

REFERAT Udvalget for Børn og Skole (2022 - 2025) d. 25-11-2024

Mødedato	Mandag d. 25. november 2024 kl. 14:30
Mødested	Mødelokale 1
Mødedeltagere	Torben Madsen, Klaus Rafael Jensen, Lene Aagaard, Ditte-Marie Thejsen, Hans Hammann, Katja Ivesøe, Palle Holsting

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Kommunalbestyrelsen.....	4
Orientering fra udvalg/forvaltning.....	5
Efterretningsliste.....	6
Kapacitetsanalyse - Dagtilbudsområdet.....	7
Kapacitetsanalyse for skoleområdet.....	9
Økonomisk genopretningsplan skoleområdet.....	11
Anlægsbevilling og frigivelse af midler fra Budget 2025 - Skoletilbud i Saksild.....	14
Forslag om reduceret i åbningstid i vuggestuer og børnehaver.....	16
Udvalget for Børn og Skoles evaluering af borgerinddragende indsatser i 2024.....	18
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	19

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

S2021-27347

Forvaltningen indstiller

At forslag til dagsorden godkendes.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Godkendt

Punkt 2: Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Kommunalbestyrelsen

S2021-27347

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Intet til efterretning

Punkt 3: Orientering fra udvalg/forvaltning

S2021-27347

Forvaltningen indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Forvaltningen orienterede om aktuelle sager på udvalgets område.

Punkt 4: Efterretningsliste

S2021-27347

Forvaltningen indstiller

At bilagslisten tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Taget til efterretning

Bilag

November 2024_Overblik over sager til udvalget for Børn og Skole

Punkt 5: Kapacitetsanalyse - Dagtilbudsområdet

S2024-1737

Resumé

På baggrund af beslutning i Udvalget for Børn og Skole den 15. april har forvaltningen gennemført en kapacitetsanalyse på dagtilbudsområdet.

Baggrund for sagen

Som beskrevet i sagen der blev behandlet på Børn og Skole-udvalgsmødet d. 15. april, har firmaet Pluskontoret Arkitekter været inddraget til at foretage en analyse af særligt kapaciteten af lokalerne set i forhold til den forventede stigning i børnetal. Herudover har der været fokus på en registrering af kvaliteten af det fysiske miljø, herunder toiletfaciliteter, indeklima og den generelle vedligeholdelsesstand. Vedlagt er resultatet af Pluskontorets arbejde - som er opdelt i en opsamlende analyse for alle daginstitutioner med prognosetal samt anbefalinger samt de enkelte såkaldte sagskort for hver daginstitution, der går mere i dybden med hver enkelt matrikel.

Forvaltningens bemærkninger

Pluskontoret arkitekter har på baggrund af tegningsmateriale samt besøg og registreringer i alle daginstitutioner analyseret bygningsmassen.

Børneprognoserne bygger på den generelle befolkningsprognose, og viser en vækst i børnetal for aldersgruppen 0-6 år på ca. 130 børn fra 2024-2028. Børnetallet på daginstitutionsområdet har modsat skoleområdet udsving over året, da børn begynder løbende i vuggestu henover året. Prognosen har en markant større usikkerhed i årene efter 2028, da disse børn ikke vil være født endnu. Der kan dog observeres en stigning i børnetallet, som bør følges tæt de kommende år, når der udarbejdes opdaterede prognoser for at sikre den nødvendige kapacitet.

Pluskontoret har foretaget en analyse af de konkrete arealer i de enkelte daginstitutioner og sammenholdt det med prognoserne for børnetallet. Herudover er bygningsmassens kvalitet vurderet. I den forbindelse- hvor der særligt har været fokus på lokalernes generelle funktionalitet, indeklima, vedligehold samt toiletfaciliteter.

Analysen er bygget op omkring følgende delelementer:

1. Tværgående analyse - her behandles de forhold beskrevet under analysens fokusområder herover på tværs af alle daginstitutioner. I starten af dette dokument er en detaljeret indholdsfortegnelse.
2. Sagskort for de enkelte daginstitutioner - her behandles hver enkelt daginstitution i en detaljeret analyse, hvor elementerne fra analysens fokusområder beskrives. Der er desuden en opsamlende vurdering af hver daginstitution.

Disse dokumenter er samlet i den samme fil vedlagt sagen som bilag.

Analysen resulterer i en række anbefalinger, både i forhold til sikring af kapacitet i form af nybyg eller tilbygninger samt omkring kvaliteten af faciliteter og lokalerne generelt. Det skal understreges, at anbefalingerne er udarbejdet af Pluskontoret og disse er endnu ikke vurderet af forvaltningen.

Forvaltningen vurderer, at analysens tværfaglige natur, faglige kompleksitet og omfangsrige resultat bedst håndteres i en tværfaglig styregruppe hvor forvaltningens forskellige fagligheder bringes sammen. Styregruppens opgaver og sammensætning er beskrevet herunder:

- Vurdere analysens anbefalinger og fremlægge indstillinger til politisk behandling om konkrete byggeprojekter og lignende.
- Forestå politisk proces for behandling af analysen - herunder planlægge temamøder med Kommunalbestyrelsen efter behov

Det anbefales at direktør for Børn, Uddannelse og Kultur, Susanne Hammer-Jakobsen bliver formand for gruppen. Styregruppens sammensætning anbefales i udgangspunktet at bestå af følgende,

- Formand: Direktør for Børn, Uddannelse og Kultur
- Skole- og dagtilbudschef
- 1-2 repræsentanter fra Teknik og miljø forvaltningen

- Repræsentant fradagtilbudslederne
- Fællestillidsrepræsentanter ved emner der har særlig medarbejderrelevans

Herudover vil andre nøglepersoner efter behov blive inddraget ad hoc som opgaven udvikler sig.

Gruppens arbejde understøttes af en medarbejder fra ledelse og udvikling.

Når det er fagligt meningsfuldt vil denne styregruppe afholde møder sammen den styregruppe for kapacitetsanalysen for skoleområdet, som foreslås i den sag.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den. 25. november 2024

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Børn og Skole godkender, at der nedsættes en styregruppe med ansvar for behandling af kapacitetsanalysens anbefalinger

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Godkendt

Bilag

Samlet kapacitetsanalyse inklusiv sagskort-k

Punkt 6: Kapacitetsanalyse for skoleområdet

S2024-1737

Resumé

På baggrund af beslutning i Kommunalbestyrelsen den 19. december 2023, har forvaltningen gennemført en analyse af den bygningsmæssige kapacitet på skoleområdet.

Baggrund for sagen

I sagen om P30 på skole- og dagtilbudsområdet der blev endelig behandlet på Kommunalbestyrelsens møde d. 19. december 2023, blev det besluttet, at der skulle udarbejdes en kapacitetsanalyse på skoleområdet. Som beskrevet i sagen der blev behandlet på Børn og Skole-udvalgsmødet d. 15. april, har firmaet Pluskontoret Arkitekter været inddraget til at foretage en analyse af særligt kapaciteten af lokalerne set i forhold til den forventede stigning i elevtal. Herudover har der været fokus på en registrering af kvaliteten af det fysiske miljø, herunder toiletfaciliteter, indeklima og den generelle vedligeholdelsesstand. Vedlagt er resultatet af Pluskontorets arbejde - som er opdelt i en opsamlende analyse for alle skoler med prognosetal samt anbefalinger samt de enkelte såkaldte sagskort for hver skole, der går mere i dybden med hver enkelt matrikel.

Forvaltningens bemærkninger

Pluskontoret arkitekter har på baggrund af tegningsmateriale samt besøg og registreringer på hver enkelt skolematrikel analyseret skolernes bygningsmasse.

Elevprognoserne bygger på den generelle befolkningsprognose, og er udarbejdet på baggrund af en række forudsætninger således at prognoserne viser de elever der forventeligt vil gå på Odder kommunes almene folkeskoler. Prognoserne viser en markant vækst i elevtal:

	Skoleår		
	2024/2025	2030/2031	2035/2036
Elevtal	1.785	2.157	2.635
Stigning i procent		20 %	48 %

Det skal understreges, at der er en vis usikkerhed med prognoser - særligt når vi ser helt frem til 2035/2036, hvor en andel af børnene ikke er født endnu. På den baggrund er det primære fokus på udviklingen frem mod 2030/2031, dog med en opmærksomhed på de efterfølgende år.

Pluskontoret har foretaget en analyse af de konkrete arealer på de enkelte skoler og sammenholdt det med prognoserne for elevtallet. Herudover er bygningsmassens kvalitet vurderet med fokus på styrker, svagheder, potentialer og forbedringsmuligheder i det fysiske miljø - hvor der særligt har været fokus på indeklima, vedligehold samt toiletfaciliteter.

Analysen er bygget op omkring følgende delelementer:

1. Tværgående analyse - her behandles de forhold beskrevet under analysens fokusområder herover på tværs af alle skoler. I starten af dette dokument er en detaljeret indholdsfortegnelse.
2. Sagskort for de enkelte skoler - her behandles hver enkelt skole i en detaljeret analyse, hvor elementerne fra analysens fokusområder beskrives. Herudover indeholder disse detaljerede overblik over styrker
3. Tværgående analyse - Bedre muligheder for alle. Der udarbejdet en analyse der viser mulige behov og tiltag der kan overvejes for at skabe mere rummelige læringsmiljøer samt betydningen for kapaciteten såfremt Bedre Muligheder for alle vedtages. Det understreges, at denne del er tænkt som inspiration, da den politiske proces vedr. 'Bedre muligheder for alle' ikke er afsluttet.

Analysen resulterer i en række anbefalinger, hvor særligt anbefalingerne omkring behov for tilbygning til flere skoler kræver handling, for at sikre Odder Kommune kan rumme den forventede vækst i elevtal. Det skal understreges, at

anbefalingerne er udarbejdet af Pluskontoret og disse er endnu ikke vurderet af forvaltningen.

Forvaltningen vurderer, at analysens tværfaglige natur, faglige kompleksitet og omfangsrige resultat bedst håndteres i en tværfaglig styregruppe hvor forvaltningens forskellige fagligheder bringes sammen. Styregruppens opgaver og sammensætning er beskrevet herunder:

- Vurdere analysens anbefalinger og fremlægge indstillinger til politisk behandling om konkrete byggeprojekter og lignende.
- Forestå politisk proces for behandling af analysen - herunder planlægge temamøder med Kommunalbestyrelsen efter behov

Det anbefales at direktør for Børn, Uddannelse og Kultur Susanne Hammer-Jakobsen bliver formand for gruppen. Styregruppens sammensætning anbefales i udgangspunktet at bestå af følgende,

- Formand: Direktør for Børn, Uddannelse og Kultur
- Skole- og dagtilbudschef
- 1-2 repræsentanter fra Teknik og miljø forvaltningen
- Repræsentant fra skolelederne
- Fællestillidsrepræsentanter ved emner der har særlig medarbejderrelevans

Herudover vil andre nøglepersoner efter behov blive inddraget ad hoc som opgaven udvikler sig.

Gruppens arbejde understøttes af en medarbejder fra ledelse og udvikling.

Når det er fagligt meningsfuldt vil denne styregruppe afholde møder sammen den styregruppe for kapacitetsanalysen for dagtilbudsområdet, som foreslås i den sag.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den. 25. november 2024

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Børn og Skole godkender at der nedsættes en styregruppe med ansvar for behandling af kapacitetsanalysens anbefalinger

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Godkendt

Bilag

Analyse_skoler bedre muligheder for alle-k

Gylling_sagskort_k

Hou_sagskort-k

Hundslund_sagskort-k

Parkvejens skole_sagskort_k

Saksild_sagskort-k

Vest_skovbakken_sagskort_k

Vestskolen Vestermarken_sagskort-k

A Skoleanalyse_del 1_komp

Punkt 7: Økonomisk genopretningsplan skoleområdet

S2024-4480

Resumé

Forvaltningens forslag til en økonomisk genopretningsplan på skoleområdet bliver i denne sag fremlagt til godkendelse.

Baggrund for sagen

Der har på skoleområdet været øgede udgifter gennem nogle år, særligt vedrørende udgifter til elever der segregeres fra almenskolen til specialundervisning. Det samme gør sig gældende i 2024, hvor merudgifterne estimeres til at ende på op imod 4 mio. kr., som angivet i sagen vedrørende 3. økonomiopfølgning. I denne sag foreslår forvaltningen en afviklingsplan, hvor dette merforbrug fordeles mellem skolerne med en afviklingsplan over tre år.

I sagen 'Bedre muligheder for alle' beskrives forvaltningens forslag til ændring af specialområdet på skolerne. Det er forventningen, at såfremt dette forslag vedtages vil det reducere risikoen for, at der vil blive skabt et merforbrug på specialområdet fremover.

Sagen var på dagsordenen på mødet i Udvalget for Børn og Skole den 16. september 2024, hvor punktet blev udsat. Sagen er ændret således, at forvaltningen anbefaler at udgifterne fordeles efter elevtal, frem for den socioøkonomiske model. Begge modeller er gengivet i bilaget som på mødet den 16. september.

Forvaltningens bemærkninger

Udgangspunktet for budgetterne for de enkelte fagområder i Odder kommune er at de skal levere budgetter i balance. Såfremt der er behov for nyinvesteringer eller der er merforbrug, skal disse midler i udgangspunktet findes på anden vis inden for den eksisterende økonomiske ramme - eksempelvis via kompenserende besparelser.

Forvaltningen foreslår på den baggrund at merforbruget på specialområdet dækkes ved at fordele udgifterne på de enkelte skoler. Skolerne får tre år til at dække merforbruget.

I Odder kommune har der været et stadig stigende antal elever der er blevet segregeret til specialundervisningen de seneste år. Det er en udvikling der er gældende for mange kommuner i Danmark i disse år, og den situation er beskrevet mere detaljeret i sagen om forslaget 'Bedre muligheder for alle'.

Det er forvaltningens vurdering, at skolernes budgetter godt kan bære denne merudgift, når det fordeles over tre år. Det vil betyde en merudgift for skolerne på mellem 1 og 1,3 % pr år ud af de samlede budgetter. Dog ser forvaltningen på en særskilt plan for Gylling skole, hvor der er et betragteligt merforbrug i 2024 på knap 30 % af det samlede budget. Dette håndteres i dialog mellem skolederen og skole- og dagtilbudschefen.

Udgifterne anbefales fordelt efter elevtal og den fordeling er angivet i skema 1 herunder:

Skema 1 - udgifter til specialområdet fordelt på de enkelte skoler (ud fra et merforbrug på 4 mio. kr.)

Skoler	Andel af merforbrug special	Merforbrug fordelt jævnt over tre år
Parkvejens skole	1.181.000	394.000
Vestskolen	1.905.000	635.000
Saksild skole	275.000	91.000
Hou Skole	289.000	96.000

Gylling Skole	189.000	63.000
Hundslund skole	162.000	54.000

I sagen der beskriver skolernes økonomi ifølge 3. økonomiopfølgning er angivet skolernes forventede resultat på nuværende tidspunkt. Den sag viser at skolernes forventede resultat, bortset fra Saksild skole der har et forventet positivt resultat på 400.000 kr., ligger på negative resultater på mellem ca. 180.000-1.700.000. Se skemaet herunder:

Skoler	Forventet resultat 3. Økonomiopfølgning
Parkvejens Skole	-1.400.000
Vestskolen	-900.000
Saksild Skole	400.000
Hou skole	-180.000
Gylling skole	-1.740.000
Hundslund skole	-221.600

Skolernes fleksibilitet er i for høj grad hæmmet af at de i længere perioder er kørt med underskud. Det kommer således til at ligge som en forventning til skolerne fremover, at eventuelle merforbrug i et regnskabsår hentes ind i det kommende regnskabsår. Dog henvises der igen til en særskilt dialog omkring merforbruget på Gylling skole. Som nævnt fastholdes de nuværende overførselsadgange på mellem 600.000-1.200.000 kr. Disse giver skolerne mulighed for at skubbe positive og negative resultater frem mellem de enkelte regnskaber og dermed afhjælpe midlertidige budgetmæssige udsving eksempelvis som følge af udsving i elevtal og lignende,

Desuden kan nævnes at skolernes budgetter i 2025 påvirkes af besparelserne som følge af P30, der har en stigende udgiftsprofil i 2025.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 25. november 2024

Forvaltningen indstiller

At Udvalget for Børn og Skole godkender den økonomiske genopretningsplan

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Udvalget for Børn og Skole kan ikke tiltræde indstillingen. Udvalget beder forvaltningen om at udarbejde en ny sag, som skal beskrive to scenarier:

1: Gældsudsættelse - merforbruget i 2024 vedrørende specialområdet skal tilbagebetales af skolerne over en periode på tre-fem år. Denne tilbagebetaling kan dog tidligst begynde tre år efter opstart af implementeringen af 'Bedre muligheder for alle'. Dette forslag afhænger således af at 'Bedre muligheder for alle' vedtages samt indfasningsperioden. Der skal søges om tillægsbevilling, der dækker underskuddet indtil merforbruget er tilbagebetalt.

2: Merforbruget på specialområdet for 2024 dækkes af en tillægsbevilling, hvor gælden således eftergives.

Bilag

Bilag 1 - beregningsmetoder fordeling af merforbrug paa specialomraadet

Punkt 8: Anlægsbevilling og frigivelse af midler fra Budget 2025 - Skoletilbud i Saksild

S2024-3070

Resumé

Sagen omhandler anlægsbevilling og frigivelse af midler fra budget 2025 til etablering af et skoletilbud i Saksild.

Baggrund for sagen

Som en del af budgetaftalen for 2025, blev der afsat en pulje på 2,5 mio. kr. der har til sigte at sikre kapaciteten på skole- og dagtilbudsområdet. I aftalen er etableringen af et skoletilbud i Saksild prioriteret.

Forvaltningens bemærkninger

Odder kommune har tidligere købt pladser til børn på særlige højt specialiserede specialskoler i nabokommunerne, til børn der havde behov som tilbud i Odder kommune ikke kunne imødekomme. Forvaltningen oplever nu med kort varsel, at det ikke længere er muligt at købe disse pladser, da kommunerne der driver disse tilbud selv har behov for pladserne. Da Odder kommune er forpligtet til at tilbyde et passende skoletilbud, er det nødvendigt at oprette et skoletilbud der kan imødekomme børnenes behov.

Skoletilbuddet er målrettet børn med betydelig nedsat kognitiv funktion samt varig fysisk funktionsnedsættelse. Tilbuddet skal rumme børn, der ikke kan være i Odder kommunes eksisterende specialtilbud på Parkvejens skole eller Hou skole. Der vil forventeligt være tale om et mindre antal børn i dette tilbud, og i skoleåret 2024/2025 er der på nuværende tidspunkt tale om 1-2 børn.

Det er til etableringen af dette tilbud, der søges om frigivelse af midler fra puljen til styrkelse af kapaciteten på skole- og dagtilbudsområdet i budget 2025 . Der søges om 1.500.000 kr. til opstilling af en midlertidig pavillon ved Saksild skole. Ifølge bygningsreglementet må denne type pavillon stå der i maksimalt fem år. Den ansøgte bevilling skal dække omkostninger til levering, montering, legeredskaber samt anlæg af pavillon i form af eksempelvis fundament.

En midlertidig pavillon er valgt af flere årsager:

- Forvaltningen har haft behov for at finde en løsning med kort varsel på en af skolernes matrikler - skoletilbud skal ifølge folkeskoleloven være i umiddelbar forbindelse med en eksisterende folkeskole. Det er forvaltningens vurdering, at en pavillon bedst imødekommer dette behov.
- Der er ved at blive udarbejdet kapacitetsanalyser på dagtilbuds- og skoleområdet. Resultatet af disse analyser bør afventes, inden der bygges permanente løsninger på skoleområde. I behandlingen af denne analyse vil håndteringen af denne type tilbud skulle indgå.

Det kan nævnes, at Udvalget for Børn og Skole vil blive præsenteret for en sag på et kommende møde, hvor perspektiverne på længere sigt for denne elevgruppe og denne type skoletilbud beskrives nærmere.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 25. november 2024
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 9. december 2024
- Kommunalbestyrelsen den 17. december 2024

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender at der søges anlægsbevilling og rådighedsbeløb på 1,5 mio. kr. til etablering af pavillon til skoletilbud på Saksild skoles matrikel

At Kommunalbestyrelsen godkender at rådighedsbeløbet på 1,5 mio. kr. finansieres af den afsatte pulje i budget 2025 til styrkelse af kapacitet på skole- og dagtilbudsområdet.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Indstilles til godkendelse

Punkt 9: Forslag om reduceret i åbningstid i vuggestuer og børnehaver

S2024-1850

Resumé

Kommunalbestyrelsen forelægges forslag til reduceret åbningstid i de kommunale vuggestuer og børnehaver til beslutning.

Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. december 2023, at der skulle igangsættes en analyse af åbningstiderne i daginstitutionerne i Odder Kommune med henblik på at vurdere for at reducere i den samlede åbningstid.

Beslutningen om en analyse af åbningstiden udsprang af høringssvarene fra P30 /effektivisering af ledelse på skole- og dagtilbudsområdet. Flere af høringsparterne udtrykte bekymring for, at besparelsen på ledelse, ville påvirke normeringerne negativt, idet 80 pct. af ledernes arbejdstid indgår i opgørelsen af normeringerne. En bestyrelse foreslog at reducere i åbningstiderne for at styrke minimumsnormeringerne. Jo færre positioner, der skal udfyldes, jo flere hænder i den øvrige tid.

Nuværende åbningstid på 53 ugentlige timer er fastsat i Fremtidens Dagtilbud, som Kommunalbestyrelsen vedtog den 7. april 2014. Åbningstiden er gældende for alle institutioner, men bestyrelserne kan tilpasse tiden, så den afspejler behovene i den enkelte institution.

Kommunalbestyrelsen skal ved organisering af kommunens dagtilbud varetage dens forsyningsforpligtelse og leve op til pasningsgarantien.

Pasningsgarantien indebærer, at kommunalbestyrelsen på alle hverdage med undtagelse af den 5. juni og den 24. december skal tilbyde forældre pasningsgaranti i et alderssvarende dagtilbud. Kommunalbestyrelsen kan opfylde pasningsgarantien inden for den vifte af dagtilbud, som kommunen tilbyder, så længe dagtilbuddet ud fra en samlet vurdering af barnets og familiens situation kan dække behovet. Pasningsgarantien indebærer ikke en garanti for en plads i et bestemt dagtilbud.

Der er ikke i dagtilbudsloven fastsat konkrete krav om det tidsmæssige omfang af en dagtilbudsplads. Fastsættelsen af åbningstiden i dagtilbud skal dog ske under hensyn til kommunalbestyrelsens forsyningsforpligtelse. Dette indebærer, at den daglige åbningstid skal udgøre et reelt pasningstilbud for forældre, og at åbningstiden under ét må fastsættes, så den er egnet til at dække det lokale behov for fleksible pasningsmuligheder i dagtilbud.

Sagen blev behandlet på mødet den 12. august i Udvalget for Børn og Skole. Her foreslog et enigt udvalg at åbningstiden blev reduceret til 51,5 timer i stedet for forvaltningens oprindelige forslag på 51 timer. Sagen blev inden behandlingen i Kommunalbestyrelsen trukket, da Udvalget for Børn og Skole ønskede afklaring af enkelte elementer vedrørende fastlæggelsen af åbningstiden i de enkelte dagtilbud. Dette blev håndteret på et udvalgsmøde og afstedkom ingen ændringer til sagen. På den baggrund er indstillingen i denne sag justeret så den følger Udvalget for Børn og Soles forslag ifølge beslutningsprotokollen fra mødet den 12. august 2024.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har undersøgt åbningstimerne i andre østjyske kommuner. Af nedenstående tabel ses, at de kommunale dagtilbud i Odder har den længste åbningstid, også sammenlignet med andre pendlerkommuner.

Kommuner	Åbningstimer
Skanderborg	51 - 53
Silkeborg	49 - 53
Faurskov	51

Norddjurs	51,5
Horsens	51
Aarhus	51,5
Odder	53

Den konkrete åbningstid, som er vedtaget af de enkelte forældrebestyrelser, har enkelte variationer. Åbningstiderne kan ses af vedlagte bilag til sagen "Notat om åbningstider i Odder Kommune"

Forvaltningen har for månederne februar og marts i 2024 undersøgt åbningstiderne i de enkelte dagtilbud, samt hvor mange børn som bliver passet i fire yderpositioner. Undersøgelsen findes i bilaget til sagen.

Forvaltningen vurderer sammenlagt, at åbningstiden i de kommunale dagtilbud kan reduceres med 1 - 2 timer, således at den samlede åbningstid i Odder Kommune er sammenlignelig med andre østjyske kommuner.

Nogle af dagtilbuddene kan reducere åbningstiden om morgenen, andre fredag eftermiddag. Forvaltningen anbefaler, at de nye forældrebestyrelser træffer beslutning om, hvorledes åbningstiden udmøntes i de enkelte afdelinger i de enkelte dagtilbud. under hensyntagen til forældrenes pasningsbehov.

En åbningstime for alle dagtilbud koster ca. 275.000kr.

Forvaltningen anbefaler, at reducere åbningstiden i dagtilbuddene med 1,5 time, så åbningstiden bliver på samme niveau som flere andre østjyske kommuner, og at timerne fra den reducerede åbningstid anvendes til at styrke arbejdet med udsatte børn i dagtilbuddene.

Sagens gang

Udvalget for Børn og skole den 25. november 2024

Udvalget for Økonomi og Erhverv den 9. december 2024

Kommunalbestyrelsen den 17. december 2024

Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen godkender at åbningstimerne for de kommunale vuggestuer og børnehaver reduceres til 51,5 timer.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Indstilles til godkendelse

Bilag

Undersøgelse af komme-gå-tider i februar og marts måned 2024

Notat om åbningstider i Odder Kommune

Punkt 10: Udvalget for Børn og Skoles evaluering af borgerinddragende indsatser i 2024

S2022-2165

Resumé

Udvalget evaluerer på de borgerinddragende processer, der har været i sidste halvdel af 2024.

Baggrund for sagen

I starten af 2023 igangsatte Udvalget for Kultur og Fritid en proces i alle fagudvalg omkring borgerinddragelse med henblik på at gøre en række erfaringer med borgerinddragelse og efterfølgende evaluere på erfaringerne. Et år efter var Kommunalbestyrelsen på midtvejsseminar, hvor de foreløbige erfaringer med borgerinddragelse blev drøftet.

Kommunalbestyrelsen har efterfølgende besluttet på møde den 7. maj 2024, at alle fagudvalg skal evaluere på deres borgerinddragende processer hvert halve år.

Forvaltningens bemærkninger

Udvalget skal evaluere de borgerinddragende indsatser, der har været tilknyttet udvalget det seneste halve år. Evalueringen kan med fordel laves med udgangspunkt i evalueringsskemaer, der udfyldes for hver indsats. Skabelon til evalueringsskemaet indgår som bilag.

Kommunalbestyrelsen har endvidere besluttet, at der fremadrettet skal være større fokus på borgernes oplevelse af borgerinddragende processer. Til det er der udarbejdet et evalueringsskema med tilhørende QR-kode, som borgerne kan tilgå direkte i forbindelse med deres deltagelse. Evalueringsskemaet indgår som bilag.

Endelig skal forvaltningen også have større fokus på forventningsafstemning, når der planlægges og inviteres til borgerinddragende processer. Derfor er der udarbejdet en intern guideline til forvaltningen, der skal implementeres og benyttes fremadrettet. Guidelinen vil blive introduceret særskilt i forvaltningen.

Sagens gang

- Udvalget for Børn og Skole den 25. november 2024

Forvaltningen indstiller

At udvalget evaluerer på det seneste halve års borgerinddragende processer med tilknytning til udvalget

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Udvalget har ikke gennemført nye former for borgerinddragende indsatser de sidste seks måneder. Det blev dog bemærket, at de har gode erfaringer med kendte indsatser såsom dialogmøde med forældrebestyrelserne på skolerne, som har været afholdt i november 2024. Udvalget vil have fokus på perspektiver i nye former for borgerinddragende indsatser i 2025.

Bilag

Bilag: Evaluering af borgerinddragelse

Evalueringsspørgsmål til borgere der har deltaget i en borgerinddragende proces

Punkt 11: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2021-27347

Forvaltningen indstiller

Jf. Kommunestyrelseslovens §20, stk. 3 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende udvalgsmedlem skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.

Aktuel beslutning på Udvalget for Børn og Skole 25-11-2024

Godkendt

Ingen fraværende

Mødet sluttede kl. 17