

REFERAT Kommunalbestyrelsen (2022 - 2025) d. 31-01-2023

Mødedato Tirsdag d. 31. januar 2023 kl. 17:00

Mødested Rådhusalen

Mødedeltagere Palle Holsting, Lars Bluhme, Hans Hammann, Allan Werk, Louise
Kreutzfeldt, Leif Gjørtz Christensen, Ole Lyngby Pedersen, Torben
Madsen, Kresten Bjerre, Klaus Rafael Jensen, Martin Mikkelsen, Uffe
Jensen, Finn Thranum, Marianne Hundebøll, Lone Jakobi, Katja
Ivesøe, Lene Aagaard, Claes Jensen, Mariann Winther

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
Valg af fungerende 1. viceborgmester.....	5
Borgerinddragelse med inspiration fra konceptet "Morgenpolitik".....	6
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 5042 - Hou Børnehus.....	8
Orientering om skærpet tilsyn i det private dagtilbud Myretuen.....	9
Beretning fra Odder Kommunes Whistleblowerudvalg 2022.....	11
Redegørelse til Planstrategi 2023.....	13
Frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår ved BNBO for Odder Vandværk, Ulvskovs boring	15
Forslag til Lokalplan nr. 3040 - sommerhusområde ved Rude Havvej.....	18
Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Børn og Skole.....	20
Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Sundhed og Voksne.....	23
Lukket: Kommunal adkomst til del af Centralhotellet.....	27
Lukket: Grundpriser 2023.....	28
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	29

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

S2022-152

Beslutning

Godkendt

Forvaltningen indstiller

At forslag til dagsorden godkendes.

Punkt 2: Efterretningsliste

S2022-152

Beslutning

Taget til efterretning

Forvaltningen indstiller

At bilagslisten tages til efterretning.

Bilag

Beskæftigelsesministeriets afsluttende brev for regnskabsåret 2021

Punkt 3: Valg af fungerende 1. viceborgmester

S2021-4946

Resumé

1. viceborgmester Ditte-Marie Thejsen er på barselsorlov, hvorfor Kommunalbestyrelsen skal udpege en fungerende 1. viceborgmester.

Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. september 2022 at indkalde Mariann Winther som stedfortræder for Ditte-Marie Thejsen som følge af fravær grundet barsel.

På det konstituerende møde i december 2021 blev Ditte-Marie Thejsen udpeget som 1. viceborgmester, og Kommunalbestyrelsen skal derfor udpege en fungerende 1. viceborgmester, som under Ditte-Marie Thejsens fravær skal varetage hvervet som 1. viceborgmester.

Forvaltningens bemærkninger

Valg af fungerende 1. viceborgmester kan først ske, når stedfortræderen er indtrådt, jf. kommunestyrelseslovens § 15, stk. 5.

Valg af fungerende 1. viceborgmester skal ske ved almindeligt flertalsvalg.

Sagens gang

- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen udpeger en fungerende 1. viceborgmester, som under Ditte-Marie Thejsens fravær skal varetage hvervet som 1. viceborgmester.

Beslutning

Marianne Hundebøl foreslår Leif Gjørtz Christensen, der herefter enstemmigt vælges som fungerende 1. viceborgmester i Ditte-Marie Thejsens fravær.

Punkt 4: Borgerinddragelse med inspiration fra konceptet "Morgenpolitik"

S2022-2165

Resumé

Kommunalbestyrelsen beslutter, om der skal initieres forsøg med borgerinddragelse med inspiration fra konceptet "Morgenpolitik".

Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen deltog i temamøde om borgerinddragelse den 14. november. Forud for temamødet havde Udvalget for Kultur og Fritid selv haft drøftelser om borgerinddragelse, der er blevet indsamlet eksempler på, hvordan der allerede arbejdes med borgerinddragelse i dag i Odder Kommune og alle udvalgsformænd er blevet interviewet.

Som en del af Udvalget for Kultur og Fritids opsamling på temamødet, har udvalget samlet et notat med et foreløbigt formål og forudsætninger for god og effektiv borgerinddragelse. Ligeledes har udvalget valgt fem fokuspunkter ud, som der ønskes arbejdet mere med. Notatet indgår som bilag.

Forvaltningens bemærkninger

På baggrund af temamødet og de nuværende erfaringer og drøftelser foreslår Udvalget for Kultur og Fritid, at der igangsættes forsøg med borgerinddragelse inspireret af konceptet "Morgenpolitik". En beskrivelse af konceptet fra Aarhus Kommune indgår som bilag.

Oprindeligt er konceptet "Morgenpolitik" initieret i andre kommuner af borgere og ikke igangsat fra politisk hold. Forvaltningen anbefaler dog, at dette forsøg i Odder Kommune igangsættes med Kommunalbestyrelsen som initiativtager.

Forvaltningen foreslår, at to til tre medlemmer af Kommunalbestyrelsen inviterer en gruppe borgere til et møde mandag aften forud for et Kommunalbestyrelsesmøde, hvor sager fra dagsordenen, der er valgt af de deltagende borgere, drøftes. Formålet er at være nysgerrig på sagen og dens indhold. Såvel borgere som kommunalpolitikere kan gennem drøftelserne få udvidet deres viden om sagerne. Forvaltningen anbefaler, at de tre dogmer fra "Morgenpolitik" tages med til Odder Kommunes model, hvor der skal gælde følgende for samtalen:

- Vi sørger alle for en god tone og atmosfære
- Vi er her for at blive klogere (ikke for at få ret eller blive enige)
- Vi værdsætter forskellige perspektiver

Forvaltningen anbefaler, at der ved de første fem Kommunalbestyrelsesmøder både bliver mulighed for åbne invitationer for alle borgere og mulighed for at invitere særlige grupper ind inden et Kommunalbestyrelsesmøde. Det kan fx være en gymnasieklasse, Odder Fælles Elevråd eller lign.

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen igangsætter et forsøg under navnet "Mandagspolitik" med opstart inden næste Kommunalbestyrelsesmøde i februar måned. Mandag den 27. februar inviterer 2-3 kommunalpolitikere til en fælles drøftelse af Kommunalbestyrelsesdagsordenen med interesserede borgere. Mandagspolitik foregår på Rådhuset fra kl. 19-21 og annonceres via de medier, som Odder Kommune benytter. Det er frivilligt for kommunalpolitikere at deltage. Forvaltningen anbefaler dog, at der ved de første fem Kommunalbestyrelsesmøder deltager mindst ét medlem fra Udvalget for Kultur og Fritid.

Sagens gang

- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen igangsætter forsøg med "Mandagspolitik"

Beslutning

Godkendt

Bilag

Borgerinddragelse: Formål, forudsætninger og fokuspunkter

Bilag: Uddybende skriv om Morgenpolitik i Aarhus Kommune

Punkt 5: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 5042 - Hou Børnehus

S2022-1110

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til Lokalplan nr. 5042 for Hou Børnehus. Lokalplanen gør det muligt at opføre bebyggelse udlagt til offentlig børneinstitution i maks. 2 etager.

Forvaltningen indstiller, at Lokalplan nr. 8012 vedtages endeligt

Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen vedtog den 5. september 2022 at sende lokalplan nr. 5042 for Hou Børnehavn i 8 ugers offentlig høring. I høringsfasen er der kommet et enkelt høringsvar fra Østjyllands Brandvæsen.

Lokalplanområdet ca. 5.500 m² i alt. Arealet er omfattet af kommuneplanramme 5.OF.2., der udlægger området til offentlige formål som skole, idrætshal, institutioner for børn og ældre o.a. samt anlæg til klimatilpasning og regnvandshåndtering. Området er placeret vest for Hou Skoles idrætssal i den sydlige del af skolearealet og øst for fredet skovareal (Halling Skov). Mod nord er der klubhus og tennisbaner og mod syd er der et grønt område med en §3 sø samt boligområde ved Skolevænget.

Lokalplanforslaget muliggør, at der kan opføres bebyggelse til offentlig institution i form af børnehavn. Lovgrundlaget er Planloven og Kommuneplan 2021-2033, rammeområde 5.OF.2.

Forvaltningens bemærkninger

Lokalplanforslaget har været i 8 ugers offentlig høring fra d. 28. september 2022 til og med d. 23. november 2022, hvor der kommet et enkelt høringsvar fra Østjyllands Brandvæsen. Østjyllands Brandvæsen vurderer, at der på nuværende stadie ikke er særlige forhold vedr. brand eller eksplosion.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 10. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At lokalplan nr. 5042 - Hou Børnehus vedtages endeligt

Beslutning

Godkendt

Beslutning på møde Udvalget for Klima og Plan 10-01-2023 - 15:00

Indstilles til godkendelse

Bilag

Bilag 1_Forslag til Lokalplan 5042 for Hou Børnehus ved Skolevænget i Hou

Punkt 6: Orientering om skærpet tilsyn i det private dagtilbud Myretuen

S2022-4340

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om, at forvaltningen har igangsat et skærpet tilsyn på det private dagtilbud Myretuen.

Baggrund for sagen

Kommunerne skal føre tilsyn med de kommunale og private dagtilbud jf. dagtilbudsloven. December 2021 vedtog folketinget en ny lov med skærpede krav til kommunernes tilsyn på dagtilbudsområdet. Lovgivningen indebærer blandt andet krav om:

1. Brug af anmeldte og uanmeldte tilsynsbesøg
2. Brug af observationer
3. Uvildighed i tilsyn
4. Dokumentation af tilsyn
5. Skærpet tilsyn og udarbejdelse af handleplan
6. At beskrive og offentliggøre kommunal tilsynspraksis
7. Offentliggørelse af tilsynsrapporter

Med afsæt i den nye lovgivning vedtog Udvalget for Børn og Skole den 4. april 2022 reviderede rammebeskrivelser for tilsyn med kommunale og private dagtilbud. De nye rammebeskrivelser indeholder intentionerne i den nye lov. I rammebeskrivelserne for tilsyn har Udvalget for Børn og Skole vedtaget, at Odder Kommune iværksætter skærpet tilsyn, hvis det samlet vurderes, at et eller flere forhold ikke er tilfredsstillende. Blandt andet

- Den pædagogiske kvalitet på flere forhold er utilstrækkelig eller ringe.
- Klager, udmeldelser eller anden data, som giver anledning til bekymring.
- Medarbejderforhold, som giver anledning til bekymring, herunder
 - at sygefraværet over en længere periode/vedvarende er for højt
 - at der over en længere periode/vedvarende er for stor udskiftning.
 - Andet
- Forhold der giver anledning til bekymringer ift. udvikling af børnenes sociale og sproglige kompetencer.
- Forhold der giver anledning til bekymringer ift. arbejdet med at skabe gode overgange fra børnehave til skole.

Når skærpet tilsyn er iværksat, udarbejdes handleplan såfremt der er tale om alvorligt bekymrende forhold. Det kan være i forbindelse med observationer af læringsmiljøer og kvalitetssamtaler, men det kan også være i løbet af året.

Odder Kommunes tilsyn foretages af ledere og medarbejdere i Børne- og Familiecentret og ledere i de kommunale dagtilbud.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen modtog primo oktober 2022 en klage på Myretuen. I forlængelse heraf blev Myretuens ledelse og bestyrelse inviteret til et afklarende møde, hvor forvaltningen også varslede, at der ville komme et uanmeldt tilsyn.

I december 2022 gennemførte forvaltningen et uanmeldt tilsyn. Observationerne blev blandt andet gennemført med materialet Kids, som måler den pædagogiske kvalitet.

Observationerne viste, at kvaliteten på flere parametre blev vurderet som utilstrækkelig, og at flere forhold i de fysiske rammer kunne udgøre en sikkerhedsrisiko for børnene.

Forvaltningen vurderede på den baggrund, at der sammenlagt var tale om alvorligt bekymrende forhold, hvorfor der er igangsat et skærpet tilsyn med krav om handleplan. Forvaltningen har igangsat to processer for at følge op på det skærpede tilsyn:

- a) Et straks påbud i forhold til forhold i de fysiske rammer, som udgør en sikkerhedsrisiko. Forholdene skulle være udbedret den 2. januar.
- b) En handleplan, som følger op den pædagogiske kvalitet. Handleplanen skal være færdiggjort den 28. februar.

Status på Myretuens opfølgning på påbud

Tilsynet besøgte Myretuen den 4. januar, den 17. januar og den 25. januar for at følge op på straks påbuddet. Myretuen har nu udbedret de sikkerhedsmæssige forhold.

Sagens gang

- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 7: Beretning fra Odder Kommunes Whistleblowerudvalg 2022

S2023-115

Resumé

Som følge af Lov om beskyttelse af whistleblowere skal Odder Kommune mindst én gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerenhedens virke i form af antal indberetninger, tema for indberetningerne og status på behandlingen. Nærværende sag udgør beretningen for 2022.

Baggrund for sagen

Det forrige byråd vedtog den 31. august 2020, at man vil have etableret en whistleblowerordning i Odder Kommune. Formålet med whistleblowerordningen, der kom i funktion i efteråret 2020, har været at give ansatte eller samarbejdspartnere mulighed for at indgive oplysninger, hvis de har viden eller begrundet mistanke om grove eller væsentlige og gentagne fejl og forsømmelser i Odder Kommune.

Whistleblowerordningen behandler således oplysninger om alvorlige forhold som fx:

- Strafbare forhold - f.eks. brud på tavshedspligt, misbrug af økonomiske midler, tyveri, svig, underslæb, bedrageri, bestikkelse mv.
- Grove eller gentagne overtrædelser af anden lovgivning - f.eks. lovgivning om magtanvendelse, forvaltningslov, offentlighedslov, sektorlovgivning
- Grove eller gentagne overtrædelser af forvaltningsretlige principper - f.eks. undersøgelsesprincippet, krav om saglighed, magtfordrejningsgrundsætningen og proportionalitetsprincippet.
- Seksuel chikane eller andre grove personrelaterede konflikter på arbejdspladsen, f.eks. grov chikane.

Oplysninger kan indgives af alle kommunens ansatte samt af kommunens samarbejdspartnere, og disses samarbejdspartnere. Alle henvendelser bliver vurderet og besvaret. Hvis et forhold ikke er omfattet af whistleblowerordningen, vil indberetteren få at vide, at indberetningen ikke vil blive behandlet og så vidt muligt blive vejledt om, hvor man skal henvende sig med forholdet, hvis det ikke er via whistleblowerordningen.

Anmeldelserne bliver behandlet af kommunens whistleblowerudvalg, der er uafhængig af forvaltningen, borgmesteren og de politiske udvalg. Whistleblowerudvalget i Odder Kommune består af næstformanden i Hovedudvalget (medarbejderrepræsentant), Borgerrådsgiveren samt Sekretariatschefen.

Som følge af en ny Lov om beskyttelse af whistleblowere, som trådte i kraft 17. december 2021, så skal Odder Kommune mindst én gang årligt offentliggøre oplysninger om whistleblowerudvalgets virke. Bestemmelsen skal ses i lyset af den særlige tavshedspligtsbestemmelse i Whistleblowerloven, som bl.a. indebærer, at de oplysninger, der indgår i en indberetning, ikke vil være undergivet aktindsigt efter Offentlighedsloven.

Der skal offentliggøres oplysninger om bl.a. antallet af modtagne indberetninger i den pågældende periode og status for opfølgningen herpå. Der skal herunder gives oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er afvist, fordi de ligger uden for rammerne af whistleblowerordningen, hvor mange indberetninger, der har været undergivet realitetsbehandling i udvalget. Det forudsættes endvidere, at der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden.

I perioden 17. december 2021 til 31. december 2022 har whistleblowerenheden modtaget 2 indberetninger:

- En indberetning blev afvist, da emnet lå uden for lovens anvendelsesområde. Indberetning omhandlede mistanke om sort arbejde hos privat aktør. Whistleblowerudvalget har i stedet henvist indberetter til relevant myndighed.
- En indberetning var ikke mulig at behandle, da indberetningen var for ukonkret til, at whistleblowerudvalget kunne foretage en nærmere undersøgelse af forholdene i indberetningen. Whistleblowerudvalget har derfor set sig nødsaget til at lukke sagen efter forgæves, at have forsøgt af få indberetter til at uddybe sagen, som omhandlede påstande om afgørelser i strid med lovgivning.

Forvaltningens bemærkninger

Ingen

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi- og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At beretningen fra whistleblowerudvalget 2022 tages til efterretning og offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning

Taget til efterretning

Beslutning på møde Udvalget for Økonomi og Erhverv 23-01-2023 - 14:00

Taget til efterretning

Punkt 8: Redegørelse til Planstrategi 2023

S2021-25896

Resumé

Forvaltningen har udarbejdet en planredegørelse, der beskriver udviklingen i den fysiske planlægning siden sidste kommuneplanrevision.

Forvaltningen indstiller, at redegørelse til Planstrategi 2023 godkendes og danner baggrund for udarbejdelse af Planstrategi 2023.

Baggrund for sagen

Ifølge Planloven skal Kommunalbestyrelsen inden udgangen af den første halvdel af hver kommunal valgperiode offentliggøre en Planstrategi. Planstrategien skal bl.a. indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført siden seneste kommuneplanrevision. I Planredegørelsen beskrives nedenstående punkter under hvert emne, der relaterer til kommuneplanens retningslinjer:

- Udviklingen siden sidste kommuneplanrevision, herunder konkret, hvilke planer og projekter, der er udarbejdet.
- Nationale interesser
- Forslag til planlægningsmæssigt fokus i Kommuneplan 2025-2037

Lovrundlaget er planloven og Kommuneplan 2021-2033.

Forvaltningens bemærkninger

Planredegørelse

Planredegørelsen er inddelt i afsnit, der relaterer til den gældende kommuneplans retningslinjer. Under hvert afsnit er også beskrevet forslag til planlægningsmæssigt fokus i Kommuneplan 2025-2037.

Forslag til planlægningsmæssigt fokus tager udgangspunkt i forvaltningens vurderinger samt input fra workshop med Kommunalbestyrelsen den 29.08.2022 og workshops med borgerne i Pakhuset i Odder den 20.09.2022 og Egmonthøjskolen i Hou den 05.10.2022. Kort referat fra de enkelte workshops er vedhæftet dagsordenen. Ved vurderingen er der også taget hensyn til, hvilke emner der kan omfattes af en kommuneplan.

Det fremgår ligeledes af Planredegørelsen side 6 og 7, hvilke afsnit, der skal revideres ved den kommende kommuneplanrevision. Der er således ikke tale om en fuld kommuneplanrevision denne gang.

Proces for udarbejdelse af Planstrategi 2023

Proces for udarbejdelse af Planstrategi 2023 er vedhæftet. Der er indarbejdet mulighed for at holde et temamøde om Planstrategien i marts/april.

Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Planredegørelsen godkendes og danner baggrund for udarbejdelse af Planstrategi 2023.

Beslutning

Leif Gjørtz Christensen, Marianne Hundebøll, Louise Kreutzfeldt og Kresten Bjerre fremsætter følgende ændringsforslag til indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv:

"Planredegørelsen godkendes, idet der tilføjes et afsnit, der beskriver mulige korridorer for etablering af en eventuel kommende Kattegatforbindelse og at der tillige redegøres for de plan-, miljø-, klima- og naturmæssige konsekvenser af en

sådan mulig forbindelse."

For ændringsforslaget stemmer 6 (B, F, Ø) og Louise Kreutzfeldt (V). Imod stemmer 13 (A, V, C). Ændringsforslaget nedstemt med 13 stemmer mod 6.

Herefter stemmes der om ændringsforslag fremsendt af borgmesteren med følgende præcisering af indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv:

"Planredegørelsen godkendes med bemærkning om, at afsnittet i Kommuneplanen, der beskriver mulige korridorer for etablering af en eventuel kommende Kattegatforbindelse præciseres, samt at strategien suppleres med en gennemgang af rammeområder ud over det, der foreslås revideret i planstrategien."

Ændringsforslaget godkendt med 19 stemmer.

Beslutning på møde Udvalget for Økonomi og Erhverv 23-01-2023 - 14:00

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller sagen til godkendelse med bemærkning om, at afsnittet der beskriver mulige korridorer for etablering af en eventuel kommende Kattegatforbindelse præciseres, samt at strategien suppleres med en gennemgang af rammeområder ud over det, der foreslås revideret i planstrategien.

Bilag

Planredegørelse 2023

Samlet notat fra workshop i Pakhuset i Odder den 20.09.2022

Samlet notat fra workshop i Hou den 05.01.2022

Samlet notat fra workshop med Kommunalbestyrelsen den 29.08.2022

Revideret proces- og tidsplan for udarbejdelse af Plan- og Agenda 21 strategi 2023 og Kommuneplan 2025-2037

Punkt 9: Frivillig aftale på ekspropriationslignende vilkår ved BNBO for Odder Vandværk, Ulvskovs boring DGU nr. 99.371 og DGU nr. 99.957

S2022-4761

Resumé

Niras har på vegne af Odder Vandværk fremsendt en anmodning om, at der politisk tilkendes, at der er vilje til at pålægge rådgighedsindskrænkninger ved BNBO til boringerne DGU nr. 99.371 og 99.952, hvis der ikke kan indgås frivillig aftaler.

Lodsejerne, der ejer arealer indenfor og udenfor BNBO til Odder Vandværk, Ulvskovs 2 boringer DGU nr. 99.371 og DGU nr. 99.952, ønsker at indgå en frivillig aftale om varig ophør med brug af pesticider, hvis det sker på ekspropriationslignende vilkår. De aktuelle matrikler er matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder.

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen tilkendegiver:

1. at der er politisk vilje til at påbyde rådgighedsindskrænkninger inden for BNBO med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 24
2. at der er politisk vilje til at påbyde rådgighedsindskrænkninger på tilstedende arealer, som følge af at lodsejerne påberber sig ekstensionsret på de tilstedende arealer i henhold til Lov om offentlige veje § 104.

Baggrund for sagen

Den 11. januar 2019 blev der i Folketinget indgået en ny tillægsaftale til pesticidstrategien. Aftalen skal sikre, at danskernes drikkevand ikke forurenes med pesticider. Et af de 4 punkter i aftalen var at reducere risikoen for nedsvivning af pesticider i boringsnære beskyttelsesområder (BNBO).

På den baggrund besluttede Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 19. februar 2019, at der skulle udarbejdes en konkret handleplan for arbejdet med BNBO. Gennemførelse af handleplanen er sket med hjælp fra det rådgivende firma Niras. Handleplanen blev udarbejdet og godkendt af Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget den 4. juni 2019.

I forbindelse med gennemførelse af handleplanen udarbejdede Niras en risikovurdering, dateret 24. februar 2020. Denne ligger til grund for efterfølgende grundvandsbeskyttelse inden for BNBO for 8 vandværker.

De 8 vandværker er Dyngby Strand Vandværk, Hundslund Vandværk, Odder Vandværk - Ulvskov, Odder Vandværk - Boulstrup, Kildepladsen Troldbjerg - Troldbjerg, Stenkalvens Vandværk, Vandværket Skovkilde samt Tunby, Bys Vandværk. For Odder Vandværk, Ulvskov viser risikovurderingen, at det vurderes, at der er behov for, at der indgås aftaler om ophør med erhvervsaktiv anvendelse af pesticider i BNBO.

På Miljø-, Teknik- og Klimaudvalgs møde den 28. april 2020 blev der besluttet, at risikovurderingen godkendes, at der skal ske en grundvandsbeskyttelse inden for BNBO til de 8 vandværkers boringer samt at erstatninger til lodsejere skal betales af de 8 vandværker.

Odder Vandværk har foreslået indgåelse af en frivillig aftale med ejerne af ejendommene Skolebakken 3, 8300 Odder og Kongshusvej 200, 8300 Odder på arealerne, matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder indenfor de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO). Aftalen omhandler varig ophør med brug af pesticider i henhold til Odder Kommunes risikovurdering.

Niras har på vegne af Odder Vandværk fremsendt en anmodning om påbudsvilje, idet ejerne betinger sig, at aftalen indgås på ekspropriationslignende vilkår. Det forudsætter, at Kommunalbestyrelsen i Odder Kommune viser vilje til at påbyde rådgighedsindskrænkninger på ejendommen, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale.

Afgørelserne af BNBO er uhensigtsmæssig mht. anvendelse af de umiddelbare tilstedende arealer, da disse mister ligeså meget værdi som arealerne indenfor BNBO. Ejerne påberber derfor ekstensionsret i henhold til Lov om offentlige veje § 104, stk. 1 og 4. Det betyder, at ejerne kræver, at et påbud om rådgighedsindskrænkninger både skal omfatte arealer i BNBO samt tilstedende arealer i henhold til kortbilag. Arealerne udgør sammenlagt 9,28 ha på matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder.

Forvaltningens bemærkninger

Lovgrundlag

Ifølge miljøbeskyttelseslovens § 24 stk. 1 kan kommunalbestyrelsen, hvis der ikke kan opnås en frivillig aftale herom på rimelige vilkår, endeligt eller midlertidigt, mod fuldstændig erstatning, pålægge ejeren af en ejendom de nødvendige indskrænkninger eller andre foranstaltninger, som er nødvendig for at sikre nuværende eller fremtidige drikkevandsinteresser mod forurening.

Denne mulighed har kommunen, hvis der på rimelige vilkår og efter reglerne i Vandforsyningslovens §37 ikke kan opnås frivillig aftale om dyrkningspraksis eller andre restriktioner i arealanvendelsen. I henhold til miljøbeskyttelseslovens § 64 skal Vandværket betale et erstatningsbeløb, der skal udredes i anledning af forbud eller påbud i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 24.

I forbindelse med gennemførelsen af pålagte, sidestilles beslutninger truffet efter Miljøbeskyttelseslovens § 24 med Miljøbeskyttelseslovens § 26a. Beslutninger efter Miljøbeskyttelseslovens § 26a betragtes som ekspropriation. Ifølge Miljøbeskyttelseslovens § 26a finder de almindelige regler om ekspropriationsprocessen i Lov om offentlige veje §§ 99 - 104 tilsvarende anvendelse.

Såfremt kommunen træffer en hensigtsbeslutning om at ekspropriere ejendommen efter miljøbeskyttelseslovens § 24, vil erstatningen kunne omfattes af ejendomsavancebeskatningslovens § 11. Fortjeneste ifm. udbetaling af en erstatning ved ekspropriation er skattefri efter § 11, 1. punkt i ejendomsavancebeskatningsloven.

Følgende betingelser for at opnå skattefrihed skal være opfyldt på aftaletidspunktet:

- Der skal være hjemmel til at ekspropriere, hvilket er opfyldt, når kommunalbestyrelsen efter miljøbeskyttelseslovens § 24 træffer en beslutning om nødvendige indskrænkninger over ejendommen.
- Det skal kunne påregnes, at aftalens indhold vil blive gennemtvunget ved en kommunal ekspropriation, såfremt en frivillig aftale ikke indgås.

Handleplan fra Niras, godkendt 04.06.2019

Ifølge handleplanen kan indgåelse af frivillige aftaler føre til følgende udfald, hvor nogle kræver yderligere politisk behandling:

- Indgåelse af frivillig aftale (kræver ikke yderligere politisk behandling).
- Lodsejer ønsker kun at indgå en frivillig aftale, hvis det kan ske på ekspropriationslignende vilkår. Det vil kræve en beslutning fra kommunalbestyrelsen om, at kommunen vil give påbud efter § 24 i Miljøbeskyttelsesloven om nødvendige indskrænkninger, hvis der ikke kan indgås en frivillig aftale. I denne situation bliver ejendomsavancen skattefritaget.
- Lodsejer ønsker ikke at indgå en frivillig aftale. Kommunen kan i denne situation give et påbud om nødvendige indskrænkninger. Afgrænsning, vilkår og erstatning er ikke til forhandling. Ejendomsavancen skattefritages. Påbud vil ske efter Miljøbeskyttelseslovens § 24.

Beskrivelse af Odder Vandværk, Ulvskov

Arealanvendelsen i indvindingsoplandet til Odder Vandværk, Ulvskov er primært landbrug, og ca. 56 % af det indvundne vand dannes fra landbrugsarealer i omdrift. En mindre del er bebyggelse og skovbrug. Der er udpeget følgende indvindingsområde og indsatsområde borigsnært samt længere ude i oplandet. Der sker stor grundvandsdannelse flere steder i indvindingsoplandet.

BNBO til boring DGU nr. 99.371 er dels vandværksareal, landbrugsareal og vejareal (Fillerupvej - grusvej). Der er mellem 12 - 16 m ler over magasinet. Boringen ligger i følgende indvindingsområde og indsatsområde.

BNBO til boring DGU nr. 99.952 er dels vandværksareal (som også er fredskov), landbrugsareal, §3 mose og §3 vandløb. Der er mellem 0 - 2 m ler over magasinet. Boringen ligger i følgende indvindingsområde og indsatsområde.

Odder Vandværk, Ulvskov indvinder grundvand fra borerne DGU nr. 99.802, 99.305, 99.292, 99.952, 99.327 og 99.371 og har en indvindingstilladelse på 650.000 m³/år. Vandværket har de seneste 4 år oppumpet mellem 630.000 - 660.000 m³/år.

Kildepladsen med de 6 borer er vigtig, da det handler om et område ved vandværket, som spiller en central rolle i den

fremtidige forsyningsikkerhed. Denne anmodning om påbudsvilje omfatter kun boringerne DGU nr. 99.371 og 99.952 og matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder.

Forvaltningen indstiller, at Kommunalbestyrelsen tilkendegiver,

1. at der er politisk vilje til at påbyde røddighedsindskrænkninger inden for BNBO med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens §24
2. at der er politisk vilje til at påbyde røddighedsindskrænkninger på tilstødende arealer, som følge af at lodsejerne påberåber sig ekstensionsret på de tilstødende arealer i henhold til Lov om offentlige veje §104.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 10. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At det tilkendegives, at Odder Kommune agter at pålægge røddighedsindskrænkninger - krav om pesticidfri drift - på matr. nr. 3a og 8g Fillerup By, Odder indenfor det boringsnære beskyttelsesområde (BNBO) til Odder Vandværk, Ulvskovs boringer DGU nr. 99.371 og 99.952 med hjemmel i Miljøbeskyttelseslovens § 24

At det tilkendegives, at Odder Kommune agter at pålægge røddighedsindskrænkninger på tilstødende arealer til BNBO for boring DGU nr. 99.371 og 99.952, som følge af at lodsejerne påberåber ekstensionsret på de tilstødende arealer i henhold til Lov om offentlige veje § 104.

Å

Beslutning

Godkendt

Ole Lyngby Pedersen (V) deltog ikke i behandlingen af punktet, da han som lodsejer var erklæret inhabil i sagen.

Beslutning på møde Udvalget for Klima og Plan 10-01-2023 - 15:00

Indstilles til godkendelse

Beslutning på møde Udvalget for Økonomi og Erhverv 23-01-2023 - 14:00

Indstilles til godkendelse, idet Udvalget for Økonomi og Erhverv noterer sig, at Udvalget for Klima og Plan ikke har fået til protokol, at Ole Lyngby Pedersen (V) ikke deltog i deres behandling af sagen grundet inhabilitet.

Bilag

Anmodning om påbudsvilje

Punkt 10: Forslag til Lokalplan nr. 3040 - sommerhusområde ved Rude Havvej

S2020-5114

Resumé

Forvaltningen har sammen Ivar Lykke Kristensen A/S udarbejdet forslag til Lokalplan nr. 3040 for et nyt sommerhusområde ved Rude Havvej, Rude Strand.

Lokalplanforslaget gør det muligt at etablere 3 nye sommerhuse i kystnærhedszonen. Sommerhusene skal etableres i en etage med en maks. bygningshøjde på 5 meter.

Forvaltningen indstiller, at lokalplanforslag nr. 3040 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

Baggrund for sagen

Sagen er sidst behandlet på møde i Udvalget for Klima og Plan den 8. marts 2022, hvor det blev besluttet at igangsætte udarbejdelse af en lokalplan for området.

Lokalplanforslaget inddeler området i 2 delområder med hver deres funktion. Delområde 1 giver mulighed for at etablere 3 fritliggende sommerhuse i maks. 1 etage med en maks. bygningshøjde på 5 meter og en maks. bebyggelsesprocent på 15. Delområde 2 udgør en eksisterende vejadgang til området og vil i lokalplanforslaget forblive i landzone.

Lovgrundlaget er

- Planloven, LBK nr. 1157 af 01.07.2020 med senere ændringer
- Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM) LBK nr. 1976 af 27.10.2021
- Kommuneplan 2021 - 2033

Forvaltningens bemærkninger

Lokalplanområdet

Forslag til Lokalplan nr. 3040 muliggør etablering af et nyt mindre sommerhusområde. Lokalplanområdet har en arealstørrelse på ca. 5.800m² og omfatter matr. nr. 14 t Rude By, Saksild beliggende ved Rude Havvej, Rude Strand.

Sommerhusudstykningsindrettes med trampestier på særskilt matrikel. Stiforbindelsen skal være med til at forbinde de omkringliggende rekreative arealer øst for lokalplanområdet. Der er i lokalplanforslaget åbnet op for at sommerhustagene kan etableres som grønne tage. Øvrige byggematerialer vil have hovedfokus på organisk materiale som træ med mulighed for enkelte facadedele i grundmuring.

Biodiversitet, bevaringsværdig træer og § 3 natur

Beplantning inden for lokalplanområdet skal overvejende bestå af egnskarakteristiske hjemmehørende arter. I lokalplanen er sikret, at de bevaringsværdige træer bevares og opretholdes. Arealet i lokalplanområdet, der er omfattet af naturbeskyttelseslovens §3 skal bevares og lokalplanen sikre at sommerhusbebyggelsen skal placeres i min. 3 meters afstand dertil for at beskytte naturen.

De eksisterende naturværdier, som bevaringsværdige træer og § 3 natur har en stor værdi for, at biodiversiteten bibeholdes og øges i området.

Borgerinddragelsen

I den første del af lokalplanprocessen er der gennemført en markvandring i området, hvor borgerne har haft mulighed for at komme med bemærkninger og input til projektet. I den forbindelse har forvaltningen udarbejdet et kort "markvandringsnotat", der beskriver borgernes spørgsmål og kommentarer til projektet. I udarbejdelsen af lokalplanen har forvaltningen haft særligt fokus på at sikre gode stiforbindelser, bevaringsværdig beplantning, beskyttet natur, biodiversitet samt indarbejdet en maksimal størrelse på sommerhusenes boligareal. Markvandringsnotatet er vedlagt som bilag.

Miljøvurdering

Der er foretaget en screening af lokalplanforslaget efter miljøvurderingsloven. Screeningen viser, at det ikke er sandsynligt, at lokalplanen vil have en væsentlig indvirkning på miljøet. Derfor er der ikke foretaget en egentlig miljøvurdering. Afgørelse om ikke at miljøvurdere vil blive annonceret samtidig med offentliggørelsen af lokalplanforslaget.

Sagens gang

- Udvalget for Klima og Plan den 10. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen den 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At forslag til Lokalplan nr. 3040 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger

Beslutning

Forvaltningens indstilling sendes til afstemning. For forvaltningens indstilling stemmer 18. Imod stemmer 1, Louise Kreutzfeldt (V).

Forvaltningens indstilling godkendt med 18 stemmer mod 1.

Beslutning på møde Udvalget for Klima og Plan 10-01-2023 - 15:00

Indstilles til godkendelse

Louise Kreutzfeldt (V) stemmer imod grundet bekymring for belastning af den eksisterende natur

Bilag

Bilag 1_Lokalplanforslag 3040 - Sommerhusområde ved Rude Havvej

Bilag 2_Markvandringsnotat for Rude Havvej den 30. marts 2022

Punkt 11: Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Børn og Skole

S2022-5098

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om status på overholdelse af fastlagte sagsbehandlingsfrister efter lov om social service.

Kommunalbestyrelsen forelægges forvaltningens anbefaling til at ændre sagsbehandlingstiden på tre områder:

- serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 til 3 uger
- serviceloven §116 om boligindretning anbefales at blive delt i to, hvor den nuværende 4 ugers frist fastholdes ved mindre boligindretninger, men at fristen forlænges til 8 måneder ved større ændringer i boligindretning
- serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Baggrund for sagen

Alle kommuner skal vedtage og offentliggøre sagsbehandlingsfrister i sager med afgørelser efter lov om social service, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Der skal fastsættes en frist for hver sagstype, hvor borgere retter henvendelse eller sender en ansøgning, hvorefter Odder Kommune skal træffe en afgørelse. De sager, som Odder Kommune starter af egen drift, er ikke omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

I august 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen sagsbehandlingsfrister for behandling af sager inden for sociallovgivningen. Samtidig blev det besluttet, at de enkelte udvalg én gang årligt orienteres om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse i sager inden for udvalgets område for at sikre et løbende fokus.

Formålet med fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er, at borgere skal kunne vide, hvilket niveau borgeren i den enkelte kommune kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.

Udgangspunktet i retssikkerhedslovens § 3, stk. 1 er, at en sag skal behandles hurtigst muligt. Hvor hurtigt en sag kan afgøres, afhænger bl.a. af sagens kompleksitet og oplysningsniveau. Som offentlig myndighed må Odder Kommune ikke træffe afgørelse i en sag, medmindre sagen er fuldt oplyst. Hvis der skal indhentes oplysninger fra eksterne som fx sagsakter eller udtalelse fra anden myndighed, kan der ikke træffes afgørelse i sagen, før disse oplysninger foreligger. Det skal derfor ved fastsættelse af en sagsbehandlingsfrist sikres, at det er muligt at nå at oplyse sagen fuldt ud inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist. I visse typer af sager må en afgørelse endvidere afvente udfaldet af en iværksat aktivitet. Dette skal der også tages højde for ved fastsættelse af sagsbehandlingsfristen. Herudover kan der ved fastsættelse af sagsbehandlingsfrister også ligges vægt på almindelig ressourceprioritering, så eksempelvis akutte sager prioriteres højest.

De vedtagne og offentliggjorte sagsbehandlingsfrister skal være realistiske. Dette betyder, at fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af sagerne. Dette fremgår af vejledningen til retssikkerhedsloven. Efter vedtagelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er Odder Kommune forpligtet til løbende at holde øje med fristernes overholdelse. Hvis det konstateres, at fristerne kun overholdes i mindre end 80% af sagerne, er der pligt til at revidere fristerne. Dette fremgår af ombudsmandens udtalelse FOB 2015.10 om overholdelse og revision af sagsbehandlingsfrister. I de konkrete sager, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, skal sagsbehandleren underrette borgeren med besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Hvis det i forbindelse med den årlige orientering af udvalgene om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse viser sig nødvendigt at revidere enkelte sagsbehandlingsfrister, vil reviderede frister blive indstillet til kommunalbestyrelsens godkendelse. Det samme er tilfældet, hvis Odder Kommune i sociallovgivningen pålægges nye sagstyper, som ikke er omfattet af en allerede vedtaget sagsbehandlingsfrist.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen holder løbende øje med fristernes overholdelse. Nedenfor redegøres for status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på de enkelte fagområder:

Børn og Unge-området

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Myndighed inden for det Specialiserede Socialområde for Voksne

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Borgerservice

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Sagsbehandlingsfristernes overholdelse gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Jobcenteret

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Tilsyn med overholdelse af sagsbehandlingsfristerne er en del af det interne ledelsestilsyn i Jobcenteret, som foretages to gange årligt.

Borgerforløb, Sundhed & Omsorg

På tre områder er der udfordringer med at overholde de fastsatte sagsbehandlingstider. Forvaltningen anbefaler derfor følgende :

- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger. Dette skyldes, at der ved ansøgning til eksempelvis aflastning på korttidsafdeling, så pårørende kan forlade hjemmet, ofte kræves at andre borgeres tilbud justeres eller at afvente at der bliver en ledig plads i et bestemt tidsrum. Ansøgning om aflastning i eget hjem kan typisk behandles hurtigere.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §116 om boligindretning deles i to. Sagsbehandlingsfristen ved mindre boligindretninger forbliver på 4 uger. Sagsbehandlingstiden ved større ændringer i boligindretninger sættes til 8 måneder. Dette skyldes, at større ændringer, som ombygning hvor en bærende væg skal fjernes eller hvor vådrumsområder ændres, kræver indhentning af ekstern rådgivning og tilbud fra håndværkere. Dette påvirker den samlede sagsbehandlingstid især i perioder med belastning i byggebranchen.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger. Dette skyldes, at der i flere tilfælde skal indhentes oplysninger fra borgeren via spørgeskemaer, hvor svarfristen er 4 uger. Den oprindelige sagsbehandlingsfrist er derfor foreslået forlænget med 4 uger, da der ikke var taget højde for dette ved fastsættelsen af sagsbehandlingsfristen i 2021.

Forvaltningen orienterer desuden om, at sagsbehandlingstiden i 2022 på tildeling af Hjælpebidler jf. serviceloven §112, ikke har kunnet klares inden for de fastsatte 5 uger. Dette skyldes et stort arbejdspress. Der er foretaget nogle ændringer og forvaltningen har derfor en klar forventning om, at sagsbehandlingstiderne rettes op i 2023.

De øvrige sagsbehandlingstider overholdes.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Forvaltningen præciserer desuden, at servicelovens §117 om støtte til individuel kørsel omhandler ældretransport og ikke handicaptransport, som anført i den oprindelige oversigt. Dette er rettet i den nye oversigt.

Samlede bemærkninger

Af vedlagte bilag fremgår forvaltningens forslag til opdaterede sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagstyper indenfor sociallovgivningen. Fristerne gælder også for hjemviste sager.

Følgende ændringer er foreslået:

- sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger
- sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 om boligindretning opdeles i to, hvor der er 4 ugers frist ved mindre boligindretninger og 8 måneder ved større ændringer
- sagsbehandlingstiden på serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Behandling af sager om boligindretning og forbrugsgoder (serviceloven §116 og §113) kan berøre både voksen- og børneområdet og skal derfor indstilles til godkendelse i både Udvalget for Sundhed og Voksne og Udvalget for Børn og Skole. Behandling af sager om aflastning og afløsning (serviceloven §84) vedrører voksenområdet og hører dermed under Udvalget for Sundhed og Voksne.

Forvaltningen har fastsat de foreslåede sagsbehandlingsfrister på baggrund af de hensyn, som der er redegjort for i afsnittet "Baggrund for sagen". Sagsbehandlingsfristerne er herudover fastsat på baggrund af forvaltningens undersøgelse af de faktiske sagsbehandlingstider inden for hver sagstype. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de foreslåede sagsbehandlingsfrister er realistiske og svarer til den faktiske sagsbehandlingstid i 80-90 % af sagerne.

De enkelte sagsbehandlingsfrister er i bilaget inddelt i fagområder. Enkelte fagområder dækker flere udvalgsområder.

Udvalget for Sundhed og Voksne behandler sagen parallelt på udvalgsrådet d. 11. januar.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole d. 9. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 23. januar 2023
- Kommunalbestyrelsen d. 31. januar 2023

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning om status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister i afgørelsessager inden for lov om social service.

At Kommunalbestyrelsen godkender opdaterede sagsbehandlingsfrister som det fremgår af bilaget.

Beslutning

Godkendt

Beslutning på møde Udvalget for Børn og Skole 09-01-2023 - 15:00

Indstilles til godkendelse

Beslutning på møde Udvalget for Økonomi og Erhverv 23-01-2023 - 14:00

Indstilles til godkendelse

Bilag

Opdaterede sagsbehandlingsfrister - januar 2022

Punkt 12: Status og godkendelse af sagsbehandlingsfrister – Sundhed og Voksne

S2022-5098

Resumé

Kommunalbestyrelsen orienteres om status på overholdelse af fastlagte sagsbehandlingsfrister efter lov om social service.

Kommunalbestyrelsen forelægges forvaltningens anbefaling til at ændre sagsbehandlingstiden på tre områder:

- serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 til 3 uger
- serviceloven §116 om boligindretning anbefales at blive delt i to, hvor den nuværende 4 ugers frist fastholdes ved mindre boligindretninger, men at fristen forlænges til 8 måneder ved større ændringer i boligindretning
- serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Baggrund for sagen

Alle kommuner skal vedtage og offentliggøre sagsbehandlingsfrister i sager med afgørelser efter lov om social service, jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Der skal fastsættes en frist for hver sagstype, hvor borgere retter henvendelse eller sender en ansøgning, hvorefter Odder Kommune skal træffe en afgørelse. De sager, som Odder Kommune starter af egen drift, er ikke omfattet af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

I august 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen sagsbehandlingsfrister for behandling af sager inden for sociallovgivningen. Samtidig blev det besluttet, at de enkelte udvalg én gang årligt orienteres om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse i sager inden for udvalgets område for at sikre et løbende fokus.

Formålet med fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er, at borgere skal kunne vide, hvilket niveau borgeren i den enkelte kommune kan forvente med hensyn til sagsbehandlingstid.

Udgangspunktet i retssikkerhedslovens § 3, stk. 1 er, at en sag skal behandles hurtigst muligt. Hvor hurtigt en sag kan afgøres, afhænger bl.a. af sagens kompleksitet og oplysningsniveau. Som offentlig myndighed må Odder Kommune ikke træffe afgørelse i en sag, medmindre sagen er fuldt oplyst. Hvis der skal indhentes oplysninger fra eksterne som fx sagsakter eller udtalelse fra anden myndighed, kan der ikke træffes afgørelse i sagen, før disse oplysninger foreligger. Det skal derfor ved fastsættelse af en sagsbehandlingsfrist sikres, at det er muligt at nå at oplyse sagen fuldt ud inden for den fastsatte sagsbehandlingsfrist. I visse typer af sager må en afgørelse endvidere afvente udfaldet af en iværksat aktivitet. Dette skal der også tages højde for ved fastsættelse af sagsbehandlingsfristen. Herudover kan der ved fastsættelse af sagsbehandlingsfrister også ligges vægt på almindelig ressourceprioritering, så eksempelvis akutte sager prioriteres højest.

De vedtagne og offentliggjorte sagsbehandlingsfrister skal være realistiske. Dette betyder, at fristerne skal svare til den tid, der i praksis går med at behandle 80-90 % af sagerne. Dette fremgår af vejledningen til retssikkerhedsloven. Efter vedtagelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister er Odder Kommune forpligtet til løbende at holde øje med fristernes overholdelse. Hvis det konstateres, at fristerne kun overholdes i mindre end 80% af sagerne, er der pligt til at revidere fristerne. Dette fremgår af ombudsmandens udtalelse FOB 2015.10 om overholdelse og revision af sagsbehandlingsfrister. I de konkrete sager, hvor sagsbehandlingsfristen ikke kan overholdes, skal sagsbehandleren underrette borgeren med besked om, hvornår borgeren kan forvente en afgørelse.

Hvis det i forbindelse med den årlige orientering af udvalgene om status på sagsbehandlingsfristernes overholdelse viser sig nødvendigt at revidere enkelte sagsbehandlingsfrister, vil reviderede frister blive indstillet til kommunalbestyrelsens godkendelse. Det samme er tilfældet, hvis Odder Kommune i sociallovgivningen pålægges nye sagstyper, som ikke er omfattet af en allerede vedtaget sagsbehandlingsfrist.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen holder løbende øje med fristernes overholdelse. Nedenfor redegøres for status på overholdelse af sagsbehandlingsfristerne på de enkelte fagområder:

Børn og Unge-området

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Myndighed inden for det Specialiserede Socialområde for Voksne

Sagsbehandlingsfristerne overholdes. Der er foretaget kontrol ved en gennemgang af sager behandlet i første halvår af 2022 via dataudtræk.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås som minimum én gang om året via dataudtræk i journalsystem. Derudover følges tidsfrister løbende af ledelsen. Hvis der findes uregelmæssigheder eller mistanke herom, kan dette valideres ved dataudtræk.

Borgerservice

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Sagsbehandlingsfristernes overholdelse gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Jobcenteret

Sagsbehandlingsfristerne overholdes.

Tilsyn med overholdelse af sagsbehandlingsfristerne er en del af det interne ledelsestilsyn i Jobcenteret, som foretages to gange årligt.

Borgerforløb, Sundhed & Omsorg

På tre områder er der udfordringer med at overholde de fastsatte sagsbehandlingstider. Forvaltningen anbefaler derfor følgende :

- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger. Dette skyldes, at der ved ansøgning til eksempelvis aflastning på korttidsafdeling, så pårørende kan forlade hjemmet, ofte kræves at andre borgeres tilbud justeres eller at afvente at der bliver en ledig plads i et bestemt tidsrum. Ansøgning om aflastning i eget hjem kan typisk behandles hurtigere.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §116 om boligindretning deles i to. Sagsbehandlingsfristen ved mindre boligindretninger forbliver på 4 uger. Sagsbehandlingstiden ved større ændringer i boligindretninger sættes til 8 måneder. Dette skyldes, at større ændringer, som ombygning hvor en bærende væg skal fjernes eller hvor vådrumsområder ændres, kræver indhentning af ekstern rådgivning og tilbud fra håndværkere. Dette påvirker den samlede sagsbehandlingstid især i perioder med belastning i byggebranchen.
- at sagsbehandlingsfristen ved behandling af sager til serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger. Dette skyldes, at der i flere tilfælde skal indhentes oplysninger fra borgeren via spørgeskemaer, hvor svarfristen er 4 uger. Den oprindelige sagsbehandlingsfrist er derfor foreslået forlænget med 4 uger, da der ikke var taget højde for dette ved fastsættelsen af sagsbehandlingsfristen i 2021.

Forvaltningen orienterer desuden om, at sagsbehandlingstiden i 2022 på tildeling af Hjælpebidler jf. serviceloven §112, ikke har kunnet klares inden for de fastsatte 5 uger. Dette skyldes et stort arbejdspress. Der er foretaget nogle ændringer og forvaltningen har derfor en klar forventning om, at sagsbehandlingstiderne rettes op i 2023.

De øvrige sagsbehandlingstider overholdes.

Sagsbehandlingstiderne gennemgås minimum én gang om året og drøftes løbende, hvis der opstår behov.

Forvaltningen præciserer desuden, at servicelovens §117 om støtte til individuel kørsel omhandler ældretransport og ikke handicaptransport, som anført i den oprindelige oversigt. Dette er rettet i den nye oversigt.

Samlede bemærkninger

Af vedlagte bilag fremgår forvaltningens forslag til opdaterede sagsbehandlingsfrister for de enkelte sagstyper indenfor sociallovgivningen. Fristerne gælder også for hjemviste sager. Følgende ændringer er foreslået:

- sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 om aflastning og afløsning forlænges fra 2 uger til 3 uger
- sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 om boligindretning opdeles i to, hvor der er 4 ugers frist ved mindre boligindretninger og 8 måneder ved større ændringer
- sagsbehandlingstiden på serviceloven §113 om forbrugsgoder forlænges fra 8 uger til 12 uger

Behandling af sager om boligindretning og forbrugsgoder (serviceloven §116 og §113) kan berøre både voksen- og børneområdet og skal derfor indstilles til godkendelse i både Udvalget for Sundhed og Voksne og Udvalget for Børn og Skole. Behandling af sager om aflastning og afløsning (serviceloven §84) vedrører voksenområdet og hører dermed under Udvalget for Sundhed og Voksne.

Forvaltningen har fastsat de foreslåede sagsbehandlingsfrister på baggrund af de hensyn, som der er redegjort for i afsnittet "Baggrund for sagen". Sagsbehandlingsfristerne er herudover fastsat på baggrund af forvaltningens undersøgelse af de faktiske sagsbehandlingstider inden for hver sagstype. Det er derfor forvaltningens vurdering, at de foreslåede sagsbehandlingsfrister er realistiske og svarer til den faktiske sagsbehandlingstid i 80-90 % af sagerne.

De enkelte sagsbehandlingsfrister er i bilaget inddelt i fagområder. Enkelte fagområder dækker flere udvalgsområder.

Udvalget for Børn og Skole behandler sagen parallelt på udvalgs mødet d. 9. januar.

Sagens gang

- Udvalget for Sundhed og Voksne d. 11. januar 2023
- Udvalget for Økonomi og Erhverv d. 23. januar
- Kommunalbestyrelsen d. 31. januar

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning om status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister i afgørelsessager inden for lov om social service

At Kommunalbestyrelsen godkender opdaterede sagsbehandlingsfrister som det fremgår af bilaget

Beslutning

Indstillingen fra Udvalget for Sundhed og Voksne godkendt.

Beslutning på møde Udvalget for Sundhed og Voksne 11-01-2023 - 14:00

Udvalget for Sundhed og Voksne tog orienteringen til efterretning.

Udvalget for Sundhed og Voksne godkendte ændring i sagsbehandlingstiden til serviceloven §116 og §113, men fastholdte sagsbehandlingstiden på serviceloven §84 på 2 uger efter dialog med forvaltningen og følger op på sagsbehandlingstiden til næste år.

Udvalget var inden mødet orienteret om seniorrådets høringssvar til sagen. Seniorrådets høringssvar er følgende:

"Angående §84: Seniorrådet ønsker ikke at sagsbehandlingstiden forlænges fra 2 til 3 uger, ligesom man heller ikke forstår argumentationen herfor".

Beslutning på møde Udvalget for Økonomi og Erhverv 23-01-2023 - 14:00

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller Udvalget for Sundhed og Voksnes indstilling til godkendelse.

Bilag

Opdaterede sagsbehandlingsfrister - januar 2022

Punkt 13: Lukket: Kommunal adkomst til del af Centralhotellet

S2022-5164

Kommunalbestyrelsen følger indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv om ikke at godkende forvaltningens indstilling.

Punkt 14: Lukket: Grundpriser 2023

S2023-130

Indstillingen fra Udvalget for Økonomi og Erhverv godkendt.

Punkt 15: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2022-152

Beslutning

Ingen fraværende

Mødet sluttede kl. 19.05

Godkendt

Forvaltningen indstiller

Jf. Kommunestyrelseslovens §13 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende medlem af Kommunalbestyrelsen skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.