

REFERAT VitaPark Lokaludvalg d. 07-06-2022

Mødedato Tirsdag d. 07. juni 2022 kl. 16:30

Mødested Spisestuen, VitaPark

Mødedeltagere Allan Werk, Marianne Hundebøll, Niels Christian
Simmelsgaard, Karsten Geertsen (Fravær), Karoline Marie
Jørgensen, Kirsten Jæger (Fravær), Ole Stounbjerg (Fravær), Anne
Stenbæk, Jesper Fogh (Fravær), Flemming Skaarup (Fravær), Malene
Vestergaard (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Rundtur i VitaPark.....	3
Godkendelse af dagsordenen.....	4
Orientering fra Formanden.....	5
Orientering fra Forvaltningen.....	6
Orientering fra VitaPark Lokaludvalg.....	7
Konstituering af VitaPark Lokaludvalg.....	8
Budgetorientering.....	9
Indstillingsforslag fra beboer ved VitaPark.....	10
Investeringsplan VitaPark.....	12
Akustikforbedring i Spisestuen.....	14
Videokonferenceudstyr til mødelokaler.....	15
Forretningsplan og husorden Kulturkøkkenet.....	17
Eventuelt.....	18

Punkt 1: Rundtur i VitaPark

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg skal sammen på en tur rundt i VitaPark og se udvalgte områder og lokaler, som er aktuelle ift. en investeringsplan.

Baggrund for sagen

VitaPark Lokaludvalg har i tiden under Corona drøftet flere udviklingsager, herunder Parken og UnderVærket. Lokaludvalget skal efter konstituering med ny formand og politisk udpeget udvalgsmedlem nu genbesøge sagerne i en rundtur på VitaPark området.

Forvaltningens bemærkninger

Lokaludvalget og forvaltning mødes i Spisestuen og forvaltningen giver herefter en rundtur på VitaPark-området med følgende punkter:

- Spisestuen og Kulturkøkkenet
- Kapellet og Vaskeriet
- Sundhedshuset og Indgang A
- Parken
- Indgang B, Mødelokaler og Kantinen
- Plan 2
- Plan 3/4
- Indgang 67 og Operationsgangen
- Bygning N, KunstVærket og UnderVærket

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 2: Godkendelse af dagsordenen

S2020-6228

Beslutning

Godkendt

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg godkender forslag til dagsordenen.

Punkt 3: Orientering fra Formanden

S2020-6228

Beslutning

Taget til efterretning

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg tager orienteringen til efterretning.

Punkt 4: Orientering fra Forvaltningen

S2020-6228

Beslutning

Taget til efterretning med følgende kommentarer:

VitaPark Lokaludvalg ønsker en orientering fra Forvaltningen på næste møde om parkeringsforhold ved Sundhedshuset og foreningsbrug af mobilscenen.

Forvaltningen indstiller

Orientering fra Forvaltningen

- Årskalender 2022
- Sankthans i Parken d. 23. juni
- Rundvisning i VitaPark for Kommunalbestyrelsen 7. september 2022
- Rejsegilde for Sundhedshuset d. 3. juni

Orientering fra driftsmøde 19. maj 2022

- PCR-test i Kapellet
- Status på Kulturkøkkenet
- Mobilscenen - ny placering
- Ind/udflytninger på Plan 3 og 4
- Ansættelse af ny administrativ koordinator ved FDS

Punkt 5: Orientering fra VitaPark Lokaludvalg

S2020-6228

Beslutning

Taget til efterretning

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg giver en orientering fra sundhed, erhverv og kultur.

Punkt 6: Konstituering af VitaPark Lokaludvalg

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg skal udpege en næstformand og konstituere sig.

Baggrund for sagen

På grund af afbud til møde i VitaPark Lokaludvalg d. 22. marts besluttede Lokaludvalget at udskyde sin konstituering og valg af næstformand til møde d. 7. juni.

Forvaltningens bemærkninger

I henhold til VitaParks vedtægter konstituerer udvalget sig med formand og næstformand.

Efter drøftelse på konstituerende møde i september 2020, besluttede udvalget at
- formandsposten tilfalder den politiske formand fra det udvalg, der har kulturen som område
- næstformandsposten findes blandt repræsentanterne for de private kultur- og sundhedslejere.
Dette er dog ikke foreskrevet i vedtægterne.

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 22. marts 2022

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg udpeger en næstformand.

Beslutning

VitaPark Lokaludvalg konstituerer sig med Karoline Marie Jørgensen som næstformand.

Punkt 7: Budgetorientering

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg gives en budgetorientering for budget 2022.

Baggrund for sagen

VitaPark Lokaludvalg gives jf. årskalender en budgetorientering på hvert udvalgs møde.

Forvaltningens bemærkninger

Ved Odder Kommunes budgetoverførelse i marts 2022 fik VitaPark Lokaludvalg godkendt overførelse af overskud akkumuleret i 2021 og 2022.

Overskuddet er fordelt på budgetposten for aktiviteter og investeringer og budgetposten, der ligger under udvalget for Kultur og Fritid.

Det samlede overførte overskud er på 758.772 kr.

I 2022 er der indtil nu kun brugt 20.000 kr. på sponsorat af Bistad.

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Budgetorientering 31.5.22

Punkt 8: Indstillingsforslag fra beboer ved VitaPark

S2020-6228

Resumé

Forvaltningen præsenterer et oplæg fra en beboer ved VitaPark, der ønsker større samarbejde med Lokaludvalget omkring Parken.

Baggrund for sagen

Forvaltningen har i foråret været i dialog med en beboer ved VitaPark omkring brug af og samarbejde omkring Parken. Forvaltning har også tidligere i 2022 svaret på beboerhenvendelser omkring Parken og brugen af det grønne område.

Forvaltningens bemærkninger

Vedhæftet som bilag er beboeroplægget til VitaPark Lokaludvalg.

Det er forvaltningens vurdering, at der med en række mindre tiltag i samarbejde med Fælles Drift og Service kan skabes noget af det miljø, oplægget efterspørger. Det kunne være opstilling af flere borde-bænke.

Parken driftes af Fælles Drift og Service, og flere af græsområderne er anlagt som en del af kommunens biodiversitetsstrategi under Team Miljø i Fælles Drift og Service. Drifts- og vedligeholdelsesopgaven ligger ved Fælles Drift og Service, og nye tiltag, anlæg eller indkøb skal ske med samarbejde og faglig vurdering fra Fælles Drift og Service.

Der er flere aktører i spil i øjeblikket omkring Parken. Lokaludvalget fik sidste sommer præsenteret udviklingsplanen for midtbyen, hvor forbindelsen til VitaPark er en del af projektkataloget. I sammenhæng hertil er Friskolen også i en proces omkring et nyt legeområde, som vil kunne åbnes op mod Parken. Det samme gælder for den nye institution Vita. Derudover giver åbningen af Sundhedshuset også forventeligt en ny og anderledes strøm af både borgere og ansatte i området, som også naturligt vil søge mod Parken.

Forvaltning ser beboergruppen omkring VitaPark som en vigtig aktør - en aktør der har ressourcer til at løfte og tage ejerskab over flere tiltag. Forvaltning ser, at det samtidigt er vigtigt at bringe beboergruppens interesser og behov ind i samspil med de øvrige aktører omkring Parken.

Forvaltningen peger derfor på, at en strategi for Parken kalder på en helhedsorienteret løsning, hvor alle aktører og brugergrupper omkring Parken tages med i vurderingen.

Forvaltningen foreslår, at Lokaludvalget igangsætter en inddragende proces, hvor aktører kan blive hørt og har mulighed for at tage del i udviklingen af Parken. Forvaltningen vil på Lokaludvalgsrådet i september komme med oplæg hertil.

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg drøfter beboeroplægget.

At VitaPark Lokaludvalg tager forvaltningens bemærkninger og tanker om inddragelse til efterretning.

Beslutning

VitaPark Lokaludvalg er glade for den positive interesse i VitaPark området og Parken. Lokaludvalget vil gerne arbejde med en proces, hvor aktørgruppen tænkes bredt og ikke kun omfattet af nære naboer og aktører på området. VitaPark er tilgængeligt for alle, og særligt Parken skal - og bliver allerede - brugt af alle.

Lokaludvalget vil gerne finde en inddragelsesmodel, hvor alle med interesse i VitaPark har mulighed for at blive hørt. Dette kunne være i form af et frivilligt, eksternt organ, med en struktur, som har et ophæng i Lokaludvalget.

Lokaludvalget er enige om, at det er vigtigt at afstemme økonomi, ejerskab og forventninger, når borgere inddrages omkring Parken.

Bilag

Indstilling til Vitapark-udvalget

Punkt 9: Investeringsplan VitaPark

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg skal på baggrund af rundtur og oplæg fra forvaltningen sætte retning for sit overførselsoverskud samt de budgettede midler i 2022.

Baggrund for sagen

Overskud på VitaPark Lokaludvalgs investerings- og aktivitetsmidler i 2020 og 2021 er godkendt til overførsel til 2022. Lokaludvalget skal derfor sætte en retning for overskuddet i en investeringsplan.

Forvaltningens bemærkninger

Der er fra 2021 overført et samlet overskud på 758.772 kr. på VitaPark Lokaludvalgs investerings- og aktivitetsmidler. Hertil har Lokaludvalget de budgettede midler i 2022 på 455.000 kr., herunder 110.000 kr. under udvalget for Kultur og Fritid.

Forvaltningen har ved Odder Kommunes 1. budgetopfølgelse 2022 redegjort for det overførselsoverskud. Forvaltningen begrundede overskuddet med, at VitaPark i både 2020 og 2021 har været helt og delvist nedlukket grundet corona. Det har derfor været en svær tid at vurdere, hvilke tiltag der var nødvendige og mulige at investere i.

På baggrund af rundturen ønsker forvaltningen derfor at VitaPark Lokaludvalg drøfter følgende investeringsområder.

Parken - biodiversitet

Vedhæftet er oplæg fra Team Miljø, som VitaPark Lokaludvalg drøftede på møde d. 8. juni 2021. Lokaludvalget ønskede at gå videre med et stort træk og understøttelse af vandområdet, som dermed kan udvikle sig over året.

Anslået omkostning fra Teknik og Miljø er 20.000 kr. eks. moms. Arbejdet vil med godkendelse kunne gøres i gang i efteråret 2022.

Parken - ophold og aktiviteter

Inddragende proces omkring udvikling af Parken. Herunder udvikling af eksempelvis opholdsområder, legeområder og træningsområder.

Underværket og Maskinhuset

Lokaludvalget har på møde i 2021 af flere omgange drøftet igangsættelse af lokalet Underværket. Brug af lokalet er omfattet af årlige driftsomkostninger. Klargøring af lokalet kræver desuden indkøb og indretning. Herunder borde, stole, vaske og køkkenbord.

For videre udvikling af området og hele Maskinhuset har investering i udearealerne også været drøftet. Herunder gården.

Driftsomkostningerne på lokalet Underværket + rengøring af fællesarealer er 74.000 kr. årligt. Jf. tilbud fra Kongsvang fremlagt på Lokaludvalgs møde 7. december 2021.

Indgang A

Lokaludvalget har tidligere drøftet ønsket om at skabe en god forbindelse mellem Sundhedshuset og Indgang A. Dette med fokus på det lille torv, der opstår mellem de to bygninger.

I redegørelse for overførselsoverskud i 2020/21 blev der desuden fremhævet et ønske om at investere i forbedring af selve indgangspartiet. Dette i samarbejde med driftsbudgettet.

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg beslutter hvilken retning, Lokaludvalget ønsker at investere det overførte overskud.

Beslutning

VitaPark Lokaludvalg er enige om, at de ønsker et fokus på den gode brug af Parken og udeområdet omkring VitaPark og Sundhedshuset, og at de ser dette som det primære investeringsområde.

Lokaludvalget ønsker at området fungerer ift. alle brugergrupper, og at man oplever et naturligt flow gennem dagen fra både Sundhedshus, institution, VitaPark og fritidsbrugere.

VitaPark Lokaludvalg ønsker at fremskrive en række strategispor, som kortlægning af Parken og udeområdets brug og funktion. Forvaltningen kommer med oplæg til dette på næste møde.

Strategisporene skal stå som Lokaludvalgets investeringsplan og redegørelse for overført overskud.

Et vigtigt strategispor skal pege ind i flowet og forbindelsen mellem Sundhedshuset og VitaPark, og det vil være nødvendigt at opleve det fysiske Sundhedshus før der kan tages endelige beslutninger om indkøb og/eller anlæg.

Lokaludvalget ønsker også at et strategispor peger ind i udviklingen af midtbyen og ønsker også her at afvente udfoldelsen af midtbystrategien.

Bilag

Jesper Rais foto

Team Miljø - biodiversitet i Parken

Punkt 10: Akustikforbedring i Spisestuen

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg præsenteres for et tilbud på akustikforbedrende tiltag i Spisestuen.

Baggrund for sagen

VitaPark Lokaludvalg drøftede på møde d. 22. marts behovet for tiltag til at forbedre akustikken i Spisestuen ift. mødeaktiviteter. Lokaludvalget drøftede på mødet behovet for en midlertidig løsning i form af tæpper, men med ønske om at finde en holdbar og langsigtet løsning på akustikproblemerne.

Forvaltningen har fået lavet en faglig vurdering af af lokalet og indhentet et tilbud på løsninger med akustikpaneler og -billeder.

Forvaltningens bemærkninger

Vedhæftet som bilag er tilbud fra lydteknisk rådgiver fra LydBehag v. Morten Laulund Uldbæk. I Mortens vurdering af lokalet og det efterfølgende løsningstilbud er lagt vægt på rummets æstetik og funktion.

Billederne på murstensvæggen kan Lokaludvalget og Forvaltningen selv tilpasse. Forvaltningen foreslår at tage fat i det billedmateriale af VitaParks bygninger, som fotograf Jesper Rais udførte i sommeren 2020. Dette med tanke på at ramme stemningen og farverne omkring de røde mursten og det grønne i udemiljøet (og de grønne gardiner) Vedhæftet som bilag er et par af Jesper Rais' billeder som eksempel.

Den faglige vurdering af lokalet er, at det vil give en markant effekt at opsætte de fire billeder på murstensvæggen. Det vil dog give den fulde effekt også at opsætte paneler modsat vinduerne for at bløde op for den lyd, der trækker fra vinduerne.

Vedhæftet tilbud er på den samlede løsning. I tilbuddet er inkluderet en lydteknisk prøve i lokalet før og efter opsætning.

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg godkender tilbuddet.

Beslutning

Lokaludvalget ønsker at starte med den ene del af fremsendte tilbud: de 4 akustikbilleder til endevæggen. Forvaltningen igangsætter arbejdet og udvælger billeder.

Bilag

Tilbud Lydbehag Spisestuen

Punkt 11: Videokonferenceudstyr til mødelokaler

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg præsenteres for tilbud på videokonferenceudstyr til montering i de tre store mødelokaler: London, New York og Tokyo.

Baggrund for sagen

VitaPark Lokaludvalg har under coronaperioden drøftet indkøb af videoudstyr i mødelokalerne for at understøtte et ændret behov i brugernes mødekultur, hvor flere benytter sig af at invitere eksterne med på videomøder.

Forvaltningens bemærkninger

I VitaPark Lokaludvalg er tidligere drøftet og besluttet, at videoudstyr er nødvendigt i de tre store mødelokaler: London, New York og Tokyo. Både de kommunale brugere af lokalerne og eksterne lejere har fremhævet behovet for at planlægge fleksible mødeformer og undervisning, hvor en eller flere kan deltage online.

VitaPark Lokaludvalg besluttede på udvalgsmøde d. 7. september 2021 at gå videre med en Bring Your Own Device løsning - hvor alle computere kan sluttes til.

Fælles Drift og Service har sammen med AV-center lavet en vurdering af lokalerne, og vurderet at de eksisterende skærmløsning kræver en opsætning af en udstyrsbar. Lokalerne er i en størrelse, hvor det ikke er nødvendigt med yderligere højtalere på væg eller bord for at lyden er tilpas over et videomøde.

I nedestående tilbud fra AV-centret er derfor en bar med udstyr til montering på de eksisterende skærme. Baren indeholder kamera, mikrofon og højttaler.

Videobar til eksisterende skærme.

Videobar med indbygget kamera, Mikrofon og højttaler monteres på eksisterende gulvstander.

Samlet pris efter Rabat	30.833,57		
Varebeskrivelse	Stk.		
Videosoundbar, Poly studio inkl. Væg beslag og 1 års garanti	3		
Poly Studio, garantiforlængelse 3 år	3		
Beslag for videobar på stander	3		
Diverse kabler	3		
Installation	3		

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. september 2021

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg godkender tilbuddet.

Beslutning

Godkendt

Punkt 12: Forretningsplan og husorden Kulturkøkkenet

S2020-6228

Resumé

VitaPark Lokaludvalg skal godkende forretningsplan for Kulturkøkkenet.

Baggrund for sagen

På møde i VitaPark Lokaludvalg d. 22. marts drøftede Lokaludvalget oplæg fra forvaltningen til ny forretningsplan samt husorden. VitaPark Lokaludvalg skal i 2022 gennemgå forretningsplan på både Kulturkøkkenet og mødelokalet for at sikre, at udlejningsmodel og prissætning stemmer overens med behovet.

Forvaltningens bemærkninger

På møde d. 22. marts drøftede Lokaludvalget oplæg fra forvaltningen omkring en tredelt udlejningsmodel for Kulturkøkkenet: udlån, intern udlejning og ekstern udlejning.

Lokaludvalget drøftede på hvilken måde, brugergrupperne i de tre udlejningsmodeller kan imødekommes.

Forvaltningen har på baggrund heraf sammen med Fælles Drift og Service drøftet muligheden for at tilkøbe ekstraservice til sin booking efter følgende principper:

- ønske om tilkøb skal ske senest 14 dage før
- opstilling af borde/stole og scene er muligt på hverdage inden for alm. arbejdstid
- ved større arrangementer med stor opstilling i lokalet skal lejer betale for +1 dag til klargøring forud for arrangementet.

Fælles Drift og Service vil vurdere behovet, når udlejningen af lokalet sætter i gang igen, og hvordan opgaven bedst kan løses ud fra behovet.

Sagens gang

VitaPark Lokaludvalg d. 7. juni 2022

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg godkender forretningsplan og husorden for Kulturkøkkenet.

Beslutning

Godkendt med følgende bemærkninger:

VitaPark Lokaludvalg ønsker fortsat at arbejde med foreningsbrug af Kulturkøkkenet og at VitaPark lægger sig op af Odder Kommunes samlede struktur og retningslinjer for foreningers brug af kommunale lokaler.

Lokaludvalget foreslår at det er et ønske, der tages med videre i Udvalget for Kultur og Fritid.

Bilag

Forretningsplan Kulturkøkkenet 2022

Husorden Kulturkøkkenet

Punkt 13: Eventuelt

S2020-6228

Beslutning

Ingen yderligere punkter til dagsordenen.

Forvaltningen indstiller

At VitaPark Lokaludvalg drøfter eventuelle andre punkter til dagsordenen.