

REFERAT Folkeoplysningsudvalg d. 27-02-2019

Mødedato Onsdag d. 27. februar 2019 kl. 17:00

Mødested Rådhuset

Indholdsfortegnelse

Folkeoplysningsudvalgsmøde den 27. februar.....	3
---	---

Punkt 1: Folkeoplysningsudvalgsmøde den 27. februar

Sagsfremstilling

1. Folkeoplysningsudvalgsmøde den 27. februar

Doknr.: 727-2019-12609

Sagsnr.: 727-2019-1573

Åbent

Fmd. init.:

Folkeoplysningsudvalgsmøde den 27. februar 2019

Sted: Mødelokale 1, Odder Rådhus kl. 17-19.00.

1. Godkendelse af referat fra 10. december 2018

2. Bemærkninger til dagsorden

3. Nyt fra formand – herunder BUK

4. Nyt fra de fire råd

5. Folkeoplysningsudvalgets fokusområder

a. Årskalender for FOU

En dynamisk årskalender er vedlagt som bilag og er et fast punkt på dagsordenen. Fælles drøftelse af hvad der er og skal være i kalenderen.

Bilag: Dynamisk årskalender, februar 2019

b. Kommunikation

*Fortsat drøftelse af hvordan FOU skal kommunikere
Reaktioner på nyhedsbrev.*

6. Forslag om at Folkeoplysningsudvalget inviterer til møde med de andre §35 stk. 2 udvalg i de østjyske kommuner

Drøftelse om form og indhold på mødet.

7. Økonomi på Folkeoplysningsområdet

a. Orientering fra forvaltningen og drøftelse af fordeling af eventuelt mindreforbrug på folkeoplysningsområdet

b. Brug og fordeling af afsatte midler til møder i de fire råd

c. Udviklingspuljen

8. Ansøgning fra DUI

Baggrund

DUI ansøger om tilskud til leje af telte til dette års sommerlejr. Folkeoplysningsudvalget skal på baggrund af ansøgningen have en principiel drøftelse omkring, hvordan ansøgninger, der ikke specifikt er rettet mod en pulje, skal håndteres i Folkeoplysningsudvalget. Udvalget kan ligeledes vælge at behandle og træffe afgørelse om ansøgningen.

Beslutning

Folkeoplysningsudvalget beslutter, hvordan ansøgninger, der ikke specifikt er rettet mod en pulje, skal håndteres i Folkeoplysningsudvalget. Evt. træffer udvalget en afgørelse på den konkrete ansøgning.

Bilag: Ansøgning: DUI sommerlejr

9. Orientering om temamøde om vision 25-50-75

Arbejdsgruppen mødtes den 31. januar og orienterer på mødet om status på temamødet.

10. Fritidspas

Orientering fra forvaltningen om status på ordningen.

11. Nedsættelse af fordelingsudvalg

Baggrund

Fordelingsudvalget er med til at kvalificere fordelingen af de kommunale lokaler ved sæsonbooking ud fra gældende regler, der er vedlagt som bilag.

I fordelingsudvalget skal der være min. tre repræsentanter og max. seks, hvoraf den ene skal være fra forvaltningen.

Denne er født formand. Derudover kan der være:

- To repræsentanter fra idrættens område, gerne idrætsrådet,
- En fra aftenskoleområdet, gerne aftenskolerådet
- En fra spejderområdet, gerne fra spejderrådet
- En fra kulturområdet, gerne fra kulturrådet

Beslutning

Folkeoplysningsudvalget beslutter, hvem der skal være med i fordelingsudvalget

Bilag: Fordelingsudvalg

12. Hvilken historie tages med fra mødet og hvordan?

13. Kommende møder for første halvår af 2019

Der har været udsendt en Doodle og ud fra den følger forslag til kommende mødedatoer:

- Onsdag den 3. april
- Tirsdag den 4. juni, onsdag den 19. juni, torsdag den 20. juni eller torsdag den 27. juni

14. Evt.

Bilag

Dynamisk årskalender, februar 2019 727-2019-22379

Ansøgning: DUI sommerlejr 727-2019-22218

Fordelingsudvalg 727-2017-23389

Beslutning fra Folkeoplysningsudvalg den 27. februar 2019:

Afbud: Stine Jylov

Referat fra Folkeoplysningsudvalgsmøde den 27. februar 2019

Sted: Mødelokale 1, Odder Rådhus kl. 17-19.00.

Afbud: Stine Jylov og ny repræsentant fra Kulturforeningens bestyrelse. Steen Hattesen deltager som repræsentant for Kulturforeningens bestyrelse.

1. Godkendelse af referat fra 10. december 2018

Godkendt uden bemærkninger

2. Bemærkninger til dagsorden

3. Nyt fra formand – herunder BUK

Der har været afholdt møde i Frivilligcentret omkring Folkets Dag. Det bliver integreret i Odder Gadefestival og ikke et selvstændigt arrangement. Martin holder kontakt.

4. Nyt fra de fire råd

Kulturrådet: Den 31. januar var der stiftende generalforsamling i den nye kulturforening. Det betyder, at der ikke længere er et kulturråd, men at det fremover vil være kulturforeningens bestyrelse, der vil have funktionen. Bestyrelsen har holdt de første møder og arbejder godt med at komme i gang.

5. Folkeoplysningsudvalgets fokusområder

a. Årskalender for FOU

En dynamisk årskalender er vedlagt som bilag og er et fast punkt på dagsordenen. Fælles drøftelse af hvad der er og skal være i kalenderen.

Temamøde rykkes til efteråret.

Bilag: Dynamisk årskalender, februar 2019

b. Kommunikation

*Fortsat drøftelse af hvordan FOU skal kommunikere
Reaktioner på nyhedsbrev.*

Der er kommet en enkelt henvendelse fra en idrætsforening omkring visionen 25-50-75. I den fremadrettede kommunikation skal vi være særligt opmærksomme på at få tydeliggjort, hvad vi gerne vil arbejde med i FOU. Hvis der er noget at fortælle, kan der fint komme et nyhedsbrev ud igen inden sommeren.

6. Forslag om at Folkeoplysningsudvalget inviterer til møde med de andre §35 stk. 2 udvalg i de østjyske kommuner

Drøftelse om form og indhold på mødet.

FOU vil gerne holde et møde med et lignende udvalg fra en anden kommune med henblik på at drøfte forskellige emner, der har relevans. Malene kontakter Hedensted Kommune for at få et møde i kalenderen. Der arbejdes på, at det ligger i forlængelse af et allerede planlagt ordinært møde i Folkeoplysningsudvalget.

Folkeoplysningsudvalget foreslår, at hvert af de to udvalg vælger 2-3 relevante emner, som skal drøftes.

Folkeoplysningsudvalget foreslår følgende emner: Støtteordning for foreninger (Odderordning), Puljer, Den Åbne Skole, Fritidspas, Sammensætning af Folkeoplysningsudvalgene, Kommunikation og inddragelse af de fire råd og FOU.

7. Økonomi på Folkeoplysningsområdet

a. Orientering fra forvaltningen og drøftelse af fordeling af eventuelt mindreforbrug på folkeoplysningsområdet

Der søges om overførsel på 243.400 kr. af uforbrugte midler på folkeoplysningsområdet.

Folkeoplysningsudvalget skal fremadrettet også forholde sig til hverdagseffektiviseringer, der stiger i 2019 og i 2020. Det kan betyde, at der skal reduceres i procentsatserne i Odderordningen. Folkeoplysningsudvalget mener det er problematisk, at serviceniveauet vil falde, når der skal findes effektiviseringer, eftersom byrådet ikke ønsker at forringe serviceniveauet med hverdagseffektiviseringer.

Martin orienterer BUK på næste møde og stiller forslag om, at FOU-området undtages for hverdagseffektiviseringer. På næste møde præsenterer forvaltningen et endeligt regnskab.

b. Brug og fordeling af afsatte midler til møder i de fire råd

De fleste råd bruger de afsatte midler til det enkelte råd. Folkeoplysningsudvalget opfordrer rådene til fortsat at bruge de afsatte midler og kan de ikke bruges, kan de sendes tilbage til den samlede kasse.

c. Udviklingspuljen

FOU ønsker at bruge resten af puljen fra 2018 til Temamødet. Temamødet vil være på tværs af alle fire råd og komme alle foreninger og aftenskoler til gode.

8. Ansøgning fra DUI

Baggrund

DUI ansøger om tilskud til leje af telte til dette års sommerlejr. Folkeoplysningsudvalget skal på baggrund af ansøgningen have en principiel drøftelse omkring, hvordan ansøgninger, der ikke specifikt er rettet mod en pulje, skal håndteres i Folkeoplysningsudvalget. Udvalget kan ligeledes vælge at behandle og træffe afgørelse om ansøgningen.

Beslutning

Folkeoplysningsudvalget beslutter, hvordan ansøgninger, der ikke specifikt er rettet mod en pulje, skal håndteres i Folkeoplysningsudvalget. Evt. træffer udvalget en afgørelse på den konkrete ansøgning.

Der er ingen puljer at søge til denne type ansøgning, da Folkeoplysningsudvalget vurderer, at den ikke passer ind i Udviklingspuljen. Folkeoplysningsudvalget ønsker at give alle foreninger samme muligheder, hvorfor Folkeoplysningsudvalget giver et afslag på ansøgningen.

Fremadrettet skal løse ansøgninger ikke behandles i Folkeoplysningsudvalget, hvis de ikke passer ind i Udviklingspuljens eller andre midlertidige puljers kriterier. Ansøgninger af denne karakter kan således afvises administrativt i samarbejde med formanden og Folkeoplysningsudvalget orienteres blot efterfølgende.

Er der et mindreforbrug i regnskabet for 2018, kan der evt. etableres en materielpulje, som kan søges af alle. Her vil DUI kunne ansøge igen.

Bilag: Ansøgning: DUI sommerlejr

9. Orientering om temamøde om vision 25-50-75

Arbejdsgruppen mødtes den 31. januar og orienterer på mødet om status på temamødet.

Arbejdsgruppen består af Lars Vestergaard, Erling Rovelt og Martin Mikkelsen.

Erling præsenterede arbejdsgruppens oplæg til et projekt, der bl.a. understøtter vækstplanen, og som forløber indtil 2025. Oplægget var sendt til Folkeoplysningsudvalget inden mødet.

Arbejdsgruppen ønsker at Folkeoplysningsudvalget godkender, at arbejdsgruppen går videre med oplægget og holder møde med Forvaltningsledelsen og Borgmesteren.

Folkeoplysningsudvalget ønsker et mere bredt ejerskab til projektet og godkender ikke, at arbejdsgruppen holder møde med forvaltningsledelsen og borgmesteren. Folkeoplysningsudvalget ønsker, at alle fire råd først mødes for at konkretisere, hvordan der kan arbejdes videre på tværs.

FOU beslutter, at Malene arbejder videre med at finde en proceskonsulent, der kan køre en proces for alle fire råd sammen, inden der afholdes et temamøde.

10. Fritidspas

Orientering fra forvaltningen om status på ordningen.

Byrådet har afsat 150.000 kr. årligt til fritidspasordningen. Derudover er der i år 50.000 kr. til foreningsudvikling samt yderligere 24.000 til foreningsudvikling fra DGI Østjylland.

Ordningen er nu klar og kan sættes i gang fra den 8. marts, hvor de første foreninger er klar til at tage imod nye børn og unge. De første to år skal der indsamles viden om de forskellige behov og alle involverede parter skal sammen finde den bedste samarbejdsform. Efter de to år vedtages ordningen endeligt politisk.

Alle folkeoplysende foreninger har fået information om ordningen pr. mail. Det er et krav, at mindst én fra foreningen deltager i en workshop omkring den gode modtagelse for at foreningen kan være med i ordningen. Workshopen udbydes flere gange henover foråret og er gratis. Der tilbydes også andre gratis workshops for foreninger, som kan ses på odder.dk Hver forening skal også udpege en foreningskontakt, som bl.a. hjælper med at finde det rette match mellem barnet og aktiviteten.

11. Nedsættelse af fordelingsudvalg

Baggrund

Fordelingsudvalget er med til at kvalificere fordelingen af de kommunale lokaler ved sæsonbooking ud fra gældende regler, der er vedlagt som bilag.

I fordelingsudvalget skal der være min. tre repræsentanter og max. seks, hvoraf den ene skal være fra forvaltningen. Denne er født formand. Derudover kan der være:

- *To repræsentanter fra idrættens område, gerne idrætsrådet,*
- *En fra aftenskoleområdet, gerne aftenskolerådet*
- *En fra spejderområdet, gerne fra spejderrådet*
- *En fra kulturområdet, gerne fra kulturrådet*

Beslutning

Folkeoplysningsudvalget beslutter, hvem der skal være med i fordelingsudvalget.

Folkeoplysningsudvalget har valgt Brian og Palle til fordelingsudvalget. Idrætsrådet og bestyrelsen i Kulturforeningen vender tilbage. Udvalget indkaldes umiddelbart efter foreningerne har afgivet deres ønsker til sæsonbooking.

Bilag: Fordelingsudvalg

12. Hvilken historie tages med fra mødet og hvordan?

Fritidspasset, der nu går fra teori til praktik.
BUK orienteres om arbejdet med "Det gode fritidsliv"

13. Kommende møder for første halvår af 2019

Der har været udsendt en Doodle og ud fra den følger forslag til kommende mødedatoer:

- *Onsdag den 3. april*
- *Tirsdag den 4. juni, onsdag den 19. juni, torsdag den 20. juni eller torsdag den 27. juni*

Næste møde den 3. april (mødet bliver på HMI) og

Den 4. juni (på Rådhuset) (afbud fra Peter Zastrow)

14. Evt.

Spejder- og Fritidsrådet vender tilbage med en repræsentant til Odderordningen, så evalueringen kan komme i gang.

Bilag

Dynamisk årskalender, februar 2019

Ansøgning: DUI sommerlejr

Fordelingsudvalg