

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget 2018 - 2021 d. 03-04-2019

Mødedato Onsdag d. 03. april 2019 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Orientering til/fra borgmesteren.....	4
Efterretningsliste.....	5
1. budgetopfølgning for regnskabsåret 2019.....	6
Østjyllands Brandvæsen - Ejerpolicy 2019-2022.....	9
Boulstrup-Hou Kraftvarmeværk A.m.b.A. - ansøgning om kommunegaranti på 2,0 mio. kr.....	11
Fredeliggørelse af Torvet vha. etablering af hæve-sænke-pullerter - Realisering af byudviklingsstrat	13
Projekter til klimatilpasningspulje 2019.....	16
Samn forsyning - Strategiplan 2019-2022.....	18
Anlægsregnskab - Byggemodning af 16 grunde i Vesterhåb.....	20
Revision af Regulativ for Erhvervsaffald.....	22
Vedr. salg af Kærsangervej.....	24
Redegørelse for tilsyn og magtanvendelse på handicapområdet 2018.....	26
Tilsyn ved Odder Kommunes Træningscenter.....	33
Godkendelse af fritvalgstimepriser 2019.....	35
Redegørelse for kommunalt servicefagligt tilsyn i plejeboliger 2018.....	37
Økonomimodel, visitation til specialklasser.....	40
Støtte til veteraner - samarbejsaftale med Veterancentret.....	43

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2018-127871

Sagsnr.: 727-2018-2163

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Godkendt

Punkt 2: Orientering til/fra borgmesteren

Sagsfremstilling

2. Orientering til/fra borgmesteren

Doknr.: 727-2018-127887

Sagsnr.: 727-2018-2163

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Orientering om studietur med Letbane Rådet.

Orientering om bestyrelsesmøde i FGU, hvor Uffe Jensen bliver ny formand efter Jørgen Gaarde

Punkt 3: Efterretningsliste

Sagsfremstilling

3. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2018-127921

Sagsnr.: 727-2018-2163

Åbent

Fmd. init.:

Økonomiopfølgning februar 2019

Bilag

Økonomiopfølgning februar 2019 727-2019-30583

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Taget til efterretning

Bilag

Økonomiopfølgning februar 2019

Punkt 4: 1. budgetopfølgning for regnskabsåret 2019

Sagsfremstilling

4. 1. budgetopfølgning for regnskabsåret 2019

Doknr.: 727-2019-35697

Sagsnr.: 727-2019-748

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I henhold til principper for økonomistyring udarbejdes 1. budgetopfølgning – økonomioversigt nr. 1-2019 i marts måned.

Forvaltningens bemærkninger

Økonomioversigten er vedhæftet som bilag til denne sag.

Økonomioversigt nr. 1-2019 indeholder:

- en kort gennemgang af regnskabsresultatet for 2018 og
- og det forventede regnskabsresultat for 2019

På nuværende tidspunkt forventes driftsoverskuddet øget med 0,6 mio. kr. til 33,1 mio. kr.

Forøgelsen af driftsoverskuddet fremkommer således:

Nettomerindtægt på tilskud fra staten.....	-1,1 mio. kr.
Forøgelse af driftsudgifterne *).....	+1,7 mio. kr.
<u>Renter (mindreudgift/merindtægt).....</u>	<u>-1,2 mio. kr.</u>
<u>Netto mindreudgift.....</u>	<u>-0,6 mio. kr.</u>

*) Forøgelsen af driftsudgifterne på 1,7 mio. kr. omfatter:

Lukning af Margrethelyst friskole.....	+255.000 kr.
Temabesparelse på befordring af borger ikke udmøntet..	+682.000 kr.
Nedsættelse af lastbilafgift til Samsø.....	+763.000 kr.
Nyt erhvervsfremmesystem.....	+217.000 kr.
Demografisk udgiftspres ud over den afsatte pulje.....	+1.008.000 kr.
<u>Pulje til "forsigtighedsprincip" på Jobcentret udgår.....</u>	<u>-1.200.000 kr.</u>
<u>I alt.....</u>	<u>+1.725.000 kr.</u>

Det demografiske udgiftspres omfatter 3,5 mio. kr. til Sundhed og Omsorg, 1,8 mio. kr. til flere dagpasningspladser til de 0-5 årige, og en stigning i udgifterne til KMF (kommunal medfinansiering af regionens sundhedsudgifter) på 1,4 mio. kr. Den afsatte demografipulje udgør 5,7 mio. kr.

På jobcenterområdet forventes det fastlagte mål om nedbringelse af udgifterne til indkomstoverførsler med 12,3 mio. kr. realiseret.

På det specialiserede område for voksne, forventes et merforbrug på 13 mio. kr., og dermed forventes målet om nedbringelse af udgiftsstigningen fra 15 til 13 mio. kr. realiseret.

Forvaltningen foreslår, at der på nuværende tidspunkt alene ydes bevillinger til de demografiske udgiftspres på Sundhed og Omsorg og nyt erhvervsfremmesystem finansieret af demografipuljen og vækstpuljen.

Endvidere foreslås, at det specialiserede socialområde for voksne tilføres 13 mio. kr. finansieret af den centrale pulje afsat til imødegåelse af udgiftsstigninger på dette område.

De øvrige nævnte budgetafvigelse kan afvige fra det nuværende skøn, hvorfor eventuelle bevillinger på disse områder medtages i forbindelse med bevillingsansøgninger i efteråret 2019.

I 2019 forventes anlægsudgifterne at udgøre 55 mio. kr., hvilket er 6,5 mio. kr. mere end budgetlagt. Stigningen i anlægsudgifterne skyldes især forbrug af overførte uforbrugte anlægsmidler fra 2018.

Der er budgetlagt med en styrkelse af kassebeholdningen i 2019 på 9,5 mio. kr. På nuværende tidspunkt forventes en styrkelse på 1,3 mio. kr.

Faldet i styrkelse af kassebeholdningen fremkommer således:

Forøgelse af overskud på driften.....	-0,6 mio. kr.
Merforbrug på anlæg.....	+6,5 mio. kr.
<u>Indfrielse af kommunegaranteret lån.....</u>	<u>+2,3 mio. kr.</u>
Budgetændringer i alt.....	+8,2 mio. kr.
<u>Budgetlagt styrkelse af kassebeholdningen.....</u>	<u>-9,5 mio. kr.</u>
<u>Forventet styrkelse af kassebeholdningen i 2019</u>	<u>-1,3 mio. kr.</u>

Boligpakken betyder, at stigningerne i grundskylden i 2018, 2019 og 2020 ”indefrysnes”.

Indefrysningen udgjorde 4,6 mio. kr. i 2018, 8,7 mio. kr. i 2019 og forventelig 13,3 mio. kr. i 2020.

Den samlede ”indefrysning” udgør herefter 26,6 mio. kr. ved udgangen af 2020.

I 2021 overtager staten opkrævningen af grundskylden og udbetaler dermed de ”indefrosne” midler til Odder Kommune.

”Indefrysningen” betyder, at der i årene 2018 – 2020 vil være et midlertidig træk på kassebeholdningen, idet de ”indefrosne” penge ikke tilgår kassen, men indgår i regnskaberne som tilgodehavende.

Udviklingen i den gennemsnitlige kassebeholdningen påvirkes derfor at ”indefrysningen” i perioden 2018 – 2021.

Udviklingen i den gennemsnitlige kassebeholdning:

2018.....	95,3 mio. kr.
2019.....	86,2 mio. kr.
2020.....	65,9 mio. kr.
2021.....	88,1 mio. kr.
2020.....	91,1 mio. kr.

Ud over at ”indefrysningen” af grundskyld påvirker kassebeholdningen, påvirkes kassebeholdningen af:

- Budgetaftalen for 2019 om styrkelse af kassebeholdningen med 6 mio. kr. årligt i 2020 og 2021.
- Kassebeholdningen indeholder p.t. 11,1 mio. kr. i statslig tilskud til Sundhedshus. Tilskuddet forudsættes anvendt i 2020/2021.
- Nedbringelse af opsparede anlægsmidler (uforbrugte anlægsmidler overført fra 2018 til 2019)
- I budgetaftalen for 2019 optages der lån for 22 mio. kr., heraf overføres 9,5 mio. kr. til forbrug i 2020.
- Forventet styrkelse af kassebeholdningen i 2019 på 1,3 mio. kr.

Sagens gang

03. april Økonomi- og erhvervsudvalget

Forvaltningen indstiller

At der på baggrund af den endelige beregning af det demografiske udgiftspres udlægges 3.532.000 kr. fra den centrale demografipulje til Sundhed & Omsorg til imødegåelse af de demografiske udgiftspres herunder merudgifter til køb af plejehjemspladser i andre kommuner.

At merudgiften på 217.000 kr. i 2019 til nyt erhvervsfremmesystem (forskel mellem betaling til væksthuse og erhvervshuse) finansieres af vækstpuljen.

At den centralt afsatte puljen på 13 mio. kr. til imødegåelse af udgiftsstigninger på det specialiserede område for voksne udlægges til dette område.

Bilag

Økonomioversigt nr. 1-2019, redegørelse 727-2019-23430

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Godkendt

Bilag

Økonomioversigt nr. 1-2019, redegørelse

Punkt 5: Østjyllands Brandvæsen - Ejerpolitik 2019-2022

Sagsfremstilling

5. Østjyllands Brandvæsen - Ejerpolitik 2019-2022

Doknr.: 727-2019-28590

Sagsnr.: 727-2019-3220

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I denne sag skal der tages stilling til udkast til ejerpolitik 2019-2022 for Østjyllands Brandvæsen.

Baggrund for sagen

I forbindelse med dannelsen af Østjyllands Brandvæsen I/S vedtog Byrådene i Samsø, Odder, Aarhus og Skanderborg kommuner i juni 2015 en ejerpolitik (vision og strategi) for det nye fælles brandvæsen. Af ejerstrategien fremgår det, at bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen skal sende sin evaluering af ejerstrategien til de fire Byråd til orientering og med henblik på, at kommunerne i 1. halvår 2019 kan vedtage en revideret ejerpolitik for Østjyllands Brandvæsen. Herefter er det hensigten, at ejerpolitikken revideres i starten af hver byrådsperiode.

På denne baggrund har de fire kommuner arbejdet med udformning af et forslag til ny ejerpolitik, som hermed forelægges til godkendelse i de fire byråd.

Udgangspunktet for forslaget til ny ejerpolitik er, at de fire ejerkommuner ikke længere betragter de konkrete udfordringer med sammenlægningen og etableringen af det nye beredskab som afsæt for at formulere en ejerpolitik for Østjyllands Brandvæsen. Med denne nye ejerpolitik er det dermed hensigten at rette fokus mod den videre udvikling af Østjyllands Brandvæsen som én beredskabsenhed, der dækker det samlede geografiske område, der udgøres af Samsø, Odder, Skanderborg og Aarhus kommuner.

Forslaget til ny ejerpolitik omfatter en vision og fire strategispor for arbejdet med at virkeliggøre visionen:

Vision

Borgere og virksomheder i Samsø, Odder, Skanderborg og Aarhus kommuner oplever, at deres grundlag for at leve et trygt og sikkert liv løbende styrkes - også når hverdags- og erhvervslivet udvikler sig. Og når ulykker alligevel indtræffer, modtager de hurtig, effektiv og kvalificeret hjælp.

Borgerne i de fire kommuner oplever endvidere et moderne brandvæsen, der har fokus på udvikling af nye og miljørigtige arbejdsmetoder og cirkulær økonomi i såvel det forebyggende arbejde som i den beredskabsmæssige indsats.

Strategispor

1. Østjyllands Brandvæsen er et moderne beredskab, der er synligt og opsøgende i samarbejdet med borgere, virksomheder og andre myndigheder.
2. Østjyllands Brandvæsen løser beredskabsopgaven målrettet, miljørigtigt og effektivt, når hændelser indtræffer.
3. Østjyllands Brandvæsen indretter sig efter og bidrager til at skabe gode rammevilkår for bolig- og erhvervsudvikling i området.
4. Østjyllands Brandvæsen er en attraktiv arbejdsplads for alle ansatte og frivillige

I vedlagte udkast til den samlede ejerpolitik er der gjort nærmere rede for, hvad arbejdet i de fire strategispor nærmere indbefatter.

Proces

Udarbejdelsen af forslaget til ny ejerpolitik er forberedt af Skanderborg Kommune og baserer sig blandt andet på en tværkommunal workshop, som blev afholdt i Odder den 26. april 2018. Her deltog politikere og repræsentanter for administrationen fra de fire kommuner i et fælles arbejde med at formulere fokuspunkterne i den nye ejerpolitik.

Bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen drøftede det første udkast for ejerpolitikken den 27. september 2018 og har godkendt vedlagte udkast på sit møde den 9. januar 2019.

Sagens gang

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 1. april
- Byrådet den 8. april

Forvaltningen indstiller

- At forslag til ejerpolitik for Østjyllands Brandvæsen I/S godkendes.

Bilag

Udkast til ejerpolitik for Østjyllands Brandvæsen 727-2019-29914

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Udkast til ejerpolitik for Østjyllands Brandvæsen

Punkt 6: Boulstrup-Hou Kraftvarmeværk A.m.b.A. - ansøgning om kommunegaranti på 2,0 mio. kr.

Sagsfremstilling

6. Boulstrup-Hou Kraftvarmeværk A.m.b.A. - ansøgning om kommunegaranti på 2,0 mio. kr.

Doknr.: 727-2019-36530

Sagsnr.: 727-2019-3885

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Bestyrelsen for Boulstrup-Hou Kraftvarmeværk A.m.b.A. har 18. marts 2019 fremsendt ansøgning om kommunegaranti ved låneoptagelse på 2,0 mio. kr. hos KommuneKredit til opførelse af ny pumpestation og udskiftning af målere.

Baggrund for sagen

Boulstrup-Hou Kraftvarmeværk ønsker at optage fastforrentet lån på 2,0 mio. kr. med en løbetid på 10 år hos KommuneKredit.

Lånet skal finansiere:

Ny pumpestation ved Gersdorffslundvej / Houvej	600.000 kr.
Software styring	200.000 kr.
Projekt målerudskiftning	850.000 kr.
Arbejds løn, målerudskiftning	250.000 kr.
<u>Uforudsete udgifter</u>	<u>100.000 kr.</u>
I alt	2.000.000 kr.

Forvaltningens bemærkninger

Låneoptagelsen kan ske i henhold til bek. nr. 1580 af 17.12.13 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. §2.

Kommunegaranti til en forsyningsvirksomhed har ikke indflydelse på kommunens låneramme, idet der er automatisk låneadgang.

Odder Kommune opkræver ved stillelse af garantier til forsyningsvirksomheder en stiftelsesprovision på 1,0%. Stiftelsesprovisionen udgør den samlede udgift for det kalenderår hvor garantien gives samt det næste kalenderår. Herefter opkræves der af restgælden løbende/årligt en garantiprovision på 0,5% på baggrund af opgørelse af restgælden pr. 31. dec.

Ved stillelse af ansøgte garanti på 2,0 mio. kr., vil der i 2019 blive opkrævet stiftelsesprovision på 20.000 kr.

Sagens gang

- 3. april 2019 – Økonomi- og Erhvervsudvalget
- 8. april 2019 - Byrådet

Forvaltningen indstiller

At der ydes kommunegaranti for lån på 2,0 mio. kr. optaget af Boulstrup-Hou Kraftvarmeværk A.m.b.A. til det ansøgte formål, og låneoptagelsen sker i henhold til lånebekendtgørelsen §10, som fastlægger de nærmere vilkår for låntyper, løbetid, afdragsfrihed m.v.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Punkt 7: Fredeliggørelse af Torvet vha. etablering af hæve-sænke-pullerter - Realisering af byudviklingsstrategi for Odder

Sagsfremstilling

7. Fredeliggørelse af Torvet vha. etablering af hæve-sænke-pullerter - Realisering af byudviklingsstrategi for Odder

Doknr.: 727-2019-18662

Sagsnr.: 727-2017-7190

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Anbefalingerne fra udarbejdelsen af byudviklingsstrategien lyder, at Torvet skal fredeliggøres for biltrafik og afspærres for parkering for at kunne udvikle et levende og attraktivt torv med ophold, torvehandels- og cafémiljø.

Byrådet har afsat 2.000.000 kr. i 2019 på anlægsbudgettet til realisering af byudviklingsstrategien. Forvaltningen søger Byrådet om en anlægsbevilling på 518.500 kr. til gennemførelse af projekt på Torvet.

Baggrund for sagen

Byrådet vedtog i 2018 at iværksætte udarbejdelsen af en byudviklingsstrategi for Odder bymidte. Byudviklingsstrategien støttes af Realdania og forventes indstillet til vedtagelse i foråret 2019.

Samskabelsesproces med Bymidteforum

Som basis for udarbejdelsen af strategien blev der i 2018 etableret et bymidteforum bestående af bymidteaktører, der repræsenterer et bredt felt af forskellige interesser. Bymidteforum har i det forløbne år været samskabende i formuleringen af vision og principper for bymidtens udvikling og omsat ønsker og problemstillinger til fysiske afprøvninger.

Evalueringsafprøvninger i bymidten

De 4 fysiske afprøvninger og efterfølgende evalueringer har været en frugtbar metode til at undersøge forskellige problemstillinger og attraktionsmuligheder i bymidten. ”Vi oplevede, at den polariserede debat om parkering blev mere nuanceret og kom til at handle om livskvalitet og bykvalitet, frem for mangel på p-pladser,” lyder det i evalueringen af de 4 afprøvninger.

At sikre en attraktiv ramme for torveaktiviteter viste sig i løbet af processen at være en af de mest vægtige emner for at bymidten fortsat kan bevare sin relevans som handels- og oplevelsesby.

Afprøvningen for Torvet var primært aktivitetsbaseret og indeholdt et madhåndværksmarked, et kunsthåndværksmarked og Bymidteforums afslutningsarrangement på Centralhotellet. Torvet blev indrettet med nye plantekasser og små stålhuse, som dels anvendes som handelsboder, dels som opholdsmøbler.

Det opleves som forstyrrende for torvelivet, herunder torvehandel- og cafémiljø, at biler passerer rundt om Torvet i butikkernes åbningstid og at der ofte observeres ulovligt parkerede biler på den nordlige del af Torvet. 60% af de adspurgte i evalueringen udtrykker, at de ønsker Torvet friholdt for parkering, og 65 % ønsker, at Torvet skal friholdes for gennemkørende biler. Se evaluering af de 4 afprøvninger, dok. nr. 727-2019-29728.

En af anbefalingerne fra den kommende byudviklingsstrategi er derfor at fredeliggøre Torvet for parkering og gennemkørende biltrafik for at fremme et attraktivt og fodgængervenligt byrum med ophold, torvehandels- og cafémiljø omkring Torvet.

Parkeringsbelægningsanalyse for Odder bymidte

Med udgangspunkt i de ønskede tiltag i bymidten har COWI i 2019 udarbejdet en parkeringsbelægningsanalyse med konsekvensvurdering af lukningen af eventuelle parkeringspladser. Undersøgelsen konkluderer at der ved nedlæggelse af parkeringspladserne på Torvet stadig er nok tilgængelige parkeringspladser i bymidten, bl.a. på Dommerpladsen og Aaparkeringen. Se parkeringsbelægningsanalysen, dok. nr. 727-2019-20033.

Undersøgelsen peger desuden på, at der til enhver tid er registreret 149 ledige offentlige parkeringspladser i bymidten. Pladserne er spredt over forskellige parkeringsområder. For at mindske parkeringssøgende trafik anbefales det derfor at

· Udarbejde en forbedret parkeringshenvisning. Der vurderes dog ikke at være behov for dynamisk henvisning, som passer bedst til parkeringsstruktur med få større anlæg.

· Søge et partnerskab med en eller flere private aktører for at mindske den parkeringssøgende trafik, f.eks. en aftale med Kvickly om at udnytte restkapaciteten på Kvicklys kundeparkering.

De bløde trafikanters potentiale

En undersøgelse fra Aarhus peger på, at fodgængere og cyklister genererer mere byliv end bilister, og at de bløde trafikanter udgør et omsætningsmæssigt potentiale, idet de typisk besøger flere steder i byen pr. tur end bilister. Se dok. nr. 727-2019-28918.

Økonomisk ramme

Byrådet har besluttet at afsætte hhv. 2.000.000 kr. i 2019, 4.000.000 kr. i 2020 og 4.000.000 kr. i 2021 på anlægsbudgettet til realisering af byudviklingsstrategien.

Forvaltningens bemærkninger

Der er behov for at etablere fysisk afspærring på Torvet for at sikre opretholdelse af færdselsreglerne i den vestlige del af Rosengade samt for at fredeliggøre Torvet.

Fredeliggørelse med hæve-sænke-pullerter

Dette forslås udført ved etablering af hæve-sænke-pullerter. Pullerterne kan således være nede ved varekørsel på hverdage i tidsrummet kl. 05.00 – til 11.00, hvorefter de kører op.

Der kan være trafikanter der skal ind på området efter kl. 11.00 samt i weekender, f.eks. aftalt ærindekørsel for handicappede, beboere med flyttelæs, Hjemmeplejen og Beredskabet. Dette kan styres ved tildeling af f.eks. en adgangsbrik eller fjernbetjening mv.

Se vedlagte projekttægning med placering af pullerter og skiltning. Placering af pullerter og skiltning er godkendt af Politiet.

Indkøb og opstilling af hæve-sænke-pullerter:

Der indkøbes 6 pullerter, hvor følgende er indeholdt i prisen:

Indkøb af 6 pullerter med styring	375.000 kr.
Tilslutning af strømforsyning	60.000 kr.
Belægning og kabelrør	65.000 kr.
Diverse (afsætning af kabler, håndgravning m.v.)	15.000 kr.
Skiltning	3.500 kr.
I alt	<u>518.500 kr.</u>

Administration og løbende driftsomkostninger:

Det foreslås at Fælles Drift & Service administrerer udlevering af adgangsbrikker og de løbende driftsudgifter (serviceeftersyn m.v.), samt vagtordning.

Serviceaftale beløber sig til 13.492 kr. pr. år.

El-forsyning forventes at ske via tilslutning til gadebelysningen.

Takster:

Pris på midlertidige adgangsbrikker er 150 kr. pr. stk. Beløbet tilbagebetales, når adgangsbrikken returneres. Erstatningsbrik sættes til 150 kr.

Takst for arbejde med at lukke trafikanter ud fra området i tidsrummet 11.00-05.00 sættes til 500 kr. pr. gang.

Der anmodes om frigivelse af 518.500 kr. af anlægsmidlerne til realisering af byudviklingsstrategien ved etablering af hæve-sænke-pullerter.

Pullersystemet ønskes etableret snarest muligt og inden sommerhalvårets torveaktiviteter.

Sagens gang

· Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget d. 19. marts 2019

- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019
- Byrådet den 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At fredeliggørelse af Torvet for biltrafik og parkering realiseres i foråret 2019 i overensstemmelse med ovenstående projekt, samt at ovenstående takster godkendes.

At der ydes en anlægsbevilling på 518.500 kr. til etablering af hæve-sænke-pullerter fra de afsatte midler til realisering af Byudviklingsstrategien.

Bilag

Projekttegning - Torvet 727-2019-22352

Parkeringsanalyse_2019 727-2019-20033

Cykling og detailhandel_2015-10-29_v2 727-2019-28918

De_4_afprøvninger 727-2019-29728

Beslutning fra Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. marts 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Et flertal i Økonomi- og Erhvervsudvalget indstiller sagen til godkendelse. Niels Rosenberg (C) afventer hans stillingstagen til behandlingen af sagen i Byrådet.

Bilag

Projekttegning - Torvet

Parkeringsanalyse_2019

Cykling og detailhandel_2015-10-29_v2

De_4_afprøvninger

Punkt 8: Projekter til klimatilpasningspulje 2019

Sagsfremstilling

8. Projekter til klimatilpasningspulje 2019

Doknr.: 727-2019-29116

Sagsnr.: 727-2018-17103

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Forvaltningen søger om en tillægsbevilling til igangværende forprojektet under ”Klimatilpasningspuljen 2019”. I forløbet har det vist sig, at en mere detaljeret analyse af muligheder for opmagasinering opstrøms byen er interessante, og at denne analyse bør udføres i tæt samarbejde med SAMN. Desuden skal der indledes dialog med relevante lodsejere udenfor byen, og andre myndigheder med interesse i områderne. Endelig kan det blive relevant at inddrage berørte borgere i processen med at finde løsningsforslag.

Baggrund for sagen

I klimatilpasningspuljen er afsat midler til klimatilpasningsprojekter, der bl.a. omfatter Odder Å og Stampmølle Bæk. Med udgangspunkt i den opsatte klimamodel for vandløbene i Odder by, og i samarbejde med bl.a. SAMN og Teknik & Miljø er afholdt en opstarts workshop for at fastlægge konkrete klimatilpasningsløsninger. Det viser sig relevant at se nærmere på muligheder for opmagasinering af vand udenfor byen ved ekstrem nedbør med henblik på at reducere anlægsomkostninger til klimatiltag i byen. Det er så også relevant at inddrage betydningen af bidraget fra ”byens vand”, dvs. kloakkerne ved ekstrem regn i Odder by ved at koble klimamodellen for vandløb med SAMN’s model for kloakker. Desuden skal indledes dialog med relevante lodsejere, og berørte myndigheder for at afklare om det er muligt at gennemføre. Det kan være relevant at inddrage berørte borgere i processen med at finde løsningsforslag.

Der er således behov for at tilføre forprojektet flere midler til analyser, dialogmøder med eksterne interessenter, og selve fastlæggelse, konsekvensvurdering og prissætning af konkrete løsningsforslag.

Forvaltningens bemærkninger

Generelt er klimaområdet meget komplekst og tiltag opstrøms byen vil påvirke behov for tiltag nedstrøms – afhængig af hvor og hvor meget nedbør der falder. Fastlæggelse af løsninger er præget af stor kompleksitet – der er mange forhold der indvirker på hinanden. Der vil således være behov for (gentagne) modelberegninger for at kunne påvise rigtigheden og sikre tilstrækkeligt robust grundlag til at vurdere løsningers effekt.

Der er p.t. flere ubekendte faktorer i forhold til at give et overslag over forventede omkostninger til forprojekt. Bl.a. kendes ikke antallet af nødvendige analyser for at nå et robust beslutningsniveau, samspillet mellem vandløbsvand, kloakvand og opmagasinering opstrøms i forhold til konkrete løsningsforslag er ikke kendt, og endelig er der ikke overblik over ressourcebehov til dialog med lodsejere og andre myndigheder

Målet er, at forslag til konkrete løsninger samles i en handlingsplan og prioriteres i et handlingskatalog, hvor forudsætninger og konsekvenser ved valg af løsning fremgår.

Oversigt over overslag til udgifter::

Projekt	Ressourcebehov	Prisoverslag
Tillægsbevilling	Konsulenthjælp til analyse, proces, deltagelse i møder/lodsejermøde, udarbejdelse af materiale til andre myndigheder, udkast til løsninger samt anlægsestimater	375.000 kr.
Buffer/usikkerhed (15%)		56.250 kr.

Tillægsbevilling i alt (oprundet)		432.000 kr.
--------------------------------------	--	--------------------

Evt. ikke anvendte beløb tilbageføres til puljen.

Sagens gang

- Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19.marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019
- Byrådet den 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At der frigives 432.000 kr. fra Klimatilpasningspuljen 2019 til det beskrevne formål

Beslutning fra Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. marts 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Punkt 9: Samn forsyning - Strategiplan 2019-2022

Sagsfremstilling

9. Samn forsyning - Strategiplan 2019-2022

Doknr.: 727-2019-30008

Sagsnr.: 727-2019-3346

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I denne sag skal byrådet tage stilling til udkast til strategiplan 2019-2022 for Samn Forsyning, Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S.

Baggrund for sagen

Efter dannelsen af det fælles serviceselskab Samn Forsyning ApS den 1. januar 2017, har Samn Forsyning ApS varetager alle administrative opgaver, driftsopgaver og anlægsopgaver for selskaberne Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S.

Selskaberne Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S har tidligere udarbejdet selvstændige Ejerstrategier og Selskabsstrategier som fastlægger de overordnede strategier og fokusområder for centrale udviklingsopgaver, driftsopgaver og investeringer for selskaberne. Strategierne er efter den 1. januar 2017 blevet udmøntet i det fælles serviceselskab Samn Forsyning ApS.

Strategierne er meget uensartede med forskellige missioner, visioner, strategiske fokusområder og værdier og det har derfor været udfordrende at udmønte disse i det fælles serviceselskab Samn Forsyning ApS.

Bestyrelserne for selskaberne Samn Forsyning ApS, Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S, som blev sammensat efter kommunalvalget ultimo 2017, besluttede derfor at gennemføre et intensivt strategiudviklingsforløb i sidste halvdel af 2018 for at:

- Synkronisere fundamentet af meninger og skabe commitment i bestyrelserne.
- Formulere et fælles og entydigt strategiudkast, herunder om mulige fremtidige samarbejdspartnere, som oplæg til ejerkredsens drøftelse og beslutning.
- Fremkomme med optimeringsforslag til en enkel bestyrelsesstruktur og et effektivt strategisk styringssystem.

Gennem strategiudviklingsforløbet, som blev afsluttet januar 2019, er der udarbejdet et udkast til en ny fælles "Strategiplan 2019-2022" for de tre selskaber, til erstatning for de to Ejerstrategier og de to Selskabsstrategier med meget uensartet indhold.

Den ny fælles "Strategiplan 2019-2022" er udarbejdet med udgangspunkt i de fire nuværende strategiplaner med en fælles mission, vision og fælles strategiske fokusområder med understøttende målsætninger.

Ejernes strategi er formuleret gennem de strategiske fokusområder og er understøttet af målsætningerne.

Til at understøtte "Strategiplan 2019-2022" udarbejder bestyrelserne for Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S årligt nye virksomhedsmål.

Til at understøtte virksomhedsmålene udarbejder direktionen årligt nye mål for de enkelte afdelinger i Samn Forsyning ApS.

For at sikre en fremtidig synkronisering af udmøntningen af den fælles strategiplan og for at sikre fortsat commitment i bestyrelserne for de tre selskaber har bestyrelserne aftalt, at der årligt afholdes to bestyrelsesmøder fælles for Samn Forsyning ApS, Odder Spildevand A/S og Horsens Vand A/S.

Sagens gang

- Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019
- Byrådet den 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

- **At udkast til Strategiplan 2019-2022 for Samn Forsyning godkendes**

Bilag

Samn Forsyning - udkast til strategiplan 2019-2022 727-2019-30015

Beslutning fra Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. marts 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Samn Forsyning - udkast til strategiplan 2019-2022

Punkt 10: Anlægsregnskab - Byggemodning af 16 grunde i Vesterhåb

Sagsfremstilling

10. Anlægsregnskab - Byggemodning af 16 grunde i Vesterhåb

Doknr.: 727-2019-29644

Sagsnr.: 727-2019-3324

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Der foreligger anlægsregnskab for byggemodning af 16 grunde i Vesterhåb. Anlægsudgiften udgør 5.095.100 kr. - en mindredugift på 25.400 kr. i forhold til anlægsbevillingen på 5.120.500 kr.

Baggrund for sagen

På Byrådsmødet den 21. juni 2010 blev der givet en anlægsbevilling på 6.415.000 kr. til byggemodning af 16 grunde i Vesterhåb.

På baggrund af, at licitationsresultatet for etablering af veje og stier, samt kloakforsyningen var lavere en først budgetteret vedtog Byrådet den 16. april 2012 en reduktion af anlægsbevillingen på 1.275.000 kr. Overskydende rådighedsbeløb på 1.275.000 kr. blev tilført kassen.

Ved byggemodningen var der ingen væsentlige ekstra omkostninger til udskiftning af blød jord ved etableringen af veje, stier og kloakforsyningen.

På Byrådsmødet den 16. november 2015 blev der i forbindelse med en gennemgang af uforbrugte rådighedsbeløb på byggemodningsudgifter givet en negativ anlægsbevilling på 19.500 kr. Overskydende rådighedsbeløb blev anvendt til medfinansiering af merudgifterne på Grobshulevej.

Der er afholdt følgende udgifter:

	Anlægsbevilling	Forbrug	Afvigelse
Byråd 21.6.2010	6.415.000		
Byråd 16.4.2012	-1.275.000		
Byråd 16.11.2015	-19.500		
1,5 % adm. bidrag		96.200	
Projektering, rådgiver omkostning		191.400	
Matrikulære omkostninger til staten, administrative landinspektøromkostninger og afsætning af skel.		378.200	
Fagprogrammer og forsikring af byggemodn.		33.600	
Tilslutningsbidrag for vand-, varme-, antenne- og elforsyning		1.373.000	
Hovedentreprise til etablering af veje og stier, samt kloakforsyningen.		2.646.200	
Øvrige omkostninger omfatter nedbrydning af gl. ejendom, sløjfning af gl. vandboring		376.500	

samt fjernelse af jordforurening fra udstykningen.			
I alt	5.120.500	5.095.100	-25.400

Anlægsarbejdet udviser et mindre forbrug på 25.400 kr.

Forvaltningens bemærkninger

Kloakforsyningen er overdraget til SAMN Forsyning.

Sagens gang

- Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget d. 19. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 3. april 2019
- Byrådet d. 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At anlægsregnskabet indstilles til godkendelse

Beslutning fra Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. marts 2019:
Afbud:

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:
Afbud:

Indstilles til godkendelse

Punkt 11: Revision af Regulativ for Erhvervsaffald

Sagsfremstilling

11. Revision af Regulativ for Erhvervsaffald

Doknr.: 727-2019-31311

Sagsnr.: 727-2018-18402

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Ændring til regulativ for erhvervsaffald har været i 4 ugers offentlig høring. Der er ikke indkommet bemærkninger i høringsperioden og forvaltningen indstiller regulativ for erhvervsaffald godkendt.

Baggrund for sagen

Renosyd's bestyrelse har fremsendt forslag til ændring til regulativ for erhvervsaffald. Notat med ændringen udarbejdet af Renosyd samt det reviderede regulativ er vedlagt.

Ændringer i regulativ for erhvervsaffald omfatter en ny betalingsmodel for virksomheders adgang til genbrugspladserne.

Den nye ordning blev godkendt af Renosyd's bestyrelse den 29. august 2017, hvorefter ordningen blev implementeret som en forsøgsordning fra 1. januar 2018. Gennem de første 8 måneder i 2018 blev der opsamlet erfaringer, og forsøgsordningen er blevet evalueret. Dette førte til, at bestyrelsen på bestyrelsesmødet den 19. september 2018 godkendte den ny betalingsmodel.

Forvaltningens bemærkninger

Virksomheder har efter affaldsbekendtgørelsen adgang til genbrugspladserne i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

På genbrugspladserne kan virksomheden eller en repræsentant for virksomheden aflevere alle former for sorteret affald fra virksomheden, der i karakter svarer til husholdningsaffald. Undtaget herfra er dog dagrenovationslignende affald.

Med den ny ordning vil alle besøg på genbrugspladserne registreres ved brug af nummerpladeregistrering. Disse data anvendes til registrering af besøg til opkrævning.

Det foreslås, at regulativet indstilles til godkendelse med ikrafttræden 9. april 2019.

Sagens gang

- Miljø, Teknik og Klimaudvalget d. 19. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 3. april 2019
- Byrådet d. 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At regulativ for erhvervsaffald godkendes.

Bilag

Notat med beskrivelse af ændringerne 727-2018-159439

Odder Erhverv 2019_2

727-2019-31431

Beslutning fra Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. marts 2019:
Afbud:

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:
Afbud:**

Indstilles til godkendelse

Bilag

Notat med beskrivelse af ændringerne

Odder Erhverv 2019_2

Punkt 12: Vedr. salg af Kærsangervej

Sagsfremstilling

12. Vedr. salg af Kærsangervej

Doknr.: 727-2019-37440

Sagsnr.: 727-2017-21832

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Der er i forbindelse med salg af 2 ubebyggede parceller på Kærsangervej fundet forurening på dele af parcellerne i forbindelse med undersøgelse af jordbundsforholdene.

Beslutning om salg af parcellerne har bevirket flere indsigelser fra naboer i området.

Da området i dag anvendes til legeplads skal den øverste halve meter af jorden være forureningsfri.

Forvaltningen indstiller at de 2 byggegrunde ikke sættes til salg, grundet de uforholdsmæssige store omkostninger forbundet med klargøring til salg, samt risiko for skader på omkringliggende ejendomme, og sagen overdrages til Miljø- Teknik og Klimaudvalget med henblik på at undersøge forureningsgraden og efterfølgende udskifte den forurenede jord.

Baggrund for sagen

Sag vedr. salg af 2 ubebyggede parceller på Kærsangervej blev først behandlet på møde i Økonomi- og Erhvervsudvalget den 14.5.2018, hvor Økonomi- og Erhvervsudvalget traf beslutning om at sætte parcellerne til salg.

Forvaltningen har efterfølgende arbejdet på at gøre parcellerne klar til salg og har i den forbindelse bl.a. fået udført geotekniske undersøgelser af parcellerne. De første undersøgelser viste tegn på forurening, og der var derfor behov for at få udført supplerende jordbundsundersøgelser. I alt er der brugt kr. 111.000 til forundersøgelser af grundene, tilslutningsbidrag til vand, salg af grunde og diverse.

Forvaltningen har tidligere skønnet, at det vil koste 300.000 at sikre at den første ½ meter er ren jord på matr. nr. 25 ie Odder by, Odder. For matr. nr. 25 if. Odder by, Odder skønnes det, at det vil koste 175.000 kr at den øverste ½ meter er ren jord.

Det er dog meget sandsynligt, at denne udgift kan mindskes ved at kortlægge forureningsgraden og derved indkredse det område, hvor det er nødvendigt at udskifte den øverste ½ m jord.

Forvaltningens bemærkninger

På baggrund af den opdagede forurening har forvaltningen været i kontakt med Region Midtjylland. Regionen oplyser, at det er et myndighedskrav, at den øverste halve meter jord er ren jord, når arealet anvendes til legeplads.

Derfor har forvaltningen indhentet nyt tilbud fra rådgiver for at få vurderet hvor stor en del af overfladearealet, der er forurenet over jordkvalitetskriteriet.

Forvaltningen har ligeledes været i kontakt med Odder Forsyningsselskab med henblik på at få tilbagebetalt vandtilslutningsbidrag i alt 38.000 kr.

Det er herefter forvaltningens skøn at oprydning af arealet maksimalt vil udgøre 566.000 kr.

Indsigelser fra naboer er vedhæftet dagsordenen.

Sagens gang

· Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3.4.2019

Forvaltningen indstiller

At de 2 byggegrunde ikke sættes til salg, grundet de uforholdsmæssige store omkostninger forbundet med klargøring til salg, samt risiko for skader på omkringliggende ejendomme.

At sagen oversendes til Miljø- Teknik og Klimaudvalget med henblik på eventuel ansøgning om anlægsbevilling i forbindelse med forureningsbekæmpelse af grunden.

Bilag

Bilag til ØKE den 3.4.2019 727-2019-37701

Bilag til ØKE den 3.4.2019 vedr. salg af Kærsangervej 727-2019-37697

Bilag til ØKE vedr. forurening på Kærsangervej 727-2019-27511

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Bilag til ØKE den 3.4.2019

Bilag til ØKE den 3.4.2019 vedr. salg af Kærsangervej

Bilag til ØKE vedr. forurening på Kærsangervej

Punkt 13: Redegørelse for tilsyn og magtanvendelse på handicapområdet 2018

Sagsfremstilling

13. Redegørelse for tilsyn og magtanvendelse på handicapområdet 2018

Doknr.: 727-2019-15816

Sagsnr.: 727-2018-12275

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet forelægges redegørelse for tilsyn og magtanvendelse på handicapområdet 2018 til orientering.

Baggrund for sagen

Socialtilsyn Midt har tilsynsforpligtelsen med Fabos, Åhusene og Rosenhuset, mens Odder Kommune har tilsynsforpligtelsen med aktivitets- og samværstilbuddet på Egmont Højskolen. Siden 2015 har Odder Kommune indgået aftale med Socialtilsyn Midt om at overtage tilsyn med Egmont Højskolen.

I 2018 har Socialtilsyn Midt ført tilsyn med Fabos, Rosenhuset og Åhusene samt aktivitets- og samværstilbuddet på Egmont Højskolen.

Socialtilsyn Midt har desuden gennemført tilsyn med Forebyggelse og Rusmidler i forbindelse med Odder Kommunes hjemtagelse af tilbuddet. Formålet var at vurdere, om tilbuddet forventes at kunne levere den fornødne kvalitet og samlet set opfylde betingelserne for godkendelse.

Byrådet forelægges redegørelse for de gennemførte tilsyn. Der er udarbejdet en tilsynsrapport ved hvert tilsynsbesøg, som er vedlagt som bilag.

Forvaltningens bemærkninger

I det følgende redegøres for de gennemførte tilsyn i 2018.

Ved gennemførelse af driftsorienteret tilsyn skal Socialtilsynet vurdere, om tilbuddet fortsat opfylder de faglige, økonomiske og organisatoriske betingelser for godkendelse. Med andre ord skal tilsynet sikre at tilbuddene fortsat har den fornødne kvalitet.

Socialtilsyn Midt gennemfører tilsyn med afsæt i kvalitetsmodel for socialtilsyn, som er et dialogredskab, som skal give et systematisk og målrettet udgangspunkt for tilsynets samlede faglige vurdering af tilbuddenes kvalitet.

Kvalitetsmodellen indeholder 7 temaer, der hver har en række kriterier og indikatorer på kvalitet, som Socialtilsynet anvender i bedømmelsen af, om et tilbud har den fornødne kvalitet.

Kvalitetsmodellens temaer er:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Organisation og ledelse
- Kompetencer
- Økonomi
- Fysiske rammer

Ved bedømmelsen anvendes en 5-trins skala, hvor bedømmelsen 5 er udtryk for den højeste grad af indikatorens opfyldelse.

Tilsyn med Fabos

Socialtilsyn Midt gennemførte et driftsorienteret anmeldt tilsyn med Fabos, med flere afdelinger, den 5. marts 2018.

Ved dette tilsyn var der særligt fokus på nedenstående temaer i kvalitetsmodellen:

- Uddannelse og beskæftigelse
- Selvstændighed og sociale kompetencer
- Målgruppe, metode og resultater
- Sundhed og trivsel
- Fysiske rammer

For de øvrige temaer er teksten overført fra driftsorienteret tilsyn i 2017, dog kan teksten være sprogligt redigeret.

Uddrag af tilsynets samlede vurdering af kvaliteten i tilbuddet

”Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at Fabos støtter såvel egne beboere som eksterne borgere i at udnytte deres fulde potentiale i forhold til uddannelse og beskæftigelse, primært i kraft af tilbuddene i Fabos' Aktivitetscenter, men også i kraft af eksterne arbejdspraktikker.

Målgruppen på Fabos tilsiger, at der, i forhold til brugernes funktionsniveau, skal tages individuelle hensyn og at den tilbudte beskæftigelse er særligt tilrettelagt, hvilket Socialtilsyn Midt vurderer, at Fabos lever op til.

Socialtilsyn Midts vurderer, at Fabos møder beboerne anerkendende og beboernes differentierede funktionsniveau taget i betragtning, er lydhøre over for individuelle ønsker og behov. Tilgangen er tilpasset, således at der på afdeling Hjørnet bliver afholdt husmøder, hvor der på afdeling Krogen bliver holdt møder i mindre grupper, under hensynstagen til beboersammensætning, der er skrøbelig.

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at Fabos selv arrangerer en række aktiviteter og der er opmærksomhed på, at beboerne kan deltage i særlig tilrettelagte idrætsaktiviteter i eksternt regi.

Det er Socialtilsyn Midts opfattelse, at botilbuddet Fabos er lydhøre og opmærksomme på den enkelte beboers specifikke behov, hvilket kommer til udtryk ved specielle tiltag, for eksempel i forhold til værelsesindretning, speciel afskærmning eller områder indrettet med tilpasset stimuli.

Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at Fabos har en klart defineret målgruppe, som er hensigtsmæssigt fordelt i forhold til funktionsniveau og behov.

Fabos arbejder systematisk med at omsætte den kommunale § 141 handleplan til en operationel pædagogisk handleplan, blandt andet ved hjælp af neuropædagogiske screeninger. Der foretages daglig dokumentation i elektronisk Klient Journal, EKJ, og via personale- og teammøder udarbejdes der delstatus hver tredje måned, mod en endelig årlig statusrapport.

Den enkelte beboer inddrages, i forhold til individuelt funktionsniveau, og samlet set resulterer Fabos' praksis i, at der er tydelige mål, metoder og anvisning af praksis, individuelt tilpasset den enkelte beboers ønsker, behov og funktionsniveau. Det er Socialtilsyn Midts vurdering, at beboer- og brugergruppen på Fabos trives og at der er tilpassede individuelle målsætninger til gavn for den enkeltes udvikling og læring.

Det er også Socialtilsynet Midts vurdering, at Fabos' organisering, værdier og pædagogiske tilgange forebygger magtanvendelser og utilsigtede hændelser i form af overgreb, såvel fysisk, psykisk som seksuelt.

Det er Socialtilsynet Midts vurdering, at Fabos' daglige drift varetages kompetent af en engageret og nærværende ledelse, som besidder faglige kompetencer og erfaring med målgruppen. Der udføres en refleksiv, dialogbaseret ledelse, hvor der, på trods af en forholdsvis flad struktur, er en klar rolle og kompetencefordeling og hvor praksis ikke bliver vane.

Socialtilsyn Midt vurderer, at den daglige drift er organiseret, så beboere og brugere får den optimale effekt af Fabos' tildelte ressourcer.

Socialtilsyn Midt vurderer, at Fabos' medarbejdergruppe samlet set besidder relevante kompetencer i forhold til målgruppen. Flere har specifikke efteruddannelser og spidskompetencer.

Socialtilsyn Midt vurderer tillige, at Fabos' refleksive tilgang og omhyggelighed i at observere og analysere beboere og brugeres reaktionsmønstre, i forhold til individuelt funktionsniveau, understøtter beboerne og brugernes trivsel, udvikling og læring.

Socialtilsynets vurderer, at Fabos' organisering gør, at der kan finde vidensdeling sted, på tværs mellem de to afdelinger og Aktivitetscenteret, og at ledelsen har fokus på og prioriterer, at medarbejdergruppen har den relevante viden og kompetencer, dels gennem efteruddannelse, kurser, temadage, dels gennem møder og supervision.

Socialtilsyn Midts opfattelse er, at tilbuddet har fokus på, at indhente kompetencer og udvikle metoder, i forhold til den voksende gruppe af udviklingshæmmede med en psykiatrisk overbygning.

Socialtilsynet vurderer, at fabos' faciliteter, såvel indendørs som udendørs, understøtter beboerne og brugernes trivsel og mulighed for udvikling og læring. Der er i de forskellige afdelinger og afsnit taget individuelle hensyn og specielt beboernes lejligheder eller værelser er personligt indrettet efter ønsker og behov.”

Tilsyn med Åhusene

Socialtilsyn Midt gennemførte et anmeldt driftsorienteret tilsyn med Åhusene, med flere afdelinger, den 1. marts 2018. Ved dette tilsyn var der særligt fokus på nedenstående temaer i kvalitetsmodellen:

- Selvstændighed og relationer
- Målgruppe, metoder og resultater
- Organisation og ledelse

For de øvrige temaer er teksten overført fra driftsorienteret tilsyn i 2017, dog kan teksten være sprogligt redigeret.

Tilsynets samlede vurdering

”Socialtilsyn Midt vurderer, at tilbuddet Åhusene fortsat lever op til kravene jf. § 6 i Lov om Socialtilsyn.

Åhusene er godkendt efter ABL §105 stk. 2. og godkendt til 20 pladser fordelt på 2 enheder, Broen og Basen.

Det er Socialtilsyn Midt's vurdering, at tilbuddet Åhusene har en veldefineret målgruppe, som på begge enheder er voksne med psykisk udviklingshæmning, herunder kognitive dysfunktioner, opmærksomhedsforstyrrelser, sociale vanskeligheder, psykiatrisk overbygning, og autisme spektrum forstyrrelser, ligesom der også kan være fysiske funktionsnedsættelser.

Det vurderes, at Åhusene generelt gennem konkrete mål støtter borgerne i vedligeholdelse og udvikling af færdigheder herunder, at sikre inklusion i det omkringliggende samfund og daglige aktivitetstilbud af forskellig art, alt efter borgernes

ønske og mål.

Det vurderes endvidere, at Åhusene understøtter borgernes sociale relationer i og udenfor tilbuddet og i vid udstrækning tilbyder borgerne et selvstændigt liv, hvor borgernes ønsker og behov sættes i fokus.

Det vurderes, at Åhusene gennem tilbuddets viden og indsats tilbyder borgerne støtte til relevante sundhedsydelser, der sikrer borgernes muligheder for fysisk trivsel, ligesom der i tilbuddet er central fokus på borgernes mentale trivsel og velbefindende, hvor borgerne tilbydes individuelle samtaler og støtte til dagligdagen på forskellig vis.

Det er vurderingen, at Åhusene i det daglige har øje for borgernes relationer og omgangstone med hinanden og støtter borgerne i også at kunne sige fra og til overfor hinanden, således den enkeltes grænser respekteres og der forebygges mod vold og overgreb af fysisk og, eller psykisk karakter.

Det vurderes, at Åhusene er hensigtsmæssigt organiseret med en ansvarlig og kompetent ledelse der kan sikre en forsvarlig daglig drift af tilbuddet.

Det vurderes, at ledelsen har strategisk overblik samt øje for, hvilke relevante kompetencer der på kort og lang sigt kan sikre den pædagogiske indsats, ligesom der er fokus på værdien af et godt pårørende samarbejde. Åhusenes sygefravær vurderes tilsvarende med andre sammenlignelige tilbud. Medarbejder ancienniteten er høj og medarbejdernes kompetencer vurderes relevante, ligesom det vurderes at der generelt arbejdes ud fra et etisk og solidt fagligt niveau, svarende til borgernes udfordringer og behov.

Det vurderes, at Åhusenes fysiske rammer er hensigtsmæssige organiseret i forhold til borgernes behov, hvor borgerne har egne selvstændige lejligheder tilknyttet forskellige fællesarealer/fællesrum som anvendes til fx fællesspisning, optræning af forskellige færdigheder fx madlavning, arrangementer, socialt samvær mv.

Forvaltningens bemærkninger vedr. tilsyn med Åhusene

Under temaet "sundhed og trivsel" har kriterium 6 fokus på hvorvidt "Tilbuddet forebygger magtanvendelse". Her har tilsynet givet bedømmelsen 3 (i middel grad opfyldt) med afsæt i vurderingen:

"Socialtilsynet vurderer, at medarbejdernes generelle viden omkring anvendelse af magt enten fysisk eller verbalt og skillelinjen imellem hvornår der er tale om anvendelse af magt der skal indberettes til dels er uklar og bør opdateres til nyeste viden på området."

Der er i 2018 afviklet kompetenceudviklingsforløb alle medarbejdere med henblik på at opdatere viden og kompetencer i forhold til magtanvendelser.

Tilsyn med Rosenhuset

Socialtilsyn Midt gennemførte et driftsorienteret uanmeldt tilsyn med Rosenhuset i juni 2019.

Ved dette tilsyn var der fokus på følgende af kvalitetsmodellens temaer:

- Målgruppe, metoder og resultater
- Sundhed og trivsel
- Ledelse og organisation
- Kompetenceudvikling
- Fysiske rammer

For de øvrige temaer er teksten overført fra driftsorienteret tilsyn i 2017, dog kan teksten være sprogligt redigeret.

Tilsynets samlede vurdering af tilbuddet

"Socialtilsyn Midt vurderer, at Samværs- og Aktivitetstilbuddet Rosenhuset samlet set lever op til kravene jf. § 6 i lov om socialtilsyn og dermed kan opretholde sin godkendelse."

Tilbuddet er godkendt efter Lov om Social Service til § 85 støtte og ABL § 105, stk. 2 med 20 pladser. Bostedet er godkendt til at modtage borgere i alderen 18-85 år med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problematikker.

Samtlige borgere modtager § 85 bostøtte i op til 8 timer om ugen.

Rosenhuset er et botilbudslignende tilbud og værested beliggende i et boligkompleks, hvor Odder kommune har at visitationsretten til 20 lejligheder. Rosenhuset består derudover af administration, møderum, samtalerum og fællesrum til klubaktiviteter. Tilbuddet leverer også et aktivitets- og beskæftigelsestilbud efter SL § 104. Tilbuddet oplyser, at dette tilbud bruges af eksterne borgere og dermed ikke er omfattet af tilsynsforpligtelsen.

Socialtilsynet konstaterer, at det ligger i henvisningsgrundlaget, at de fleste borgere i tilbuddet er pensionister og dermed som udgangspunkt ikke er i uddannelses- samværs- aktivitets- eller beskæftigelsestilbud.

Borgerne lever ofte tilbagetrukket i egne boliger med muligheder for at deltage i fælles aktiviteter i den interne klub. en del borgere er stabile i klubtilbuddet, især den daglige madordning.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet styrker borgernes kompetencer til at indgå i sociale relationer og opnå selvstændighed, afhængigt af den enkelte borgers behov og interesse.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddet arbejder med afsæt i en tydelig målgruppebeskrivelse med relevante faglige tilgange og metoder. De faglige tilgange og metoder er under udvikling herunder fællesgørelse, som fx 'Åben dialog' og et nyt målkoncept. Tilbuddet står overfor implementering af et målkoncept, der kan kvalificere målarbejdet og dermed viden om effekt af det faglige arbejde.

Tilbuddet har fokus på code og conduct i det daglige arbejde og samvær med borgerne, fx tages god omgangstone op til drøftelse med borgerne, når der er behov for dette.

Socialtilsynet vurderer også, at der i den individuelle tilgang er respekt for borgerens selvbestemmelsesret. Borgerne tilbydes sunde måltider, frisk luft og forskellige former for motion med eller uden ledsagelse af medarbejdere. Det er et mål, at borgerne kan følge eksterne aktiviteter uden ledsagelse.

Tilbuddet har kendskab til forebyggelse af magtanvendelser, vold, trusler og overgreb. Der udarbejdes løbende risikovurderinger i samarbejde med den enkelte borger.

Socialtilsynet vurderer, at tilbuddets ledelse samarbejder med forandring og positiv udvikling af tilbuddet, med det formål, at skabe bedre kvalitet for borgerne. Dette med afsæt i forandringsledelse, systematik, strategier og medarbejdernes opbakning.

Der igangsættes systematisk ekstern fagspecifik supervision efter sommerferien 2018 og der gives og modtages intern fagsparring systematisk lederne imellem og til medarbejderne.

Socialtilsynet konstaterer, at der som noget nyt er organiseret i mindre teams. I disse teams vil der blive mulighed for yderligere kollegial sparring og vidensudveksling.

Der afholdes MUS i 2018 og derefter lægges planer for en fælles faglig udvikling for medarbejderne.

Socialtilsynet er bekendt med strategien for den kompetenceudvikling og konstaterer, at et fælles kompetenceløft er under udvikling.

Det er socialtilsynets vurdering, at de fysiske rammer er velegnede til målgruppen og den støtte og vejledning der gives. Borgerne trives i deres private boliger og i det fælles 'Klubben', hvor de fx tilbydes at deltage i en fælles madordning."

Forvaltningens bemærkninger vedr. tilsyn med Rosenhuset

Socialtilsynet har givet bedømmelsen 3 (i middel grad opfyldt) for temaet "Uddannelse og beskæftigelse". Tilsynet har i den forbindelse bemærket:

"Socialtilsynet konstaterer, at det ligger i henvisningsgrundlaget, at borgerne på tilbuddet i reglen er pensionister og dermed som udgangspunkt ikke er i uddannelse eller beskæftigelse eller samværs- og aktivitetstilbud."

Tilsyn med aktivitets- og samværstilbuddet, § 104 i Serviceloven, på Egmont Højskolen

Socialtilsyn Midt gennemførte et driftsorienteret tilsyn med aktivitets- og samværstilbuddet på Egmont Højskolen d. 29. november 2018

Socialtilsyn Midt har i forbindelse med driftstilsyn 2018 haft særligt fokus på følgende temaer i kvalitetsmodellen:

- Organisation og Ledelse

Tilsynets samlede vurdering af tilbuddets kvalitet

"Egmont højskolen er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution. Egmont-højskolen blev oprettet den 1. november 1956 og har hjemsted i Odder kommune. Skolen har netop holdt 60 års jubilæum.

I juni 2014 blev Egmont højskolen godkendt iht. Lov om Social Service § 104. Målgruppen er borgere over 18 år med fysisk/psykisk funktionsnedsættelse. Borgerne visiteres typisk fra Odder Kommune og omkringliggende kommuner. Der er 7 elever indskrevet efter SL § 104.

Egmont højskolen har i 2018 fået en ny forstander. Det vurderes at den nye forstander udfylder stillingen yderst kompetent og i tæt samarbejde med bestyrelse og øvrig ledelse kan sikre Egmont højskolen en sikker og forsvarlig daglig ledelse, drift og udvikling.

Det vurderes, at Egmont-højskolen på overbevisende måde støtter dageleverne i at udnytte deres potentiale og formår at skabe rammerne for at eleverne kan have en aktiv hverdag med relevante og forskelligartede samværs- og aktivitetstilbud.

Det vurderes, at tilbuddet i tæt samarbejde med eleverne og visiterende kommune opstiller konkrete mål for den enkelte elevs samværs- og aktivitetstilbud, ligesom der følges op og justeres på målene i det omfang der er behov for det. Egmont højskolen arbejder målrettet med, at møde eleverne på deres niveau og præmisser.

Det vurderes, at Egmont højskolen medvirker til at styrke elevernes sociale kompetencer og selvstændighed med udgangspunkt i elevernes ønsker og funktionsniveau.

Det vurderes, at eleverne trives i de rammer som er skabt og der er en stor sammenhæng mellem de enkelte elevs målsætninger og den daglige indsats. Eleverne føler sig trygge og oplever, at der er en anerkendende og respektfuld kultur, hvor mangfoldighed og rummelighed er i højsædet.

Det vurderes, at Egmont højskolen tager udgangspunkt i et bredt spænd af forskellige tilgange og metoder som vurderes yderst velvalgte til målgruppen fx anerkendende tilgang og ADL-færdighedstræning som et lille udpluk. Der er metodefrihed blandt personalet til at vælge de metoder, som vurderes at være relevante i forhold til den konkrete elev/gruppe.

Det vurderes at Egmont højskolen har fokus på forebyggelse af magtanvendelser gennem daglig kontakt og kendskab til eleverne og tæt samarbejde mellem medarbejderne."

Tilsyn med Forebyggelse og Rusmidler

Siden 2009 har Odder Kommune haft en partnerskabsaftale med Horsens Kommune på rusmiddelområdet.

Odder Kommune har pr. 1. januar 2019 hjemtaget Forebyggelse og Rusmidler og alle ansatte er blevet virksomhedsoverdraget til Odder Kommune. En sådan organisationsændring kræver en ny godkendelse hos Socialtilsyn Midt. På den baggrund gennemførte Socialtilsyn Midt et anmeldt tilsyn den 26. oktober 2018 med Forebyggelse og Rusmidler med henblik på ny-godkendelse af tilbuddet.

Socialtilsyn Midt har i ny-godkendelsesprocessen haft fokus på alle Kvalitetsmodellens temaer, herunder økonomi.

Tilsynets samlede vurdering af kvaliteten i tilbuddet

"Socialtilsyn Midt modtog den 22. november 2018 "Ansøgningsskema til generel godkendelse af nye sociale tilbud", i forhold til Forebyggelse & Rusmidler, beliggende i Odder Kommune. Socialtilsynet har nu færdigbehandlet ansøgningen og kan på baggrund heraf og i henhold til lov om socialtilsyn § 5 meddele, at tilbuddet opnår godkendelse, idet socialtilsynet samlet vurderer, i henhold til lov om socialtilsyn § 6, at tilbuddet har den fornødne kvalitet.

Socialtilsyn Midt har i vurderingen af Forebyggelse & Rusmidler lagt vægt på:

- at tilbuddet allerede har fungeret som ambulant behandlingssted for borgere som oplever et problematisk forbrug af rusmidler i kraft af en samarbejdsaftale med Horsens Kommune. Nærværende ny-godkendelse skyldes, at Odder Kommune hjemtager opgaven, hvilket indebærer en virksomhedsoverdragelse til ny driftsherre.

- at tilbuddet har en klart defineret målgruppe, borgere under over 18 år, som oplever et problematisk forbrug af rusmidler.

- at tilbuddet laver udredning med henblik på udarbejdelse af en handleplan (målsætninger) ved hjælp af EuropaASI og, i kraft af dispensation, UngMap for børn og unge til og med det fyldte 25. år.

- at tilbuddet kan tilbyde den lovpligtige lægelige undersøgelse.

- at tilbuddet har valgt fagligt relevante tilgange og metoder, med omdrejningspunkt i den kognitive tilgang, hvor der er evidens for positiv effekt i forhold til målgruppen.

- at tilbuddet aktivt og på relevant vis inddrager den enkelte borger i udarbejdelse af konkrete, individuelle mål, som understøtter muligheden for etablering af eller tilknytning til skole, uddannelse eller beskæftigelse.

- at tilbuddet via afdækning af den enkelte borgers ressourcer og udfordringer individuelt, målrettet og med inddragelse dennes perspektiv arbejder mod at udvikle sociale kompetencer, til at indgå i sociale relationer og styrke selvstændighed - i forhold til familie, netværk, beskæftigelse, dagligdag, med videre - og til at mestre at kunne sige fra overfor uhensigtsmæssige sammenhænge.

- at tilbuddet arbejder såvel socialt som medicinsk, og benytter individuelle samtale- og behandlingsforløb, men også gruppeorienterede samtaler og aktiviteter, hvor borgerne kan lære af hinandens erfaringer, men også træne sociale kompetencer og færdigheder i en tryk, social sammenhæng, der bliver faciliteret af professionelle behandlere.

- at tilbuddet interaktion med borgerne foregår imødekommende og anerkendende og altid tager udgangspunkt i borgerens drømme og ønsker, eller hvad der for dem giver mening - stabilisering, reduktion eller ophør af misbrug.
- at tilbuddet understøtte borgernes fysiske og mentale sundhed og trivsel ved hjælp af en indsats som kan være af understøttende, vejledende og rådgivende karakter gennem samtaler, men også i kraft af en praktisk indsats, som kan omhandle hjælp til at indgå aftaler/konsultationer i forhold til relevante sundhedsydelser, eller ved at støtte borgeren ved at følge.
- at tilbuddet ikke er fastlåst i tilbuddets fysiske ramme, men er fleksibel i at yde indsatsen der, hvor det giver størst mulig mening, ved eksterne samarbejdspartnere, i borgerens eget hjem eller ved følgeskab til aktivitet.
- at tilbuddets behandling kan foregå både individuelt og i gruppeforløb, og efter udtalt ønske kan foregå anonymt.
- at tilbuddet sammen med eller i kraft af samtykke fra den enkelte borger samarbejder med relevante eksterne parter, for at skabe forståelse eller grobund for, at dennes målsætninger kan opfyldes.
- at tilbuddet udreder, målsætter og følger op med fastsatte intervaller og med inddragelse af den pågældende borger.
- at tilbuddet arbejder forebyggende for at kunne tilbyde en så tidlig indsats som mulig.
- at tilbuddet har en kompetent og ansvarlig virksomhedsleder, der fremstår målrettet og udviklingsorienteret i forhold til at kunne tilbyde målgruppen en kvalificeret indsats og som udviser strategiske overvejelser i forhold til opkvalificering af medarbejdernes kompetencer, samt udviser sikkerhed i tilbuddets værdigrundlag og borgerrettede målsætninger.
- at tilbuddet har en tværfagligt sammensat medarbejdergruppe, bestående af social og sundhedsassistenter, socialrådgivere, pædagoger og læge, som er bredt funderet i forhold til den indsats tilbuddet tilbyder, samt de tilgange og metoder der benyttes.
- at tilbuddet på relevant vis forebygger vold og overgreb og i påkommende tilfælde vil håndtere magtanvendelser, herunder at tilbuddets anvendelse af psykoedukation er medvirkende til at give borgeren andre handlemuligheder i situationer, hvor de kan være i potentiel risiko for at komme i konflikt.
- at tilbuddet tilbyder såvel virksomhedsleder og medarbejdere ledercoaching og supervision, samt sparring i relevante fora, ledelsesmæssigt som kollegialt.
- at tilbuddet tilbyder regelmæssig kompetenceudvikling og holde sig opdateret på ny viden.
- at tilbuddet har en kompetent og dedikeret medarbejdergruppe, hvilket er medvirkende til at holde personalegennemstrømning og sygefravær på et lavt niveau set i forhold til sammenlignelige tilbud.
- at tilbuddets fysiske rammer kan indeholde og understøtte den indsats, borgerne har behov for, såvel i forhold til samtaler, behandling, medicinudlevering samt gruppeorienterede samtaler/aktiviteter.
- at tilbuddets placering tilsiger, at borgere forholdsvis diskret kan frekventere tilbuddet.

Indberettede magtanvendelser på kommunale tilbud.

Kompetencen til at modtage og registrere indberetninger af magtanvendelse ligger hos Socialtilsyn Midt. Kompetencen til at træffe afgørelse om en magtanvendelse er tilladt eller ikke-tilladt påhviler handlekommunen, for den borger magtanvendelsen var udført overfor.

Opgørelsen af indberetninger af magtanvendelser vedrører alene kommunens egne tilbud, nemlig Fabos, Åhusene og Rosenhuset.

Nedenfor ses oversigt over magtanvendelser i henholdsvis 2016, 2017 og 2018.

	Fabos	Åhusene	Rosenhuset
2016	4	0	0
2017	1	0	0
2018	1	0	0

Forvaltningens bemærkninger

Med få undtagelser, har Socialtilsyn Midt givet bedømmelsen 4-5 i alle temaer i samtlige tilsynsrapporter, hvilket må vurderes at være udtryk for en meget tilfredsstillende kvalitet i tilbuddene.

Sagen har været forelagt Handicaprådet, som har taget redegørelsen til efterretning.

Forvaltningen anbefaler at Byrådet tager redegørelse for tilsyn og magtanvendelse på handicapområdet 2018 til efterretning.

Sagens gang

- Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget den 20. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019
- Byrådet den 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At Byrådet tager redegørelse for tilsyn og magtanvendelse 2018 til efterretning

Bilag

Egmonthøjskolen, tilsynsrapport, 2018	727-2019-7862
Forebyggelse og Rusmidler, ny-godkendelsesrapport, december 2018	727-2019-6418
Tilsynsrapport, Åhusene, 2018	727-2019-6398
Tilsynsrapport, Fabos, august 2018	727-2019-6397
Tilsynsrapport, Rosenhuset, maj 2018	727-2018-100637

Beslutning fra Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget den 20. marts 2019:

Afbud:

Taget til efterretning med den kommentar, at udvalget udtrykker stor tilfredshed med de flotte tilsynsrapporter.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Egmonthøjskolen, tilsynsrapport, 2018
Forebyggelse og Rusmidler, ny-godkendelsesrapport, december 2018
Tilsynsrapport, Åhusene, 2018
Tilsynsrapport, Fabos, august 2018
Tilsynsrapport, Rosenhuset, maj 2018

Punkt 14: Tilsyn ved Odder Kommunes Træningscenter

Sagsfremstilling

14. Tilsyn ved Odder Kommunes Træningscenter

Doknr.: 727-2019-27268

Sagsnr.: 727-2017-20102

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet orienteres om sundhedsfagligt tilsyn ved Odder Kommunes Træningscenter gennemført af Styrelsen for Patientsikkerhed den 17. december 2018.

Baggrund for sagen

Styrelsen for Patientsikkerhed var den 17. december 2018 på varslet tilsyn ved Odder Kommunes Træningscenter. Tilsynet fokuserede på patientsikkerhed og patienternes retsstilling.

Styrelsen for Patientsikkerhed har efter tilsynet vurderet, at Odder Kommunens Træningscenter indplaceres i kategorien *Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden*. Odder Kommunes Træningscenter er sundhedsfaglig velorganiseret med gode procedure og høj grad af systematik. Styrelsen har i vurderingen lagt vægt på:

- At målepunkterne vedrørende instrukser er opfyldt.
- At journalføring af sundhedsfaglig dokumentation, herunder patientrettigheder lever op til lovgivningens krav.
- At der ikke er problemer af betydning for patientsikkerheden.

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

Forvaltningens bemærkninger

Tilsynet opleves som værende en god og læringsrig proces både før, under og efter. Forinden tilsynet blev Odder Kommunes Træningscenters procedure og instrukser gennemgået. Dette førte til udvikling af nye instrukser og procedure samt revidering af andre.

Målepunkterne for tilsynet blev gennemgået på træningscenterets personalemøder. På møderne blev der lagt vægt på emnerne: Journalføring, kommunikation, samtykke, hygiejne, førstehjælp samt tegn og symptomer på alvorlig sygdom. Fremtidigt vil emnerne kontinuerligt blive gennemgået på træningscenterets personalemøder.

Tilsynsrapporten har været forelagt Seniorrådet, der tog den til efterretning.

Sagens gang

- Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget d. 20. marts 2019.
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 3. april 2019
- Byrådet d. 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At Byrådet tager orienteringen om sundhedsfagligt tilsyn ved Odder Kommunes Træningscenter den 17. december 2018 til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport OKTC vedr. tilsyn d. 17. december 2018 727-2019-27403

Beslutning fra Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget den 20. marts 2019: Afbud:

Taget til efterretning med den bemærkning, at udvalget udtrykker begejstring over den flotte tilsynsrapport.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019: Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Tilsynsrapport OKTC vedr. tilsyn d. 17. december 2018

Punkt 15: Godkendelse af fritvalgstimepriser 2019

Sagsfremstilling

15. Godkendelse af fritvalgstimepriser 2019

Doknr.: 727-2019-28124

Sagsnr.: 727-2018-6898

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet skal godkende timepriser på fritvalgsområdet. Timepriserne er genberegnet på baggrund af regnskab 2018.

Baggrund for sagen

Kommunerne skal beregne nye priser, når de bliver bekendt med et misforhold mellem de gældende priser og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger. Dog skal de som minimum genberegnes én gang årligt. I Odder Kommune genberegnes de i forbindelse med afslutningen af regnskabet.

Forvaltningens bemærkninger

For at opnå Byrådets beslutning om temabesparelser og hverdagseffektiviseringer på fritvalgsområdet, er der fra 1. april 2019 indgået aftale med Skovbakkehjemmets Hjemmepleje om, at Odder Kommune er eneleverandør af hjemmehjælp om natten. Som følge af dette forventes en besparelse på minimum 400.000 kr. Beslutningen er truffet ud fra et ønske om et uændret serviceniveau for borgerne.

Indtil nu har der været én samlet pris for pleje aften og nat. På baggrund af ændringen opdeles prisen fra 1. april 2019 i en pris for pleje aften og en pris for pleje nat. Der er anvendt en lønfremskrivningsprocent fra 2018 til 2019 på 1,96 %. De nye timepriser, der foreslås gældende fra 1. april 2019, er følgende:

	Timepriser pr. 1.4.2019 Kr.	Gældende timepriser indtil 31.3.2019
Praktisk bistand	406	399
Personlig pleje i hverdagstimerne 7-15	455	452
Personlig pleje weekend/helligdag 7-15	562	548
Personlig pleje aften/nat 15-7		583
Personlig pleje aften 15-23	572	
Personlig pleje nat 23-7	813	

Sagens gang

- Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget d. 20. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 3. april 2019
- Byrådet d. 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At Byrådet godkender timepriserne med virkning fra 1. april 2019.

**Beslutning fra Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget den 20. marts 2019:
Afbud:**

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:
Afbud:**

Indstilles til godkendelse

Punkt 16: Redegørelse for kommunalt servicefagligt tilsyn i plejeboliger 2018

Sagsfremstilling

16. Redegørelse for kommunalt servicefagligt tilsyn i plejeboliger 2018

Doknr.: 727-2019-28159

Sagsnr.: 727-2019-3190

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Byrådet forelægges redegørelse for kommunalt servicefagligt tilsyn i plejeboliger til orientering. Tilsynene omfatter uanmeldte kommunale tilsyn gennemført i 2018.

Tilsynet kan konkludere, at de servicefaglige kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp, madservice og træning er overholdt på de 2 kommunale plejehjem, Bronzealdervej og Stenslundcentret, samt på Fripnejehjemmet Skovbakkehjemmet.

Baggrund for sagen

Byrådet skal sikre, at der med tilsynene efter Servicelovens §151 er fokus på kommunale opgaver efter lovens §83a, §83 og §86. Tilsynene skal endvidere skabe mulighed for læring og fremadrettet udvikling.

Tilsynet skal målrettes gruppen af resourcesvage borgere, der bor i kommunale og private plejeboliger. Målet er at sikre, at de ældre får den hjælp, de er visiteret til, og at hjælpen udføres på en tilfredsstillende måde.

Kommunale tilsyn kan foretages af kommunale myndighedspersoner eller private virksomheder, der varetager tilsynsopgaver.

Jf. lovbestemmelsen om tilsyn med indsatsen over for ældre, skal der udarbejdes tilsynsrapporter ved hvert enkelt tilsyn.

Forvaltningens bemærkninger

Der er gennemført uanmeldte kommunale tilsyn på de 2 kommunale plejehjem, Bronzealdervej og Stenslundcentret, samt på Fripnejehjemmet Skovbakkehjemmet.

De kommunale tilsyn er i 2018 varetaget af tilsynskonsulent fra myndighedsfunktionen i Sundhed og Omsorg. De 3 rapporter er vedlagt.

Konklusion ved uanmeldt kommunalt servicefagligt tilsyn på Bronzealdervej 2018

De interviewede beboere på Bronzealdervej er alle tilfredse med den tilbudte pleje og praktisk hjælp og udtrykker alle tilfredshed med deres boliger og udbuddet af aktiviteter.

Der opleves et positivt og respektfuldt samvær mellem personale og beboere under tilsynet den 14.12.2018.

Både de tilsete beboeres lejligheder og fællesarealerne fremstår rene og velholdte.

Der opleves en hjemlig og imødekommende stemning overalt på Bronzealdervej. Der er liv og aktiviteter i de besøgte huse, men der ses og opleves også respekt for og plads til den enkeltes behov for ro og tilbagetrækning fra det fælles.

Man er godt på vej med det nye IT-system og Fællessprog III og har prioriteret bevidst og fornuftigt ift. konverteringen til det nye system. Trods ”mangler” ift. dataoverførsel, er plejen og omsorgen for den enkelte beboer sikret via individuelle, opdaterede og handlingsanvisende døgnrytmeplaner.

Der arbejdes med en rehabiliterende tilgang og der er fokus på den enkeltes træningspotentialer. Begge dele ses dokumenteret.

Der ses dokumenterede ernæringsindsatser.

Der ses udarbejdet APV på de udvalgte beboere.

Sygefraværet er stigende – men uden, at der kan tilskrives særlige eller specifikke årsager hertil.

Der arbejdes konstruktivt ift. UTH, som samlet ses faldende. Der arbejdes pro-aktivt ift. det kommende generationsskifte i personalegruppen på Bronzealdervej. Personalet giver udtryk for at trives, i det faglige miljø på Bronzealdervej.

Kvalitetsstandarden for pleje, praktisk hjælp, madservice og træning ses overholdt ved tilsynet 2018.

Konklusion ved uanmeldt kommunalt servicefagligt tilsyn på Stenslundcentret 2018

Alle adspurgte beboere er tilfredse og glade for deres bolig på Stenslund og omgivelserne fremhæves også i år af de adspurgte beboere, som et særligt aktiv for stedet.

Personalet roses for deres indsats og omsorg for den enkelte.

Der opleves en varm og gensidig respektfuld omgangstone mellem beboere og personale på tilsynsdagen. En beboer fremhæver friheden til, at kunne være og gøre netop det, han finder værdifuldt i hverdagen.

Både fælles arealerne og de enkelte tilsete boliger fremstår rene og indbydende og med et personligt og hjemligt præg.

Man er godt i gang med, at konvertere til andet IT system og lærer Fællessprog III at kende. Nye metoder betyder også nye arbejdsgange. At sikre sig ved at køre en slags dobbelt dokumentations-system, kan i øjeblikket måske skabe overblik og sikkerhed, men er samtidig også medvirkende til at skabe risiko for yderligere fejl og forvirring og virker ikke befordrende i forhold til, at få nye fælles arbejdsgange implementeret.

Der ses opdaterede, fyldestgørende og handlingsanvisende Døgnrytmeplaner, som er tilpasset den enkelte.

Der er fokus på, at ruste sig fagligt til fremtiden, både i forhold til de nuværende og kommende fysiske rammer.

Der arbejdes fortsat bevidst på, at nedbringe de utilsigtede hændelser.

Der er udarbejdet APV for den enkelte beboer.

Kvalitetsstandarden for pleje, praktisk hjælp, madservice og træning ses overholdt ved tilsynet på Stenslundcentret.

Konklusion ved uanmeldt kommunalt servicefagligt tilsyn på Fripkehjemmet Skovbakkehjemmet 2018

De besøgte beboere er alle glade for deres bolig på Skovbakkehjemmet og roser personalet for deres omsorg og tilgang. Der opleves en individuel og god kontakt, respekt og nærvær beboere og personale imellem.

Skovbakkehjemmet fremstår indbydende, ryddeligt, rent og pænt.

Der er et stort udbud af aktiviteter over ugen og på selve besøgsdagen ses en del aktivitet i huset.

Der arbejdes bevidst med, at implementere det nye IT system Nexus og Fællessprog III. Man har prioriteret ift. konverteringen til det nye system på fornuftig vis og er godt på vej. Dokumentation ift. den enkelte beboer er fortsat at finde i både den nye og gamle IT system og det kan derfor være svært, at få et samlet overblik, men i forhold til den daglige pleje, ses der fyldestgørende og handlingsanvisende Døgnrytmeplaner hos alle de besøgte beboere. Der ses en bevidst og målrettet tilgang til Nexus, som opleves både positiv og konstruktiv.

Der savnes en mere konstruktiv anvendelse af muligheden for deciderede rehabiliteringsforløb med inddragelse af det kommunale Træningscentret, ikke mindst også med henblik på læring.

En rehabiliterende tilgang i den daglige pleje ses dog beskrevet i Døgnrytmeplanerne.

Mad og ernæringsindsatsen er veltilrettelagt og synes at fungere godt i hverdagen.

Der er udarbejdede APV, men det er registreret i det gamle journalsystem.

Sygefraværet ses stigende, men uden påfaldende årsager.

Personalet giver udtryk for, at være glade for at arbejde på Skovbakkehjemmet.

Tilsynet kan konkludere, at de servicefaglige kvalitetsstandarder for pleje og praktisk hjælp. Madservice og træning er overholdt på Skovbakkehjemmet.

De detaljerede oplysninger og anbefalinger findes i rapporterne fra de enkelte plejehjem. Rapporterne er vedlagt som bilag og offentliggøres efterfølgende på www.oddernettet.dk.

Myndighedsfunktionen Borgerforløb i Sundhed og Omsorg har og vil fremadrettet, i samarbejde med ledelsen på plejecentrene, sikre, at der bliver fulgt op på den kommunale tilsynskonsulents anbefalinger.

Redegørelsen har været forelagt Seniorrådet, der tager den til efterretning og finder resultaterne meget tilfredsstillende.

Sagens gang

- Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget d. 20. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 3. april 2019
- Byrådet d. 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At Byrådet tager redegørelse for kommunalt servicefagligt tilsyn i plejeboliger 2018 til efterretning.

Bilag

Tilsynsrapport Bronzealdervej 2018 727-2019-28158

Tilsynsrapport Stenslund 2018 727-2019-28157

Tilsynsrapport Skovbakkehjemmet 2018 727-2019-28156

Beslutning fra Sundheds-, Social- og Forebyggelsesudvalget den 20. marts 2019:

Afbud:

Taget til efterretning med den bemærkning, at udvalget bifalder de flotte tilsynsrapporter.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Tilsynsrapport Bronzealdervej 2018

Tilsynsrapport Stenslund 2018

Tilsynsrapport Skovbakkehjemmet 2018

Punkt 17: Økonomimodel, visitation til specialklasser

Sagsfremstilling

17. Økonomimodel, visitation til specialklasser

Doknr.: 727-2019-28642

Sagsnr.: 727-2019-828

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Med baggrund i analyser af specialklasseområdet foreslås ændringer i økonomimodellen og visitationsansvaret for folkeskolernes specialklasser.

Baggrund for sagen

Siden 2011 har Odder kommune haft en decentral økonomimodel på Specialområdet.

I den nuværende økonomimodel er ressourcerne i vid udstrækning udlagt til skolerne med henblik på gennem øgede handlemuligheder for den enkelte skole at

- skabe større rummelighed og øge inklusionen,
- øge muligheden for fleksibel udnyttelse af ressourcerne,
- bevare den lokale tilknytning for flest mulige elever,
- styrke den specialpædagogiske udvikling og nytænkning,
- etablere en økonomisk incitamentsstruktur, der fremmer inklusion, og
- øge muligheden for at tilpasse ressourceforbruget til de økonomiske muligheder.

Princippet i den nuværende model har været, at specialundervisningsressourcerne i vid udstrækning udlægges på skolerne således, at skolerne har ressourcer til at støtte eleverne i distriktsskolen i stedet for at eleverne udskilles til en specialklasse/specialtilbud.

Når en elev trods muligheden for den lokale specialpædagogiske støtte alligevel besluttet henvist til en specialklasse/specialtilbud, betaler skolen via et takstbeløb for en del af dette tilbud.

Visitationskompetencen er i den nuværende model placeret ved den enkelte skoleleder.

Modellen er i øjeblikket udfordret af det store antal segregerede elever, idet en stor del af midlerne i modellen anvendes til betaling af takstbeløb.

Samtidig medfører modellen, at de enkelte skoler har meget ulige muligheder for at etablere en inklusionsfremmende indsats, da en stor del af midlerne er bundet op på betalingen af takstbeløb.

Med en ny styringsmodel er målet, at der udlægges flere midler til det lokale inklusionsarbejde i takt med, at udgifterne til specialklasseundervisning nedbringes.

Økonomimodellen og visitationsmodel:

Økonomimodellen skal understøtte mulighederne i det samlede skolevæsen.

Økonomimodellen tager udgangspunkt i, at der indføres en fælles visitation til specialtilbud, som er beskrevet i bilag til visitationspraksis for området.

Ressourcerne til området samles i en central pulje, som disponeres via visitationsudvalget. Samling af ressourcer i en central pulje og indførelse af visitation på området vil øge mulighederne for:

1. Bedre koordinering
2. Større mulighed for at iværksætte lokale tiltag tættere på almenområdet
3. Mulighed for at kanalisere midler til de skoler, hvor behovet er størst

Fastsættelse af takst til egne specialklasser og Special-SFO:

Takstberegningen forenkles, således der som udgangspunkt kun er én specialklassetakst.

Taksten fastlægges ud fra en klasse størrelse på 7 elever.

Til 7 elever afsættes der 2 lærerstillinger og én pædagogstilling. Der afsættes ud fra gennemsnitslønninger 1.441.600 kr. pr. klasse til personale.

Der ud over afsættes der budget til undervisningsmidler samt ledelse og administration. I alt afsættes 1.530.700 kr. pr. klasse svarende til en elevtakst på 218.700 kr.

På SFO området fastsættes taksten til 85.800 kr. Dette ud fra en betragtning om, at der skal være et større samspil med almenområdet.

Forvaltningens bemærkninger

Der opstilles følgende målsætning for udviklingen i antallet af specialklasseelever:

Når antallet af segregerede elever reduceres, vil der blive overflyttet midler fra det specialiserede område til almenområdet, så det bliver muligt i højere grad at bibeholde den enkelte elevs tilknytning til almenområdet.

Det er hensigten, at det samlede budget på 45 mio. kr. disponeres inden for tre områder:

- Lokale initiativer på den enkelte skole – fastsættes i udgangspunktet til 12% af tildelingen til normalområdet
 - En pulje til forebyggende initiativer, hvor bevilling gives for ét skoleår ad gangen. Det er tanken, at midlerne skal kunne kanaliseres derhen, hvor behovet er størst. (Tilstræbes en pulje på 2,0 mio. kr.)
 - Budget til betaling af specialklasseplaceringer, Special-SFO, transport m.v.
- Fordelingen mellem de enkelte områder vil kunne variere mellem årene.

Tildelingen til de forebyggende initiativer fra puljen foretages af visitationsudvalget.

I forhold til indeværende skoleår medfører omlægningen af taksterne, at der frigøres 2.256.800 kr. der kan overføres til det lokale inklusionsarbejde samt puljen til forebyggende initiativer.

Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 18. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 3. april 2019
- Byrådet d. 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

At Byrådet vedtager forslag til ny økonomimodel med ikrafttrædelse pr. 1.august 2019.

At Byrådet vedtager forslag til fælles visitationsudvalg med ansvar for visitation og økonomi på specialklasseområdet med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019.

At Byrådet vedtager forslag til justerede specialklassetakster pr. 1.august 2019.

Bilag

Notat vedr. Økonomimodel

727-2018-
136768

Visitationsudvalg folkeskoleområdet

727-2018-
42125

Bemærkninger fra Handicaprådet vedr. ny model for økonomi og visitation på specialklasseområdet samt organisering af specialklasserne 727-2019-37193

BHOV notat til BUK vedr. forslag om ny model for økonomi og visitation på specialklasseområdet samt organisering af specialklasserne 727-2019-37190

Beslutning fra Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 18. marts 2019:

Afbud:

Forslag til ny økonomimodel med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019 indstilles godkendt af byrådet.
Ditte Marie Thejsen (Ø) undlader stillingtagen.

Forslag til fælles visitationsudvalg på specialklasseområdet med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019 indstilles godkendt af byrådet.

Ditte Marie Thejsen (Ø) undlader stillingtagen.

Imod stemte Martin Mikkelsen (C), pga. manglende repræsentation af pædagogiske ledere i visitationsudvalget.

Forslag om justerede specialklassetakster med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019 indstilles godkendt af byrådet.

Ditte Marie Thejsen (Ø) undlader stillingtagen.

Handicaprådet samt BHOV Odder har fremsendt bemærkninger til sagen, efter udsendelse af dagsordenen.

Bemærkningerne vedhæftes referatet ved publicering.

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:

Afbud:

Forslag til ny økonomimodel med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019 indstilles til godkendelse.

Ditte Marie Thejsen (Ø) undlader stillingtagen.

Forslag til fælles visitationsudvalg på specialklasseområdet med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019 indstilles til godkendelse.

Ditte Marie Thejsen (Ø) undlader stillingtagen.

Imod stemte Niels Rosenberg (C), pga. manglende repræsentation af pædagogiske ledere i visitationsudvalget.

Forslag om justerede specialklassetakster med ikrafttrædelse pr. 1. august 2019 indstilles til godkendelse.

Ditte Marie Thejsen (Ø) undlader stillingtagen.

Bilag

Notat vedr. Økonomimodel

Visitationsudvalg folkeskoleområdet

Bemærkninger fra Handicaprådet vedr. ny model for økonomi og visitation på specialklasseområdet samt organisering af specialklasserne

BHOV notat til BUK vedr. forslag om ny model for økonomi og visitation på specialklasseområdet samt organisering af specialklasserne

Punkt 18: Støtte til veteraner - samarbejdsaftale med Veterancentret

Sagsfremstilling

18. Støtte til veteraner - samarbejdsaftale med Veterancentret

Doknr.: 727-2019-21325

Sagsnr.: 727-2019-1723

Åbent

Fmd. init.:

Resume

I denne sag skal der tages stilling til indgåelse af samarbejdsaftale med Veterancentret om anerkendelse og støtte til Danmarks veteraner.

Baggrund for sagen

Regeringens veteranpolitik af 2010 har sat rammerne for, hvordan samfundet anerkender og om nødvendigt støtter veteranerne og deres pårørende. Veteranpolitikken, som blev revideret i 2016, angiver de generelle principper og de overordnede målsætninger for anerkendelse og støtte til veteraner og deres pårørende.

Veterancentret blev oprettet i 2011 som et af initiativerne i Danmarks veteranpolitik. Veterancenteret støtter og rådgiver veteraner og pårørende før, under og efter udsendelse. Centret arbejder tæt sammen med kommuner, regioner, Forsvarets myndigheder samt faglige og frivillige organisationer.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen bemærker, at indgåelse af en samarbejdsaftale falder helt naturligt i forlængelse af det arbejde som forvaltningen allerede gør for at anerkende og støtte vores veteraner.

Forvaltningen har udpeget en veterankoordinator. Koordinatoren har arbejdssted i Jobcenter Odder, da erfaringen viser, at mange veteraner har jobcentret som primær kontakt med kommunen.

Samarbejdsaftalen giver mulighed for, at vi kan udvikle kvaliteten i vores tilbud til veteraner i Odder Kommune. Forvaltningen ser derfor en samarbejdsaftale som et aktiv, der opnås god effekt i at indgå i.

Sagens gang

- Arbejdsmarkedsudvalget den 21. marts 2019
- Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019
- Byrådet den 8. april 2019

Forvaltningen indstiller

- **At samarbejdsaftale mellem Odder Kommune og Veterancentret godkendes**

Bilag

Samarbejdsaftale - Odder Kommune og Veterancentret 727-2019-21360

Danmarks-veteranpolitik-2016 727-2019-21358

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget den 21. marts 2019:

Afbud:

Indstilles til godkendelse

Beslutning fra Økonomi- og Erhvervsudvalget den 3. april 2019:
Afbud:

Indstilles til godkendelse

Bilag

Samarbejdsaftale - Odder Kommune og Veteracentret

Danmarks-veteranpolitik-2016