

# **REFERAT Børn, Unge & Kulturudvalg 2012 - 2017 d. 27-04-2015**

**Mødedato** Mandag d. 27. april 2015 kl. 14:30

**Mødested** Mødelokale nr. 2

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet.....	5
Orientering fra formand/forvaltning.....	7
Efterretningsliste.....	9
Dialogmøde med dagtilbud.....	11
Kvalitetsrapport dagtilbud 2015.....	13
Dialogmøde med skoleområdet i Odder Kommune.....	16
Kvalitetsrapporten 2014/15 med høringssvar.....	18
Bykunstnere i Odder.....	22
Odder Galla 2015.....	26
Revideret tidsplan for arbejdsgrupper under revideringen af Odderordningen.....	30
Overskydende midler på folkeoplysningsområdet.....	33
Indretning af forberedelsesarbejdspladser - Anlægsregnskab.....	36
Etablering af vuggestue enhed i Egholm Børnehus samt Børnehuset Vennelund.....	39
Udtrædelse af skolebestyrelse.....	42
Budgetopfølgning 2015 - Orientering om proces.....	45

## **Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden**

# Godkendelse af forslag til dagsorden

## Sagsfremstilling

### 1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2015-49802

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt

**Punkt 2: Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af  
Byrådet**

# Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

## Sagsfremstilling

### 2. Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet

Doknr.: 727-2015-49803

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

#### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Ingen

Hanne Appel: arbejdsgruppe vedr. odderordning  
særlige indsatser frløber planmæssigt

Anne Bonefeld: elevernes trivselsdage 28.4. - 30.4.2015

Uffe Jensen byder velkommen den 28.4.2015

Anne Bonefeld bder velkommen den 29.4.2015

Jakob Taul byder velkommen den 30.4.3015

Besøg Gylling Skole med dialog med skolebestyrelsen om skolens fysiske rammer en 22.6.2015

## **Punkt 3: Orientering fra formand/forvaltning**

# Orientering fra formand/forvaltning

## Sagsfremstilling

### 3. Orientering fra formand/forvaltning

Doknr.: 727-2015-49804

Sagsnr.: 727-2014-24004

Åbent

Fmd. init.:

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Ingen

Til efterretning

## **Punkt 4: Efterretningsliste**

# Efterretningsliste

## Sagsfremstilling

### 4. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2015-49806

Sagsnr.: 727-2014-24004

**Åbent**

**Fmd. init.:**

Bladet Sceneliv nr. 2/2015

Bladet Hjertebarnet

Bladet Spektrum nr. 4/2015

Bladet Ungdomsskolen nr. 3/2015

Bladet Socialpædagogen - april 2015

Fagbladet 3F

Brochure – Teater for børn og unge 2015/2016

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Ingen

Taget til efterretning

## **Punkt 5: Dialogmøde med dagtilbud**

# Dialogmøde med dagtilbud

## Sagsfremstilling

### 5. Dialogmøde med dagtilbud

Doknr.: 727-2015-49840

Sagsnr.: 727-2009-59124

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Dagtilbudsområdet i Odder Kommune er indbudt til dialogmøde med Børn, Unge og Kulturudvalget.

#### Baggrund for sagen

På dette møde i Børn, Unge og Kulturudvalget behandles kvalitetsrapporter for dagtilbudsområdet. Temaet for dialogmødet vil således være en opdatering til Udvalget på lederne oplevelse lige nu Fremtidens Dagtilbud med kobling til kvalitetsrapporten. Der sættes 45 minutter af til dialogmødet.

#### Forvaltningens bemærkninger

Dagtilbudsområdet i Odder Kommune vil, repræsenteret ved ledere fra landsbyordning, By-institution og dagpleje, holde et oplæg for udvalget ud fra pejlemærkerne i strategien for Fremtidens Dagtilbud. Herefter vil lederne indgå i dialog med udvalget.

#### Forvaltningen indstiller

#### At dialogen tages til efterretning af Børn, Unge og Kulturudvalget

#### Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:

Afbud: Ingen

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

1. opmærksomhed på sammenhængskraften mellem dagplejen og daginstitutionsområdet
2. opmærksomhed på styrket personlig information vedr. mulighederne for personlig åbningstid
3. 95% målsætningen drøftes på et senere tidspunkt efter oplæg fra forvaltningen
4. opmærksomhed på målet om kønsmæssig ligelig fordeling

## **Punkt 6: Kvalitetsrapport dagtilbud 2015**

### **Bilag**

Kvalitetsrapport for dagtilbud i Odder Kommune 2015

# Kvalitetsrapport dagtilbud 2015

## Sagsfremstilling

### 6. Kvalitetsrapport dagtilbud 2015

Doknr.: 727-2015-46467

Sagsnr.: 727-2015-3166

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Kvalitetsrapporten for dagtilbud i Odder Kommune for 2015 er nu udarbejdet. Kvalitetsrapporten blev sidst lavet i 2013. Kvalitetsrapporten samler alle de data, der skal evalueres og afrapporteres på dagtilbudsområdet. Kvalitetsrapporten fremsendes efter politisk vedtagelse til KL, hvor den offentliggøres på KL's hjemmeside

#### Baggrund for sagen

Regeringen og KL besluttede i økonomiaftalen for 2010, at oplysninger om den faglige kvalitet i dagtilbud skal dokumenteres. Det betyder, at kommunerne fra 2011 og hver andet år frem skal offentliggøre faglige kvalitetsoplysninger på dagtilbudsområdet. Kommunerne bestemmer selv, hvilke redskaber man vil anvende til at opnå viden om den faglige kvalitet.

KL har udarbejdet en skabelon til kvalitetsrapporten, som Odder Kommune tager udgangspunkt i. Skabelonen er systematiseret og udbygget, så den opfylder Odder Kommunes behov. KL indsamler kommunernes kvalitetsrapporter, som offentliggøres på KL's hjemmeside. Efter politisk vedtagelse vil kvalitetsrapporten således blive fremsendt til KL.

I april 2014 vedtog Byrådet i Odder Kommune strategien for Fremtidens Dagtilbud. Sammen med strategien vedtog Byrådet samtidig en række indsatser, som understøttes af strategiens pejlemærker og principper. Implementeringsplanen for Fremtidens Dagtilbud strækker frem mod 2016, men det må forventes at arbejdet med indsatserne vil fortsætte ud over denne tidshorisont.

#### Forvaltningens bemærkninger

Kvalitetsrapporten imødekommer de lovgivningsmæssige krav om afrapportering på alle områderne indenfor dagtilbud. Odder Kommune er i kvalitetsrapporten forpligtet til at oplyse ensartede data indenfor emnerne: faglige resultater, ressourcer, medarbejdere og ledelse.

Indenfor rammerne af kvalitetsrapporten beskrives Odder Kommunes rammer for tilsyn med dagtilbud, rammerne for frokostordning, metoden for læreplaner m.m. Kvalitetsrapporten er således det samlede dokument, hvor oplysninger og resultater omkring dagtilbud i Odder Kommune kan søges.

Kvalitetsrapporterne rummer og samler på denne måde alle de ting, der skal evalueres og afrapporteres i dagtilbud eks. læreplaner og sprogvurderinger. Herudover er kvalitetsrapporten for dagtilbud i Odder kommune et element i det tilsyn Odder Kommune fører med kommunale dagtilbud i kommunen.

Udover den overordnede kvalitetsrapport for kommunale Dagtilbud i Odder Kommune er der også udarbejdet individuelle kvalitetsrapporter for hver enkelt kommunal institution samt dagplejen.

Kvalitetsrapporten for dagtilbud i Odder Kommune samt de individuelle kvalitetsrapporter vil indgå som et elementer når ledelsesaftalerne, der indgås mellem Direktøren og daginstitutionslederne, skal evalueres og opdateres.

Næste kvalitetsrapport for dagtilbud i Odder Kommune udarbejdes i 2017.

#### Forvaltningen indstiller

**At Byrådet godkender Kvalitetsrapporten for Dagtilbud i Odder Kommune 2015**

**At Kvalitetsrapporten for Dagtilbud i Odder Kommune 2015 fremsendes til KL**

## **Bilag**

Kvalitetsrapport for dagtilbud i Odder  
Kommune 2015

727-2015-20643

### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse.

Forvaltningen anmodes om at arbejde videre med følgende:

- datagrundlaget for tilfredshedsundersøgelser
- andelen af skoleudsættede
- at etablere kompetenceteamet snarest

## **Punkt 7: Dialogmøde med skoleområdet i Odder Kommune**

# Dialogmøde med skoleområdet i Odder Kommune

## Sagsfremstilling

### 7. Dialogmøde med skoleområdet i Odder Kommune

Doknr.: 727-2015-49855

Sagsnr.: 727-2014-21239

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Skoleområdet i Odder Kommune er indbudt til dialogmøde med Børn, Unge og Kulturudvalget.

#### Baggrund for sagen

På dette møde i Børn, Unge og Kulturudvalget behandles kvalitetsrapporter for skoleområdet.

Temaet for dialogmødet vil således være en opdatering til Udvalget på lederens oplevelse lige nu i forhold til strategien for Fremtidens Folkeskole/skolereformen med kobling til kvalitetsrapporten.

Der sættes 45 minutter af til dialogmødet.

#### Forvaltningens bemærkninger

Skoleområdet i Odder Kommune vil, repræsenteret ved ledere fra en skole med landsbyordning og en skole i Odder by, holde et oplæg for udvalget. Herefter vil lederne indgå i dialog med udvalget.

#### Forvaltningen indstiller

#### At dialogen tages til efterretning af Børn, Unge og Kulturudvalget

#### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Ingen

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

- Forvaltningen udarbejder efter drøftelse med skolelederne, oplæg til revideret strategi for lærernes undervisningsfagkompetence
- Forvaltningen udarbejder en analyse/evaluering af tildelingsmodellen for specialundervisning i tilknytning til analysen af skolernes økonomi
- Afdækning af mulighederne for ensartet åbningstid i SFO og dagtilbud i Landsbyordninger

## **Punkt 8: Kvalitetsrapporten 2014/15 med høringssvar**

### **Bilag**

SKB\_Høringssvar\_vedr.\_kvalitetsrapport\_2015.pdf

727\_2015\_46086\_Høringssvar\_på\_skolernes\_kvalitetsrapport\_2015\_\_fr.pdf

Høringssvar fra Hundslund skole 2015.pdf

Sammenfatning af høringssvar

Høringssvar Kvalitetsrapport 14-15 VMS

Høringssvar til kvalitetsrapport fra Saksild Skole og Børnehus.pdf

Høringssvar kvalitetsrapport 2014/15 Skovbakkeskolen

høringssvar til kvalitetsrapport fra Gylling Skole og Børnehus.docx

Skolernes kvalitetsrapport for skoleåret 2014/15

Høringssvar til kvalitetsrapport 2014-2015 fra Hou Skole

# Kvalitetsrapporten 2014/15 med hørings svar

## Sagsfremstilling

### 8. Kvalitetsrapporten 2014/15 med hørings svar

Doknr.: 727-2015-49526

Sagsnr.: 727-2015-6143

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Forvaltningen har udarbejdet en kvalitetsrapport for skoleåret 2014/15, som skal sendes i høring i skolebestyrelserne.

#### Baggrund for sagen

Kvalitetsrapporterne udarbejdes hvert andet år. I reformens første to år vil der være særligt fokus på skolernes implementering af skolereformen. Kommunerne skal derfor udarbejde kvalitetsrapporter både i skoleårene 2014/2015 og 2015/2016, som en overgangsordning.

Kvalitetsrapporten skal jf. bekendtgørelsen indeholde data på de følgende fire hovedområder, som

- 1) Karaktergivning ved folkeskolens 9. -klasseprøver, herunder med socioøkonomiske referencer.
- 2) Resultater af nationale test i dansk og matematik.
- 3) Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse.
- 4) Resultater af den obligatoriske trivselsmåling.

På BUK-udvalgsmødet den 18.januar 2015 blev der truffet beslutning om, at forvaltningen skal udarbejde en udvidet kvalitetsrapport. Udvidelsen sker på baggrund af et behov for en rammesammenligning, og dermed for at skabe et retvisende billede af skolernes implementering af såvel skolereform som skolestrategi.

#### Forvaltningens bemærkninger

Kvalitetsrapporten for skoleåret 2014/2015 vil udover de fire lovbestemte områder indeholde oplysninger om følgende fire temaer:

- Rammeforhold jf. tidligere lovgivning om kvalitetsrapporter.
- Status på implementeringen af skolestrategien.
- Status på skolereformens mål og tiltag jf. den nye lovgivning.
- Medarbejderforhold (sygefravær, undervisningspct m.v).

Det skal bemærkes, at skoler og forvaltning kun har haft kort tid til at udarbejde kvalitetsrapporten, hvorfor der mangler data på enkelte områder. Herudover har skolelederne ikke haft mulighed for at tilrette statistiske usikkerheder. Det må derfor forventes, at der i hørings svarene vil forekomme konkrete oplæg til justeringer.

Efter kvalitetsrapporten udarbejdes en analyserapport over skolernes økonomi. Analyserapporten tager blandt andet afsæt i dele af kvalitets-rapporten og benchmarker skolevæsenet i Odder Kommune på udvalgte parametre med andre kommuner.

#### Forvaltningen indstiller

**At kvalitetsrapporten sendes i høring den 24.3**

## Forvaltningens bemærkninger fortsat

Høringssvarene til kvalitetsrapporten er meget grundige og forskellige, hvorfor de vedlægges sagen. Sammenfatningen redegør for et udpluk af de forhold, som flere skolebestyrelser og OmrådetMED-udvalget har bemærket.

Forvaltningen har tilrettet kvalitetsrapporten, hvor skolerne har gjort opmærksomme på konkrete fejlplysninger.

Kvalitetsrapporten er en kort status og et oplæg til den analyserapport, som efterfølgende skal udarbejdes vedr. skolernes og skolevæsenets økonomi. Forvaltningen anbefaler derfor, at der ikke laves forslag om lave opfølgende handleplaner, før analyserapporten er udarbejdet

## Forvaltningen indstiller

### At kvalitetsrapporten indstilles til godkendelse

## Bilag

SKB_Høringssvar_vedr._kvalitetsrapport_2015.pdf	727-2015-51695
727_2015_46086_Høringssvar_på_skolernes_kvalitetsrapport_2015__fr.pdf	727-2015-50870
Høringssvar fra Hundslund skole 2015.pdf	727-2015-49557
Sammenfatning af høringssvar	727-2015-49550
Høringssvar Kvalitetsrapport 14-15 VMS	727-2015-48827
Høringssvar til kvalitetsrapport fra Saksild Skole og Børnehus.pdf	727-2015-49274
Høringssvar kvalitetsrapport 2014/15 Skovbakkeskolen	727-2015-48844
høringssvar til kvalitetsrapport fra Gylling Skole og Børnehus.docx	727-2015-48535
Skolernes kvalitetsrapport for skoleåret 2014/15	727-2015-30672
Høringssvar til kvalitetsrapport 2014-2015 fra Hou Skole	727-2015-53114

**Afbud:** Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at økonomitemaer fra høringssvar indarbejdes i kommissoriet vedr. analysen af skolernes økonomi i foråret 2015

## **Punkt 9: Bykunstnere i Odder**

### **Bilag**

Oplæg - ByKunstnere Odder

# Bykunstnere i Odder

## Sagsfremstilling

### 9. Bykunstnere i Odder

Doknr.: 727-2015-49478

Sagsnr.: 727-2015-5567

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Børn-, Unge- og Kulturudvalget skal tage stilling til anmodning om udnævnelse af en gruppe af kunstnere til ByKunstnere i Odder. ByKunstnerne skal skabe kulturelle aktiviteter i Odder i perioden 2015 – 2018, som knytter an til Aarhus 2017. Forvaltningen anbefaler at anmodningen imødekommes.

#### Baggrund for sagen

Odder Kommune har modtaget en anmodning om at udnævne en gruppe af kunstnere til ByKunstnere i Odder. Anmodningen er fremsendt af Thea Vesti på vegne af den samlede kunstnergruppe. Kunstnerne har ikke alle professionelt virke i eller er bosiddende i Odder, men kommer bredt fra den danske kunstscene og betegner sig som repræsentanter for et progressivt kulturliv nationalt såvel som internationalt.

Grundidéen med projektet er, at ByKunstnerne inviteres til at lave kunstneriske oplæg til projekter og arrangementer i Odder ud fra de oplevelser de får af byen. Det vil være et gennemgående træk for ByKunstnernes virke:

- At se på muligheder i det tværkunstneriske samarbejde og samarbejde med byens institutioner og aktører.
- At skabe projekter ud fra den oplevelse de får af byen.
- At projekterne inviterer til dialog og debat.
- At projekterne skabes i åbne processer, der i forskellige former er tilgængelige for offentligheden.

ByKunstnerne skal være med til at skabe en aktiv og nytænkende kunstscene i Odder, som er synlig i hverdagen og som skaber dialog, debat, udvikling og liv.

Gruppen af kunstnere er:

Andrea Pelligrini, klassisk sanger  
Teitur, færøsk sanger og komponist  
Kirstine Hastrup, danser  
Lydegenskab, klassisk ensemble bestående af bl.a. Thea Vesti  
Hans Sydow og Eyvind Gulbrandsen, komponister  
Kristian Sønderby, filminstruktør  
Madam Bach, børneteater

Denne gruppe af kunstnere er allerede en del af SAGN, som er kommunens store strategiske projekt under Aarhus 2017. Det er tanken at ByKunstnerne skal skabe projekter, der lægger sig op af idéerne bag SAGN, som skal afvikles løbende igennem hele Aarhus 2017-perioden frem til 2018.

Projekterne forelægges og behandles løbende af Børn-, Unge- og Kulturudvalget (BUK). Projektansøgningerne forventes at ville indebære en kommunal medfinansiering på 10-20 % på de enkelte projekter. Restfinansieringen skal søges ved nationale puljer og private fonde.

Thea Vesti har tidligere arbejdet med et lignende koncept for bykunstnere i Horsens, hvor man havde samme

finansieringsmodel, og hvor Thea Vesti, som ansvarlig for fundraising, lykkedes med at hjemtrække 2,5 mio. kr. over en 3-årig periode.

Oplæg om ByKunstnere i Odder er vedhæftet som bilag.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Forvaltningen vurderer, at en eventuel udnævnelse af ByKunstnere i Odder kan ses i forlængelse af kommunens satsning på brug af ambassadører, som et led i den generelle markedsføring af kommunen og som et led i bosætningsstrategien. Nå ByKunstnerne har deres kunstneriske virke rundt i landet såvel som i udland, vil de samtidig være med til at promovere Odder Kommune.

Projektet har en stærk dimension af involvering af borgere, aktører og institutioner, som forvaltningen finder positiv.

I og med at ByKunstnernes projekter vil lægge sig tæt op af idéerne bag SAGN, vil projekterne være med til at gøre SAGN og Aarhus 2017 present i Odder i hele perioden 2015 – 2018, og således understøtte kommunens deltagelse i Aarhus 2017.

Endelig vurderer forvaltningen, at der med den konkrete kunstnerkreds er tale om toneangivende kunstnere, der må forventes at kunne levere kulturoplevelser af god kvalitet til gavn for mange af kommunens borgere.

Forvaltningen anbefaler at Børn-, Unge- og Kulturudvalget udnævner de konkrete kunstnere til ByKunstnere i Odder og meddeler kredsen, at BUK hilser initiativet velkomment og ser frem til at blive forelagt de enkelte projektidéer, som vil blive prioriteret og vurderet på lige fod med øvrige kulturelle projektansøgninger. Endelig meddeles kunstnerne, at udgifter til fundraising skal lægges ind i de enkelte projektbudgetter.

### **Forvaltningen indstiller**

**At Børn-, Unge- og Kulturudvalget udnævner de nævnte kunstnere til ByKunstnere i Odder**

### **Bilag**

Oplæg - ByKunstnere Odder

727-2015-34552

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 23. marts 2015:**

**Afbud:** Ingen

Børn, Unge og Kulturudvalget ser positivt på henvendelsen. Punktet udskydes til næste møde med henblik på yderligere afklaring igennem et dialogmøde.

### **Forvaltningens bemærkninger fortsat**

Thea Vesti deltager på vegne af kunstnergruppen i dialogmøde med Børn-, Unge- og Kulturudvalget. Dialogmødet afvikles med henblik på yderligere afklaring med særligt fokus på:

- Yderligere konkretisering - hvilken type projekter lægges der op til med bykunstnere i Odder?
- Gensidig forventningsafstemning af økonomiske rammer

### **Forvaltningen indstiller**

At dialogen med Thea Vesti indgår i den videre afklaring med henblik på senere fremsendelse til beslutning

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilling godkendt med bemærkning om, at Børn, Unge og Kulturudvalget primært vil se positivt på projekter, der er lokalt forankret og til gavn for Odder Kommunes borgere.

Forvaltningen udarbejder udkast til rammer for samarbejdet og økonomi, som forelægges Børn, Unge og Kulturudvalget i august 2015.

## **Punkt 10: Odder Galla 2015**

# Odder Galla 2015

## Sagsfremstilling

### 10. Odder Galla 2015

Doknr.: 727-2015-37526

Sagsnr.: 727-2015-3851

Åbent

Fmd. init.:

## Resume

Den 18. september 2015 afvikler Odder Kommune årets Odder Galla. I den forbindelse overrækker kommunen en række priser. Forvaltningen har udarbejdet forslag til priser, kriterier for tildeling samt proces for udvælgelse af prismodtagere, som indstilles godkendt af Børn-, Unge- og Kulturudvalget (BUK).

## Baggrund for sagen

Odder Kommune afholder Odder Galla den 18. september 2015. Arrangementet sker i samarbejde med Spektrum Odder og finder også sted her.

I den kommende tid påbegyndes kommunikationsarbejdet omkring Odder Galla 2015. Indledningsvist med annonceringen af begivenheden i Odder avisen og på Oddernettet. Efterfølgende med løbende omtale af de enkelte priser med opfordring til at indstille kandidater.

Udvalget skal tage stilling til hvilke priser der skal uddeles indenfor BUK's område, kriterier for tildeling samt proces for udvælgelse af prismodtagere. Med udgangspunkt i sidste års prisuddeling har forvaltningen udarbejdet nedenstående forslag.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningens samlede forslag til priser gældende for BUK's område, tildelingskriterier samt proces for udvælgelse af prismodtagere:

Pris	Kriterier	Priskomité
Odder Kommunes Kulturpris  10.000 kr. samt et kunstværk af en lokal kunstner	Kulturprisen gives til enkeltpersoner, institutioner, grupper eller foreninger, der er aktive udøvere eller som arbejder med projekter indenfor den skabende/udøvende/formidlende kunst, og som har skabt opmærksomhed omkring kulturområdet i Odder Kommune. Indstillingen skal indeholde en kort begrundelse for, at den/de pågældende skal have prisen.	Kulturrådet udvælger tre egnede kandidater/nominerede blandt de indstillede. Af de tre anbefaler Kulturrådet én til prisen. På den baggrund træffer BUK endelig beslutning om hvem der skal modtage prisen.
Odder Kommunes Idrætspris  Mindre kunstværk af lokal kunstner.	Idrætsprisen gives til: Individuelle udøvere mellem 7 og 25 år. o Idrætsudøvere, der har vundet officielle jysk eller dansk mesterskab på årgangens højeste niveau arrangeret af et	Idrætsrådet tager stilling til hvilke kandidater blandt de indstillede, der lever op til de præcise tildelingskriterier og orienterer forvaltningen herom med henblik på

	<p>landsforbund o Idrætsudøvere, der er udtaget til et officielt dansk landshold</p> <p>Holdidræt: o Hold i idrætsgrene under DIF, der har vundet jysk eller dansk mesterskab på årgangens højeste niveau o Hold i idrætsgrene under DIF, der har opnået oprykning til et forbunds tre øverste turneringsrækker (25 års-reglen betyder at mindst 50% af holddeltagerne skal være under 25 år). o Indstillingen skal indeholde navn, adresse, idrætsgren, union, række/klasse samt mesterskabets art (JM eller DM).</p>	den videre planlægning.
<p>Odder Kommunes Frivillighedspris</p> <p>10.000 kr. samt kunstværk af lokal kunstner.</p>	<p>Frivillighedsprisen gives til en person, der har udført et stort, ubetalt arbejde i Odder Kommunes idrætsforeninger, spejderorganisationer eller andre foreninger, der får tilskud efter Folkeoplysningsloven.</p>	<p>Folkeoplysningsudvalget udvælger tre egnede kandidater/nominerede blandt de indstillede. Af de tre anbefaler Folkeoplysningsudvalget én til prisen. På den baggrund træffer BUK endelig beslutning om hvem der skal modtage prisen.</p>
<p>Odder Kommunes pris til årets kultur- eller idrætstalent</p> <p>10.000 kr. samt mindre kunstværk af lokal kunstner.</p>	<p>Prisen tildeles til en udøver indenfor kultur eller idræt, som har udmærket sig på ekstraordinær og bemærkelsesværdig vis.</p>	<p>Folkeoplysningsudvalget udvælger tre egnede kandidater/nominerede blandt de indstillede. Af de tre anbefaler Folkeoplysningsudvalget én til prisen. På den baggrund træffer BUK endelig beslutning om hvem der skal modtage prisen.</p>
<p>Udnævnelse af ambassadør for Odder Kommune.</p> <p>Mindre kunstværk af lokal kunstner.</p>	<p>Den/de der udnævnes til ambassadør er en person med oprindelse fra Odder, som har gjort sig gældende på allerhøjeste plan indenfor sit felt, og som har optrådt som rollemodel for andre.</p>	<p>Beslattes af BUK på indstilling af forvaltningen.</p>

Med alle priserne følger et kunstværk af en lokal kunstner. Udvælgelsen af kunstværkerne bliver som sidste år uddelegeret til Kunstrådet.

Udgiften til priserne (kontantbeløb + kunstværker) forventes at beløbe sig til ca. 40.000 kr. som forvaltningen har foreslået, finansieres som en del af udmøntningen af det fra budget 2014 overførte overskud på folkeoplysningsområdet, jf. andet pkt. på dagsordenen, "overskydende midler på folkeoplysningsområdet".

Udover de priser der relaterer til BUK's område, uddeler Odder kommune også en Handicappris. Desuden uddeler Idrætsrådet 3 pokaler. Endelig yder det lokale erhvervsliv stor opbakning til arrangementet med uddeling af en række priser.

Forvaltningen anbefaler at forslag til priser, tildelingskriterier og proces for udvælgelse af prismodtagere godkendes.

### **Forvaltningens bemærkninger**

**At forslag til priser, tildelingskriterier og proces for udvælgelse af prismodtagere godkendes.**

#### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilling godkendt med bemærkning om, at kommunikationen om de forskellige priser bredes mest mulig ud, og at frivillighedsbegrebet bør bredes ud ved Gallaen 2016

## **Punkt 11: Revideret tidsplan for arbejdsgrupper under revideringen af Odderordningen**

# Revideret tidsplan for arbejdsgrupper under revideringen af Odderordningen

## Sagsfremstilling

### 11. Revideret tidsplan for arbejdsgrupper under revideringen af Odderordningen

Doknr.: 727-2015-49584

Sagsnr.: 727-2013-30089

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Den 27. oktober 2014 blev Børn-, Unge- og Kulturudvalget præsenteret for og vedtog en tidsplan for revideringen af Odderordningen funderet i otte arbejdsgrupper med temaerne: diverse tilskud, frivilligkultur, haløkonomi, tilpasning til nye tendenser, events og ekstraordinære aktiviteter, stikprøve-kontrol, visioner og mål og aftenskolerne.

Forvaltningen foreslår en revidering af tidsplanen, således den reviderede Odderordningen er på plads i god tid inden foreningernes planlægning af aktiviteterne i 2016.

#### Baggrund for sagen

Forvaltningen foreslår en revidering af tidsplanen, således den reviderede Odderordningen er på plads i god tid inden foreningernes planlægning af aktiviteterne i 2016.

Den nuværende tidsplan tog udgangspunkt i otte arbejdsgrupper med temaerne: diverse tilskud, frivilligkultur, haløkonomi, tilpasning til nye tendenser, events og ekstraordinære aktiviteter, stikprøve-kontrol, visioner og mål og aftenskolerne.

I erkendelse af et ønske om at få revideringen afsluttet inden for indeværende år, foreslår forvaltningen, at der i stedet for otte arbejdsgrupper nedsættes tre, som er den allerede igangsatte arbejdsgruppe vedrørende diverse tilskud, aftenskolerne og haløkonomi. Arbejdsgruppen frivilligkultur udgår pga. at der skal laves et samarbejde med civilsamfundsstrategien, da de to ting ligger tæt op af hinanden. Ved at justere i mængden af arbejdsgrupper vil det være muligt at afslutte revideringen af Odderordningen i indeværende år, hvilket er krævet for at bevare kontinuiteten i processen. Yderligere vil det give ro til området, således foreningerne kan arbejde med den nye ordning uden at skulle forholde sig til yderligere usikkerhed om indholdet i ordningen.

#### Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen foreslår følgende tidsplan:

Arbejdsgruppen vedrørende diverse tilskud	Behandles på temamøde den 26. maj og efterfølgende på udvalgmøde den 1. juni.
Arbejdsgruppe vedrørende aftenskolerne 2-3 møder	Igangsættes maj og afsluttes juni med behandling af udvalget i august
Arbejdsgruppe vedrørende haløkonomi	Økonomiske data indsamles i juni med assistance fra økonomi og hallerne. Arbejdsgruppen igangsættes august og behandles på udvalgets oktobermøde.
Regnskabsskema, beskrivelse af Odderordningen herunder folder og til hjemmeside, krav til foreninger og foreningsvedtægter, krav til aftenskolerne mv. udarbejdes og færdiggøres	Juni – medio november med efterfølgende godkendelse i Folkeoplysningsudvalget ultimo november.

Infomøde med de fire råd m.f.	Primo december 2015
Implementering af online booking af lokaler	Efterår 2015
Børn-, Unge- og Kulturudvalget evaluere den reviderede ordning med henblik på justere eventuelle uhensigtsmæssigheder	Oktober 2016

Den reviderede tidsplan lægger op til et komprimeret forløb indtil ultimo 2015, hvor al materialet fra arbejdsgrupper skal indgå i den færdige version af Odderordningen.

### **Forvaltningen indstiller**

**- At Børn-, Unge- og Kulturudvalget vedtager forvaltningens forslag til en revideret tidsplan for Odderordningen**

#### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilling godkendt.

Det bemærkes, at Arbejdsgruppen vedrørende diverse tilskud også behandler events og ekstraordinære aktiviteter

## **Punkt 12: Overskydende midler på folkeoplysningsområdet**

### **Bilag**

Folkeoplysningsområdet - overførsel til 2015

# Overskydende midler på folkeoplysningsområdet

## Sagsfremstilling

### 12. Overskydende midler på folkeoplysningsområdet

Doknr.: 727-2015-49583

Sagsnr.: 727-2013-30089

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

På baggrund af et opsamlet overskud på folkeoplysningsområdet foreslår forvaltningen, at overskuddet i et udviklings perspektiv tilbageføres området via en 1-årig indsats for at styrke særlige områder indenfor forenings- og aftenskoleområdet.

#### Baggrund for sagen

I 2014 blev der opsamlet et overskud på folkeoplysningsmidler, som fordeler sig som det fremgår af vedlagte bilag. I alt drejer det sig om 1.216.611 mio. kr., men indeholdt i disse er en forhåndsreservering til karateklubben på 50.000 kr.

Dette giver et samlet overskud på 1.166.611 mio. kr., som ønskes ført tilbage til forenings- og aftenskoleområdet via en 1-årig indsats. Indeholdt i overskuddet er deslige de 300.000 kr., til understøttelse af idræts- og kulturtilbud.

Grunden til dette overskud skyldes flere faktorer, såsom mindre aktivitet på aftenskoleområdet, færre udgifter til mellemkommunale betalinger og flere indtægter fra andre kommuner. Desuden er der en aftenskole- og udviklingspulje som heller ikke er opbrugt.

#### Forvaltningens bemærkninger

I erkendelse af at området i flere år har efterspurgt midler til udvikling, der ikke er bundet til lokale- og medlemstilskud, foreslår forvaltningen følgende tildelingsområder:

1-årig forøgelse af aktivitetstilskud	150.000 kr.
Materialepulje	380.000 kr.
Lederuddannelse	92.000 kr.
Stillingsforlængelse	138.400 kr.
Odder Galla	40.000 kr.
Aftenskolerne	66.000 kr.
Understøttelse af idræts- og kulturtilbud	300.211 kr.
<b>Ialt</b>	<b>1.166.611 mio. kr.</b>

Forvaltningen kan ikke anbefale at den foreslåede fordeling af det opsamlede overskud bruges som varig pulje og forøgelser af tilskud, i og med der er tale om et engangsoverskud.

Den 1-årige forøgelse af aktivitetstilskud skal imødekomme at midlerne skal tilbage til foreningerne og arbejde med målgruppen børn og unge under 25 år.

Forvaltningen foreslår, at der sættes en ansøgningsdato for tildeling af midler fra materialepuljen, således der kommer et samlet overblik over, hvilke udgifter der knyttes hertil, samt et samlet overblik over foreningernes behov.

Ift. en materialepulje foreslår forvaltningen, at Folkeoplysningsudvalget drøfter tildelingskriterier for puljen, i og med de via de fire råd (spejder-, idræts, aftenskole- og kulturrådet) har den største viden til at kunne udarbejde nogle kriterier for puljen. Efterfølgende kan Børn-, Unge- og Kulturudvalget få kriterierne til orientering. Et kriterium kunne være, at materialerne skal komme forenings medlemmer til glæde og gavn, da nogle foreninger har henvendt sig vedrørende midler til samarbejdet med den åbne skole. Forvaltningen er bekendt med, at nogle foreninger får en udfordring ift. udstyr til at kunne indgå i dette samarbejde, og derfor foreslår forvaltningen, at udvalget tager en drøftelse af, hvordan denne problemstilling kan imødekommes.

Ift. punktet lederuddannelse betaler foreningerne for nuværende 50% selv for uddannelserne. Med en forhøjelse af midlerne i 2015, kan foreningernes egenbetaling nedsættes.

I erkendelse af at revideringen af Odderordningen endnu ikke er tilendebragt foreslår forvaltningen at fritids- og kulturkonsulent stillingen forlænges frem til nytår, hvorefter revideringen skal være færdig. De ekstra måneder vil sikre, at revideringen kan afsluttes tilfredsstillende jf. sag vedrørende revidering af tidsplan for revideringen af Odderordningen. Det vil ikke være muligt at gennemføre de 8 arbejdsgrupper jf. sagsfremstilling af den 27.10.2014, inde for nuværende år. Forvaltningen foreslår derfor, at der nedsættes tre arbejdsgrupper vedrørende diverse tilskud, aftenskolerne og haløkonomi.

Midlerne til afsat til aftenskolerne skal tildeles efter den foreliggende fordelingsnøgle.

Midlerne afsat til Odder Galla skal bruges til priser og kunstnerhonorar jf. sagsfremstillingen vedrørende Odder Galla.

Forvaltningen foreslår, at der afsættes et beløb som buffer, for at kunne imødekomme nye ansøgninger og udfordringer.

## **Forvaltningen indstiller**

**At Børn-, Unge- og Kulturudvalget vedtager de foreslåede tildelingsområder**

## **Bilag**

Folkeoplysningsområdet - overførsel til 2015

727-2015-51727

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilling godkendt

# **Punkt 13: Indretning af forberedelsesarbejdspladser - Anlægsregnskab**

## **Bilag**

Anlægsregnskab - Udtræk fra OPUS

# Indretning af forberedelsesarbejdspladser - Anlægsregnskab

## Sagsfremstilling

### 13. Indretning af forberedelsesarbejdspladser - Anlægsregnskab

Doknr.: 727-2015-48518

Sagsnr.: 727-2015-7273

Åbent

Fmd. init.:

## Resume

Der foreligger anlægsregnskab for indretning af forberedelsespladser på skolerne. Regnskabet udviser et forbrug på 3.355.417 kr. og anlægsregnskabet udviser et mindreforbrug på 124.583 kr.

## Baggrund for sagen

Byrådet besluttede på møde den 15. april 2014 at bevilge 3.480.000 til etablering og indretning af forberedelsespladser på skolerne.

Med den nye lov om arbejdstid er lærernes samlede arbejdstid som udgangspunkt på skolerne, og skal bestå af følgende centrale elementer: undervisning, forberedelse og mødeaktiviteter. Skolen som arbejdssted skal derfor kunne understøtte alle dele af virket.

Der er afholdt følgende udgifter i projektet:

	Anlægsbevilling	Forbrug	Afvigelse
Projektering			
Håndværkerudgifter		1.065.161	
El- & tekniske installationer		209.539	
Inventar		1.939.407	
Øvrige udgifter		89.806	
Administrationsbidrag 1,5%		51.504	
I alt	3.480.000	3.355.417	124.583

## Forvaltningens bemærkninger

Arbejdet med etablering af fysiske forberedelsespladser for personalet ved Odder Kommunes folkeskoler er nu afsluttet.

Der blev etableret forberedelseslokaler med kontorborde og –stole samt tilhørende opbevaringsmøbler og mødelokaler, således at nedenstående plan er opfyldt:

1 hæve/ sænke bord pr to medarbejdere

1 kontorstol pr to medarbejdere

1 reol pr medarbejder

Der er ligeledes foretaget indkøb af elektronisk udstyr såsom computere til personalet. Der er således indkøbt 1

bærbar computer pr medarbejder.

## **Forvaltningen indstiller**

**At anlægsregnskabet godkendes**

## **Bilag**

Anlægsregnskab - Udtræk fra OPUS

727-2015-50045

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilles til godkendelse

**Punkt 14: Etablering af vuggestue enhed i Egholm Børnehus samt Børnehuset Vennelund**

# Etablering af vuggestue enhed i Egholm Børnehus samt Børnehuset Vennelund

## Sagsfremstilling

### 14. Etablering af vuggestue enhed i Egholm Børnehus samt Børnehuset Vennelund

Doknr.: 727-2015-45724

Sagsnr.: 727-2014-20082

Åbent

Fmd. init.:

## Resume

I forbindelse med etableringen af vuggestuepladserne i Egholm Børnehus samt Vennelund Børnehus har det vist sig, at brandmyndighederne stiller krav om etablering af ABA anlæg i vuggestuerne. Det har ikke tidligere været vurderingen, at der var behov for etablering af ABA anlæg. Beregningen til budgetansøgningen har således ikke omfattet omkostningerne til etablering af et sådan anlæg i de to institutioner.

## Baggrund for sagen

Med Fremtidens Dagtilbud blev det besluttet, at alle institutioner i Odder by skulle omdannes til integrerede institutioner. Dette således, at der etableres vuggestue til 20 børn i såvel Egholm børnehave som Børnehuset Vennelund.

Der blev ansøgt og givet budgetmidler til umiddelbar etablering af 10 vuggestuepladser i Egholm Børnehave samt til etablering af 20 pladser i Vennelund.

Det var, på baggrund af tidligere praksis ikke vurderingen, at der var behov for ABA anlæg, som er et direkte kaldeanlæg til brandstationen. Beregningen til budgetansøgningen har således ikke omfattet omkostningerne til etablering af et sådan anlæg i de to institutioner.

Det har imidlertid efterfølgende ved etableringen af vuggestuepladserne vist sig, at brandmyndighederne stiller krav om ABA anlæg i vuggestuerne.

I forbindelse med etableringen af de første 10 vuggestuepladser i Egholm Børnehave fik man dispensation til først at etablere ABA anlægget når vuggestuen udvides til 20 pladser. Det forventes, at der er behov for at udvide antallet af vuggestuepladser i Egholm Børnehave i løbet af efteråret 2015.

Børnehuset Vennelund opstarter i august 2015 vuggestue med 20 pladser. Her skal der inden godkendelsen af lokalerne således være etableret ABA anlæg. Brandmyndighederne har i Vennelund ud over ABA anlægget fundet anledning til yderligere at stille krav om flugtveje ved etablering af en ekstra dør i krybberummet samt en låge i hegnet omkring institutionen.

## Forvaltningens bemærkninger

Der er nu indhentet priser for etablering af ABA anlæg i Børnehuset Vennelund samt Egholm Børnehave.

Børnehuset Vennelund:

ABA anlæg 108.400,00 kr.

Ekstra dør i krybberum (flugtvej) ca. 10.000,00 kr. (skøn)

Ændring af hegn for flugtveje ca. 15.000,00 kr. (skøn)

Egholm Børnehave:  
ABA anlæg 113.200,00 kr.

Den samlede pris for opfyldelse af kravene fra brandmyndighederne er således ca. 245.000 kr.

Økonomi har anvist at udgiften til brandkravene finansieres af et mindreforbrug på de budgetterede midler til PAU uddannelsen.

Der er budgetmæssigt afsat 471.000 kr. til PAU uddannelse. Herudover er der overført 164.000 kr. i uforbrugte midler fra 2014. På baggrund af tidligere års forbrug er der forventningen i Økonomi afdelingen at der i 2015 skal afholdes udgifter svarende til ca. 400.000 kr.

Dette giver således mulighed for at driftsbudgettet til indretning/etablering af vuggestue i Egholm og Vennelund Børnehus forøges med 245.000 kr. finansieret af mindreforbrug af PAU midlerne.

### **Forvaltningen indstiller**

**At driftsbudgettet til indretning/etablering af vuggestue i Egholm og Vennelund børnehus forøges med 245.000 kr. finansieret af mindreforbrug af PAU midlerne.**

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilling godkendt

## **Punkt 15: Udtrædelse af skolebestyrelse**

# Udtrædelse af skolebestyrelse

## Sagsfremstilling

### 15. Udtrædelse af skolebestyrelse

Doknr.: 727-2015-48960

Sagsnr.: 727-2015-7306

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Bestyrelsesmedlem Ib Hansen ønsker at udtræde af bestyrelsen i Gylling Skole & Børnehus. Henning Amstrup, der er valgt som suppleant ved seneste valg, ønsker at indtræde i stedet for.

Bestyrelsesmedlem René Balslev ønsker at udtræde af skolebestyrelsen på Skovbakkeskolen. Suppleant Lene Enevoldsen indtræder i stedet for.

#### Baggrund for sagen

I Bekendtgørelse om valg af forældrepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen står der i § 9:

*En forældrepræsentant kan udtræde af skolebestyrelsen, når forældrepræsentanten har meddelt kommunalbestyrelsen eller regionsrådet og skolebestyrelsen skriftligt om sin udtræden og har modtaget en bekræftelse på sin udtræden fra kommunalbestyrelsen eller regionsrådet.*

Og videre i § 10:

*Hvis et medlem udtræder af skolebestyrelsen eller dør, indtræder en stedfortræder for resten af valgperioden.*

#### Forvaltningens bemærkninger

Bestyrelsesmedlem Ib Hansen har ikke længere børn på skolen, hvorfor han ønsker at udtræde af bestyrelsen. Der er allerede valgt en suppleant, som ønsker at indtræde i stedet.

Skolebestyrelsesformand René Balslev ønsker at udtræde af Skovbakkeskolens bestyrelse og her indtræder ligeledes suppleanten i stedet.

#### Forvaltningen indstiller

**At Ib Hansen udtræder af bestyrelsen i Gylling Skole & Børnehus**

**At Henning Amstrup indtræder i stedet**

**At René Balslev udtræder af skolebestyrelsen på Skovbakkeskolen**

**At Lene Enevoldsen indtræder i stedet**

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Indstilles til godkendelse

## **Punkt 16: Budgetopfølgning 2015 - Orientering om proces**

# Budgetopfølgning 2015 - Orientering om proces

## Sagsfremstilling

### 16. Budgetopfølgning 2015 - Orientering om proces

Doknr.: 727-2015-50797

Sagsnr.: 727-2015-2735

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Økonomiudvalget behandlede på møde den 13. april 2015 Økonomioversigt 1, 2015, og besluttede, at Direktionen tager initiativ til at skabe budgetbalance og redegørelser herfor indgår i 2. økonomiopfølgning

Udvalget orienteres hermed om processen.

#### Baggrund for sagen

Økonomioversigt 1, 2015 udviser et merforbrug på henholdsvis serviceudgiftsområdet på 6,8 mio. kr. og på indkomstoverførslerne på 10,2 mio. kr. Mindreudgiften til de forsikrede ledige forventes at udgøre 10,7 mio. kr. i 2015.

Den samlede ubalance på serviceudgifterne udgør således 6,8 mio. kr. Ubalancen skyldes primært merudgifter til ældre, sundhed og voksen handicap på 11,5 mio. kr. og mindreudgifter til dagpasning og folkeskoler på 5,3 mio.kr som følge af fald i antallet af 0 til 16 årige (demografi)

#### Forvaltningens bemærkninger

Direktionen har drøftet processen, og der er fastlagt nedenstående plan for arbejdet med opnåelse af budgetbalance.

April: Der gives en orientering om processen på udvalgsmøderne

April – maj: Hver direktør udarbejder sammen med lederne på fagområderne analyser af de enkelte områder m.h.p. primo juni at kunne præsentere handleplaner, der skal sikre budgetoverholdelse

11. maj Præsentation af processen på mødet i Hovedudvalget

19. maj Direktionen tager en midtvejsdrøftelse af forslag, der kan sikre budgetoverholdelse med fokus på evt. tværgående indsatser

2. juni Direktionen drøfter de enkelte handlingsplaner og prioriterer de konkrete initiativer, der skal medvirke til at skabe budgetbalance

Juni Udvalgsbehandling af direktionens forslag til prioriterede initiativer, der skal medvirke til at skabe budgetbalance

11. juni Præsentation af forslag til prioriterede initiativer for den store ledergruppe

18. juni Direktionen præsenterer initiativerne på budget- og dialogmødet med byrådet og MED- udvalgene

August Direktionen præsenterer et samlet forslag til budgetoverholdelse, som kan indgå i 2. budgetopfølgning

#### Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 27. april 2015:**

**Afbud:** Jakob Taul, Marianne Hundebøll

Taget til efterretning