

# **REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget 2018 - 2021**

## **d. 08-06-2020**

**Mødedato** Mandag d. 08. juni 2020 kl. 14:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Lone Jakobi, Jan Gade, Martin Mikkelsen, Hans Hammann, Linda Ann Wienand, Ditte Marie Thejsen, Uffe Jensen

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Orientering til/fra borgmesteren.....	4
Efterretningsliste.....	5
Fremsættelse af forslag til Budget 2021 fra Økonomi- og Erhvervsudvalget.....	6
Fastsættelse af basisbudgetramme for serviceudgifterne i 2021.....	7
Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 19 - centerformål ved Nørregade og Torvald Køhlsvej.....	9
Igangsætning af udarbejdelse af tillæg nr. 17 til Kommuneplan 2017-2029 for Grøn Bosætning i As.....	10
Høringssvar til Plan- og Agenda 21 strategi 2020.....	12
Kvotearsøgninger fra Domi Bolig - Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling og Kirkevang 37-45 i Hui.....	14
Forslag til analysesamarbejde med Horsens Kommune og Småøernes Færgesekretariat, om evt. for.....	16
Godkendelse af leasingaftale.....	18
Opfølgingsredegørelse på anvendelse af tilskud i 2019 til nedsættelse af færgetakster for godstrans.....	20
Nedrivning af tidligere lægebolig ved VitaPark.....	22
Kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19 med høringssvar.....	24
Betinget købsaftale - Almene boliger ved Vestermarken og Løkkegårdsvej.....	27
Anlægsbevilling - Etablering af multibane m.v. ved Odder Lille Friskole.....	29
Orienteringspunkt - VitaPark: Vision og Strategi.....	30
Godkendelse af vedtægtsændringer for VitaPark Lokaludvalg.....	31
Udmøntning af jubilæumspuljen til markering af Odder Kommunes 50 års jubilæum.....	32
Vækstpulje 2020 - Til events, kulturfremstød og elitesport.....	34
Mødekalender 2021 - Byråd og politiske udvalg.....	35
Lukket: Orientering om Alexandra Plads.....	37
Lukket: Ophør af lejemål.....	38
Lukket: Valg af tagmateriale Rådhuset.....	39
Lukket: Resultat af udbud af totalentreprisekontrakt til opførelse af Odder Sundhedshus.....	40

## **Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden**

23000072018-30105013321700

### **Beslutning**

Godkendt

### **Forvaltningen indstiller**

At forslag til dagsorden godkendes

## **Punkt 2: Orientering til/fra borgmesteren**

23000072018-30105013321700

### **Beslutning**

Byrådsmødet den 15. juni afvikles fortsat uden tilhørere og med samme opstilling som på maj-mødet.

Status på genåbning af rådhuset efter Covid-19.

Temamøder om Kattegatforbindelse henholdsvis juni 2020, hvor teknikere fra Sund og Bælt, samt fra Vejdirektoratet kommer og fortæller om mulige linjeføringer, samt den 31. august 2020 med deltagelse af formanden for Kattegatkommissionen Anders Kühnau.

Rejsegilde af ny bro over Stampmøllebækken.

Udskydelse af fysisk borgermøde om budget til august. Budgetmødet suppleres med digital høring.

Møde med erhvervslivet om kickstart efter Covid-19.

Orientering om kontakt til Randers Kommune om muligheden for etablering af en whistleblower-ordning.

### **Forvaltningen indstiller**

**At orienteringen tages til efterretning**

## **Punkt 3: Efterretningsliste**

23000072018-30105013321700

### **Beslutning**

Taget til efterretning

### **Forvaltningen indstiller**

At listen tages til efterretning

## **Punkt 4: Fremsættelse af forslag til Budget 2021 fra Økonomi- og Erhvervsudvalget**

23000072019-333085747137798

### **Resumé**

I henhold til budgetvejledningen for 2021 kan de enkelte udvalg fremsende forslag til budget 2021 – 2024.

### **Baggrund for sagen**

I henhold til budgetvejledningen for 2021, har udvalgene mulighed for at fremsende forslag til budget 2021, som ønskes medtaget i det budgetmateriale, som fremsendes til de politiske budgetdrøftelser.

### **Forvaltningens bemærkninger**

I henhold til budgetvejledningen skal fagudvalgene følge op på de borgermøder og brugermøder der har været afholdt siden sidste budgetvedtagelse i oktober 2019.

I henhold til budgetvejledningen har fagudvalgene mulighed for at fremsende forslag til ny drift, forslag til omprioriteringer og forslag til anlæg.

### **Sagens gang**

Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020

### **Forvaltningen indstiller**

**At udvalget tager stilling til, om udvalget vil fremsætte forslag til de kommende budgetdrøftelser.**

### **Beslutning**

Økonomi- og Erhvervsudvalget fremsætter ikke særskilt forslag til de kommende budgetdrøftelser.

# Punkt 5: Fastsættelse af basisbudgetramme for serviceudgifterne i 2021

23000072019-333085747137798

## Resumé

I henhold til budgetvejledningen skal Økonomi- og Erhvervsudvalget fastlægge basisbudgetrammen for serviceudgifterne i 2021.

## Baggrund for sagen

Basisbudgetrammen danner grundlaget for det administrative budgetoplæg, som fremsendes til budgetseminaret i september 2020.

Basisbudgettet er en fremskrivning af servicebudgettet for 2020 til 2021 pris- og lønniveau, korrigeret for de forhold, der fremgår af punkterne 1 - 7 under forvaltningens bemærkninger.

Yderligere bemærkninger til punkterne fremgår af vedhæftede notat.

## Forvaltningens bemærkninger

Basisbudgetrammen for serviceudgifterne i 2021 fastlægges på grundlag af

1. Fremskrivning af budget 2020 til 2021-prisniveau. Udgangspunktet for beregningen af basisbudgettet udgør herefter 1.066.732.000 kr. Udgangspunktet for pris- og lønfremskrivningen er overenskomsterne for det offentlige område, indgået for en 3 årig periode i 2018 og KL's skøn over udviklingen i priser. Pris- og lønfremskrivningen udgør 2,5% svarende til 26.033.000 kr.
2. Demografiske udgiftsændringer på grundlag af den aktuelle befolkningsprognose fra foråret 2020 og det faktiske befolkningstal fra 1. januar 2020. Demografiændringer opsamles i en central pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det demografiske udgiftspres udgør 4,5 mio. kr. i 2021 Demografipuljen i 2020 udlægges til Sundhed og Omsorg i henhold til 1. budgetopfølgning i 2020.
3. Indregning af 0,75% hverdagseffektiviseringer i henhold til budgetaftalen for 2019. I 2021 udgør hverdagseffektiviseringerne 6.885.000 mio. kr. Betalinger til regionen, betaling for privatskoler og efterskoler, udgifter til tjenestemænd, tjenestemandspensioner, vederlag til borgmester og byrådsmedlemmer, pension til tidligere borgmestre, støtte til politiske partier bidrag til Østjyllands Brandvæsen, demografipulje og betaling i Lønmodtagernes Feriemidler reduceres ikke med 0,75%
4. Øvrige økonomiske konsekvenser af budgetaftalerne i 2018-2020.
5. Byrådsbeslutninger efter vedtagelsen af budget 2020, der påvirker de fremtidige serviceudgifter er indarbejdet, herunder varige afvigelser beskrevet i økonomiopfølgning 1-2020.
6. Lovændringer, som påvirker udgiftsniveauet indarbejdes.
7. I lighed med tidligere år indarbejdes en pulje på 5,7 mio. kr. til imødegåelse af merforbrug ved forbrug af overførte driftsmidler fra tidligere regnskabsår. Modposten til denne pulje er afsat på finansforskydninger og påvirker således ikke det samlede budget

Serviceudgifterne i 2020 udgør 1.066.7 mio. kr., når de fremskrives til 2021-prisniveau.

Basisbudgetramme for 2021 i 1.000 kr.	Basisbudget
Serviceudgifter i 2020	1.040.699
Pris- Lønfremskrivning	26.033
Serviceudgifter i 2020 i 2021 priser	1.066.732
Demografisk udgiftspres	5.018
Budgetaftale 2018-2020	-5.932
Engangsudgifter i Budget 2020 – udgår af budget 2021	-4.821

Byrådsbeslutninger efter budgetvedtagelse	7.880.
Øvrige ændringer	-69
Lovændringer	983
Hverdagseffektiviseringer 0,75%	-6.885
Basisbudgetramme	1.062.907

For yderligere beskrivelse af punkterne 1 - 7 henvises til vedhæftede bilag.

I øjeblikket pågår der forhandlinger med lønmodtagerorganisationer omkring en ny forhåndsftale. Det indstilles, at der afsættes en pulje på 500.000 kr. under Økonomi- og Erhvervsudvalget til dækning af eventuelle merudgifter. Såfremt Økonomi- og Erhvervsudvalget følger indstillingen forhøjes basisbudgetrammen til 1.063.400.000 kr.

## Sagens gang

Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

**At der afsættes en pulje under Økonomi- og Erhvervsudvalget på 500.000 kr. til dækning af forventede merudgifter i fm. indgåelse af forhåndsftale**

**At basisbudgetrammen for serviceudgifterne i 2021 fastsættes til 1.063.407.000 kr., såfremt 1. At vedtages.**

**At basisbudgetrammen efterfølgende korrigeres for eventuelle udgiftsændringer i økonomiaftalen mellem KL og regeringen, ændringer i de anvendte pris- og lønskøn og ændringer som følge af ny og/eller ændret lovgivning.**

## Beslutning

Et enigt Økonomi- og Erhvervsudvalg godkender første og tredje "at" i forvaltningens indstilling.

Et mindretal i Økonomi- og Erhvervsudvalget (V) støtter ligeledes andet "at" i forvaltningens indstilling om at basisbudgetrammen for serviceudgifterne i 2021 fastsættes til 1.063.407.000 kr.

Et flertal i Økonomi- og Erhvervsudvalget (A, Ø, C) kan ikke støtte indregning af 0,75% hverdagseffektiviseringer i henhold til budgetaftalen for 2019, som i 2021 udgør 6.885.000 mio. kr.

Flertallet (A, Ø, C) beslutter i stedet, at hverdagseffektiviseringerne udtages af basisbudgetrammen for serviceudgifterne i 2021, således at rammen fastsættes til 1.070.292.000 kr.

## Bilag

Fastlæggelse af grundlag for udarbejdelse af serviceudgiftsbudget for 2021

# **Punkt 6: Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 19 - centerformål ved Nørregade og Torvald Køhlsvej i Odder**

23000072020-51142254525511

## **Resumé**

Forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2017-2029 udarbejdet i forbindelse med forslag til lokalplan nr. 1147 for et område til centerformål ved Nørregade og Torvald Køhlsvej i Odder.

Forvaltningen indstiller, at forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt.

## **Baggrund for sagen**

Sagen har tidligere været behandlet på møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 2. marts 2020 og efterfølgende af Byrådet den 9. marts 2020, hvor det blev besluttet, at forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2017-2029 skulle fremlægges i offentlig høring i 8 uger.

Lovgrundlaget er planloven og Kommuneplan 2017-2029 rammer 1.C. 3.

## **Forvaltningens bemærkninger**

### *Indsigelser og bemærkninger*

Kommuneplantillæg nr. 19 samt tilhørende lokalplan nr. 1147 har været i høring fra den 11. marts til den 7. maj 2020. Der er ikke indkommet hørings svar i høringsperioden vedr. kommuneplantillæg nr. 19.

### *Lokalplan nr. 1147*

Sag vedr. endelig vedtagelse af Lokalplan nr. 1147 behandles sideløbende på møde i Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 26. maj 2020 og efterfølgende i Byrådet den 15. juni 2020.

## **Sagens gang**

- Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 8. juni 2020
- Byrådet, den 15. juni 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt uden ændringer.**

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## **Bilag**

Bilag 1\_Forslag til tillæg nr. 19 til Kommuneplan 2017-2029 - 1.C.3

# Punkt 7: Igangsætning af udarbejdelse af tillæg nr. 17 til Kommuneplan 2017-2029 for Grøn Bosætning i Assedrup

23000072020-149072000421012

## Resumé

Flæks arkitekter har udviklet et projekt for "Nye bæredygtige boformer" i Assedrup. Projektet hedder "Assedrup Bakke" og er vedhæftet dagsordenen. Letbanen har stop i Assedrup, hvilket giver mulighed for byudvikling. Derfor er der i Kommuneplan 2017-2029 udlagt et område til byudvikling inden for kommuneplanramme 3.BL.5. Dette område kan udvides med et mindre areal, da Assedrup er med i bekendtgørelse om "Landsplandirektiv 2019 for udviklingsområder i kystnærhedszonen".

Forvaltningen indstiller, at det fremsendte projekt kan danne grundlag for udarbejdelse af tillæg nr. 17 til Kommuneplan 2017-2029 for 1. etape af projektet.

## Baggrund for sagen

Det samlede areal inkl. udviklingsområdet udlagt i bekendtgørelse om "Landsplandirektiv 2019 for udviklingsområder i kystnærhedszonen", består af ca. 3,6 Ha, hvor en mindre del, der ligger ned mod Assedrup Bæk er udpeget til lavbundsareal og potentiel natur i Kommuneplan 2017-2029. Det areal, der bebygges er undtaget lavbundsarealet.

Mod nord etableres dobbelthuse, der i projektet kaldes "Haveby". Disse boliger har en størrelse på ca. 150 m<sup>2</sup> og ligger på mindre grundarealer. Den øvrige bebyggelse kaldes "Laderne" og ligger som længehuse i terrænet i henholdsvis 1 og 2 etager på sokkelgrunde i et stort fællesareal.

"Laderne" er placeret i landskabet som en nyfortolkning af gårdrummet. De enkelte bygninger skaber en række gårdrum, der er små nok til at opleves som rum og åbne nok til at give udsyn og forbindelser.

Boligernes tætte placering giver plads til store fællesarealer. Mellem husene er prioriteret gode rammer for ophold og på den sydvestlige side, mellem Assedrup Bæk og boligprojektet, holdes arealet som et engareal med lavt pleje niveau. Den eksisterende gårdbebyggelse bibeholdes og indrettes til kontorfællesskab, maskinhus og forsamlingshus. Mod vest etableres en fælles mark, der kan bruges til fælles dyrkning og dyrehold. Bebyggelsesprocenten inkl. beboede arealer på den eksisterende gård vil være ca. 25. Ifølge gældende kommuneplanramme 3.BL.5 må bebyggelsesprocenten være 40 på den enkelte ejendom.

Ambitionen er at "Assedrup Bakke" bliver et bosætningsområde, som kan blive et eksempel til efterfølgelse. Der vil være fokus på materialernes miljøpåvirkning og boligernes indeklima. CO2 regnskabet vil være ambitiøst, og der vil være gode faciliteter til at understøtte fællesskabet. Flæks arkitekter er i dialog med Økologiens Have om muligheden for et samarbejde med fokus på at skabe bæredygtige grønne tiltag i "Assedrup Bakke".

Flæks arkitekter har indgivet hørings svar til Plan- og Agenda 21 strategi 2020 om mulighed for flere arealer til grøn bosætning i Assedrup, hvilket Byrådet skal besigtige på den kommende byrådstur i august 2020. Det ansøgte er 1. etape af den større vision om Grøn Bosætning i Assedrup.

Lovgrundlaget er Planloven, Kommuneplan 2017-2029 rammeområde 3.BL.5 samt bekendtgørelse om "Landsplandirektiv for udviklingsområder i kystnærhedszonen".

## Forvaltningens bemærkninger

Det er en forudsætning i bekendtgørelse om "Landsplandirektiv for udviklingsområde i kystnærhedszonen", at der foreligger et endeligt vedtaget og offentliggjort Grønt Danmarkskort inden udpegningen af udviklingsområdet kan træde i kraft. Grønt Danmarkskort indgår som en del af den kommende kommuneplanrevision, derfor anbefaler forvaltningen, at der planlægges for "Assedrup Bakke" i to etaper. Det betyder at 1. etape af "Assedrup Bakke" er den del, der er offentliggjort med gældende Kommuneplan 2017-2021.

I henhold til eksisterende rammebestemmelser for rammeområde 3.BL.5 kan der kun opføres bebyggelse i 1 etage med udnyttet tagetage. Forvaltningen har telefonisk fået bekræftet fra Flæks arkitekter, at bebyggelsen "Havebyen", der ligger mod nordøst, vil blive etableret i 1 etage med udnyttet tagetage, men der ønskes mulighed for, at den øvrige bebyggelse kan etableres i op til 2 etager. Den maksimale bygningshøjde på 8,5 m vil blive overholdt. Forvaltningen anbefaler, at i den del af bebyggelsen, der er kaldet "Laderne" i, kan der arbejdes med en bebyggelse i op til 2 etager i det meget skrånende terræn. Bebyggelsesprocenten må efter rammebestemmelserne være 40 for den enkelte ejendom. Nærværende projekt har en bebyggelsesprocent på ca. 25.

Sag om igangsætning af udarbejdelse af lokalplan blev behandlet på møde i Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 26.5.2020, hvor igangsættelsen blev godkendt.

## **Sagens gang**

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020

## **Forvaltningen indstiller**

At udarbejdelse af tillæg nr. 17 til Kommuneplan 2017-2029 igangsættes ud fra vedhæftede projekt "Assedrup Bakke" og under hensyn til forvaltningens bemærkninger

## **Beslutning**

Godkendt

## **Bilag**

Opdrag til lokalplan Assedrup-komprimeret (1)

## **Punkt 8: Høringssvar til Plan- og Agenda 21 strategi 2020**

23000072020-31145252756909

### **Resumé**

Plan- og Agenda 21 strategi 2020 har været i offentlig høring fra den 7. februar til den 14. april 2020. Der er i alt indkommet 28 høringssvar, der er en kombination af høringssvar indgået i offentlighedsfasen og ønsker indgået til forvaltningen. Høringssvarene er samlet i et dokument, der er vedhæftet dagsordenen. Høringssvarene er beskrevet og besvaret i vedhæftede høringsnotat.

Efter tidsplanen skal Byrådet på besigtigelse den 19. august 2020, hvorefter den endelige vedtagelse af Plan- og Agenda 21 strategi 2020 behandles på møde i Byrådet den 31.8.2020

Forvaltningen indstiller, at høringssvarene besvares som beskrevet i høringsnotatet efter den endelige behandling af Plan- og Agenda 21 strategi 2020.

### **Baggrund for sagen**

Sagen har sidst været behandlet på møde i Byrådet den 3.2.2020, hvor Byrådet besluttede, at Plan- og Agenda 21 strategi 2020 skulle offentliggøres sammen med redegørelse til Plan- og Agenda 21 strategi 2020 og tilhørende miljøvurdering i 8 uger. Det blev også vedtaget at afholde åbent hus arrangement på Centralhotellet, men grundet Coronasituationen blev arrangementet aflyst, og i stedet blev fristen for indgivelse af høringssvar forlænget.

Ligeledes vedtog Byrådet at afholde byrådstur, hvor Byrådet skal besigtige forslag til arealudpegninger, der er indkommet som høringssvar til Plan- og Agenda 21 strategi 2020. Denne tur har grundet Coronasituationen været udskudt et par gange, men er nu fastlagt til den 19. august 2020. Forvaltningen vil sende program for byrådsturen til Byrådet inden sommerferien.

Lovgrundlaget er Planloven.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Høringssvarene er opdelt og besvaret under emnerne i Plan- og Agenda 21 strategi 2020 der er:

- Byudvikling og liveability
- Natur og friluftsliv
- Klima og energi
- Infrastruktur og mobilitet.

Forvaltningen anbefaler, at der først gives en endelig tilbagemelding på høringssvarene, efter at der har været afholdt byrådstur og efter at Plan- og Agenda 21 strategi 2020 er vedtaget endeligt, forventeligt på møde i Byrådet den 31.8.2020. På dette møde vil forvaltningen også komme med anbefaling om arealudpegninger, der ikke er indgået som høringssvar samt fremlægge en overordnet tidsplan for udarbejdelse af Kommuneplan 2021-2033.

### **Sagens gang**

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8.6.2020
- Byrådet den 15.6.2020

### **Forvaltningen indstiller**

**At høringssvarene besvares som beskrevet i høringsnotatet efter den endelige behandling af Plan- og Agenda 21 strategi 2020 på byrådsmøde i august 2020**

### **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

### **Bilag**

Høringsnotat til Plan- og Agenda 21 strategi 2020



# Punkt 9: Kvoteansøgninger fra Domi Bolig - Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling og Kirkevang 37-45 i Hundslund

23000072020-94122016932079

## Resumé

Domi Bolig har ansøgt om forhåndstilsagn fra Odder Kommune om støtte til henholdsvis opførelse af otte almene familieboliger på Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling og erhvervelse og renovering af fem ældreboliger beliggende Kirkevang 37-45, Hundslund. Såfremt der meddeles forhåndstilsagn, indstilles betingede købsaftaler til godkendelse.

## Baggrund for sagen

Den almene boligorganisation Domi Bolig har fremsendt ansøgninger om forhåndstilsagn om støtte til to almene boligprojekter.

### Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling:

Domi Bolig ønsker at opføre otte almene familieboliger på Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling. Boligerne ønskes opført som tæt-lav boligbebyggelse i to rækker med hver fire boliger. Hver række vil bestå af to 3-værelsesboliger på 92 m<sup>2</sup> og to 4-værelsesboliger på 108 m<sup>2</sup>. For at højne det arkitektoniske udtryk ønskes der indarbejdet et spring/fremrykning mellem bolig 2 og 3 i hver række. Bebyggelsens materiale vil blive i overensstemmelse med den gældende lokalplan nr. 6006. Foreløbigt skitseprojekt er vedhæftet.

Domi Bolig har pt. 125 boligsøgende på venteliste til almene boliger i Gylling. De boligsøgende er til dels ældre, der ønsker at afhænde deres villa eller landbrug i lokalområdet, dels børnefamilier.

### Kirkevang 37-45, Hundslund:

Odder Kommune ejer fem eksisterende almene ældreboliger beliggende Kirkevang 37-45 i Hundslund. Boligerne trænger til en omfattende renovering, og forvaltningen ser en stor fordel i at sælge boligerne til Domi Bolig, som herefter kan foretage den nødvendige renovering. Domi Bolig har en afdeling beliggende på Kirkevang 1-19 i Hundslund, og Domi Bolig vil kunne sammenlægge driften af denne afdeling med driften af en ny afdeling på Kirkevang 37-45. Dette vil være til gavn for begge afdelinger.

Domi Bolig ønsker kommunalbestyrelsens stillingtagen og forhåndstilsagn til, hvorvidt Odder Kommune ønsker at realisere et alment boligbyggeprojekt på Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling, samt til hvorvidt Odder Kommune ønsker at afhænde de almene ældreboliger på Kirkevang 37-45 med henblik på Domi Boligs renovering af disse boliger.

## Forvaltningens bemærkninger

Af de vedlagte kvoteansøgninger fremgår økonomien forbundet med de to projekter.

### Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling:

Det maksimale anlægsbudget udgør kr. 17.160.000, og det kommunale grundkapitalindskud beløber sig derfor til kr. 1.716.000.

Projektet forudsætter, at Domi Bolig erhverver grundene beliggende Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling, som ejes af Odder Kommune. Disse grunde har i flere år været udbudt offentligt til salg som parcelhusgrunde for ca. kr. 423.000 - 467.000 pr. parcelhusgrund uden at blive solgt.

Forvaltningen har drøftet købsvilkår med Domi Bolig, og disse fremgår af vedhæftede udkast til betinget købsaftale. Ved indgåelse af den betingede købsaftale opnår Domi Bolig ret til at opføre 800 etagemeter tæt-lav boligbebyggelse på Rasmus Larsens Vænge 1-7. Købsprisen er fastsat til kr. 1.500 inkl. moms pr. etagemeter, og købsprisen er således samlet fastsat til kr. 1.200.000 inkl. moms.

Såfremt der træffes beslutning om, at der skal arbejdes videre med det foreliggende projekt, skal der udarbejdes en skema A ansøgning, hvor kommunalbestyrelsen skal tage endelig stilling til projektet. Der skal endvidere udarbejdes og vedtages tillæg til den gældende lokalplan nr. 6006, da lokalplan nr. 6006 ikke tillader, at Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling kan

anvendes til tæt-lav boligbebyggelse til helårsbeboelse. Den betingede købsaftale er betinget af, at der vedtages tillæg til lokalplan nr. 6006, som muliggør opførelse af 800 etagemeter tæt-lav boligbebyggelse.

#### Kirkevang 37-45, Hundslund:

Det maksimale budget for anskaffelse af de fem almene ældreboliger og renovering af disse udgør kr. 3.978.000, og det kommunale grundkapitalindskud beløber sig derfor til kr. 397.800.

Projektet forudsætter, at Domi Bolig erhverver Kirkevang 37-45 i Hundslund, da disse idag ejes af Odder Kommune. Forvaltningen har derfor drøftet købsvilkår med Domi Bolig, og disse fremgår af vedhæftede udkast til betinget købsaftale. Købsprisen er fastsat til kr. 1.500.000 inkl. moms. De nuværende lejere vil blive boende på uændrede lejevilkår, og Odder Kommune bevarer anvisningsretten til boligerne.

Såfremt der træffes beslutning om, at der skal arbejdes videre med det foreliggende projekt, skal der udarbejdes en skema A ansøgning, hvor kommunalbestyrelsen skal tage endelig stilling til projektet.

For Domi Bolig hænger de to projekter på henholdsvis Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling og Kirkevang 37-45 i Hundslund sammen, og umiddelbart ønsker Domi Bolig ikke kun at gennemføre det ene projekt. Det samlede grundkapitalindskud for de to projekter er kr. 2.113.800 inkl. moms, og den samlede købspris, som Domi Bolig skal betale til Odder Kommune, er kr. 2.700.000 inkl. moms.

## **Sagens gang**

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020
- Byrådet den 15. juni 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At det besluttet, om der skal meddeles forhåndstilsagn til en forventet ansøgning fra Domi Bolig om støtte til opførelse af 8 almene boliger på Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling.**

**At såfremt det besluttet, at der skal meddeles forhåndstilsagn, at betinget købsaftale vedr. salg af Rasmus Larsens Vænge 1-7 i Gylling til Domi Bolig - afdeling 49 under oprettelse, godkendes.**

**At det besluttet, om der skal meddeles forhåndstilsagn til en forventet ansøgning fra Domi Bolig om støtte til renovering af 5 almene boliger beliggende Kirkevang 37-45 i Hundslund.**

**At såfremt det besluttet, at der skal meddeles forhåndstilsagn, at betinget købsaftale vedr. salg af Kirkevang 37-45 i Hundslund til Domi Bolig - afdeling 50 under oprettelse, godkendes.**

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## **Bilag**

Kvotiansøgning - Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling

Foreløbigt skitseprojekt - Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling

Udkast til købsaftale - Rasmus Larsens Vænge 1-7, Gylling

Kvotiansøgning - Kirkevang 37-45, Hundslund

Udkast til købsaftale - Kirkevang 37-45

# Punkt 10: Forslag til analysesamarbejde med Horsens Kommune og Småøernes Færgesekretariat, om evt. fordele ved en koordineret færgeløsning mellem Tunø og Endelave

23000072020-148081421789707

## Resumé

Horsens Kommune har rettet henvendelse til Odder Kommune med henblik på at indgå et analysesamarbejde om den fremtidige drift af færgefart til og fra Tunø, og Endelave.

I denne skal økonomi- og Erhvervsudvalget tage stilling til indgåelse af dette samarbejde.

## Baggrund for sagen

Horsens Kommune har afholdt møde med Småøernes Færgesekretariat om den fremtidige betjening af færgefart til og fra Endelave.

Færgesekretariatet vurderer, at den teknologiske udvikling vil føre til anvendelsen af nye drivmidler (måske el-færger), men at de nye teknologier fortsat er umodne.

Derfor er vurderingen, at en færgeskiftning ikke bør finde sted på hverken kort eller mellemlangt sigt selvom en ny færgetype vil have lavere driftsomkostninger end den nuværende.

I forbindelse med drøftelserne har færgesekretariatet anbefalet et samarbejde mellem Odder og Horsens kommuner og sejlads til og fra Tunø, og Endelave.

Sejladsen til og fra Hjarnø, afviger så meget, at det ikke vurderes, at der er større fordele ved et samarbejde med Hedensted Kommune.

Det understeges, at færgedrift og fartplan for Tunø, færgen løbende drøftes mellem den ansvarlige for driften og Tunøboerne samt i Udvalget for Tunø, samt den herigennem nedsatte arbejdsgruppe for færgefart

På baggrund af drøftelserne mellem Horsens Kommune og Færgesekretariatet tegner der sig to alternative modeller for en langsigtet løsning for færgefarten til og fra Tunø, og Endelave.

### Model A - en ny men traditionel løsning

Færgesekretariatet er på baggrund af arbejde i blandt andet Kalundborg Kommune godt klædt på til at analysere en fremtidig, lles driftsløsning efter det nye afløserkoncept.

Her vil bilfærger af varierende størrelse kunne sejle med 13 knob, hvilket er ca. 5 knob mere end den nuværende Tunøfærgen. Færgesekretariatet oplyser, at der kan sammenlignes med Endelave og Tunø, hidtil ikke har fokuseret på sejltiden men derimod på driftsstabilitet og mulighed for at kunne arbejde under overfarten.

Færgesekretariatet peger derfor på en løsning med tre færger (af forskellig størrelse) til betjening af Tunø, og Endelave. Denne løsning vil betyde maksimal driftsstabilitet, også når en færgen er i dok til reparation og vedligehold.

Anlægsinvesteringen til sådan en færgen skønnes til ca. 45 mio. kr.

### Model B - hurtigfærgemodellen (kun til passagerer) i kombination med en traditionel bil-/fragtfærgen

Færgesekretariatet indgår gerne i en analyse af denne model, der enten kan indebære to hurtigfærger og en traditionel færgen til de to øer eller en hurtigfærgen og en traditionel færgen til deling mellem de to øer.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen anbefaler, at der indledes et analysesamarbejde med Horsens Kommune.

Å  
Å

Analysen skal beskrive fordele og ulemper ved de to beskrevne modeller for fremtidig færdighed til og fra Tun, og Endelave.

## **Sagens gang**

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni

## **Forvaltningen indstiller**

At der indledes et analysesamarbejde med Horsens Kommune om fremtidig færdighed til og fra Tun, og Endelave

## **Beslutning**

Godkendt

## Punkt 11: Godkendelse af leasingaftale

23000072017-184103544626222

### Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal godkende leasingaftale med Kommuneleasing vedr. møbler til fælles boligarealer i de nye plejeboliger på Stenslundcentret. Den samlede anskaffelsessum er 630.000 kr., og leasingaftalen har en løbetid på 10 år og skal således godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

### Baggrund for sagen

Stenslundcentret udvides med 30 almene plejeboliger, der forventeligt tages i brug efter sommerferien 2020.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har tidligere præciseret reglerne for den rette fordeling af udgifter til indretning og udstyr i almene plejeboliger. Styrelsens præcisering i forhold til indretning af og udstyr i fælles boligarealer er gengivet nedenfor.

*"Fælles boligarealer kan anvendes frit af hver enkelt lejer på lige fod med de øvrige lejere. De fælles boligarealer er derfor en del af boligen og indgår i dennes areal. Som en konsekvens heraf, er det beboerne, der skal betale for indretning af og udstyr i de fælles boligarealer. Opførelsen af de fælles boligarealer og indretning af disse med hårde hvidevarer eller andre fastmonterede indretninger, indgår i boligernes anskaffelsessum.*

*Derimod kan møblering m.v. af de fælles boligarealer ikke indgå i anskaffelsessummen. Sådant løse skal betales af lejerne på lige fod med inventar i disses individuelle boliger. Dette gælder også for det inventar, der tilvejebringes ved boligernes ibrugtagning.*

*Indretning af de fælles boligarealer med møbler, service m.v. kan enten tilvejebringes ved, at de enkelte lejere medbringer sådant inventar, eller ved at boligafdelingen finansierer anskaffelsen. Når boligafdelingen finansierer anskaffelsen, bliver dette en del af afdelingens budget og regnskab, og udgiften vil dermed komme til at indgå i beregningen af husleje.*

*Tilsvarende skal senere vedligeholdelse og udskiftning af inventaret finansieres af lejerne."*

### Forvaltningens bemærkninger

De fælles boligarealer, der omfatter spisestuer, dagligstuer og små nicher, skal naturligvis møbleres med møbler, der lever op til standarder om blandt andet komfort, hygiejne og brandsikkerhed. Som en konsekvens af ovenstående har Odder Kommune således ikke lovhjemmel til at finansiere indretningen af de fælles boligarealer. Forvaltningen foreslår på den baggrund, at møblerne finansieres ved en leasingaftale.

Med en leasingaftale sikres en retfærdig fordeling af udgifterne via huslejen, og udgifterne hertil vil således ikke være større for de første beboere end for beboere, der flytter ind på et senere tidspunkt. Møblerne vurderes at have en minimumslevetid på 10 år, hvilket muliggør, at der til enhver tid vil være tidssvarende møbler, da der efter leasingaftalens udløb kan foretages en udskiftning, der finansieres på samme vis.

Der er bestilt lamper og møbler til spisestuer, dagligstuer og nicher. Hertil kommer, at der er indkøbt havemøbler til de fælles terrasser. Den samlede anskaffelsessum er 630.000 kr. Leasingaftalen indgås med Kommuneleasing og har en løbetid på 10 år. Den forventede månedlige udgift pr. beboer vil være ca. 175 kr.

Alt inventar, der vedrører medarbejdere, finansieres af Odder Kommune.

Da leasingaftalen har en løbetid på over 8 år, skal den ifølge Odder Kommunes bevillingsbinding for budgetåret 2020 godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Forvaltningen anbefaler, at Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender leasingaftalen med Kommuneleasing.

### Sagens gang

- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 8. juni 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender leasingaftalen med Kommuneleasing.**

## **Beslutning**

Forvaltningen gør opmærksom på, at der er lavet en fejl i indstillingen idet der søges mandat til at forhandle en leasingaftale og ikke som skrevet i indstillingen en godkendelse af aftalen.

Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter på den baggrund, at give forvaltningen mandat til at forhandle leasingaftalen på de vilkår, der er angivet i sagsfremstillingen.

# Punkt 12: Opfølgingsredegørelse på anvendelse af tilskud i 2019 til nedsættelse af færgetakster for godstransport og passagerer

23000072016-67100546516973

## Resumé

Der foreligger opfølgingsredegørelser for anvendelse af tilskud i 2019 til nedsættelse af færgetakster på Tunø Færgen, for henholdsvis godstransport og passagerer, til godkendelse.

## Baggrund for sagen

Odder Kommune modtager fra Social- og Indenrigsministeriet et årligt tilskud til nedsættelse af færgetakster på Tunø færgen jf. § 21 b, stk. 1, 1. pkt., i lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner.

I 2019 har Odder Kommune modtaget 996.000 kr. til nedsættelse af færgetakster for passagerer mv. og 585.600 kr. til nedsættelse af færgetakster for godstransport.

### **Passagerer:** *Redegørelse er vedhæftet som bilag*

Det fremgår af bekendtgørelse nr. 1222 af 22/11-2019, § 7, at det påhviler kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse af færgetakster biler, passagerer mv. er anvendt i det forudgående regnskabsår.

§ 8. Kommunalbestyrelsens opfølgingsredegørelse skal indeholde følgende oplysninger:

- 1) Færgetakster for de enkelte billettyper i det pågældende regnskabsår, ekskl. moms.
- 2) Anvendelsen af tilskuddet for det pågældende regnskabsår specificeret på de enkelte billettyper ekskl. moms.
- 3) Anvendelse af eventuelt overskydende midler fra det forudgående regnskabsår, ekskl. moms.
- 4) For kommuner med små øer oplyses de tidsperioder, hvor tilskuddet er anvendt i det pågældende kalenderår, jf. § 4, stk. 3
- 5) Andre oplysninger, som kommunen finder relevante

Endvidere fremgår det af bekendtgørelsen, at i de tilfælde, hvor tilskuddet udgør mindre en 1 mio. kr. skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en påtegning fra kommunalbestyrelsen om opfølgingsredegørelsens rigtighed. I de tilfælde hvor tilskuddet udgør 1 mio. kr. eller derover skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en erklæring fra kommunes revisor om, at de anførte oplysninger er opgjort korrekt

### **Godstransport:** *Redegørelse er vedhæftet som bilag.*

Det fremgår af bekendtgørelse nr. 1221 af 22/11-2019, § 7, at det påhviler kommunalbestyrelsen hvert år at udarbejde en opfølgingsredegørelse om, hvorledes tilskuddet til nedsættelse af færgetakster for godstransport er anvendt i det forudgående regnskabsår.

§ 7. Kommunalbestyrelsens opfølgingsredegørelse skal indeholde følgende oplysninger:

- 1) Færgetakster pr. 1. januar i tilskudsåret for de enkelte billettyper, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene.
- 2) Årsomsætning for de enkelte billettyper, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene.
- 3) Gennemsnitlig, vægtet tilskudsprocent for de enkelte billettyper, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene, i forhold til færgetaksterne pr. 1. januar 2015, samt redegørelse for eventuelle forskelle i tilskudsprocenter.
- 4) Anvendelse af eventuelt overskydende midler fra det forudgående regnskabsår, ekskl. moms og vareafgift opkrævet af havnene.

## 5) Andre oplysninger, som kommunen finder relevante

Endvidere fremgår det af bekendtgørelsen, at i de tilfælde, hvor tilskuddet udgør mindre en 1 mio. kr. skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en påtegning fra kommunalbestyrelsen om opfølgingsredegørelsens rigtighed. I de tilfælde hvor tilskuddet udgør 1 mio. kr. eller derover skal opfølgingsredegørelsen for kommunale færgeruter være ledsaget af en erklæring fra kommunes revisor om, at de anførte oplysninger er opgjort korrekt.

### Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har udarbejdet redegørelser for anvendelsen af tilskuddet i 2019 til takstnedsættelse på henholdsvis passagerer mv. og godstransport.

Begge redegørelser er vedhæftet som bilag og viser følgende regnskabsresultat:

	Passagerer:	Godstransport:
Anvendt til takstnedsættelser i 2019	1.206.784	656.500
Modtaget tilskud 2019	996.000	585.600
<b>Yderligere anvendt til takstnedsættelser i 2019</b>	<b>210.784</b>	<b>70.900</b>
Ikke forbrugt tilskud fra tidligere år		-136.430
Merforbrug af tilskud fra tidligere år	217.848	
Akkumuleret over-/underskud 2016-2019	428.632	-65.530

### Sagens gang

- **Miljø-, Teknik, og Klimaudvalget den 26. maj 2020**
- **Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020**
- **Byrådet den 15. juni 2020**

### Forvaltningen indstiller

- At redegørelsen vedr. anvendelsen af tilskud i 2019 til nedsættelse af takster på passagerer godkendes

- At redegørelsen vedr. anvendelse af tilskud i 2019 til nedsættelse af takter på godstransport godkendes

### Beslutning

Indstilles til godkendelse

**Beslutning på møde Miljø-, Teknik og Klimaudvalget 26-05-2020 - 15:00**

Indstilles til godkendelse

### Bilag

Underskrevet tilskudsredegørelse 2019 - Godstransport

Underskrevet tilskudsredegørelse 2019 - Persontransport

## **Punkt 13: Nedrivning af tidligere lægebolig ved VitaPark**

23000072020-107114609841546

### **Resumé**

Odder Kommune ønsker at styrke det nære sundhedsvæsen gennem øget samarbejde og flere sundhedsaktører og funktioner i VitaPark.

I den forbindelse arbejdes der med et projekt på 4.400 etagemeter sundhedshus.

For at skabe plads til et nyt sundhedshus, skal den tidligere lægebolig skal nedrives, så der bliver plads til den videre udvikling i VitaPark

Forvaltningen søger om tillæg til anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til nedrivning af den tidligere lægebolig ved VitaPark.

### **Baggrund for sagen**

Det nære sundhedsvæsen er en væsentlig del i at det samlede danske sundhedsvæsen. Med et stigende antal ældre og flere borgere med kronisk sygdom ønsker Odder Kommune at styrke det nære sundhedsvæsen gennem øget samarbejde og flere sundhedsaktører og funktioner i VitaPark

Samarbejde og tilgængelighed skal sikre et højt kvalificeret, nært og integreret sundhedstilbud med et stærkt fundament og effektiv ressourceudnyttelse. Aktører fra hospital, kommune og praksissektor skal udøve deres arbejde fra ét og samme sted. De indbyrdes relationer og samarbejde skal sigte på at opnå de bedst mulige sundhedsmæssige effekter for borgere og patienter.

Der udarbejdes med et projekt på 4.400 etagemeter sundhedshus.

Projektet skal efterfølgende drøftes og godkendes af Byrådet.

Placeringen af sundhedshuset skal ske hvor den tidligere lægebolig i VitaPark er beliggende. En bygning der i flere år har stået tom og saneringsparat.

### **Forvaltningens bemærkninger**

I 2011 blev det vurderet at bygning F var i meget dårlig stand. Vurderingen var og er fortsat at taget skal skiftes da det flere steder er utæt. Murværk har sætningsrevner mange steder. Fundamentet har ligeledes sætningskader og der er fugtindtrængninger i kælder. Trappeskakt og trappe har revnedannelser og kræver reovering. Alle vinduer og døre bør udskiftes.

Ovenstående har resulteret i, at der gennem tiden er dannet skimmelsvamp i bygningen hvilket også resulterede i at hjemmeplejen tidligere er blevet flyttet ud af bygningen. Den gang var det et kommunalt lejemål. Bygningen kan ikke længere benyttes til ophold.

I forbindelse med udarbejdelse af strukturplanen for VitaPark, som blev udarbejdet i samarbejde med arkitektfirmaet KPF, blev det vurderet at en reovering af bygning F indeholdende faste arbejdspladser, ville koste mere end 10 mill.kr. og at en ombygning til trods, ikke ville gøre bygningen tidssvarende i forhold kravene for sundhedsrelaterede virksomheder.

Nedrivningen af den gamle lægebolig skal skabe plads til den videre udvikling af VitaPark. Der arbejdes i øjeblikket med muligheden for etablering af et sundhedshus.

Nedrivningen af lægeboligen er kalkuleret til 1,1 mio. kr.

Prisen er estimeret på baggrund af vurdering samt prisbøger.

Forvaltningen søger om tillæg til anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til nedrivning af den gamle lægebolig ved VitaPark. Rådighedsbeløb på 1,1 mio. kr. finansieres af et afsat rådighedsbeløb på 2 mio. kr. i 2020 til Sundhedshus.

### **Sagens gang**

- Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget d. 26. maj 2020
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 8. juni 2020
- Byrådet d. 15 juni 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At der ydes tillæg til anlægsbevilling på 1,1 mio. kr. til nedrivning af den gamle lægebolig ved VitaPark.**

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse med bemærkning om, at der tilstræbes en bæredygtig genanvendelse af bygningsmaterialet fra nedrivningen.

## **Beslutning på møde Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget 26-05-2020 - 12:30**

Indstilles til godkendelse

# Punkt 14: Kvalitetsrapport for skoleåret 2018/19 med høringsvar

23000072020-47141527573056

## Resumé

Kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 har været sendt i høring hos skolebestyrelserne sammen med de to opfølgende handlinger, som Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget vedtog på et møde den 27. april 2020

Bestyrelserne bifalder forlængelsen af målet om sprog og literacy og har flere kvalificerende input til beslutningen om at udarbejde en handleplan for, hvorledes Odder Kommune kan opfylde målene om kompetencedækning.

## Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen har ansvar for at udarbejde en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive det netop afsluttede skoleår, og den skal behandles på et møde i kommunalbestyrelsen senest i foråret i de lige år.

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget drøftede kvalitetsrapporten for skoleåret den 27. april 2020 og vedtog:

- at kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 sendes i høring hos skolebestyrelserne
- at det fokuserede mål i forhold til læsning forlænges med fire år, således at der på børn og ungeområdet vil være en særlig indsats på sprog og læsning indtil juni 2024.
- at der udarbejdes en handleplan for, hvorledes skolerne i Odder Kommune kan nå kompetencedækningsmålet på 90 pct. i 2021 og 95 pct.

## Forvaltningens bemærkninger

Skolebestyrelsernes bemærkninger til at forlænge det fokuserede mål om sprog og literacy i fire år

Skolebestyrelserne på Vestskolen, Parkvejens Skole og landsbyordningerne bifalder Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalgets beslutning om at forlænge målet.

Bestyrelsen fra Parkvejens Skole efterspørger, at udvalget konkretiserer hvilke forbedrede læseresultater der ønskes opnået.

### *Forvaltningens bemærkninger*

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget vedtog den 28. november 2016 følgende formål og måltal i forbindelse med det fokuserede mål for sprog og literacy. Måltallene følger i et vist omfang de nationale mål og testredskaber.

Formål:

at alle børn og unge i Odder Kommune opnår de sproglige kompetencer, herunder læse- og skrivekompetencer, der er nødvendige for at gennemføre en ungdomsuddannelse og for at deltage i livet som kompetente samfundsborgere.

Måltal

1. Mindst 80 % af eleverne skal være gode til at læse i de nationale test.
2. Andelen af de allerdygtigste i dansk/læsning skal stige år for år.
3. Andelen af elever med dårlige resultater i de nationale test for dansk/læsning skal reduceres år for år.
4. Ved 9. klasse afgangsprøverne i 2020 skal det samlede gennemsnit for de dansk faglige discipliner være over landsgennemsnittet.

5. Ved 9. klasse afgangsprøverne i 2020 skal kommunens samlede gennemsnit for alle prøviefag være over landsgennemsnittet.
6. Mindst 95 % af alle elever skal have karakteren 02 eller derover i de danskfaglige 9. klasseprøver.

Forvaltningen anbefaler, at skolerne og forvaltningen evaluerer mål og tiltag med henblik på at justere Handleplanen for Sprog og Literacy. Den reviderede handleplan forelægges Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget i efteråret 2020 og sendes i høring til skolebestyrelser og MED-udvalg.

Skolebestyrelsernes bemærkninger til at der udarbejdes en handleplan for, hvorledes skolerne i Odder Kommune kan nå kompetencedækningsmålet på 90 pct. i 2021 og 95 pct.

Skolebestyrelsen fra Parkvejens Skole bemærker, at der skal være en økonomisk sammenhæng mellem ønske om høj linjefagsdækning, og de udgifter, der er forbundet med uddannelse og vikardækning i den forbindelse.

Skolebestyrelsen ønsker, at der i højere grad fokuseres på resultaterne/læseresultaterne end på målene omkring linjefagsdækningen.

Skolebestyrelsen på Vestskolen anfører, at man holder for øje, at der – fx i indskoling – skal være en fornuftig balance mellem antallet af voksne tilknyttet klassen og kompetencedækning i alle fag. Derfor vil en udvidelse/ formalisering af kompetencerne hos relevant personale være hensigtsmæssig.

Skolebestyrelsen på landsbyordningerne anfører, at der stadig forskel på hvordan personalets kompetencer registreres. Så længe der er det, er sammenligningen af data på dette felt ikke brugbar.

#### *Forvaltningens bemærkninger*

Forvaltningen medgiver, at undervisningskompetencer eller tilsvarende kompetencer tidligere har været defineret forskelligt. Undervisningsministeriet har dog i samarbejde med KL, Skolelederforeningen, Danmarks Lærerforening og Børne- og Kulturchefforeningen udarbejdet definitioner og værktøjer til at understøtte den enkelte leder i vurderingen, hvorfor det er forvaltningens opfattelse at statistikkerne løbende er blevet mere retvisende.

#### Andre bemærkninger fra skolebestyrelserne

- Skolebestyrelsen på Parkvejens skole pointerer, at resultaterne fra Ungdomsskolen kun vedrører de elever fra E-team/Heltidsundervisningen, der er gået til 9. classesprøven.
- Skolebestyrelsen på Vestskolen bifalder opmærksomheden på specialklasserne
- Skolebestyrelsen på Vestskolen har en række redaktionelle bemærkninger til rapporten, som forvaltningen tager til efterretning.
- Skolebestyrelsen på Landsbyordningerne foreslår, at kvalitetsrapporten drøftes på et dialogmøde mellem skolebestyrelser og Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget.

### **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 25. maj 2020
- Erhvervs- og Økonomiudvalget den 8. juni 2020
- Byrådet den 15. juni 2020

### **Forvaltningen indstiller**

- **At kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 indstilles til godkendelse i Byrådet**
  
- **At skolerne og forvaltningen evaluerer mål og tiltag med henblik på at justere Handleplanen for Sprog og Literacy. Den reviderede handleplan forelægges Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget i efteråret 2020 og sendes i høring til skolebestyrelser og MED-udvalg.**

### **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## **Beslutning på møde Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget 25-05-2020 - 15:00**

Indstilles til godkendelse

### **Bilag**

Kvalitetsrapport for skolerne 2018 - 19 - høring

LBO's Høringssvar vedr. kvalitetsrapport for 2018-19

Vestskolen: Høringssvar til kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19

Parkvejens Skole: Høringssvar vedr. kvalitetsrapport 2018/19

# Punkt 15: Betinget købsaftale - Almene boliger ved Vestermarken og Løkkegårdsvej

23000072020-149154039052799

## Resumé

Byrådet godkendte den 11. maj 2020 at meddele forhåndstilsagn til en forventet ansøgning fra Domi Bolig om opførelse af 66 almene familieboliger på grunden ved Vestermarken og Løkkegårdsvej. Grunden skal sælges til Domi Bolig og betinget købsaftale indstilles derfor til godkendelse.

## Baggrund for sagen

Byrådet godkendte den 11. maj 2020 at meddele forhåndstilsagn til en forventet ansøgning fra Domi Bolig om opførelse af 66 almene familieboliger på grunden ved Vestermarken og Løkkegårdsvej.

Grunden ejes i dag af Odder Kommune, og Domi Bolig skal således købe grunden af Odder Kommune.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har sammen med Domi Bolig udarbejdet vedlagte udkast til betinget købsaftale.

Det fremgår af købsaftalen, at Domi Bolig – afdeling 48 under oprettelse skal erhverve grunden på ca. 16.826 m<sup>2</sup>. Sammen med grunden erhverver Domi Bolig ret til opføre 6.400 etagemeter boligbyggeri.

Af den betingede købsaftale fremgår en købspris på kr. 2.150 pr. etagemeter inkl. moms. Den samlede købspris er således fastsat til kr. 13.760.000 inkl. moms.

Som det fremgik af sagsfremstillingen den 11. maj 2020, hvor Byrådet besluttede at meddele forhåndstilsagn til støtte til projektet, vil det kommunale grundkapitalindsud udgøre kr.13.750.000 inkl. moms. Den betingede købsaftale er betinget af, at Odder Kommune meddeler endeligt støttetilsagn til projektet.

Den betingede købsaftale er endvidere betinget af, at der vedtages en ny lokalplan, som muliggør opførelse af projektet.

Da der ikke tidligere er foretaget geotekniske undersøgelser af grunden, fremgår det af den betingede købsaftale, at Domi Bolig skal foretage sådanne undersøgelser. Der er endvidere ikke foretaget arkæologiske undersøgelser af grunden. Sådanne undersøgelser skal Odder Kommune sørge for. På sædvanligvis er der i den betingede købsaftale aftalt en regulering af, hvem der skal afholde omkostningerne, såfremt der ved disse undersøgelser konstateres fx forurening eller fortidsminder. Domi Bolig skal afholde de første kr. 500.000 til overvindelse af disse hindringer. Hvis beløbet overstiger kr. 500.000 skal Odder Kommune afholde den del af beløbet, som overstiger kr. 500.000. Hvis det samlede beløb, som Odder Kommune skal betale til overvindelse af fx forurening eller fortidsminder, overstiger kr. 1.000.000, kan Odder Kommune træde tilbage fra købsaftalen, hvorefter projektet ikke vil blive gennemført.

## Sagens gang

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020
- Byrådet den 15. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

At den betingede købsaftale godkendes.

## Beslutning

Indstilles til godkendelse

## **Bilag**

Udkast til købsaftale - Vestermarken-Løkkegårdsvej

Bilag 1 - Kortbilag

# **Punkt 16: Anlægsbevilling - Etablering af multibane m.v. ved Odder Lille Friskole**

23000072019-330092735463580

## **Resumé**

Der ansøges om anlægsbevilling til flytning af svævebane og etablering af multibane ved Odder Lille Friskole.

## **Baggrund for sagen**

I forbindelse med udbud af totalentreprisekontrakt til opførelse af Odder Sundhedshus har Byrådet den 16. december 2019 godkendt mageskifteaftale med Odder Lille Friskole. Baggrunden for mageskifteaftalen er, at der opnås et bedre byggefelt for sundhedshuset.

Det fremgår af mageskifteaftalen, at Odder Kommune skal betale samlet kr. 250.000 inkl. moms til flytning af svævebane, som ligger på det areal, som Odder Kommune erhverver af Odder Lille Friskole, og til etablering af en multibane.

Byrådet besluttede på mødet den 16. december 2019, at de kr. 250.000 inkl. moms skal finansieres af midler fra byggemodningspuljen.

## **Forvaltningens bemærkninger**

For at kunne realisere mageskifteaftalen, når dette bliver relevant, ansøges nu om anlægsbevilling.

Det bemærkes, at mageskifteaftalen er betinget af, at der indgås en totalentreprisekontrakt med en totalentreprenør om opførelse af Odder Sundhedshus. Denne forventes indgået primo juli 2020.

## **Sagens gang**

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020
- Byrådet den 15. juni 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At der ydes anlægsbevilling og rådighedsbeløb på kr. 250.000 inkl. moms til flytning af svævebane og etablering af multibane ved Odder Lille Friskole.**

**At rådighedsbeløbet på kr. 250.000 inkl. moms i overensstemmelse med Byrådets beslutning den 16. december 2019 finansieres af midler fra byggemodningspuljen.**

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

Ditte-Marie Thejsen (O) deltog ikke i behandlingen af punktet, da hun som bestyrelsesmedlem af Odder Lille Friskole er erklæret inhabil i sagen.

## **Bilag**

Mageskifteaftale - maj 2020

# Punkt 17: Orienteringspunkt - VitaPark: Vision og Strategi

23000072020-122172100542481

## Resumé

VitaPark Lokaludvalg indstiller diskussionsoplægget VitaPark: Vision og Strategi til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende i Byrådet.

## Baggrund for sagen

D. 27. november 2017 blev Byrådet i Odder Kommune enige om et visionsgrundlag for VitaPark med målsætninger og indsatsområder frem mod 2020 og 2022. Det sidste års ændringer i VitaPark samt de kommende bygge- og flytteprojekter i VitaPark peger på en gentænkning af flere af de målsætninger og indsatsområder, som visionsgrundlaget fra 2017 fremlagde.

Med afsæt i drøftelser på Byrådets temadag om VitaPark d. 5. september 2019 samt møde mellem Medskaberne, direktøren for Social, sundhed og beskæftigelse, Jette Lorenzen, og Formanden for Børne-, Uddannelse- og Kulturudvalget, Lone Jakobi, er der på Økonomi- og Erhvervsudvalgsmødet d. 27. januar 2020 og i Byrådet d. 4. februar 2020 fremlagt principper for fremtidig organisering af VitaPark. I denne fremlæggelse ligger en række anbefalinger og forslag til bærende principper for udvikling af VitaPark, herunder forankringen af de ledelsesmæssige opgaver og synergi mellem kerneopgaverne i VitaParks tre ben: Sundhed, Erhverv og Kultur.

På baggrund heraf blev en gentænkning af VitaParks visionsgrundlag fra 2017 fremlagt i diskussionsoplægget VitaPark: Vision og Strategi på VitaPark Lokaludvalgsmøde d. 12. maj 2020.

## Forvaltningens bemærkninger

VitaPark Lokaludvalg tog på mødet d. 12. maj 2020 diskussionsoplægget VitaPark: Vision og Strategi til efterretning og sendte oplægget videre til yderligere bearbejdning, udfoldelse og diskussion i det kommende VitaPark Lokaludvalg.

Diskussionsoplægget vedlægges som bilag til orientering i Økonomi- og Erhvervsudvalget og herefter til orientering i Byrådet.

## Sagens gang

Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 27. januar 2020

VitaPark Lokaludvalg, den 12. maj 2020

Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020

Byrådet, den 15. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

**At Økonomi- og Erhvervsudvalget tager VitaPark: Vision og Strategi til efterretning.**

## Beslutning

Et flertal (V, A, Ø) i Økonomi- og Erhvervsudvalget tager vision og strategi for VitaPark til efterretning.

Martin Mikkelsen kan ikke støtte vision og strategi og ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:

“De Konservative ser gerne, at byrådet får en større indflydelse på Vitaparks fremtid - herunder benyttelse af lokaler.”

## Bilag

VitaPark Vision og Strategi

# Punkt 18: Godkendelse af vedtægtsændringer for VitaPark Lokaludvalg

23000072020-122172100542481

## Resumé

Vedtægtsændringerne for VitaPark Lokaludvalg er fremlagt Lokaludvalget sammen med diskussionsoplægget VitaPark: Vision og Strategi, der er skrevet på baggrund af anbefalinger for fremtidig organisering af VitaPark, herunder repræsentantskab i udvalget fra VitaParks tre ben: Sundhed, Erhverv og Kultur. VitaPark Lokaludvalg indstiller vedtægtsændringer for VitaPark Lokaludvalg til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget og efterfølgende i Byrådet.

## Baggrund for sagen

Nuværende, gældende vedtægter for VitaPark Lokaludvalg blev vedtaget på Byrådsmøde d. 27. november 2017.

Der er det sidste år sket et retningsskifte i VitaPark, hvorfor der siden forsommeren 2019 har været en politisk dialog i Odder Kommune omkring VitaPark. På baggrund heraf havde Byrådet d. 5. september 2019 et temamøde om VitaPark. Formand for Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget, Lone Jakobi, og direktør for Social, sundhed og beskæftigelse, Jette Lorenzen, afholdte efterfølgende møde med VitaParks Medskaberråd samt Lokaludvalg.

Med afsæt i disse drøftelser, er der på Økonomi- og Erhvervsudvalgsmødet d. 27. januar 2020 og i Byrådet d. 4. februar 2020 fremlagt principper for fremtidig organisering af VitaPark. Herunder anbefalinger til hvordan VitaPark Lokaludvalg fremtidigt organiserer sig, og hvordan repræsentantskab fra VitaParks tre ben, Sundhed, Erhverv og Kultur, skal nedsættes.

## Forvaltningens bemærkninger

Det er vurderingen, at der i den fremtidige organisering af VitaPark fortsat vil være behov for et lokaludvalg med politisk repræsentation og deltagelse af VitaParks lejere.

Lokaludvalget skal i større udstrækning komme med anbefalinger til VitaParks udvikling i relation til områdets samlede anvendelse, Odder Kommunes tværgående politikker, erhvervsudviklingsstrategi, FN's Verdensmål etc., og i mindre grad beskæftige sig med den daglige drift af bygningskomplekset.

For at sikre dette forslås det, at hhv. leder for Sundhed Omsorg, leder for UdviklingOdder og leder for Jobcenteret indtræder i lokaludvalget. Det er endvidere vigtigt, at VitaParks private aktører indgår med repræsentanter i Lokaludvalget. Det forslås at Lokaludvalget sekretariatsbetjenes af direktøren for Social, sundhed og beskæftigelse.

## Sagens gang

Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 27. januar 2020

Byrådet, den 4. februar 2020

VitaPark Lokaludvalg, den 12. maj 2020

Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 8. juni 2020

Byrådet, den 15. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

At vedtægtsændringer for VitaPark Lokaludvalg godkendes.

## Beslutning

Et flertal (V, A, Ø) i Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller vedtægtsændringerne for VitaPark Lokaludvalg til godkendelse.

Martin Mikkelsen kan støtte vedtægtsændringerne og ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:  
"De Konservative ser gerne, at byrådet får en større indflydelse på Vitaparks fremtid - herunder benyttelse af lokaler."

## Bilag

Vedtægtsændringer VitaPark Lokaludvalg

# Punkt 19: Udmøntning af jubilæumspuljen til markering af Odder Kommunes 50 års jubilæum

23000072019-342115311504112

## Resumé

Økonomi- og Erhvervsudvalget skal i sagen tage stilling til anvendelsen af de resterende midler i jubilæumspuljen til fejring af Odder Kommunes 50 års jubilæum.

## Baggrund for sagen

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede den 16. december 2019, at afsætte 250.000 kr. fra vækstpuljen til markering af Odder Kommunes 50 års jubilæum i 2020. Heraf afsættes 150.000 kr. i en jubilæumspulje.

Økonomi- og Erhvervsudvalget fastlagde i den forbindelse følgende kriterier for udmøntningen af jubilæumspuljen:

- Fejring af Odder Kommunes historie
- Fejring af lokaldemokratiet
- Fejring af kommunes sammenhængskraft

Med afsæt i nævnte kriterier valgte Økonomi- og Erhvervsudvalget på udvalgets møde den 2. marts 2020, blandt 15 indkomne ansøgninger, at bevillige tilskud fra jubilæumspuljen til følgende arrangementer/projekter:

- Jubilæumsudstilling på Odder Museum v./ Odder Museum (25.000 kr.)
- Foredrag af kommunalforsker Roger Buch om kommunalreform v./ Odder Museums- og arkivforening (8.000 kr.)
- Produktion (medfinansiering) af film om Odder Kommune fra 1970 og frem og offentlig visning af film v./ Odder Museums- og arkivforening (30.000 kr.)

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede endvidere, at der skulle annonceres en ny ansøgningsrunde med ansøgningsfrist den 1. juni 2020 med henblik på udmøntning af de resterende 87.000 kr. i puljen.

Grundet Covid-19 har forvaltningen undladt at annoncere den ny ansøgningsrunde med ansøgningsfrist 1. juni da det er usikkert, hvornår der igen kan planlægges større arrangementer.

## Forvaltningens bemærkninger

Grundet fortsat usikkerhed omkring muligheden for at afholde større arrangementer til markering af Odder Kommunes 50 års jubilæum anbefaler forvaltningen, at Økonomi- og Erhvervsudvalget undlader at annoncere en ny ansøgningsrunde af de resterende 87.000 kr. i jubilæumspuljen.

Forvaltningen foreslår i stedet, at Odder Kommune i 2021 slår frivillighedsfesten sammen med en fødselsdagsfest for Odder Kommune, der fylder 50 år den 1. april 2021 og at restemidlerne fra jubilæumspuljen bruges til at markere begge dele med en stor fest fredag den 2. april 2021.

## Sagens gang

Økonomi- og Erhvervsudvalget den 8. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

**At Økonomi- og Erhvervsudvalget undlader at annoncere en ny ansøgningsrunde af de resterende 87.000 kr. i jubilæumspuljen og i stedet bruger restemidlerne til at markere Odder Kommunes 50 års fødselsdag fredag den 2. april 2021 i forbindelse med en frivillighedsfejring.**

## Beslutning

Et flertal (V, A, Ø) i Økonomi- og Erhvervsudvalget godkender indstillingen.

Martin Mikkelsen kan ikke godkende indstillingen og ønsker følgende mindretalsudtalelse ført til protokol:  
"Konservative ønsker, at de resterende 87.000 kr. fra Jubilæumspuljen føres tilbage til Vækstpuljen. I forbindelse med frivillighedsfesten 2021 besluttes det politisk, om der skal bruges ekstra midler til fejringen af Odder Kommunes 50-års

jubilæum. Måske kan fejringen finansieres indenfor det beløb (200.000 kr. i 2020), som sættes af til frivillighedsfejringen?"

# Punkt 20: Vækstpulje 2020 - Til events, kulturfremstød og elitesport

23000072020-107185045128465

## Resumé

Odder Kommune har modtaget 2 ansøgninger om tilskud fra vækstpuljen fra henholdsvis:

- Odder IGF Fodbold
- Odder Roklub

## Baggrund for sagen

Odder Kommune har gennem flere år ydet bidrag fra vækstpuljen til udvalgte idrætsforeninger samt kulturfremstød og events i Odder Kommune, som et led i kommunens markedsføring.

Økonomi- og Erhvervsudvalget udmøntede i 2019 bl.a. bidrag fra vækstpuljen til følgende idrætsforeninger:

- Odder Håndbold - 225.000 kr.
- Odder Roklub - 75.000 kr.
- Odder IGF Fodbold - 75.000 kr.
- Odder Cykelklub - 75.000 kr.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen bemærker, at vækstpuljen oprindeligt er tænkt anvendt til planlægning og gennemførelse af f.eks. idræts- og kulturevents, der kan medvirke til at sætte Odder Kommune på landkortet, samtidigt med, at det kan give kommunens borgere unikke oplevelser.

Vækstpuljen er tillige tænkt anvendt til at finansiere sponsorater med flere af de sportslige fyrtårne i lokalområdet, der kan medvirke til at markedsføre og profilere Odder Kommune, som et godt sted at bo og arbejde.

## Sagens gang

- Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 8. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

At der tages stilling til de 2 fremsendte ansøgninger.

## Beslutning

Martin Mikkelsen ønsker afklaret, hvorvidt han som frivillig og som tidligere medlem af Odder IGF Fodbold er erklæret inhabil i sagen.

Forvaltningen oplyser i den forbindelse, at Martin Mikkelsen ikke kan erklæres inhabil på den baggrund.

Økonomi- og Erhvervsudvalget beslutter herefter at tildele Odder IGF Fodbold og Odder Roklub 75.000 kr. hver fra vækstpuljen og anmoder samtidigt om en oversigt over forbruget af puljen i 2020.

## Bilag

Brev-Odder-Kommune\_Odder IGF Fodbold

Ansøgning til Odder Kommune fra Odder Roklub 2020

# Punkt 21: Mødekalendar 2021 - Byråd og politiske udvalg

23000072020-133172323709173

## Resumé

Foreløbigt udkast til fastsættelse af mødedatoer og -tidspunkter i 2021:

Byrådsmøder med mødetidspunkt kl. 17.00

Økonomi- og Erhvervsudvalgsmøder med mødetidspunkt kl. 14.00

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalgsmøder med mødetidspunkt kl. 15.00

Miljø-, Teknik- og Klimaudvalgsmøder med mødetidspunkt kl. 15.00

Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalgsmøder med mødetidspunkt kl. 15.00

Arbejdsmarkedsudvalgsmøder med mødetidspunkt kl. 14.00

## Baggrund for sagen

Følgende mødedatoer foreslås for Byrådet:

25/1, 1/3, 12/4, 17/5, 21/6, 30/8 (1. budget), 4/10 (2. budget), 8/11 og 13/12.

Følgende mødedatoer foreslås for Økonomi- og Erhvervsudvalget:

18/1, 22/2, 6/4, 10/5, 14/6, 23/8, 27/9, 1/11, 6/12

Følgende mødedatoer foreslås for Børne-, Uddannelses-, og Kulturudvalget:

4/1, 8/2, 22/3, 26/4, 31/5, 9/8, 13/9, 25/10, 22/11

Følgende mødedatoer foreslås for Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget:

5/1, 9/2, 23/3, 27/4, 1/6, 10/8, 14/9, 26/10, 23/11

Følgende mødedatoer foreslås for Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget:

6/1, 10/2, 24/3, 28/4, 2/6, 11/8, 15/9, 27/10, 24/11

Følgende mødedatoer foreslås for Arbejdsmarkedsudvalget:

7/1, 11/2, 25/3, 29/4, 3/6, 12/8, 16/9, 28/10, 25/11

## Forvaltningens bemærkninger

Der er tilsvarende noteret følgende øvrige datoer i 2021:

Kommunalvalg: 16/11

Konstituerende Byrådsmøde: 6/12

## Sagens gang

Økonomi- og Erhvervsudvalget, den 8. juni 2020

Byrådet, den 15. juni 2020

## Forvaltningen indstiller

At forslag til mødedatoer og -tidspunkter for 2021 godkendes for:

- **Byrådet**
- **Økonomi- og Erhvervsudvalget**
- **Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget**
- **Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget**
- **Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget**

- **Arbejdsmarkedsudvalget**

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## **Bilag**

UDKAST politisk mødekalender 2021

## **Punkt 22: Lukket: Orientering om Alexandra Plads**

23000072017-257124826278090

## **Punkt 23: Lukket: Ophør af lejemål**

23000072019-259100348498864

## **Punkt 24: Lukket: Valg af tagmateriale Rådhuset**

23000072020-51083953948266

## **Punkt 25: Lukket: Resultat af udbud af totalentreprisekontrakt til opførelse af Odder Sundhedshus**

23000072018-165111514764765