkår og efter reglerne i Vandforsyningslovens §37 ikke kan opnås frivillig aftale om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen. I henhold til miljøbeskyttelseslovens § 64 skal Vandværket betale et erstatningsbeløb, der skal udredes i anledning af forbud eller påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 24.

I forbindelse med gennemførelsen af pålæg, sidestilles beslutninger truffet efter Miljøbeskyttelseslovens § 24 med Miljøbeskyttelseslovens § 26a. Beslutninger efter Miljøbeskyttelseslovens § 26a betragtes som ekspropriation. Ifølge Miljøbeskyttelseslovens § 26a finder de almindelige regler om ekspropriationsprocessen i Lov om offentlige veje §§ 99 - 104 tilsvarende anvendelse.

Såfremt kommunen træffer en hensigtsbeslutning om at ekspropriere ejendommen efter miljøbeskyttelsesloven § 24, vil erstatningen kunne omfattes af ejendomsavancebeskatningslovens § 11. Fortjeneste ifm. udbetaling af en erstatning ved ekspropriation er skattefri efter § 11, 1. punkt i ejendomsavancebeskatningsloven.

Følgende betingelser for at opnå skattefrihed skal være opfyldt på aftaletidspunktet:

- Der skal være hjemmel til at ekspropriere, hvilket er opfyldt, når kommunalbestyrelsen efter miljøbeskyttelseslovens § 24 træffer en beslutning om rådighedsindskrænkninger over ejendommen.
- Det skal kunne påregnes, at aftalens indhold vil blive gennemtvunget ved en kommunal ekspropriation, såfremt en frivillig aftale ikke indgås.

Handleplan fra Niras, godkendt 04.06.2019

Jf. handleplanen kan indgåelse af frivillige aftaler få følgende udfald, hvor nogle kræver yderligere politisk behandling:

- Indgåelse af frivillig aftale (kræver ikke yderligere politisk behandling).
- Lodsejer ønsker kun at indgå en frivillig aftale, hvis det kan ske på ekspropriationslignende vilkår. Det vil kræve en beslutning fra kommunalbestyrelsen om, at kommunen vil give påbud efter § 24 i Miljøbeskyttelsesloven om rådighedsindskrænkninger, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale. I denne situation bliver ejendomsavancen skattefritaget.
- Lodsejer ønsker ikke at indgå en frivillig aftale. Kommunen kan i denne situation give et påbud om rådighedsindskrænkninger. Afgrænsning, vilkår og erstatning er ikke til forhandling. Ejendomsavancen skattefritages. Påbud vil ske efter Miljøbeskyttelseslovens § 24.

Beskrivelse af Odder Vandværk, Ulvskov

Arealanvendelsen i indvindingsoplandet til Odder Vandværk, Ulvskov er primært landbrug, og ca. 56 % af det indvundne vand dannes fra landbrugsarealer i omdrift. En mindre del er bebyggelse og skovbrug. Der er udpeget følsomt indvindingsområde og indsatsområde boringsnært samt længere ude i oplandet. Der sker stor grundvandsdannelse flere steder i indvindingsoplandet.

BNBO til boring DGU nr. 99.371 er dels vandværksareal, landbrugsareal og vejareal (Fillerupvej - grusvej). Der er mellem 12 - 16 m ler over magasinet. Boringen ligger i følsomt indvindingsområde og indsatsområde.

BNBO til boring DGU nr. 99.952 er dels vandværksareal (som også er fredskov), landbrugsareal, §3 mose og §3 vandløb. Der er mellem 0 - 2 m ler over magasinet. Boringen ligger i følsomt indvindingsområde og indsatsområde.

Odder Vandværk, Ulvskov indvinder grundvand fra borerne DGU nr. 99.802, 99.305, 99.292, 99.952, 99.327 og 99.371 og har en indvindingstilladelse på 650.000 m³/år. Vandværket har de seneste 4 år oppumpet mellem 630.000 - 660.000 m³/år.

Kildepladsen med de 6 borer er vigtig, da det hører til et områdevandværk, som spiller en central rolle i den fremtidige forsyningsikkerhed. Denne anmodning om påbudsvilje omfatter kun borerne DGU nr. 99.371 og 99.952 og matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder.

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen tilkendegiver,

1. at der er politisk vilje til at påbyde rådighedsindskrænkninger inden for BNBO med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens §24
2. at der er politisk vilje til at påbyde rådighedsindskrænkninger på tilstødende arealer, som følge af at lodsejerne påberåber sig ekstensionsret på de tilstødende arealer i henhold til Lov om offentlige veje §104.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 10. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At det tilkendegives, at Odder Kommune agter at pålægge rådighedsindskrænkninger - krav om pesticidfri drift - på matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder indenfor det boringsnære beskyttelsesområde (BNBO) til Odder Vandværk, Ulvskovs boringer DGU nr. 99.371 og 99.952 med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 24

At det tilkendegives, at Odder Kommune agter at pålægge rådighedsindskrænkninger på tilstødende arealer til BNBO for boring DGU nr. 99.371 og 99.952, som følge af at lodsejerne påberåber ekstensionsret på de tilstødende arealer i henhold til Lov om offentlige veje § 104.

Beslutning

Indstilles til godkendelse, idet Udvalget for Økonomi og Erhverv noterer sig, at Udvalget for Klima og Plan ikke har ført til protokol, at Ole Lyngby Pedersen (V) ikke deltog i deres behandling af sagen grundet inhabilitet.

Beslutning på møde Udvalget for Klima og Plan 10-01-2023 - 15:00

Indstilles til godkendelse

Bilag

Anmodning om påbudsvilje

Punkt 11: Samarbejdsaftale mellem Destination Kystlandet og Horsens, Hedensted og Odder Kommuner 2023

S2023-283

Resumé

I nærværende sag skal, Udvalget for Økonomi og Erhverv tage stilling til en samarbejdsaftale (bilag), der danner rammen for samarbejdet mellem Destination Kystlandet og medlemskommunerne, og de indsatser som Destination Kystlandet har særligt fokus på i aftaleperioden 2023.

Baggrund for sagen

Destination Kystlandet er det fælles destinationsselskab for Horsens, Odder og Hedensted kommuner (herefter medlemskommunerne). Destination Kystlandet har det overordnede ansvar for destinationsudvikling og varetager den lokale turismefremmeindsats i de deltagende kommuner til gavn for både gæster, turismeerhvervet og området som helhed.

Destination Kystlandets opgavevaretagelse omfatter strategisk destinationsudvikling, produkt- og forretningsudvikling samt markedsføring og gæsteservice. Derudover kan Destination Kystlandet varetage særlige turismeudviklingsopgaver for den enkelte medlemskommune.

Denne samarbejdsaftale danner rammen for samarbejdet mellem Destination Kystlandet og medlemskommunerne, og de indsatser som Destination Kystlandet har særligt fokus på i aftaleperioden. I 2023 har Destination Kystlandet bl.a. fokus på følgende indsatser:

- Sikre lettilgængelig turismeinformation på dansk, tysk og engelsk på website og andre digitale platforme
- Fysisk gæsteservice og turistinformation på udvalgte lokationer efter aftale med den enkelte kommune
- Udbrede kendskabet til den fælles online kalender/aktivitetsplatform både iblandt turister og aktører
- Vedligeholde en stærk visuel database til brug for både kommuner og partnere
- Producere en årlig velkomstguide
- Bistå ved fysisk skiltning over oplevelser i området

Forvaltningens bemærkninger

Ingen

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At samarbejdsaftalen for 2023 godkendes.

Beslutning

Godkendt

Bilag

UDKAST Samarbejdsaftale mellem Destination Kystlandet og medlemskommunerne 2023

Punkt 12: Udpegelse til Den Vestdanske Filmpuljes bestyrelse

S2022-3524

Resumé

Udvalget for Økonomi og Erhverv besluttede den 29. august 2022 at frigive 48.000 kr. fra Vækstpuljen hvert år i 2022 og 2023 med henblik på at søge om medlemskab af Den Vestdanske Filmpulje. Den Vestdanske Filmpulje har den 6. december 2022 meddelt Odder Kommune optagelse og beder i den forbindelse kommunen udpege et kommunalbestyrelsesmedlem, der kan vælges til bestyrelsen på deres kommende generalforsamling den 29. marts 2023.

Baggrund for sagen

Den Vestdanske Filmpulje investerer i en række forskellige film- og medieproduktioner. Dertil investerer puljen i talentfilm, festivalaktiviteter og andre initiativer, der fremmer udviklingen af filmkulturen og produktionsmiljøerne i Filmpuljens område.

Filmpuljen er organiseret som en forening med aktuelt 11 medlemskommuner: Frederikshavn, Hjørring, Holstebro, Randers, Ringkøbing-Skjern, Silkeborg, Syddjurs, Viborg, Tønder, Fredericia og Aarhus.

Den kommunale interesse i medlemskab af den Vestdanske Filmpulje ligger i en række økonomiske effekter. Når Den Vestdanske Filmpulje investerer i en filmproduktion, forpligter produktionen sig på at gennemføre en del af sine optagelser og/eller aktiviteter i de vestdanske medlemskommuner.

Udvalget for Økonomi og Erhverv besluttede på den baggrund, at søge om optagelse i Den Vestdanske Filmpulje med henblik på at trække flere produktioner til Odder Kommune til gavn for det lokale erhvervsliv, ligesom et stærkt produktionsmiljø kan være med til at skabe nye arbejdspladser.

Den Vestdanske Filmpuljes bestyrelse har på et møde den 6. december 2022 godkendt Odder Kommunes ønske om medlemskab, og beder nu kommunen om, at udpege et kommunalbestyrelsesmedlem som repræsentant til generalforsamlingen, der kan vælges til bestyrelsen.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen anbefaler, at Udvalget for Økonomi og Erhverv udpeger et medlem fra udvalget, der kan dække såvel erhvervsvinklen, som kulturvinklen i filmpuljens arbejde. Udvalget for Økonomi og Erhverv kan derfor med fordel vælge et medlem som også har sæde i Udvalget for Kultur og Fritid.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023.

Forvaltningen indstiller

At udvalget udpeger et medlem som kan repræsentere Odder Kommune ved den kommende generalforsamling i Den Vestdanske Filmpulje den 29. marts 2023 med henblik på valg til dennes bestyrelse.

Beslutning

Udvalget for Økonomi og Erhverv beslutter, at udpege Lars Blume (A) til at deltage i generalforsamling i Den Vestjyske Filmpulje med henblik på at opstille til valg til dennes bestyrelse.

Punkt 13: Forslag til etablering af ny koncernledelse

S2023-164

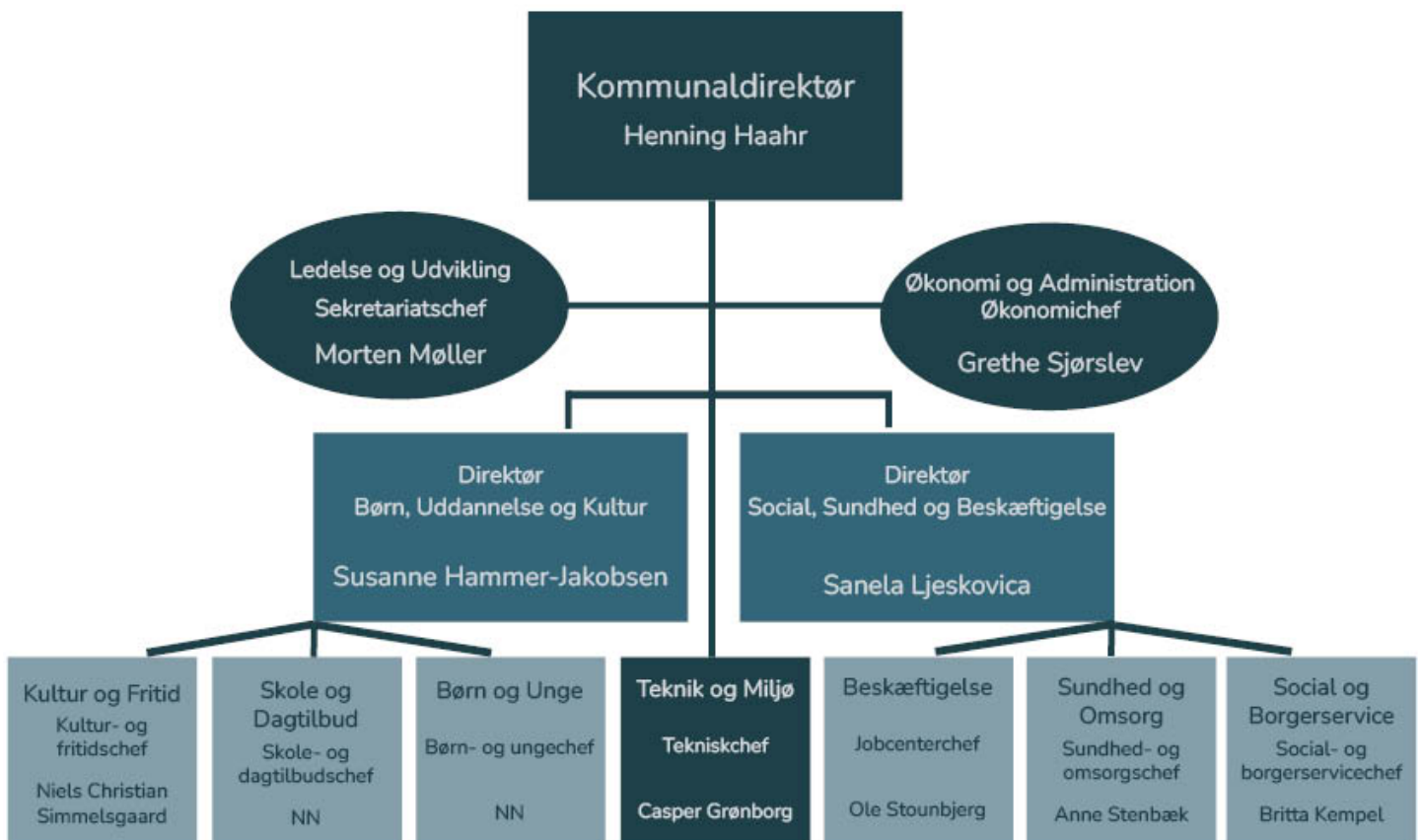
Resumé

Projekt "Sammen om nye løsninger" - i daglig tale P40 - har givet anledning til at gentænke Odder Kommunes administrative organisering. I nærværende sag skal Udvalget for Økonomi og Erhverv tage stilling til forslag til etablering af ny koncernledelse, som samtidigt får til opgave agere styregruppe for udmøntningen af P40.

Baggrund for sagen

Anledningen til at gentænke Odder Kommunes administrative organisation er givet for det første fordi et helt centralt led i, at nå det potentiale, der er besluttet fra P40, er en effektivisering af ledelse og administration på 12,3 mio. kr. For det andet fordi, at effektiviseringen af ledelse og administration kalder på nedsættelse af en styregruppe, der skal sikre, at alle de besluttede projekter fra P40 bliver gennemført.

Styregruppen er også tænkt at udgøre den nye øverste ledelse i Odder Kommune i forslag til ny administrativ organisering. Forslaget indebærer således, at der etableres en ny koncernledelse bestående af direktionen, 2 stabschefer og 7 fagchefer.



Som det fremgår, etableres der 2 nye stillinger. Henholdsvis en stilling som Skole- og Dagtilbudschef og en stilling som chef for Børn, Unge og Familie. Det endelige indhold i de 2 stillinger ligger ikke fast, men der er tale om en samling af aktiviteter fra de nuværende skole- og dagtilbud, BFC og Ungeenheden. Begge stillinger slås op med henblik på besættelse senest 1. maj 2023.

Forudsat Udvalget for Økonomi og Erhverv godkender forslaget til etablering af ny koncernledelse, vil der blive arbejdet videre med de øvrige ledelsesniveauer med henblik på at opnå den samlede effektivisering på ledelse og administration som er forudsat i P40. Når den nye administrative hovedstruktur er på plads, kommer ledelsen i Odder Kommune til at bestå af 4 niveauer:

Niveau 1 = direktionen

Niveau 2 = stabschef og fagchef

Niveau 3 = afdelingsleder og institutionsleder

Niveau 4 = teamleder m.v.

Parallelt med etablering af den nye ledelsesstruktur vil der blive arbejdet med en samling af Odder Kommunes administration, således at der i forlængelse af koncernledelsen også vil være en samlet koncernadministration.

Forslag til etablering af ny koncernledelse har været til drøftelse i Hovedudvalget (Odder Kommunes øverste MED-organ) på et ekstraordinært møde den 10. januar. Medarbejdersiden i Hovedudvalget har fremsendt vedlagte udtalelse.

Forvaltningens bemærkninger

Ingen

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At forslag til etablering af ny koncernledelse godkendes

Beslutning

Godkendt

Bilag

Hovedudvalgets udtalelse i forbindelse med ny administrativ organisering

Punkt 14: Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Børn og Skole

S2022-5098

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om status på overholdelse af fastlagte sagsbehandlingsfrister efter lov om social service.

Kommunalbestyrelsen forelægges forvaltningens anbefaling til at ændre sagsbehandlingstiden på tre områder:

- serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 til 3 uger
- serviceloven §116 om boligindretning anbefales at blive delt i to, hvor den nuværende 4 ugers frist fastholdes ved mindre boligindretninger, men at fristen forlænges til 8 måneder ved større ændringer i boligindretning
- serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Baggrund for sagen

Alle kommuner skal vedtage og offentliggøre sagsbehandlingsfrister i sager med afgørelser efter lov om social service, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Der skal fastsættes en frist for hver sagstype, hvor borgere retter henvendelse eller sender en ansøgning, hvorefter Odder Kommune skal træffe en afgørelse. De sager, som Odder Kommune starter af egen drift, er ikke omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

I august 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen sagsbehandlingsfrister for behandling af sager inden for sociallovgivningen. Samtidig blev det besluttet, at de enkelte udvalg én gang årligt orienteres om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse i sager inden for udvalgets område for at sikre et løbende fokus.

Formålet med fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er, at borgere skal kunne vide, hvilket niveau borgeren i den enkelte kommune kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.

Udgangspunktet i retssikkerhedslovens § 3, stk. 1 er, at en sag skal behandles hurtigst muligt. Hvor hurtigt en sag kan afgøres, afhænger bl.a. af sagens kompleksitet og oplysningsniveau. Som offentlig myndighed må Odder Kommune ikke træffe afgørelse i en sag, medmindre sagen er fuldt oplyst. Hvis der skal indhentes oplysninger fra eksterne som fx sagsakter eller udtalelse fra anden myndighed, kan der ikke træffes afgørelse i sagen, før disse oplysninger foreligger. Det skal derfor ved fastsættelse af en sagsbehandlingsfrist sikres, at det er muligt at nå at oplyse sagen fuldt ud inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist. I visse typer af sager må en afgørelse endvidere afvente udfaldet af en iværksat aktivitet. Dette skal der også tages højde for ved fastsættelse af sagsbehandlingsfristen. Herudover kan der ved fastsættelse af sagsbehandlingsfrister også ligges vægt på almindelig ressourceprioritering, så eksempelvis akutte sager prioriteres højest.

De vedtagne og offentliggjorte sagsbehandlingsfrister skal være realistiske. Dette betyder, at fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af sagerne. Dette fremgår af vejledningen til retssikkerhedsloven. Efter vedtagelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er Odder Kommune forpligtet til løbende at holde øje med fristernes overholdelse. Hvis det konstateres, at fristerne kun overholdes i mindre end 80% af sagerne, er der pligt til at revidere fristerne. Dette fremgår af ombudsmandens udtalelse FOB 2015.10 om overholdelse og revision af sagsbehandlingsfrister. I de konkrete sager, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, skal sagsbehandleren underrette borgeren med besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Hvis det i forbindelse med den årlige orientering af udvalgene om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse viser sig nødvendigt at revidere enkelte sagsbehandlingsfrister, vil reviderede frister blive indstillet til kommunalbestyrelsens godkendelse. Det samme er tilfældet, hvis Odder Kommune i sociallovgivningen pålægges nye sagstyper, som ikke er omfattet af en allerede vedtaget sagsbehandlingsfrist.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen holder løbende øje med fristernes overholdelse. Nedenfor redegøres for status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på de enkelte fagområder:

Børn og Unge-området

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Myndighed inden for det Specialiserede Socialområde for Voksne

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Borgerservice

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Sagsbehandlingsfristernes overholdelse gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Jobcenteret

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Tilsyn med overholdelse af sagsbehandlingsfristerne er en del af det interne ledelsestilsyn i Jobcenteret, som foretages to gange årligt.

Borgerforløb, Sundhed & Omsorg

På tre områder er der udfordringer med at overholde de fastsatte sagsbehandlingstider. Forvaltningen anbefaler derfor følgende :

- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger. Dette skyldes, at der ved ansøgning til eksempelvis aflastning på korttidsafdeling, så pårørende kan forlade hjemmet, ofte kræves at andre borgeres tilbud justeres eller at afvente at der bliver en ledig plads i et bestemt tidsrum. Ansøgning om aflastning i eget hjem kan typisk behandles hurtigere.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §116 om boligindretning deles i to. Sagsbehandlingsfristen ved mindre boligindretninger forbliver på 4 uger. Sagsbehandlingstiden ved større ændringer i boligindretninger sættes til 8 måneder. Dette skyldes, at større ændringer, som ombygning hvor en bærende væg skal fjernes eller hvor vådrumsområder ændres, kræver indhentning af ekstern rådgivning og tilbud fra håndværkere. Dette påvirker den samlede sagsbehandlingstid især i perioder med belastning i byggebranchen.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger. Dette skyldes, at der i flere tilfælde skal indhentes oplysninger fra borgeren via spørgeskemaer, hvor svarfristen er 4 uger. Den oprindelige sagsbehandlingsfrist er derfor foreslået forlænget med 4 uger, da der ikke var taget højde for dette ved fastsættelsen af sagsbehandlingsfristen i 2021.

Forvaltningen orienterer desuden om, at sagsbehandlingstiden i 2022 på tildeling af Hjælpebidler jf. serviceloven §112, ikke har kunnet klares inden for de fastsatte 5 uger. Dette skyldes et stort arbejdspress. Der er foretaget nogle ændringer og forvaltningen har derfor en klar forventning om, at sagsbehandlingstiderne rettes op i 2023.

De øvrige sagsbehandlingstider overholdes.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Forvaltningen præciserer desuden, at servicelovens §117 om støtte til individuel kørsel omhandler ældretransport og ikke handicaptransport, som anført i den oprindelige oversigt. Dette er rettet i den nye oversigt.

Samlede bemærkninger

Af vedlagte bilag fremgår forvaltningens forslag til opdaterede sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagstyper indenfor sociallovgivningen. Fristerne gælder også for hjemviste sager.

Følgende ændringer er foreslået:

- sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger
- sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 om boligindretning opdeles i to, hvor der er 4 ugers frist ved mindre boligindretninger og 8 måneder ved større ændringer
- sagsbehandlingstiden på serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Behandling af sager om boligindretning og forbrugsgoder (serviceloven §116 og §113) kan berøre både voksen- og børneområdet og skal derfor indstilles til godkendelse i både Udvalget for Sundhed og Voksne og Udvalget for Børn og Skole. Behandling af sager om aflastning og afløsning (serviceloven §84) vedrører voksenområdet og hører dermed under Udvalget for Sundhed og Voksne.

Forvaltningen har fastsat de foreslåede sagsbehandlingsfrister på baggrund af de hensyn, som der er redegjort for i afsnittet "Baggrund for sagen". Sagsbehandlingsfristerne er herudover fastsat på baggrund af forvaltningens undersøgelse af de faktiske sagsbehandlingstider inden for hver sagstype. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de foreslåede sagsbehandlingsfrister er realistiske og svarer til den faktiske sagsbehandlingstid i 80-90 % af sagerne.

De enkelte sagsbehandlingsfrister er i bilaget inddelt i fagområder. Enkelte fagområder dækker flere udvalgsområder.

Udvalget for Sundhed og Voksne behandler sagen parallelt på udvalgsrådet d. 11. januar.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole d. 9. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen d. 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning om status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister i afgørelsessager inden for lov om social service.

At Kommunalbestyrelsen godkender opdaterede sagsbehandlingsfrister som det fremgår af bilaget.

Beslutning

Indstilles til godkendelse

Beslutning på møde Udvalget for Børn og Skole 09-01-2023 - 15:00

Indstilles til godkendelse

Bilag

Opdaterede sagsbehandlingsfrister - januar 2022

Punkt 15: Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Sundhed og Voksne

S2022-5098

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om status på overholdelse af fastlagte sagsbehandlingsfrister efter lov om social service.

Kommunalbestyrelsen forelægges forvaltningens anbefaling til at ændre sagsbehandlingstiden på tre områder:

- serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 til 3 uger
- serviceloven §116 om boligindretning anbefales at blive delt i to, hvor den nuværende 4 ugers frist fastholdes ved mindre boligindretninger, men at fristen forlænges til 8 måneder ved større ændringer i boligindretning
- serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Baggrund for sagen

Alle kommuner skal vedtage og offentliggøre sagsbehandlingsfrister i sager med afgørelser efter lov om social service, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Der skal fastsættes en frist for hver sagstype, hvor borgere retter henvendelse eller sender en ansøgning, hvorefter Odder Kommune skal træffe en afgørelse. De sager, som Odder Kommune starter af egen drift, er ikke omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

I august 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen sagsbehandlingsfrister for behandling af sager inden for sociallovgivningen. Samtidig blev det besluttet, at de enkelte udvalg én gang årligt orienteres om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse i sager inden for udvalgets område for at sikre et løbende fokus.

Formålet med fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er, at borgere skal kunne vide, hvilket niveau borgeren i den enkelte kommune kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.

Udgangspunktet i retssikkerhedslovens § 3, stk. 1 er, at en sag skal behandles hurtigst muligt. Hvor hurtigt en sag kan afgøres, afhænger bl.a. af sagens kompleksitet og oplysningsniveau. Som offentlig myndighed må Odder Kommune ikke træffe afgørelse i en sag, medmindre sagen er fuldt oplyst. Hvis der skal indhentes oplysninger fra eksterne som fx sagsakter eller udtalelse fra anden myndighed, kan der ikke træffes afgørelse i sagen, før disse oplysninger foreligger. Det skal derfor ved fastsættelse af en sagsbehandlingsfrist sikres, at det er muligt at nå at oplyse sagen fuldt ud inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist. I visse typer af sager må en afgørelse endvidere afvente udfaldet af en iværksat aktivitet. Dette skal der også tages højde for ved fastsættelse af sagsbehandlingsfristen. Herudover kan der ved fastsættelse af sagsbehandlingsfrister også ligges vægt på almindelig ressourceprioritering, så eksempelvis akutte sager prioriteres højest.

De vedtagne og offentliggjorte sagsbehandlingsfrister skal være realistiske. Dette betyder, at fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af sagerne. Dette fremgår af vejledningen til retssikkerhedsloven. Efter vedtagelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er Odder Kommune forpligtet til løbende at holde øje med fristernes overholdelse. Hvis det konstateres, at fristerne kun overholdes i mindre end 80% af sagerne, er der pligt til at revidere fristerne. Dette fremgår af ombudsmandens udtalelse FOB 2015.10 om overholdelse og revision af sagsbehandlingsfrister. I de konkrete sager, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, skal sagsbehandleren underrette borgeren med besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Hvis det i forbindelse med den årlige orientering af udvalgene om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse viser sig nødvendigt at revidere enkelte sagsbehandlingsfrister, vil reviderede frister blive indstillet til kommunalbestyrelsens godkendelse. Det samme er tilfældet, hvis Odder Kommune i sociallovgivningen pålægges nye sagstyper, som ikke er omfattet af en allerede vedtaget sagsbehandlingsfrist.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen holder løbende øje med fristernes overholdelse. Nedenfor redegøres for status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på de enkelte fagområder:

Børn og Unge-området

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Myndighed inden for det Specialiserede Socialområde for Voksne

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Borgerservice

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Sagsbehandlingsfristernes overholdelse gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Jobcenteret

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Tilsyn med overholdelse af sagsbehandlingsfristerne er en del af det interne ledelsestilsyn i Jobcenteret, som foretages to gange årligt.

Borgerforløb, Sundhed & Omsorg

På tre områder er der udfordringer med at overholde de fastsatte sagsbehandlingstider. Forvaltningen anbefaler derfor følgende :

- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger. Dette skyldes, at der ved ansøgning til eksempelvis aflastning på korttidsafdeling, så pårørende kan forlade hjemmet, ofte kræves at andre borgeres tilbud justeres eller at afvente at der bliver en ledig plads i et bestemt tidsrum. Ansøgning om aflastning i eget hjem kan typisk behandles hurtigere.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §116 om boligindretning deles i to. Sagsbehandlingsfristen ved mindre boligindretninger forbliver på 4 uger. Sagsbehandlingstiden ved større ændringer i boligindretninger sættes til 8 måneder. Dette skyldes, at større ændringer, som ombygning hvor en bærende væg skal fjernes eller hvor vådrumsområder ændres, kræver indhentning af ekstern rådgivning og tilbud fra håndværkere. Dette påvirker den samlede sagsbehandlingstid især i perioder med belastning i byggebranchen.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger. Dette skyldes, at der i flere tilfælde skal indhentes oplysninger fra borgeren via spørgeskemaer, hvor svarfristen er 4 uger. Den oprindelige sagsbehandlingsfrist er derfor foreslået forlænget med 4 uger, da der ikke var taget højde for dette ved fastsættelsen af sagsbehandlingsfristen i 2021.

Forvaltningen orienterer desuden om, at sagsbehandlingstiden i 2022 på tildeling af Hjælpebidler jf. serviceloven §112, ikke har kunnet klares inden for de fastsatte 5 uger. Dette skyldes et stort arbejdspress. Der er foretaget nogle ændringer og forvaltningen har derfor en klar forventning om, at sagsbehandlingstiderne rettes op i 2023.

De øvrige sagsbehandlingstider overholdes.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Forvaltningen præciserer desuden, at servicelovens §117 om støtte til individuel kørsel omhandler ældretransport og ikke handicaptransport, som anført i den oprindelige oversigt. Dette er rettet i den nye oversigt.

Samlede bemærkninger

Af vedlagte bilag fremgår forvaltningens forslag til opdaterede sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagstyper indenfor sociallovgivningen. Fristerne gælder også for hjemviste sager. Følgende ændringer er foreslået:

- sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger
- sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 om boligindretning opdeles i to, hvor der er 4 ugers frist ved mindre boligindretninger og 8 måneder ved større ændringer
- sagsbehandlingstiden på serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Behandling af sager om boligindretning og forbrugsgoder (serviceloven §116 og §113) kan berøre både voksen- og børneområdet og skal derfor indstilles til godkendelse i både Udvalget for Sundhed og Voksne og Udvalget for Børn og Skole. Behandling af sager om aflastning og afløsning (serviceloven §84) vedrører voksenområdet og hører dermed under Udvalget for Sundhed og Voksne.

Forvaltningen har fastsat de foreslåede sagsbehandlingsfrister på baggrund af de hensyn, som der er redegjort for i afsnittet "Baggrund for sagen". Sagsbehandlingsfristerne er herudover fastsat på baggrund af forvaltningens undersøgelse af de faktiske sagsbehandlingstider inden for hver sagstype. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de foreslåede sagsbehandlingsfrister er realistiske og svarer til den faktiske sagsbehandlingstid i 80-90 % af sagerne.

De enkelte sagsbehandlingsfrister er i bilaget inddelt i fagområder. Enkelte fagområder dækker flere udvalgsområder.

Udvalget for Børn og Skole behandler sagen parallelt på udvalgs mødet d. 9. januar.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne d. 11. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 23. januar
- Kommunalbestyrelsen d. 31. januar

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning om status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister i afgørelsessager inden for lov om social service

At Kommunalbestyrelsen godkender opdaterede sagsbehandlingsfrister som det fremgår af bilaget

Beslutning

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller Udvalget for Sundhed og Voksnes indstilling til godkendelse.

Beslutning på møde Udvalget for Sundhed og Voksne 11-01-2023 - 14:00

Udvalget for Sundhed og Voksne tog orienteringen til efterretning.

Udvalget for Sundhed og Voksne godkendte ændring i sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 og §113, men fastholdte sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 på 2 uger efter dialog med forvaltningen og følger op på sagsbehandlingstiden til næste år.

Udvalget var inden mødet orienteret om seniorrådets høringssvar til sagen. Seniorrådets høringssvar er følgende:

"Angående §84: Seniorrådet ønsker ikke at sagsbehandlingstiden forlænges fra 2 til 3 uger, ligesom man heller ikke forstår argumentationen herfor".

Bilag

Opdaterede sagsbehandlingsfrister - januar 2022

Punkt 16: Lukket: Grundpriser 2023

S2023-130

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller, at der ikke foretages ændringer i salgspriserne for parcelhusgrunde i Odder by, Hundslund og Gylling.

Punkt 17: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2021-27357

Beslutning

Ingen fraværende

Mødet sluttede kl. 16.00

Godkendt

Forvaltningen indstiller

Jf. Kommunestyrelseslovens §20, stk. 3 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende udvalgsmedlem skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.