

# REFERAT VitaPark Lokaludvalg d. 08-06-2021

**Mødedato**           Tirsdag d. 08. juni 2021 kl. 16:30

**Mødested**           Kulturkøkkenet, Vitapark

**Mødedeltagere**     Mogens Dam Lentz, Louise Holmegaard, Anne Stenbæk, Casper  
Grønborg, Hans Hammann, Lone Jakobi, Karsten Geertsen, Jesper  
Fogh, Kirsten Jæger, Ole Stounbjerg, Malene Vestergaard, Karoline  
Marie Jørgensen, Flemming Skaarup

## Indholdsfortegnelse

Orientering fra Formanden og Forvaltningen.....	3
Orientering fra VitaPark Lokaludvalg.....	4
Organisering af VitaPark.....	5
Budgetopfølgning.....	6
Vedtægter VitaPark Lokaludvalg.....	7
Oplæg: Områdefornyelse i Odder og VitaPark.....	9
Biodiversitet og aktivitet i Parken.....	11
Bygning N - UnderVærket.....	13
Værket Stakittet af Poul Pedersen.....	14
Eventuelt.....	15

# Punkt 1: Orientering fra Formanden og Forvaltningen

S2017-20071

## Beslutning

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

Lokaludvalget mener at der har været afsat midler i anlægsbevillingen for istandsættelse af Kulturkøkkenet til mørklægningsgardiner. Formanden/forvaltningen undersøger det igen.

Spørgsmål omkring lydisolering af Spisestuen og Kulturkøkkenet. FDS har orienteret forvaltningen om, at Kulturkøkkenet er istandsat efter gældende regler for bl. a. lydisolering. Dette også væggen mod Spisestuen. Lokaludvalget oplever lyd mellem lokalerne, og det kan blive problematisk ift. forskelligartet aktivitet i lokalerne.

## Forvaltningen indstiller

Forvaltningen:

Status på Covid-19

- Lokaler og aktiviteter i VitaPark
- Testkapacitet og ressourcer til test

Opfølgning fra sidste møde

- Udendørs belysning
- Mulighed for mørklægningsgardiner i Kulturkøkkenet

Praktikforløb i VitaPark i maj

- Kommunikation og PanoWalk

Spisestuen

- Opstart på nyt mødelokale - evaluering til mødet i september

Sundhedshuset

- Kort orientering om opstart på byggeperiode

Ind- og udflytninger på Plan 3 og 4

**At VitaPark Lokaludvalg tager orienteringen til efterretning**

## **Punkt 2: Orientering fra VitaPark Lokaludvalg**

S2017-20071

### **Beslutning**

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

#### **Sundhed**

Sundhedsområdet melder om en større og større genåbning af deres arbejde og aktiviteter med borgerne. Byggeriet af Sundhedshuset er igang, og der ligger flere spændende opgaver nu hvor der skal tages beslutninger om fx kunst og udsmykning i huset og kommunikationsstrategi i huset.

De private sundhedslejere er udfordret af byggeriet og den svære tilgang til Indgang A og savner mere skiltning.

#### **Erhverv**

Der er fortsat mange lejere i VokseVærket. Flere med psykologpraksis har haft lidt problemer med nye krav fra Regionen omkring fx handicaptilgængelighed.

#### **Kultur**

OdderGarden er igang igen. De starter et samarbejde op med SSP konsulent i kommunen omkring unge på kanten og de gode fællesskaber.

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg giver en orientering fra VitaParks tre ben; Sundhed, Erhverv og Kultur

## **Punkt 3: Organisering af VitaPark**

S2020-6228

### **Resumé**

Forvaltningen giver VitaPark Lokaludvalg en orientering om fremtidig organisering af VitaPark, herunder servicering af Lokaludvalget og Lokaludvalgets arbejdsområde.

### **Baggrund for sagen**

Allan Malver overtog som Kultur- og fritidschef det ledelsesmæssige ansvar for VitaPark 1. januar 2021. Allan Malver forlod sin stilling 1. maj 2021.

Direktionen vedtog på møde d. 25. maj en ny organisering af VitaPark, herunder en opdeling af udviklings- og driftsområde.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Reorganiseringen af VitaPark træder i kraft pr. 1. juli 2021, hvor ansatte og arbejdsopgaver deles op i udviklingsopgaver med placering i Ledelse og Udvikling og drifts- og administrationsopgaver med placering i Fælles Drift og Service.

Forvaltningen giver en orientering om fremtidige budget for VitaPark samt efterfølgende et oplæg til vedtægtsændringer for Lokaludvalget ift. arbejdsområder og økonomisk ansvar.

Referat fra Direktionsmøde er vedhæftet til orientering.

### **Sagens gang**

VitaPark Lokaludvalg 8. juni 2021

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

Lokaludvalget har en bekymring omkring opdeling af udvikling og drift og giver en række opmærksomhedspunkter:

- ressourcer i huset til at sikre det gode flow omkring brugerne i huset
- ressourcer i huset til praktisk hjælp og servicering
- strategi ift. aktører og lejere i huset
- økonomi i forholdet mellem strategi og vision for lokalerne og driften

### **Bilag**

Forslag til reorganisering af opgaver vedr. VitaPark

## **Punkt 4: Budgetopfølgning**

S2020-6228

### **Resumé**

Forvaltningen præsenterer VitaPark Lokaludvalg for en budgetopfølgning.

### **Baggrund for sagen**

Direktionen har på møde d. 25. maj besluttet en ny organisering af VitaPark, herunder en opdeling af budgettet mellem VitaPark og Fælles Drift og Service.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Forvaltning præsenterer Lokaludvalget for en budgetopfølgning, herunder hvordan budgettet med opdelingen, der trådte i kraft pr. 1. januar 2021, ser ud.

Forvaltningen vil herefter give en orientering om, hvordan Lokaludvalgets økonomiske ramme fremadrettet vil se ud i VitaParks budget.

VitaPark har fået godkendt overførelse af overskud fra 2020. Det overførte overskud fra 2020 er i alt 1.139.800 kr. Heraf er de 463.100 kr. placeret på budget for investeringer og aktiviteter inden for sundhed, erhverv og kultur. De resterende 676.700 kr. fastholdes på driftsbudgettet, som overføres til Fælles Drift og Service.

Der er budgetomplaceret på driftsområdet, således at lønposten nu er svarende de faktiske udgifter. Løn for Katrine Hellfritzsch flyttes med til Ledelse og Udvikling.

### **Sagens gang**

VitaPark Lokaludvalg d. 8. juni 2021

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning

### **Bilag**

Budgetopfølgning 1.6.21

## **Punkt 5: Vedtægter VitaPark Lokaludvalg**

S2020-6228

### **Resumé**

Forvaltningen fremlægger oplæg til vedtægtsændringer for VitaPark Lokaludvalg ift. økonomisk ramme og organisering samt suppleantrolle i udvalget.

### **Baggrund for sagen**

Direktionen i Odder Kommune har på møde d. 25. maj vedtaget en ny organisering af VitaPark. Organiseringen omfatter en opdeling af VitaParks økonomiske og strategiske arbejdsfelt, hvilket dermed også omfatter Lokaludvalgets arbejdsområde.

Vedtægter for VitaPark Lokaludvalg trådte i kraft 8. september 2020, hvor også nye medlemmer indtrådte. Som en del af denne proces har Lokaludvalget nu 2 suppleanter, hvis rolle skal indskrives i vedtægterne.

### **Forvaltningens bemærkninger**

I kraft af den økonomiske og strategiske opdeling mellem VitaPark og Fælles Drift og Service omfatter VitaPark Lokaludvalgs arbejdsområde nu de afsatte budgetmidler til investeringer og aktiviteter inden for sundhed, erhverv og kultur, herunder 100.000 kr., som er overgået til BUK-udvalget. VitaPark Lokaludvalg vil fremadrettet derfor ikke arbejde med de økonomiske rammer for fx. drift og lokaleudlejning.

Direktionen har i deres beslutning om organisationsændring af VitaPark desuden rykket serviceringen af Lokaludvalget centralt til forvaltningen i Odder Kommune. Lokaludvalget tilhører fortsat direktionsområdet for Børn- Uddannelse og Kultur.

Vedhæftet er oplæg til vedtægtsændringer.

### **Suppleanter**

Vedtægterne, hvormed Lokaludvalget blev nedsat 8. september 2020, beskriver ikke suppleantrollen i Lokaludvalget. Forvaltningen ønsker derfor at Lokaludvalget drøfter, hvordan Lokaludvalgets nuværende 2 suppleanter fremadrettet agerer i udvalget samt at Lokaludvalget vedtager en indskrivelse af suppleantrollen i vedtægterne.

Forvaltningen indstiller følgende punkter til drøftelse og vedtagelse:

#### Antal

Private lejere i VitaPark har mulighed for at stille med op til 2 suppleanter til deres 2-4 medlemmer i VitaPark Lokaludvalg. Suppleantrollen fordeles, om muligt og med prioritet, således at de private sundhedslejere og de kunstneriske lejere har hver 1 suppleant.

#### Dagsorden

Suppleanter modtager som medlemmer dagsorden 7 dage før mødedato i VitaPark Lokaludvalg.

#### Referat

Suppleanter modtager det endelige referat fra mødet, efter referatet er sendt til orientering og godkendelse af medlemmer.

#### Møder

Suppleanter er velkomne til at deltage på møder i VitaPark Lokaludvalg. Suppleanter skal tilmelde sig mødet til Forvaltningen, dette senest 7 dage før mødet ifm. med modtagelse af dagsorden.

#### Virkeperiode

Suppleanter vælges samtidig med de private lejeres 2-4 medlemmer for en 2 årig periode.

### **Sagens gang**

VitaPark Lokaludvalg d. 8. juni 2021

## **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg drøfter og godkender oplæg til vedtægtsændringer

## **Beslutning**

Oplæg til vedtægtsændringer sendes til godkendelse i Byrådet d. 30. august 2021.

## **Bilag**

Vedtægter for VitaPark Lokaludvalg red. juni 2021

# Punkt 6: Oplæg: Områdefornyelse i Odder og VitaPark

S2020-6228

## Resumé

Casper Grønberg og Louise Holmegaard, Team Plan, og Mogens Dam Lentz, byfornyelseskonsulent, giver en præsentation til VitaPark Lokaludvalg om områdefornyelse i Odder midtby samt delprojekter og økonomi vedrørende VitaPark.

## Baggrund for sagen

Byrådet har på møde d. 12. april vedtaget at gennemføre en områdefornyelse i Odder midtby. Byrådet fik på mødet fremlagt et katalog over delprojekter, hvor VitaPark er en del af delprojekt 3.1, 4.1 og 4.2.

## Forvaltningens bemærkninger

Der er afsat 1 mio. kr. direkte til VitaPark i delprojekterne for områdefornyelse og derforuden 300.000 kr. til at styrke forbindelsen mellem VitaPark og Odder midtby.

Ud over de korte overskrifter for delprojekterne er der ikke nærmere fastlagt, hvad investeringerne skal anvendes til.

Team Plan og byfornyelseskonsulent er derfor inviteret til at indlede en dialog med VitaPark Lokaludvalg om hvordan de økonomiske rammer i delprojekterne bedst kan styrke VitaPark og forbindelsen mellem VitaPark og Odder bymidte.

Vedhæftet som bilag er kort oplæg fra Team Plan, sagsfremstillingen fra Byrådsmødet d. 12. april, områdefornyelse, katalog over delprojekter samt overblik over økonomien i områdefornyelsesprojektet som helhed og for VitaPark.

På mødet deltager Casper Grønberg og Louise Holmegaard, Team Plan, og Mogens Dam Lentz, byfornyelseskonsulent, og der vil være tid til både et kort oplæg og efterfølgende samtale.

## Sagens gang

Miljø-, Teknik- og Klimaudvalget d. 23. marts 2021

Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 6. april 2021

Byrådet d. 12. april 2021

VitaPark Lokaludvalg d. 8. juni 2021

## Forvaltningen indstiller

At VitaPark starter en indledende dialog med Team Plan og byfornyelseskonsulent omkring delprojekter i VitaPark med afsæt i oplæg fra Team Plan

## Beslutning

Taget til efterretning med følgende bemærkninger:

Lokaludvalget bliver præsenteret for tanker om stisystem, der kan forbinde VitaPark med bymidten - gennem området med boligforeningen på Asylgade. Det er et politisk ønske at integrere VitaPark i områdefornyelsen og særligt at skabe en god forbindelse, der skal gøre det nemt og attraktivt at bevæge sig til VitaPark.

Lokaludvalget har ønske om at sætte Parken som en kerne for VitaPark-matriklen, som skal prioriteres. Det er vigtigt for udvalget ikke at tage mere fra Parken ved fx at placere yderligere parkering.

Solbakken forventes at anlægges til institution (anlægsbevilling er sendt fra BUK til Byrådet). Det vil skabe mere liv og åbenhed i den del af Parken. Friskolen har også ønske om at byde ind med en mere åben struktur på deres udeområde, som skal være til glæde for alle.

Parkering er et stort behov, som udvalget heller ikke ønsker at blive nedprioriteret. Det skal fortsat være muligt for særligt gangbesværede at parkere helt tæt på. Den nye grusparkering har allerede lært os, at ansatte i huset sagtens kan gå det ekstra stykke.

Lokaludvalget peger også på vigtigheden af et godt, samlet forløb på en evt. sti. Den skal både være tilgængelig - plant og i niveau til fx cykler og rollator - og den skal være spændende. Stien skal også spille ind i kommunes ambition om at vi alle skal bevæge os og være aktive. En ønsketænkning vil være at undgå afbrud af Rådhusgade / lyskryds for at nå bymidten.

Lokaludvalget peger på Operationsgangen som oplagt til at udvikle kulturelle og sociale tiltag. Det kunne fx være værksted, mulighed for sundhedsaktiviteter og udstillinger. Det vigtige er at favne bredt og til en bred målgruppe af interesser, der vil kunne bruge det på forskellig vis og på tværs af generationer.

## **Bilag**

Udarbejdelse\_af\_program\_for\_områdefornyelse\_for\_Odder\_bymidte

20210421Områdefornyelse i Odder og VitaPark oplæg

20210421Områdefornyelse i Odder og VitaPark

Bilag 1\_Projekter\_Områdefornyelse Odder

Bilag 2\_Økonomi\_Områdefornyelse Odder

## **Punkt 7: Biodiversitet og aktivitet i Parken**

S2020-6228

### **Resumé**

Team Miljø i Fælles Drift og Service arbejder med biodiversitet i Odder Kommune og har i kommende periode et fokus på arealet omkring VitaPark. Forvaltningen præsenterer en projektbeskrivelse for biodiversitet i Parken for VitaPark Lokaludvalg.

### **Baggrund for sagen**

Team Miljø og Fælles Drift og Service arbejder fortsat på, hvordan vi skaber mere biodiversitet på de kommunale grønne arealer. VitaPark er sat i fokus både i forhold til optimering af biodiversitet i parkarealet, redekasser samt en god udnyttelse af det våde område i midten af Parken.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Parken bliver dagligt brugt og udnyttet af både brugere/borgere i VitaPark (fx. træning), skoler og institutioner (leg og undervisning) samt af folk på tur med hund og barnevogn. Parken har tidligere også vist sig at være en god ramme om større arrangementer som Børnenes Grundlovsdag, hvor plænearealer blev udnyttet.

Ifm. Sundhedshuset har Odder Lille Friskole fået tildelt græsstykke mellem Indgang A og Parken. Dette skaber også et dagligt liv i Parken.

Det er desuden et ønske fra forvaltningen om igen at sætte fokus på Play Alive udstyret efter sommerferien.

I forbindelse med fældningsrunden mod Præstevænget blev græsstykket anlagt med fokus på biodiversitet. På en workshop i Team Miljø i Fælles Drift og Service i marts 2021 blev planerne for biodiversitet udvidet med opsætning af både fugle- og ugleredekasser på VitaPark matriklen.

Projektmedarbejder Tanja Asp har derudover fremlagt forslag om en optimering og bedre udnyttelse af det våde område midt på parkens græsplæne. Projektet skal gøre ophold i parken spændende og indbyde til at gå på opdagelse i Parken, samtidig med at det vil gavne jordforholdene og give en naturlig brug af det våde område.

Vedlagt er Tanja Asps motivation for biodiversitetsplanerne i VitaPark samt en skitse af ny beplantning i Parkens vådområde.

Forvaltningen ønsker at Lokaludvalget drøfter Team Miljø's oplæg til optimering af vådarealet, herunder Lokaludvalgets tanker om brug af og aktivitet i Parken.

### **Sagens gang**

VitaPark Lokaludvalg d. 8. juni 2021

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg drøfter brug af og aktivitet i Parken.

At VitaPark Lokaludvalg drøfter projektbeskrivelse af udnyttelse af det våde græsområde.

### **Beslutning**

Lokaludvalget er enige om, at der er brug for at en større del af Parken er mindre kultiveret. Det må godt være lidt vildt, have mere skygge og være mere varieret.

Lokaludvalget vil gerne gå videre med Team Miljø's projekt med beplantning af det våde område, meget gerne med et stort træ.

Lokaludvalget ønsker at Forvaltning indledningsvist undersøger, om ny beplantning vil gøre det muligt at have is på området om vinteren til skøjteløbere.

## **Bilag**

Team Miljø - biodiversitet i Parken

## **Punkt 8: Bygning N - UnderVærket**

S2020-6228

### **Resumé**

Forvaltningen giver VitaPark Lokaludvalg en orientering om lokalet UnderVærket, der er opsagt af BUK-udvalget. Lokaludvalget har mulighed for at komme med input til lejemålets anvendelse.

### **Baggrund for sagen**

Bygning N i VitaPark rummer KunstVærket, SmedeVærkstedet, keramikværksted v. Kirsten Jæger samt UnderVærket. UnderVærket er opsagt af BUK-udvalget, der tidligere har stillet lokalet til rådighed for ungeaktiviteter. VitaPark har derfor mulighed for at genudleje UnderVærket eller tage det i brug på anden vis.

### **Forvaltningens bemærkninger**

UnderVærket blev 1.10 2016 udlejet til Odder Ungdomsråd / Odder Ungdomsklub og lejekontrakten har siden stået under kommunalt budget / BUK-udvalget. UnderVærket har i perioden været anvendt til forskellige aktiviteter i klub- og ungeregi samt til aktiviteter som cafe og aktivitetsrum for grupper af unge i samarbejde mellem ungekonsulenter fra Forebyggelse og Rusmidler, SSP-konsulent og Odder Ungdomsskole.

Lejemålet er samlet 129 m<sup>2</sup> og indeholder stort opholdslokale med indrettet køkken/bar. Derudover har lejemålet del i Bygning N's fællesarealer, køkken/alrum og toiletter, der deles med OdderKunst og Kirsten Jæger. Lejemålet er godkendt til klubaktivitet, der kan rumme et bredt aspekt af aktiviteter (møderum, opholdsrum, værksted, foredrag, musik, udstilling, "cafe/salon" mv.). Opholdslokalet er godkendt til maks. 49 personer.

Lejemålet har en nuværende husleje på 19.400 kr. i kvartalet. Lejemål i VitaPark er prissat til ca. 550 kr. pr. kvm. årligt. Lejemålet har gennemsnitlige driftsomkostninger på 28.600 kr. årligt (220 kr. pr. kvm. årligt).

Forvaltningen ønsker at VitaPark Lokaludvalg drøfter nye muligheder og anvendelse af lokalet. Forvaltningen er åben for input, tanker og refleksioner fra Lokaludvalget, som forvaltningen vil tage med til videre behandling.

### **Sagens gang**

VitaPark Lokaludvalg d. 8. juni 2021

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg drøfter brugen af UnderVærket samt kommer med input til anvendelsesmuligheder og/eller udlejning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning med følgende bemærkning:

Lokaludvalget ser meget gerne en bred og fleksibel brug af lokalet fremadrettet. Fx til foreningsliv og undervisning i regi af Kreativ Skole.

Yderligere plan for lokalet afventer hvordan samarbejdet omkring lokaler lander i vedtægterne for Lokaludvalget.

### **Bilag**

Bygning N - UnderVærket

## **Punkt 9: Værket Stakittet af Poul Pedersen**

S2020-6228

### **Resumé**

Odder Kunst og Samling tilbyder VitaPark at købe værket Stakittet af kunstneren Poul Pedersen.

### **Baggrund for sagen**

Poul Pedersen har sammen med digter Per Højholt udført gavlmaleriet Skriften på Væggen på hjørnet af Rosensgade og Nygade i Odder. Odder Kommune har 7. januar 2021 tilkendegivet at afsætte 140.000 kr. til restaurering af Poul Pedersens gavl. Odder Kunstudvalg har valgt at bidrage med 60.000 kr.

Odder Kunst har modtaget værket Stakittet fra en privat samling med ønske fra Poul Pedersen om at et salg af værket skal bidrage til restaureringen af gavlen. Odder Kunst ønsker at værket Stakittet forbliver i Odder og dermed i samspil med det store gavlværk. Odder Kunst tilbyder derfor VitaPark en forkøbsret på det samlede værk.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Værket Stakittet består af 12 sektioner med to lærreder placeret over hinanden - samlet højde 146 cm. Bredde pr. sektion 50 cm. - samlet længde 6 meter.

Stakittet er et omfattende værk, som kræver plads, men som også vil bidrage markant til sine omgivelser. Rent praktisk vil det kun kunne lade sig gøre at ophænge værket på et større vægareal. Det kunne være på gangareal på Plan 0 (mødelokaler, Kulturkøkkenet/Spisestuen), i trappeopgang mod Plan 3 og 4 eller i indgangsområdet ved Indgang A.

Forvaltningen ønsker at VitaPark Lokaludvalg drøfter tilbuddet om køb af værket samt mulige placeringer.

Odder Kunst og Samling har sat køb af det samlede værk til 20.000 kr., som ubeskåret vil gå til restaurering af Poul Pedersens gavlværket Skriften på Væggen.

Vedhæftet som bilag er et billede af Stakittet samt en beskrivelse af gavlværket Skriften på Væggen fra Odder Kunstudvalg.

### **Sagens gang**

VitaPark Lokaludvalg d. 8. juni 2021

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg tager beslutning om køb af værket Stakittet

### **Beslutning**

Lokaludvalget ønsker at købe værket Stakittet og beder Forvaltningen om at beslutte en passende placering.

### **Bilag**

støtte til gavlen jan21

Udtalelse om kunstværket Skriften på væggen fra Odder Kunst

Stakittet

## **Punkt 10: Eventuelt**

S2017-20071

### **Beslutning**

Ingen yderligere punkter til dagsordenen.

### **Forvaltningen indstiller**

At VitaPark Lokaludvalg drøfter eventuelt andre punkter til dagsordenen