

REFERAT Beskæftigelsesudvalget 2014 - 2017 d. 28-09-2017

Mødedato Torsdag d. 28. september 2017 kl. 15:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Information fra formand/forvaltning.....	4
Efterretningssager/-liste.....	5
Ændringsforslag til Budget 2018-2021 vedrørende Integrationsgrunduddannelsen.....	6
Orientering om tilsagn om puljemidler til projekt "Rummelig imidt".....	8
Orientering om plan for styrket effektivisering og styring i Jobcenter Odder.....	10
Orientering om Odder Kommunes boligforpligtelser.....	13
Ledelsesinformation - herunder orientering om udviklingen vedr. ledighed, sygedagpenge samt kon	15

Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden

Sagsfremstilling

1. Godkendelse af forslag til dagsorden

Doknr.: 727-2016-174022

Sagsnr.: 727-2014-24007

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Godkendt

Punkt 2: Information fra formand/forvaltning

Sagsfremstilling

2. Information fra formand/forvaltning

Doknr.: 727-2016-174023

Sagsnr.: 727-2014-24007

Åbent

Fmd. init.:

· Gensidig orientering

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Godkendt

Punkt 3: Efterretningssager/-liste

Sagsfremstilling

3. Efterretningssager/-liste

Doknr.: 727-2016-174026

Sagsnr.: 727-2014-24007

Åbent

Fmd. init.:

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Taget til efterretning

Punkt 4: Ændringsforslag til Budget 2018-2021 vedrørende Integrationsgrunduddannelsen

Sagsfremstilling

4. Ændringsforslag til Budget 2018-2021 vedrørende Integrationsgrunduddannelsen

Doknr.: 727-2017-125495

Sagsnr.: 727-2016-19375

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Beskæftigelsesudvalget anbefales at fremsende ændringsforslag til Budget 2018-2021 vedrørende omplacering af midler til finansiering af Integrationsgrunduddannelsen.

Baggrund for sagen

Integrationsgrunduddannelsen (IGU) er et resultat af trepartsaftalen om arbejdsmarkedsintegration mellem regeringen og arbejdsmarkedets parter af 17. marts 2016.

IGU varer to år og omfatter ansættelse i en lønnet praktikstilling på en virksomhed og skoleundervisning med uddannelsesgodtgørelse. Ordningen bygger på de eksisterende overenskomster og satserne for den 2-årige erhvervsgrunduddannelse. Ansættelsen er midlertidig og udgør en trædesten til det ordinære arbejdsmarked.

Forvaltningens bemærkninger

Odder Kommune har hidtil etableret 6 IGU-forløb mellem flygtninge og private virksomheder. Forvaltningen ønsker at etablere yderligere 10 IGU-forløb inden for pleje, køkken og rengøring i Odder Kommunes egne institutioner.

Ændringsforslaget indebærer, at der sker en omplacering af midler til IGU fra ydelseskonti (indkomstoverførsler) til de kommunale praktiksteder (serviceudgifter) med 760.000 kr. i 2018 og 760.000 kr. i 2019. Der er således ikke tale om en kommunal merudgift, men alene en omplacering af midlerne.

Etableringen af de 10 nye IGU-forløb samt de økonomiske konsekvenser er beskrevet nærmere i vedlagte notat.

Forvaltningen anbefaler, at Beskæftigelsesudvalget fremsender ændringsforslag til Budget 2018-2021 vedrørende omplacering af midler til IGU fra ydelseskonti til praktikstederne med 760.000 kr. i 2018 og 760.000 kr. i 2019. Såfremt Beskæftigelsesudvalget fremsender forslaget, vil dette indgå i de førstkommende budgetdrøftelser i Økonomiudvalget.

Forvaltningen indstiller

At Beskæftigelsesudvalget fremsender ændringsforslag til budget 2018-2021 vedrørende omplacering af midler til IGU fra ydelseskonti (indkomstoverførsler) til praktikstederne (serviceudgifter) med 760.000 kr. i 2018 og 760.000 kr. i 2019.

Ændringsforslaget er udgiftsneutral

Bilag

Notat om IGU til BESK 28.9.2017 727-2017-123172

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Indstilling godkendt

Bilag

Notat om IGU til BESK 28.9.2017

Punkt 5: Orientering om tilsagn om puljemidler til projekt "Rummelig imidt"

Sagsfremstilling

5. Orientering om tilsagn om puljemidler til projekt "Rummelig imidt"

Doknr.: 727-2017-124840

Sagsnr.: 727-2017-12894

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Beskæftigelsesudvalget orienteres om, at Odder Kommune har modtaget tilsagn om puljemidler til projekt "Rummelig imidt". Odder Kommune modtager i den forbindelse 487.000 kr. og skal selv bidrage med et tilsvarende beløb.

Baggrund for sagen

Odder Kommune har fået tilsagn om at modtage 487.000 kr. i puljemidler fra projekt "Rummelig imidt".

"Rummelig imidt" er et projekt, der har til formål at skabe jobåbninger for borgere på kanten af arbejdsmarkeder i Region Midtjylland. Dette sker blandt andet ved hjælp af udviklingen af nye, innovative indslusningsforløb og oprettelse af socialøkonomiske virksomhedsnetværk.

LO Region Midtjylland er tovholder på projektet, der hører under Projektsekretariatet Aps, som bidrager til udvikling på det regionale arbejdsmarked gennem projekter i forhold til uddannelses-, erhvervs-, beskæftigelses- og velfærdspolitiske spørgsmål.

Forvaltningens bemærkninger

Odder Kommunes projekt har fået overskriften "Flere i fleksjob i Odder Kommune" og løber fra d. 1. august 2017 til og med 31. december 2018.

Målgruppen for projektet er ledighedsydelsesmodtagere, der har modtaget ledighedsydelse i en længere periode og som har andre udfordringer end ledighed – eksempelvis stress, depression eller problemer med bevægeapparatet.

Projektet består af et individuelt forløb hos den socialøkonomiske forening RespektRum, hvor RespektRum ugentlig afsætter 2-5 timer til hver borger. Forløbet tager udgangspunkt i borgernes egne ønsker og muligheder i forhold til deres fremtidige tilknytning til arbejdsmarkedet.

Forløbet består af et vejlednings- og opkvalificeringsforløb, hvor der vil være fokus på mulighederne for fleksjob samt opkvalificeringstilbud. Dernæst vil der være et eller flere praktikforløb, der skal knytte borgerne til arbejdsmarkedet samt udvide borgernes faglige og geografiske mobilitet.

RespektRum samarbejder løbende med en række virksomheder, der både er nære samarbejdspartnere, virksomhedsnetværk samt stadig nye virksomheder. Virksomhederne er løbende med til at udvikle arbejdsfællesskabet, som er RespektRums platform for arbejdet med målgruppen.

Målgruppen har som oftest været ledige og afventet fleksjob i længere tid og har svært ved at opnå et fleksjob uden en særlig indsats. Projektet vil give målgruppen en mere håndholdt indsats, der ikke tidligere har været ressourcer til. Dertil vil projektet kunne forbedre målgruppens geografiske og faglige mobilitet ved at uddelegere arbejdet til RespektRum, hvis metoder netop er tilpasset denne målgruppe.

Yderligere detaljer om projektet kan findes i vedlagte projektansøgning.

Odder Kommune modtager 487.000 kr. til projektet og skal selv bidrage med et tilsvarende beløb. Beløbet finansieres over den del af den almindelige drift, hvor der normalt vil blive afholdt udgifter til anden aktør.

Forvaltningen anbefaler, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Forvaltningen indstiller

At Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Ansøgning - Flere i fleksjob i Odder Kommune 727-2017-93521

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Niels Rosenberg deltog ikke i behandlingen af dette pkt.

Indstillingen blev godkendt.

Bilag

Ansøgning - Flere i fleksjob i Odder Kommune

Punkt 6: Orientering om plan for styrket effektivisering og styring i Jobcenter Odder

Sagsfremstilling

6. Orientering om plan for styrket effektivisering og styring i Jobcenter Odder

Doknr.: 727-2017-125068

Sagsnr.: 727-2016-19375

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Beskæftigelsesudvalget orienteres om status for Odder Kommunes handleplan for styrket effektivisering og styring i Jobcenter Odder. Handleplanen tager udgangspunkt i PwCs foranalyse af jobcentret, og her gives en beskrivelse af den overordnede plan for hvert tema i foranalysen.

I løbet af efteråret og i 2018 vil der blive udarbejdet detaljerede handlingsplaner for alle temaer.

Baggrund for sagen

PwC har i foråret 2017 lavet en foranalyse af udvalgte områder i Jobcenter Odder. Beskæftigelsesudvalget blev forelagt foranalysens resultater og anbefalinger på beskæftigelsesudvalgsmødet den 10. august 2017.

I foranalysen anbefaler PwC, at effektiviseringen og styringen i Jobcenter Odder styrkes gennem følgende temaer:

§ Ledelseskraften

§ Jobcentrets position i kommunen

§ Jobcentrets samarbejde med andre

§ Intern effektivitet

Forvaltningen har nu udarbejdet en overordnet handleplan for hvert tema.

Forvaltningens bemærkninger

Ledelseskraften: Styrk ledelseskraften og ledelsesopgaven

PwC anbefaler, at ledelseskraften og ledelsesopgaven i jobcentret styrkes ved at formalisere koordinatorfunktionen. Baggrunden for anbefalingen er, at teamlederne har en stor opgave i personaleledelsen af 20 til 25 medarbejdere og samtidig faglig ledelse.

Status er, at jobcentret har udarbejdet et forslag til ansættelse af to faglige koordinatore. Jobcentrets nuværende sagsbehandlere har imidlertid hverken ressourcer eller kompetencer til at løfte opgaven som faglig koordinator, og jobcentret ønsker derfor at ansætte to faglige koordinatore udefra.

Forslaget om de faglige koordinatore indgår i arbejdet med budget 2018. Forslaget er vedlagt som bilag.

Jobcentrets position i kommunen: Styr jobcentrets økonomi som en helhed

PwC anbefaler, at jobcentrets økonomi ses samlet uden adskillelse mellem forsikrede og ikke-forsikrede ledige. Det anbefales at udpege centrale nøgletal for økonomi, effekt og produktivitet og anvende disse nøgletal ensartet og tilbagevendende på alle niveauer i kommunen.

Herudover anbefaler PwC under Styrk ledelseskraften, at der etableres ledelsesinformation på produktion og effekt for alle teams.

Status er, at jobcentret og økonomiafdelingen samarbejder om at udarbejde et samlet koncept for opfølgningen på økonomi og indsats på beskæftigelsesområdet. Konceptet skal beskrive indholdet i opfølgningerne til medarbejdere, ledere og det politiske niveau og hvilke data, der skal anvendes.

Konceptet tager udgangspunkt i de opfølgninger, jobcentret i dag laver til medarbejdere, ledere og udvalg.

Konceptet for opfølgningen præsenteres på beskæftigelsesudvalgsmødet den 9. november 2017. Herefter vil jobcentret og økonomiafdelingen arbejde videre med at udvikle de konkrete opfølgninger.

Jobcentrets position i kommunen: Udlev idealet om den samarbejdende kommune

PwC anbefaler, at der formuleres en ny Odder-model for det gode samarbejde – ”drevet af mennesker og baseret på struktur”. Der skal fokus på de interne samarbejder ved at følge op og evaluere disse systematisk.

Status er, at Odder Kommune i øjeblikket arbejder med at kortlægge det tværfaglige samarbejde om unge mellem 15 og 29 år. Direktionen har nedsat en task force, som undersøger, hvordan en helhedsorienteret indsats kan styrkes – enten gennem en ændret organisering eller gennem et styrket samarbejde baseret på helhedsorienteret tænkning.

Forvaltningen anbefaler, at der først arbejdes videre med dette tema i 2018. Dels vil der i en proces i 2018 kunne drages nytte af erfaringer og konklusioner fra unge task forcen, og dels vil kortlægningen af samarbejdet mellem forvaltningerne bliver nemmere, når jobcentret har fået udarbejdet arbejdsgangsbeskrivelserne.

Når arbejdet med udviklingen af det tværfaglige samarbejde skal i gang, vil forvaltningen anbefale, at der etableres en task force med deltagelse af Social Service, Børn og Familie Centret, sundhedsområdet, økonomiafdelingen og jobcentret.

Intern effektivitet: Sæt retning for sagsbehandlingen og Anvend administrationsgrundlag og it systematisk

PwC anbefaler, at der udvikles en kritisk faglighed hos medarbejderne i forhold til formulering af plan og mål samt opfølgning på progression. Der skal skabes overblik, og det administrative grundlag skal udvikles og gøres let tilgængeligt.

Status er, at PwC ultimo august 2017 har givet tilbud på udarbejdelsen af principper og arbejdsgangsbeskrivelser på de tre lovområder, som PwC har belyst i foranalysen. Jobcentret er nu i dialog med PwC om den konkrete udformning af processen og produkterne, der skal komme ud af processen.

Processen vil tage udgangspunkt i de arbejdsgange, jobcentrets medarbejdere anvender i dag, og medarbejderne vil blive inddraget i processen for at sikre ejerskab og forankring af de nye arbejdsgange. Samtidig vil processen underbygge den retning, jobcentret arbejder mod i dag gennem aktivt medborgerskab og de projekter, jobcentret aktuelt arbejder med. Eksempelvis arbejder jobcentret gennem projekt Særligt Tilrettelagte Virksomhedsforløb med at styrke borgernes og sagsbehandlernes fokus på det ordinære arbejdsmarked fra første ledighedsdag.

Arbejdet med at udvikle principper og arbejdsgangsbeskrivelser vil starte primo 2018 af hensyn til de mange projekter, jobcentret arbejder med i efteråret 2017. En opstart primo 2018 vil desuden give god mening i forhold til ansættelsen af faglige koordinatore, forudsat at jobcentrets budgetønske om faglige koordinatore bliver godkendt.

Jobcentret og PwC vil udarbejde en konkret handleplan med mål og rammer for udviklingen af principperne og arbejdsgangsbeskrivelserne. Handleplanen vil blive præsenteret på beskæftigelsesudvalgets møde den 9. november 2017.

Intern effektivitet: Styrk tilbudsviften og Brug arbejdsmarkedsforanstaltninger strategisk

PwC anbefaler, at tilbudsviften styrkes, og at arbejdsmarkedsforanstaltningerne bruges til dels at vende udviklingen i udgifter til varig forsørgelse og til dels at støtte den lokale erhvervsudvikling. Herudover anbefales det at skærpe Højmarkens profil og målgruppe.

Forvaltningen anbefaler, at dette tema bliver et senere punkt i 2018. Jobcentret evaluerer og tilpasser løbende de eksisterende tilbud i VitaPark, og jobcentret arbejder aktuelt med at styrke visitationen af borgere til Højmarken og den indsats, borgerne tilbydes på Højmarken.

Arbejdet med de andre temaer vil – sammen med det daglige arbejde i jobcentret – fylde meget i efteråret 2017 og i foråret 2018. En markant styrkelse af tilbudsviften og den strategiske anvendelse af tilbud og virksomhedsrettet indsats vil kræve et større arbejde, og der vil sandsynligvis blive behov for at udarbejde business cases for investeringer i indsatsen. Af denne grund anbefaler forvaltningen at lade arbejdet med dette tema vente til efteråret 2018.

Forvaltningen indstiller

At Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Faglige koordinatore i Jobcenter Odder 727-2017-119696

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Taget til efterretning

Bilag

Faglige koordinatore i Jobcenter Odder

Punkt 7: Orientering om Odder Kommunes boligforpligtelser

Sagsfremstilling

7. Orientering om Odder Kommunes boligforpligtelser

Doknr.: 727-2017-125160

Sagsnr.: 727-2016-19375

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Beskæftigelsesudvalget forelægges en status for Odder Kommunes boligforpligtelser i forhold til flygtninge og husvilde borgere til orientering og efterfølgende drøftelse.

Baggrund for sagen

På baggrund af en drøftelse på det seneste møde i Beskæftigelsesudvalget forelægges udvalget vedlagte notat.

Notatet indeholder en beskrivelse af Odder Kommunes boligforpligtelser over for flygtninge og husvilde borgere i den erhvervsaktive alder. Herudover gives en status for tildelingen af boliger i 2017.

Forvaltningens bemærkninger

Jobcenter Odder har til opgave at finde boliger til flygtninge og til husvilde borgere i den erhvervsaktive alder.

Ifølge Serviceloven er kommunen forpligtet til at rådgive og hjælpe familier og enlige, der har mistet en bolig, med at finde midlertidigt husly mod betaling.

Ifølge Integrationsloven skal kommunalbestyrelsen anvise en permanent bolig til alle flygtninge, der visiteres til kommunen. Indtil det er muligt at anvise en permanent bolig, skal flygtningene anvises et midlertidigt opholdssted.

Odder Kommune har en aftale med de lokale boligforeninger om, at kommunen bliver tilbudt op til hver fjerde bolig, der bliver ledig. Boligerne visiteres til husvilde eller flygtninge ud fra en konkret vurdering af hvilke borgere, der har størst behov for boligen. I visitationen vurderes behovet ud fra borgernes sociale og økonomiske situation. Herudover tages der højde for Odder Kommunes udgifter til borgerne, hvilket betyder, at borgere på eksempelvis forsorgshjem eller opholdssteder prioriteres højt.

I 2017 er Odder Kommune indtil videre blevet tilbudt 30 boliger. Heraf er 9 boliger tildelt borgere på husvildelisten, 9 er tildelt flygtningefamilier, og 2 er i første omgang tilbudt en borger på husvildelisten og derefter en flygtningefamilie, da borgeren på husvildelisten takkede nej.

De sidste 10 boliger er returneret til boligforeningerne på grund af manglende ansøgere på husvildelisten, for høj husleje eller borgere på husvildelisten, som takkede nej til den anviste bolig.

Forvaltningen indstiller

At Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Notat om Odder Kommunes boligforpligtelser til BESK 28.9.2017 727-2017-123969

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Taget til efterretning

Bilag

Notat om Odder Kommunes boligforpligtelser til BESK 28.9.2017

Punkt 8: Ledelsesinformation - herunder orientering om udviklingen vedr. ledighed, sygedagpenge samt kontant- og uddannelseshjælp

Sagsfremstilling

8. Ledelsesinformation - herunder orientering om udviklingen vedr. ledighed, sygedagpenge samt kontant- og uddannelseshjælp

Doknr.: 727-2017-124976

Sagsnr.: 727-2016-22838

Åbent

Fmd. init.:

Resume

Beskæftigelsesudvalget forelægges senest udarbejdede ledelsesinformation – herunder udviklingen vedr. ledighed, sygedagpenge samt kontant- og uddannelseshjælp – til orientering.

Baggrund for sagen

Beskæftigelsesudvalget gives en orientering om og forelægges de seneste nøgletal for bl.a. udviklingen i ledighed, sygedagpenge samt kontant- og uddannelseshjælp. Materiale er vedlagt.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen anbefaler, at Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Forvaltningen indstiller

At Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Ledighed juli 2017 727-2017-125588

Kontant- og uddannelseshjælp juli 2017 727-2017-125593

Sygedagpenge juli 2017 727-2017-125594

Beslutning fra Beskæftigelsesudvalget den 28. september 2017:

Afbud: Ole Lauth

Taget til efterretning

Bilag

Ledighed juli 2017

Kontant- og uddannelseshjælp juli 2017

Sygedagpenge juli 2017