

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2022 - 2025) d. 20-06-2023

Mødedato Tirsdag d. 20. juni 2023 kl. 17:00

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Mariann Winther, Palle Holsting, Louise Kreutzfeldt, Martin Mikkelsen, Leif Gjørtz Christensen, Lone Jakobi, Ole Lyngby Pedersen, Katja Ivesøe, Kresten Bjerre, Claes Jensen, Marianne Hundebøll, Uffe Jensen, Hans Hammann, Lene Aagaard, Allan Werk, Torben Madsen, Klaus Rafael Jensen, Lars Bluhme, Finn Thranum

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
2. budgetopfølgning for 2023 - Samlet for Odder Kommune.....	5
Handleplan for genopretning af budgetbalance på Det Specialiserede Socialområde for Voksne.....	8
Budgetbalance på specialundervisningsområdet i 2023.....	11
Forslag til ophævelse af byplanvedtægt nr. 4 - del af delområde 1 og 7.....	13
Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 3040 for et sommerhusområde ved Rude havvej, Rude Strand..	15
Opfølgningsredegørelse på anvendelse af tilskud i 2022 til nedsættelse af færgetakster på godstrans	18
Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 15 til gældende spildevandsplan, LP 3040, Rude Havvej.....	21
Endelig vedtagelse af Strukturplan for Økologiens Kvarter.....	22
Godkendelse af strategisk-fysisk udviklingsplan for natur- og outdoorområderne ved Horsens Fjord	24
Godkendelse af udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen 2024-2028.....	26
Afrapporteringer på centrale udmeldinger om børn og unge med alvorlig synsnedsættelse eller varig	29
Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for 2022 og handleplan for efterlevelse.....	31
Underskriftsbemyndigelse.....	35
Politisk mødekalender 2024.....	36
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	38

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

S2022-152

Forvaltningen indstiller

At forslag til dagsorden godkendes.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Punkt 2: Efterretningsliste

S2022-152

Forvaltningen indstiller

At bilagslisten tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Taget til efterretning

Bilag

Friplejehjemmet Skovbakkehjemmet 523 Revisionsprotokollat 2022

Friplejehjemmet Skovbakkehjemmet 523 Årsregnskab 2022

Den Selvejende Ældreboliginstitution Skovbakkehjemmet, Odder - Årsregnskab 2022

Den Selvejende Institution Ældreboligerne Holsteinsgade 45, Odder - Årsregnskab 2022

Punkt 3: 2. budgetopfølgning for 2023 - Samlet for Odder Kommune

S2022-4918

Resumé

I henhold til principper for økonomistyring udarbejdes 2. budgetopfølgning - økonomioversigt nr. 2-2023 i maj måned.

I sagen indstilles, at der optages lån til indefrosne ejendomsskatter i 2023 på baggrund af det forventede provenutab, og at den besluttede regnskabspræsentation omkring indefrosne ejendomsskatter ændres, således at Odder Kommune udelukkende indbetaler det obligatoriske bidrag til Lønmodtagernes Feriemidler.

Baggrund for sagen

I henhold til principper for økonomistyring udarbejdes 2. budgetopfølgning - Økonomioversigt nr. 2-2023 i maj måned. Økonomioversigt nr. 2-2023 indeholder det forventede regnskabsresultat for 2023.

Økonomioversigten er vedhæftet som bilag til denne sag.

Forvaltningens bemærkninger

I nedenstående tabel fremgår resultatet af den 2. budgetopfølgning for 2023.

Tabel 1: Hovedoversigt 2023

(i mio. kr.)	Budget 2023	Afvigelse	Forventet regnskab ØK2 2023
Skatter	-1293,8		-1293,8
Tilskud og udligning	-274,6		-274,6
Serviceudgifter	1149,7	5,0	1154,7
Indkomstoverførsler	353,4		353,4
Renter	4,2		4,2
Driftsoverskud	-61,1	5,0	-56,1
Anlægsudgifter ekskl. byggemodning	46,2	4,4	50,5
Byggemodning af grunde	21,0	-14,9	6,1
Salg af grunde	-21,4	10,5	-10,9
Skattefinansieret resultat	-15,4	5,0	-10,4
Afdrag på lån	33,3	,0	33,3
Låneoptagelse	-10,8	-1,7	-12,4
Finansforskydninger	5,8	2,8	8,6
Resultat – forbrug af kassen	13,0	6,2	19,2

Der er netop indgået Økonomiaftale om kommunerens økonomi for 2024. I denne aftale reguleres kommunernes økonomi på landsplan i en midtvejsregulering med 5 mia. kr. Hertil skal lægges 2,3 mio. kr. som kompensation vedr. udgifter til covid19 og flygtninge fra Ukraine.

Odder Kommunes andel af denne midtvejsregulering udgør anslået 27,7 mio. kr. Den nærmere specifikation over efterreguleringen foreligger ikke på nuværende tidspunkt. Det må forventes, at en del af kompensationen skal udlægges i driften. Midtvejsreguleringen er i denne opfølgning hverken medtaget på indtægtssiden eller på udgiftssiden. Ved den 3. budgetopfølgning for 2023 vil der foreligge en samlet opgørelse over både udgiftssiden og betydningen på indtægtssiden.

Den samlede opfølgning indeholder merudgifter til Service på 5,0 mio. kr. Det forventede merforbrug indeholder den reduktion, der er besluttet i de handleplaner, som Udvalget for Sundhed og Voksne og Udvalget for Børn og skole godkendte på deres møder i maj 2023.

På nuværende tidspunkt forventes overførselsområdet at holde budgettet.

Anlægsområdet forventes stor set at balancere i denne budgetopfølgning. Der er på Kommunalbestyrelsesmøde i maj truffet beslutning om udskydelse af anlægsprojekter (Remisen, Rude Havvej og Sti til Norsminde) og anlægsbudgettet til byggemodninger er reduceret med 12,5 mio. kr. Der forventes på nuværende tidspunkt genbevilling af anlægsmidler fra 2023 til 2024 på 71,7 mio. kr.

Budget 2023 er vedtaget med et kasseforbrug på 13,0 mio. kr. , hvilket kan henføres til de indefrosne ejendomsskatter, der er oparbejdet i 2023. Der forventes på baggrund af denne budgetopfølgning et kasseforbrug på 19,2 mio. kr.

Kassebeholdningen er under stort pres.

Ved udgangen af 2023 forventes det, at den gennemsnitlige kassebeholdning er omkring 50 mio. kr. På baggrund af denne udvikling bør der iværksættes tiltag, der kan styrke kassebeholdningen.

- Indefrosne ejendomsskatter: Som skrevet tidligere, overtager Staten de indefrosne ejendomsskatter primo 2026 mod forventet primo 2024. Det betyder, at låntagning til dækning af udgiften i 2023 såfremt kommunalbestyrelsen beslutter dette kan igangsættes på baggrund af det forventede provenutab, som vurderes til 12,4 mio. kr.
- Indefrosne feriemidler: Odder Kommune afregner i henhold til vores regnskabspraksis feriemidler vedr. de medarbejdere, der opnår pensionsalder og de medarbejdere, der er fratrukket af andre årsager. Det er kun obligatorisk at afregne feriemidler vedr. de medarbejdere, der opnår pensionsalder. Såfremt regnskabspraksis ændres vil det frigøre omkring 5,0 mio. kr.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at optage lån til de indefrosne ejendomsskatter, vil forvaltningen i dialog med KommuneKredit efterfølgende fremlægge forslag for borgmester og kommunaldirektør i forhold til, hvilke typer af lån, der optages. Ved låneoptagelsen for 2022 anbefalede KommuneKredit et variabelt forrentet lån til de indefrosne ejendomsskatter, idet lånet kan indfries, når Staten forventeligt i 2026 overtager de indefrosne ejendomsskatter. Herved kan målsætningen om, at mindst 50% af lånene skal være med fast rente blive overskredet på kort sigt indtil lånene tilbagebetales.

Siden kommunalbestyrelsen behandlede sagen om overførsel af driftsoverskud/-underskud den 28. marts 2023, har forvaltningen konstateret, at overskud vedr. 2 puljer: Børne- og Familiecentret Sundhedsplejens telefonvagt, og Projekt Tryk tilknytning i familie og dagtilbud er overført dobbelt. Det samlede beløb udgør 45.700 kr. Dette forhold er korrigeret i den fremsendte Årsberetning. Det indstilles, at denne fejl korrigeres, således at kassen tilføres 45.700 kr..

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Budgetopfølgningen tages til efterretning

At der optages lån til dækning af provenutab på indefrosne ejendomsskatter på 12,4 mio. kr.

At regnskabspraksis ændres omkring afregning af indefrosne feriemidler, således at der udelukkende afregnes for de medarbejdere, der har opnået pensionsalderen.

At der ydes en tillægsbevilling til kassen på 45.700 kr., således at fejlen omkring de overførte puljer korrigeres.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Bilag

Økonomioversigt nr. 2, 2023 - Til politisk behandling

Bidrag til 2. Budgetopfølgning Udvalget for Fritid og Kultur

Bidrag til 2. Budgetopfølgning Udvalget for Klima og Plan

Bidrag til 2. Budgetopfølgning Udvalget for Børn og Skole

Bidrag til 2. Budgetopfølgning Udvalget for Sundhed og Voksne

Punkt 4: Handleplan for genopretning af budgetbalance på Det Specialiserede Socialområde for Voksne

S2023-3135

Resumé

Udvalget for Sundhed og Voksne og Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til en handleplan for det specialiserede socialområde for voksne. Handleplanen beskriver tiltag på kort og langt sigt, som skal bidrage til at opnå budgetbalance.

Baggrund for sagen

Tendensen for alle landets kommuner er, at udgifterne på det specialiserede socialområde for voksne er stigende. Det samme billede gør sig gældende i Odder Kommune.

Det specialiserede socialområde for voksne bliver i Odder Kommune ikke reguleret efter en demografimodel. Regulering af budgettet sker ved en politisk beslutning i forbindelse med budgetlægningen.

I 2022 vedtog Kommunalbestyrelsen besparelser på det specialiserede socialområde for voksne for at rette op på de økonomiske udfordringer. Ved budgetlægningen for 2023 blev området bevilliget 8 mio. kr. Trods disse tiltag betyder udviklingen, at området fortsat er i økonomisk ubalance og at der er behov for yderligere at foretage prioriteringer på området for at opnå budgetbalance på kort og lang sigt.

Ved anden budgetopfølgning i 2023 forventes et merforbrug på 4,1 mio. kr. Det er inklusiv et underskud fra 2022 på 0,5 mio. kr. og udgifter til ukrainske flygtninge på 0,6 mio. kr. Nettobudgettet for det specialiserede socialområde for voksne er på 116 mio. kr.

Udvalget for Sundhed og Voksne drøftede i april status for økonomien på det specialiserede socialområde for voksne, herunder en status på hvilke besparelser fra 2022 som er implementeret og hvilke der fortsat er ved at blive realiseret. På baggrund af drøftelsen besluttede udvalget at forvaltningen skal udarbejde en plan med forslag til håndtering af merforbruget og bedre budgetbalance på området.

Forvaltningens bemærkninger

Med afsæt i udvalgets beslutning fremlægger forvaltningen forslag til en handleplan for det specialiserede socialområde for voksne for at reducere det forventede merforbrug på området og samtidig med at der sker en udvikling af området tilpasset udviklingen på landsplan med et stigende støttebehov. Handleplanen er vedlagt som bilag.

Handleplanen indeholder forslag til tiltag på både kort sigt og langt sigt. Handleplanen angiver potentialer for områder eller temaer, hvor det forventes at besparelser kan findes enten ved udvikling, nye måder at løse opgaver på eller ved ændring i serviceniveau. Kommunalbestyrelsen vedtager rammen for de økonomiske besparelser.

Forslagene er baseret på, at det både er nødvendigt at håndtere den nuværende økonomiske udfordring og samtidig styrke indsatser for tidlig og forebyggende indsatser for at imødegå behov for mere indgribende og udgiftstunge indsatser og styrke den rehabiliterende tilgang.

Forvaltningen tror på, at de bedste løsninger findes sammen med de berørte interessenter og vil derfor gerne investere i at involvere relevante borgere, pårørende, medarbejdere, ledere m.fl. for at finde de bedste løsninger ud fra den politiske prioritering af økonomien på området. Dette vil være anden fase efter beslutningen.

Udvalget for Sundhed og Voksne er budgetansvarlige på eget udvalgsområde har forvaltningen også set på sammenhængen til beskæftigelsesområdet samt Sundhed og Omsorg.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne den 24. maj 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

Kommunalbestyrelsen godkender forslag til handleplan for det specialiserede socialområde for voksne

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 24-05-2023

Udvalget har på baggrund af sine drøftelser prioriterede følgende:

- Der åbnes ingen af de fire planlagte akut- og korttidspladser, såfremt pladserne skal åbnes skal der prioriteres midler i kommende budgetlægninger
- Forslaget om "Balance i Café Pakhusets økonomi" er taget ud
- Forslag om "Revisitation til Borgerstyret Personlig Assistance" er taget ud, men udvalget forventer at forvaltningen fortsat revisiterer efter gældende lovgivning
- Forslag om "Ændring i betaling for kostpakker" er justeret

På baggrund af den samlede budgetopfølgning på det specialiserede socialområde for voksne (jf. punkt 6) indstiller Udvalget for Sundhed og Voksne derfor, at følgende indsatser godkendes for at opnå budgetbalance på området, hvor der forventes et merforbrug.

Indsats (angivet i 1.000 kr.)	2023	2024	2025
Oprettelse af task force til borgere i forsorgshjem og krisecenter	100	300	300
Akut- og korttidspladser	649	3.913	3.916
Tidlig forebyggende indsats på tværs af social, sundhed og beskæftigelse	100	1.000	2.000
Ændring i betaling for kostpakker i botilbud	50	150	200
I alt	899	5.366	6.416

Der arbejdes desuden med udvikling af det specialiserede socialområde for voksne generelt, herunder indsatser beskrevet under *øvrige tiltag* i handleplanen, som kan medvirke til budgetbalance.

Udvalget for Sundhed og Voksne bad forvaltningen om et oplæg til, hvordan ændring i betaling af kostpakker i botilbud kan implementeres. Når dette forelægges revurderes provenuet.

Udvalget for Sundhed og Voksne vil løbende orienteres om efterspørgslen på akut- og korttidspladser.

Udvalget for Sundhed og Voksne er bekymret over den generelle udvikling med stigende udgiftsniveau på landsplan inden for det specialiserede socialområde for voksne.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Voksne indstilles til godkendelse på nær sidste del i indstillingens første "at", idet Udvalget for Økonomi og Erhverv ikke kan tilslutte sig, at der prioriteres midler i den kommende budgetlægning til en evt. senere ibrugtagning korttidspladser.

Supplerende sagsfremstilling

Høringssvar

Seniorrådet behandlede forslaget vedrørende akut- og korttidspladser på et møde forud for behandling af sagen i Udvalget for Sundhed og Voksne. Seniorrådet udtalte, at de ikke ser sig i stand til at kommentere på forslaget ud fra de oplysninger der ligger i sagen.

De organisationsudpegede medlemmer af Handicaprådet har fremsendt høringssvar efter sagens behandling i Udvalget for Sundhed og Voksne. Høringssvaret er vedlagt som bilag, så det fremgår til behandlingen i Udvalget for Økonomi og

Erhverv samt Kommunalbestyrelsen.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv sendes til afstemning. For indstillingen stemmer 18 (A, B, C, V, Ø). Imod stemmer 1 (F). Indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv godkendt med 18 stemmer mod 1.

Marianne Hundebøll (F) ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:

"SF ville bakke op om beslutningen fra Udvalget for Sundhed og Voksne, men kan ikke godtage bemærkningen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv."

Bilag

Høringssvar fra de organisationsudpegede medlemmer af Handicaprådet_28-05-2023

Handleplan for genoprettelse af budgetbalance på det specialiserede socialområde for voksne 2023-2025

Punkt 5: Budgetbalance på specialundervisningsområdet i 2023

S2022-439

Resumé

Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvordan der skabes balance i budgettet på specialundervisningsområdet, hvor der forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr. i 2023. Udvalget for Børn og Skole har allerede truffet beslutning om tiltag, der tilsammen udgør 1 mio. kr. i 2023 og der skal iværksættes yderligere tiltag, der tilsammen udgør 1,6 mio. kr.

Forvaltningen indstiller til godkendelse.

Baggrund for sagen

I 2023 forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr. på specialundervisningsområdet. Udvalget for Børn og Skole har på møde den 22. maj 2023 besluttet at iværksætte tre tiltag for at reducere det forventede merforbrug i 2023 og frem. I alt vil de vedtagne tiltag reducere merforbruget med godt 1 mio. kr. i 2023 og 2,9 mio. kr. med helårseffekt.

På ekstraordinært møde i Udvalget for Børn og Skole den 7. juni 2023 fik udvalget fremlagt yderligere to tiltag for at reducere merforbruget med i alt 1 mio. kr. i 2023 og 2,4 mio. kr. med helårseffekt. Forvaltningen havde indstillet, at skolernes lokale inklusionsmidler reduceres til 9 % samt at tildeling til mellemformer reduceres med 15 %. Et flertal i udvalget stemte imod indstillingen.

Sagen gik videre til Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023, hvor der blev besluttet følgende:

Udvalget for Økonomi og Erhverv sender sagen tilbage til Udvalget for Børn og Skole med indstilling om, at udvalget finder de nødvendige reduktioner, der kan sikre samlet budgetbalance på udvalgets område ved årets udgang.

Udvalget for Økonomi og Erhverv anerkender samtidigt, at udgifterne på det specialiserede børne- og ungeområde er svært styrbare og at udgiftsbehovet forventelig også vil stige i de kommende år. Dette kalder på et vedvarende fokus og igangsættelse af initiativer, der kan sikre holdbare løsninger på sigt. Inspiration hertil kan evt. findes ved afholdelse af en konference med deltagelse af kommunalbestyrelse, forældrebestyrelser, skoler, dagtilbud m.v., hvor udfordringer kortlægges og muligheder afsøges.

Forvaltningens bemærkninger

For at skabe budgetbalance i 2023 på specialundervisningsområdet, hvor der forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr., har Udvalget for Børn og Skole allerede iværksat tiltag, der reducerer merforbruget med 1 mio. kr. i 2023.

Derudover indstiller forvaltningen fortsat, at skolernes lokale inklusionsmidler reduceres til 9 % samt at tildeling til mellemformer reduceres med 15 %. De to tiltag vil betyde en reduktion på 1 mio. kr. i 2023 og 2,4 mio. kr. med helårseffekt.

Endelig indstiller forvaltningen, at de resterende 0,6 mio. kr. fordeles mellem skolerne ud fra elevtal.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 13. juni 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 20. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At skolernes lokale inklusionsmidler reduceres til 9 % samt at tildeling til mellemformer reduceres med 15 %.

At de resterende 0,6 mio. kr. fordeles mellem skolerne ud fra elevtal.

Beslutning på Udvalget for Børn og Skole 13-06-2023

Udvalget for Børn og Skole indstiller ikke til godkendelse.

Et flertal på fem ved Hans Hammann (V), Lene Aagaard (V), Palle Holsting (A), Torben Madsen (A) og Klaus Rafael Jensen (C) indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de resterende 1,6 mio. kr. skal fordeles på alle skoler ud fra elevtal.

Mariann Winther (Ø) og Katja Ivesøe (B) kan ikke tilslutte sig indstillingen.

Udvalget beder endvidere forvaltningen om at arbejde videre med en konference.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 20-06-2023

Et flertal på 6 (A, B, C, og V) indstiller flertalsindstillingen fra Udvalget for Børn og Skole til godkendelse. Leif Gjørtz Christensen (Ø) stemmer imod.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Flertalsindstillingen fra Udvalget for Børn og Skole sendes til afstemning.

For indstillingen stemmer 15 (A, B, C, V). Imod stemmer 4 (F, Ø, Katja Ivesøe (B)).

Flertalsindstillingen fra Udvalget for Børn og Skole godkendt med 15 stemmer mod 4.

Punkt 6: Forslag til ophævelse af byplanvedtægt nr. 4 - del af delområde 1 og 7

S2023-170

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet forslag til ophævelse af Byplanvedtægt nr. 4 for del af delområde 1 og del af delområde 7. Formålet med ophævelsen er at give mulighed for en ændret anvendelse til tæt - lav boligbebyggelse inden for del af delområde 1 samt anlæggelse af regnvandsbassin inden for del af delområde 7. Den ønskede anvendelse er i overensstemmelse med kommuneplanens rammer 1.B.3 (Del af delområde 1) og 1.OF.7 (del af delområde 7).

Forvaltningen indstiller, at forslag til ophævelse af Byplanvedtægt nr. 4 for del af delområde 1 og del af delområde 7 sendes i offentlig høring i 11 uger.

Baggrund for sagen

Sagen er sidst behandlet på møde i Udvalget for Klima og Plan den 07.02.2023, hvor det blev besluttet, at forvaltningen udarbejder et forslag til ophævelse af del af delområde 1 og del af delområde 7 i Byplanvedtægt nr. 7.

Ejendommen Parkvej 67 ligger inden for delområde 1 i Byplanvedtægt nr. 4, der oprindeligt er udlagt til åben og lav parcelhusbebyggelse. Ejendommen Parkvej 67 er tidligere anvendt til erhverv som fysioterapi. Det har de senere år ikke været muligt at opretholde erhvervet. Ejer af ejendommen kan ikke få udlejet eller solgt ejendommen, og søger derfor om at nedrive bygningen, og opføre tre rækkehuse til beboelse på grunden. Ejendommen er omfattet af kommuneplanens rammeområde 1.B.3 som giver mulighed for såvel åben-lav som tæt-lav.

Delområde 7 er planlagt til butiksbegyggelse i Byplanvedtægt nr. 4, men der har ikke været efterspørgsel på at etablere en butik med denne placering. I forbindelse med allerede gennemførte og kommende kloakseparerings projekter ønskes anlæggelse af regnvandsbassin i det pågældende område. Området er optaget i Spildevandsplanen til dette formål.

Lovgrundlaget er Planloven (LBK nr. 1157 af 01.07.2020), Miljøvurderingsloven (LBK nr. 4 af 03.01.2023) samt Kommuneplan 2021-2033 rammeområde 1.B.3 og 1.OF.7.

Forvaltningens bemærkninger

Borgerinddragelse

Udvalget for Klima og Plan vedtog den 7. februar 2023, at følge proces for borgerinddragelse som foreslået af Udvalget for Skole og Børn. Herudover vedtog Udvalget, at forvaltningen indstiller forslag til borgerinddragelse på relevante sager. Forvaltningen indstiller, at planforslaget sendes i offentlig høring i 11 uger, da høringsfristen forlænges grundet sommerferie. Se bilag 2 og 3, "Typer af borgerinddragelse" og "Opsamlingsnotat til vurdering af type af borgerinddragelse".

Miljøscreening

Der er foretaget en screening af planforslaget efter miljøvurderingsloven. Screeningen viser, at det ikke er sandsynligt, at planen vil have en væsentlig indvirkning på miljøet. Derfor er der ikke foretaget en egentlig miljøvurdering. Afgørelse om ikke at miljøvurdere planen, vil blive annonceret samtidig med offentliggørelsen af planforslaget.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 23. maj 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At forslag til ophævelse af Byplanvedtægt nr. 4 for del af delområde 1 og del af delområde 7 godkendes og sendes i offentlig høring i 11 uger.

At Udvalget for Klima og Plan bemyndiges til at vedtage planforslaget endeligt, såfremt der ikke kommer væsentlige indsigelser i den offentlige høring.

Beslutning på Udvalget for Klima og Plan 23-05-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Bilag

Typer af borgerinddragelse

Opsamlingsnotat til vurdering af type borgerinddragelse

Forslag om ophævelse af byplanvedtaegt nr 4, for del af delomraade 1 og del af delomraade 7

Punkt 7: Endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 3040 for et sommerhusområde ved Rude havvej, Rude Strand

S2020-5114

Resumé

Forslag til Lokalplan nr. 3040 for et nyt sommerhusområde ved Rude Havvej, Rude Strand har været i offentlig høring i 8 uger fra d. 2. februar 2023 til d. 30. marts 2023.

Lokalplanen vil, ved den endelige vedtagelse, gøre det muligt at etablere 3 nye sommerhuse i kystnærhedszonen. Sommerhusene skal etableres i én etage med en maks. bygningshøjde på 5 meter.

Forvaltningen indstiller, at Lokalplan nr. 3040 vedtages endeligt, samt vejstykke A-B indgår i by og bymæssig bebyggelse i henhold til privatvejsloven.

Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen vedtog d. 31. januar 2023, at forslag til Lokalplan nr. 3040 skulle fremlægges i offentlig høring i 8 uger. Forslaget har været i offentlig høring fra d. 2. februar til d. 30. marts 2023. Forslag til Lokalplan nr. 3040 kan ses i bilag 1.

Lokalplan nr. 3040 muliggør et nyt sommerhusområde ved Rude Havvej. Lokalplanområdet har en arealstørrelse på 5800 m² og ligger i den nordvestlige del af Rude Strand. Arealet afgrænses mod nord af eksisterende helårsboliger Rude Havvej og mod øst af en fredsskov. Syd og sydvest for arealet har Odder Civile Hundeførerforening arealer til hundetræning og et klubhus. Sydøst for arealet ligger et større eksisterende sommerhusområde.

Lokalplanområdet omfatter hele matr. nr. 14t, Rude by, Saksild.

Lokalplanen er opdelt i 2 delområder. Delområde 1 giver mulighed for at etablere 3 fritliggende sommerhuse i ét plan med en maks. bygningshøjde på 5 meter og en maks. bebyggelsesprocent på 15 for den enkelte ejendom, der fastsættes dog en øvre grænse på maks. 185 m² til sommerhusbeboelse. Arealer omfattet af naturbeskyttelseslovens §3 skal bevares og friholdes for bebyggelse og der skal udlægges stier, der forbinder de omliggende rekreative arealer i den østlige del af området. Delområde 2 udgør den eksisterende vejadgang til området og skal forblive landzone. Lokalplanen har endvidere til formål at sikre, at adgang til fredsskov og eksisterende stier i området opretholdes.

Området er delvist omfattet af rammeområde 3.S.8 i Kommuneplan 2021-2033 og delvist i landzone. Rammen fastsætter anvendelsen af området til sommerhusformål. Lokalplanforslaget er i overensstemmelse med kommuneplanrammen.

Projektet kan kun gennemføres, hvis der sideløbende vedtages et spildevandstillæg. Forslag til spildevandstillæg bliver behandlet sideløbende med lokalplanen.

Private fællesvej i sommerhusområder administreres efter privatvejslovens byregler (private fællesveje beliggende i byzone og sommerhusområder), dette gælder ikke vej A-B, der forbliver beliggende i landzone ved lokalplanens vedtagelse.

Kommunalbestyrelsen kan dog bestemme at byreglerne skal finde anvendelse på private fællesveje i nærmere afgrænsede områder i landzone (§ 3 stk.2)

Lovgrundlaget er

- Planloven, LBK nr. 1157 af 01.07.2020 med senere ændringer
- Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 1976 af 27.10.2021
- Kommuneplan 2021 - 2033
- Privatvejsloven, LBK nr. 422 af 25.04.2023

Forvaltningens bemærkninger

Offentlig høring

Lokalplanforslaget har været i 8 ugers offentlig høring fra d. 2. februar 2023 til d. 30. marts 2023. Ved høringsfristens udløb er der indkommet 4 høringssvar fra DN-Odder, Odder Civile Hundeførerforening, Samn og LE34 på vegne af en nabo. Høringssvarene er samlet i ét dokument som kan læses i helhed i bilag 2.

Der er udarbejdet et høringsnotat med resumé af alle høringssvar med forvaltningens bemærkninger. Se bilag 3.

Høringssvarene har givet anledning til mindre ændringer/rettelser i lokalplanen.

Rettelser som følge af høringssvar samt øvrige rettelser efter forvaltningens anbefalinger

Rettelser og tilføjelser er markeret med fed skrift nedenfor:

§3.2 Der må kun opføres og indrettes én selvstændig sommerhusbebyggelse på hver sommerhusgrund. I tilknytning til sommerhusbebyggelsen kan der etableres en fritliggende garage/carport. Det er herudover muligt at opføre et anneks, udhus eller **drivhus** o.lign., så længe dette ikke har karakter af selvstændigt sommerhus.

7.1 Bebyggelsesprocenten for den enkelte ejendom må ikke overstige 15%. Fælles friarealer må ikke indgå i beregningen af bebyggelsesprocenten.

Der kan dog uanset ikke udføres mere end maks. 185 m² boligareal + 50 m² sekundært byggeri. ~~Annekser og udestuer indgår i boligarealet. Sekundært byggeri omfatter carporte, garager, drivhuse, udhuse, overdækkede terrasser o.lign.~~ **Sekundært byggeri omfatter annekser, carporte, garager, drivhuse, udhuse og lignende.**

§12.2 Ny bebyggelse skal tilsluttes spildevandsforsyningen. Ny bebyggelse må ikke tages i brug før denne tilslutning har fundet sted.

Kortbilag 3 i lokalplanen tilrettes så vejstykke A-A, kommer til at hedde A-B-C.

Vej A-B - se kortbilag 3 i lokalplanen:

Vejstykke A-B er beliggende i landzone, og administreres efter landreglerne i privatvejsloven. Vejstykke B-C bliver ved lokalplanens godkendelse privat fællesvej beliggende i sommerhusområde, og skal administreres efter byreglerne. Det er ikke hensigtsmæssigt, at adgangsvejen A-B-C til sommerhusgrundene skal administreres og behandles efter forskellige regler i privatvejsloven mht. vedligeholdelse og færdselsregulering mv.

Forvaltningen ønsker derfor at vejstykke A-B skal administreres efter byreglerne i privatvejsloven, således hele vejen administreres efter samme regler.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 23. maj 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Lokalplan nr. 3040 vedtages endeligt med de ændringer, som er beskrevet under forvaltningens bemærkninger .

At vejstykke A-B administreres efter privatvejslovens regler i byzone/sommerhusområde.

Beslutning på Udvalget for Klima og Plan 23-05-2023

Udvalget for Klima og Plan indstiller første "At" til godkendelse med den ændring, at den endelige formulering under pkt. 7.1 får følgende ordlyd :

"7.1 Bebyggelsesprocenten for den enkelte ejendom må ikke overstige 15 %. Fælles friarealer må ikke indgå i beregningen af bebyggelsesprocenten.

Der kan dog uanset ikke udføres mere end maks. 185 m² boligareal + 50 m² sekundært byggeri. Annekser og udestuer indgår i boligarealet. Sekundært byggeri omfatter carporte, garager, drivhuse, udhuse, overdækkede terrasser o. lign.

Andet "At" indstilles til godkendelse

Louise Kreutzfeldt (V) stemte imod forslaget grundet belastning af den eksisterende natur

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Flertalsindstillingen fra Udvalget for Klima og Plan sendes til afstemning.

For indstillingen stemmer 17 (A, B, C, F, V, Ø). Imod stemmer Louise Kreutzfeldt (V). Flertalsindstillingen godkendt med 17 stemmer mod 1.

Mariann Winther (Ø) deltog ikke i afstemningen.

Bilag

Bilag 1_Lokalplanforslag 3040 - Sommerhusområde ved Rude Havvej

Bilag 2_Samlet hørings svar

Bilag 3_ Notat om behandling af hørings svar ifm. offentlighedsfase for Lokalplan nr. 3040

Punkt 8: Opfølgingsredegørelse på anvendelse af tilskud i 2022 til nedsættelse af færgetakster på godstransport og persontransport

S2016-5563

Resumé

Der foreligger opfølgingsredegørelser for anvendelse af tilskud 2022 til nedsættelse af færgetakster på Tunø Færgen for godstransport til godkendelse og for persontransport til efterretning.

Baggrund for sagen

Odder Kommune modtager fra Indenrigs- og Boligministeriet et årligt tilskud til nedsættelse af færgetakster på Tunø færgen jf. § 21 b, stk. 1, 1. pkt., i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

I 2022 har Odder Kommune modtaget 1.056.000 kr. til nedsættelse af færgetakster for passagerer mv. og 614.400 kr. til nedsættelse af færgetakster for godstransport.

Godstransport:

Redegørelse er vedhæftet som bilag.

Det fremgår af bekendtgørelse nr. 1221 af 22/11-2019, § 7, at det påhviler kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for godstransport er anvendt i det forudgående regnskabsår.

§ 7. Kommunalbestyrelsens opfølgingsredegørelse skal indeholde følgende oplysninger:

- 1) Færgetakster pr. 1. januar i tilskudsåret for de enkelte billettyper, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene.
- 2) Årsomsætning for de enkelte billettyper, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene.
- 3) Gennemsnitlig, vægtet tilskudsprocent for de enkelte billettyper, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene, i forhold til færgetaksterne pr. 1. januar 2015, samt redegørelse for eventuelle forskelle i tilskudsprocenter.
- 4) Anvendelse af eventuelt overskydende midler fra det forudgående regnskabsår, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene.
- 5) Andre oplysninger, som kommunen finder relevante

Endvidere fremgår det af bekendtgørelsen, at i de tilfælde, hvor tilskuddet udgør mindre end 1 mio. kr. skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en påtegning fra kommunalbestyrelsen om opfølgingsredegørelsens rigtighed. I de tilfælde hvor tilskuddet udgør 1 mio. kr. eller derover skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en erklæring fra kommunes revisor om, at de anførte oplysninger er opgjort korrekt.

Odder Kommune modtog i 2022 et tilskud på under 1 mio. kr. Redegørelsen for godstransport fremsendes til Byrådet til godkendelse.

Passagerer:

Redegørelse er vedhæftet som bilag

Det fremgår af bekendtgørelse nr. 602 og nr. 603 af 6. april 2021, § 7, at det påhviler kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse af færgetakster biler, passagerer mv. er anvendt i det forudgående regnskabsår.

§ 8. Kommunalbestyrelsens opfølgingsredegørelse skal indeholde følgende oplysninger:

- 1) Færgetakster for de enkelte billettyper i det pågældende regnskabsår, ekskl. moms.
- 2) Anvendelsen af tilskuddet for det pågældende regnskabsår specificeret på de enkelte billettyper ekskl. moms.
- 3) Anvendelse af eventuelt overskydende midler fra det forudgående regnskabsår, ekskl. moms.
- 4) For kommuner med små øer oplyses de tidsperioder, hvor tilskuddet er anvendt i det pågældende kalenderår, jf. § 4, stk. 3
- 5) Andre oplysninger, som kommunen finder relevante

Endvidere fremgår det af bekendtgørelsen, at i de tilfælde, hvor tilskuddet udgør mindre en 1 mio. kr. skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en påtegning fra kommunalbestyrelsen om opfølgingsredegørelsens rigtighed. I de tilfælde hvor tilskuddet udgør 1 mio. kr. eller derover skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en erklæring fra kommunes revisor om, at de anførte oplysninger er opgjort korrekt

Odder Kommune modtog i 2022 et tilskud på over 1 mio. kr. Redegørelsen for passagerer fremsendes til Byrådet til efterretning og til kommunens revisor for indhentelse af revisorerklæring.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har udarbejdet redegørelser for anvendelsen af tilskuddet i 2022 til takstnedsættelse på henholdsvis passagerer mv. og godstransport.

Beregning af anvendelse af tilskud tager udgangspunkt i årets aktivitet/salg af billetter.

Begge redegørelser er vedhæftet som bilag og viser følgende regnskabsresultat:

	Passagerer:	Godstransport:
Anvendt til takstnedsættelser i 2022	1.373.800	815.900
Modtaget tilskud 2022	-1.056.000	-614.400
Merforbrug / anvendt tilskud i 2022	317.800	201.500
Opgørelse af akkumuleret resultat:		
Merforbrug tidligere år 2016-2021	741.700	263.900
Akkumuleret mer-/mindreforbrug ved udgangen af 2021	741.700	263.900
Resultat ved udgangen af 2022	1.059.500	465.400

I henhold til bekendtgørelse nr. 1221 § 3 stk. 5 påhviler det kommunalbestyrelsen at sikre, at eventuelt overskydende midler anvendes til yderligere takstnedsættelser det efterfølgende år. Ved udgangen af 2022 er der ikke yderligere overskydende midler.

Såfremt nedsættelsen af færgetakster på godsområdet har nået grænsen på maksimalt 80 %, skal evt. overskydende midler anvendes til nedsættelse af færgetakster på passagerområdet.

Odder Kommune har nedsat taksterne på godsområdet med 80 %. Årets regnskabsresultat udviser et merforbrug på 201.500 kr. i 2022.

Odder Kommune har nedsat taksterne på passagertransport med 63 %. Der er i 2022 anvendt 317.800 kr. kr. udover tilskuddet og det akkumulerede regnskabsresultat udviser et merforbrug på 1.059.500 kr. ved udgangen af 2022.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 23. maj 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At redegørelsen vedr. anvendelse af tilskud i 2022 til nedsættelse af takster på godstransport godkendes

At redegørelsen vedr. anvendelse af tilskud i 2022 til nedsættelse af takster på persontransport tages til efterretning

Beslutning på Udvalget for Klima og Plan 23-05-2023

Indstilles til godkendelse

Redegørelsen blev taget til efterretning

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller sagen til godkendelse med en anbefaling om en fremadrettet forsigtig budgetlægning.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt med bemærkningen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv.

Bilag

Regnskab 2022 - Tilskud persontransport Tunø Færgen

Regnskab 2022 - Godstranport Tunø Færgen

Punkt 9: Endelig vedtagelse af Tillæg nr. 15 til gældende spildevandsplan, LP 3040, Rude Havvej

S2023-76

Resumé

I forbindelse med lokalplan 3040 - Sommerhuse ved Rude Havvej - skal området optages i Spildevandsplanen.

Tillægget har været i 8 ugers offentlig høring samtidig med lokalplansforslaget og afgørelsen om at tillægget ikke kræver en miljøvurdering. Der er ikke kommet høringssvar i høringsperioden.

Forvaltningen indstiller Tillæg nr. 15 til endelig godkendelse.

Baggrund for sagen

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplan 3040 - Sommerhuse ved Rude Havvej - skal lokalplansområdet optages i spildevandsplanen. Tillæg nr. 15 til gældende spildevandsplan for Odder Kommune, er udarbejdet for at optage lokalplansområdet som spildevandskloakeret, med håndtering af regnvand på egne matrikler.

Der er foretaget en screening af tillæggets påvirkning på miljøet. Den viser, at miljøet ikke påvirkes i væsentlig grad ved gennemførelse af tillægget. Der skal derfor ikke udarbejdes en miljøvurdering. Screeningen er vedhæftet som bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Tillæg nr. 15 til gældende spildevandsplan udarbejdes med baggrund i gældende lovgivning og kommunens klimaplanlægning. Spildevandsplanens tekstdel ændres ikke med tillægget.

Tillægget har været i 8 ugers offentlig høring samtidig med afgørelsen om at tillægget ikke kræver en miljøvurdering, uden indkomne kommentar.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 23. maj 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Tillæg nr. 15 til gældende spildevandsplan endelig godkendes.

Beslutning på Udvalget for Klima og Plan 23-05-2023

Indstilles til godkendelse

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Bilag

UDKAST, Tillæg nr. 15 til spildevandsplan, Lokalplan nr. 3040, Rude

Miljøscreening

Punkt 10: Endelig vedtagelse af Strukturplan for Økologiens Kvarter

S2022-725

Resumé

Strukturplan for Økologiens Kvarter er udarbejdet på baggrund af, at der i Kommuneplan 2021 - 2033 er udlagt arealer til byvækst og perspektivområde for arealerne øst for Odder mellem Houvej, Rude Havvej og ud til Rævs å. Dermed er kommunen klar til at fortsætte udviklingen i Odder. Strukturplanen er udarbejdet med henblik på efterfølgende kommune- og lokalplanlægning. Dele af området er allerede optaget i kommuneplan 2021-2033 som rammeområde 1.B.45, 1.RE.14, 1.BL.13, 1.RE.13, 1.OF14, 1.BL.11 og 1.E.14,

Forvaltningen indstiller, at Strukturplan for Økologiens Kvarter vedtages endeligt.

Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen vedtog på møde d. 12. december 2022, at sende forslag til Strukturplan for Økologiens Kvarter i offentlig høring i 9 uger.

Udgangspunktet for strukturplanen er Kommunalbestyrelsens vision om vækst med kvalitet. Kvalitet i byudviklingen er beskrevet i kommuneplanens målsætninger og er bl.a.:

- At kunne tilbyde en variation af boligmuligheder.
- At regulere på udseende og de fysiske rammer for at give områderne et karakteristisk udtryk.
- At sikre naturkvaliteterne i de udbyggede områder.
- At indpasse boligerne med respekt for og adgang til de eksisterende naturkvaliteter ved udbygning af nye områder.
- Generelle hensyn til natur-, miljø og kulturinteresserne samt landbrugsdriften i forbindelse med byudviklingen.

Visionen for strukturplanen er, at skabe en ny bydel rig på natur. En bydel hvor natur, regnvand og jord sammen med de nye boliger og mødesteder giver mere værdi i form af mere fællesskab, mere natur og mere boligkvalitet. Der skabes en bydel for alle generationer, som bygger på sammenhæng og fremmer et sundt, socialt og meningsfuldt hverdagsliv. Livskvaliteten ønskes øget med naturen som integreres som en del af hverdagslivet.

Strukturplanen tilbyder muligheder for alternative og bæredygtige boformer med et varierende boligudbud i form af etagebyggeri, tæt-lave boliger og åben-lave boliger samt såvel bynære boliger som boliger med rekreative kvaliteter.

Strukturplanen tager udgangspunkt i landskabet, den eksisterende grønne og blå struktur samt afledning af regnvand på overfladen. Desuden er biodiversitet tænkt ind overalt, hvor det er muligt. Formålet er at skabe en rigere og bedre natur i Odder Kommune, skabe muligheder for fællesskaber og øge borgernes adgang til natur, rekreative muligheder og bevidsthed om værdien af natur og den biologiske mangfoldighed. Det er derfor landskabets struktur, som har været afgørende for udarbejdelsen af strukturplanen i forhold til hvor nye boligområder placeres, og hvordan de benyttes. Samtidig sikres en bæredygtig jordhåndtering, dvs. at der ideelt set er "jordbalance" inden for området og mest muligt af overskudsjorden håndteres lokalt og bæredygtigt.

Lovgrundlaget er Kommuneplan 2021-2033.

Forvaltningens bemærkninger

Borgerinddragelse

Indsigelser og bemærkninger

Strukturplanen har været fremlagt i offentlig høring i 9 uger, fra d. 19. december 2022 til d. 20. februar 2023. Ved høringsfristens udløb er der indkommet 10 høringssvar fra Samn Forsyning, DN-Odder, Økologiens Have, Odder Radikale Venstre, Fælleshaven VERDA, Family Garden samt fra flere private borgere. Høringssvarene omhandler bl.a. omfartsvejen, trafik (trafiktøj), arealanvendelse, stier, natur (både den grønne og blå), etapeplanen samt deklarerede ledninger i området. Alle høringssvarene er samlet i ét dokument, se bilag 2. Forvaltningen har udarbejdet et notat om behandling af høringssvarene, hvor et kort resumé af høringssvarere fremgår sammen med forvaltningens bemærkninger, se bilag 3.

De indkomne høringssvar har givet anledning til nogle mindre ikke væsentlige ændringer i selve strukturplanen.

Det drejer sig om følgende:

- Stiforløbet på den offentlig natursti der er tegnet ind øst for strukturplanområdet, ændres på kort materialet i Strukturplanen, så den i stedet for rykkes lidt længere mod den Økologiske Have/Rørth og etableres langs med skoven og ikke i gennem skovene.
- Skolestiens forløb ved Økologiens Have rettes, så den går langs Økologiens Have og ikke igennem.
- Der tilføjes et afsnit omkring eksisterende selvstændige aktører i området; Økologiens Have, Skoleskoven/undervisningsskolen og Fælleshaven VERDA.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 23. maj 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Strukturplan for Økologiens Kvarter vedtages endeligt med mindre ændringer.

Beslutning på Udvalget for Klima og Plan 23-05-2023

Indstilles til godkendelse. Udvalget for Klima og Plan ønsker, at der udarbejdes en konkret tids- og handleplan for områdets udvikling og igangsætning af de grønne arealer, herunder rejsning af skov, beplantning, stiforløb, vandløb mv.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstillingen fra Udvalget for Klima og Plan indstilles til godkendelse.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt med bemærkningen fra Udvalget for Klima og Plan.

Bilag

Bilag 1_Økologiens Kvarter Strukturplan Forslag

Bilag 2_Samlet høringssvar

Bilag 3_Notat om behandling af høringssvar ifm. offentlighedsfase for Strukturplan for Økologiens kvarter

Punkt 11: Godkendelse af strategisk-fysisk udviklingsplan for natur- og outdoorområderne ved Horsens Fjord - "Længe Leve Fjorden"

S2023-501

Resumé

Kommunalbestyrelsen forelægges den strategisk-fysiske udviklingsplan for natur- og outdoorområderne ved Horsens Fjord til godkendelse.

Baggrund for sagen

Udvalget for Økonomi- og Erhverv blev d. 3. oktober 2022 orienteret om det igangsatte arbejde med en strategisk-fysisk udviklingsplan for Horsens Fjord. Intentionen med udviklingsplanen er at fremme turismen i hele Destination Kystlandet, der omfatter Horsens, Hedensted og Odder kommuner, ved at gøre Horsens Fjord til en bæredygtig outdoor-destination.

Den strategisk-fysiske udviklingsplan med navnet "Længe Leve Fjorden" hviler på et samarbejde mellem lokale ildsjæle og borgere, virksomheder, lodsejere, NGO'ere, Destination Kystlandet, Dansk Kyst- og Naturturisme samt Horsens, Hedensted og Odder kommuner.

Destination Kystlandet og de tre kommuner har i samarbejde etableret vandre- og cykelruten Horsens Fjord (Fjordminoen), der strækker sig fra Alrøs sydspids via Horsens Havn og ud til Snaptun Havn. Ruten åbnede i april 2023 og er etableret på baggrund af en række frivillige aftaler med lodsejere. Udviklingsplanen bygger videre på det gode samarbejde og definerer en fælles retning for en stærkere rekreativ infrastruktur, et øget udbud af overnatningskapacitet samt et varieret sortiment af kommercielle outdoorprodukter. Udviklingsplanen er tænkt som et værktøj til realisering af indsatserne og kan bruges som udgangspunkt for dialog med aktører, investorer, fonde, lodsejere, myndigheder og andre relevante interessenter.

Visionen for Horsens Fjord-området er, at det skal opleves som en samlet outdoor-destination med en turismekapacitet i international klasse, der forgrener sig ud i hele Destination Kystlandet. Planen rummer fire landskabsområder: Den indre fjord, den sydlige fjord, den nordlige fjord og fjordmundingen. Områderne er vidt forskellige, og der er derfor også forskel på, hvilke aktiviteter, de indbyder til, og hvilke potentialer, de har for outdoorturisme.

Planen bygger på 5 overordnede udviklingsprincipper:

- Gateways, ankomst- og anløbspunkter: Markante gateways leder brugerne ud til oplevelser i naturen og på vandet. Fjorden kan bindes sammen med ankomst- og anløbspunkter, der styrker den grønne og blå rekreative infrastruktur.
- Bæredygtig mobilitet og oplevelsesrig infrastruktur: Et rekreativt netværk giver mulighed for at opleve fjorden i loops og etaper, hvor forskellige aktive transportformer kan kombineres. Anløbspunkter giver mulighed for en kommerciel bådroute, der understøtter loops og dagsture.
- Stedsspecifikke oplevelser og faciliteter: Kvaliteten af støttefaciliteter til outdooraktiviteter langs vandre- og cykelruten Horsens Fjord kan løftes. Stedsspecifikke oplevelser kan styrkes med nye faciliteter, der iscenesætter og tilgængeliggør kvaliteterne.
- Overnatningskapacitet: Naturnær overnatningskapacitet styrkes på placeringer i tilknytning til vandre- og cykelruten Horsens Fjord og andre kystnære placeringer.
- Code of conduct og partnerskaber: Et adfærdskodeks anviser, hvordan området bedst opleves under hensyntagen til natur og dyreliv, og hvordan man som gæst færdes på hhv. offentlige og private arealer.

Udviklingsplanen er vedlagt i sin fulde længde, ligesom der er udarbejdet en pixi-udgave, der ligeledes er vedlagt.

Forvaltningens bemærkninger

Hos Destination Kystlandet og de tre kommuner ses den strategisk-fysiske udviklingsplan som fase 2 af et udviklingsforløb omkring Horsens Fjord. Fase 1 bestod af arbejdet med at etablere den fælles vandre- og cykelroute. Den strategisk-fysiske udviklingsplan sætter rammerne for en helhedsorienteret udvikling af natur- og outdoorturisme ved Horsens Fjord. De enkelte indsatser skal efterfølgende løftes over i konkrete projekter, som skal myndighedsbehandles med henblik på at opnå de nødvendige tilladelser og eventuelle dispensationer.

For Odder Kommunes vedkommende betyder dette i praksis, at der i de kommende år vil blive arbejdet med forskellige indsatser og projekter i de to landskabsområder "den nordlige fjord" og "fjordmundingen", der er de to landskabsområder, der omfatter Odder Kommunes arealer. Eksempelvis nævnes etableringen af en såkaldt gateway, der ønskes placeret nord

for Alrø-dæmningen med det formål at understøtte rekreative ikke-motoriserede oplevelser på vandet samt Alrø som destination. Planlægning for området skal i den videre proces sikres gennem kommuneplanarbejdet.

Odder Kommune har på administrativt niveau fra projektets start været repræsenteret i både styre- og arbejdsgruppen. Det er forvaltningens vurdering, at den strategisk-fysiske udviklingsplan indeholder spændende og relevante indsatser og principper, der kan binde hele området sammen og bidrage positivt til bæredygtig turisme i Destination Kystlandet.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender strategisk-fysisk udviklingsplan for natur- og outdoorområderne ved Horsens Fjord

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Forvaltningens indstilling sendes til afstemning

For forvaltningens indstilling stemmer 18 (A, B, C, F, V, Ø) . Imod stemmer 1, Louise Kreutzfeldt (V).

Forvaltningens indstilling godkendt med 18 stemmer mod 1.

Louise Kreutzfeldt ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:

"Jeg stemmer imod grundet bekymring for specifikke aktiviteters belastning af naturen og de frivillige aftaler."

Bilag

Længe_leve_fjorden-komprimeret 2

Pixi_Horsens_Fjord - komprimeret

Punkt 12: Godkendelse af udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen 2024-2028

S2023-1509

Resumé

Kommunalbestyrelsen forelægges udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen 2024-2028 til godkendelse. En godkendelse indebærer et øget driftsbidrag for Odder Kommune på 717.000 kr. i 2024. Det øgede driftsbidrag falder herefter til 394.000 kr. årligt fra 2025 og frem. I tillæg hertil bemyndiges Østjyllands Brandvæsen til at indgå aftaler om leasing til materiel og garage til brandskolens udrykningskøretøjer med en deponeringsforpligtelse for Odder Kommune på 568.980 kr.

Baggrund for sagen

Østjyllands Brandvæsen udgør det kommunale redningsberedskab for Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø kommuner. Udvalget for Økonomi og Erhverv blev d. 20. marts 2023 orienteret om arbejdet i bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen med en ny udviklingsplan for perioden 2024-2028.

Af orienteringen fremgår det blandt andet, at udviklingsplanen skal sikre, at Østjyllands Brandvæsen over de kommende år kan møde de udfordringer, som gives med den befolkningsudvikling, fortætning af byerne, udvikling af erhvervslivet, etablering af ny infrastruktur og anvendelse af nye energi- og transportformer, som præger udviklingen i ejerkommunerne. Endvidere er det ambitionen med udviklingsplanen, at Østjyllands Brandvæsen også opgraderes i forhold til at håndtere et mere komplekst trusselsbillede i forhold til cyber- og terrortrusler samt hyppigere og mere alvorlige klimahændelser.

Forslaget til udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen indeholder en trappemodel for implementering af et organisatorisk og operativt kapacitetsløft i perioden fra 2024 til 2028. I forhold til de fire ejerkommuner, er udviklingsplanen opdelt i en udviklingsdel, som refererer til et fælles udviklingsbehov i alle de fire kommuner, og en udviklingsdel, som omhandler et behov for et specifikt løft af den operative kapacitet i Aarhus Kommune.

Af hensyn til de kommende års stramme kommunaløkonomiske virkelighed, behovet for yderligere analyse samt en gradvis indfasning, så foreslås udviklingsplanen politisk behandlet i tre faser. Fase 1, der omfatter årene 2024 og 2025, er netop godkendt af bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen. Det er denne fase, der er til politisk godkendelse i ejerkommunerne nu. Fase 2 og 3 behandles politisk i 2024.

Fase 1 omfatter:

- Et nødvendigt beredskabsfagligt og organisatorisk løft til gavn for alle fire ejerkommuner
- Et yderligere mindre beredskabsfagligt løft i Aarhus Kommune
- Anskaffelse af materiel
- Låneadgang til håndtering af indefrosne feriemidler

Fase 2 og 3 omfatter:

- Et beredskabsfagligt løft af den operative kapacitet i Aarhus Kommune
- Flytning af brandstationen i Ny Munkegade til en placering på Sydhavnen og etablering af en ny brandstation på Bautavej i Aarhus Vest

Økonomi:

Af nedenstående tabel 1 fremgår de samlede omkostninger til fase 1.

Tabel 1: Samlede omkostninger til fase 1.

Bidrag fra kommunerne	Budget 2024	Budget 2025
Bidrag fra kommunerne	113.676.000	107.477.000
Kommunale bidrag årligt (efter driftsfordeling: 78, 14, 4 og 4 %)		
<i>Samsø Kommune</i>	3.878.000	3.878.000
<i>Odder Kommune</i>	3.878.000	3.878.000
<i>Skanderborg Kommune</i>	13.571.000	13.571.000
<i>Aarhus Kommune</i>	75.609.000	75.609.000
Løft af Driftsbidrag årligt (efter ejerfordeling: 79,55, 14,40, 5,22 og 0,83 %)		
<i>Samsø Kommune</i>	114.000	63.000
<i>Odder Kommune</i>	717.000	394.000
<i>Skanderborg Kommune</i>	1.979.000	1.086.000
<i>Aarhus Kommune</i>	13.930.000	8.998.000
Forslag til nyt årligt driftsbidrag		
<i>Samsø Kommune</i>	3.992.000	3.941.000
<i>Odder Kommune</i>	4.595.000	4.272.000
<i>Skanderborg Kommune</i>	15.550.000	14.657.000
<i>Aarhus Kommune</i>	89.539.000	84.607.000

Sammenlægges det nuværende kommunale driftsbidrag fra ejerkommunerne med omkostningerne til det fælles løft i beredskabsfaglig og organisatorisk kapacitet og det Aarhus Kommune-specifikke løft til operativ kapacitet, så justeres driftsfordelingsnøglen som nedenfor i tabel 2.

Tabel 2: Opdateret driftsfordelingsnøgle

Driftsfordeling	2024	2025
Samsø Kommune	3,51%	3,67%
Odder Kommune	4,04%	3,97%
Skanderborg Kommune	13,68%	13,64%
Aarhus Kommune	78,77%	78,72%

For at kunne opstarte et klimaberedskab, etablere et terrorberedskab og etablere garager til den nye brandskoles udrykningskøretøjer, så bemyndiges Østjyllands Brandvæsen med vedtagelse af fase 1 til indgåelse af leasingaftaler på i alt 17,4 mio kr. Heraf udgør den deponeringspligtige bygningsdel i alt 10,9 mio. kr. Odder Kommunes andel af deponeringsforpligtelsen udgør 568.980 kr.

Den af bestyrelsen godkendte udviklingsplan er vedlagt. Sagsfremstilling fra bestyrelsens behandling af udviklingsplanen er ligeledes vedlagt. Heraf fremgår den samlede gennemgang af baggrunden for udviklingsplanen samt en mere detaljeret oversigt over indholdet i de enkelte faser. Endelig er vedlagt notat om forslag til håndtering af indefrosne feriemidler, der også er et element i udviklingsplanens fase 1.

Forvaltningens bemærkninger

For Odder Kommune vil en godkendelse af udviklingsaftalen medføre en forhøjet driftsudgift i 2024 på 717.000 kr. faldende til 394.000 kr. fra 2025 og frem. Samtidig indebærer udviklingsplanens fase 1 anskaffelse af materiel. Dette

finansieres ved indgåelse af leasingaftaler, hvoraf Odder Kommunes deponeringsforpligtelse til leasing via KommuneKredit udgør 568.980 kr., der nedskrives over 10 år.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen d. 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen 2024-2028

At Kommunalbestyrelsen godkender, at driftsbidraget forøges med 717.000 kr. i 2024 og permanent med 394.000 kr. fra 2025

At Kommunalbestyrelsen godkender indgåelse af leasing aftale med en kommunal deponeringsforpligtelse på 568.980 kr., der nedskrives over 10 år.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstilles til godkendelse, således at det øgede driftsbidrag på 717.000 kr. i 2024 og fra 2025 og frem på 394.000 kr. finansieres af Vækstpuljen.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv godkendt.

Bilag

Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen - sagsfremstilling vedr. godkendelse af udviklingsplan 2024-2028

Notat vedr. forslag til håndtering af indefrosne feriemidler

Endelig version af Udviklingsplanen for Østjyllands Brandvæsen 2024-2028

Punkt 13: Afrapporteringer på centrale udmeldinger om børn og unge med alvorlig synsnedsettelse eller varigt høretab

S2023-3532

Resumé

Kommunalbestyrelsen forelægges to rapporter fra KKR til godkendelse. Rapporterne fungerer som et samlet svar fra de 19 midtjyske kommuner på to centrale udmeldinger fra Social- og Boligstyrelsen angående 1) punktskriftsindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse og 2) tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab.

Baggrund for sagen

Social- og Boligstyrelsen kan ifølge Servicelovens § 13 b, stk. 2, udmelde målgrupper eller særlige indsatser, hvor der er behov for øget koordination eller planlægning på tværs af kommunerne i en eller flere regioner. Formålet med centrale udmeldinger er at sikre det fornødne udbud af højt specialiserede tilbud og indsatser tilpasset udviklingen i målgruppernes behov på det mest specialiserede social- og specialundervisningsområde.

Social- og Boligstyrelsen har i efteråret 2022 sendt to centrale udmeldinger til kommunerne. Det drejer sig om centrale udmeldinger for følgende to målgrupper:

- Punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse
- Tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab

Kommunerne skal afrapportere til Social- og Boligstyrelsen på de to centrale udmeldinger. Derfor har KKR Midtjylland på vegne af kommunerne undersøgt situationen i de midtjyske kommuner og skrevet to rapporter (vedlagt som bilag). Rapporterne er de midtjyske kommuners svar på Social- og Boligstyrelsens to centrale udmeldinger.

Rapporterne skal være godkendt i de 19 midtjyske byråd/kommunalbestyrelser senest den 30. august 2023.

Hovedpunkter i rapporterne

Hovedkonklusionen i de to rapporter er, at der ikke er fundet anledning til bekymring i Midtjylland på baggrund af de afholdte dialogmøder samt udfyldte spørgeskemaer i forhold til de to målgrupper. Der er tale om to meget små målgrupper, og i de tilfælde, hvor der kommer børn og unge i målgruppen, viser afdækningen, at der som udgangspunkt bliver fundet et relevant tilbud.

Der er følgende hovedpunkter i de to rapporter:

Rapporten vedrørende punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse:

- Overordnet har de 19 midtjyske kommuner meget få børn og unge i den beskrevne målgruppe.
- De 19 midtjyske kommuner oplever ikke udfordringer ift. opretholde det fornødne udbud af højt specialiserede punktskriftsindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse
- Generelt får børn og unge med synsnedsettelse en indsats i de fire midtjyske kommunikationscentre, der dækker alle 19 kommuner. Dette gælder også børn og unge med alvorlig synsnedsettelse, herunder blindhed
- De midtjyske kommuner tilkendegiver, at der fortsat er behov for et højt specialiseret tilbud til børn og unge med svære synsnedsettelser, og at kommunerne anvender og vil anvende disse tilbud og indsatser i det omfang, man har børn og unge i målgruppen

Rapporten vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab:

- Overordnet har de 19 midtjyske kommuner meget få børn og unge i den beskrevne målgruppe.
- Som angivet i den Centrale Udmelding, oplever kommunerne et fald i efterspørgslen på højt specialiserede tegnsprogsindsatser, hvilket skyldes, at størstedelen af børnene med varigt høretab profiterer af høreteknologi og Cochlear Implant (CI)
- Kommunerne forventer, at behovet for tegnsprogsindsatser fortsat vil falde grundet ny udvikling af høreteknologi mv.

- Der er etableret et godt samarbejde med eksterne samarbejdspartnere, som de audiologiske afdelinger, kommunikationscentrene, de højt specialiserede tilbud m.fl.
- Der er enighed blandt de midtjyske kommuner om, at der fortsat er behov for højt specialiserede tegnsprogsindsatser på landsplan, da der er en restgruppe af børn og unge med varigt høretab, der ikke profiterer af høreteknologi og CI.
- De specialiserede tilbud bør fortsætte dialogen med kommunerne med henblik på at tilrettelægge indsatserne og tilpasse kapaciteten, så behov hos målgruppen efterkommes
- Der var flere konkrete forslag til nye tiltag vedrørende organiseringen af indsatsen i forhold til målgruppen, herunder:
 - Udfærdige en skabelon til en "køreplan" i form af en oversigt til kommunerne, som viser, hvordan en kommune kan håndtere en indsats for målgruppen
 - Etablering af et netværk på tværs af kommunerne for at sikre videndeling på høreområdet
 - Etablering af et landsdækkende vidensmiljø på høretabsområdet, som sikrer løbende opdatering af viden på området og videreformidling til kommunerne ift. fx teknologi, metoder mv.
 - Etablering af et nationalt register over, hvor mange der er i målgruppen, og hvilke tilbud der benyttes

Rapporterne er udarbejdet i fællesskab mellem de midtjyske kommuner og er godkendt af KKR Midtjylland.

Forvaltningens bemærkninger

Udvalget for Sundhed og Voksne orienteres om sagen på udvalgsrådet 24. maj.

Ingen bemærkninger.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 22. maj 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender udkast til rapporter for henholdsvis punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse samt tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab

Beslutning på Udvalget for Børn og Skole 22-05-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Bilag

Udkast rapport vedr. tegnsprogsindsatser til børn og unge med et varigt høretab 240324

Udkast rapport vedr. punktskriftindsatser til børn og unge med alvorlig synsnedsettelse 240324

Punkt 14: Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for 2022 og handleplan for efterlevelse

S2018-2293

Resumé

Kommunens Databeskyttelsesrådgiver (DPO) udarbejder hvert år en årsrapport for arbejdet med overholdelse af Databeskyttelsesforordningen i Odder Kommune. Med udgangspunkt i denne rapport udarbejder kommunens Informationsikkerhedsgruppe et forslag til en handleplan for nødvendige indsatser, der skal sikre Odder Kommune en bedre efterlevelse af GDPR.

Baggrund for sagen

DPO'en vurderer i sin årsberetning for 2022 at Odder Kommune i overvejende grad lever op til reglerne i GDPR og behandler personoplysninger på en god og sikker måde. Ligesom i de tidligere årsberetninger har DPO'en forslag til hvor Odder Kommune kan og bør sætte flere indsatser i gang for at opnå en bedre efterlevelse af Databeskyttelsesforordningen. Af DPO'ens årsrapport fremgår en status på forslag til indsatser der er blevet påpeget i tidligere årsrapporter.

Område/Anbefaling/Rapport	Handlingsplan fra Informationsikkerhedsgruppen	Status medio april	
<i>Behandlingsgrundlag (artikel 5 – 11)</i>			
Ingen anbefalinger i 2018- 2022			■
<i>Registreredes rettigheder (artikel 12 – 23)</i>			
Kun håndterede anbefalinger			■
<i>Dataansvar og databehandler (artikel 24 – 29)</i>			
Indsats vedr. tilsyn med databehandlere er for ringe (2021)	Niveau for tilsyn er besluttet i Informationsikkerhedsgruppen. Det forventes at DBS vil gennemføre flere tilsyn	Niveau er opretholdt og DBS er i gang med at gennemføre tilsyn.	■
Der er for mange Databehandlerforhold hvor der ikke er indgået en databehandleraftale (2021)	Informationssikkerhedsgruppen vil forsøge at indgå manglende databehandleraftaler. I 2023 vil DBS i forberede databehandleraftaler for Odder Kommune, for visse systemer.	Der er primo 2023 fortsat ca. 34 systemer, hvor der mangler databehandleraftale. Nogle aftaler er indgået i 2022, men så er der kommet nye systemer til.	■
Årshjul for revision af procedurer og vejledninger (2021)	Det er besluttet at indkøbe et ISMS-system med årshjul	Årshjul er på vej til at blive implementeret indeholdende opfølgning på procedurer og vejledninger	■

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter (artikel 30)			
Der mangler opdatering af fortegnelse over behandlingsaktiviteter (2021)	Det forventes at nyt ISMS-system kan håndtere opdateringen.	Oprettelse af 95 behandlingsaktiviteter i ISMS-system er nu gennemført og løbende opfølgning planlagt.	■
Behandlingssikkerhed (artikel 32 - 34)			
Manglende autorisationskontrol på en andel af IT-systemerne (2021)	GDPR-grupperne har gjort et stort arbejde for at gennemføre autorisationskontrol. Forventning om bedre kontrol med autorisationskontrol i nyt ISMS-system	Det er planlagt at opsætte system for årlig autorisationskontrol i forår 2023 i ISMS-system	■
Der bør laves en analyse af i hvilke IT-systemer, der skal foretages stikprøvekontroller. (2021)	Der foretages stikprøvekontrol på flere store IT-systemer. Informationssikkerhedsgruppen søger for af beslutte på hvilke systemer der skal foretages stikprøvekontrol	Dette arbejde er endnu ikke sat i gang.	■
Indførelse af tekniske sikkerhedsforanstaltninger (18-19)	Fleere tekniske sikkerhedsforanstaltninger er indkøbt	Adoxa-systemet til scanning af mailbøse og fildrev er i drift. DLP til scanning af udgående mails er fortsat ikke i drift	■ ■
Der bør afsøges alternative muligheder for at foretage risikovurderinger. (2021)	Med udgangspunkt i materialet fra KL-partnerskabssamarbejdet forventes det at kunne gennemføre risikovurderinger i nyt ISMS-system.	Det er muligt at gennemføre risikovurderinger i nyt ISMS-system. Metode er primo 2023 under udvikling.	■
Der bør gennemføres uddannelse i risikovurdering. (2021)	Behov for uddannelse vurderes i forbindelse med opstart af	Der søges faglig sparring med leverandør af ISMS-system i forbindelse med opstart af risikovurdering via systemet. DPO er tilmeldt kursus i risikovurdering i 1. kvartal 2023	■
Der bør findes en metode og procedure til gennemførelse af risikovurderinger og konsekvensanalyser (2021)	Arbejdet med risikovurderinger og konsekvensanalyser påbegyndes, når ISMS-system er på plads.	Det er muligt at gennemføre risikovurdering og risikohåndtering i det nye ISMS-system. Der mangler stadig plan for hvornår og hvor der skal gennemføres risikovurderinger	■

Konsekvensanalyse (artikel 35)			
Manglende implementering af risikovurderinger og konsekvensanalyser (18-19)	Udarbejdelse af risikovurderinger/konsekvensanalyser for 3 IT-systemer	Der har været flere forsøg på at gennemføre konsekvensanalyser af særligt risikable behandlingsaktiviteter, men det har vis sig meget svært at overskue	■
Konsekvensanalyse bør gennemføres i forbindelse med særligt risikable behandlingsaktiviteter (2020)	Afventer udmelding fra Partnerskabet vedr. risikovurderinger og konsekvensanalyser	Partnerskabssamarbejdet har udarbejdet et excel-redskab til risikoanalyse, som dog ikke umiddelbart kan tages i anvendelse i Odder Kommune	■
Der bør findes en metode og procedure til gennemførelse af risikovurderinger og konsekvensanalyser (2021)	Arbejdet med risikovurderinger og konsekvensanalyser påbegyndes, når ISMS-system er på plads.	Primo 2023 er det muligt at gennemføre konsekvensanalyser i det nye ISMS-system. Der mangler stadig plan for hvornår der skal gennemføres konsekvensanalyser i Odder Kommune	■
Adfærdskodekser og certificering (artikel 40 – 43) og Overførsler til 3. lande (artikel 44 – 50)			
Ingen anbefalinger i 2018-2019-2020-2021			■

Af årsrapporten for 2023 har DPO'en følgende bemærkninger og forslag til nye indsatser.

Dataansvar og databehandler:

- Årshjul. Det anbefales at alle opgaver omkring databeskyttelse registreres i årshjulet i ISMS-systemet
- Procedure for sletning af personoplysninger (etablering og implementering)
- Procedure ved anskaffelse af IT-systemer. Skabeloner med nødvendige opmærksomhedspunkter der vedrører bl.a. databeskyttelse bør altid anvendes i forbindelse med anskaffelse af et nyt IT-system
- Tilsyn med databehandlere. Der bør udarbejdes en plan for hvordan og hvornår der gennemføres tilsyn med databehandlere herunder konsulentvirksomheder.

Behandlingssikkerhed:

- Risikovurdering af gennemførelse af stikprøvekontroller på IT-systemer færdiggøres
- Plan for gennemførelse af risikovurderinger af alle behandlingsaktiviteter og IT-systemer og procedure for hvornår der skal laves nye risikovurderinger
- Introduktion af dataansvarlige ledere og GDPR-grupper i gennemførelse af risikovurdering.

Konsekvensanalyse:

- Plan for gennemførelse af konsekvensanalyser i ISMS-systemet på behandlinger af personoplysninger der sandsynligvis medfører høj risiko for de registrerede personer.

Ud fra DPO'ens årsrapport har Informationssikkerhedsgruppen udarbejdet en handleplan for indsatser som organisationen allerede er i gang med at implementere og andre som er planlagt iværksat. De fleste indsatser udrulles i organisationen via møder med de Lokale GDPR-grupper som blev nedsat i 2020. Formålet med grupperne er at understøtte ledelsen i arbejdet med de årlige GDPR opgaver.

Forvaltningens bemærkninger

"Årsberetning for 2022" og "Handleplan for efterlevelse for Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning" er godkendt af Informationssikkerhedsgruppen og direktionen.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2022 og forvaltningens handleplan for højere grad af efterlevelse af Persondataforordningen tages til efterretning.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Taget til efterretning

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Taget til efterretning

Bilag

Årsberetning GDPR 2022

Handleplan for efterlevelse af Databeskyttelsesrådgiverens anbefalinger i årsberetning for 2022

Punkt 15: Underskriftsbemyndigelse

S2017-22722

Resumé

Kommunalbestyrelsen udpeger en eller flere personer, som sammen med enten borgmesteren eller en viceborgmester er bemyndiget til at underskrive dokumenter vedrørende køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser.

Baggrund for sagen

I henhold til kommunestyrelseslovens § 32 skal dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser underskrives af borgmesteren eller en viceborgmester samt en person, der er bemyndiget dertil af Kommunalbestyrelsen.

Der kan udpeges flere personer, som enten er kommunalbestyrelsesmedlemmer eller kommunalt ansat personale. Udpegningerne skal ske på navngivne personer.

Forvaltningens bemærkninger

I lighed med tidligere udpegninger i henhold til kommunestyrelseslovens § 32 foreslår forvaltningen at følgende udpeges til sammen med borgmesteren eller en viceborgmester at underskrive dokumenter vedrørende kommunens køb og salg af fast ejendom, optagelse af lån og påtagelse af garantiforpligtelser:

Kommunaldirektør Henning Haahr Pedersen

Økonomi- og Administrationschef Birgitte de Place

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At kommunaldirektør Henning Haahr Pedersen og økonomi- og administrationschef Birgitte de Place bemyndiges til, hver for sig, at underskrive nævnte dokumenter sammen med borgmesteren eller en viceborgmester.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Punkt 16: Politisk mødekalender 2024

S2023-1006

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal fastsætte mødedatoer og -tidspunkter for det kommende års møder i Kommunalbestyrelsen og de politiske udvalg.

Baggrund for sagen

Forvaltningen foreslår følgende:

Kommunalbestyrelsen

- Tirsdag den 30. januar 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 27. februar 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 2. april 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 7. maj 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 18. juni 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 3. september 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 8. oktober 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 12. november 2024, kl. 17.00
- Tirsdag den 17. december 2024, kl. 16.00

Udvalget for Økonomi og Erhverv

- Mandag den 22. januar 2024, kl. 14.00
- Mandag den 19. februar 2024, kl. 14.00
- Mandag den 18. marts 2024, kl. 14.00
- Mandag den 29. april 2024, kl. 14.00
- Mandag den 10. juni 2024, kl. 14.00
- Mandag den 26. august 2024, kl. 14.00
- Mandag den 30. september 2024, kl. 14.00
- Mandag den 4. november 2024, kl. 14.00
- Mandag den 9. december 2024, kl. 14.00

Udvalget for Børn og Skole

- Mandag den 8. januar 2024, kl. 15.00
- Mandag den 5. februar 2024, kl. 15.00
- Mandag den 4. marts 2024, kl. 15.00
- Mandag den 15. april 2024, kl. 15.00
- Mandag den 27. maj 2024, kl. 15.00
- Mandag den 12. august 2024, kl. 15.00
- Mandag den 16. september 2024, kl. 15.00
- Mandag den 21. oktober 2024, kl. 15.00
- Mandag den 25. november 2024, kl. 15.00

Udvalget for Klima og Plan

- Tirsdag den 9. januar 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 6. februar 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 5. marts 2024, kl. 15.00

- Tirsdag den 16. april 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 28. maj 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 13. august 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 17. september 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 22. oktober 2024, kl. 15.00
- Tirsdag den 26. november 2024, kl. 15.00

Udvalget for Sundhed og Voksne

- Onsdag den 10. januar 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 7. februar 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 6. marts 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 17. april 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 29. maj 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 14. august 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 18. september 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 23. oktober 2024, kl. 14.00
- Onsdag den 27. november 2024, kl. 14.00

Udvalget for Kultur og Fritid

- Torsdag den 11. januar 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 8. februar 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 7. marts 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 18. april 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 30. maj 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 15. august 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 19. september 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 24. oktober 2024, kl. 14.00
- Torsdag den 28. november 2024, kl. 14.00

Forvaltningens bemærkninger

Udkast til Politisk mødekalender 2024 i oversigtsform er vedhæftet som bilag.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 12. juni 2023
- Kommunalbestyrelsen den 20. juni 2023

Forvaltningen indstiller

At forslag til mødedatoer og -tidspunkter for 2024 godkendes for Kommunalbestyrelsen og de politiske udvalg.

Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 12-06-2023

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Godkendt

Bilag

UDKAST - Politisk Mødekalender 2024

Punkt 17: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2022-152

Forvaltningen indstiller

Jf. Kommunestyrelseslovens §13 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende medlem af Kommunalbestyrelsen skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 20-06-2023

Ingen fraværende

Mødet sluttede kl. 19.50

Godkendt.