

REFERAT Økonomiudvalget 2012 - 2017 d. 18-04-2017

Mødedato Tirsdag d. 18. april 2017 kl. 14:00

Mødested Borgmesterens kontor

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Orientering til/fra borgmesteren.....	4
Efterretningsliste.....	5
Økonomioversigt nr. 1-2017.....	6
Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk - ansøgning om kommunegaranti på 4,6 mio. kr.....	9
Strategisk energiplanlægning - energiregnskab 2015.....	11
Bemyndigelse af medarbejdere til at foretage udlæg i fast ejendom for fortrinsberettigede krav.....	12
Ansøgning om konvertering af understøttende undervisning.....	14
Handleplaner 2016-2021, Natura 2000.....	17
Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet 2016.....	21

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2016-174057

Sagsnr.: 727-2014-24046

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Godkendt

Punkt 2: Orientering til/fra borgmesteren

Sagsfremstilling

2. Orientering til/fra borgmesteren

Doknr.: 727-2016-174058

Sagsnr.: 727-2014-24046

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Borgmesteren orienterer om:

- Økonomien i Østjyllands Brandvæsen
- Lægeboligen i VitaPark
- Møde i Økonomi- og Indenrigsministeriet om udligning

Punkt 3: Efterretningsliste

Sagsfremstilling

3. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2016-174060

Sagsnr.: 727-2014-24046

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Taget til efterretning

Punkt 4: Økonomioversigt nr. 1-2017

Sagsfremstilling

4. Økonomioversigt nr. 1-2017

Doknr.: 727-2017-52329

Sagsnr.: 727-2016-25799

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Økonomioversigten opridser en række aktuelle økonomiske tendenser, som har betydning for kommunens økonomi. Økonomioversigten er blandt andet udarbejdet på baggrund af tilbagemeldinger fra de budgetansvarlige ledere.

Økonomioversigt nr. 1-2017 er vedhæftet som bilag og udsendt i papirudgave.

Baggrund for sagen

I henhold til principper for økonomistyring udarbejdes 1. budgetopfølgning i marts måned.

Endvidere er der udarbejdet opfølgning på udmøntning af hverdageffektiviseringer på 1 % svarende til 9,2 mio. kr. og temaeffektiviseringer og besparelser på 12,3 mio. kr. i 2017.

Forvaltningens bemærkninger

Regnskabsresultat 2016.

Økonomioversigt nr. 1-2017 indeholder en overordnet gennemgang af regnskabsresultatet for 2016. Et resultat der udviser et driftsoverskud på 41,9 mio. kr. 8,4 mio. kr. mere end budgetlagt, og et kasseforbrug der kan henføres til planlagt forbrug af opsparede midler til Skovbakkeskolen.

1. budgetopfølgning 2017.

Det fremgår af økonomioversigten, at det forventede driftsoverskud på 36,3 mio. kr. realiseres. Der forventes et forbrug af opsparede anlægsmidler på 8,3 mio. kr., hvilket især er opsparede midler til Skovbakkeskolen.

<u>Forventet regnskabsresultat 2017</u>	Vedtaget	Budget-	Forventet	
Negativ tal = indtægt/overskud		budget	afvigelse	regnskabs-
				resultat
Skatter og tilskud	-1.304,3		-1.304,3	
Serviceudgifter	958,7		958,7	
Indkomstoverførsler	269,5	+3,9	273,4	
Forsikrede ledige	36,5	-3,9	32,6	
Renter	3,3		3,3	
Resultat af ordinær drift	-36,3	0,0	-36,3	
Afdrag på lån	20,7		20,7	
Låneoptagelse	-35,7		-35,7	
Finansforskydninger	-5,7		-5,7	
Anlægsudgifter	53,7	+8,3	62,0	
Salg af grunde og bygninger	-13,7		-13,7	
I alt styrkelse af kassebeholdningen	17,0	+8,3	8,7	

Økonomioversigten og dagsordenpunktet indeholder forslag om, at Økonomiudvalget godkender en overførsel af 4.045.000 kr. fra den central demografipulje til ældreområdet.

Den centrale demografipulje:

Budgetoplæg til 1. behandling 7.051.000 kr.

Budgetaftale 2017 -2.000.000 kr.

Central demografipulje 5.051.000 kr.

Odder kommune har modtaget færre flygtningebørn end forventet. Hvilket på nuværende tidspunkt resulterer i en nedjustering af det demografiske udgiftspress på folkeskolen og dagpasningen på 0,7 mio. kr.

På grundlag af regnskabsresultatet for 2016 og de første prognoser for 2017 på de aktivitetsbestemte sundhedsudgifter, skønnes de afsatte demografimidler på 1,3 mio. kr. hertil ikke anvendt.

Såfremt Økonomiudvalget godkender overførsel af 4.045.000 kr. til ældreområdet, henstår der herefter 1.006.000 kr. i den centrale demografipulje. Beløbet er indtil videre reserveret til udgiftspres på dagpasningen og folkeskolen. Såfremt tilgangen af børn til folkeskolen og dagpasningen udebliver, tilgår de resterende demografimidler kassen. Dette vil blive revurderet i forbindelse med 3. økonomiopfølgning i efteråret 2017.

Udmøntningen af 1 % i hverdagseffektiviseringer.

Budgetaftalen for 2017 indeholder en reduktion af budgetterne med 1 % årlig i perioden 2017 – 2020. Budgetreduktionen udgør 9,2 mio. kr. i 2017 stigende til 35,0 mio. kr. i 2020.

På baggrund af tilbagemeldinger fra de budgetansvarlige, er der p.t. konkrete tiltag for udmøntning af ca. 8,0 mio. kr. De resterende 1,2 mio. kr. udmøntes overvejende ved nedsættelse af diverse puljer, tilskud mm.

Temaeffektiviseringer og besparelser.

Budgetaftalen for 2017 indeholder temaeffektiviseringer og besparelser for 12,3 mio. kr. i 2017 stigende til 29,3 mio. kr. i 2020.

På nuværende tidspunkt er igangsat konkrete tiltag, der udmønter 10,7 mio. kr. i 2017. Der er igangsat processer, der skal føre til konkrete tiltag for udmøntning af de resterende 1,6 mio. kr. i 2017.

Forvaltningen indstiller

At økonomioversigten, redegørelse for 1 % i hverdagseffektiviseringer og redegørelse for temaeffektiviseringer og besparelser tages til efterretning.

At der ydes tillægsbevilling til ældreområdet på 4.045.000 kr. til imødegåelse af det demografiske udgiftspres i 2017, og tillægsbevillingen finansieres af den centrale demografipulje.

Bilag

1 % (pdf)	727-2017-46670
ØK-1-2017 (pdf)	727-2017-46669
Økonomioversigt nr. 1-2017, redegørelse	727-2017-32533
Hverdagseffektiviseringer Hundslund Skole og børnehus	727-2017-41687

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Godkendt

Bilag

1 % (pdf)

ØK-1-2017 (pdf)

Økonomioversigt nr. 1-2017, redegørelse

Hverdagseffektiviseringer Hundslund Skole og børnehus

Punkt 5: Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk - ansøgning om kommunegaranti på 4,6 mio. kr.

Sagsfremstilling

5. Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk - ansøgning om kommunegaranti på 4,6 mio. kr.

Doknr.: 727-2017-53860

Sagsnr.: 727-2017-7730

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Bestyrelsen for Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk A.m.b.A har 5. april 2017 fremsendt ansøgning om kommunegaranti ved låneoptagelse på 4,6 mio. kr. hos KommuneKredit til opførelse af halmanlæg.

Baggrund for sagen

Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk A.m.b.A har fremsendt ansøgning om kommunegaranti ved låneoptagelse på 4,6 mio. kr. til delvis finansiering af halmanlæg til 6,4 mio.kr.

Forvaltningens bemærkninger

Låneoptagelsen kan ske i henhold til bek. nr. 1580 af 17.12.13 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. §2.

Kommunegaranti til en forsyningsvirksomhed har ikke indflydelse på kommunens låneramme, idet der er automatisk låneadgang.

De samlede omkostninger til etablering af halmanlæg udgør 6,4 mio. kr. Heraf finansieres 1,8 mio. kr. af foretagne henlæggelser og egne midler.

De resterende 4,6 mio. kr. finansieres ved låneoptagelse i Kommunekredit. Låneoptagelsen opdeles i 2 lån:

- 2,0 mio. kr. til bygninger med en løbetid på 30 år (maksimal løbetid i h.t. lånebekendtgørelsen).
- 2,6 mio. kr. til halmanlæg med en løbetid på 20 år.

Det fremgår af det medsendte budget, at der ved etablering af halmanlæg er muligt, at nedsætte den variable varmepris med 37 % i forhold til varmeprisen i 2015/2016.

Den faste afgift fastholdes uændret.

Odder Kommune opkræver ved stillelse af garantier til forsyningsvirksomheder en stiftelsesprovision på 1 %.

Stiftelsesprovisionen udgør den samlede udgift for det kalenderår hvor garantien gives samt det næste kalenderår.

Herefter opkræves der af restgælden løbende / årligt en garantiprovision på 0,5% på baggrund af opgørelse af restgælden pr. 31. dec.

Ved stillelse af ansøgte garanti på 4,6 mio. kr., vil der i 2017 blive opkrævet stiftelsesprovision på 46.000 kr.

Forvaltningen indstiller

At der ydes kommunegaranti for lån på 4,6 mio. kr. optaget af Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk til det ansøgte formål, og låneoptagelsen sker i henhold til lånebekendtgørelsen § 10, som fastlægger de nærmere vilkår for lånetyper, løbetid, afdragsfrihed m.v.

Bilag

Budget 727-2017-53970

Årsregnskab 2015-16 727-2017-53964

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Indstilles til godkendelse. Bjarne Petersen deltog ikke i Økonomiudvalgets behandling af sagen, da han som ansat på Hundslund Oldrup Kraftvarmeværk var erklæret inhabil i sagen.

Bilag

Ansøgning om kommunalgaranti

Budget

Årsregnskab 2015-16

Punkt 6: Strategisk energiplanlægning - energiregnskab 2015

Sagsfremstilling

6. Strategisk energiplanlægning - energiregnskab 2015

Doknr.: 727-2017-45901

Sagsnr.: 727-2016-11407

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Der foreligger nu et energi- og klimaregnskab for Odder Kommune som geografisk enhed for 2015. Forvaltningen indstiller, at regnskabet tages til efterretning.

Baggrund for sagen

Sag om ”Strategisk energiplanlægning – regionssamarbejdet” blev behandlet på møde i Byrådet den 14. december 2015. Byrådet besluttede, at der minimum hvert andet år udarbejdes et CO₂ regnskab for kommunen som geografisk enhed. Det ses som et vigtigt redskab til at følge udviklingen inden for andelen af vedvarende energi samt udledning af CO₂.

I forbindelse med kommuneplanrevisionen er der som følge af ovenstående beslutning indskrevet et nyt afsnit om ”Forebyggelse af klimaforandringer” i Kommuneplan 2017-2029, hvor mål om, at der minimum hvert andet år udarbejdes et CO₂ regnskab for kommunen som geografisk enhed er indskrevet.

Forvaltningens bemærkninger

Odder Kommune har et overordnet mål om at være en CO₂ neutral kommune i 2030 hvad angår el- og varmforsyning. Derudover vil Odder Kommune arbejde for at omstille transport til brug af fossilfri brændsler senest i 2050. Beregningerne viser, at andelen af vedvarende energi er steget med 4 % fra 24 % i 2013 til 28 % i 2015. (Eu’s beregningsmåde)

Desuden er CO₂ udledningen faldet fra 146.000 tons i 2009 til 132.000 tons i 2015.

Forvaltningen indstiller

At energiregnskab 2015 tages til efterretning.

Bilag

Odder Energiregnskab 2015

727-2017-51190

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Økonomiudvalget udskyder behandlingen af sagen til et kommende Økonomiudvalgsmøde og anmoder forvaltningen om en nærmere redegørelse for CO₂-regnskabet i sagen.

Bilag

Odder Energiregnskab 2015

Punkt 7: Bemyndigelse af medarbejdere til at foretage udlæg i fast ejendom for fortrinsberettigede krav

Sagsfremstilling

7. Bemyndigelse af medarbejdere til at foretage udlæg i fast ejendom for fortrinsberettigede krav

Doknr.: 727-2017-52233

Sagsnr.: 727-2013-1012

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Som følge af en lovændring er opgaven med at inddrive ejendomsskat og andre kommunale fortrinsberettigede krav overgået fra Skat til kommunerne. I den forbindelse skal Byrådet bemyndige medarbejdere i Odder Kommune til at foretage udlæg i fast ejendom.

Baggrund for sagen

Som følge af ”Lov om ændring af lov om inddrivelse af gæld til det offentlige, lov om fremgangsmåden ved inddrivelse af skatter og afgifter m.v. og lov om kommunal ejendomsskat” har landets kommuner pr. 1. februar 2017 fået overdraget opgaven med at inddrive fortrinsberettigede kommunale krav fra Skat.

Fortrinsberettigede krav er en række skatte- og afgiftskrav mv. rettet mod fast ejendom. Det betyder, at kravet hæfter på den faste ejendom forud for al anden pantegæld. Fortrinsretten kan gøres gældende over for den til enhver tid tinglyste ejer.

Lovændringen indebærer blandt andet, at Byrådet skal bemyndige relevante medarbejdere til at udføre opgaven med at inddrive ejendomsskatter og andre fortrinsberettigede krav, såfremt ejeren ikke betaler sin gæld vedr. disse. Den kommunale pantefoged har dog kun beføjelser til at foretage kontorudlæg for krav vedr. ejendomsskatter og øvrige fortrinsberettigede krav. Ved kontorudlæg kan den kommunale pantefoged foretage udlægsforretning uden personligt fremmøde af skyldneren. Når kontorudlægget er foretaget, skal kommunen sende det til en advokat, der sender til fogedretten, som foretager tvangsauktionen.

Fortrinsberettigede krav, der var sendt til inddrivelse hos Skat pr. 1. februar 2017 skal fortsat behandles af Skat, mens krav, der er sendt til inddrivelse herefter, skal behandles af kommunen.

Forvaltningens bemærkninger

Odder Kommune havde pr. 31. december 2016 ubetalte krav med fortrinsret for 2.156.073 kr. 93 % af disse krav er sendt til inddrivelse ved Skat. Ca. 10 % af de fortrinsberettigede krav, der er sendt til inddrivelse ved Skat, er ældre end fortrinsperioden på 2 år og 3 måneder, hvorfor forvaltningen har en formodning om, at Skat ikke har fået sikret kravene inden for fortrinsperioden.

Det er forvaltningens vurdering, at inddrivelsesopgaven vil blive løst mere effektivt i Odder Kommune, hvor lokalt kendskab og erfaringsudveksling med nabokommunerne forventes at have en gavnlig effekt på inddrivelsesprocessen.

Det er endvidere forvaltningens vurdering, at inddrivelsesopgaven bør løses af Opkrævningsteamet i Borgerservice, som er bekendt med denne type opgaver. Det er således forvaltningens anbefaling, at Byrådet bemyndiger de til enhver tid ansatte i Opkrævningsteamet til inddrivelsesopgaven.

Odder Kommune kan forventes at blive kompenseret med ca. 55.000 kr. for at overtage opgaven. Der må dog forventes udgifter til systemmæssig implementering af opgaven og til uddannelse af de relevante medarbejdere.

Samlet set er det dog forvaltningens vurdering, at inddrivelse af fortrinsberettigede krav i kommunalt regi vil sikre et markant fald i restancerne til fortrinsberettigede krav med forbedret likviditet til følge. Samtidig forventes det, at stort set alle ejendomsrestancer betales uden at fortrinsretten tapes, hvorved kravene ellers ofte må afskrives.

Nedenstående tabel 1 illustrerer den nuværende procedure for opkrævning og inddrivelse af ubetalte kommunale krav med fortrinsret samt forvaltningens forventning til den fremtidige procedure.

Tabel 1: Procedurer for opkrævning og inddrivelse

<i>Nuværende procedure:</i>	<i>Fremtidig procedure:</i>
Fakturering Rykker med gebyr Rykning af eventuelle medejere Oversendelse af krav til SKAT	Fakturering Rykker med gebyr Rykning af eventuelle medejere Tilsigelse til udlægsforretning Udlægsforretning med afgift Oversendelse af krav til advokat med henblik på tvangsauktion

Det kan i øvrigt nævnes, at Regeringen har lanceret boligudspillet ”Tryghed for boligejere” som betyder, at opkrævningen af ejendomsskat skal ske via personskatten fra 2019, hvis udspillet bliver vedtaget i sin udmeldte form. På den måde kan opgaven med inddrivelse af fortrinsberettigede krav i kommunen vise sig at blive kortvarig.

På baggrund af ovenstående anbefaler forvaltningen, at Byrådet bemyndiger de til enhver tid ansatte i Opkrævningsteamet i Borgerservice til at foretage udlæg i fast ejendom for fortrinsberettigede krav.

Forvaltningen indstiller

At Byrådet bemyndiger de til enhver tid ansatte i Opkrævningsteamet i Borgerservice til at foretage udlæg i fast ejendom for fortrinsberettigede krav.

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Punkt 8: Ansøgning om konvertering af understøttende undervisning

Sagsfremstilling

8. Ansøgning om konvertering af understøttende undervisning

Doknr.: 727-2017-44509

Sagsnr.: 727-2017-6073

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Børn, unge og kulturudvalget vedtog den 9. maj, at give Skovbakkeskolen dispensation for til at nedsætte tiden til understøttende undervisning (USU) i indskoling og på 4. og 7. klassetrin.

Skovbakkeskolen har evalueret tiltaget og ansøger nu om at konvertere tiden til understøttende undervisning på alle klassetrin til to-voksen-timer. Skovbakkeskolens bestyrelse ansøger endvidere om, at kompetencen til at beslutte at konvertere understøttende undervisning (USU) til undervisning i fagene delegeres til skolelederen.

Parkvejens skoles bestyrelse ansøger om, at konvertere USU til timer med to lærere på 4. og 7. klassetrin.

Baggrund for sagen

Børn, unge og kulturudvalgets beslutning den 9. maj 2016

Udvalget med undtagelse af Lars Grønlund vedtog, at der gives dispensation med tilføjelse om:

- At man evaluerer udbyttet, herunder læringspunkter vedrørende tværprofessionelle samarbejder mellem lærer og pædagoger i både indskoling, 4. klasse og 7. klasse.
- At man undgår uhensigtsmæssig ventetid for de elever, der som følge af dispensationen, får tidligere fri.
- Herudover udtaler flertallet i Udvalget, at to-voksenordningen, i overensstemmelse med intentionerne i loven, bør bestå af både pædagog og lærer.

Skovbakkeskolens evaluering

Skovbakkeskolen vurderer, at to-voksen-timerne har haft

- Effekt ift. undervisningsdifferentiering via holddeling, individuelle samtaler mm.
- Høj intensitet i timerne.
- Bedre mulighed for samarbejde og fælles planlægning for de voksne.

Se endvidere bilag.

Skovbakkeskolens ansøgning

Med afsæt i de positive evalueringer fra medarbejderne ansøger skolebestyrelsen på Skovbakkeskolen om konvertering af tid til USU på alle klassetrin for skoleåret 2017/18 jf Folkeskolelovens §16b. Der søges om en nedskalering af tiden til USU med to timer ugentligt.

Herudover ansøger Skovbakkeskolens bestyrelse om, at kommunalbestyrelsen uddelegerer beslutningskompetencen vedrørende konvertering af USU til skolelederen på Skovbakkeskolen.

Se endvidere bilag

Parkvejens Skoles ansøgning

Parkvejens Skole anfører, at de ønsker at bruge muligheden for at to af klassens lærere er til stede ved overgangene: på 4. klassetrin og på 7. klassetrin. På begge klassetrin er der behov for at arbejde med udvikling af klassekulturen, følsomme elever og reducere af læringstab i overgangene.

Parkvejens skole ansøger om konvertering af 3 ugentlige USU-lektioner på 4. klassetrin og på 7. klassetrin.

Se endvidere bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Undervisningsministeriets konkretisering af folkeskoleloven

I bemærkningerne til folkeskolelovens § 16 b fremgår det, at der kan gives dispensation til at nedskalere tiden til USU, hvis skolen samtidig øger antallet af undervisningstimer i fagene, herunder særligt i dansk og matematik, med to voksne i klassen. Det er en betingelse for at give dispensation, at nedskaleringen finder sted med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering i den pågældende klasse.

Der skal foretages en konkret og individuel vurdering af den enkelte klasses behov for fravigelse af reglerne om en mindste varighed af undervisningstiden. En godkendelse kan således ikke gives alle klasser på en bestemt årgang, og ej heller samtlige klasser på en skole ud fra en samlet vurdering. Vurderingen skal foretages konkret for hvert enkelt klasse – og dette gælder, uanset om der er tale om klasser i indskoling, på mellemtrinnet eller i udskoling

Dispensationsmuligheden gælder generelt for 0.klasse og 1.-3. klasse og for 4.-9. klassetrin for klasser med helt særlige behov. Behov kan være hvis der er tale om klasser med særlige trivselsproblemer.

For så vidt angår indskolingselever vil der generelt kunne dispenseres, hvis det findes hensigtsmæssigt i forhold til en eller flere problemstillinger i klassen, som bedst afhjælpes ved at der gives mulighed for to voksne i klassen.

Angående elever fra og med 4. klassetrin skal der stilles skærpede krav til behovet for to voksne i klasse, således at der alene gives dispensation for disse klassetrin i helt ekstraordinære tilfælde. Der skal med andre ord vægtigere grunde til, at man vurderer, at problemerne i den pågældende klasse kan løses ved hjælp af flere voksne i klassen.

Det skal understreges, at en dispensation kun kan gives et år af gangen. Dette er ikke til hindring for at dispensation kan fornyes ift. den samme klasse det efterfølgende

Kommunalbestyrelsen kan selv foretage hver enkelt godkendelse, men den kan også træffe beslutning om at delegerer denne kompetence til forvaltningen eller til den enkelte skole (skolelederen eller skolebestyrelsen)

Forvaltningens vurderinger

Forvaltningen vurderer, at begrundelserne for ansøgningerne, som vedrører inklusion, differentiering og klassekultur, ligger indenfor lovens intentioner, men at begrundelser om tid til samarbejde ikke er indeholdt i lovens intentioner.

Parkvejens Skole ansøger om konvertering af USU-timer på to årgange og Skovbakkeskolen ansøger om konvertering for alle klassetrin på hele skolen. Ifølge folkeskoleloven skal ansøgninger være begrundet i forhold i den enkelte klasse. Ansøgningerne lever dermed ikke op til kravene i folkeskoleloven. I fald ansøgningerne skal imødekommes, skal forhold i den enkelte klasse indgå i ansøgningerne.

Forvaltningen er yderligere bekymret for skolernes arbejde med den varierede skoledag, særligt den åbne skole. Hvis mange timer til USU konverteres, reducerer det skolernes muligheder for

- at arbejde med andre personalegrupper i den åbne skole: håndværkere, kunstnere m.fl.
- at skabe rum til at eleverne får tid til at møde erhvervslivet, kulturinstitutioner mm. ”At skolen kommer ud i verden og verden kommer ind i skolen”.
- at understøtte pædagogernes virke i skolen med henblik på udvikle samarbejdet ml. lærere og pædagoger.
- at skabe en varieret skoledag med fordybelsestid og bevægelse

En evaluering fra evalueringsinstituttet EVA viser, at elever især finder understøttende undervisning god og motiverende, når den giver mulighed for fordybelse, når den bidrager til at skabe variation og når den opleves som et afbræk eller pusterum fra en dag som for nogle opleves som lang. Undersøgelsen viser også, at nogle elever har svært ved at se formålet eller udbyttet af de aktiviteter de deltager i, og derfor oplever det som fritime.

Folkeskolereformen indeholder mange forskellige intentioner. I den varierede skoledag skal der arbejdes med andre læringsformer og det tager tid at udvikle, forandre og finde fodfæste. Det er vigtigt, at skolerne og forvaltningen får tid til at kvalificere arbejdet med den varierede skoledag.

Forvaltningen indstiller

At ansøgningerne ikke imødekommes

Bilag

Oversigt Tid i alt til USU	727-2017-30836
Evaluering af konvertering af USU tiden i Indskoling	727-2017-30831
Konverteringstid ___evaluering	727-2017-30835
Konvertering_7._årgang_evaluering	727-2017-30834
Ansøgning om konvertering af timer 17-18: Parkvejens Skole	727-2017-42053

Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 3. april 2017:

Afbud:

Børn, Unge og Kulturudvalget godkendte ikke forvaltningens indstilling.

Et flertal bestående Hanne Appel, Anne Bonefeld, Marianne Hundebøll og Kresten Bjerre indstiller at Byrådet imødekommer ansøgningerne fra skolerne. Dette således, at der skal gives tilbagemelding til Udvalget og forvaltningen en gang om året.

Et mindretal bestående af Lone Jakobi, Lars Grønlund og Jacob Taul stemte for at forvaltningens indstilling skulle indstilles til Byrådets godkendelse.

Udvalget ønsker generelt et prioriteret fokus på den understøttende undervisning og en varieret skoledag.

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Et flertal i Økonomiudvalget (V, K) beslutter, at sende sagen tilbage til Børn-, unge- og kulturudvalget, i det Økonomiudvalget efterlyser en beskrivelse af de afledte økonomiske konsekvenser forbundet med en konvertering af understøttende undervisning inden udvalget tager stilling.

Et mindretal (S) fastholder indstillingen fra Børn-, unge- og kulturudvalget.

Bilag

Ansøgning om konvertering Skovbakkeskolen

Oversigt Tid i alt til USU

Evaluering af konvertering af USU tiden i Indskoling

Konverteringstid ___evaluering

Konvertering_7._årgang_evaluering

Ansøgning om konvertering af timer 17-18: Parkvejens Skole

Punkt 9: Handleplaner 2016-2021, Natura 2000

Sagsfremstilling

9. Handleplaner 2016-2021, Natura 2000

Doknr.: 727-2017-36304

Sagsnr.: 727-2016-7666

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Staten har i april måned offentliggjort Natura 2000-planerne 2016-2021. Kommunerne skal senest et år efter udarbejde kommunale handleplaner som skal medvirke til at gennemføre planerne.

Forvaltningen indstiller, at forslag til Natura 2000-handleplaner sendes i 8 ugers høring.

Baggrund for sagen

Miljø- og Fødevarerministeriet, Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning offentliggjorde i april 2016 de nye Natura 2000-planer. Senest 6 måneder herefter skal kommunerne have vedtaget et forslag til en handleplan for hvert Natura 2000-område indenfor kommunen. Forslag til planerne skal efterfølgende sendes 8 uger i offentlig høring. En endelig handleplan skal være vedtaget senest et år efter Natura 2000-planernes offentliggørelse.

Odder kommune er omfattet af to Natura 2000-planer for Horsens Fjord og Kysing fjord. Der er udarbejdet forslag til handleplan for hvert Natura 2000-område. Områderne går på tværs af nabokommuner og handleplanerne er udarbejdet i samarbejde med disse. Hver kommune er ansvarlig for de dele af handleplanen, der vedrører kommunens geografiske område på land og kystnære områder. Planlægningen for de skovbevoksede, fredskovspligtige arealer varetages af Styrelsen for Vand- og Naturforvaltningen og gennemføres hvert 12. år. Kommunerne og Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning er således hver især ansvarlige for, at handleplanerne gennemføres inden udgangen af år 2021. Offentlige lodsejere, som ejer arealer i Natura 2000-områder, kan vælge at gennemføre Natura 2000-planen direkte i egne drifts- og plejeplaner. Dette har Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning ønsket.

KL har udarbejdet paradigmer for opbygningen af Natura 2000-handleplanerne, som har ligget til grund for arbejdet med udkastene.

Handleplanerne skal medvirke til at Natura 2000-planerne 2016-2021 realiseres, og skal ifølge lovgivningen indeholde: En prioritering af kommunalbestyrelsens forventede forvaltningsindsats i planperioden på baggrund af en opgørelse af behovet for konkrete forvaltningstiltag.

De forventede initiativer, som kommunalbestyrelsen vil tage for at gennemføre Natura 2000-planen, herunder en plan for interessentinddragelse.

En oversigt over fordelingen af indsatsen mellem kommunale myndigheder, Miljø- og Fødevarerministeriet og offentlige lodsejere.

En redegørelse for gennemførelsen af handleplanen for den forudgående 6 års periode, der gør det muligt at vurdere, i hvilket omfang Natura 2000-planen for den forudgående periode er gennemført.

Natura 2000-planerne er bindende for myndighederne, men den konkrete indsats skal i videst muligt omfang gennemføres ved frivillige aftaler. Flere indsats kan finansieres gennem landdistriktsmidler, men en del indsats kan evt. finansieres af kommunen selv.

Handleplanerne skal sikre, at den planlagte og igangsatte indsats fra 1. planperiode fastholdes og afsluttes, og der tages hånd om særligt truede naturtyper og arter, samt at der påbegyndes en strategisk indsats for langsigtet at sikre den nødvendige pleje af de lysåbne naturarealer.

Forvaltningens bemærkninger

Forslag til Natura 2000-Handleplan for Horsens Fjord, havet øst for og Endelave

Udarbejdelse af forslag til Natura 2000-handleplan er sket i samarbejde med Horsens og Hedensted Kommuner.

De væsentligste naturforvaltningsmæssige opgaver er sikring af drift på de sammenhængende, lysåbne naturarealer, bekæmpelse af invasive arter samt sikring af velegnede levesteder for områdets ynglefugle.

I skovene skal der sikres en pleje og drift, som bevarer skovnaturtyper på udpegningsgrundlaget.

Forslag til Natura 2000-Handleplan for Kysing Fjord

Udarbejdelse af Natura 2000-handleplan for Kysing Fjord er sket i samarbejde med Århus kommune.

De væsentligste naturforvaltningsmæssige opgaver er sikring af en hensigtsmæssig ekstensiv drift og pleje af de omkringliggende strandenge, der fungerer som fourageringsområde for sangsvanen.

Inddragelse af parter

Ift. til handleplaner for 1. planperiode er der nu krav om, at handleplanerne skal beskrive initiativer og plan for interessentinddragelse.

Langt de fleste lodsejere med habitatnatur har været berørt af handleplanerne for 1. handleplanperiode og er derfor bekendt med handleplansindsatser. Kommunen har vurderet, at der ikke har været behov for at inddrage lodsejerne og øvrige interessenter i forbindelse med udarbejdelse af handleplanerne. Lodsejerinddragelse og -orientering vil være grundstenen i gennemførelsen af handleplanerne.

For habitatnatur og levesteder for ynglefugle, som har behov for genopretning, pleje eller øvrige tiltag, vil kommunen tage direkte kontakt til de relevante lodsejere. Kommunen kan oplyse om mulige indsatser og tilskudsordninger og kan også yde hjælp til at søge støtte. Det skal understreges, at den konkrete indsats gennemføres ved frivillige aftaler og med respekt for, og inddragelse af lodsejernes lokalkendskab.

Lodsejere med igangværende plejeindsats på habitatnatur vil løbende blive orienteret om aktuelle tilskudsordninger.

På Odder Kommunes hjemmeside vil der fremover blive orienteret om aktuelle tilskudsordninger indenfor Natura 2000-områder.

Forslag til handleplaner fremlægges for Grønt Råd på det kommende møde i november og der vil løbende ske orientering af det Grønne Råd om handleplanens status.

Forvaltningen indstiller

At forslag til Natura 2000 planer sendes i 8 ugers høring

Bilag

Udkast til Natura 2000-handleplan Horsens Fjord, havet øst for og Endelave	727-2016-131721
--	-----------------

Udkast til Natura 2000-handleplan Kysing Fjord	727-2016-132961
--	-----------------

Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 27. september 2016:

Afbud: Ditte Marie Thejsen

Indstilling godkendt

Beslutning fra Økonomiudvalget den 3. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Indstilles til godkendelse.

Beslutning fra Byrådet den 10. oktober 2016:

Afbud: Ingen

Godkendt

Genoptagelse af sagsfremstilling til 2. behandling

Resume

Udkast til forslag til Natura 2000 handleplaner har været i otte ugers høring. Fremsendte høringssvar er medtaget i revisionen af planerne efter høringsperiodens udløb.

Forvaltningen indstiller, at forslag til Natura 2000-handleplaner godkendes af Odder Byråd.

Baggrund for sagen

Odder kommune er omfattet af handleplaner for Horsens Fjord og Kysing fjord. Handleplanerne udstikker en bindende indsats for myndighederne som dermed skal medvirke til at Natura 2000-planerne 2016-2021 realiseres.

Forvaltningens bemærkninger

Der er foretaget screening for mulig pligt til udarbejdelse af miljøvurdering (SMV) af begge udkast. Resultaterne, om ingen miljøvurderingspligt, af begge screeninger er offentliggjort på kommunens hjemmeside.

Udarbejdelse af forslag til Natura 2000-handleplan for Horsens Fjord er sket i samarbejde med Horsens og Hedensted Kommuner. De væsentligste opgaver er sikring af drift på lysåbne naturarealer, bekæmpelse af invasive arter samt sikring af velegnede levesteder for områdets ynglefugle.

Høringssvar for denne plan er modtaget fra Miljøstyrelsen (daværende SVANA), Naturstyrelsen, Gyllingnæs A/S (Patriotisk Selskab) og Danmarks Naturfredningsforening. Høringssvarene er optaget i handleplanen i det omfang det har været relevant.

Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning gør ikke indsigelse mod forslaget til kommunal handleplan nr.56. Styrelsen bemærker, at der skal foretages en opdatering af love og bekendtgørelser, redegøres for gennemførelse af seneste handleplan samt udarbejdes en strategisk miljøvurdering (SMV).

Gyllingnæs Gods gør opmærksom på, at alle indgreb i forbindelse med Natura 2000-planer og handleplaner, der måtte have negativ indflydelse på driften eller værdisætning af ejendommen, vil blive krævet erstattet fuldt ud. Man ønsker desuden ikke at indgå i et samarbejde, der på nogen måde har til hensigt at indskrænke ejers råderet over ejendommen, eller som konsekvens heraf kan betyde en ekspansion af Natura 2000-arealer, inddragelse af landbrugsjord eller skærpede restriktioner i forhold til husdyr- eller planteproduktion.

Desuden fremkommer høringssvaret med anbefalinger, da planudkastet på flere punkter vurderes at være mangelfuldt i henhold til lovbestemmelserne. Godset fastholder høringssvar afgivet i forbindelse med sidste planperiode.

DN konstaterer at planudkastet opsamler indsatsen i den første planperiode og viser hvor den forventede indsats i den anden planperiode foretages. Det er positivt, at implementeringen af den første plejeplan fra 2010-2015 er begyndt og at der i den nye planperiode sikres en fastholdelse af gennemførelsen af de projekter, der er implementeret.

Det er positivt, at der tages skridt til at bekæmpe Rosa Rugosa (rynkede rose) og at der arbejdes med at forbedre levesteder for klyden.

DN Horsens foreslår, at det nuværende Natura 2000-område i Horsens Fjord udvides og godt, at der gøres en indsats for at bekæmpe invasive arter i sårbare naturområder og at medtagelse af ny habitatnatur er med i planen.

Udarbejdelse af Natura 2000-handleplan for Kysing Fjord er sket i samarbejde med Århus Kommune. De væsentligste opgaver er her sikring af en hensigtsmæssig ekstensiv drift og pleje af de omkringliggende strandenge, til fortsat fourageringsområde for sangsvanen.

Høringssvar for denne plan er modtaget fra Miljøstyrelsen (daværende SVANA) og Friluftsrådet – Kreds Aarhus Bugt. Høringssvarene er optaget i handleplanen i det omfang det har været relevant.

Styrelsen for Vand- og Naturforvaltning gør ikke indsigelse mod forslaget til kommunal handleplan nr.59. Styrelsen bemærker, at der skal foretages en opdatering af love og bekendtgørelser og udarbejdes en strategisk miljøvurdering (SMV).

Friluftsrådets høringssvar er generelt positivt overfor planudkastet, der vurderes, at have mange gode beskrivelser og forslag til fouragerings-/ rastemuligheder for sangsvanen, som er udpegningsgrundlaget for området.

Orientering om status for N2000 handleplaner fremlægges for kommunens Grønt Råd på kommende møder.

Forvaltningen indstiller

At forslag til Natura 2000 planer indstilles til godkendelse

Bilag

Samlet høringssvar, handleplan Horsens, område nr. 56	727-2017-36354
Samlet høringssvar, handleplan Kysing, område nr. 59	727-2017-36353
Natura 2000-handleplan Horsens Fjord, område nr. 56	727-2017-30375
Afgørelse, ikke miljøvurdering, Natura 2000 Horsens Fjord, område nr. 56	727-2017-18122
Afgørelse, ikke miljøvurdering, Natura 2000, Kysing Fjord, område nr. 59	727-2017-18145
Natura 2000-handleplan, Kysing Fjord, område nr. 59	727-2017-42094

Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 4. april 2017:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Samlet høringssvar, handleplan Horsens, område nr. 56
Samlet høringssvar, handleplan Kysing, område nr. 59
Natura 2000-handleplan Horsens Fjord, område nr. 56
Afgørelse, ikke miljøvurdering, Natura 2000 Horsens Fjord, område nr. 56
Afgørelse, ikke miljøvurdering, Natura 2000, Kysing Fjord, område nr. 59
Natura 2000-handleplan, Kysing Fjord, område nr. 59

Punkt 10: Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet 2016

Sagsfremstilling

10. Redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet 2016

Doknr.: 727-2017-40102

Sagsnr.: 727-2014-24207

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet forelægges redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet i 2016 til godkendelse. I forhold til 2015 kan der konstateres en markant stigning i antallet af indberetninger om magtanvendelse. Antallet af borgere, der er anvendt magtanvendelse overfor, er siden 2015 steget fra 9 til 10.

Baggrund for sagen

Som hovedregel må der aldrig anvendes magt i plejen af mennesker. Grundloven slår fast, at den personlige frihed er ukrænkelig. Kun når det er bestemt ved lov, kan et menneske fratages denne ret. Den personlige frihed betyder, at alle mennesker har ret til at bestemme over eget liv og dermed sige nej tak til tilbud om hjælp og støtte.

Når man beskæftiger sig med mennesker, der er ramt af svær demens, vil der uundgåeligt opstå situationer, hvor den enkeltes ret til at bestemme selv kan betyde, at vedkommende udsætter sig selv eller andre for fare. I enkelte tilfælde er hverken en særlig pædagogisk eller plejemæssig indsats tilstrækkelig til at opnå den nødvendige sikkerhed.

Serviceoven indeholder et regelsæt om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten, der undtagelsesvist tillader magtanvendelse over for personer med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne. Der tages afsæt i ”mindste indgrebs princippet”, hvilket betyder, at der kun foretages nødvendige indgreb – hovedsageligt for at undgå personskade. Der er en række betingelser, der skal være opfyldt i hvert enkelt tilfælde. Reglerne er gældende for såvel private som kommunale leverandører på ældreområdet.

Formålet med loven er at begrænse magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten til et absolut minimum.

Bestemmelserne i Serviceoven om magtanvendelse er indført for at sikre retssikkerheden for mennesker, der ikke selv er i stand til at gennemskue konsekvenserne af deres valg og handlinger, og som ikke er i stand til at give et informeret samtykke.

Der gælder en række grundlæggende principper i forbindelse med reglerne om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten efter Serviceoven:

- Magtanvendelse må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand
- Anvendelse af magt forudsætter altid, at der er dokumentation for den nedsatte psykiske funktionsevne
- Man skal altid først have forsøgt at få personen til at medvirke frivilligt
- Magtanvendelse skal stå i et rimeligt forhold til det, der søges opnået
- De mindst indgribende foranstaltninger skal anvendes
- Magtanvendelse skal udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt
- Magt må ikke anvendes med mindre lovens bestemmelser er opfyldt.

Magtanvendelse efter Serviceoven kan vedrøre:

- §125 Alarmsystemer i form af personlige alarm- eller pejlesystemer samt særlige døråbnere:
- §126 Fastholdelse eller føre til et andet opholdsrum
- §126a Fastholdelse i hygiejnesituationer i en afgrænset periode
- §127 Tilbageholdelse i boligen
- §128 Anvendelse af stofseler
- §129 Optagelse i særlige botilbud uden samtykke

Forvaltningens bemærkninger

Social- og Sundhedsudvalget orienteres om alle registrerede episoder 1 gang årligt. Myndighedsansvaret på ældreområdet var i 2016 udlagt til Visitationsteamet. Det betyder, at indberetninger om magtanvendelse samt ansøgninger om særlige indgreb blev behandlet her.

I 2016 er registeret og behandlet 82 indberetninger/ansøgninger om magtanvendelse på ældreområdet. I 2015 var antallet af indberetninger 38.

Nedenstående oversigt viser, hvordan indberetningerne fordeler sig i 2016 i forhold til 2015.

§ Serviceloven	Antal indberetninger		Baggrund for magtanvendelse
	2016	2015	
§ 125	0	0	
§ 126	2	10	Akut fastholdelse eller føren, der ikke omhandler personlig hygiejne
§ 126	54	20	Akut fastholdelse i forhold til at udføre dele af den personlige hygiejne. 3 borgere står for henholdsvis: 18, 15 og 8 af indberetningerne 28 af indberetninger er fra borgere der bor i regionalt tilbud <i>(I 2015 var de 3 af indberetningerne på borger, der boede i regionalt tilbud)</i>
§ 126a	5	3	De 3 af indstillingerne er på samme borger. Der er modtaget 81 indberetninger, hvoraf de 53 er fra regionalt tilbud <i>(I 2015 blev der modtaget 33 indberetninger som en del af indstillingerne. De 3 indstillinger var på samme borger)</i>
§ 127	0	0	
§ 128	2	1	Forebyggelse af fald. De 2 af indstillingerne er på samme borger. 1 indstilling indeholder 37 fastspændinger med modstand. I øjeblikket bliver der givet bælte på – regionalt tilbud.
	6		6 indberetninger ikke godkendt på forhånd
§ 129	2	0	Indstilling til flytning i plejebolig, hvor værten har tiltrådt flytningen
Andre tilfælde af magtanvendelse, som ikke er beskrevet i serviceloven	11	4	Det har været 11 tilfælde, hvor opgaven der blev udført hører under sundhedsloven. Heraf vedrører de 10 sårpleje i på samme borger.

Indberetningerne fordeler sig i 2016 på 10 borgere. I 2015 drejede det sig om 9 borgere. Indberetningerne er kommet fra følgende steder:

- 35 indberetninger fra plejeboliger i Odder kommune
- 2 indberetninger fra korttidsafdelingen
- 5 indberetninger fra borger i eget hjem
- 40 indberetninger fra borgere i regionale tilbud.

Refleksioner:

Den markante stigning i antallet af magtanvendelser skyldes, at 3 borgere til sammen udgør 70 indberetninger. Herudover udgør 7 borgere de øvrige 12 indberetninger.

Det vurderes, at der arbejdes konstruktivt og målrettet med at forebygge magtanvendelse, både i selve situationen med magtanvendelse, men også i det daglige arbejde med at forebygge at magtanvendelse overhovedet bliver nødvendigt hos komplekse borgere.

Der er via undervisning og praksislæring fokus på at give personalet øget bevidsthed om forebyggelse og fokus på, hvornår der skal foregå indberetning af magtanvendelse.

Der er i kommunen 4 demenskonsulenter, som altid involveres, når der er foregået magtanvendelse hos en borger. De 4 demenskonsulenter er i det daglige tæt på borgerne og kan hurtigt trækkes ind i de enkelte situationer, når kolleger har behov for sparring i komplekse sager.

§125: Der anvendes GPS af flere borgere med demens i kommunen, men dette registreres ikke, da man kun taler om magtanvendelse, hvis borgeren modsætter sig brugen.

Hvordan skabes der yderligere fokus i 2017?

Der vil via undervisning for basispersonale være fokus på både viden om demens generelt samt på forebyggelse af magtanvendelse

I 2017 vil der være et øget fokus på kompetenceudvikling af sygeplejersker og teamkoordinatorer i forhold til demens. Både i forhold til viden om demens, men også i forhold til, hvordan man som leder støtter op om komplekse borgerforløb.

Sagen har været i høring i Seniorrådet, der har afgivet følgende høringssvar:

”Seniorrådet ser med alvor og bekymring på stigningen af magtanvendelser, men kan samtidig konstatere, at det vedrører få borgere med en meget kompleks sygdomshistorie.

Seniorrådet anerkender at medarbejderne er fagligt kompetente og at de støttes godt i det daglige af demenskoordinator og demenskonsulenter.”

Forvaltningen anbefaler, at Byrådet godkender redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet 2016.

Forvaltningen indstiller

At Byrådet godkender redegørelse for magtanvendelse på ældreområdet 2016.

Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 5. april 2017:

Afbud: John Rosenhøj, Lars Grønlund, Ole Lauth

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomiudvalget den 18. april 2017:

Afbud:

Indstilles til godkendelse