

REFERAT Udvalget for Økonomi og Erhverv (2022 - 2025) d. 29-09-2025

Mødedato Mandag d. 29. september 2025 kl. 14:00

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Allan Werk, Ditte-Marie Thejsen (Fravær), Kresten Bjerre, Lars Bluhme, Lone Jakobi, Nikolaj Enggård Fogh, Uffe Jensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
Orientering til/fra borgmesteren.....	5
Budget 2026-2029: 2. Behandling af budget.....	6
Godkendelse af fremtidens beskæftigelsesindsats i Odder Kommune.....	11
Stillingtagen til røgfrie plejeboliger.....	14
Principbeslutning om lokalplejehjem.....	16
Godkendelse af ny styringsramme for ældreplejen baseret på faglige principper og ikke kvalitetssta	18
Godkendelse af ny ramme for samarbejdet med civilsamfundet efter ældreloven.....	23
Anlægsregnskab Sundhedshuset, Vitaparkvej 3.....	26
Ændring af kommunegrænse i forbindelse med en arealoverførsel mellem to ejendomme.....	29
Lukket: Salg af mindre jordstykke.....	30
Lukket: Ballevej - Ekspropriation til cykelsti.....	31
Forslag til politisk mødekalender for 2026.....	32
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	34

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

S2021-27357

Forvaltningen indstiller

At forslag til dagsorden godkendes.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Godkendt

Punkt 2: Efterretningsliste

S2021-27357

Forvaltningen indstiller

Intet til efterretning

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Taget til efterretning

Punkt 3: Orientering til/fra borgmesteren

S2021-27357

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Der blev orienteret om følgende punkter:

- Status dæmningen
- DI's Erhvervsklimamåling

Punkt 4: Budget 2026-2029: 2. Behandling af budget

S2024-5983

Resumé

Udvalget for Økonomi og Erhverv skal udarbejde forslag til Kommunalbestyrelsen til kommunens årsbudget for 2026. Forslaget ledsages af budgetoverslag for en periode på 3 år.

Forslaget sendes til 1. behandlingen i Kommunalbestyrelsen er den 2. september 2025 og 2. behandlingen den 7. oktober 2025.

Ændringsforslag til budget 2026 - 2029 fremsendes mellem 1. og 2. behandlingen, senest den 18. september 2025 kl. 9.00.

Baggrund for sagen

Budgetforslaget er udarbejdet på grundlag af det basisbudget, der blev vedtaget i Udvalget for Økonomi og Erhverv den 22. april 2025. Det samlede budgetmateriale sendes til Kommunalbestyrelsen i løbet af uge 34 og offentliggøres efter Udvalgets behandling på kommunens hjemmeside. Det samlede budget materiale består af:

- 1) Budgetredegerelse
- 2) Driftsbudgetoplæg og bemærkninger hertil
- 3) Overblik over fagudvalgenes driftsbudgetter
- 4) 10 års investeringsoversigt og forslag til anlægsarbejder i 2026-2029
- 5) Forslag til omprioriteringer - drift
- 6) Forslag til takster

Forvaltningens bemærkninger

A: Hovedoversigt 2026-2029

HOVEDOVERSIGT 2026 - 2029				
Mio. kr. (- = indtægt / + = udgifter)	2026	2027	2028	2029
Indtægter:				
Skatter	-1.484,8	-1.579,0	-1.648,1	-1.688,4
Generelle tilskud m.v.	-362,6	-332,2	-350,8	-379,5
Indtægter i alt	-1.847,3	-1.911,2	-1.998,8	-2.067,9
Nettodriftsudgifter:				
Serviceudgifter	1.338,5	1.353,6	1.370,1	1.387,8
Indkomstoverførsler og forsikrede ledige	445,9	449,4	459,5	462,4
Pris- og lønregulering 2027 - 2029		59,2	122,5	189,1
Renter og garantiprovision	2,4	2,0	1,6	1,1
Nettodriftsudgifter i alt	1.786,8	1.864,3	1.953,7	2.040,5
DRIFTSRESULTAT	-60,6	-46,8	-45,2	-27,4
Anlæg:				
Skattefinansierede anlægsudgifter				
Skattefinansieret resultat	-60,6	-46,8	-45,2	-27,4
Jordforsyning:				
Byggemodningsudgifter (anlæg)				
Indtægter ved salg af byggegrunde (anlæg)				
Jordforsyning i alt	0,0	0,0	0,0	0,0
Afdrag på lån og finansforskydninger:				
Afdrag på lån (i 2027 afdrages lån vedr. grundskyld)	32,0	71,7	29,0	24,8
Låneoptagelse	,0	,0	,0	,0
Tilbagebetaling af indfrosen grundskyld		-50,9	,0	
Øvrige finansforskydninger	-10,6	-10,6	-10,6	-10,6
Afdrag på lån og finansforskydninger i alt	21,3	10,1	18,3	14,1
BUDGETRESULTAT	-39,2	-36,7	-26,8	-13,3
(+ = Kasseforbrug / - = styrkelse af kassen)				

Budgettet for 2026 er udarbejdet på grundlag af følgende forudsætninger, der alle er beskrevet i vedlagte budgetredegerelse

- En uændret skatteprocent på 25,1 en grundskyldspromille på 14,4 (fastsat ved lov) og grundskyldpromille af produktionsjord på 7,2.
- Skatter og tilskud fra staten i 2026 er fastlagt på grundlag af statsgaranti på udskrivningsgrundlaget.
- Demografisk udgiftsændring som betyder en forhøjelse af serviceudgifterne på 11,1 mio. kr. i 2026. Midlerne afsættes i en demografipulje under Udvalget for Økonomi og Erhverv med henblik på eventuel senere udmøntning på grundlag af konkrete ansøgninger i forbindelse med 1. og 3. budgetopfølgning i 2026.
- Pris- og lønstigningen fra 2025 til 2026 er udarbejdet som fastsat i økonomiaftalen mellem Regeringen og KL. Pris- og lønfremskrivningen fra 2025 til 2026 udgør 3,17 procent. Ud over den generelle pris- og lønfremskrivning er der indlagt 5,2 mio. kr. til at dække lønstigninger til udvalgte personalegrupper omfattet af Treparts-aftalen.
- De økonomiske konsekvenser af ny eller ændret lovgivning og andre udgiftsændringer i henhold til økonomiaftalen mellem KL og regeringen på i alt -0,9 mio. kr. er indregnet i budgetforslaget. Dertil kommer en administrative ændring, der nedjusterer det afsatte beløb til Trepart fra 7,2 mio. kr. til 5,2 mio. kr.
- Nettoudgifterne til indkomstoverførsler og forsikrede ledige er fastlagt på baggrund af regnskabsresultat 2024, forventningerne til forbruget i 2025, og KL's forventninger til udviklingen fra 2025 til 2026.
- Jordforsyningen/byggemodningen budgetteres udgiftsneutral i alle årene.

Af hovedoversigten fremgår det, at driftsoverskuddet i 2026 udgør 60,6 mio. kr. og at råderummet er 39,2 mio. kr.

I henhold til den vedtagne økonomiske politik er målsætningen et driftsoverskud på 80 mio. kr. til finansiering af afdrag på lån og 50 mio. kr. i råderum til anlæg eksklusiv jordforsyning/byggemodning.

B) Udskrivningsgrundlaget i 2026

Fastsættelse af skatteprocent:

Skatteprocenten i budget 2026 er på 25,1%, hvilket er uændret siden 2011. Der er i årets økonomiaftale ikke mulighed for at søge en skattepulje til forhøjelse af skatten.

Det statslige udskrivningsgrundlag for Odder Kommune i 2026 er 5,188 mia. kr. og med en skatteprocent på 25,1% er der indregnet 1,302 mia. kr. i budgetoplægget.

Selvbudgettering/statsgaranteret udskrivningsgrundlag

Hver enkelt kommune kan vælge mellem to forskellige budgetmetoder på skatte- og udligningssiden. Der kan vælges mellem:

- Kommunen kan selvbudgettere såvel skattegrundlaget som andel af statsstilskud, udligningstilskud mm. Ved selvbudgettering foretages efterregulering af skatteprovenu samt udligning og tilskud 3 år efter budgetåret på baggrund af de endelige opgjorte indkomster (2026 efterreguleres i 2029). I vedhæftede budgetredegørelse er ændringerne i regelsættet for selvbudgettering beskrevet.
- Kommunen kan ved budgetlægningen vælge at lægge et statsgaranteret udskrivningsgrundlag til grund for budgetlægningen. Hvis Odder kommune vælger det statsgaranterede udskrivningsgrundlag, vil der ikke senere blive foretaget efterregulering på baggrund af det endeligt opgjorte udskrivningsgrundlag. Beregningen af det statsgaranterede udskrivningsgrundlag i 2026 tager udgangspunkt i det faktiske udskrivningsgrundlag 2023. Udskrivningsgrundlaget for 2023 korrigeres for lovændringer og tillægges den i økonomiaftalen aftalte opreguleringsprocent fra 2023 til 2026. Opreguleringsprocenten er aftalt til 17,0 pct.

Odder Kommune har i perioden 1996-2008, i 2018 og i 2024 - 2025 valgt selvbudgettering, medens der i perioden 2009 - 2017 og i 2019 - 2023 er valgt statsgaranti. Stillingtagen til valg af statsgaranti eller selvbudgettering skal ske senest i forbindelse med Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet. Budgetoplægget er udarbejdet med udgangspunkt i statsgarantien.

C) Grundskyld i 2026

Skatteministeriet har i flere år arbejdet med en ny model for vurdering af ejendomsværdier. Basisbudgettet er udarbejdet med udgangspunkt i de nye vurderinger. og de fastsatte grundskyldspromiller for ejendomme på 14,4 og en grundskyldpromille af produktionsjord på 7,2.

Provenuet i 2026 udgør samlet 168,6 mio. kr. fordelt med 7,9 mio. kr. for produktionsjord og 160,7 mio. kr. for øvrige ejendomme.

D) Kirkelig ligning i 2026

Tidsfristen for, hvornår Provstiuvalget giver kommunen besked om ligningsbeløbet er den 15. september 2025. Det forventes, at ligningsbeløbet (kirkens budget) fastsættes således, at kirkeskatteprocenten på 0,95% fastholdes uændret.

Det statsgaranterede udskrivningsgrundlag for kirkeskatten er i 2026 fastsat til 4,183 mia. kr. Såfremt kirkeskatten fastholdes uændret medfører det et provenu på 39,73 mio. kr.

E) Takster for 2026

Der udsendes sammen med det samlede budgetmateriale forslag til kommunale takster for 2026.

F) Bevillingsbinding og generelle regler for Budget 2026

Kommunalbestyrelsens bevillingsafgivelse sker først og fremmest i forbindelse med vedtagelsen af årsbudgettet. Her fastsættes bevillingsniveauet.

Begrebet bevillingsniveau knytter sig til detaljeringsgraden af den styring, som budgettets opdeling i bevillinger er udtryk for. Gennem valg af bevillingsniveau fastlægger Kommunalbestyrelsen rækkevidden af den dispositionsfrihed, som er overladt udvalgene i forvaltningen af det pågældende område på Kommunalbestyrelsens vegne.

Bevillingsniveauet vil være af betydning for bevillingshaverens mulighed for i løbet af budgetåret at foretage omplaceringer mellem forskellige udgiftsområder. Bevillingshaverens dispositionsfrihed vil yderligere være bestemt af, hvilke betingelser og forbehold der måtte være anført i budgetbemærkningerne.

Kommunalbestyrelsen kan frit vælge at afgive et større eller mindre antal bevillinger. Mindstekravet er en enkelt nettobevilling til de enkelte udvalg.

Kommunalbestyrelsen vedtog ved budgetlægningen for år 2000 at give hvert udvalg en nettobevilling. Ved nettobevilling opnås en smidig bevillingsprocedure, idet omfordelinger mellem forskellige aktivitetsområder kan godkendes af udvalget. Ved nettobevillinger gives der mulighed for at anvende ikke budgetterede indtægter til udvidelser af aktiviteter i budgetåret.

For anlægsarbejder er bevillingsbindingen bundet til det enkelte anlægsprojekt. De på budgettet opførte rådighedsbeløb kan først anvendes efter Kommunalbestyrelsens meddelelse af anlægsbevilling. Anlægsregnskaberne godkendes i forbindelse med godkendelsen af årsregnskabet. Ved anlægsregnskaber, hvor bruttoudgiften udgør mere end 2 mio. kr., skal der aflægges særskilt regnskab.

For at understøtte økonomistyringen og fremme budgetsikkerheden foreslås det, at overførselsreglerne ændres, således at de enkelte institutioner/områder fremover kan overføre 2,0% af deres korrigerede budget i overskud og 1,0% i underskud. Dette afviger fra den hidtidige praksis, hvor der har været faste overførselsgrænser for de enkelte institutioner/områder. Formålet med de ændrede grænser er at øge incitamentet til at overholde budgetterne og dermed sikre, at det politisk vedtagne serviceniveau opretholdes.

	Overskud	Underskud
Overførselsadgang ift. det korrigerede budget	2,0%	1,0%

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 25. august 2025 (1. behandling)
- Kommunalbestyrelsen den 2. september 2025 (1. behandling)
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025 (2. behandling)
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025 (2. behandling)

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Økonomi og Erhverv fremsender det udsendte forslag til budget 2026 - 2029, som det er beskrevet i budgetredegørelsen til 1. behandlingen, og der på grundlag af budgetforhandlinger fremsættes ændringsforslag, herunder forslag til anlægsarbejder for perioden 2026 - 2029.

At såfremt der i budget 2026 medtages anlægsprojekter til og med 1.000.000 kr., ydes der anlægsbevilling i forbindelse med budgetvedtagelse, således at disse anlægsarbejder umiddelbart efter 1.1.2026 kan påbegyndes uden yderligere politisk behandling.

At der i forbindelse med 2. behandlingen af budget 2026 - 2029 tages stilling til valg af statsgaranti eller selvbudgettering af udskrivningsgrundlaget og tilskud- og udligningsbeløb.

At bevillingsniveauet i 2026 fastsættes som nettobevillinger på udvalgsniveau, og grænser for overførsel af over- eller underskud fastsættes som beskrevet ovenfor.

Behandling på Udvalget for Økonomi og Erhverv den 25-08-2025- 14:00

Fraværende: -

Åbent

Beslutning

Indstilles til godkendelse

Beslutning Kommunalbestyrelsen 02-09-2025

Godkendt

Supplerende sagsfremstilling

Budgetaftale for perioden 2026-2029 fremsendes som ændringsforslag af samtlige partier i Kommunalbestyrelsen: Socialdemokratiet, Venstre, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti. Budgetaftalen fremgår i sin fulde tekst i Bilag 1 til sagen.

I tabel 1 fremgår en summering af de konkrete tiltag fra budgetaftalen.

Tabel 1: Budgetaftalen 2026-2029

Hovedoversigt budget 2026 - 2029 (i 1.000 kr.)	2026	2027	2028	2029
Driftsoverskud i budgetoplæg til 1. behandlingen	-60.556	-46.840	-45.152	-27.429
Driftsoversigt i budgetoplæg efter 1. behandling i KB	-60.556	-46.840	-45.152	-27.429
<i>Forventet indtægt - svarende til demografisk udvikling</i>	0	-11.769	-27.848	-45.644
Driftsoverskud inkl. Demografi	-60.556	-58.609	-72.999	-73.073
<i>Nye driftsforslag</i>	9.314	64	1.864	5.264
<i>Afledt drift af valgte anlægsforslag</i>	0	138	1.021	1.487
Driftsoverskud efter tilvalg	-51.242	-58.406	-70.114	-66.322
Anlægsudgifter - skattefinansieret netto (udgifter fratrukket indtægter fra puljer)	39.797	64.784	62.148	60.128
Byggemodningsudgifter	6.250	5.325	12.475	13.375
Indtægter ved salg af grunde og bygninger	-6.250	-5.325	-12.475	-13.375
Skattefinansieret resultat (- = overskud)	-11.445	6.378	-7.966	-6.194
Afdrag på lån og finansforskydninger	21.330	10.131	18.324	14.132
<i>Låneoptag tilvalgt via valgte anlægsforslag</i>	-9.371	-18.070	-12.700	-10.500
<i>Afdrag på lån tilvalgt via anlægsforslag</i>	410	961	1.380	1.728
<i>Renter på lån tilvalgt via anlægsforslag</i>	215	659	871	1.099
Budgetresultat	1.140	59	-90	266

Valg mellem Statsgaranti og Selvbudgettering

Stillingtagen til valg af statsgaranti eller selvbudgettering skal ske senest i forbindelse med Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet.

Den enkelte kommune kan frit vælge mellem selvbudgettering og statsgaranti. Regeringen og KL indgik i starten af 2025 en aftale om ændringer af selvbudgetteringsordningen, som ændrer forudsætningerne væsentligt fra budget 2026. Dette gør som udgangspunkt ordningen mest relevant for vækstkommuner, mens den øger budgetsikkerheden for de øvrige. Det er således fremover mere væksten i egen kommune, der skal ligge til grund for beslutningen mellem de to ordninger, mens udviklingen på landsplan har mindre relevans.

For Odder Kommune tager statsgarantien udgangspunkt i et forventet befolkningstal pr. 1. januar 2026 på 24.312 borgere.

Pr. 1. september var befolkningstallet 24.170 i Odder Kommune og det vurderes ikke på nuværende tidspunkt, at befolkningstallet når niveauet for statsgarantien, samtidig er skatteskønnet nedjusteret siden udmeldingen af statsgarantien. Den nyeste beregning, hvor folketallet på 24.312 er fastholdt viser et lavere skatteprovenu på 11,6 mio. kr. og et højere tilskud på 8,7 mio. kr. hvilket giver et lavere samlet provenu på 2,9 mio. kr. Forvaltningen indstiller derfor, at budgettet for 2026 baserer sig på statsgarantien.

Overholdelse af den kollektive Økonomiaftale

Budgetaftalen er indgået under forudsætning af, at landets kommuner samlet set overholder både Service- og anlægsramme. Forligspartierne er enige om, at den kollektive Økonomiaftale, som er indgået mellem Regeringen og KL skal overholdes.

Fra drift til anlæg

For at imødekomme de samlede rammer på service og anlæg, flyttes 2 budgetposter fra drift til anlæg i 2026. Det drejer sig om budgettet på 2 mio. kr. til indretning af klasserum i folkeskolen samt budgettet på 0,25 mio. kr. til rekonstruktion af Odder Stampmølle. Puljen til klasserumsindretning finansieres delvist af uforbrugte anlægsmidler i 2025 fra puljen til at styrke kapaciteten til skole/dagtilbud på 0,9 mio. kr.

Dette giver følgende hovedoversigt for budgetperioden 2026-2029:

HOVEDOVERSIGT 2026 - 2029				
Mio. kr. (- = indtægt / + = udgifter)	2026	2027	2028	2029
Indtægter:				
Skatter	-1.482,6	-1.578,9	-1.647,8	-1.688,1
Generelle tilskud m.v.	-362,6	-344,0	-378,6	-425,2
Indtægter i alt	-1.845,1	-1.922,9	-2.026,4	-2.113,2
Nettodriftsudgifter:				
Serviceudgifter	1.350,5	1.363,8	1.380,0	1.395,2
Indkomstoverførsler og forsikrede ledige	439,6	439,4	452,2	461,5
Pris- og lønregulering 2027 - 2029		59,2	122,5	189,1
Renter og garantiprovision	2,7	2,7	2,5	2,2
Nettodriftsudgifter i alt	1.792,7	1.865,1	1.957,2	2.048,0
DRIFTSRESULTAT	-52,4	-57,7	-69,2	-65,2
Anlæg:				
Skattefinansierede anlægsgudgifter	41,1	64,8	62,1	60,1
Skattefinansieret resultat	-11,2	7,0	-7,1	-5,1
Jordforsyning:				
Byggemodningsudgifter (anlæg)	6,3	5,3	12,5	13,4
Indtægter ved salg af byggegrunde (anlæg)	-6,3	-5,3	-12,5	-13,4
Jordforsyning i alt	0,0	0,0	0,0	0,0
Afdrag på lån og finansforskydninger:				
Afdrag på lån (i 2027 afdrages lån vedr. grundskyld)	32,0	72,6	30,3	26,5
Låneoptagelse	-9,4	-18,1	-12,7	-10,5
Tilbagebetaling af indfrosen grundskyld		-50,9		
Øvrige finansforskydninger	-10,3	-10,6	-10,6	-10,6
Afdrag på lån og finansforskydninger i alt	12,4	-7,0	7,0	5,4
BUDGETRESULTAT (+ = Kasseforbrug / - = styrkelse af kassen)	1,1	0,1	-0,1	0,3

Tilføjelse af nye takster

Efter fremsendelse af takstkataloget til 1. behandlingen af budgettet, har Borgerservice fremsendt forslag til tilføjelse af nye takster vedr. overskridelse af frister ved anmeldelse af flytning.

Folkeregisteradressen har betydning for mange af de ydelser, der udbetales. Derfor er det vigtigt, at adressen er korrekt registreret. Registreringen skal være der hvor man fysisk opholder sig..

Flytning kan meldes op til fire uger før man flytter og skal senest være meldt 5 dage efter flytning, jf. CPR-loven § 12

Hvis fristen for anmeldelse af flytning overskrides, eller der afgives urigtige oplysninger, kan der idømmes bøder efter CPR-loven §§ 12 og 57.

Forvaltningen oplever, at de gældende frister ikke overholdes. Derfor foreslår forvaltningen, at der indføres følgende bøder:

- Ved anmeldelse af flytning senere end 5 dage efter flytning, kan der, efter individuel vurdering, udstedes en bøde på 600 kr. Afhængig af den enkelte sags karakter kan bøden hæves til 1.500 kr.
- Bødens størrelse afhænger af forseelsen, herunder om der er tale om en gentagelse. Manglende rettidig flytteanmeldelse - op til tre måneder - udløser en bøde på mellem 600 kr. og 1.500 kr.
- Annullering af anmeldt flytning kan udløse en bøde på 1.000 kr.

- Hvis du afgiver urigtige oplysninger jf. CPR-lovens § 57 eller undlader at afgive urigtige oplysninger kan det, efter individuel vurdering, udløse en bøde på 1.500 kr. med mulighed for at graduere op til 3.000 kr.
- Store bøder vil kun blive udstedt i grove tilfælde, hvor der er tale om socialt bedrageri. Det kan fx være at have en fiktiv adresse som udeboende studerende, selvom du reelt er hjemmeboende, eller hvis du har en adresse i Danmark, men opholder dig i udlandet.
- Den person, som lader en anden person have fiktiv adresse hos sig, kan ligeledes blive straffet med bøder efter ovenstående principper
- Udeladelse, fra udlejer/boligadministrator, af at afgive ønskede oplysninger eller afgivelse af urigtige oplysninger jf. § 57, nr. 5 - kr. 2.000

Forvaltningen indstiller

1. At Økonomi- og Erhvervsudvalget fremsender ændringsforslagene til Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budget 2026-2029.

2. At kirkeskatteprocenten i 2026 fastsættes til 0,95 % på baggrund af et ligningsbeløb på 4.182.688 kr. Kirkeskatteprocenten i 2026 vil være uændret ift. 2025.

3. At der vælges statsgaranti for 2026.

4. At budgettet på 2 mio. kr. til indretning af klasserum i folkeskolen, samt budgettet på 0,25 mio. kr. til rekonstruktion af Odder Stampmølle flyttes fra drift til anlæg i 2026, for at imødekomme de samlede rammer på service og anlæg. Puljen til klasserumsindretning finansieres delvist af uforbrugte anlægsmidler i 2025 fra puljen til at styrke kapaciteten til skole/dagtilbud på 0,9 mio. kr.

5. At takster i forbindelse med manglende anmeldelse af flytning til folkeregistreret tilføjes takstkataloget for 2026 og frem.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstilles til godkendelse

Bilag

Aftale om budget 2026

Bøder ved for sent anmeldt flytning

Budgetredegørelse - Ny udgave

Punkt 5: Godkendelse af fremtidens beskæftigelsesindsats i Odder Kommune

S2016-19375

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal med denne sag godkende rammerne for fremtidens beskæftigelsesindsats i Odder Kommune. Herunder skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, hvad Odder Kommunes beskæftigelsesindsats skal hedde, og om vision, mål, pejlemærker og styringsprincipper for den lokale indsats fremover.

Baggrund for sagen

Den 9. april 2025 indgik regeringen, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti, Dansk Folkeparti og Radikale Venstre en aftale om en gennemgribende reform af beskæftigelsesindsatsen under overskriften "Mere værdighed, større frihed og færre regler".

Med reformen ønsker regeringen og aftalepartierne at skabe en mere værdig beskæftigelsesindsats, der giver bedre mening for borgere og medarbejdere. Samlet set forventes reformen at medføre besparelser på 2,6 mia. kr. i 2030 og 2,7 mia. kr. varigt. Det svarer til 10 mio. kr. i Odder Kommune.

På et temamøde den 10. juni 2025 drøftede Kommunalbestyrelsen i Odder Kommune de første overvejelser om organisering, besparelser og eventuelle investeringer i den lokale beskæftigelsesindsats fremover.

Efterfølgende har Udvalget for Sundhed og Voksne drøftet udvalgets videre overvejelser om fremtidens beskæftigelsesindsats på udvalgsrådet den 13. august 2025.

På baggrund af drøftelserne i Kommunalbestyrelsen og i Udvalget for Sundhed og Voksne har forvaltningen udarbejdet et forslag til rammerne for fremtidens beskæftigelsesindsats i Odder Kommune. Forslaget er beskrevet nedenfor og uddybet i det vedlagte bilag.

Kommunalbestyrelsen bedes nu beslutte navn, vision, mål, pejlemærker og styringsprincipper for den lokale beskæftigelsesindsats fremover.

Forvaltningens bemærkninger

Organisering

Reformen giver kommunerne mulighed for fremover at organisere beskæftigelsesindsatsen efter lokale forhold. Indsatsen skal fortsat være kommunalt forankret, men de friere rammer giver kommunerne mulighed for at sammentænke forløb og indsats på tværs af forvaltninger og fagligheder.

Kravet om et lokalt jobcenter afskaffes, og kommunerne kan selv bestemme, om indsatsen skal varetages i én samlet forvaltning eller deles mellem flere forvaltninger. I en overgangsperiode skal beskæftigelsesområdet dog være forankret i ét politisk udvalg.

I Odder Kommune vil beskæftigelsesindsatsen fra 2026 blive en del af en samlet beskæftigelses- og socialforvaltning. Størstedelen af indsatsen vil blive forankret i en beskæftigelsesafdeling med to teams, mens indsatsen for de unge mellem 18 og 24 år varetages i den kommunale ungeindsats, *KUI*.

Vision

Visionen for Odder Kommune er at skabe en beskæftigelsesindsats, der er:

- Enkel og mere digital
- Sammenhængende for borgerne
- Jobrettet
- Bygget på partnerskaber med virksomheder og civilsamfund
- Resultatorienteret og styret af klare mål

Mål og pejlemærker

Odder Kommunes mål og pejlemærker for fremtidens indsats er:

- Job først - for alle borgere
Borgerne mødes med et jobrettet fokus fra første dag - uanset om de er ledige, sygemeldte eller i risiko for at miste deres job.
- Sammenhængende borgerforløb
Borgerne oplever en samlet indsats med færre skift, en tydelig tovholder og helhed på tværs af afdelinger.
- Virksomheder og civilsamfund som centrale partnere
Virksomhederne får én indgang til kommunen. Civilsamfundet inddrages i aktiviteter, netværk og støtte til borgerne.
- Digital tilgængelighed for alle
Det virtuelle jobcenter bliver fundamentet for indsatsen. Borgerne skal kunne få digital vejledning, jobsøgningsværktøjer og læringsforløb.
- Differentierede indsatsniveauer
Indsatsen prioriteres efter princippet om mindst indgribende indsats og evidensbaserede metoder, så borgernes selvbestemmelse og handlekraft styrkes, og indsatsen understøtter mest mulig selvstændighed.
- Frihed med ansvar - styring efter resultater
Medarbejderne får frihed til at tilrettelægge indsatsen, men der styres konsekvent efter resultater: job, uddannelse og tilfredshed.

Styring af den lokale beskæftigelsesindsats

Fremover vil forvaltningen lave en resultatbaseret faglig styring af beskæftigelsesindsatsen, hvor der styres efter enkle og meningsfulde resultatmål:

- Afgang til job og uddannelse
- Andel med ordinære timer
- Andel på offentlig forsørgelse
- Borgertilfredshed
- Virksomhedstilfredshed

Resultaterne vil løbende blive fulgt af ledere og medarbejdere for at sikre gennemsigthed og viden om indsatsen, og det politiske niveau vil blive orienteret om status for indsats og resultater hvert halve år.

De administrative opgaver fremover

Med reformen bortfalder en række administrative opgaver, og der bliver færre krav til dokumentation i sagerne. Men der vil fortsat være behov for dokumentation i rette omfang, så medarbejderne har den nødvendige viden at arbejde ud fra. Forvaltningen vil derfor være opmærksom på at anvende alle de it-værktøjer, der kan understøtte indsatsen, så medarbejdernes administrative opgaver lettes, og de får mere tid til borgerne.

Den nye organisering og de nye opgaver kan i øvrigt betyde et opgør med tanken om, at alle borgere har egen sagsbehandler. I fremtiden vil alle borgere have ret til vejledning - digitalt eller personligt - men borgere med høj grad af selvhjælp vil ikke nødvendigvis have en fast kontaktperson i beskæftigelsesindsatsen.

Overgangsperiode

Hvis de første besparelser skal kunne realiseres fra juli 2026, er det nødvendigt at gennemføre personalereduktioner allerede i november 2025. Af hensyn til den enkelte medarbejder og til driften har forvaltningen besluttet, at alle personalereduktioner gennemføres samtidig i steder for, at der laves en anden runde i 2026.

Det betyder, at der i en overgangsperiode vil være færre medarbejdere til at løse opgaverne efter den gældende lovgivning, indtil de nye regler træder i kraft 1. februar 2026, 1. juli 2026 og 1. januar 2027.

Inden personalereduktionerne vil forvaltningen udarbejde en plan for overgangsperioden, så der sker en tydelig prioritering af ressourcer og opgaver, og organisationen fastholder fokus på resultaterne.

Det bør forventes, at revisionen i overgangsperioden kan have opmærksomhed på proceskrav, som nedprioriteres, indtil de udgår med den nye lovgivning. Dette vil være en naturlig følge af ændringerne og ikke et udtryk for fejl.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne den 17. september 2025
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen beslutter, hvad Odder Kommunes beskæftigelsesindsats skal hedde fremover:

- At navnet "Jobcenter Odder" videreføres
- At navnet bliver "Job og Virksomheder" eller
- At navnet bliver "Job- og Virksomhedsservice"

At Kommunalbestyrelsen godkender vision, mål og pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats

At Kommunalbestyrelsen godkender ny styringsmodel på beskæftigelsesområdet

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 17-09-2025

Udvalget for Sundhed og Voksne indstiller, at beskæftigelsesindsatsen fortsat skal hedde "Jobcenter Odder".

Udvalget for Sundhed og Voksne indstiller at vision, mål og pejlemærker for fremtidens beskæftigelsesindsats samt ny styringsmodel på beskæftigelsesområdet godkendes.

Udvalget henstiller til, at der kommer en samlet fremstilling af beskæftigelsesområdet for den nye kommunalbestyrelse.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Voksne indstilles til godkendelse.

Bilag

Fremtidens beskæftigelsesindsats i Odder Kommune

Punkt 6: Stillingtagen til røgfrie plejeboliger

S2025-4860

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om der med afsæt i lovgivningens muligheder og begrænsninger skal arbejdes efter at tilbyde borgere i Odder Kommune mulighed for røgfrie afdelinger på de kommunale plejehjem.

Baggrund for sagen

Forvaltningen har undersøgt muligheder for at indføre røgfrie plejeboliger i Odder Kommune. Det er ud fra et ønske om at mindske brandrisikoen på plejehjem, mindske passiv rygning blandt andre beboere og for personalet, forbedre arbejdsmiljøet og for generelt at fremme sundheden.

Rygning på plejecentre udgør en konkret brandrisiko. Flere hændelser nationalt har vist, at rygning i eller omkring senge og møbler kan føre til alvorlige brande med tragiske konsekvenser. Plejehjemsbeboere har ofte nedsat mobilitet, og i tilfælde af brand kan evakuering være vanskelig. I Odder Kommune er der også tilfælde, hvor rygning i en plejebolig har resulteret i brand.

Et røgfrit miljø vil forbedre arbejdsmiljøet for personalet, som i dag kan være udsat for tobaksrøg i deres daglige arbejde. Det er i strid med intentionerne i arbejdsmiljøloven, som skal sikre et sundt og sikkert arbejdsmiljø for alle ansatte.

Rygning udgør en betydelig sundhedsrisiko - ikke kun for den enkelte ryger, men også for andre beboere og ansatte, der udsættes for passiv rygning. Passiv rygning kan medføre helbredsskader, især for ældre og personer med kroniske sygdomme. Mindre rygning på plejehjem er i tråd med den nationale sundhedsdagsorden, hvor der arbejdes målrettet mod at reducere tobaksforbruget og beskytte borgerne mod passiv rygning.

Det lovgivningsmæssige grundlag

Det følger af lov om røgfrie miljøer, at det ikke er tilladt at ryge eller anvende opvarmede tobaksvarer eller elektroniske cigaretter med eller uden nikotin indendørs på arbejdspladser (jf. § 4 og § 6). Det gælder fx arbejdslokaler, fælles opholdsrum, undervisningslokaler, trapper og vestibuler, offentlige og private ekspeditionslokaler, kulturhuse og idrætshaller mv.

I det tilfælde hvor en arbejdsplads også fungerer som en borgers private hjem, som er tilfældet på plejehjem og plejecentre, så følger det af § 11 i lov om røgfri miljøer, at beboeren har ret til at bestemme, om der må ryges i den bolig, der fungerer som vedkommendes private hjem.

Det er muligt efter § 11, stk. 2, at pålægge enkelte beboere ikke at ryge eller anvende opvarmede tobaksvarer eller elektroniske cigaretter med eller uden nikotin i boligen i det tidsrum, hvor personalet opholder sig der.

Hvis man ønsker at pålægge enkelte borger ikke at ryge, skal der lægges vægt på, om ansatte udsættes for passiv rygning, hvis der ikke gennemføres et pålæg. Udstedelse af dette pålæg skal efter bestemmelse, foretages efter ensartede kriterier. § 11, stk. 1 og stk. 2 er dermed designet til at balancere beboernes selvbestemmelsesret samt hensynet til personalets arbejdsmiljø.

De kommunale plejehjem er røgfrie i medfør af lov om røgfrie miljøer § 6, med undtagelse af beboernes egen lejlighed, som kommunen ikke kan beslutte skal være røgfrie udover situationen som beskrevet i § 11, stk. 2, hvor en beboer kan pålægges ikke at ryge for at beskytte ansatte mod passiv rygning.

Tilvalg af røgfri plejebolig

Nogle kommuner er begyndt at tilbyde røgfrie afdelinger på eksisterende plejehjem for at beskytte såvel medarbejdere som beboere mod tobaksrøg. Det betyder, at borgerne heller ikke ryger i egen lejlighed. Odder Kommune kan vælge at følge disse eksempler.

Visiteringen til plejeboliger sker ud fra et individuelt konkret behov. Der må ikke opstå en tildelingsmodel, hvor rygere ikke tilbydes en plejebolig, da kommunen dermed indirekte medvirker til at indskrænke borgerens selvbestemmelsesret i § 11.

Retten til en plejebolig må således ikke indskrænkes af rygevaner hos den enkelte borger, medmindre ventetiden alene opstår som følge af et aktiv ønske fra borgeren om at modtage en røgfri plejebolig. For at illustrere kommunens handlerum kan også nævnes det sjældne tilfælde, hvor en borger i en røgfri afdeling begynder at ryge. Her kan kommunen gå i dialog med borgeren herom, men må ikke mod borgerens vilje visitere til en anden bolig, da borgerens selvbestemmelsesret dermed indskrænkes.

Lovgivningsmæssigt kan ønsket om at skabe røgfrie plejeboliger, derfor alene ske på baggrund af frivillighed og valgfrihed.

Forvaltningens bemærkninger

Med afsæt i det lovgivningsmæssige grundlag anbefaler forvaltningen, at der arbejdes på at gå i retning af, at tilbyde borgere i Odder Kommune muligheden for røgfrie afdelinger på de kommunale plejehjem. Tilstræbelsen på at etablere røgfrie afdelinger vil gælde for nye visiterede borgere.

Tilbuddet sker med afsæt i frivillighed og valgfrihed, hvor selvbestemmelsesretten stadig overholdes.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne den 17. september 2025
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender, at det tilstræbes at etablere røgfrie afdelinger på de kommunale plejehjem

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 17-09-2025

Indstilles til godkendelse.

Seniorrådet har haft sagen i høring og har fremsendt følgende bemærkning til udvalget: *Seniorrådet anbefaler forvaltningens indstilling*

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstilles til godkendelse

Punkt 7: Principbeslutning om lokalplejehjem

S2024-5015

Resumé

Kommunerne har fra 1. januar 2025 haft mulighed for at etablere lokalplejehjem. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvilke aktører, der kan fremsætte forslag om oprettelse af lokalplejehjem og at der foretages en nærmere undersøgelse og afklaringsproces inden der kan træffes politisk beslutning.

Baggrund for sagen

Som en del af Ældreformen har Folketinget vedtaget Lov om lokalplejehjem. Det betyder, at kommunerne fra 1. januar 2025 har mulighed for at etablere såkaldte lokalplejehjem.

Et lokalplejehjem er en ny type plejehjem, der etableres som et aktieselskab (jf. selskabsloven), hvor en eller flere kommuner ejer selskabet bag lokalplejehjemmet. Ledelsen af et lokalplejehjem varetages af en selvstændig professionel bestyrelse bestående af repræsentanter fra lokalområdet, som får ansvar for plejehjemmets drift og økonomistyring. Sammensætningen af bestyrelsen reguleres i Bekendtgørelse om lokalplejehjem. Lokalplejehjem får mange af de samme frihedsgrader som private friplejehjem. De kan eksempelvis tilbyde beboerne tilkøbsydelser og frisættes fra kommunale politikker og krav.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for at sætte den økonomiske ramme, visiterer og den er ansvarlig for den overordnede forsyning. Kommunalbestyrelsen har også pligt til at føre tilsyn med, at selskabet udfører opgaven på Kommunalbestyrelsens vegne i overensstemmelse med lovgivningen. Selskabet udfører således opgaven på Kommunalbestyrelsens vegne. Men hvis Kommunalbestyrelsen bliver utilfreds med driften, kan hverken Kommunalbestyrelsen eller forvaltningen gå ind i det.

Der er i aftalen om Ældreformen afsat en pulje på 120 mio. kr. fra 2025-2027 til etablering af lokalplejehjem, eksempelvis til rådgivning af ledelser og bestyrelser, vedtægter mv.

Formålet med loven er at give ældre flere muligheder i forhold til valg af bolig og ydelser samt at sikre større involvering af lokalområdet i forvaltningen af lokalplejehjem.

Det er op til Kommunalbestyrelsen at beslutte, om den vil anvende muligheden for at etablere eller omdanne eksisterende plejehjem til lokalplejehjem.

Nedenfor er muligheder og opmærksomheder ved etablering af lokalplejehjem oplistet. I det vedlagte bilag udfoldes forskelle og ligheder mellem kommunale plejehjem, lokalplejehjem og friplejehjem.

Scenarie	Muligheder	Opmærksomheder
Et af de nuværende plejecentre omdannes til lokalplejehjem	Borger kan tilkøbe ekstra ydelser på markedsvilkår Tilpasning af drift til lokale forhold Frihedsgrader som private friplejehjem Frisættelse af kommunale politikker og krav	Adskillelse af myndighed og drift, hvor kommunen er ansvarlig for visitation, finansiering og forsyning, mens bestyrelsen er ansvarlig for daglig ledelse, drift og økonomistyring. Mobilisering af lokale og erhvervsdrivende til bestyrelsen er en forudsætning for drift af lokalplejehjem
Ingen lokalplejehjem i Odder Kommune før konkret interesse opstår	Det er ikke et krav at kommuner skal etablere lokalplejehjem	Indenfor de kommunale rammer er der mulighed for at etablere variationer på tværs af plejecentret og samspil med lokalsamfundet ligesom repræsentanter

Det er i lovgivningen ikke beskrevet, hvordan en interesse og konkrete muligheder for et lokalplejehjem bringes op til politisk behandling. Forvaltningen foreslår, at Kommunalbestyrelsen træffer en beslutning om dette.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen og ledelsen af de kommunale plejehjem har drøftet muligheden for at etablere lokalplejehjem. Der er på nuværende tidspunkt ikke interesse for at omdanne eksisterende kommunale plejehjem til lokalplejehjem, og forvaltningen anbefaler derfor, at der ikke igangsættes yderligere initiativer på området for nu.

Det skal samtidig bemærkes, at etablering af et lokalplejehjem forudsætter, at der findes lokale interessenter, som ønsker at indgå aktivt og professionelt i bestyrelsen. I dag oplever de kommunale plejecentre udfordringer med at rekruttere tilstrækkeligt med medlemmer til afdelingsbestyrelserne for Plejeboligerne på Bronzealdervej og Stenslundscentret.

Såfremt der på et senere tidspunkt opstår konkret interesse fra 1) ledelsen af et eksisterende plejehjem, 2) beboer- eller pårørende råd og bestyrelser på eksisterende plejehjem, 3) interessenter i et af plejehjemmenes lokalområder som aktivt vil engagere sig i bestyrelsen eller 4) kommunalbestyrelsen på baggrund af politiske prioriteringer, så vil forvaltningen undersøge mulighederne nærmere og fremlægge en konkret sag for kommunalbestyrelsen. En eventuel beslutning om omdannelse skal træffes på et oplyst grundlag, hvor både muligheder, udfordringer og konsekvenser er belyst.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne den 17. september 2025
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At indstillinger om oprettelse af lokalplejehjem kan fremsættes af ledelsen af eksisterende plejehjem, beboer- eller pårørende råd og bestyrelser på eksisterende plejehjem, interessenter i et af plejehjemmenes lokalområder som aktivt vil engagere sig i bestyrelsen eller kommunalbestyrelsen på baggrund af politiske prioriteringer

At forvaltningen i givet fald igangsætter en nærmere undersøgelse og afklaringsproces, hvor der blandt andet afdækkes lokale interesser og mulighed for rekruttering af bestyrelsesmedlemmer i samarbejde med relevante aktører, inden der træffes endelig beslutning om etablering af lokalplejehjem

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 17-09-2025

Indstilles til godkendelse

Seniorrådet har haft sagen i høring og har taget sagen til efterretning.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstilles til godkendelse

Bilag

Bilag_Forskelle og ligheder mellem almene plejehjem, lokalplejehjem og friplejehjem

Punkt 8: Godkendelse af ny styringsramme for ældreplejen baseret på faglige principper og ikke kvalitetsstandarder

S2024-5015

Resumé

Kommunalbestyrelsen forelægges en ny styringsramme for ældreplejen til godkendelse. Den nye styringsramme er baseret på faglige principper og ikke kvalitetsstandarder.

Baggrund for sagen

Den 1. juli 2025 trådte Ældreloven i kraft. Formålet med loven er at sætte rammer for en ældrepleje, der med udgangspunkt i den enkelte persons aktuelle livssituation og behov understøtter en alderdom, som er præget af mest mulig livsglæde, selvhjulpethed og tid til omsorg og nærvær (jf. Ældrelovens § 1). Loven sætter særligt fokus på at understøtte:

- Den ældres selvbestemmelse
- Tillid til medarbejderne og den borgernære ledelse
- Et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund

Lovens målgruppe er personer, som har nået folkepensionsalderen, og har behov for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse på grund af nedsat funktionsevne, der er opstået i forbindelse med personens aldring. Loven kan i nogle tilfælde også anvendes for ældre personer, som ikke har nået folkepensionsalderen, når det efter en samlet vurdering af personens livssituation vurderes, at behovet for pleje og omsorg til varetagelsen af den daglige livsførelse svarer til det behov, som ældre personer, der har nået folkepensionsalderen, kan have (jf. Ældrelovens § 2)

Ældreloven medfører en grundlæggende ændring af ældreplejen, hvor fokus blandt andet flyttes fra faste standarder og minutbaseret styring til en mere helhedsorienteret, fleksibel og dialogbaseret indsats, hvor både den faglige vurdering og borgerens egne kompetencer, ønsker og netværk er i centrum. Kommunalbestyrelsen har i juni 2025 godkendt forløbspakkerne for helhedsplejen. Med ældreloven bortfalder krav om politikker og kvalitetsstandarder i ældreplejen. Det er en del af en frisættelsesdagsorden, der skal understøtte lovens intentioner.

Kvalitetsstandarder for indsatser efter Serviceloven er fortsat gældende. Forvaltningen vil gennemgå disse kvalitetsstandarder blandt andet med henblik på at afklare følgevirkninger af Ældreloven.

Forvaltningens bemærkninger

Faglige principper

Forvaltningen foreslår, at der ikke udarbejdes kvalitetsstandarder for indsatser efter Ældreloven, men at der i stedet styres efter en ny ramme baseret på faglige principper, som fremover bliver styrende for tilgangen i ældreplejen. De faglige principper skal være afsat for, hvordan indsatsen tilrettelægges ud fra en faglig vurdering og i samarbejde med borgeren og dennes netværk. Den nye ramme for udmøntning af Ældreloven, herunder de faglige principper, vil gælde for alle leverandører af ældreplejen, herunder også private leverandører.

Forvaltningen foreslår følgende faglige principper:

1. Borgerens perspektiv

- Vi tager udgangspunkt i borgerens livssituation og det liv, borgeren ønsker at leve - og tilpasser indsatsen løbende ud fra ønsker, mål, behov og udvikling

2. Faglig vurdering og helhedsblik

- Vi har et helhedsblik på borgerens aktuelle livssituation og behov, og vi vurderer ud fra borgerens funktionsevne, ressourcer og netværk, så den indsats, der leveres, er fagligt forsvarligt, varetager borgerens sikkerhed og medarbejdernes arbejdsmiljø.
- Vi går i dialog med borgeren, så den indsats, der leveres både respekterer borgerens selvbestemmelse og er fagligt forsvarlig.
- Vi arbejder forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende uanset borgeres livssituation

- Vi starter med indsatser, som er mindst indgribende og samtidig mest effektive og virkningsfulde
- Vi insisterer på høj faglighed, fælles metoder samt refleksion
- Vi kender vores råderum og ved, at der er tillid til at vi bruger vores faglige dømmekraft og skaber nye løsninger tæt på og sammen med borgeren
- Vi prioriterer borgernær faglig ledelse tæt på medarbejderne

3. Borgerens netværk

- Vi inddrager pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund som medspillere og skaber løsninger i fællesskab med borgeren
- Vi tager ansvar for at samarbejdet bygger på borgerens behov, ønsker og værdighed

De faglige principper kobler sig også til pejlemærkerne i boligstrategien, herunder at understøtte ældres mulighed for at blive længst muligt i eget hjem med tryghed og livskvalitet - med den rette støtte, på det rette tidspunkt. Borgerens selvstændighed og mestring af eget liv understøttes gennem rehabilitering, tidlig indsats og forebyggelse. Der er ligeledes en sammenhæng til pejlemærket om at styrke sundhed, fællesskaber og trivsel gennem adgang til meningsfulde fællesskaber, aktivitetstilbud og sundhedsfremmende indsatser - i tæt samarbejde med civilsamfund, frivillige og lokale aktører.

Serviceniveau, forventninger og tillid til faglig dømmekraft

Borgerne kan fortsat forvente hjælp inden for centrale områder som personlig pleje, praktisk støtte i hjemmet, rehabilitering og tryghedsskabende indsatser, når der er et dokumenteret behov. Det kommunale serviceniveau er fastlagt inden for rammerne af de konkrete, rummelige pleje- og omsorgsforløb, som kommunerne selv fastsætter (forløbspakker for helhedsplejen). Borgerne visiteres efter Ældreloven og de forløbspakker for helhedsplejen, som Kommunalbestyrelsen godkendte den 10. juni 2025. Hjælpen tilrettelægges ikke længere ud fra minutstandarder og faste kvalitetsstandarder, men ud fra borgerens behov og den visiterede forløbspakke i en tæt dialog med borgeren og på baggrund af en faglig vurdering. På den måde arbejdes der både med at hjælpen er individuelt meningsfuld, og at serviceniveauet er fagligt forsvarligt og fortsat er politisk besluttet.

Målet for en ny ramme for udmøntning af ældrelovens principper

En ny ramme for udmøntning af ældrelovens principper skal understøtte følgende mål:

- at skabe individuelt meningsfulde løsninger for borgeren i tæt samarbejde med borger og netværk
- at fremme borgernes mulighed for at leve så selvhjulpent som muligt
- at sikre sammenhæng og høj faglig kvalitet i indsatsen
- at styrke civilsamfundets rolle og udvide kommunens samarbejde med pårørende, frivillige, foreninger og naboer
- at der er sammenhæng mellem indsatser og de økonomiske rammer, så anvendelsen af ressourcer er ansvarlig og fremmer en sund økonomi
- at understøtte fagligt lederskab tæt på praksis
- at fremme en læringskultur, hvor data bruges til udvikling, ikke kontrol

Skift i styringslogik

Ændringen i måden, hvorpå udmøntningen af ældreplejen foregår, er søgt skitseret i nedenstående tabel:

Tidligere styringslogik	Ny styringslogik
Kvalitetsstandarder (ydelse / minutter)	Faglige principper og fælles retning
Central visitation og ensartede løsninger	Faglig vurdering og løsninger tilrettelagt med afsæt i borgerens mål og netværk
Styring gennem dokumentation og kontrol	Styring gennem faglig sparring, opfølgning og tillid

Tidligere styringslogik	Ny styringslogik
Central styring og ansvar i visitationen	Faglig ledelse tæt på praksis med ansvar for vurdering og læring
Fokus på kerneopgaven isoleret	Fokus på samskabelse og civilsamfundets og pårørendes bidrag foruden kerneopgaven
Fast hjælp	Fleksibel støtte tilpasset udvikling og progression i borgerens situation

Et samspil mellem borgerens selvbestemmelse og den faglige vurdering

Kommunen har fortsat et ansvar for, at borgerne kan forvente hjælp til at få dækket basale behov for pleje og omsorg. Hjælpen fastlægges inden for rammerne af det politisk besluttede serviceniveau, men tilpasses altid individuelt og i tæt dialog med borgeren, så der både tages højde for borgerens ønsker og den faglige vurdering.

Vi ønsker at skabe en ældrepleje, hvor borgeren i størst muligt omfang kan bestemme over eget liv. Men det er vigtigt, at udmøntningen af ældreplejen og Ældrelovens intentioner *både* tager afsæt i det liv, borgeren ønsker at leve, og den fagligt funderede vurdering af den nødvendige indsats. Borgerens mål, ønsker og selvbestemmelse skal være omdrejningspunktet - men det skal samtidig ske i et tæt samspil med en faglig vurdering af behov, borgerens ressourcer og funktionsevne, således at den indsats, der leveres, altid er fagligt forsvarlig.

Det betyder:

- At borgeren bliver hørt og inddraget i at formulere egne mål og ønsker.
- At hjælpen planlægges med afsæt i både borgerens perspektiv og en faglig vurdering, der sikrer sammenhæng, progression og hensyn til borgerens udviklingspotentiale.
- At vi som kommune tager ansvar for, at støtten leveres på en måde, der både respekterer borgerens selvbestemmelse og lever op til gældende faglige og juridiske standarder, herunder borgersikkerhed, faglig forsvarlighed og arbejdsmiljø.

Der vil opstå situationer, hvor borgerens ønsker ikke umiddelbart stemmer overens med den faglige vurdering. I de situationer er det afgørende, at der skabes dialog og tilstræbes en fælles forståelse. Det forudsætter en åben og tydelig dialog om, hvad borgeren har ret til selv at bestemme, og hvad der kræver en faglig vurdering. Løsninger kan måske tilpasses, eksempelvis i forhold til borgerens ønske til tidspunkt for hjælp. Medarbejderne skal støttes i at udøve faglig dømmekraft og balancere borgerens selvbestemmelse med den faglige vurdering. På den måde understøttes det, at selvbestemmelse ikke bliver et individuelt krav, men en fælles ambition - forankret i tillid, faglighed og respekt.

Forvaltningen foreslår, at de faglige principper og den nye ramme for udmøntning af ældrelovens principper evalueres efter 2 år.

Værdighedspolitikken

Det var et lovkrav fra 1. juli 2016 at alle kommuner havde en vedtaget værdighedspolitik. Politikken skulle indeholde nogle fastsatte emner. Værdighedspolitikken i Odder Kommune følger disse anvisninger og indeholder emnerne 1) livskvalitet, 2) selvbestemmelse, 3) kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, 4) mad og ernæring, 5) en værdig død, 6) inddragelse af pårørende, 7) bekæmpelse af ensomhed. Værdighedspolitikken er vedlagt som bilag.

Værdighedspolitikken tematiserer i mange henseender indarbejdet i Ældreloven og dermed også indlejret i de foreslåede pejlemærker. Forvaltningen anbefaler derfor, at Odder Kommunes Værdighedspolitikken udgår.

Kommunikation til borgere

Forløbspakkerne, som kommunalbestyrelsen allerede har godkendt for helhedsplejen, er formidlet tydeligt på kommunens hjemmeside. Forløbspakkerne og de faglige principper beskriver til sammen rammen for de indsatser, der bliver tilbudt i

et givent forløb, herunder hvilke typer indsatser man kan forvente, og hvordan hjælpen tilrettelægges i dialog med borgeren.

Kommunens hjemmeside vil løbende blive udbygget - eksempelvis kan de nye faglige principper også formidles, såfremt de godkendes politisk. Hjemmesiden vil senere også blive udbygget med andre relevante information, blandt andet klagevejledning.

Opmærksomhedspunkter i implementeringsperioden

Implementeringen af Ældreloven - med nye tilgange og nye muligheder i dialogen med borgerne - vil tage tid. Det må forventes, at der i en overgangsperiode kan opstå tvivl og uvante situationer, som skal løses på nye måder. Samtidig skal forvaltningen nu både navigere efter Ældreloven og Serviceloven.

Kvalitetsstandarder har hidtil fungeret som et redskab til at skabe forventningsafstemning med borgere og pårørende. Når forvaltningen lægger op til, at der ikke udarbejdes kvalitetsstandarder inden for Ældreloven, men der i stedet visiteres til forløbspakker i helhedsplejen, og støtten tilrettelægges efter de faglige principper, kan det i en overgang skabe tvivl hos borgere, pårørende og medarbejdere om serviceniveau og rettigheder. Det kan føre til flere henvendelser til ledelse og til det politiske niveau. Omvendt vil selve visitationen af en borger til en forløbspakke for helhedsplejen fremadrettet blive mere dialogbaseret, hvilket kan give en større forståelse for afgørelsen. Den efterfølgende udførelse af støtten vil også indeholde en større fleksibilitet til at finde handlerummene med afsæt i de faglige vurderinger og borgerens ønsker. Det er i denne ændring, at frisættelsen af medarbejdere sker og at der skal udvises tillid til den praksisnære ledelse, medarbejderne og deres faglige vurdering samt at der i den løbende dialog med borgerne findes løsninger, som både lever op til fagligt forsvarlige løsninger og borgerens selvbestemmelse.

Implementeringen af Ældreloven indebærer betydelige organisatoriske og juridiske ændringer. Forvaltningen er opmærksom på de nævnte udfordringer særligt i en overgangsperiode og arbejder for at en tryk og gennemsigtig overgang for borgere og medarbejdere - herunder særligt fokus på gennemsigtighed og tilgængelig information om de nye forløb.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne den 17. september 2025
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender en ny styringsramme for udmøntning af ældrelovens principper baseret på faglige principper og ikke kvalitetsstandarder

At Kommunalbestyrelsen godkender at den nye styringsramme og de faglige principper evalueres ultimo 2027

At værdighedspolitikken udgår fordi den er indlejret i Ældreloven og de faglige principper

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 17-09-2025

Indstilles til godkendelse, med den bemærkning, at udvalget bakker op om Seniorrådets høringssvar om, at der skal udarbejdes let tilgængelig og let forståelig information til borgerne om ældreplejen.

Seniorrådet har haft sagen i høring og Handicaprådet har haft indstillingen om at Værdighedspolitikken udgår i høring.

Seniorrådet har fremsendt følgende bemærkning til udvalget:

Seniorrådet tager forvaltningens indstilling til efterretning.

Seniorrådet gør opmærksom på at formidlingen til borgere fortsat er vigtig, hvor borgere og pårørende kan få relevant information på hjemmesiden om, hvordan ældreplejen bliver givet og hvad man kan forvente. Det skal formidles så det kan læses og forstås af borgere i almindelighed. Der kan eventuelt gøres brug af korte videoer eller eksempler på cases, som kan give klarhed.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstilles til godkendelse med bemærkningen fra Udvalget for Sundhed og Voksne.

Bilag

Værdighedspolitik_Odder Kommune_Opdateret i 2022

Punkt 9: Godkendelse af ny ramme for samarbejdet med civilsamfundet efter ældreloven

S2024-5015

Resumé

Kommunalbestyrelsen forelægges forslag til ny ramme for samarbejdet med civilsamfundet til godkendelse, og at forebyggelse, sundhedsfremme og samspillet med civilsamfundet styrkes via en målrettet anvendelse af demografimidler på ældreområdet

Baggrund for sagen

Et af hovedprincipperne i Ældreloven er at understøtte et tæt samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund (jf. Ældreloven § 1, stk. 2), og samtidig lægges der op til at styrke fokus på forebyggelse og sundhedsfremme.

Dette bliver uddybet i Ældrelovens § 7, hvor det fremgår, at kommunerne skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger på ældreområdet. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunes kommunalbestyrelse. Det fremgår her også, at kommunalbestyrelsen skal yde støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet og at kommunalbestyrelsen årligt fastsætter et beløb hertil (jf. Ældreloven § 7, stk. 2 og 3). Civilsamfund spiller en stadig vigtigere rolle i ældreplejen. Frivillige, naboer og lokale foreninger kan bidrage til at skabe stærke fællesskaber og tilbyde støtte, der supplerer den professionelle indsats. Blandt mange seniorer er der stor interesse for at bidrage med frivilligt arbejde, særligt i årene lige efter, de har forladt arbejdsmarkedet. Foruden den værdi, den frivillige indsats skaber i lokalsamfundet og for andre borgere, har det at engagere sig i frivilligt arbejde også værdi for den frivillige selv, da det bidrager til en aktiv og meningsfuld hverdag i pensionistlivet.

Behovet for et tættere samspil med borgerens netværk udspringer også af den demografiske udvikling, hvor antallet af ældre borgere på landsplan stiger. Det gælder også i Odder Kommune, hvor særligt antallet af borgere over 80 år stiger markant i de kommende år. Samtidig er rekrutteringen af sundhedsfagligt personale - særligt social- og sundhedshjælpere og -assistenter - at blive udfordret. Mangel på arbejdskraft på tværs af landet er en udfordring for, at kommunerne kan levere en ordentlig ældrepleje, og behovet for medarbejdere vil kun stige i takt med den demografiske udvikling.

Ældreloven lægger derfor op til en ændring af den måde ældreplejen tilrettelægges og leveres. Foruden et større samarbejde med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund, understreger Ældreloven også behovet for forebyggende og sundhedsfremmende indsatser, hvor borgerens evne til i videst muligt omfang at tage vare på egne behov fremmes. Kommunerne skal understøtte en alderdom med mest mulig selvstændighed i den daglige livsførelse (jf. Ældrelovens § 4). Kommunerne skal tilvejebringe en generel forebyggende indsats over for ældre borgere, herunder ved iværksættelse af opsøgende indsatser målrettet personer, hvor der vurderes at være et forebyggelsespotentiale. Forebyggelse og sundhedsfremme er en kommunal kerneopgave. Det er en opgave, der går på tværs af målgrupper og velfærdsområder, og forudsætter et tværgående samarbejde, der rækker ud over den kommunale sundheds- og omsorgsafdeling.

I denne sag fremlægges et overordnet forslag til, hvordan samspillet med civilsamfundet samt forebyggelse og sundhedsfremme kan styrkes ved en ny og målrettet brug af demografimidlerne til ældreområdet.

Vedlagt er et brev fra Ældreministeriet til kommunerne, samt Ældreministeriets udgivelse om principper for det gode samspil på ældreområdet.

Forvaltningens bemærkninger

Demografimidler på ældreområdet

Kommunerne tilføres midler fra staten til at håndtere demografiudviklingen i kommunen. Odder Kommune har en demografimodel, som fordeler midlerne ud på fagområderne i forhold til demografiudviklingen i de forskellige aldersgrupper. Demografimidlerne til ældreområdet bliver i dag den økonomiske ramme for Sundhed og Omsorg for at dække den øgede efterspørgsel efter velfærdsydelser med henblik på at fastholde serviceniveauet. Forvaltningen vurderer dog, at denne tilgang vil blive udfordret i de kommende år både grundet den markante stigning i antallet af ældre og fordi rekrutteringsudfordringer vil gøre det vanskeligt at rekruttere i samme takt som demografiudviklingen tilsiger.

Nedenfor ses, hvilke demografimidler der tilføres til ældreområdet i de kommende år. Beløbene er angivet i mio. kr. Tallene er baseret på prognosetal for antal borgere i aldersgruppen pr. 1. januar og bliver reguleret, når de faktiske

befolkningstal kendes.

	2026	2027	2028	2029
Demografimidler til ældreområdet, akkumuleret	7,9	15,7	25,3	32,9
Demografimidler til ældreområdet, årligt nye midler	7,9	7,8	9,6	7,6

Ny målrettet brug af demografimidler

Forvaltningen anbefaler, at en andel af demografimidlerne på ældreområdet fremover målrettes indsatser for at styrke samarbejdet med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfundet samt at øge forebyggende og sundhedsfremmende indsatser. Dette skal ses som en investering i en mere bæredygtig og helhedsorienteret ældrepleje, der lever op til Ældrelovens intentioner. Samtidig opfyldes kravet om, at kommunalbestyrelsen årligt skal afsætte et beløb til samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger (jf. Ældrelovens § 7). Der er ikke tale om en merudgift, men om en intern prioritering af eksisterende demografimidler på ældreområdet.

Nogle af de forebyggende og sundhedsfremmende initiativer vil også være målrettet yngre borgere for at fremme folkesundheden.

Forvaltningen foreslår at demografimidlerne både anvendes i den øgede efterspørgsel på indsatser i helhedsplejen og til indsatser målrettet et forebyggende perspektiv:

1. Driftssikring: En andel af midlerne allokeres fortsat til den økonomiske ramme for Sundhed og Omsorg i takt med den stigende ældrebefolkning og deres behov for helhedspleje, støtte, genoptræning, sygepleje og omsorg, herunder også til finansiering af flere plejehjemspladser
2. Strategisk investering i forebyggelse og fællesskaber: En voksende andel reserveres til forebyggende indsatser, som kan forsinke eller reducere behovet for kommunal velfærd og øge folkesundheden.

Forvaltningen anbefaler, at den nye brug af demografimidler på ældreområdet indføres over 5 år:

- Budget 2026: 80 % af midlerne går til driften, mens 20 % af midlerne går til forebyggelse og fællesskaber
- Budget 2027: 60 % af midlerne går til driften, mens 40 % af midlerne går til forebyggelse og fællesskaber
- Budget 2030: 50 % af midlerne går til driften, mens 50 % af midlerne går til forebyggelse og fællesskaber

En finansiering af forebyggelse og sundhedsfremme med 50 % af midlerne fra demografipuljen på ældreområdet kan ikke alene løfte forebyggelsesindsatsen, men det skal ses i sammenhæng med kommende midler fra sundhedsreformen og andre investeringstiltag på området.

Hvis denne model anvendes, vil demografimidlerne blive anvendt på følgende måde. Demografimidlerne er endnu ikke kendt for 2030.

	2026	2027	2028	2029
Demografimidler årligt tilført drift	6,32	4,68	5,76	4,56
Demografimidler årligt tilført forebyggelse og fællesskaber	1,58	3,12	3,84	3,04

Forvaltningen lægger op til denne ændring med forventning om, at det på sigt vil give følgende mål og effekter:

- Øget livskvalitet og sundhed blandt kommunens borgere, med særligt fokus på sund aldring.
- Færre og senere indgange til hjemmepleje, plejebolig og andre velfærdsydelser
- Styrkede netværk og reduceret ensomhed
- Bedre ressourceanvendelse og mere bæredygtig drift på ældreområde

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne den 17. september 2025
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender en ny ramme for samarbejdet med civilsamfundet efter Ældreloven og en målrettet anvendelse af demografimidler til borgerrettet forebyggelse og sundhedsfremme

At Kommunalbestyrelsen godkender den foreslåede indfasningsmodel, hvor anvendelsen af demografimidlerne på ældreområdet ændres fra 2026 og frem mod 2030

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 17-09-2025

Indstilles til godkendelse

Seniorrådet har haft sagen i høring og har fremsendt følgende bemærkning til udvalget: *Seniorrådet tager forvaltningens indstilling til efterretning og anerkender fokuset på forebyggende og fællesskabende initiativer.*

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Et flertal (A, B, V) i Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller sagen til godkendelse.

Nicolaj Enggård Fogh (C) afventer stillingtagen til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Bilag

Brev til kommunerne fra Ældreministeriet om indsatser til at styrke det lokale samarbejde på ældreområdet_august 2025

Ældreministeriet_Principper for det gode samspil_august 2025

Punkt 10: Anlægsregnskab Sundhedshuset, Vitaparkvej 3

S2023-6087

Resumé

Der foreligger anlægsregnskab for Sundhedshuset, Vitaparkvej 3, Odder.

Anlægsudgiften udgør 31.235.800 kr. Et rest rådighedsløb på 3.848.400 søges overført til anlægsprojekt til 5. års gennemgang af Sundhedshuset.

Der søges en negativ en anlægsbevilling på 3.848.400 kr. på Sundhedshuset, der herefter viser en afvigelse til anlægsbevilling på 0 kr.

Baggrund for sagen

På Kommunalbestyrelsens møde den 7. oktober 2019 blev der givet en anlægsbevilling på 2.500.000 kr. til rådgivning og forprojektering af Sundhedshuset.

På Kommunalbestyrelsens møde den 15. juni 2020 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 250.000 kr. til flytning af svævebane og etablering af multibane ved Odder Lille Friskole (for at kunne realisere mageskifteaftalen)

På Kommunalbestyrelsens møde den 15. juni 2020 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 1.100.000 kr. til nedrivning af tidligere lægebolig ved Vitapark.

På Kommunalbestyrelsens møde den 15. juni 2020 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 34.599.000 kr. til totalentreprisen af Sundhedshuset med tilkøb af sprinkleranlæg til akut- og korttidsafsnittet og DGNB-sølvcertificering af Sundhedshuset.

På Kommunalbestyrelsens møde den 10. oktober 2022 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 7.776.000 kr. til dækning af merudgifter til bla. fremføring af forsyninger til sundhedshuset, uforudsete udgifter, primært i forbindelse med jordbundsforholdene, samt stigende priser på byggematerialer. I samme sagsfremstilling på det givet en negativ anlægsbevilling (indtægt) på 11.140.800 kr. dækkende tilskud fra Sundheds- og Ældreministeriet.

1. og 2 sal i Sundhedshuset er udlejet til byens læger og er finansieret ved optagelse af en leasingkontrakt på i alt 55.915.200 kr. Leasingafdragene finansieres af huslejeindtægter fra byens læger.

Der er afholdt følgende udgifter/indtægter:

	Anlægsbevilling	Forbrug	Afvigelse
Kommunalbestyrelsen 7.10.2019	2.500.000		
Kommunalbestyrelsen 15.6.2020	250.000		
Kommunalbestyrelsen 15.6.2020	1.100.000		

Kommunalbestyrelsen 15.6.2020	34.599.000		
Kommunalbestyrelsen 10.10.2022	-11.140.800		
Kommunalbestyrelsen 10.10.2022	7.776.000		
Adm. bidrag		991.000	
Finansieringstilskud		-11.140.800	
Udviklingsfase		2.893.200	
Projektering		3.312.900	
Grundudgifter		593.200	
Entreprise		29.090.100	
Inventar		346.400	
Mageskifte Odder Lille Friskole		312.800	
Nedrivning af gl. lægebolig		953.800	
Diverse omkostninger		3.883.100	
	35.084.200	31.235.800	3.848.400
Negativ anlægsbevilling	-3.848.400		
	31.235.800	31.235.800	0

Anlægsarbejdet udviser budgetbalance.

De samlede udgifter til Sundhedshuset (kommunal udgift + tilskud + leasing) udgør 98.291.800 kr.

Forvaltningens bemærkninger

Sundhedshuset er opført i tilknytning til VitaPark. Bygningen har et samlet etageareal på 6800m2 fordelt på 4 etager, hver på ca. 1.300 m2 + parkeringskælder på ca. 1.600 m2.

I stueetagen er der etableret kommunalt træningscenter. 1-2 sal er udlejet til byens læger og 3. sal indeholder kommunalt akut- og korttidsafsnit.

Bygningen er opført af totalentreprenør K.G-Hansen. Arkitekten er Friss og Moltke og Niras har været ingeniør på projektet. Odder Kommune har haft tilknyttet eksternt bygherrerådgiver, der i samarbejde med kommunale ejendomme har udgjort den daglige byggeledelse under opførelsen.

Bygningen er opført øst for VitaPark som en komposition af tre længebygninger, der mødes omkring en fælles hovedindgang. Bygningens tre fløje rækker ud i området og favner de omkringliggende landskabsrum. Bebyggelsen fremstår med et entydigt materialevalg i røde tegl og markante skrående tagflader, som angivet i tilbuddet.

Uforudsete udgifter dækker over udgifter opstået under udførelsesperioden. Her kan bl.a. nævnes:

- Jordbundsforhold
- Stikledning uden for entreprisegrænsen
- Midlertidig parkering og sti
- Asfalt på del af vej der ikke indgik i entreprisekontrakten

- Adskillelse af B/C benet i stueetagen
- Skiltning
- Delafgifter til kommune leasing
- ADK (Adgangskontrol)
- CTS (Central tilstandskontrol og styring af bl.a. varme og ventilation)
- Hjertestarter
- Vandanalyser
- Bemaling
- Mindre inventarændringer i forbindelse med indflytning

Restrådighedsbeløb på 3.848.400 kr. søges overført til anlægssag vedr. 5 årsgennemgang af Sundhedshuset

Der søges en negativ anlægsbevilling på 3.848.400 kr. svarende til restrådighedsbeløbet der søges overført til 5 års gennemgang.

Sagens gang

- Sundhed og Voksne d. 13. august 2025
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 25. august 2025
- Kommunalbestyrelsen d. 2. september 2025

Forvaltningen indstiller

At restrådighedsløb på 3.848.400 kr. overføres til ny anlægsprojekt til finansiering af 5 års gennemgang af Sundhedshuset.

At der gives en negativ anlægsbevilling på 3.848.400 kr. til Sundhedshuset.

At anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning på Udvalget for Sundhed og Voksne 17-09-2025

Indstilles til godkendelse

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstilles til godkendelse

Punkt 11: Ændring af kommunegrænse i forbindelse med en arealoverførsel mellem to ejendomme

S2025-4369

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende en ændring af kommunegrænsen mellem Odder Kommune og Aarhus Kommune. Ændringen skyldes en matrikelsag, der omhandler en arealoverførsel på 595 m² fra en ejendom til en anden.

Baggrund for sagen

Odder Kommune har modtaget en matrikelsag, der omhandler arealoverførsel fra en ejendom til en anden. Del nr. 2 (se vedlagte bilag 1) har gennem en længere årrække været anvendt som haveareal under matr.nr. 2c. Der er således tale om en matrikulær ændring for at få matriklen til at passe med forholdene i marken. Der er tale om et areal på 595 m².

Forvaltningens bemærkninger

I forbindelse med arealoverførslen vil kommunegrænsen mellem Aarhus Kommune og Odder Kommune blive ændret (se vedhæftede bilag 2, der illustrerer ændringen) Helt præcist vil 595m² overgå fra Aarhus Kommune til Odder Kommune. På oversigtskortet er den lilla streg den eksisterende kommunegrænse, og den skraverede streg den nye kommunegrænse.

I øvrigt vedlægges som bilag 3 et oversigtskort, der viser kommunegrænsen mellem Aarhus Kommune og Odder Kommune fra stor afstand.

Jf. Vejledning om matrikulære arbejder skal en ændring af en kommunegrænse på mindre en 3000m² godkendes af de pågældende kommunalbestyrelser.

Af vejledningen fremgår følgende: "Ved ændring af en kommunegrænse, hvorved der overføres et areal mindre end 3000 m², som er ubeboet og ikke agtes bebygget, skal Indenrigs- og Boligministeriet ikke høres. Men det skal dog fremgå af den matrikulære sag, at de pågældende kommunalbestyrelser har tiltrådt kommunegrænseændringen. Udstykningskontrolskemaer fra de pågældende kommunalbestyrelser udgør i den forbindelse ikke tilstrækkelig dokumentation herfor."

Forvaltningen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender ændringen af kommunegrænsen.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender ændringen af kommunegrænsen.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Indstilles til godkendelse

Bilag

Matrikelsag sagsid_ 100229727(1)

Bilag 1, 2 og 3

Drammelstrupvej 152

Punkt 12: Lukket: Salg af mindre jordstykke

S2025-5162

Indstilles til godkendelse

Punkt 13: Lukket: Ballevej - Ekspropriation til cykelsti

S2024-6077

Indstilles til godkendelse

Punkt 14: Forslag til politisk mødekalender for 2026

S2025-4901

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvordan de politiske udvalgsmøder og kommunalbestyrelsesmøder skal tilrettelægges i 2026. Der er udarbejdet to forskellige modeller med afsæt i Økonomi og Erhvervsudvalgets beslutning i forbindelse med opfølgning på Kommunalbestyrelsens evalueringdag.

Baggrund for sagen

På Kommunalbestyrelsens evalueringdag den 4. juni drøftede kommunalbestyrelsen blandt andet mødeplanen for de politiske udvalg og kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen drøftede opsamlingen på evalueringdagen på kommunalbestyrelsesmødet den 2. september. I den forbindelse foreslog Udvalget for Økonomi og Erhverv, at forvaltningen skulle udarbejde et udkast til mødeplan, der placerer udvalgsmøderne på samme dag med 10 møderul, samt et udkast til mødeplan fordelt på så få dage som muligt og med 9 møderul. Udvalget foreslog også, at der i mødeplanen blev indlagte faste mødefrie uger mellem udvalgsmøderne og møder i Udvalgt for Økonomi og Erhverv. Kommunalbestyrelsen tilsluttede sig dette forslag (jf. punkt 11 på kommunalbestyrelsesmødet den 2. september).

Med afsæt heri har forvaltningen udarbejdet to forskellige modeller for mødeplanen for de politiske udvalgsmøder og kommunalbestyrelsesmøderne i 2026. Modellerne er vedlagt som bilag og beskrevet under forvaltningens bemærkninger. Den endelige politiske mødeplan for 2026 godkendes af den nye kommunalbestyrelse på det konstituerende møde den 8. december.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har i de to fremsatte forslag taget højde for mødekalendere i andre organisationer, som er kendt på nuværende tidspunkt. Det gælder blandt andet KLs konferencer, Kattekatkurser, introaftener, Regionalt Sundhedsråd og Østjyllands Brandvæsens Bestyrelse. Datoerne for møder i Business Region Aarhus samt møder i KL regi, som KKR, repræsentantskabsmøder, diverse bestyrelsesudvalg mv. er ikke kendt på nuværende tidspunkt, ligesom udpegningen til KLs udvalg først sker i starten af 2026. Dette kan få indflydelse på den endelige mødekalender.

Model 1: Fagudvalgsmøder på tirsdage, 10 møderul

Fagudvalgsmøderne er planlagt til at blive afholdt på tirsdage. Det forudsættes, at der er fire fagudvalg efter konstitueringen. Hvis møderne ikke må overlape hinanden og der afsættes ½ times pause mellem møderne, så kan møderne afvikles i tidsrummet kl. 8.00 - 17.30, hvis varigheden af hvert møde holdes på 2 timer.

Hvis udvalgsmødernes varighed skal være 2½ time, kan udvalgsmøderne afvikles i tidsrummet kl. 07.30 - 19.00.

Alternativt skal to udvalgsmøder holdes samtidigt, hvilket vil betyde, at der ikke må være overlap i politikere og direktører i disse to udvalg.

I forslag 1 er der planlagt 10 møderul hen over året. Det vil sige ét møderul mere end i 2025.

Model 2: Fagudvalgsmøder på tirsdage og onsdage, 9 møderul.

Fagudvalgsmøderne er planlagt til at blive afholdt på tirsdage og onsdage. Det forudsættes, at der er fire fagudvalg efter konstitueringen. Hvis møderne ikke må overlape hinanden og der afsættes ½ times pause mellem møderne, så kan møderne afvikles i tidsrummet kl. 13.00 - 17.30 begge dage, hvis varigheden af hvert møde holdes på 2 timer.

Hvis udvalgsmødernes varighed skal være 2½ time, kan udvalgsmøderne afvikles i tidsrummet kl. 12.30 - 18.00

I forslag 2 er der planlagt 9 møderul hen over året. Det vil sige samme antal møderul som i 2025.

Forvaltningen gør opmærksom på, at følgende mødeaktiviteter ofte skal afholdes på andre dage end i sammenhæng med udvalgmøderne

- Møder ude af huset, som besøg på institutioner eller hos samarbejdspartnere
- Temamøder i fagudvalg
- Dialogmøder med samarbejdspartnere

Opmærksomhed omkring mødefrie uger mellem fagudvalg og møder i Udvalget for Økonomi og Erhverv

Forvaltningen gør opmærksom på, at det kan være svært at holde møderne mellem udvalgmøder og møder i Udvalget for Økonomi og Erhverv mødefri.

Mødeplanlægningen i andre organisationer, som eksempelvis KL, KKR, Sundhedsråd og Business Region Aarhus, har forvaltningen ikke indflydelse på. Ligeledes vil Børn og Ungeudvalget blive indkaldt i takt med at sagerne opstår og der kan ikke tages højde for mødefrie uger.

Derudover er der en række råd, nævn og udvalg, hvor kommunalpolitikere sidder sammen med eksterne parter. Det gælder eksempelvis Bevillingsnævn, Folkeoplysningsudvalget, Grønt Råd, Handicapråd, Styregruppen for Grøn Trepark og Ø-udvalget. Her kan det blive svært at undgå, at der placeres møder eller andre aktiviteter i de ellers friholdte uge. Dertil kommer andre aktiviteter, som kommunalpolitikere deltager i som borgermøder, markvandring, åbning af steder og bygninger, som kan være styret af andre deadlines.

De mødetyper, som forvaltningen planlægger og har råderet over, *kan* planlægges uden om de friholdte uger. Det gælder eksempelvis temamøder i Kommunalbestyrelsen og temamøder i fagudvalg. Det betyder samtidig, at der vil være nogle uger med flere politiske møder og arrangementer, når andre uger friholdes.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 29. september 2025
- Kommunalbestyrelsen den 7. oktober 2025

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager stilling til, hvilken model den politiske mødeplan for 2026 skal planlægges efter.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller model 2 med 9 møderul og møder af 2 ½ times varighed fordelt på mødedagene tirsdag og onsdag til godkendelse.

Bilag

Bilag 1_Model 1_Udkast politisk mødekalender 2026_Fagudvalgmøder én dag_10 møderul

Bilag 2_Model 2_Udkast politisk mødekalender 2026_Fagudvalg på to dage_9 møderul

Punkt 15: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2021-27357

Forvaltningen indstiller

Jf. Kommunestyrelseslovens §20, stk. 3 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende udvalgsmedlem skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.

Aktuel beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 29-09-2025

Fraværende: Ditte-Marie Thejsen (Ø)

Mødet sluttede kl. 15.45

Godkendt.