

# REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 03-02-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 03. februar 2026 kl. 17:00

**Mødested**           Rådhusalen

**Mødedeltagere**     Allan Werk, Camilla Jæger, Claes Jensen, Eva Carlslund  
Christensen, Finn Thranum, Henriette Toftegaard Jensen, Katja  
Ivesøe, Klaus Rafael Jensen, Lars Bluhme, Lars Dalsgaard  
Larsen, Lone Jakobi, Louise Lingren Lourcing, Mariann Winther, Niels  
Jacobsen, Niels Rosenberg (Fravær), Nikolaj Enggård Fogh, Ole  
Lyngby Pedersen, Theis Rubinke Sørensen, Torben Madsen

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
Godkendelse af ændring af Kommunalbestyrelsens forretningsorden.....	5
Budget 2027-2030: Tids- og Procedureplan.....	6
Igangsættelse af Kommuneplantillæg 2 - Udvidelse af Ramme 1 BL 100 ved Krogstrupvej i Torrild	8
Etablering af urørt skov som tilgroningsareal i Hou.....	10
Etablering af brandstationer i Aarhus Øst og Aarhus Vest samt restfinansiering af Station Aarhus N	12
Igangsættelse af ny spildevandsplan for Odder Kommune.....	15
Udpegning af politiske repræsentanter til Bypanelet i Odder bymidte.....	17
Udpegning af nye medlemmer til Beboerklagenævnet og Huslejenævnet.....	19
Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for GDPR 2024 og Handleplan for efterlevelse.....	21
Igangsætning af Frivilligstrategi for Odder Kommune.....	22
Borgerforslag om en badebro ved Saksild Strand.....	24
Lukket: DOMI Bolig - Opførelse af almene boliger på Tunø.....	25
Lukket: Grundpriser 2026.....	26
Lukket: Udbud af storparcellerne 2A og 3AB i Bendixminde.....	27
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	28

## **Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden**

S2025-6593

### **Forvaltningen indstiller**

At forslag til dagsorden godkendes.

**Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Godkendt

## **Punkt 2: Efterretningsliste**

S2025-6604

### **Forvaltningen indstiller**

At bilagslisten tages til efterretning.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Taget til efterretning

### **Bilag**

Henvendelse fra Det Centrale Handicapråd\_17.12.2025

# Punkt 3: Godkendelse af ændring af Kommunalbestyrelsens forretningsorden

S2025-6564

## Resumé

Ændring af Kommunalbestyrelsens forretningsorden indstilles til godkendelse.

## Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsens forretningsorden beskriver procedurer for mødeafholdelse, udsendelse af dagsorden, beslutningsdygtighed, afstemninger m.v.

Forvaltningen har vurderet, om der er behov for ændring af Kommunalbestyrelsens forretningsorden. Forvaltningen indstiller mindre korrekturændringer af forretningsordenen til godkendelse.

Ændring af forretningsordenen skal behandles på to på hinanden følgende ordinære møder i Kommunalbestyrelsen. Ændringerne kan tidligst træde i kraft dagen efter 2. behandlingen.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen vurderer, at det alene er nødvendigt at foretage mindre korrekturændringer af forretningsordenen, herunder:

- Tilføjelse af afsnit om indkaldelse af stedfortræder til kommunalbestyrelsesmøder ved fravær kortere end 1 måned i § 2 stk. 2.
- Omformulering fra "næstformand" til "viceborgmester" i § 4 stk. 2
- Omformulering i § 10 stk. 3, så borgmesteren ikke omtales som "han"
- Opdeling af den sidste paragraf om ændring og ikrafttrædelse af forretningsordenen, så det fremgår som to adskilte paragraffer, ligesom det gør i fagudvalgenes forretningsordener

Udkast til ny forretningsorden, hvor ovenstående ændringer er indarbejdet, er vedlagt. Den nye forretningsorden er indsat i nyt layout. Den nugældende forretningsorden er også vedlagt.

## Sagens gang

- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026 (første behandling)
- Kommunalbestyrelsen den 17. marts 2026 (anden behandling)

## Forvaltningen indstiller

**At Kommunalbestyrelsen på mødet den 3. februar 2026 godkender de foreslåede ændringer i Kommunalbestyrelsens forretningsorden og oversender sagen til 2. behandling.**

**At Kommunalbestyrelsen på mødet den 17. marts 2026 endeligt godkender de foreslåede ændringer i Kommunalbestyrelsens forretningsorden.**

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026

Godkendt og oversendes til 2. behandling.

## Bilag

Kommunalbestyrelsens forretningsorden\_forslag til ændringer

Kommunalbestyrelsens gældende forretningsorden\_godkendt marts 2022

## Punkt 4: Budget 2027-2030: Tids- og Procedureplan

S2025-6384

### Resumé

Med denne sag fastlægges tidsplan og procedure for budgetlægningen for 2027- 2030.

Den samlede procedure og tidsplan er vedlagt som bilag 1.

### Baggrund for sagen

I henhold til lov om kommunernes styrelse skal økonomi- og Erhvervsudvalget inden **15. september 2026** udarbejde forslag til årsbudget 2027. Forslaget skal efterfølgende undergives to behandlinger i Kommunalbestyrelsen med mindst tre ugers mellemrum, og budgettet skal senest være vedtaget ved 2. behandlingen den **15. oktober**.

Budgettet skal udover budgetåret være ledsaget af budgetoverslag for de efterfølgende tre år (2028 - 2030).

### Forvaltningens bemærkninger

Tids- og procedureplanen beskriver den politiske proces og tidsplan for Odder Kommunes budgetlægning for 2027 og budgetoverslagsårene 2028-2030. Denne vil efterfølgende blive suppleret med administrative retningslinjer.

Budgetlægningen for 2027 tager afsæt i følgende:

- Den økonomiske politik sætter rammerne for budgetlægningen ved at angive nogle overordnede økonomiske mål for budgettet. Den gældende økonomiske politik for 2023 - 2026 skal erstattes af en ny økonomisk politik for 2027 - 2030. Drøftelser igangsættes i marts 2026, og den nye politik forventes godkendt i april 2026, således at den kan danne grundlag for budgetlægningen. Den nuværende økonomiske politik vedhæftes som bilag.
- Det fastlagte serviceniveau i 2026. For at fastholde serviceniveauet indregnes det demografiske udgiftspres, lovændringer, politiske beslutninger mm. i basisbudgettet for 2027.
- De vedtagne anlægsprojekter der fremgår af anlægsbudgettet for perioden 2027-2029 suppleret med en 10-årig investeringsoversigt
- Uændret personskatteprocent og grundskyldspromille som udgangspunkt for udarbejdelsen af budgetoplægget for 2027-2030
- Valg af statsgarantien

### Råderrum og udfordringsbillede

I overslagsårene 2027 - 2029 er det vedtagne budget 2026 - 2029 konstateret driftsoverskud under målet i den økonomiske politik. Der lægges derfor op til igangsættelse af et råderrumsarbejde, der på sigt skal øge råderrummet med ca. 25-30 mio. kr. for at leve op til målene i den økonomiske politik.

I budgetprocessen er der lagt op til to temadrøftelser i Kommunalbestyrelsen om råderrumsarbejdet - i marts og juni.

De vigtigste pejlemærker i den foreslåede tidsplan er følgende:

Marts	Temadrøftelse 1 for Kommunalbestyrelsen
21. april	Økonomi- og Erhvervsudvalget behandler økonomisk politik for perioden 2027-2030
19. maj	Økonomi- og Erhvervsudvalget fastlægger den økonomiske basisramme for serviceudgifterne i 2027
Maj	Budget- og Dialogmødet for Kommunalbestyrelse, Hovedudvalg, Chefforum
Udvalgsrådsmøder i maj og juni	Budgetdrøftelser i fagudvalgene og økonomi- og Erhvervsudvalget, hvor der er mulighed for at fremsende omprioriteringsforslag

Juni	Temamøde 2 i Kommunalbestyrelsen
25. august	1. behandling af budgetforslag i Økonomi- og Erhvervsudvalget
1. september	1. behandling i Kommunalbestyrelsen
2. september	Budgetseminar i Kommunalbestyrelsen
7.-17. september	Budgetforhandlinger
21. september	Sidste frist for fremsendelse af ændringsforslag (kl. 9)
29. september	2. behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget
6. oktober	2. behandling i Kommunalbestyrelsen

## Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

## Forvaltningen indstiller

At tidsplan og procedure for budgetlægning 2027- 2030 godkendes.

## Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026

Indstilles til godkendelse

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026

Godkendt

## Bilag

Procedure og tidsplan for Budget 2027 - 2030

Økonomisk politik 2023-2026

# Punkt 5: Igangsættelse af Kommuneplantillæg 2 - Udvidelse af Ramme 1 BL 100 ved Krogstrupvej i Torrild

S2025-5283

## Resumé

Forvaltningen indstiller at udarbejdelsen af tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025-2037 - Udvidelse af ramme 1 BL 100 i Torrild igangsættes

## Baggrund for sagen

Forvaltningen har fået en anmodning fra ejer af Krogstrupvej 3 i Torrild (matr. 19a Torrild By, Torrild) om at få mulighed for at etablere et nyt maskinhus. Bygningen ønskes opført nær ejers virksomhed som er vokset ud af de eksisterende fysiske rammer. Virksomheden servicerer landbrugs- og skovbrugsvirksomheder og beskæftiger i dag ca. 10 medarbejdere. I dag lejer man ekstra plads i Mårslet og Krogstrup, hvilket ifølge ejer, skaber unødigt trafik og brug af brændstof. Derfor ønsker man at samle aktiviteten på stedet.

Det nye maskinhus ønskes etableret mod det åbne landskab syd for eksisterende bebyggelse. Den eksisterende kommuneplanramme 1 BL 100 dækker kun den nordligste del af matriklen og placeringen af maskinhuset vil derfor kræve at Kommuneplanrammen udvides mod syd.

På den baggrund indstiller forvaltningen, at udarbejdelsen af Kommuneplantillæg nr. 2 igangsættes.

Lovgrundlaget er

- Planloven
- Kommuneplan 2025-2037

## Forvaltningens bemærkninger

Da den eksisterende kommuneplanramme 1 BL 100 kun dækker den nordligste del af matriklen vurderes det at realiseringen af maskinhuset vil kræve at Kommuneplanramme 1 BL 100 udvides mod syd.

Forvaltningen vurderer en udvidelse af rammen kan være med til at sikre at opførelse af nyt byggeri placeres under hensyn til landsbymiljøets afgrænsning og at der etableres ny skærmende beplantning i afgrænsningen mod det åbne land.

Den eksisterende kommuneplanramme 1 BL 100 er udlagt til blandet bolig og erhverv herunder bl.a. lager-, og oplagsvirksomhed og vurderes på denne baggrund at kunne indeholde den ønskede anvendelse.

Da den eksisterende kommuneplanramme 1 BL 100 kun dækker den nordligste del af matriklen vurderes det at realiseringen af maskinhuset vil kræve at Kommuneplanramme 1 BL 100 udvides mod syd.

Forvaltningen vurderer en udvidelse af rammen kan være med til at sikre at opførelse af nyt byggeri placeres under hensyn til landsbymiljøets afgrænsning og at der etableres ny skærmende beplantning i afgrænsningen mod det åbne land.

Den eksisterende kommuneplanramme 1 BL 100 er udlagt til blandet bolig og erhverv herunder bl.a. lager-, og oplagsvirksomhed og vurderes på denne baggrund at kunne indeholde den ønskede anvendelse.

## Økonomi

- Planlægningen forventes ikke at medføre økonomiske udgifter for Odder Kommune

## Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

## Forvaltningen indstiller

At udarbejdelse af tillæg nr. 2 til Kommuneplan 2025-2037 - Udvidelse af ramme 1 BL 100 i Torrild igangsættes.

## **Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026**

Indstilles til godkendelse

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Godkendt

### **Bilag**

Bilag 1 Oversigtskort

Bilag 2 Rammer

Bilag 3 Projekt

## Punkt 6: Etablering af urørt skov som tilgroningsareal i Hou

S2017-16125

### Resumé

Ved den endelige behandling af Kommuneplan 2025-2037 fremkom ønske om at etablere et tilgroningsareal, der med tiden overgår til urørt skov. I begyndelsen vil det være nødvendigt at fjerne invasive arter indtil den ønskede artssammensætning er opnået.

Forvaltningen anbefaler, at der udpeges et areal på ca. 1 ha som en del af det rekreative rammeområde 5.RE.1 i den nordlige del af Hou. Arealet er kommunalt ejet.

### Baggrund for sagen

Skovarealet i Odder Kommune udgør p.t. ca 30,05 km<sup>2</sup>, hvilket svarer til 13,4 % af kommunens samlede areal på 225 km<sup>2</sup>. Arealer udpeget til skovrejsning udgør i alt. ca. 10,66 km<sup>2</sup> eller knap 5 % af kommunens samlede areal. Skove har stor betydning for biodiversiteten, da de er levested for hovedparten af de danske arter af dyr, planter og svampe.

Ved den endelige behandling af Kommuneplan 2025-2037 den 11. november 2025, fremkom ønske om at etablere et tilgroningsareal, hvor naturen udvikler sig til skov uden intensiv tilplantning. Forvaltningen anbefaler, at der anvendes et areal på ca. 1 ha beliggende ved indkørslen til Hou ad Houvej. Arealet er en del af et rekreativt område, der er udlagt til bæredygtig jordhåndtering 5.RE.1. Området kan anvendes til et rekreativt sundhedslandskab, hvor overskudsjord kan nyttiggøres til at opbygge et kuperet landskab, som både oplevelsesmæssigt og bevægelsesmæssigt kan skabe værdi for de omkringliggende boligområder og de nye planlagte boligområder. Det rekreative område udgør ca. 6.6 ha, hvoraf der foreslås etableret et tilgroningsareal på ca. 1 ha. Tilgroningsarealet skal med tiden overgå til urørt skov.

Overfor det rekreative område 5.RE.1 ligger et areal udpeget til skovrejsning. De to arealer vil komplementere hinanden med diverse beplantninger og på sigt danne en grøn indkørsel til Hou. Skovrejsning ved Hou nordvest understøtter byens landskabskarakter med spredte skovområder i og nær ved Hou by. Realisering af disse skovstykker er således vigtig, ikke kun af hensyn til lokalbefolkningens sundhed og biodiversitet m.m. men også for at understøtte landskabets og byens karakter. Ved etablering af skovrejsning i dette område skal der indarbejdes en åben udsigtskile fra Spøttrup Strandvej til Halling Kirke, idet Halling Kirke er synlig fra Spøttrup Strandvej. Herudover skal der indarbejdes interne stisystemer, der forbinder det rekreative område.

Lovgrundlaget er:

- Kommuneplan 2025-2037

### Forvaltningens bemærkninger

#### *Tilgroning*

Tilgroning giver en mere naturlig artssammensætning end intensiv tilplantning. Ved naturlig tilgroning vil der være:

- Flere insektbestøvede arter
- Flere fuglespredte arter
- Højere andel af hjemmehørende træ- og buskarter. Hermed styrkes biodiversiteten og skaber robuste økosystemer.

Forvaltningen anbefaler at invasive arter fjernes i begyndelsen, indtil arealet er tilgroet med en naturlig artssammensætning af hjemmehørende arter.

## *Økonomi*

Projektet medfører et øget driftsbudget for Odder Kommune i begyndelsen af tilgroningen.

### **Sagens gang**

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

### **Forvaltningen indstiller**

**At der udlægges et areal på ca. 1 ha til tilgroningsareal og herefter urørt skov som en del af det rekreative område 5.RE.1.**

**At invasive arter fjernes i begyndelsen, indtil arealet er tilgroet med naturlig artssammensætning af hjemmehørende arter.**

### **Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026**

Et flertal i Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller sagen til godkendelse (A,C, F og Ø). Louise Lourcing (V) afventer stillingtagen til sagens behandling i Kommunebestyrelsen.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Godkendt

### **Bilag**

Kort over tilgroningsareal i Hou

# Punkt 7: Etablering af brandstationer i Aarhus Øst og Aarhus Vest samt restfinansiering af Station Aarhus Nord

S2026-95

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Østjyllands Brandvæsen etablerer Station Aarhus Vest og Station Aarhus Øst. En godkendelse omfatter en forholdsmæssig deponering efter den fordelingsnøgle, der gør sig gældende for de fire ejerkommuner samt grundkøb til hver af stationerne. Endelig skal Kommunalbestyrelsen godkende, at Østjyllands Brandvæsen optager et lån hos Aarhus Kommune på 5,2 mio. kr. til at dække restfinansieringen Station Aarhus Nord.

## Baggrund for sagen

Østjyllands Brandvæsen har udarbejdet en Udviklingsplan, som i fire faser skal sikre et robust beredskab og et forsvarligt serviceniveau, der både matcher ejerkommunernes risikoprofil og det opdaterede trusselsbillede. Udviklingsplanen er løbende godkendt i brandvæsenets bestyrelse og ejerkommunernes kommunalbestyrelser og byråd. Kommunalbestyrelsen i Odder Kommune godkendte Udviklingsplan for Østjyllands Brandvæsen 2024-2028 d. 20. juni 2023.

Udviklingsplanens Fase 3 vedrører etablering af to nye brandstationer i Aarhus Øst og Aarhus Vest og skal derfor alene løftes økonomisk af Aarhus Kommune. Dog skal alle ejerkommunerne deponere forholdsmæssigt efter ejerfordelingsnøglen for leasingrammen på de nye brandstationer.

Det følger desuden af brandvæsenets vedtægter, at beslutning om optagelse af lån og garantistillelse samt grundkøb skal forelægges ejerkommunernes byråd/ kommunalbestyrelser til godkendelse.

Fase 3 er nu godkendt af Byrådet i Aarhus Kommune. Det betyder, at Østjyllands Brandvæsen efter godkendelse i de fire ejerkommuners kommunalbestyrelser og byråd kan etablere to leasingrammer hos Kommuneleasing til henholdsvis Station Aarhus Vest og Station Aarhus Øst. Herefter kan projektering og opførelse af de to nye brandstationer gå i gang.

## Forvaltningens bemærkninger

### Uddybende om Station Aarhus Vest

Proces og økonomi omkring etablering af Station Aarhus Vest er uddybende beskrevet i bilag 1.

### *Udbud på totalrådgivning af Station Aarhus Vest*

Med hjælp fra Aarhus Kommunes udbudsspecialister har byggeprogram og udbudsmateriale på totalrådgivningen til Station Aarhus Vest været sendt i EU-udbud, og Cubo Arkitekter er herefter valgt som totalrådgiver.

### *Anlægssum og deponering af Station Aarhus Vest*

Arbejdet med projekteringen af Station Vest indikerer en samlet anlægssum på kr. 70 mio., hvilket også omfatter køb af grund, uforudsete udgifter og forrentning af lånerammen i anlægsperioden. Leasingrammen på 70 mio. medfører følgende deponeringsforpligtigelse efter den nuværende ejerfordelingsnøgle:

Kommune	Ejerandel	Deponering fra 2029
Aarhus	79,55 %	55.685.000
Skanderborg	14,40 %	10.080.000
Odder	5,22 %	3.654.000
Samsø	0,83 %	581.000

Odder Kommunes deponeringsforpligtelse nedskrives over 25 år med 1/25 hvert år.

#### *Anskaffelse af grund*

Det indstilles til ejerkommunernes godkendelse, at Østjyllands Brandvæsen erhverver en grund til brandstation i tilknytning til det af Aarhus Kommune ejede areal på Bautavej 9, 8210 Aarhus V.

#### *Forbehold*

Der tages forbehold for ændringer, da tilknytningen af totalrådgiver kan give et mere præcist økonomisk overslag. Endvidere tages forbehold for ændringer som følge af udbuddet af hovedentreprisen, som erfaringsmæssigt har medført prisstigninger ved tidligere byggeprojekter.

#### Uddybende om Station Aarhus Øst

Proces og økonomi omkring etablering af Station Aarhus Øst er nærmere beskrevet i bilag 2.

#### *Udbud på totalrådgivning af Station Aarhus Øst*

Med hjælp fra Aarhus Kommunes udbudsspecialister opstartes arbejdet med byggeprogram og udbudsmateriale på totalrådgivningen primo 2026. Pt. afventer endelig afklaring af grundplacering på Sydhavnen i Aarhus.

Det forventes, at der kan afvikles udbud på totalrådgivningen inden sommer 2026.

#### *Anlægssum og deponering af Station Aarhus Øst*

Arbejdet med projekteringen af Station Øst indikerer en samlet anlægssum på kr. 110 mio., hvilket også omfatter køb af grund, uforudsete udgifter og forrentning af lånerammen i anlægsperioden. Station Øst er dyrere end station Vest, idet Station Øst foruden midtbyens brandberedskab (i dag placeret i Ny Munkegade) også rummer katastrofemateriellet til havneberedskabet (i dag placeret i et telt på Sumatravej). Leasingrammen på 110 mio. medfører følgende deponeringsforpligtelse efter den nuværende ejerfordelingsnøgle:

Kommune	Ejerandel	Deponering fra 2030
Aarhus	79,55 %	87.505.000
Skanderborg	14,40 %	15.840.000
Odder	5,22 %	5.742.000
Samsø	0,83 %	913.000

Odder Kommunes deponeringsforpligtelse nedskrives over 25 år med 1/25 hvert år.

#### *Anskaffelse af grund*

Det indstilles til ejerkommunernes godkendelse at Østjyllands Brandvæsen erhverver en grund til brandstation på Sydhavnen i Aarhus.

#### *Forbehold*

Der tages forbehold for ændringer, da tilknytningen af totalrådgiver kan give et mere præcist økonomisk overslag. Endvidere tages forbehold for ændringer som følge af udbuddet af hovedentreprisen, som erfaringsmæssigt har medført prisstigninger ved tidligere byggeprojekter.

## Uddybende om restfinansiering på Station Aarhus Nord

Efter færdiggørelse af Station Aarhus Nord i Lisbjerg viste der sig en række fejl og mangler på byggeriet. Der har været afholdt syn og skøn i sagen, som giver Østjyllands Brandvæsen delvis medhold. For at begrænse omkostningerne til yderligere syn og skøn, til yderligere advokatregninger mv. er der nu indgået forlig i sagen.

Sammenlagt udgør udgiften til forlig, juridisk bistand og den sidste genopretning af byggeriet i alt 5,2 mio.

Østjyllands Brandvæsens bestyrelse indstiller, at beløbet finansieres ved at optage et lån hos Aarhus Kommune på 5,2 mio. som afbetales synkront med forrentningen af byggeriet hos KommuneKredit. Den årlige udgift til renter og afdrag vil forventeligt udgøre ca. kr. 0,315 mio. som foreslås finansieret over brandvæsenets drift.

Optagelsen af lånet hos Aarhus Kommune kræver godkendelse i alle fire ejerkommuners byråd/kommunalbestyrelser.

### **Sagens gang**

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

### **Forvaltningen indstiller**

**At Kommunalbestyrelsen godkender etablering af Station Aarhus Vest med en låneramme hos Kommuneleasing på 70 mio. kr. (herunder forholdsmæssig deponering i kommunerne efter ejerfordelingsnøglen - svarende til 3.654.000 kr. for Odder Kommune) og et grundkøb til brandstation på Bautavej i Aarhus Vest.**

**At Kommunalbestyrelsen godkender etablering af Station Aarhus Øst med en låneramme hos Kommuneleasing på 110 mio. kr. (herunder forholdsmæssig deponering i kommunerne efter ejerfordelingsnøglen - svarende til 5.742.000kr.) og et grundkøb til brandstation på Sydhavnen i Aarhus C.**

**At Kommunalbestyrelsen godkender, at Østjyllands Brandvæsen optager et lån hos Aarhus Kommune på 5.200.000 kr. til at dække restfinansiering på Station Aarhus Nord.**

### **Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026**

Indstilles til godkendelse

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Godkendt

### **Bilag**

Bilag 1\_Opdateret\_Proces for etablering af Station Aarhus Vest

Bilag 2\_Opdateret\_Proces for etablering af Station Aarhus Øst

# Punkt 8: Igangsættelse af ny spildevandsplan for Odder Kommune

S2025-4603

## Resumé

Odder Kommunes nuværende spildevandsplan er fra 2015. Forvaltningen indstiller, at arbejdet med en fuld revision igangsættes, så en ny spildevandsplan kan vedtages i 2027.

## Baggrund for sagen

På temamøde for Udvalget for Klima og Miljø den 16. september 2025 præsenterede forvaltningen sammen med SAMN Forsyning behovet for at opdatere spildevandsplanen. Revisionen ønskes koordineret med Horsens Kommune, da begge kommuner er tilknyttet SAMN Forsyning som forsyningsselskab.

For Miljøbeskyttelseslovens §32 gælder at; *"Kommunalbestyrelsen udarbejder en plan for bortskaffelse af spildevand i kommune, hvor kloakeringsområder for de enkelte spildevandsforsyningsselskaber, som er omfattet af §2, stk. 1, i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold, fastlægges. En spildevandsplan kan helt eller delvis udarbejdes i samarbejde med andre kommuner."*

Odder Kommunes delegationsplan fastslår, at planarbejdet igangsættes af kommunalbestyrelsen.

## Forvaltningens bemærkninger

Behovet for at revidere spildevandsplanen skyldes blandt andet følgende forhold:

- Siden 2015 er der udarbejdet 16 tillæg til spildevandsplanen.
- Nye krav er indført, bl.a. om indarbejdelse af undersøgelsesområder for terrænnært grundvand, med henblik på at give SAMN Forsyning forsyningspligt, hvor det er samfundsøkonomisk hensigtsmæssigt.
- Det vurderes hensigtsmæssigt, at Horsens og Odder Kommune reviderer spildevandsplanerne samtidig, da de deler forsyningsselskab.

Forvaltningen foreslår et temamøde for Udvalget for Klima og Plan, hvor der:

- gives en introduktion til spildevandsplanens formål og indhold,
- drøftes ambitionsniveau gennem miljø- og servicemål,
- drøftes den videre politiske proces.

På temamødet vil forvaltningen fremlægge forslag til miljø- og servicemål samt proces frem mod offentlig høring i efteråret 2026 og endelig vedtagelse i 1. kvartal 2027

## Sagens gang

- Udvalget for Klima, Natur og Planlægning den 14. januar 2026
- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

## Forvaltningen indstiller

At udarbejdelse af forslag til Spildevandsplan 2027 igangsættes på baggrund af forvaltningens bemærkninger.

## Beslutning på Udvalget for Klima, Natur og Planlægning 14-01-2026

Indstilles til godkendelse

## Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026

Indstilles til godkendelse

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026

Godkendt

# Punkt 9: Udpegning af politiske repræsentanter til Bypanelet i Odder bymidte

S2023-1481

## Resumé

Den nyvalgte kommunalbestyrelse udpeger tre medlemmer til Bypanelet for Odder Midtby, hvor medlemmerne henholdsvis er fra Udvalget for Økonomi og Erhverv, Udvalget for Klima, Natur og Planlægning samt Udvalget for Kultur, Fritid og Fællesskaber.

## Baggrund for sagen

Bypanelet samler Odder bymidtes centrale aktører. Bypanelet har til formål at realisere byudviklingsstrategien for Odder bymidte, som blev vedtaget i 2019. Panelet arbejder for at omsætte strategiske visioner til konkrete projekter og initiativer, der styrker byliv, handel, kultur og grønne områder i bymidten. Panelet rådgiver Kommunalbestyrelsen, forankrer borgerinddragelse samt koordinerer aktiviteter og udvikling af anlægsprojekter.

### Panelets formål

- At sikre gennemførelsen af den vedtagne byudviklingsstrategi.
- At skabe en attraktiv, levende og sammenhængende bymidte med fokus på byliv, handel, kultur og rekreative områder.
- At understøtte samarbejdet mellem kommune, erhvervsliv, kulturaktører og borgere.

### Panelets opgaver

- Koordinere og følge op på anlægsprojekter og anvendelse af byrum i bymidten, bl.a. Kulturama, Torvet, Folkeparken, stationsområdet og udviklingen af banearealerne
- Bidrage med input til projektudvikling
- Samarbejde om idéudvikling og borgerinddragelse.
- Sikre, at projekterne understøtter strategiens mål om byliv, grønne områder, kultur- og handelsudvikling.

Bypanelet består af lokale organisationer som Køb Odder, Udvikling Odder og Odder Kulturforening, samt tre medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen. De tre udpegede medlemmer sammensættes med 1 repræsentant fra Udvalg for Økonomi og Erhverv, 1 repræsentant fra Udvalget fra Klima, Natur og Planlægning samt 1 repræsentant fra Udvalget for Kultur, Fritid og Fællesskaber. Derudover indgår kommunaldirektøren, teknisk chef eller souschef, kultur- og fritidschefen, citymanager samt projektleder for bymidten.

Byudviklingsstrategien for Odder bymidte beskriver indsatser inden for tre overordnede lag: det sociale, det organisatoriske og det fysiske lag. Se bilag 1.

### 1. Sociale indsatser

- Skabe et levende byliv med aktiviteter, kulturtilbud og mødesteder for alle aldersgrupper.
- Borgerinddragelse gennem workshops, borgerpaneler, strategiske afprøvninger og evalueringer.
- Styrke fællesskaber og identitet omkring bymidten.

### 2. Organisatoriske indsatser

- Etablering af samarbejdsmodeller mellem kommune, erhvervsliv og kulturaktører.
- Bypanelet som koordinerende organ for realisering af strategien og anlægsprojekterne.

- Brug af metoden strategisk aktionsplanlægning til at teste og evaluere byrumsprojekter.

### 3. Fysiske indsatser

Forbindelser i bymidten: Skabe nye tværgående forbindelser mellem parallelle strøg for at skabe et cirkulært flow med flere rekreative muligheder.

Udvikling af fire unikke bymiljøer:

- Det raffinerede (Torvet og handelsgaderne).
- Det rekreative (området omkring Odder Å).
- Det robuste (Kvickly-området med dagligvarebutikker).
- Det rustikke (banearealerne ved stationen).

### Handlingskatalog

- Prioriterede anlægsprojekter såsom Folkeparken, Torvet, stationsområde og banearealer, forbindelse til station og Vita Park, Klimaboulevarden/Aabygade, Holsteinsgade, de centrale p-pladser, Kulturama (Kulturama erstattede i 2023 Centralhotellet som indsats , bl.a. pga. forsøgsordning med frie bymidter).
- Aktiviteter, der styrker by- handels- og kulturlivet (årshjul, Kulturama, indretning og samarbejde om aktiviteter omkring Torvet).
- Fastholdelse og etablering af offentlige funktioner og andre velfærdsfunktioner (kultur, foreningsliv og undervisning) i bymidten.

### Forvaltningens bemærkninger

Udpegningen er gældende for valgperioden 2026-2029.

Den forventede mødefrekvens er 4 gange årligt.

### Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

### Forvaltningen indstiller

**At Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller tre medlemmer til Bypanelet for Odder Midtby til Kommunalbestyrelsens godkendelse.**

### Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026

Udvalget for Økonomi og Erhverv indstiller følgende som repræsentanter til Bypanelet:

- Lone Jakobi
- Ole Lyngby Pedersen
- Mariann Winther

### Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026

Godkendt

### Bilag

Bilag 1\_Udviklingsstrategi for Odder bymidte\_Vedtaget af Byrådet 20-5-2019

# Punkt 10: Udpegning af nye medlemmer til Beboerklagenævnet og Huslejenævnet.

S2021-25878

## Resumé

Kommunalbestyrelsen skal udpege nye medlemmer til beboerklagenævnet og huslejenævnet.

## Baggrund for sagen

I Odder Kommune, Hedensted Kommune og Horsens Kommune er der, i henhold til almenlejeloven § 96, nedsat et fælles beboerklagenævn. Beboerklagenævnet har til formål at afgøre tvister efter almenlejeloven.

Der er ligeledes i Odder Kommune, Hedensted Kommune og Horsens Kommune nedsat et fælles huslejenævn i henhold til boligreguleringslovens § 35. Huslejenævnet har til formål at træffe afgørelse i tvister om uenighed mellem udlejer og lejer vedrørende nærmere angivne forhold, herunder huslejens størrelse i private lejeforhold.

Både beboerklagenævnet og huslejenævnet består af en formand og to andre medlemmer. Formanden beskikkes af Indenrigs- og Boligministeriet efter indstilling fra kommunalbestyrelserne.

De to andre medlemmer udpeges af kommunalbestyrelserne

- Til beboerklagenævnet udpeges de to medlemmer af kommunalbestyrelserne efter indstilling fra henholdsvis de almene boligorganisationer, der har afdelinger i kommunerne, og de større lejerforeninger i kommunerne. De to medlemmer skal være sagkyndige med hensyn til almene boligforhold.
- Til huslejenævnet udpeges de to medlemmer af kommunalbestyrelserne efter indstilling fra henholdsvis de større udlejerforeninger og de større lejerforeninger i kommunerne. De to medlemmer skal begge være kendt med huslejeforhold.

På Kommunalbestyrelsens konstituerende møde den 8. december 2025 blev Jan Holm Jensen udpeget som lejerrepræsentant i både beboerklagenævnet og huslejenævnet.

Forvaltningen har efterfølgende fået meddelelse om, at Jan Holm Jensen, som har været mangeårigt medlem af begge nævn, døde onsdag den 14. januar 2026.

Da Beboerklagenævnet og Huslejeklagenævnet ikke har konstitueret sig, skal der derfor udpeges nye lejerrepræsentanter til de poster, som Jan Holm Jensen var blevet udpeget til.

## Forvaltningens bemærkninger

Der skal efter indstilling fra de større lejerforeninger i kommunerne udpeges nye lejerrepræsentanter til både Huslejenævnet og Beboerklagenævnet.

Der er modtaget følgende indstillinger:

Helle L. Johansen er indstillet som lejerrepræsentant til Huslejenævnet i stedet for Jan Holm Jensen.

Thomas Steensener indstillet som lejerrepræsentant i Beboerklagenævnet i stedet for Jan Holm Jensen.

Udpegningerne skal behandles i både Odder, Hedensted og Horsens kommuners kommunalbestyrelser.

## Sagens gang

- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

## Forvaltningen indstiller

**At Kommunalbestyrelsen for perioden 2026 - 2029 udpeger Helle L. Johansen som lejerrepræsentant i det fælleskommunale huslejenævn for Odder kommune, Hedensted Kommune og Horsens kommune.**

**At Kommunalbestyrelsen for perioden 2026 - 2029 udpeger Thomas Steensen som lejerrepræsentant i det fælleskommunale beboerklagenævn for Odder kommune, Hedensted Kommune og Horsens kommune.**

**Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Godkendt

# Punkt 11: Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for GDPR 2024 og Handleplan for efterlevelse

S2018-2293

## Resumé

Kommunens Databeskyttelsesrådgiver (DPO) udarbejder hvert år en årsberetning for arbejdet med overholdelse af Databeskyttelsesforordningen (GDPR) i Odder Kommune. Med udgangspunkt i denne rapport udarbejder kommunens Informationssikkerhedsgruppe et forslag til en handleplan for nødvendige indsatser, der skal sikre Odder Kommune en bedre efterlevelse af GDPR.

## Baggrund for sagen

Databeskyttelsesrådgiveren vurderer i sin årsberetning for 2024, at Odder Kommune generelt lever op til reglerne om databeskyttelse og behandler personoplysninger på en sikker og ansvarlig måde. Opsætningen af kommunens it-systemer har vist sig at være robuste, og i 2024 har der heldigvis ikke været alvorlige sikkerhedsbrud.

I vedlagte bilag "Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for GDPR 2024" uddyber Databeskyttelsesrådgiveren sine anbefalinger. I bilaget "Handleplan for efterlevelse af Databehandlerrådgiverens anbefalinger i årsberetning for 2024" fremgår de aktiviteter Informationssikkerhedsgruppen vurderer er nødvendige at arbejde med i 2025 - 2026 frem til næste årsberetning fra Databeskyttelsesrådgiveren.

## Forvaltningens bemærkninger

"Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for GDPR 2024" og "Handleplan for efterlevelse af Databehandlerrådgiverens anbefalinger i årsberetning for 2024" er godkendt af Informationssikkerhedsgruppen i foråret og er behandlet i direktionen i efteråret 2025.

## Sagens gang

- Udvalget for Økonomi og Erhverv den 27. januar 2026
- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

## Forvaltningen indstiller

At Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for 2024 og Informationssikkerhedsgruppens "Handleplan for efterlevelse af Databehandlerrådgiverens anbefalinger i årsberetning for 2024" tages til efterretning.

## Beslutning på Udvalget for Økonomi og Erhverv 27-01-2026

Taget til efterretning

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026

Taget til efterretning

## Bilag

Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for GDPR 2024

Handleplan for efterlevelse af Databeskyttelsesrådgiverens anbefalinger i årsberetning for 2024

# Punkt 12: Igangsætning af Frivilligstrategi for Odder Kommune

S2025-2394

## Resumé

Kommunalbestyrelsen igangsætter, at der skal udarbejdes en strategi for, hvordan Odder Kommune skal arbejde med frivillighed, civilsamfund og aktivt medborgerskab.

## Baggrund for sagen

I budgetaftalen for 2026 har Kommunalbestyrelsen afsat 150.000 kr. til at afsøge muligheden om at søge om at blive Europæisk Frivillighovedstad i 2028. Som en del af ansøgningen skal der være en lokal strategi for, hvordan vi som kommune vil arbejde med frivillighed. Odder Kommune har endnu ingen særskilt strategi for frivillighed.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har samlet en række anbefalinger til, hvad ansøgningen om at blive Europæisk Frivillighovedstad skal indeholde baseret på tidligere års ansøgninger samt den feedback, de har fået fra juryen, der behandler ansøgningerne. Som ansøgerkommune skal der dokumenteres strategier, politikker og programmer i relation til Blueprint for European Volunteering 2030. I det blueprint opfordres kommuner specifikt til at udvikle og implementere lokale strategier for arbejdet med frivillighed.

I Odder Kommune bliver frivillighed, civilsamfund og aktivt medborgerskab allerede adresseret i flere politikker og strategier, i budgetter og i Udviklingsplanen. I Fritidsstrategien er et af pejlemærkerne Fritid og Frivillighed, hvor der bl.a. er fokus på at understøtte foreninger og frivillige ved bl.a. at gøre det nemt og attraktivt at være frivillig. I Udviklingsplanen 2022-2026 er Kommunalbestyrelsen optaget af at bringe civilsamfundet mere i spil, og i budgetaftalen for 2026 står målet om at skabe en ny velfærdskontrakt, hvor kommunen sammen med borgere, civilsamfund og eksterne partnere udvikler løsninger, der både giver tryghed, styrker fællesskaber og sikrer en bæredygtig økonomi. I den nyeste Styrelsesvedtægt for Odder Kommune har Udvalget for Kultur, Fritid og Fællesskaber ansvar for udvikling af det aktive medborgerskab, herunder udvikling af samarbejder med civilsamfund og mobilisering af frivillighed. Endelig adresseres samarbejdet med civilsamfundet i flere reformer.

Der er således et stort ønske og en stor forventning om, at Odder Kommune i endnu højere grad skal indgå i samarbejder og partnerskaber med andre eksterne parter omkring fællesskaber, opgaver og udfordringer. Der er endnu ikke en særskilt strategi omhandlende frivillighed. Derfor er det forvaltningens anbefaling, at der udarbejdes en strategi for, hvordan Odder Kommune vil arbejde med frivillighed og herunder civilsamfund og aktivt medborgerskab. Strategien skal fungere som et grundlag for, hvordan Odder Kommune som organisation skal arbejde ud fra en fælles og overordnet rammesætning på tværs af forvaltninger. Strategien skal stå på skuldrene af de gode erfaringer og den viden, vi allerede har. Samtidig skal den være visionær og angive den fælles retning, som vi ønsker, der skal være i Odder Kommune.

Forvaltningen foreslår, at strategien dels skal indeholde en vision for, hvordan Odder Kommune skal arbejde med frivillighed, civilsamfund og aktivt medborgerskab. Dels skal der være en række pejlemærker for, hvordan Odder Kommune bl.a. vil arbejde med partnerskaber og samarbejder, hvordan Odder Kommune vil understøtte frivilligheden og hvordan Odder Kommune vil anerkende frivilligheden.

Strategien skal indgå som en del af ansøgningen om at blive Europæisk Frivillighovedstad og skal derfor være godkendt senest i maj måned. Forvaltningen foreslår derfor følgende proces:

3. Februar	Kommunalbestyrelsen igangsætter arbejdet med en ny strategi
Februar - marts	Temadrøftelse med Udvalget for Kultur, Fritid og Fællesskaber Strategiudkast skrives på baggrund af temadrøftelse og sendes til kvalificering hos Odder Kommunes chefforum. Udkastet tilrettes og sendes herefter til kvalificering i en følgegruppe, der er nedsat i forbindelse med

	ansøgningsprocessen, hvor bl.a. lederen af Odder Museum samt lederen af Frivilligcentret er med.
28. april	Kommunalbestyrelsen godkender forslag til ny strategi

Fordi strategien er rettet mod, hvordan Odder Kommune som organisation skal arbejde med frivillighed, civilsamfund og aktivt medborgerskab, vil der ikke være involvering af eksterne aktører i udarbejdelsen af strategien. Når strategien er godkendt og der skal arbejdes med udmøntning af strategien og konkrete handlinger, skal relevante aktører inviteres og involveres.

### **Sagens gang**

- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

### **Forvaltningen indstiller**

**At Kommunalbestyrelsen igangsætter, at der skal udarbejdes en strategi for, hvordan Odder Kommune skal arbejde med frivillighed, civilsamfund og aktivt medborgerskab.**

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Kommunalbestyrelsen ønsker, at sagen inden den kommer til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen, går gennem Udvalget for Kultur, Fritid og Fællesskaber og Udvalget for Økonomi og Erhverv.

Som konsekvens heraf udskydes den politiske behandling til maj-møderne. Med denne justering godkendes igangsætningen af arbejdet med formulering af Frivillighedsstrategi for Odder Kommune.

# Punkt 13: Borgerforslag om en badebro ved Saksild Strand

S2025-6697

## Resumé

Kommunalbestyrelsen tager stilling til et borgerforslag om en badebro ved Saksild Strand, herunder beslutter det eventuelle videre forløb.

## Baggrund for sagen

Borgere i Odder Kommune, som er over 15 år, har mulighed for at stille et borgerforslag, som man ønsker, at Kommunalbestyrelsen forholder sig til. Et forslag skal have minimum 358 stemmer fra borgere i kommunen for at komme til behandling i Kommunalbestyrelsen. Det svarer til halvdelen af det antal stemmer, det krævede for at få et mandat i Odder Byråd ved kommunalvalget i 2017. Når et forslag har opnået det nødvendige antal stemmer, fremsætter Borgmesteren forslaget til behandling i Kommunalbestyrelsen. Kommunalbestyrelsen tager stilling til forslaget, herunder om forslaget skal kvalificeres via en behandling i et fagudvalg.

Nedenstående borgerforslag er stillet af Anton Slot og har i januar opnået det krævede antal stemmetal for at blive behandlet i Kommunalbestyrelsen. Forslaget omhandler, at lave en badebro ved Saksild Strand.

Forslaget har følgende ordlyd:

*Jeg foreslår, at der bliver etableret en badebro ved Saksild Strand. En badebro vil gøre det lettere at komme ud i det dybere vand, især for børn og ældre. Stranden er allerede meget populær, og en badebro vil tiltrække flere, både om sommeren og vinteren, når vinterbaderne får et ordentligt, offentligt sted at bade. En officiel badebro vil også hjælpe med at undgå, at folk bruger Egmont Højskolens private badebro uden abonnement, da de får en lovlige og tilgængelige mulighed på stranden. En badebro vil derfor være en praktisk og nødvendig tilføjelse, som både vil forbedre adgangen til vandet og gøre Saksild Strand endnu mere attraktiv for både lokale og turister.*

## Forvaltningens bemærkninger

Ingen bemærkninger.

## Sagens gang

- Kommunalbestyrelsen den 3. februar 2026

## Forvaltningen indstiller

At Kommunalbestyrelsen drøfter og tager stilling til borgerforslaget om en badebro ved Saksild Strand, herunder beslutter det eventuelle videre forløb.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026

Kommunalbestyrelsen beslutter, at sende sagen i Udvalget for Klima, Natur og Planlægning inden sagen vender belyst tilbage til Kommunalbestyrelsen.

## **Punkt 14: Lukket: DOMI Bolig - Opførelse af almene boliger på Tunø**

S2023-5626

Godkendt

## **Punkt 15: Lukket: Grundpriser 2026**

S2025-28

Godkendt

## **Punkt 16: Lukket: Udbud af storparcellerne 2A og 3AB i Bendixminde**

S2024-4824

Godkendt

## **Punkt 17: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2025-6593

### **Forvaltningen indstiller**

Jf. Kommunestyrelseslovens §13 skal mødets beslutningsprotokol godkendes.

Hvert tilstedeværende medlem af Kommunalbestyrelsen skal senest ved mødets afslutning godkende dette punkt digitalt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 03-02-2026**

Fraværende: Niels Rosenberg (C)

Mødet sluttede kl. 18.10

Godkendt.