

REFERAT Vitaudvalget 2015 - 2017 d. 04-10-2016

Mødedato Tirsdag d. 04. oktober 2016 kl. 16:30

Mødested Mødelokale C1 | Vitavej 73

Indholdsfortegnelse

Orientering fra formanden.....	3
Orientering fra Vitaparks ledelse.....	4
Regnskab.....	6
Økonomi.....	7
Kulturfestival.....	8
Strategi 2017.....	10
Eventuelt.....	13

Orientering fra formanden

Sagsfremstilling

1. Orientering fra formanden

Doknr.: 727-2016-135191

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Orientering fra formanden V/ Niels Rosenberg.

Forvaltningen indstiller

At Vitaudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Taget til efterretning

Orientering fra Vitaparks ledelse

Sagsfremstilling

2. Orientering fra Vitaparks ledelse

Doknr.: 727-2016-135192

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Resume

VitaPark ledelsen fremsender kort referat over tidligere og kommende aktiviteter siden sidste Vitaudvalgsmøde.

Aktivitetsresume

Kantinedrift

Jobcentret står i spidsen for projektet, der arbejder på at skabe en social økonomisk look-alike virksomhed der kan køre kantinedriften i VitaPark. De øvrige partnere er pt. Fabos, Åhusene, VitaPark og Højmarken.

D. 22. september havde projektgruppen besøg af Sven Preisel fra Viborg Kommune, der har succesfulde erfaringer med Kantinedrift på socialøkonomiske vilkår. Gruppen fik god sparring i forhold til økonomi, drift og konstruktion, som den kan arbejde videre med.

Startdato for egentlig kantinedrift er endnu ikke på plads. Sagen skal fremlægges for beskæftigelsesudvalget den 2. november.

Projektudvikler

Lis Ellemand er ansat som projektudvikler i ti timer om ugen frem til 1. juni 2017. Lis skal hjælpe lokale 2017 projekter med at blive realiseret, specifikt i forhold til fondsansøgninger.

Lis har ansættelsessted i VitaPark. – Lønmidlerne kommer fra uforbrugte midler fra folkeoplysningspuljen og påvirker således ikke VitaParks økonomi.

Skiltning

Endeligt oplæg til ny skiltning er på plads i samarbejde med Nonbye og Dansign skilte.

Den nye skiltningsstruktur udmyntes på følgende måde:

- Går fra at henvise til husnumre til indgangs – og områdebetegnelser.

Indgang 9 døbes Indgang A, indgang 69 døbes indgang B –

Disse to indgange vil fungerer som hovedindgange til hovedkomplekset.

Området omkring Børnefamiliecenter, vaskeriet og kulturkøkkenet døbes område C.

- Stedbetegnelser som "kunstværket", kulturkøkkenet, vaskeriet, vokseværket med mere, vil blive brugt i vejvisningen.

- Vejvisningen på pyloner forenkles til Makrohenvisninger fra Randlevvej og Asylgade, til mere og mere detaljeret henvisning jo længere ind i området du kommer.

- Det samme gør sig gældende for skiltningen indenfor.

- Ikoner bliver ensartet gennem hele VitaPark.

Nedtagning af eksisterende skiltning og opsætning af nye pågår i løbet af oktober.

Hjemmeside

Der er blevet rykket for tilbud hos leverandører. Den endelige beslutning omkring valg af leverandør til ny hjemmeside, er derfor ikke truffet endnu. Alt tyder dog på at vi sagtens kan holde os inden for budget.

VitaPark har pt. en journalist i jobpraktik til og med december, som blandt andet arbejder på nye tekster til den kommende hjemmeside.

SAGN

Callen i Creative Europe er åbnet. Der er deadline på indlevering af ansøgning den 23. november. Vi når det. Vi har brugt ventetiden til at arbejde godt med ansøgningen, projektbeskrivelsen med mere i tæt samarbejde med regionens EU kontor i Bryssels. Projektgruppen består af 11 partnere fra 9 europæiske lande: Finland, Sverige, England, Holland, to partnere i Tyskland, Frankrig, Grækenland og Kroatien og to danske.

Lokalt er der godt gang i SAGN projekt i skolerne – hvor digter Ursula Andkjær Olsen skal arbejde med børnene tekster.

Der er lavet kortfilm om beboere på Åhusene og Stenslundcentret. Flere projekter er i støbeskeen.

Udbedring af lokaler i træningscentret

Der er påbegyndt udbedringer af kontorfaciliteter i træningscentret. Tre toiletter nedbrydes, således at de i stedet kan benyttes til kontorer. Træningscentret er presset på pladsen.

Midlerne til renoveringen kommer fra anlægsmidler i Byg – teknisk afdeling.

Kulturkøkkenet

Første etape af renoveringen af kulturkøkkenet påbegyndes i november. Forventes færdig i starten af 2017. At projektet skubbes ind i vinterhalvåret betyder at vi kan indkøbe vinduerne billigere.

Kulturkøkkenet fik ikke midler til anden etape fra Real Dania. Pt. er der derfor ingen finansiering til at færdiggøre køkkenet, med mindre der gives en anlægsbevilling.

VitaPark arbejder på alternative finansieringsmuligheder gennem fonding.

Fællesaktiviteter VitaPark

Fredagsøl/kaffe/kage afholdt den 29. September.

3. oktober: VitaPark har givet Internt foredrag med kreativitesekspert Bo Krüger, om hvordan vi bliver mere nytænkende til aktører og lejere i huset.

Kommende Aktiviteter

29. september Viva La Vita koncert med Christina Dahlerup og Michael Hamilton

7. oktober Marie Frank koncert.

Støt Brysterne kampagne på sundheds og wellnes gangene.

Forvaltningen indstiller

At udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Taget til efterretning

Regnskab

Sagsfremstilling

3. Regnskab

Doknr.: 727-2016-137439

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Vitaudvalget laver løbende opfølgning på VitaParks regnskab.

Forvaltningens bemærkninger

Regnskabet for jan-sep 2016 er medsendt som bilag til løbende opfølgning og efterretning.

Forvaltningen indstiller

At vitaudvalget tager regnskabet til efterretning.

Bilag

Vitapark Regnskab samlet jan - sep 2016.pdf

727-2016-139191

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Udvalget ønsker punktet genoptaget på næste møde, med ny regnskabsopstilling.

Økonomi

Sagsfremstilling

4. Økonomi

Doknr.: 727-2016-135197

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Resume

VitaPark ledelsen indstiller at man i 2017 arbejder på at skabe en transparent, gennemskuelig og ensartet økonomisk model for VitaPark.

Baggrund for sagen

VitaPark skal skabe en bæredygtig økonomi, som kan hvile i sig selv. Effektiviserings og besparelseskataloget ligger yderligere op til, at VitaPark bliver så selvfinansierende som muligt henover den næste årrække.

I dag er huslejeniveauet i VitaPark meget differentieret blandt de enkelte lejere.

Der er en lang række områder, som ikke er kalkuleret ind i beregningen af husleje, som f.eks. fællesområder.

Følgen heraf er ugenomsigtighed i forhold til huslejeniveauer, samt hvad man som lejer betaler for.

Samtidig giver den nuværende økonomiske model en forøget omkostning for VitaPark, som i dag ikke er dækket af indkomster.

Forvaltningens bemærkninger

VitaParks ledelse indstiller at vi i starten af 2017 undersøger mulighederne for at skabe en transparent, gennemskuelig og ensartet økonomiske model for VitaPark. Dette arbejde tænkes gennemført i tæt samarbejde med økonomiafdelingen, samt specialister inden for ejendomsadministration – dette kunne være CEJ. (som kommunen har en ejendomsadministrationsaftale med)

Forvaltningen indstiller

At vitaudvalget godkender indstillingen.

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Udvalget godkender indstillingen.

Kulturfestival

Sagsfremstilling

5. Kulturfestival

Doknr.: 727-2016-135982

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Der ønskes en principiel drøftelse af kulturfestivalen, på baggrund af erfaringerne fra de sidste fire år.

Baggrund for sagen

Den 3. september 2016 blev der for fjerde gang i træk afholdt kulturfestival i VitaPark. Festivalen skabes i et samarbejde med forskellige ildsjæle, kulturinstitutioner og foreninger, musikskolen og kulturlivet i Odder. Ind til nu har etableringen af kulturfestivalen foregået ved at hver enkelt aktør har budt ind med deres egen aktivitet – de sidste to år under et overordnet tema. Aktøren er ansvarlig for sin egen aktivitet.

Den overordnede planlægning, projektstyring, hele markedsføringen, logistik og alt praktisk omkring festival har været varetaget af VitaPark – primært ledelsen, sekundært serviceteamet. (pedel og servicemedarbejder)

Økonomisk har VitaPark dækket materialeomkostninger for de enkelte aktører, samt honorar på udefra kommende artister. VitaPark dækker også stort set alle praktiske udgifter som telte og skiltning. Nogle aktører betaler selv for alle deres egne udgifter – f.eks. biblioteket. Nogle aktører betaler delvist for deres egne udgifter – f.eks. Odder teater, der giver halvdelen af forestillingen.

Stort set alle bruger meget frivillig tid på festivalen.

Festivalen har alle år været afholdt efter sommerferien.

Det skønnes at der har været omkring 500-600 besøgende de sidste to år, hvilket ikke vurderes tilfredsstillende.

Markedsføringsindsatsen har været øget betydeligt de sidste to år.

En af udfordringerne ved festivalen har alle årene været logistikken omkring hvor de forskellige aktiviteter befinder sig, da VitaPark er et meget stort sted, med kulturaktører spredt over et større område. Forskellige tiltag har været forsøgt for at samle og vise vej, uden man er kommet i mål med at lykkes.

VitaPark har i år haft en udgift på Kulturfestivalen på omkring 150.000 kr. (rene udgiftskroner – ikke medregnet aktørernes egenbetaling, samt arbejdstid)
BUK har ydet tilskud på 30.000 kr.
(Regnskab medsendt som bilag)

Forvaltningens bemærkninger

Der ønskes en principiel drøftelse omkring kulturfestivalen, herunder:

- Skal kulturfestivalen fortsætte?

Hvis det er ønsket, bedes følgende drøftet:

- Hvilken form
- Hyppighed
- Ønskeligt besøgstal
- Tidspunkt
- Længde
- Brugerbetaling
- Trækplaster
- Fokus (skal festivalen være fokuseret på f.eks. børnefamilier)
- VitaParks engagement i festivalen

Forvaltningen indstiller

At udvalget drøfter og afklare kulturfestivalens fremtid.

Bilag

Regnskab kulturfestival 2016.pdf

727-2016-137135

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Udvalget drøfter kulturfestival | beslutning udskudt til næste møde 5. dec.

Strategi 2017

Sagsfremstilling

6. Strategi 2017

Doknr.: 727-2016-137138

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I slutningen af 2015 vedtog Vitaudvalget en ny vision og strategi for VitaPark. I forlængelse heraf blev en række indsatsområdet for 2016 vedtaget. Tiden er nu til at drøfte, hvilke handlingsplaner og indsatsområder udvalget ønsker, der skal arbejdes med i 2017

Baggrund for sagen

Vitaudvalget udarbejdede i 2015 en ny vision og strategi for VitaPark. (strategien findes som bilag)

Indeholdt i strategien var listet en række indsatsområder som man ønskede, der skulle arbejdes med i de næste årrækker, for at nå frem til visionen.

De strategiske mål er:

- VitaPark skal bidrage markant til at Odder kommune når målene i udviklingsplanen.
- VitaPark skal være et stærkt fællesskab indenfor sundhed, kultur og erhverv.
- VitaPark skal fremme innovation og bæredygtighed indenfor sundhed, kultur og erhverv.
- VitaPark skal være lokalt funderet, nationalt anerkendt og internationalt orienteret.

Indsatsområderne er:

- **Fællesskab:** vi vil arbejde for at udvikle et stærkt fællesskab:
 - o Som lejer er man en del af en større helhed
 - o Skabe tværfaglige og professionelle læringsmiljøer og synergieffekter.
 - o Skabe inspirerende miljøer, der er eftertragtede.
 - o Gøre hinanden bedre.
- **Vores sted:** Vi vil arbejde for at udvikle VitaPark til et sted som borgerne betragter som "vores sted":
 - o Borgerne har daglig og naturlig gang i huset og parken.
 - o Der skabes miljøer som borgerne har adgang til og kan udfolde sig i.
 - o VitaPark er for alle
 - o Borgerne kan få deres drømme og ideer til at blive til virkelighed.
- **Organisation:** Vi vil arbejde på at udvikle organisationen, så den kan understøtte udviklingen af VitaPark frem mod at blive et fyrtårn for byen:
 - o Få flere til selv at trille med bolden, i stedet for at VitaPark skal være den der trækker.
 - o Have de rigtige ressourcer til rådighed.
- **Økonomi:** vi arbejder på at udvikle økonomien fra en lille til en større økonomi:
 - o Større økonomisk råderum til at understøtte vækstlaget via projekter og aktiviteter.
 - o Bedre økonomi til at udvikle bygningsmassen og udearealer.

I 2016 var handlingsplanerne:

- Renovering af kulturkøkkenet:

Påbegyndes slut november 2016

- Ny hjemmeside + intranet:

Påbegyndes oktober 2016

- Skiltning/wayfinding:

Færdig november 2016

- Fællesskabsaktiviteter:

Løbende aktiviteter

- Kulturfestival:

Afholdt

- Kantine:

Projektet er i proces

Derudover er følgende aktiviteter igangsat /færdige:

- Parken – planlægning af stiforløb, bænke og lys i proces – igangsættes inden årets udgang.

- Parkering indgang 69 – parkeringspladsen renoveret.

- Vedligeholdelsesplan – er i proces

- Ungdomshuset er flyttet ind.

Forvaltningens bemærkninger

Ifølge strategien skal VitaPark stadigvæk arbejde med de fire overordnede strategiske indsatsområder i 2017.

Fællesskab – vores sted – organisation – økonomi.

VitaPark forslår en drøftelse af følgende indsatsområdet i 2017:

Fællesskab

Erfaringer fra forskellige tiltag i 2016 har vist, at det er svært at aktivere husets aktører i "fællesskabstanken". (se bilag 2) – det er generelt svært for aktører at se værdien i fællesskabsporet.

I 2017 er det derfor nødvendigt, at fællesskabssporet gribes an på en anden måde, hvis vi skal lykkes.

Vitaudvalget bedes drøfte:

1. Hvilke indsatser og aktiviteter kan der iværksættes i forhold til fællesskabssporet?

Mulige forslag kan være:

- Nedsættelse af aktivitetsudvalg som kan stå for fællesoplevelser (foredrag, fester, fredagscafeer m.m.) -

Vitaudvalget bedes, i fald forslaget godtages tage stilling til en økonomisk ramme for sådan et aktivitetsudvalg.

- Fokus på fællesarealer – skabe bedre rammer for at aktører kan mødes på tværs. Det kan f.eks. være i glasgangen, rummet omkring indgang 9, areal omkring indgang 67 og indgang 69, udearealer.

I fald forslag godtages bedes vitaudvalget tage stilling til en økonomisk ramme.

- Tour de VitaPark – aktører kommer på besøg hos hinanden.

Vitaudvalget skal tage stilling til hvem der er ansvarlig, VitaParks engagement, økonomisk ramme.

- Kommunikation - Andre måde at gøre folk opmærksomme på hinanden, hvad kan det være?

- Andet?

2. Hvilke indsatser og aktiviteter skal der til for at styrke indsatsområdet "Vores sted"?

Mulige forslag kan være:

· Operationsgangen – aktive værksteder og samlingspunkt

VitaPark stiller som forslag at vi i 2017 arbejder på skabe et projekt omkring operationsgangen, der med respekt for historien, vil omdanne lokalerne rundt om operationsstuerne, til forskellige værksteder, som byens borgere, skoler, børnehaver, dagplejere, foreninger, borgergrupper med mere kan benytte.

Målet er en gennemarbejdet projektbeskrivelse med business case, som der kan søges fondsmidler på.

· Åbent hus arrangementer – borgerne inviteres indenfor, evt. et specifikt arrangement for politikere og direktion.

· Kulturkøkkenet som Kreativ andelsbevægelse – arbejde på at finde en måde at drive kulturkøkkenet på, gerne som kreativ andelsbevægelse, med både eksterne som interne andelshavere.

· Børne Sankthans – Få eksterne partnere som idrætsforeninger eller lignende til at stå for Børne Sankthans i parken.

· Flere arrangementer – Skal VitaPark stå for flere koncerter, foredrag, kurser, øvrige aktiviteter hen over året?

Hvor stort skal VitaParks engagement være i dette?

Skal VitaPark dække underskud?

Hvor stor skal markedsføringspuljen være?

Hvem skal lave markedsføringen? (i dag er det VitaParks ledelse)

Hvor mange arrangementer?

Hvilke arrangementer?

· Andre tiltag vi kan gøre?

Forvaltningen indstiller

At Vitaudvalget drøfter og afklarer mulige indsatsområder inden for "fællesskab" og "vores sted".

Bilag

VitaPark Forretningsplan 2016.pdf

727-2016-137132

Resultat af Undersøgelse - fællesskab Vitapark

727-2016-137376

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Punktet udskudt til decembermødet.

Eventuelt

Sagsfremstilling

7. Eventuelt

Doknr.: 727-2016-139300

Sagsnr.: 727-2014-21314

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Vitaudvalget den 4. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Ingen punkter.