

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget 2012 - 2017 d. 30-04-2014

Mødedato Onsdag d. 30. april 2014 kl. 14:00

Mødested Mødelokale nr. 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Information fra formand/forvaltning.....	5
Efterretningsliste.....	7
Godkendelse af kvalitetsstandarder for pleje og praktisk bistand samt træning efter Servicelovens §	9
Timepriser på frit valgs området for 2014.....	14
Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet i 2013.....	17
Orientering om ny praksis for ledsagelse og støtte under ferier og særlige aktiviteter i Åhusene og p	21
Rammeaftale 2015 - udkast til Udviklingsstrategi 2015 til godkendelse.....	27
Forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget.....	31

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

Godkendelse af forslag til dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2014-51799

Sagsnr.: 727-2014-133

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Godkendt

Punkt 2: Information fra formand/forvaltning

Information fra formand/forvaltning

Sagsfremstilling

2. Information fra formand/forvaltning

Doknr.: 727-2014-51805

Sagsnr.: 727-2014-133

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Ingen orientering.

Punkt 3: Efterretningsliste

Efterretningsliste

Sagsfremstilling

3. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2014-51806

Sagsnr.: 727-2014-133

Åbent

Fmd. init.:

Bladet Spastikeren – april 2014

Bladet Ny stemme - april 2014

Sindbladet – april 214

Bladet Stem g bestem – april 2014

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Taget til efterretning

Punkt 4: Godkendelse af kvalitetsstandarder for pleje og praktisk bistand samt træning efter Servicelovens § 83, § 84 og § 86 i 2014

Bilag

Kvalitetsstandard for ældretransport 2014

Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning 2014

Kvalitetsstandard for træning efter Serviceloven 2014

Kvalitetsstandard for hjælp til måltidet 2014

Kvalitetsstandard for hverdagslivet i plejebolig 2014

Kvalitetsstandard vedr. særlige bestemmelser for hjemmehjælp m.m. på Tunø 2014

Kvalitetsstandard for målrettede pædagogiske opgaver 2014

Kvalitetsstandard for indkøb 2014

Kvalitetsstandard for madservice 2014

Kvalitetsstandard for personlig pleje 2014

Kvalitetsstandard for psykisk pleje og omsorg 2014

Kvalitetsstandard for rengøring 2014

Kvalitetsstandard for tøjvask 2014

Godkendelse af kvalitetsstandarder for pleje og praktisk bistand samt træning efter Servicelovens § 83, § 84 og § 86 i 2014

Sagsfremstilling

4. Godkendelse af kvalitetsstandarder for pleje og praktisk bistand samt træning efter Servicelovens § 83, § 84 og § 86 i 2014

Doknr.: 727-2014-46584

Sagsnr.: 727-2014-2638

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet forelægges forslag til kvalitetsstandarder for Servicelovens § 83, § 84 og § 86 til politisk evaluering og godkendelse.

Der er i 2014 indarbejdet beslutning om én årlig hovedrengøring til borgere i eget hjem. Serviceudvidelsen er finansieret af puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet

Baggrund for sagen

Jf. Bekendtgørelse nr. 342 af 26. marts 2013 om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp og træning efter Servicelovens §§ 83, 84 og 86, beskrives de nærmere regler for kvalitetsstandarder, således:

§ 1. Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp m.v. samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83, 84 og 86.

Stk. 2. Kvalitetsstandarden skal indeholde generel serviceinformation til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, hvis de får behov for personlig og praktisk hjælp m.v. eller kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning efter lovens §§ 83, 84 og 86.

Stk. 3. Kvalitetsstandarden skal indeholde en beskrivelse af det serviceniveau, kommunalbestyrelsen har fastsat for ydelser efter lovens §§ 83 og 86. Beskrivelsen af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen skal være præcis og skal danne grundlag for, at der sikres sammenhæng mellem serviceniveau, de afsatte ressourcer, afgørelserne samt leveringen af hjælpen. Kvalitetsstandarden skal endvidere indeholde operationelle mål for, hvordan dette sikres, og en beskrivelse af, hvordan der følges op på de fastsatte mål, jf. § 2.

§ 2. Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt følge op på de efter § 1, stk. 3, fastsatte mål for kvaliteten og styringen af hjælpen efter lovens §§ 83, 84 og 86.

Der er i 2014 indarbejdet beslutning om én årlig hovedrengøring til borgere i eget hjem. Serviceudvidelsen er finansieret af puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet.

Endelig er tilføjet kvalitetsstandard for ældretransport. Samtlige kvalitetsstandarder er vedlagt.

medicindosering, skylle- og tørretoiletter, elektriske badestole og spiserobotter.

Ved brug af ny teknologi forventes det at opnå en effektivisering og dermed en besparelse på sigt. Dette for at imødegå de fremtidige økonomiske og demografiske udfordringer.

Forslag til justering af kvalitetsstandarder for 2014

Social- og Sundhedsudvalget har i 2014 prioriteret 0,435 mio. kr. af puljen til løft af den kommunale indsats på ældreområdet til hovedrengøring hos borgere i eget hjem. Serviceudvidelsen er indarbejdet i kvalitetsstandarderne som et tilbud om én årlig hovedrengøring til borgere i eget hjem, svarende til 2½ time pr. borger pr. år.

Sagen er sendt i høring i Ældrerådet. Der foreligger høringssvar til Social- og Sundhedsudvalgets behandling af sagen.

I forbindelse med godkendelsen af kvalitetsstandarder for 2013 blev Social- og Sundhedsudvalget præsenteret for en brugertilfredshedsundersøgelse på hjemmehjælpsområdet. Undersøgelsen blev gennemført af Visitationsteamets visitatorer i forbindelse med revisitationer i borgernes hjem.

Det blev aftalt, at udvalget årligt præsenteres for en brugertilfredshedsundersøgelse på hjemmehjælpsområdet. På nuværende tidspunkt er antallet af respondenter så småt, at der ikke kan fremlægges statistisk valide resultater. I samarbejde med Visitationsteamet arbejdes der på snarest og senest i forbindelse med godkendelsen af kvalitetsstandarderne for 2015, at fremskaffe et tilstrækkeligt datagrundlag, så en ny og valid brugertilfredshedsundersøgelse kan præsenteres.

Forvaltningen indstiller

At kvalitetsstandarder for 2014 indstilles godkendt som de foreligger.

Bilag

Kvalitetsstandard for ældretransport 2014	727-2014-41798
Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning 2014	727-2014-41785
Kvalitetsstandard for træning efter Serviceloven 2014	727-2014-41790
Kvalitetsstandard for hjælp til måltidet 2014	727-2014-41737
Kvalitetsstandard for hverdagslivet i plejebolig 2014	727-2014-41778
Kvalitetsstandard vedr. særlige bestemmelser for hjemmehjælp m.m. på Tunø 2014	727-2014-41774
Kvalitetsstandard for målrettede pædagogiske opgaver 2014	727-2014-41780
Kvalitetsstandard for indkøb 2014	727-2014-41736

Kvalitetsstandard for madservice 2014	727-2014-41744
Kvalitetsstandard for personlig pleje 2014	727-2014-41657
Kvalitetsstandard for psykisk pleje og omsorg 2014	727-2014-41742
Kvalitetsstandard for rengøring 2014	727-2014-41716
Kvalitetsstandard for tøjvask 2014	727-2014-41717

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Indstilles til godkendelse idet udvalget ønsker, at såvel handcapråd som seniorråd fremadrettet høres sagen.

Hørings svar fra Seniorrådet: " Odder Kommune tilbyder et fint serviceniveau, som Seniorrådet kan tilslutte sig. Seniorrådet godkender kvalitetsstandarder for 2014" forelagt udvalget på mødet.

Punkt 5: Timepriser på frit valgs området for 2014

Timepriser på frit valgs området for 2014

Sagsfremstilling

5. Timepriser på frit valgs området for 2014

Doknr.: 727-2014-48020

Sagsnr.: 727-2014-7179

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Reglerne om timeprisberegning på frit valgs området er ændret fra regnskabsår 2013. Prisberegningen er ikke længere en del af regnskabsaflæggelsen, og der er ikke længere et krav om efterbetaling af de private leverandører. Kommunerne skal beregne nye priser, når de bliver bekendt med et misforhold mellem de gældende priser (værdi af fritvalgsbevis) og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger. Der er derfor beregnet nye timepriser gældende fra 1. januar 2014.

Baggrund for sagen

Tidligere skulle kommunalbestyrelsen jf. bekendtgørelse nr. 299 af 25. marts 2010 mindst én gang årligt fastsætte priskrav til leverandører af personlig og praktisk hjælp, ligesom der i forbindelse med aflæggelse af årsregnskabet skulle ske en kontrol af, om priskravet var fastsat korrekt. Såfremt priskravet var lavere end den kommunale leverandørs gennemsnitlige, langsigtede omkostninger ved levering af ydelserne, skulle de private leverandører efterbetales for hele perioden, hvor priskravet var fastsat for lavt.

Ovenstående regler blev ophævet med virkning fra regnskabsår 2013.

Jf. ny bekendtgørelse nr. 344 af 26. marts 2013 skal borgerne tilbydes et fritvalgsbevis, hvis kommunen ikke kan indgå aftale med 2 eller flere leverandører. Værdien af fritvalgsbeviset fastsættes på baggrund af en kalkulation af den kommunale leverandørs gennemsnitlige, langsigtede omkostninger. Værdien af fritvalgsbeviset benyttes til afregningen af alle leverandører af personlig og praktisk bistand, og den skal tilpasses, når kommunen bliver bekendt med et misforhold mellem værdien og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger. Der er ikke længere et krav om efterbetaling af de private leverandører.

Forvaltningens bemærkninger

På baggrund af regnskabsresultatet på -3,2 mio. kr. for Ældreservice for 2013 på frit valg er der opstået et misforhold mellem de gældende timepriser, som også angiver værdien af et fritvalgsbevis, og de gennemsnitlige langsigtede omkostninger for den kommunale leverandør. Timepriserne skal derfor beregnes på ny. Der tages udgangspunkt i regnskabsresultatet for 2013. Herefter indregnes 1,2 mio. kr. i effektivisering som følge af tiltag, der er iværksat til nedbringelse af udgifterne i 2014, samt 0,5 mio. kr. der var engangsudgifter i 2013. Der er anvendt en P/L-fremskrivningsprocent på 0,24 %. Nye timepriser er beregnet til følgende:

	Timepris pr. 1.1.2014	Timepris 2013	Ændring fra 2013 til 2014
Praktisk bistand	359 kr.	355 kr.	1,1 %
Personlig pleje i hverdagstimerne 7-15	418 kr.	400 kr.	4,5 %
Personlig pleje weekend og helligdage 7-15	519 kr.	419 kr.	5,7 %
Personlig pleje aften og nat 15-7	594 kr.	537 kr.	10,6 %

Der vil i samarbejde med Odder Kommunes revision blive udarbejdet retningslinjer for, hvornår der fremover skal udregnes nye timepriser i henhold til den nye lovgivning.

Forvaltningen indstiller

At timepriserne godkendes med virkning fra 1.1.2014.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Indstilles godkendt idet udvalget bemærker, at korrekt tabel er:

	Timepris pr. 1.1.2014	Timepris 2013	Ændring fra 2013 til 2014
Praktisk bistand	359 kr.	355 kr.	1,1 %
Personlig pleje i hverdagstimerne 7-15	418 kr.	400 kr.	4,5 %
Personlig pleje weekend og helligdage 7-15	519 kr.	491 kr.	5,7 %
Personlig pleje aften og nat 15-7	594 kr.	537 kr.	10,6 %

Punkt 6: Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet i 2013

Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet i 2013

Sagsfremstilling

6. Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet i 2013

Doknr.: 727-2014-48445

Sagsnr.: 727-2014-6369

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet forelægges redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet i 2013 til godkendelse. I forhold til 2012 kan der konstateres et mindre fald i antallet af indberetninger og ansøgninger om magtanvendelse.

Baggrund for sagen

Som hovedregel må der aldrig anvendes magt i plejen af mennesker. Grundloven slår fast, at den personlige frihed er ukrænkelig. Kun når det er bestemt ved lov, kan et menneske fratages denne ret. Den personlige frihed betyder, at alle mennesker har ret til at bestemme over eget liv og dermed sige nej tak til tilbud om hjælp og støtte.

Når man beskæftiger sig med mennesker, der er ramt af svær demens, vil der uundgåeligt opstå situationer, hvor den enkeltes ret til at bestemme selv kan betyde, at vedkommende udsætter sig selv eller andre for fare. I sjældne tilfælde er hverken en særlig pædagogisk eller plejemæssig indsats tilstrækkelig til at opnå den nødvendige sikkerhed.

Serviceoven indeholder et regelsæt om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten, der undtagelsesvist tillader magtanvendelse over for personer med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne. Der tages afsæt i "mindste indgrebs princippet", hvilket betyder, at der kun foretages nødvendige indgreb – hovedsageligt for at undgå personskade. Der er en række betingelser, der skal være opfyldt i hvert enkelt tilfælde. Reglerne er gældende for såvel private som kommunale leverandører på ældreområdet.

Formålet med loven er at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til et absolut minimum.

Bestemmelserne i Serviceoven om magtanvendelse er indført for at sikre retssikkerheden for mennesker, der ikke selv er i stand til at gennemskue konsekvenserne af deres valg og handlinger, og som ikke er i stand til at give et informeret samtykke.

Der gælder en række grundlæggende principper i forbindelse med reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten efter Serviceoven:

- Magtanvendelse må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand
- Anvendelse af magt forudsætter altid, at der er dokumentation for den nedsatte psykiske funktionsevne
- Man skal altid først have forsøgt at få personen til at medvirke frivilligt
- Magtanvendelse skal stå i et rimeligt forhold til det, der søges opnået
- De mindst indgribende foranstaltninger skal anvendes
- Magtanvendelse skal udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt
- Magt må ikke anvendes med mindre lovens bestemmelser er opfyldt.

Magtanvendelse efter Serviceoven kan vedrøre:

- §125 Alarmsystemer i form af personlige alarm- eller pejlesystemer samt særlige døråbnere:
- §126 Fastholdelse eller føre til et andet opholdsrum

- §126a Fastholdelse i hygiejnesituationer
- §127 Tilbageholdelse i boligen
- §128 Anvendelse af stofseler
- §129 Optagelse i særlige botilbud uden samtykke

Forvaltningens bemærkninger

Social- og Sundhedsudvalget orienteres om alle registrerede episoder 1 gang årligt.

Myndighedsansvaret på ældreområdet er udlagt til Visitationsteamet. Det betyder, at indberetninger om magtanvendelse samt ansøgninger om særlige indgreb behandles her.

I 2013 er der registeret og behandlet 25 indberetninger / ansøgninger om magtanvendelse på ældreområdet. I 2012 var antallet af indberetninger 26 og i 2011 var antallet 42.

Nedenstående oversigt viser, hvordan indberetninger, ansøgninger og tilladelser fordeler sig i 2013

§ Serviceloven	Antal indberetninger	Baggrund for magtanvendelse
§ 125	0	
§ 126 stk. 1	5	Risiko for at udsætte sig selv eller andre for væsentlig personskade
§ 126 stk. 2	17	Forholdene i det enkelte gør det absolut påkrævet i forhold til at udføre dele af den personlige hygiejne. - (3 af indberetningerne er på borger, der bor i specialtilbud uden for kommunen)
§ 126a	2	1 indstilling blev ikke godkendt. 1 indstilling blev godkendt, men ikke anvendt
§ 127	0	
§ 128	1	Forebyggelse af fald. Indstilling blev godkendt
§ 129	0	

Indberetningerne fordeler sig på 10 borger. I 2012 drejede det sig om 14 borgere.

Magtanvendelserne er forgået på OKKA og i plejeboliger.

På trods af brugen af GPS samt anden form for alarmsystemer i plejeboliger, er der i 2013 ingen indberetninger i forhold til § 125. Årsagen er, at man kun taler om magtanvendelse, hvis borgeren modsætter sig brugen af f.eks. en GPS.

Forvaltningen indstiller

At Social og Sundhedsudvalget tager redegørelsen om magtanvendelse i 2013 til efterretning

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Indstilles taget til efterretning idet udvalget ønsker, at såvel handicapråd som seniorråd fremadrettet høres i sagen.

Hørings svar fra Seniorrådet:

"Seniorrådet tager redegørelsen til efterretning. Positivt at omfanget af magtanvendelse ikke er stigende. Især set i lyset af en øget kompleksitet på området, med flere demente. En stor tak til medarbejderne for den høje

faglighed der udvises" forelagt udvalget på mødet.

Punkt 7: Orientering om ny praksis for ledsagelse og støtte under ferier og særlige aktiviteter i Åhusene og på Fabos

Orientering om ny praksis for ledsagelse og støtte under ferier og særlige aktiviteter i Åhusene og på Fabos

Sagsfremstilling

7. Orientering om ny praksis for ledsagelse og støtte under ferier og særlige aktiviteter i Åhusene og på Fabos

Doknr.: 727-2014-47182

Sagsnr.: 727-2014-4689

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I januar 2014 indskærpede KL overfor kommunerne, at kommunerne ikke må opkræve betaling fra borgerne til at dække udgifter, der går til at yde socialpædagogisk bistand. Som et led i kommunens efterlevelse af KL's udmelding er der stoppet for beboernes tilkøb af ledsagelse og støtte under ferie og særlige aktiviteter i Åhusene og på Fabos. Social- og Sundhedsudvalget orienteres om ny praksis.

Baggrund for sagen

I henhold til Serviceloven skal kommunalbestyrelsen yde en række tilbud i form af hjælp, støtte eller omsorg til voksne, der har behov herfor, på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

Det gælder fx ledsagelse og støtte, både når der er tale om individuelle og fælles aktiviteter, herunder indkøb, lægebesøg, fritids- og kulturtilbud og aktiviteter af social karakter. Hjælpen ydes uanset boform, men bevilliges typisk til borgere, som bor på bosteder. I Odder Kommune er målgruppen for disse ydelser beboerne på Fabos og i Åhusene. Det er kommunalbestyrelsen der fastlægger serviceniveauet for ydelserne.

I Odder Kommune har praksis på området afspejlet kommunens tolkning af den pågældende lovgivning. Praksis har indebåret, at kommunen har opkrævet betaling fra borgeren til dækning af udgifter forbundet med ledsagelse og støtte i forbindelse med særlige aktiviteter og ferieture, fx udgifter til personalets kost, logi, transport, entrébilletter mv. Desuden har beboerne på Fabos hidtil haft mulighed for at købe ekstra socialpædagogisk bistand af botilbuddene (løn til medarbejder), som lå udover serviceniveauet. Odder Kommune har kendskab til at mange andre kommuner har haft samme praksis.

I januar 2014 udsendte KL imidlertid en administrativ information til kommunerne, hvori gældende lovgivning blev præciseret således, at det blev indskærpet, at kommunerne ikke må opkræve betaling fra borgeren til at dække udgifter, der går til at yde socialpædagogisk bistand. Det gælder fx udgifter til personalets løn, kost, logi, transport, entrébilletter til aktiviteter mv. Sådanne udgifter skal regnes med ind i taksten for det enkelte tilbud.

Forvaltningens bemærkninger

Ændring af praksis

Odder Kommunes efterlevelse af KL's administrative information indebærer, at der ikke længere opkræves betaling for ledsagelse og støtte i forbindelse med særlige aktiviteter og ferieture på Fabos og i Åhusene.

Ydelsen skal fremover være indeholdt i taksten og kan dermed ikke tilbydes på det hidtidige niveau.

I forhold til spørgsmålet om kommunens tilbagebetalingspligt, vil kommunen naturligvis overholde lovgivningens bestemmelser. Kommunen afventer i øjeblikket KL's generelle udmelding til kommunerne på spørgsmålet.

Overvejelser om takstjusteringer

Fabos er omfattet af rammeaftalen, som er indgået mellem Region Midtjylland og de 19 kommuner i regionen. Kommunen kan kun hæve taksten gennem en godkendelse af DASSOS (den administrative styregruppe for social-

og specialundervisningsområdet, som består af direktører fra kommunerne i region midt samt fra regionen). På mødet i DASSOS den 19. februar 2014 blev kommunernes efterlevelse af de nye retningslinjer drøftet. Her var der enighed om, at det bør undgås, at de nye retningslinjer fører til takststigninger.

Ovenstående medfører at finansiering af eventuelt øgede udgifter til ledsagelse og støtte i forbindelse med særlige aktiviteter og ferieture som udgangspunkt skal findes indenfor det enkelte botilbuds eksisterende budgetramme.

Fremadrettet serviceniveau

Det er kommunalbestyrelsen der fastlægger serviceniveauet for den ledsagelse og støtte, der ydes til beboere på bosteder. Der er ikke fastsat noget niveau for støttens omfang i Serviceloven. Kommunalbestyrelsen er i henhold til Serviceloven forpligtet til at træffe en afgørelse både på baggrund af faglige og økonomiske hensyn. En afgørelse skal træffes på baggrund af en individuel konkret vurdering, der tager afsæt i borgerens funktionsniveau. Det fremtidige serviceniveau kommer således også til at variere, afhængig af den enkeltes borgers funktionsniveau.

Der er foretaget en mindre omlægning af ressourcerne indenfor det enkelte botilbuds eksisterende budgetramme, med henblik på at frigøre ressourcer til at sikre, at der fortsat kan ydes ledsagelse og støtte til aktiviteter og ferieture. Omlægningen skal samtidig tilgodese de svageste beboere, som er afhængige af, at medarbejderne initierer alle aktiviteter for beboeren og samtidig er afhængige af at modtage hjælpen af en kendt medarbejder.

I det følgende redegøres for det fremadrettede serviceniveau for ledsagelse og støtte i forbindelse med særlige aktiviteter og ferieture på Fabos og i Åhusene.

Fremadrettet serviceniveau på Fabos

	2013 (hidtil)	2014
Sølund festival	Beboerne har hidtil deltaget i Sølund festival og har i den forbindelse betalt en mindre andel af udgifterne forbundet med ledsagelse.	Beboerne kan fortsat deltage i Sølund Festival med ledsagelse. Beboerne kan vælge om de deltager onsdag <i>eller</i> torsdag.
Deltagelse i idrætsstævner	Beboerne har betalt for mad til medarbejderne i forbindelse med ledsagelse.	Beboerne kan fortsat deltage med ledsagelse. Den sportslige del af arrangementet vil blive prioriteret.
Svømning	Beboerne i gruppe 3 har delt udgiften til løn til en ekstra medarbejder til ledsagelse.	Der tilbydes svømning én gang om ugen, men dog kun hvis mindst 3 ønsker at deltage. Deltagerne deles om udgiften til at leje svømmehallen.
Bowling	Ingen ledsagerudgifter. En enkelt har brugt sine tildelte ledsagertimer til at komme afsted.	Fortsætter uden ændring.
Massage i lejligheden	Massage efter direkte aftale mellem bruger og leverandør.	Fortsætter uændret.
Spise på café restaurant	Beboerne har betalt udgifter til medarbejdernes forplejning.	Kan indgå i tilbuddet i det omfang det kan planlægges inden for normal arbejdstid og normering.
Ferietur med hele afdelingen/ eller i mindre grupper	Beboerne har betalt de samlede udgifter til leje af feriebolig, transport og mad. De har ikke betalt for ledsagelse	Beboerne tilbydes op til 5 dages ferie om året med ledsagelse. Turen er inden for landets grænser, eller med en personaleudgift der svarer til en sommerhustur i DK.

Øvrige ferieture.	Beboerne har som ovenfor betalt de samlede udgifter, men også løn til ekstra medarbejdere.	Tilbydes ikke mere.
Deltagelse i familiefester	Betalt for ledsagelse af kendt medarbejder til f.eks. barnedåb, bryllup m.v. (I 2013 fik én person ledsagelse i 7 timer).	Kan som udgangspunkt ikke tilbydes.
Frisør – tandlæge m.v.	Ingen udgifter	Fortsætter som hidtil
Individuelle juleindkøbsture og lign. udflugter	Betalt for ledsagelse . En én-til-én tur. I 2013 fik 7 personer hver ledsagelse i 4 timer til formålet.	Indkøbsture kan indgå som gruppetur i det omfang normering og tid tillader det.

Ovenstående er udtryk for minimumsydelser. Det vil blive vurderet i det konkrete tilfælde om det fx kan lade sig gøre at få ledsagelse til familiefest.

Serviceniveau i Åhusene

Ændringen af praksis kommer til at medføre en ændring af de allerede planlagte aktiviteter i Åhusene i 2014.

Følgende aktiviteter er aflyst:

- Ferietur for seniorgruppen til Slette Strand.
- Ferietur for yngre borgere til Island.

Det fremadrettede serviceniveau er som følger:

	2013 (før)	2014/15 (efter)
Sølund	Beboerne har betalt en andel af udgifterne til medarbejdernes billetter og forplejning.	Gennemføres fortsat – dog uden overnatning.
Bowling	I enkelte tilfælde har de deltagende beboere betalt udgifter til medarbejdernes forplejning.	Beboerne kan fortsat få ledsagelse til bowling.
Cafébesøg.	Beboerne har betalt udgifter til medarbejdernes forplejning.	Kan indgå i tilbuddet i det omfang det kan planlægges inden for normal arbejdstid og normering.
Ferier – store eller små grupper	Beboerne har betalt de samlede udgifter til leje af feriebolig, transport og mad. De har ikke betalt lønudgifter.	Aflyses i 2014. Åhusene vil levere ledsagelse og støtte til de ressourcetsvage brugere, der har brug for en faglig indsats af en kendt medarbejder.
Individuelle ferieture	Kun tilbudt i særlige tilfælde	Tilbydes ikke mere.

	Beboerne har betalt de samlede udgifter til leje af feriebolig, transport og mad. De har ikke betalt lønudgifter.	
Dagsudflugter i sommerferien og i forbindelse andre fri- og helligdage.	Beboerne er opkrævet betaling for en andel af udgifterne til medarbejdernes billetter og forplejning.	Kan indgå i tilbuddet i det omfang det kan planlægges inden for normal arbejdstid og normering.
Traditionsarrangementer: Fastelavnsfest, Påskefrokost, Fællesmøder i Pakhuset, Sct. Hans, Sommerhøjskole samt week-endbrunch og fællesspisning	Ingen opkrævning af betaling for udgifter til ledsagelse og støtte.	Fortsætter uændret.
Støtteforeningens arrangementer: Cykelture, Sommerudflugt og Nissekor, Gallafest, marts 2014.	Ingen opkrævning af betaling for udgifter til ledsagelse og støtte.	Fortsætter uændret.

Private leverandører og samarbejde med frivillige organisationer

Der er ikke noget til hinder for at beboerne kan købe ekstra socialpædagogisk bistand på det private marked. Kommunen vil udvise fleksibilitet overfor de ansatte på Fabos og i Åhusene i forhold til eventuel parallel ansættelse ved privat leverandør, der sælger socialpædagogisk bistand til beboerne på Fabos og i Åhusene.

Kommunen vil forholde sig åben overfor mulighederne for at indgå i samarbejde med frivillige organisationer, herunder støtteforeninger om gode løsninger der kan supplere de kommunale tilbud.

Informations- og dialogmøde i Åhusene og på Fabos

Den 3. april 2014 blev der afholdt informations- og dialogmøde i henholdsvis Åhusene og på Fabos for brugere, pårørende, bruger- og pårørendeforeninger og støtteforeninger. På mødet informerede kommunen om baggrunden for ændring af praksis, samt om i hvilket omfang ledsagelse og støtte i forbindelse med særlige aktiviteter og ferieture fremover er en del af kommunens serviceniveau.

Derudover var formålet at gå i dialog med brugere, pårørende og andre interessenter om mulighederne for at benytte private leverandører af socialpædagogisk bistand og for at finde gode løsninger i samarbejde med frivillige organisationer, herunder støtteforeninger, som kan supplere de kommunale tilbud.

I både Åhusene og på Fabos sås et stort fremmøde og der var en god og konstruktiv dialog om den aktuelle situation og de fremadrettede muligheder. Der blev givet udtryk for stort set enslydende synspunkter i Åhusene og på Fabos:

- Både brugere og pårørende har hidtil været meget tilfredse med Odder Kommunes tilbud.
- Der var enighed om, at det er vigtigt, at brugerne fremadrettet får nogle gode oplevelser sammen med pædagoger, som de er trykke ved.
- De pårørende gav udtryk for undren overfor KL's udmelding og at de har svært ved at finde mening med den.
- På møderne var fokus på de fremadrettede tilbud og muligheder.

- På Fabos var de pårørende uforstående i forhold til at beboere med formue ikke må købe ekstra bistand fra Fabos. De pårørende efterlyste mulighed for at de pårørende kan købe ekstra ledsagelse og støtte fra Fabos – hvilket loven ikke giver mulighed for.
- I Åhusene var de pårørende optagede af at finde en konstruktion, hvor alle brugere tilknyttet Åhusene fortsat kan komme med på ferie.
- De pårørende var desuden optagede af at finde en konstruktion, hvor de kendte pædagoger kan deltage på ekstra udflugter og ferieture, som beboerne selv betaler for. Forskellige muligheder blev drøftet og der var enighed om, at det sandsynligvis vil være en fordel, at et vikarbureau eller lignende sørger for det praktiske vedr. udbetaling af løn, forsikring af de ansatte m.m.
- På Fabos blev man enige om at oprette et pårørenderåd der bl.a. kan arbejde videre med ovennævnte problemstilling.

Begge steder blev man enige om at arbejde videre med problemstillingen på 3 niveauer.

- At påvirke lokalpolitikere til at hæve det generelle serviceniveau for ledsagelse og støtte under ferier og særlige aktiviteter.
- At bruge støtteforeningerne til at søge legater, fonde m.m. til ekstra udflugter og ferieture
- At undersøge hvilke muligheder der er, for at eksterne aktører kan ansætte kommunens medarbejdere til at deltage på ekstra udflugter og ferieture.

I forhold til intentionen om at påvirke politikerne til at hæve serviceniveauet, finder forvaltningen det væsentligt at bemærke, at det hidtil i praksis kun har været ganske få beboere, der har tilkøbt ydelser. Hvis serviceniveauet hæves, så det indbefatter de ydelser der hidtil er blevet tilkøbt, så gælder det ny serviceniveau for alle i målgruppen. Det betyder at meromkostningerne ved at hæve serviceniveauet vil være større end summen af de brugerbetaling, der hidtil har været.

Nærværende sagsfremstilling sendes til orientering til Handicaprådet efter udvalgets orientering.

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Taget til efterretning idet udvalget snarest ønsker en sag på dagsorden, som viser borgernes tilkøb i 2013 samt forventede udgift, såfremt disse ydes som udvidelse af serviceniveau til samtlige beboere i bostederne Åhusene og Fabos.

Punkt 8: Rammeaftale 2015 - udkast til Udviklingsstrategi 2015 til godkendelse

Bilag

Udkast til Udviklingsstrategi 2015

Rammeaftale 2015 - udkast til Udviklingsstrategi 2015 til godkendelse

Sagsfremstilling

8. Rammeaftale 2015 - udkast til Udviklingsstrategi 2015 til godkendelse

Doknr.: 727-2014-45456

Sagsnr.: 727-2013-32263

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet forelægges udkast til Udviklingsstrategi 2015 til godkendelse. Strategien er en del af den samlede Rammeaftale 2015. Forvaltningen anbefaler, at udkastet godkendes.

Baggrund for sagen

Koordineringen af rammeaftalerne overgik den 15. marts 2011 fra regionsrådet til kommunalbestyrelserne. I Region Midtjylland løses opgaven i Sekretariat for Rammeaftaler, der har til huse i Viborg Kommune.

Rammeaftalen er et planlægnings- og udviklingsværktøj, der skal sikre en åben dialog om udviklingen på det specialiserede socialområde.

Aftalen skal dels fungere som et redskab, der sikrer balance i udbud og efterspørgsel efter specialiserede sociale tilbud ud fra hensyn til driftssikkerhed, forsyningssikkerhed og en rationel økonomi, og dels sikre fleksibilitet og faglig udvikling i tilbuddene.

Rammeaftalen består af en faglig udviklingsdel (Udviklingsstrategien) og en kapacitets- og økonomistyringsdel (Styringsaftalen). Udviklingsstrategien og Styringsaftalen er tidsmæssigt adskilt, men skal i høj grad spille sammen indholdsmæssigt. Udviklingsstrategien skal være godkendt i de 19 kommunalbestyrelser i regionen samt i regionsrådet senest den 1. juni og Styringsaftalen den 15. oktober.

Udviklingsstrategi 2015 tager afsæt i indberetninger fra de 19 kommuner og Region Midtjylland om det forventede behov for tilbud på det sociale område og deres overvejelser om tilbudsviften det kommende år. Overordnet set tilkendegiver et flertal af kommunerne en uændret efterspørgsel efter de tilbud, som er omfattet af Rammeaftale 2015. Samtidig forventer kommunerne et uændret eller faldende behov for pladser uden for kommunens eget regi.

Rammeaftalen er udarbejdet i tæt samarbejde mellem repræsentanter fra administrationen i kommunerne og Region Midtjylland, hvormed der er skabt et godt afsæt for en fælles indsats på det sociale område.

KKR Midtjylland har på møde den 14. marts 2014 behandlet udkast til Udviklingsstrategi 2015. Parterne er enige om at indstille forslaget til godkendelse i kommunalbestyrelserne samt i regionsrådet.

Forvaltningens bemærkninger

I forbindelse med de ovenfor omtalte indberetninger har forvaltningen vurderet, at Odder Kommune overordnet set vil have en uændret efterspørgsel efter de tilbud, der er omfattet af Rammeaftale 2015. Dog er det forvaltningens vurdering, at antallet af personer, der efterspørger ambulante misbrugsbehandling, er stigende. Ligeledes er det vurderingen, at antallet af voksne med sindslidelse med behov for et botilbud stigende.

I Udviklingsstrategi 2015 har parterne i fællesskab udpeget 3 fokus- og udviklingspunkter:

1. Lovgivningsmæssigt er ministertemaet givet som nyt fokus- og udviklingsområde. Ministertemaet i

Rammeaftale 2015 er "Anbragte børn og unges undervisning / uddannelse". En god skolegang og en efterfølgende ungdomsuddannelse er helt central for de udsatte børn og unges trivsel. Det er også nøglen til selv-forsørgelse og et velfungerende voksenliv. Anbringelse af børn og unge sker ofte på tværs af kommunegrænser. Derfor er det vigtigt med fokus på tværgående koordinering. Ministeren opfordrer til, at der under drøftelserne sættes fokus på samarbejdet på tværs af interne skoler og inklusion i det almindelige skolesystem - med afsæt i de forskellige målgruppers behov og ressourcer.

2. "Fælles metodeudvikling af omkostningseffektive og fagligt kvalificerede tilbud" er igen i 2015 et fælles fokus- og udviklingsområde - som i 2014 med ekstra fokus på implementeringsdelen, for at få metoderne forankret i kommuner og region. Et væsentligt element er også nye måder at styre udgiftsudviklingen på. Styring af udgiftsudviklingen har været centralt hos kommuner og region gemmen flere år, men der kan med fordel arbejdes videre med nye styringsformer på det specialiserede socialområde.
3. Socialpsykiatrien er ligeledes fokus- og udviklingsområde i 2015. Mennesker med psykiatriske problemer ikke kan vente på diagnoser – de skal håndteres. Derfor skal psykiatri og somatik i højere grad integreres og i fællesskab skal vi udvikle på sammenhængende indsatser på tværs af psykiatri og somatik – mellem kommuner og region. De midtjyske kommuner og Region Midtjylland vil arbejde for tværgående modeller, hvor behandlings- og socialpsykiatri samt beskæftigelsesindsats leveres i sammenhængende tilbud med fælles værdier og mål for at sikre, at flere borgere rehabiliteres og får del i et aktivt samfundsliv på lige fod med andre borgere.

Udviklingsinitiativerne beskrives nærmere i udkast til Udviklingsstrategi 2015, der er vedlagt.

Forvaltningen anbefaler, at udkast til Udviklingsstrategi 2015 godkendes.

Udkast til Udviklingsstrategi 2015 har været i høring i Handicaprådet, der har afgivet følgende høringsvar:

"Handicaprådet i Odder Kommune tager "Rammeaftale 2015 – Udviklingsstrategi" til efterretning.

Dog er vi ikke helt enige om i hvor høj grad, der skal anvendes ressourcer på metodeudvikling af omkostningseffektive og fagligt kvalificerede tilbud.

Vi er bekymrede for, at det skal koste for mange ressourcer, som på anden måde kunne gavne de borgere, der har brug for hjælp.

Vi mener dog stadig, at det er vigtigt at kommunerne vidensdeler med hinanden, så vi ikke alle skal ud og opfinde den dybe tallerken.

Vi tror på, at dette kan gøres uden at koste vildt mange penge, hvorimod vi frygter, at hvis Region Midt igangsætter et projekt sammen med samtlige kommuner i regionen om metodeudvikling af omkostningseffektive og fagligt kvalificerede tilbud, så vil det koste flere millioner."

Forvaltningen indstiller

At Byrådet godkender udkast til Udviklingsstrategi 2015.

Bilag

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Indstilles til godkendelse

Punkt 9: Forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget

Bilag

Forretningsorden for Social og Sundhedsudvalget i Odder Kommune 2014

Forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

9. Forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget

Doknr.: 727-2014-52661

Sagsnr.: 727-2014-3690

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I forbindelse med tiltrædelsen af nye stående udvalg er der udarbejdet forslag til en ny forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget.

Baggrund for sagen

I forbindelse med tiltrædelsen af nye stående udvalg er der lavet en revision af forretningsordenen for de stående udvalg i Odder Kommune.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til ny forretningsorden for Social- og Sundhedsudvalget, som beskriver procedurer for mødeafholdelse, udsendelse af dagsorden, beslutningsdygtighed, afstemninger m.v.

Forvaltningen indstiller

At forretningsordenen for Social- og Sundhedsudvalget godkendes

Bilag

Forretningsorden for Social og
Sundhedsudvalget i Odder Kommune 2014

727-2014-52664

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. april 2014:

Afbud: Ingen

Indstilles til godkendelse