

# **REFERAT Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget 2018 - 2021 d. 27-04-2020**

**Mødedato** Mandag d. 27. april 2020 kl. 15:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Lone Jakobi, Klaus Rafael Jensen, Lene Midtgaard, Ditte Marie Thejsen, Rie Ramsdal Jensen, Marianne Hundebøll, Jan Gade

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af forslag til dagsorden.....	3
Efterretningsliste.....	4
Orientering fra formand/forvaltning.....	5
Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet.....	6
Minimumsnormeringer - oplæg til analyse og proces.....	7
Udmøntning af regeringens pulje til minimumsnormeringer.....	9
Kvalitetsrapport for skolerne for skoleåret 2018/19.....	11
Beskrivelse og udmøntning af puljer på dagtilbuds- og skoleområdet.....	14
Orientering om arbejdet med kvalitetskonceptet "God ledelse på børne- og ungeområdet".....	17
Revision af tildelingsmodel til folkeskoleområdet.....	18
Genbevilling af rådighedsbeløb 2018 til 2019, Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget.....	20
Anlægsregnskab - Byggeri af Vestskolen, afd. Skovbakken og Krible Krable Huset.....	21
Økonomisk ubalance hos Børne- og Familiecentret.....	23
Forslag om implementering af gennemsnitsmodel på familieplejeområdet.....	25
Kvartalsopfølgning vedr. Børne- og Familiecentrets myndighedsafdeling.....	27
Orientering om hovedtendenser i Ungeprofilundersøgelsen 2019-2020 Odder Kommune.....	30
Forslag til tids- og procesplan for udarbejdelse af ungdomsskoleplan.....	35
Renovering af kunstgavl på Rosensgade.....	36
Puljefordeling for 2020 vedrørende kultur.....	38
Forlængelse af Odderordning 2019 til 2020.....	40

## **Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden**

23000072018-30104802699696

### **Beslutning**

Godkendt

### **Forvaltningen indstiller**

**At forslag til dagsorden godkendes**

## **Punkt 2: Efterretningsliste**

23000072018-30104802699696

### **Beslutning**

Taget til efterretning

### **Forvaltningen indstiller**

At listen tages til efterretning

### **Bilag**

Årskalender Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget 2020 - rev. 17/4

## **Punkt 3: Orientering fra formand/forvaltning**

23000072018-30104802699696

### **Beslutning**

Formanden for Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget orienterede om følgende:

- Henvendelse fra borger, der ønsker at starte "Odder Talent", et tiltag for skoleelever, der har lyst til at gøre en fokuseret indsats indenfor sin sportsgren.
- Den aflyste Frivillighedsfest såvel som Odder Kommunes fødselsdag afvikles som eet arrangement på et senere tidspunkt. De afsatte midler til kommunens fødselsdag skal finansiere arrangementet.
- Kulturforeningen opfordrer til ansøgninger til straks pulje til projekter, som kan afvikles i perioden 1. juli - 1. september.
- kommende proces for nedsættelse af Ungebyråd. Når processen kan igangsættes og de unge inviteres ind, står udvalget til rådighed for dialog og drøftelse.
- Henvendelse fra BUPL, der gerne vil præsentere deres holdninger i forhold til minimumsnormeringer.
- Seneste møde med BHOV Odder
- Odder Fælles Elevråd ønsker at holde det udskudte dialogmøde med udvalget i juni måned, alternativt virtuelt.

Forvaltningen orienterede om følgende:

- dialog med foreningerne om status under Corona
- status på genåbningen af daginstitutioner og skoler

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget tog orienteringen til efterretning

### **Forvaltningen indstiller**

**At orienteringen tages til efterretning**

## **Punkt 4: Kort orientering fra bestyrelse/råd, hvor medlem er udpeget af Byrådet**

23000072018-30104802699696

### **Beslutning**

Marianne Hundebøll orienterede om seneste forretningsudvalgsmøde i LAG. Generalforsamling er udskudt. LAG'en er forlænget til 2021 med. Næstkommende bestyrelsesmøde afvikles virtuelt.

Marianne Hundebøll orienterede om seneste bestyrelsesmøde i Spektrum. Spektrums medarbejdere er sendt hjem, omfattet af støtteordninger. Der igangsættes renovering af en række forskellige udearealer. Repræsentantskabsmøde er udskudt.

Klaus Rafael Jensen orienterede om status i Folkeoplysningsudvalget.

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tog orienteringen til efterretning.

### **Forvaltningen indstiller**

**At orienteringen tages til efterretning**

## Punkt 5: Minimumsnormeringer - oplæg til analyse og proces

23000072020-55090422577860

### Resumé

Byrådet har behandlet en borgerhenvendelse om minimumsnormeringer, og har besluttet at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget skal belyse seks forskellige forhold omkring minimumsnormeringer. Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som udarbejder et oplæg til drøftelse i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget. Arbejdsgruppen skal konkret beregne de økonomiske konsekvenser af fire forskellige normeringsmodeller.

### Baggrund for sagen

Byrådet behandlede borgerforslaget om minimumsnormeringer den 3. februar 2020. Her blev det besluttet, at borgerforslaget sendes i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget med henblik på at belyse:

1. Forskellige gængse normeringsmodeller, herunder en model, hvor der alene indgår direkte tid anvendt i dagligdagen med børnene (dvs. uden f.eks. sygemeldte, studerende/praktikanter, støttepædagoger og ledere).
2. Hvad vil det koste at opnå minimumsnormeringer på institutionsniveau i Odder kommunens daginstitutioner ved budget 2021 ved de forskellige normeringsmodeller, herunder med baggrund i regeringens normeringsmodel?
3. Hvor mange penge Odder Kommune kan regne med at modtage i forbindelse med finanslovsaftalen vedrørende minimumsnormeringer i 2020 og de efterfølgende år?
4. Hvor mange ekstra stillinger det vil betyde i 2020 - og i de efterfølgende år?
5. Hvordan pædagogerne kan få mere tid sammen med børnene ved at fjerne arbejdsopgaver, som varetages i dag?
6. Hvor mange studerende og praktikanter der indgår i normeringen  
Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget redegørelse drøftes efterfølgende i Byrådet m.h.p. evt. at indgå i budgetprocessen

### Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes en arbejdsgruppe, som skal belyse byrådets seks punkter. Konkret skal de udarbejde de økonomiske konsekvenser af nedenstående fire forskellige normeringsmodeller

1. Undervisningsministeriets oplæg til normering (er ikke udkommet)
2. Danmarks statistik
3. Odder Kommunes model 1
4. Odder Kommunes model 2

I det efterfølgende beskrives de fire modeller kort.

#### Undervisningsministeriet

Der er endnu ikke udkommet en beregningsmodel fra Undervisningsministeriet. Den kommer i 2021.

#### Danmarks Statistik

Danmarks Statistik har udarbejdet en opgørelse af normering for daginstitutionerne i 2018. Tallene er en opgørelse af personalet i kommunernes daginstitutioner i forhold til antallet af indskrevne børn opgjort på årsbasis

Opgørelsen fra Danmarks Statistik viser det overordnede forhold mellem personale og børn i kommunerne. Den medregner blandt andet institutionsledere, studerende og vikarer – og tager ikke højde for hverken sygefravær eller åbningstid.

Følgende grupper indgår i deres beregning:

- Ressourcegruppen i Vennelund

- Pædagogiske vejledere
- Støttepuljen
- Praktisk hjælp
- Sygemeldte medarbejdere og vikarer herfor
- Pædagogstuderende indgår med 100 procent af deres ansættelsesnorm
- PAU-studerende indgår med 100 procent af deres ansættelsesnorm

### Odder Kommunes model 1

En arbejdsgruppe bestående af forvaltningen og dagtilbudsledere har drøftet de forhold, som indgår i beregningerne af normeringerne fra Danmarks statistik. Normeringen gøres op på årsbasis.

Gruppen foreslår, at følgende forhold ikke indgår i beregningsmodel model 1:

- Ledelsestid
- Støttepuljen.
- Ressourcegruppen (indgår i Vennelunds normering)
- Pædagogiske vejledere (indgår i Vennelunds normering)
- Praktisk hjælp
- Sygemeldte medarbejdere

Følgende grupper bør indgå med deres reelle arbejdstid på institutionen:

- Pædagogstuderende
- PAU-studerende

Støttepuljen og praktisk hjælp er kategorier tæt på praksis, men indsatserne sker ift. det enkelte barn. De to kategorier beskrives ved siden af normeringen.

### Odder Kommune model 2

Odder Kommunes model 2 er en nuance af model 1. I model 2 indgår støttepuljen og praktisk hjælp i beregningsmodellen

### **Proces**

Forvaltningen anbefaler, at arbejdsgruppen udarbejder en beskrivelse af de fire modeller samt konsekvensberegninger ift. regeringens målsætning om 3 børn per pædagogisk medarbejder for 0-2 årige samt 6 børn per pædagogisk medarbejder for 3-6 årige.

Arbejdsgruppen fremlægger analyserne for Børne-, Uddannelses- og kulturudvalget på møde den 25.5 med henblik på drøftelse i byrådet på møde den 15.6.

### **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 16. marts

### **Forvaltningen indstiller**

- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender forslag til analyse og proces

### **Beslutning**

Godkendt

## Punkt 6: Udmøntning af regeringens pulje til minimumsnormeringer

23000072020-55090422577860

### Resumé

Odder Kommune vil modtage 1.8 mio kr. regeringens pulje til minimumsnormeringer i 2020. Forvaltningen foreslår, at midlerne fordeles efter normeringsnøglen.

### Baggrund for sagen

Som følge af Aftale mellem regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om finansloven for 2020 er der afsat 500 mio. kr. i 2020, 600 mio. kr. i 2021, 800 mio. kr. i 2022, 1,2 mia. kr. i 2023, 1,4 mia. kr. i 2024 og 1,6 mia. kr. i 2025 som reserve til minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet.

Den 17. februar 2020 blev der indgået aftale om udmøntningen af midlerne i 2020 mellem regeringen, Radikale, Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet. Der forhandles fortsat om midlerne til normeringer i 2021 og frem, herunder om en model for lovbunden minimumsnormeringer.

Aftalen indebærer, at tilskuddet i 2020 fordeles til alle kommuner via direkte statslig tildeling efter den enkelte kommunes andel af skønnede antal 0-5-årige børn i 2020, som den fremgår af Danmarks Statistisk befolkningsfremskrivning fra maj 2019.

### Forvaltningens bemærkninger

Odder Kommunes andel af puljen er i 2020 1.800.030 kr.

I efterfølgende tabel er angivet en mulig fordeling for årene 2021-2025. I beregningen er anvendt samme pct. fordeling som i 2020. Det må dog forventes, at Odder Kommunes andel af 0-5 årige børn vil ændres i årene, og at ministeriet ændrer kriterierne for fordelingen.

	Statslig afsat pulje til min.norm.	Odder Kommunes andel	%
2020	500.000.000	1.800.000	0,36
2021	600.000.000	2.160.000	0,36
2022	800.000.000	2.880.000	0,36
2023	1.200.000.000	4.320.000	0,36
2024	1.400.000.000	5.040.000	0,36
2025	1.600.000.000	5.760.000	0,36

Forvaltningen foreslår, at puljen til minimumsnormeringer udmøntes i forhold til antallet af børn i det enkelte dagtilbud og normeringsnøglen. Konkret vil midlerne for 2020 blive fordelt som angivet i efterfølgende skema:

	Puljefordeling
Børnehuset Gylling	106.800
Børnehuset Saksild	98.600

Krible Krable huset	291.500
Børnehuset Hou	106.800
Egholmgård	330.600
Børnehaven Vennelund	359.300
Børnehuset Solstrålen	57.500
Bifrost	463.900
	1.815.000

Herudover afsættes 15.000kr. til påkrævet revisorbistand

### **Sagens gang**

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27.april 2020

### **Forvaltningen indstiller**

- At Børne, Uddannelses- og Kulturudvalget vedtager at puljen til minimumsnormeringer udmøntes i forhold til normeringsnøglen

### **Beslutning**

Godkendt

# Punkt 7: Kvalitetsrapport for skolerne for skoleåret 2018/19

23000072020-47141527573056

## Resumé

Forvaltningen har udarbejdet en kvalitetsrapport for skolerne i Odder Kommune for skoleåret 2018/19. Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget skal drøfte rapporten og sende den i høring hos skolebestyrelserne.

## Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen har ansvar for at udarbejde en kvalitetsrapport hvert andet år. Kvalitetsrapporten skal beskrive det netop afsluttede skoleår, og den skal behandles på et møde i kommunalbestyrelsen senest i foråret i de lige år.

Kvalitetsrapporten skal udformes sådan, at kommunerne kan bruge den som ledelsesinformation. Den skal kunne være grundlag for de styringsredskaber, som kommunalbestyrelser og forvaltninger bruger i samarbejdet og dialogen med skolelederne.

Kvalitetsrapporten er også en del af grundlaget for skolebestyrelsens tilsyn med skolerne.

Endelig vil de offentliggjorte kvalitetsrapporter indgå i Styrelsen for Undervisning og Kvalitets tilsyn med udviklingen i kvaliteten i folkeskolen.

## Forvaltningens bemærkninger

### Det samlede karaktergennemsnit

I skoleåret 2018/19 ligger skolerne i Odder Kommune samlet 0,2 point over landsgennemsnittet ved folkeskolernes afgangsprøver i 9. klasse. Det samlede gennemsnit i Odder er 7,3. Derved ligger Odder Kommune blandt den højeste tredjedel i Danmark.

### Matematik

Eleverne har gennem flere år ligget over landsgennemsnittet i matematik. Gennemsnittet for 9. klasserne i Odder Kommune er 7,3 i skoleåret 2018/19. Landsgennemsnittet er 7,1.

I de nationale test på 8. klassetrin opfylder skolerne i Odder Kommune målsætningen om, at 80 pct. af eleverne skal være gode til at regne.

### Dansk og læsning

Børne-, unge- og kulturudvalget besluttede den 4. november 2016, at sprog og literacy (læsning) skulle være et fokuseret mål i 2016 – 2020. Derfor har læseresultaterne et særligt fokus.

I Odder ligger karakterne i danskdisciplinerne mundtlig, skriftlig, retskrivning og læsning sammenlagt på landsgennemsnittet. Gennemsnittet for karaktererne i læsning er på 6,1 hvilket er det samme som landsgennemsnittet. Læseresultaterne for folkeskolerne i Odder Kommune er dog faldet fra et gennemsnit på 7.0 i 2016/17 til 6.1 i 2018/19. De faldende læsekompetencer ses også på landsniveau, hvor Undervisningsministeriet har fokuseret på at fremme elevernes læselyst.

I de nationale test opfylder kun få skoler og klasser målet om, at 80 pct. skal være gode til at læse målt på 2., 4., 6. klassetrin. Til gengæld opfylder de to overbygningsskoler målsætningen på 8. klassetrin.

I lyset af elevernes læseresultater anbefaler forvaltningen, at det fokuserede mål i forhold til læsning forlænges med fire år, således at der på børn og ungeområdet vil være en særlig indsats på sprog og læsning indtil juni 2024. Status for læsindsatsen inddrages i kvalitetsrapporten for skoleåret 2022/23, som behandles i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget og Byrådet i foråret 2024.

Det vil give skolerne mulighed for et langsigtet indsats, hvor forskellige tiltag kan afprøves og der kan videndeles på tværs af skoler om gode erfaringer.

## Kompetencedækning og kompetenceudvikling for lærerne

I forbindelse med folkeskolereformen vedtog Folketinget en målsætning om, at der skulle være fuld kompetencedækning på skolerne. Målet om fuld kompetencedækning defineres mere præcist ved, at 95 procent af undervisningstimerne skal varetages af undervisere med undervisningskompetencer eller kompetencer svarende til undervisningskompetencer. I 2021 skal der være 90 pct. kompetencedækning på skolerne stigende til 95 pct. i 2025

Kompetencedækningen i Odder Skolevæsen er steget fra 77,3 procent i 2016/17 til 80,3 procent i 2018/19. Som i de foregående år ligger Odders dækningsgrad under landsgennemsnittet. Odder Kommune er dermed blandt de meget få kommuner, som ligger mere end 5 procent fra målet.

Odder Kommune har fra 2014 – 2020 modtaget ca. 450.000kr årligt fra staten til at løfte undervisningskompetenceniveauet. Herudover har kommunen haft afsat en særskilt pulje af midler fra staten til at understøtte arbejdet med folkeskolereformen. Der resterer ikke flere midler i nogen af puljerne.

Forvaltningen vurderer, at det vil være vigtigt, at der afsættes ressourcer til at udvikle lærernes undervisningskompetencer i de følgende år. Af kvalitetsrapporten fremgår det, at det særligt er i fag som natur og teknologi, kristendom, billedkunst, historie og geografi, hvor lærerne mangler undervisningskompetencer. I fagene dansk og matematik er kompetencedækningen tæt på landsgennemsnittet. Der er dog forskel på skoler og klassetrin.

Skolelederne og forvaltningen vurderer, at en del af kompetencerne kan udvikles via korte intensive kurser, og kun få lærere ville skulle efteruddannes med nye linjefag. Forvaltningen anbefaler, at der udarbejdes en handleplan, som kort beskriver, hvorledes Odder Kommune kan nå målene om 90 pct. kompetencedækning i 2021 og 95 pct. i 2025. Forvaltningen anbefaler ligeledes, at kompetenceudviklingen blandt andet finansieres af centrale midler.

## Inklusion

Antallet af børn og unge som modtager specialundervisning steg fra 120 børn og unge i 2016/17 til 144 i 2018/19. Odder Kommune har sat en række tiltag igang for at nedbringe antallet.

- Byrådet i 2019 følgende budgetmål: *I 2021 skal der maksimalt være 80 børn i Odder Kommunes specialklasser og maksimalt 98 børn i specialklasser i alt.*
- Byrådet vedtog i 2019 en ny Børne- og Ungepolitik,
- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget vedtog i 2019 et katalog med inklusionstiltag på tværs af børne- og ungdomsområdet, som skolerne arbejder med p.t.

## Høring

Forvaltningen anbefaler følgende proces for høring og behandling af kvalitetsrapporten for 2018/19

- kvalitetsrapporten sendes i høring til skolebestyrelserne den 28. april 2020
- at Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget behandler kvalitetsrapporten med høringssvar den 25. maj 2020
- at den samlede kvalitetsrapport med høringssvar og anbefalinger drøftes og vedtages i Byrådet den 15. juni 2020

## **Sagens gang**

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## **Forvaltningen indstiller**

- at kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 sendes i høring hos skolebestyrelserne
- at det fokuserede mål i forhold til læsning forlænges med fire år, således at der på børn og ungdomsområdet vil være en særlig indsats på sprog og læsning indtil juni 2024.
- at der udarbejdes en handleplan for, hvorledes skolerne i Odder Kommune kan nå kompetencedækningsmålet på 90 pct. i 2021 og 95 pct.

## **Beslutning**

Godkendt med bemærkning om at udvalget ønsker data, der adskiller resultater fra henholdsvis almen og specialklasseregi på Parkvejen.

## **Bilag**

Kvalitetsrapport for skolerne 2018/19

## Punkt 8: Beskrivelse og udmøntning af puljer på dagtilbuds- og skoleområdet

23000072014-309212630480207

### Resumé

Sagen indeholder en beskrivelse af puljer på dagtilbuds- og skoleområdet, samt forvaltningens anbefalinger til udmøntning heraf.

### Baggrund for sagen

Dagtilbudslederne og forvaltningen har evalueret indsatser på forsøgene med forældrevejledning og pædagogiske vejledning samt gjort status ift. ressourcegruppen i Vennelund.

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget er løbende informeret om de to forsøg med inklusion i dagtilbud

### Forvaltningens bemærkninger

#### Puljer på dagtilbudsområdet

I efterfølgende tabel er redegjort for puljer med midler til rådighed jf. budget 2020 og overførte midler fra 2019

	Budget 2020	Overført fra 2019	2021	2022	2023
Flere pædagoger	643.000	170.200			
Forældreflex	117.500	115.000			
Obligatorisk læringstilbud til udsatte områder	197.100	60.600			
I alt	957.600	345.800			

Herunder redegøres for de forhold, som puljerne kan anvendes til.

#### *Central pulje til flere pædagoger i dagtilbud (bloktilskud)*

Puljen kan anvendes til flere pædagoger i dagtilbud

#### *Central pulje til forældreflex (bloktilskud)*

Puljen er givet til at understøtte følgende indsatser ift. den nye dagtilbudsreform:

- sammenhæng i kommunernes indsatser for de 0-6 årige (5.400,-kr.)
- Krav om læringsfokus i SFO og Fritidshjem (9.600,-kr.)
- Bedre kvalitet i private pasningsordninger (30.000,-kr.)
- Ret til deltidsplads for forældre på barsels – ell. Forældreorlov (4.500,- kr.)
- Styrket mulighed for forældre til at ønske og få konkret dagtilbud (11.500,-kr.)
- Kombinationstilbud til familier med skæve arbejdstider (54.000,-kr.)

#### *Obligatorisk læringstilbud til udsatte områder (bloktilskud)*

Puljen skal anvendes til børn, som ikke har et læringstilbud i et dagtilbud. I Odder Kommune er der pt. ikke børn, som ikke har et læringstilbud i et dagtilbud. Forvaltningen anbefaler derfor, at midlerne anvendes til at styrke andre indsatser med udsatte børn.

#### Særlige inklusionsindsatser på dagtilbudsområdet

##### *Forældrevejledning*

I 2017 blev der igangsat et pilotprojekt i Egholmgaard og Vennelund, med sigte på at udvikle et forebyggende tilbud om forældrevejledning til familier, der ønsker hjælp til, at deres barn kommer i bedre trivsel og udvikling. På møde den 9. april 2018 besluttede Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget at tildele 100.000 kr. til hver af Egholmgaard og Vennelund til videreførelse af tiltaget i 2018, med henblik på at indhente yderligere erfaringer med denne tidlige indsatsform.

Lederne har evalueret indsatserne og vurderer, at projekt bør udbredes til alle tilbud.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at der afsættes 300.000kr til forældrevejledning finansieret af "puljen til flere pædagoger". De 300.000kr fordeles med 50.000kr. til hver af de fire dagtilbud i by, landsbyordningerne og dagplejen. Tiltaget gøres permanent.

#### Pædagogisk vejledning

I 2018 etablerede dagtilbuddene et team bestående af to vejledere, som skulle yde praksisnær vejledning tæt på børnene i dagbuddene i Odder Kommune. Der har været meget stor tilfredshed med ordningen, og såvel pædagoger som ledere ønsker ordningen permanentgjort. BUK er løbende informeret om ordningen.

Forvaltningen anbefaler, at der afsættes 340.000kr årligt til "Pædagogisk vejledning" finansieret af "Puljen til flere pædagoger".

#### Udvidelse af antal pladser i ressourcegruppen i Vennelund

De nuværende 10 pladser har de sidste 3 - 4 år været for få. Der har permanent været indskrevet 12 - 13 børn. De ekstra 2 - 3 pladser finansieres af BFC, hvis opgave er, at etablere pædagogiske tilbud til børn med særlig behov i eller uden for Odder Kommune. Forvaltningen anbefaler derfor, at ressourcegruppen udvides med 2 pladser. En udvidelse med to børn koster årligt 425.000kr.

Forvaltningen anbefaler, at udvidelsen med 2 pladser i ressourcegruppen finansieres fra følgende puljer:

Forslag til finansiering	2020	2021	2022	2023
Pulje til obligatorisk læringstilbud for udsatte børn	197.100	210.000	210.000	210.000
Pulje til obligatorisk læringstilbud for udsatte børn, forventes overført fra 2019	60.600			
Børn- og Familiecentret, alternativt en budgetudvidelse fra 2021	167.300	215.000	215.000	215.000
Samlet finansiering til to ekstra pladser i ressourcegruppen	425.000	425.000	425.000	425.000

Alternativt ansøges om en årlig budgetudvidelse fra 2021 på 215.000 kr.

#### Flere pædagoger i dagtilbud

Fra de tre puljer er der et samlet restbeløb på 402.700kr. som evt. kan tænkes ind i en øget normering i dagtilbuddene.

	Overført fra 2019
Flere pædagoger. Overført fra 2019	170.200
Forældreflex. Overført fra 2019	115.000
Forældreflex	117.500
I alt	402.700

#### Puljer på skoleområdet

##### Kompetencemidler fra folkeskolereformen

I 2014 fik Odder Kommune ekstra midler tilført fra Indenrigsministeriet til at gennemføre intentionerne i folkeskolereformen. Herudover fik skolevæsenet tilført midler til projekter fra A.P. Møller samt Undervisningsministeriet

til at løfte kompetenceudviklingen i fagene.

Puljen er anvendt til en bred vifte af forskellige kompetenceudviklingstiltag: inklusion, kompetenceudvikling i fagene, ledelsesudvikling, digitale læringsmiljøer, HOP-in, elevernes trivselsdage, få fokuserede mål mm.

	2019	2020	2021
Odder Fælles Elevråd	20.000	20.000	20.000
Kompetencemidler fra Undervisningsministeriet		491.000	
Uforbrugte kompetencemidler	67.000		
Trivselsdage	120.000		
I alt	207.000	511.000	20.000

Uforbrugte midler fra 2019 søges overført til 2020, hvor de anvendes til børnenes trivselsdage. Børnenes trivselsdage afholdes i skoleåret 2020/21 og HOP-In projektet er afholdt primo marts 2020. Det vurderes, at de to projekter sammenlagt koster ca 175.000 kr.

Kompetencemidlerne fra Undervisningsministeriet anvendes i 2020 til kompetenceudvikling i fagene og inklusion.

## Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## Forvaltningen indstiller

At der årligt afsættes 340.000kr til pædagogisk vejledning fra puljen "Flere pædagoger"

At der årligt afsættes 300.000kr til forældrevejledning fra puljen "flere pædagoger"

At der oprettes 2 ekstra pladser i ressourcegruppen i Vennelund

At de to ekstra pladser i ressourcegruppen finansieres med midler fra puljen "obligatorisk læringstilbud" og BFC's budget

At anvendelsen af de resterende midler fra puljerne på skoleområdet tages til efterretning

## Beslutning

Godkendt

# **Punkt 9: Orientering om arbejdet med kvalitetskonceptet "God ledelse på børne- og ungeområdet"**

23000072018-179112416031552

## **Resumé**

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget orienteres om et kommunalt kvalitetskoncept, som perspektiverer ledelsesopgaven på børne- og ungeområdet i forhold nationale, kommune og lokale visioner og mål.

## **Baggrund for sagen**

Formålet med kvalitetskonceptet er at koble arbejdet med kvalitet på børne- og ungeområdet med drøftelsen og definitionen af god ledelse. På den måde får lederne på tværs af sektorer en større indsigt i og forståelse af mål og rammer i de enkelte sektorer samtidig med at der udvikles fælles sprog og metoder på tværs.

Kvalitetskonceptet bidrager endvidere til ledelsesmæssig understøttelse af centrale fokusområder som børne- og ungepolitikken, få fokuserede mål på skoleområdet, de styrkede læreplaner i dagtilbud samt dialog om kvalitetsrapporter og tilsyn.

## **Forvaltningens bemærkninger**

Kvalitetskonceptet er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af en dagtilbudsleder, en skoleleder og en repræsentant fra forvaltningen. Gruppen har løbende været samspil med de øvrige ledere på børne- og ungeområdet.

Konceptet er beskrevet i et baggrundsnotat, som løbende tilrettes ift. nye mål og erfaringer. Versionen fra foråret 2020 er ufærdigt og har løbende fungeret dels informations- dels inspirationsoplæg for lederne.

Forståelsen af god ledelse på børne- og ungeområdet er inspireret af Odder Kommunes ledelsesgrundlag samt ledelseskommisionens anbefalinger.

En central del af kvalitetskonceptet er "ledelsens kvalitetscyklus", hvor lederne på tværs af institutioner er i løbende dialog om børn og unges lærings-, udviklings-, trivsels- og dannelsesmæssige progression på basis af data. ??

I foråret 2020 indledte forvaltningen et pilotprojekt med "ledelsens kvalitetscyklus" sammen med Krible-Krable-Huset og Vestskolen, hvor pilotdeltagerne har indsamlet og drøftet data i forhold til det kommunale fokusområde "sprog og literacy. Mål og data drøftes på kvalitetssamtaler, hvor forskellige aktører deltager fra den enkelte organisation og på tværs af børne- og ungeområdet.

Pilotprojektet skal kvalificere ledergruppens beslutningen om, hvorledes ledelserne fremadrettet skal arbejde med opfølgning på fokusområder på tværs af børne- og ungeområdet.

Det er ligeledes intentionen, at kvalitetssamtalerne skal kobles til lederudviklingssamtalerne og kvalitetsrapporterne,

## **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## **Forvaltningen indstiller**

- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning

## **Beslutning**

Taget til efterretning

# Punkt 10: Revision af tildelingsmodel til folkeskoleområdet

23000072019-277084621922701

## Resumé

Analysen af skoleområdet, der er gennemført i 4. kvartal 2019 havde til formål at afdække skolernes økonomiske udfordringer. En af hovedkonklusionen var, at skolernes økonomi som følge af den nuværende tildelingsmodel er presset ved elevtalsnedgang.

Der foreslås der for en tilretning af den eksisterende tildelingsmodel, så den modvirker det forventede fald i elevtallet, som i henhold til befolkningsprognosen kan forventes frem til 2028.

Det indstilles at tildelingsmodellen med de beskrevne korrektioner sendes i høring.

## Baggrund for sagen

En af hovedkonklusionerne var, at skolernes økonomi som følge af den nuværende tildelingsmodel er presset ved elevtalsnedgang.

Skolerne vil opleve problemer med denne tilpasning, da nedgangen i elevtallet fordeler sig i forskellige klasser, og det derfor kan være vanskeligt at reducere antallet af årsværk i undervisningen i overensstemmelse med nedgangen i elevtallet. For at håndtere dette fald i elevtallet, er det nødvendigt med en revision af tildelingsmodellen for at sikre skolerne en tilstrækkelig økonomi i en tid med faldende elevtal.

Dialogmødet mellem Børn-, Unge- og Kulturudvalget og skolebestyrelserne understregede, at tildelingsmodellen skal sikre skolerne en

- gennemskuelig tildeling, der sikrer forudsigelighed i forhold til budgetteringsforudsætningerne
- større økonomisk stabilitet og robusthed

Den nuværende tildelingsmodel er gennemskuelig. Den opererer med elevpriser til henholdsvis fagopdelt og understøttende undervisning i de tre faser.

Der er i 2020 følgende elevpriser – elevpriserne fremskrives med KL's fremskrivningsprocenter:

Faser	Elevpris til Fagopdelt uv.	Elevpris til Understøttende uv.	Elevpris i alt
Indskoling	26.490	6.017	32.507
Mellemtrin	32.807	3.570	36.377
Udskoling	34.008	4.396	38.404
Prøvetildeling	2.770		2.770

Ud over elevtildelingen gives der et tilskud til skoler med færre end 120 elever. Tilskuddet indføres fra 120 elever. Når skolerne har 110 elever eller færre er tilskuddet på 341.100 kr. fuldt indfaset.

## Forvaltningens bemærkninger

Den nuværende tildelingsmodel er som beskrevet gennemskuelig, men for at sikre en større stabilitet og robusthed i tildelingen foreslås to korrektioner til modellen.

Oplandsskoler:

Elevtallet kan blive så lavt, at det bliver vanskeligt selv med den nuværende model, hvor skolen kompenseres via grundtilskuddet at gennemføre undervisningen.

Analysen viste, at skoler med under 120 elever vil have svært ved at gennemføre en klasseopdelt undervisning. Skolerne kan skabe sig et råderum ved, at undervise aldersintegreret.

Spændet, hvor aldersintegrationen skal gennemføres kan blive så stort, at det bliver vanskeligt i praksis.

Det foreslås derfor, at der indføres en "bund" i modellen, så skoler med et elevtal på 90 eller derunder tildeles et budget svarende til 90 elever.

På denne måde vil der være forudsigelighed i budgetteringsforudsætningerne og en større økonomisk stabilitet.

**Byskolerne:**

I forbindelse med temaeffektiviseringerne i 2017 blev det besluttet, at byskolerne skulle hæve klassekvotienten fra 22 til 24 elever, samtidig blev der indlagt en økonomisk effektivisering svarende til 1,5 mio. kr. der blev fordelt mellem Vestskolen og Parkvejens Skole efter elevtal.

I en periode med faldende elevtal kan det være vanskeligt at opnå den forudsatte effektivisering, idet nedgangen i elevtallet potentielt fordeler sig over alle klasser.

Parkvejens Skole forventer til kommende skoleår en gennemsnitlig klassekvotient på 22,5 elever. Skolen kan ikke efterleve temaeffektiviseringerne med klassestørrelser under 24 elever.

For Vestskolen ligger den gennemsnitlige klassekvotient væsentligt over 24 elever. Der forventes således et gennemsnit på 25,6 elever pr. klasse. Konkret vil der på flere årgange være 4 klasser med 28 elever i hver klasse. Dette udfordrer Vestskolen, idet det er nødvendigt med en større udstrækning af kompenserende tiltag såsom holddannelse og støtte. Det foreslås derfor, at skolerne ligeledes kompenseres for klassestørrelser, som ligger ud over den fastsatte klassekvotient på 24.

På den baggrund foreslår forvaltningen, at de indarbejdede temabesparelser udfases.

Der skal fortsat være fokus på optimal klassedannelse, således, at der først dannes en ny klasse, når elevtallet er over 28 elever.

**Finansiering:**

På finansloven for 2020 er der afsat 275 mio. kr. til flere lærer i folkeskolen. Det foreslås, at disse midler anvendes til finansiering af ovenstående korrektioner. Der er endnu ikke nogen udmelding fra ministeriet omkring fordelingen af midlerne.

**Høring:**

Forslaget til den ændrede model sendes i høring hos skolebestyrelserne den 28. april og behandles igen på Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalgsmødet den 25. maj. Skolerne har deadline for afgivelse af høringssvar den 8. maj. Processen er koordineret med skolelederne, som har planlagt skolebestyrelsesmøder herefter.

## **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag til tildelingsmodel på folkeskoleområdet i høring, hvor der korrigeres for følgende**

- der indføres en "bund" i modellen, så skoler med et elevtal på 90 eller derunder tildeles et budget svarende til 90 elever.
- at temabesparelserne på klassekvotienter på 24 elever udfases

## **Beslutning**

Godkendt

# Punkt 11: Genbevilling af rådighedsbeløb 2018 til 2019, Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget

23000072020-58132249389552

## Resumé

Ansøgning om genbevilling af rådighedsbeløb fra 2019 til 2020. Der søges om overførsel af 2.067.500 kr. i uforbrugte rådighedsbeløb fra 2019 til 2020.

## Baggrund for sagen

Der er anlægsarbejder, hvortil der er afsat rådighedsbeløb i 2019, der ikke er afsluttede i 2019. Der ansøges om, at de uforbrugte beløb fra 2019 overføres (genbevilges) til 2020.

## Forvaltningens bemærkninger

Der er tale om følgende igangværende anlægsarbejder:

	Rådighedsbeløb 2019	Forbrug 2019	Overføres til 2020
Hundslund Hallen, tilskud til gavl og tilbygning	1.089.000	100.000	989.000
Svømmehallen, udbedring af fugtskade	850.000	795.000	55.000
Hou skole, renovering af toiletter	722.000	482.100	239.900
Vestskolen, afd. Skovbakken, udearealer	740.000	686.000	54.000
Bifrost, afd. Midgård, facadebeklædning	830.000	91.600	738.400
Ny daginstitution Bendixminde		8.800	-8.800
I alt	4.231.000	2.163.500	2.067.500

## Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 27. april 2020
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 4. maj 2020
- Byrådet d. 11. maj 2020

## Forvaltningen indstiller

At Byrådet godkender, at uforbrugte rådighedsbeløb i 2019 på 2.067.500 kr. overføres til 2020.

At Byrådet godkender, at rådighedsbeløbet på 2.067.500 kr. finansieres ved kasseforbrug i 2020 under henvisning til et tilsvarende mindreforbrug i 2019.

## Beslutning

Indstilles til godkendelse

## Punkt 12: Anlægsregnskab - Byggeri af Vestskolen, afd. Skovbakken og Krible Krable Huset

23000072020-62153052615487

### Resumé

Der foreligger anlægsregnskab for byggeriet af Vestskolen, afdeling Skovbakken og ny daginstitution Krible Krable Huset. Anlægsudgiften udgør 150.226.700 kr. og en afvigelse til anlægsbevillingen på 700 kr.

### Baggrund for sagen

På Byrådsmødet den 14. januar 2013 blev der givet en anlægsbevilling på 1.580.000 kr. til udarbejdelse af projekt og byggeprogram til udviklingen af Skovbakkeskolen.

På Byrådsmødet den 7. oktober 2013 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 7.676.000 kr. til det forberedende arbejde og rådgivning vedrørende nybygning af Skovbakkeskolen.

På Byrådsmødet den 15. juni 2015 blev der givet tillæg til anlægsbevilling på 140.970.000 kr. til byggeriet af ny skole og daginstitution i et Offentligt Privat Samarbejde.

Der er afholdt følgende udgifter:

	Anlægsbevilling	Forbrug	Afvigelse
Byråd 14.01.2013	1.580.000		
Byråd 7.10.2013	7.676.000		
Byråd 15.06.2015	140.970.000		
1,5 % administrationsbidrag		2.223.300	
Udviklingsfasen		3.804.600	
Terrænarbejder		646.000	
Håndværkerudgifter		129.226.400	
Risikopulje		4.181.200	
Inventar		5.908.500	
Omkostninger, ordinær anlæg bygning		4.236.700	
	150.226.000	150.226.700	700

Anlægsarbejdet udviser et merforbrug på 700 kr.

### Forvaltningens bemærkninger

Opførelsen af den nye Vestskole, afd. Skovbakken og ny daginstitution, Krible Krable er der forbrugt 150.226.700 kr. Udgifterne er fordelt på rådgivning, terrænarbejder, bygningsarbejder, risikopulje, inventar og omkostninger (ordinær anlæg bygning).

- Rådgivning dækker udgifter til advokat, ingeniør og arkitekt.
- Terrænarbejder dækker udgifter til forsyningsværker
- Bygningsarbejder dækker udgifterne til OPS aftalen, dvs. byggeriet
- Risikopuljen dækker de uforudsete udgifter der altid er i et byggeprojekt. I forbindelse med byggeriet af Vestskolen afd. Skovbakken og børnehaven Krible Krable Huset har der været anvendt 4.181.172,00 kr. i risikopulje. Den største del af midlerne har været anvendt til ekstraomkostninger i forbindelse med jordarbejde, da

jordbundsforholdene ikke alle steder var som forventet. Derudover har der været nogle brugerændringer i udførelsen der har medført nogle ændringer i teknik og inventar. Udvendigt er der også lavet ændringer, buslommen er forlænget, der er tilkøbt belægning, hegn og legepladsudstyr m.m.

- Inventar dækker inventar leveret som bygherreleverance.
- Omkostninger (ordinær anlæg bygning) dækker de følgeudgifter der har været i forbindelse med byggeriet, herunder myndighedsgodkendelser, miljøundersøgelser, landinspektør m.m.

Projektet er udført som et samlet OPS-projekt. Anlægssagen har derfor kørt som én samlet sag og er ikke opdelt i skole og børnehave.

## **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget d. 27. april 2020
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 4. maj 2020
- Byrådet d. 11. maj 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At anlægsregnskabet godkendes**

## **Beslutning**

Indstilles til godkendelse

## Punkt 13: Økonomisk ubalance hos Børne- og Familiecentret

23000072020-58084003174985

### Resumé

På baggrund af Børne- og Familiecentrets forventede regnskabsresultat for 2020 ansøges om en tillægsbevilling på 15.760.000 kr., således at budgettet under Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tilpasses det forventede regnskabsresultat i 2020.

### Baggrund for sagen

Det fremgår af regnskabsresultaterne for perioden 2016-2019 og forventet resultat 2020, at der hos Børne- og Familiecentret er en strukturel økonomisk ubalance. Der er over årene 2016-19 oparbejdet et samlet underskud på 21,7 mio. kr. og det foreløbige forventede regnskabsresultat for 2020 udviser et underskud på 6 mio. kr. isoleret set for året. Herudover vil Børne- og Familiecentret i 2020 skulle tilbagebetale ca. 9,5 mio. kr. til Aarhus Kommune, som følge af tabt sag om betalingsforpligtelse for anbringelse af et barn med virkning tilbage til 2010. Herudover er der en udgift til advokatbistand for Odder Kommune på ca. 260.000 kr.

### Forvaltningens bemærkninger

Børne- og Familiecentret har over årene 2016-19 oparbejdet et samlet underskud på 21,7 mio. kr. og det foreløbige forventede regnskabsresultat for 2020 udviser et underskud på 6 mio. kr. isoleret set for året. Hertil skal tillægges et tilbagebetalingskrav fra Aarhus Kommune på ca. 9,5 mio. kr. (inkl. sagsomkostninger), som følge af, at BFC har tabt sag mellem Aarhus og Odder Kommune om betalingsforpligtelse for anbringelse af et barn med virkning tilbage til 2010. Sagen er afgjort i Vestre Landsret den 31.3.2020.

Det er Løn & Økonomis vurdering, at det varige udgiftspres på området ikke giver mulighed for at "afdrage" på underskuddet.

For at imødegå yderligere underskud samt genoprette BFC's samlede økonomi, har BFC udarbejdet en økonomisk genopretningsplan og lederen af BFC vil endvidere foreslå, at igangsætte en række investeringstiltag, som skal medvirke til en nedbringelse af udgiftsniveauet de kommende år. Virkningen af investeringstiltag er ikke indregnet i skønnet for 2020 på 6 mio. kr.

Som en del af genopretningsplanen har BFC reduceret i personalestaben, og virkningen heraf er en besparelse på 2,1 mio. kr. i 2020. Herudover arbejdes der med konkrete tiltag, for at reducere merforbruget. Eksempelvis er der fundet alternative tilbud til de unge, som i 2019 var anbragt i sikre institutioner. Der arbejdes kontinuerligt med et årshjul for gennemgang af anbringelser og foranstaltninger. For yderligere specifikation og bemærkninger til den økonomiske genopretningsplan og fremtidige investeringstiltag på BFC, henvises til vedhæftede økonominotat.

### Sagens gang

- Børne-, Unge- og Kulturudvalget d. 27. april 2020
- Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 4. maj 2020
- Byrådet d. 11. maj 2020

### Forvaltningen indstiller

At Børne- og Familiecentrets gæld afskrives i forbindelse med den politiske behandling af sagen om overførsel af over-/underskud i marts måned 2020.

At der ydes tillægsbevilling på 15,76 mio. kr. (6 + 9,5 + 0,26 mio. kr.) til Børne- og Familiecentret.

At der til Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling af økonomioversigt nr. 1-2020 indstilles, at basisbudgetrammen for 2021 for BFC forhøjes med 6 mio. kr.

At Børne-, Unge- og Kulturudvalget fire gange årligt gives en orientering om den økonomiske situation på BFC (ifm. ØK1 og 2 og yderligere to gange).

### Beslutning

Indstilles til godkendelse

## **Bilag**

BFC notat til BUK møde d. 16.3.2020

# Punkt 14: Forslag om implementering af gennemsnitsmodel på familieplejeområdet

23000072014-309212630480207

## Resumé

På baggrund af anbefaling fra KL, forelægges Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget et forslag om implementering af ny model for honorering af plejefamilier i kommunen. Formålet er at skabe en model, der indebærer en incitamentsstruktur, der understøtter barnets ressourcer og udvikling, samt skaber ro omkring det plejebragte barn.

Forvaltningen foreslår at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender ny gennemsnitsmodel på familieplejeområdet, herunder plan for overgang fra den nuværende ordning. Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget skal endvidere træffe beslutning om hvorvidt overgangen til den nye model skal være frivillig for plejefamilierne, eller om alle plejefamilier skal pålægges overgang til den nye model.

## Baggrund for sagen

Odder Kommunes hidtidige model for honorering af plejefamilier indebærer, at honorering fastsættes ud fra barnets udfordringer på anbringelsestidspunktet. Honoreringen skal herefter genforhandles én gang årligt, hvor taksten nedsættes i takt med at barnet udvikler sig. Der har dog ikke været praksis for at denne årlige genforhandling har fundet sted.

Den nuværende model indebærer en uhensigtsmæssig økonomisk incitamentsstruktur, idet den ikke understøtter fokus på barnets ressourcer såvel om plejefamiliens indsats, for at understøtte barnets udvikling i positiv retning.

I april 2019 kom KL med en anbefaling til kommunerne om at overgå til en såkaldt gennemsnitsmodel for honorering af plejefamilier.

Forvaltningen anbefaler at Odder Kommune følger KL's anbefaling. Gennemsnitsmodellen beskrives nedenfor.

## Forvaltningens bemærkninger

Gennemsnitsmodellen tager udgangspunkt i en honorering, der fastsættes ud fra en gennemsnitsbetragtning. Honoreringen baseres på den gennemsnitlige plejeopgave, set over tid, og er konstant i hele anbringelsesperioden. Der er kun mulighed for at genforhandling kan komme på tale i ganske særlige tilfælde.

Udgangspunktet for vurderingen af den gennemsnitlige plejeopgave er:

Handleplan og en samlet vurdering, der inddrager følgende parametre:

- Barnets vanskeligheder og behov for omsorg, støtte og behandling
- Anbringelsens forventede varighed
- Krav til samarbejde med forældre og øvrige relevante aktører
- Plejefamiliens ressourcer og kvalifikationer
- Eventuelle erhvervsbegrænsninger i forhold til plejeopgaven

Formålet med gennemsnitsmodellen er at understøtte indsatsen for barnets positive udvikling såvel som et fokus på barnets ressourcer, frem for dets vanskeligheder.

Sigtet med gennemsnitsmodellen er ligeledes at skabe ro omkring plejebarnet, hvilket opnås, når både plejeforældre og sagsbehandler finder modellen gennemskuelig og forudsigelig, og at begge parter er indforstået med, at honoreringens størrelse kun kan genforhandles i helt ekstraordinære tilfælde. Gennemsnitsmodellen skal med andre ord også understøtte det gode samarbejde mellem plejefamilien og kommunen.

Gennemsnitsmodellen består i udgangspunktet af 4 fastlagte niveauer, der hver især afspejler, hvor stor plejeopgaven er på det enkelte niveau.

Den uændrede takst for honorering bevirker således, at plejefamilien i nogle perioder løfter en større opgave, end de

bliver honoreret for, og i andre perioder en mindre opgave end de bliver honoreret for.

Såfremt udvalget beslutter at overgå til gennemsnitsmodellen, vil der snarest blive afholdt en møde med de plejefamilier, der samarbejder med Odder Kommune. Formålet med mødet vil være at informere om gennemsnitsmodellen, samt give mulighed for afklarende spørgsmål samt dialog mellem kommunen og plejefamilierne. Det er vigtigt med åbenhed i samarbejdet med plejefamilierne om en eventuel overgang med henblik på at sikre et godt samarbejde fremadrettet.

Forvaltningen foreslår følgende implementeringsplan:

- Information og dialog med plejefamilier om gennemsnitsmodellen og implementeringsplanen.
- Skriftlig information til alle plejefamilier om gennemsnitsmodellen og implementeringsplanen.
- Der nedsættes et honoreringsudvalg, der skal sikre ensartethed ved fastsættelse af honorering.
- Alle nye anbringelser honoreres efter den nye model.
- Alle eksisterende anbringelser gennemgås i perioden august til oktober 2020. Herefter får alle plejefamilier brev om det fremtidigt niveau med tilbud om en uddybende samtale.
- Hvis honoreringen fastholdes på samme niveau ændres kontrakten, og plejefamilien er overgået til ny honoreringsmodel, når kontrakten er underskrevet.
- Hvis niveauet fastsættes anderledes end nuværende, gives en frist på 3-6 måneder.

## **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## **Forvaltningen indstiller**

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender forslag til ny gennemsnitsmodel på familieplejeområdet.**

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender plan for overgang til den nye ordning.**

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget træffer beslutning om hvorvidt overgangen til den nye ordning skal være frivillig for eksisterende plejefamilier, eller om den nye ordning skal omfatte alle plejefamilier.**

## **Beslutning**

Godkendt.

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget besluttede at overgangen til den nye ordning bliver frivillig for eksisterende aftaler med plejefamilier, mens den bliver obligatorisk i forbindelse med nye aftaler.

# Punkt 15: Kvartalsopfølgning vedr. Børne- og Familiecentrets myndighedsafdeling

23000072014-309212630480207

## Resumé

Odder Kommunes Børne- og Familiecenter har igennem halvandet år indgået i et udviklingsforløb i samarbejde med en Task Force under Socialstyrelsen og Ankestyrelsen. Udviklingsforløbet har haft fokus på at afhjælpe vanskeligheder med at overholde lovgivningens tidsfrister såvel som på at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen generelt i myndighedsafdelingen.

Task Forcen rapporten blev d. 18.11.2019 politisk behandlet i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget og på baggrund af statusrapporten blev det besluttet at BFC i den kommende periode skal fremlægge kvartalsvise opfølgninger.

## Baggrund for sagen

I perioden november 2017 til juni 2019 er der pågået et udviklingsforløb i Børne- og Familiecentrets myndighedsafdeling. Udviklingsarbejdet er sket i et samarbejde med Task Forcen, som er et samarbejde mellem Socialstyrelsen og Ankestyrelsen, der i 2012 blev etableret af satspuljepartierne med det formål at yde rådgivning til kommuner, der ønsker at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen.

Odder Kommune indgik i samarbejdet med Task Forcen på baggrund af, at der i myndighedsafdelingen var vanskeligheder med at overholde lovgivningens tidsfrister samt et ønske om at øge kvaliteten i sagsbehandlingen. Task Forcen gennemførte indledningsvist en analyse af kommunens udviklingspotentialer på området. På møde den 22. maj 2017 godkendte Byrådet, at udviklingsforløbet blev sat i gang med afsæt i Task Forcens analyse.

Som afslutning på det halvandet år lange udviklingsforløb med Task Forcen er BUK blevet forelagt statusrapporten. Med baggrund i materialet blev det besluttet, at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget kvartalsvis skal modtage en redegørelse for status på henholdsvis lovmedholdelighed og fremdrift i myndighedsafdelingens sagsbehandling samt på arbejdet med barnets og den unges stemme samt forældresamarbejdet.

## Forvaltningens bemærkninger

I det følgende redegøres for status på henholdsvis lovmedholdelighed og fremdrift i myndighedsafdelingens sagsbehandling samt på arbejdet med barnets og den unges stemme.

### Overskredne frister i myndighedsarbejdet på BFC

#### *Handleplaner*

Fristen for udarbejdelse af handleplan er overskredet i 11 tilfælde.

7 af disse er planlagte, men afventer at Covid 19 karantænen ophæves.

4 er ved at blive planlagt, men er afhængig af, at alle vender tilbage til deres normale arbejdsopgaver.

#### *Børnesamtaler.*

Fristen for gennemførelse af børnesamtaler er overskredet i 3 tilfælde. Børnesamtalerne er planlagte men afventer at Covid 19 karantænen ophæves, så vi må mødes fysisk med børnene.

#### *Børnefaglige undersøgelser.*

Fristen for gennemførelse af børnefaglige undersøgelser er overskredet i 9 tilfælde. Tre af undersøgelserne er indenfor samme familie, hvor vi afventer udtalelser på børnene fra Rådgivningscentret i Aarhus. Disse undersøgelser forventes afsluttet senest uge 18 afhængig af, at vi modtager udtalelserne som planlagt.

- Fire af undersøgelserne er i samme familie og er planlagt til at blive afsluttet mandag i uge 17.
- En undersøgelse er ikke registeret færdig grundet fejl i DUBU, da denne er lavet af ekstern socialrådgiver.
- En undersøgelse er ved at blive udfærdiget, da denne er overgået til ny medarbejder.

### Fremdrift i myndighedsafdelingens sagsbehandling

## ***Handleplaner i henholdt til Serviceloven § 52.***

- BFC sikrer fra 01.02.2020 via en ny tværgående visitationsmodel, at der foreligger en lovmedholdelig handleplan i sager med bevilling af foranstaltninger i henholdt til Serviceloven § 52.
- Som indstilling til det tværgående visitationsudvalg indsender rådgiver den foreløbige handleplan med målbare mål for støtten, som rådgiver har drøftet med forældrene og barnet/unge forinden mødet. Handleplanen bruges som et dynamisk redskab under og efter mødet. På mødet justeres handleplanen ud fra matchning af barnets/den unges støttebehov og den konkrete indsats. Efter mødes gennemgås handleplan med forældrene og barnet/den unge.

## ***Ledelsestilsyn – til maj påbegynder udvikling af revideret form på ledelsestilsyn***

- Ved ledelsestilsyn trækkes x antal sager ud med fokus på at gennemgå lovmedholdelighed, kvalitet i sagsbehandlingen og måden hvorpå barnets og den unges perspektiv inddrages.
- Ledelsestilsynet skal bruges til at sikre et vedvarende fokus på lovmedholdelighed og kvalitet i sagsbehandlingen med fokus på feedback til rådgiverne og læring i sagerne.

## ***Arbejdet med barnets og den unges stemme samt forældresamarbejdet***

I henhold til Børne- og Unge politikken og Servicelovens bestemmelser vil vi særligt have fokus på måden, hvorpå vi inddrager barnet, den unges og forældrenes stemme i sagsbehandlingen - såvel internt på BFC som i samarbejdet med dagtilbud og skoler.

Dette vil ske ved et øget fælles fokus på konkrete områder:

- underretninger og netværksmøder, hvor der skal være fælles retningslinjer for inddragelse af barnet/ den unge og dets forældre.
- facilitering af netværksmøder, hvor barnet og den unge i højere grad skal inddrages, hvor de skal mødes med nysgerrighed og positiv opmærksomhed. Der vil fremadrettet blive arbejdet på en fælles tilgang til, hvordan barnet/ den unge skal høres.
- Men også før barnet kan udtrykke sig verbalt, skal vi kunne se og høre barnets stemme. Generelt skal der i det tidligt forebyggende arbejde, i det tværfaglige samarbejde og i myndigheds børnesamtaler arbejdes målrettet mod et øget fokus på barnet, den unges og forældrenes stemme.
- forebyggelsesmedarbejderne vil have særligt fokus på inddragelsen af barnets, den unges og forældrenes stemme i det daglige arbejde i skoler/ dagtilbud og i samarbejdet mellem disse og BFC. Målet er, at flere børn og unge oplever, at de i højere grad bliver set og hørt og føler sig inddraget i egen situation.

Processen skulle efter planen være startet op på halvdagsmødet i det tværgående ledernetværk d. 27.03.2020 men er udskudt grundet Covid 19.

Ligeledes er de efterfølgende oplæg vedr. procedurer for underretninger og netværksmøder på skoler, i dagtilbud og internt på BFC.

I det følgende redegøres for hvordan der arbejdes systematisk med at nedbringe efterslæbet, som er oparbejdet i myndighedsafdelingen.

### **Sagsgennemgang**

Der er lavet sagsgennemgang af alle sager med hvert enkelt rådgiver med fokus på omfang af og prioritering af det administrative sagsarbejdet.

Der er under Covid 19 karantænen et særligt fokus på nedbringelse af efterslæb.

Understøttelse til rådgiverne under karantænen har bestået i en række handlinger:

- Alle aktive sager i Forebyggelsesafdelingen er gennemgået for at understøtte rådgivernes mulighed for at reducere det administrative efterslæb.
- Der er i hver sag lavet en konkret vurdering af, om der skal udarbejdes en status til rådgiverne i § 11 sagerne efter en telefonisk opfølgning med familien. Status sendes til den respektive rådgiver, så rådgiver har et fagligt grundlag at træffe afgørelse ud fra.
- Opfølgning i § 52 sager, hvor opfølgningen nærmer sig tidsfristen eller er overskredet. Der er ingen lovkrav til form på opfølgning, så under Covid 19 karantænen kan digitale løsninger anvendes, også selvom der til dagligt er andre foretrukne måder at følge op på.
- torsdag d.12.03.2020 sendte fagkoordinator en liste ud til rådgiverne over de administrative opgaver, som skulle prioriteres under karantænen.
- Under karantænen er lavet et beredskab, hvor to medarbejdere og en fagkoordinator behandler alle indkomne underretninger. Beredskabet behandler underretninger i både nye og eksisterende sager med henblik på at minimere, at rådgiverne bliver forstyrret.
- Tilbud om hjælp fra studentermedhjælpere i fht. undersøgelser og handleplaner.
- Opfølgning i form af opkald fra fagkoordinator, der har kontaktet hver enkelt rådgiver for at følge op og tilbyde sparring.

I forbindelse med den næstkommende kvartalsopfølgning, vil der være særligt fokus på ledelsestilsynet i BFC såvel som i Ungeenheden.

### **Sagens gang**

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

### **Forvaltningen indstiller**

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.**

### **Beslutning**

Taget til efterretning

# Punkt 16: Orientering om hovedtendenser i Ungeprofilundersøgelsen 2019-2020 Odder Kommune

23000072014-309212630480207

## Resumé

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget forelægges resultaterne af Ungeprofilundersøgelsen 2019-2020 for Odder kommune til orientering.

## Baggrund for sagen

Ungeprofilundersøgelsen er gennemført for første gang i Odder Kommune i 2019-2020.

Børne-, Uddannelses- og kulturudvalget præsenteres på baggrund af undersøgelsen for analyse og hovedtendenser for Odder kommune.

Analysen sammenfattes ud fra to primære metoder:

1. Odder kommunes placering i forhold til landsgennemsnittet (Sammenligning)
2. Odder kommunes niveau vurderet ift ønsket niveau (Normativ vurdering)

Når Ungeprofilundersøgelsen gentages vil der desuden kunne ses udvikling i de forskellige delområder.

Data til undersøgelsen blev indsamlet i 7. - 9 klasse i perioden 1. november 2019 til 31. december 2019 og i Ungdomsuddannelserne i perioden 1. november 2019 til den 31. januar 2020. Undersøgelsen er gennemført digitalt i samarbejde med BørnUngeLiv som varetager kvalitetssikring af spørgeskemaer, GDPR, samt sørger for, at alle resultater som Odder Kommune har tilgang til ikke er personhenførbare.

Undersøgelsen er i 2019-2020 gennemført i 43 kommuner - i alt er ca. 65 kommuner med i undersøgelsen men ikke alle gennemfører undersøgelsen hvert år. BørnUngeLiv oplyser, at de deltagende kommuner har god geografisk spredning i Danmark samt repræsenterer en god blanding af både storbyer, mellem kommuner og landdistrikter. I alt indgår der sammenlagt 73.269 besvarelser i grundskole og ungdomsuddannelses undersøgelse.

## Forvaltningens bemærkninger

I Odder Kommune har følgende skoler medvirket i undersøgelsen:

Skole	Antal besvarelser	Svarprocent
Parkvejens skole	247	94%
Vestskolen afd. Skovbakken	221	77%
Rathlouskolen	201	95%
I alt	669	88%

Ungdomsuddannelse	Antal besvarelser	Svarprocent
STX	456	85%
10. klasse	32	76%
EUX	35	81%
I alt	523	84%

Ungeprofilundersøgelsen indeholder 11 del områder. ”Din hverdag”, ”Hvordan har du det?”, ”Sundhed”, ”Uddannelse”, ”Fritid”, ”Digital adfærd”, ”Seksualitet”, ”Tobak”, ”Alkohol”, ”Stoffer” og ”Kriminalitet”.

Undersøgelsens hovedtendenser:

Nedenfor er de 11 delområders hovedtendenser beskrevet for Odder Kommune.

De unges hverdag:

- Unge i Odder bor i markant højere grad sammen med deres mor og far end unge på landsplan. De kan lide at være sammen med deres forældre og forældrene kender i høj grad deres venner og omgangskreds.

Hvordan har de unge det?

- 7. årgang falder markant positivt ud i undersøgelsen. 8. årgang ligger oftest på landsplan mens 9. årgang ligger under.
- I udskolingen har unge i Odder det grundlæggende lige som unge på landsplan i deres familie og i fritiden med deres venner men i skolen er der flere drenge der ikke trives end på landsplan.
- Næsten 5% af de unge føler sig ofte eller meget ofte ensomme, mens yderligere 1 ud af 4 føler sig ensomme en gang i mellem - Det gælder særligt blandt pigerne.
- Næsten 1 ud af 5 unge føler de har svært ved at nå det de gerne vil - igen særligt blandt pigerne.
- Næsten 1 ud af 5 unge har bevidst skadet sig selv - Et bekymrende højt niveau - men bedre end landsplan. Særligt drengene skader sig selv mere end drengene på landsplan mens pigerne skader sig mindre.
- På ungdomsuddannelserne har unge i Odder det markant bedre end unge på landsplan. Flere unge oplever de har voksne de er fortrolige med og som de bruger hvis noget er svært. De føler sig i mindre grad ensomme end unge i resten af Danmark. Unge i Odder på ungdomsuddannelserne oplever i markant højere grad, at de kan nå de ting de gerne vil nå og markant færre har gjort skade på sig selv.

Sundhed:

- Unge i Odder er generelt sundere end unge på landsplan. Det gælder hvad enten det handler om bevægelse, følelsen af at være rask eller symptomer som hovedpine, mavepine eller andre smerter.
- 1 ud af 4 unge sover ikke nok iflg. sundhedsstyrelsens anbefalinger som siger 8-10 timers søvn for unge. Men niveauet svarer til landsplan. På ungdomsuddannelserne sover næsten halvdelen stadig ikke nok iflg. anbefalingerne

- men det er markant bedre end landsplan.

#### Fritid:

- Unge i Odder bruger markant mindre tid i Ungdomsklub og i Ungdomsskolens fritidsundervisning end unge på landsplan. Særligt ved sammenligning med andre kommuner i Region Midtjylland er forskellen markant. Kun 1 ud af 4 unge i Odder kommune anvender klubben og kun 1 ud af 7 unge bruger fritidsundervisningen. Der ses store forskelle imellem hvilke skoler de unge kommer fra og anvendelse af klub/ fritidsundervisning. Unge på ungdomsuddannelserne bruger stort set ikke klub eller fritidsundervisning.
- Der er lidt færre der dyrker sport i Odder Kommune end på landsplan - til gengæld er der markant flere der dyrker fitness og selvorganiseret motion eller sport.
- 2 ud af 5 unge i udkolingen i Odder har fritidsjob - på ungdomsuddannelserne er der endnu flere hvor næsten 2 ud af 3 unge har fritidsjob. Det ligner begge steder landsplan.

#### Skolen:

- Der er markant færre konflikter i udkolingen end på landsplan - når der er konflikter ender de markant højere grad positivt.
- Unge i Odder i både udkoling og ungdomsuddannelser pjækker markant mere end unge på landsplan.
- 83% af de unge i udkolingen synes de er gode ved hinanden i klassen - men 12% svarer "kun en gang imellem".
- 88% af de unge i udkolingen føler de er med i fællesskabet. På ungdomsuddannelserne er der markant flere end på landsplan der føler de er med i fællesskabet.
- Mobning i skolen er blandt 7. årgang markant mindre end landsplan mens det for 8. og 9. årgang svarer til landsplan.

#### Digital adfærd:

- Unge i Odder er generelt gode til at tackle digitale medier. Markant færre unge er blevet mobbet på nettet, har modtaget grimme beskeder, eller føler de skal have mange likes eller lignende på sociale medier.
- 1 ud af 10 i udkolingen og 1 ud af 7 på ungdomsuddannelserne har delt et seksuelt billede af sig selv - det svarer til landsplan. Men kun ganske få, under 1%, har delt et seksuelt billede af andre uden at have fået lov. Der ses her et markant fald på landsplan siden 2017.
- Unge i Odder er ikke gode til at skifte password - 2 ud af 3 skifter aldrig

#### Seksualitet:

- Unge i Odder har deres seksuelle debut ca. et år senere end på landsplan - pigerne lidt tidligere end drengene. Den gennemsnitlige debutalder er ca. 16-17 år.
- Ca. 1 ud 10 unge på ungdomsuddannelserne har modtaget seksuelt stødende henvendelser på nettet eller via sociale medier det seneste år - markant flere piger end drenge. Det er noget lavere end på landsplan. Generelt ligger Odder noget lavere end landsplan når det omhandler seksuelle invitationer, ubehagelig berøring, uønskede seksuelle kommentarer end landsplan - men niveauet for særligt pigerne er bekymrende højt.

#### Tobak:

- Daglig rygning i grundskolen er stort set afskaffet. Ganske få - ca. 3 ud af 100 ryger en gang imellem. På ungdomsuddannelserne ryger ca. 3 ud af 100 dagligt. Det er tre gange færre end på landsplan. 77% af rygerne vil gerne stoppe eller er i tvivl om de vil fortsætte - dobbelt så mange piger ønsker at stoppe end drenge.
- Meget få unge ryger e-cigaretter. Under 0,5% ryger ugentligt eller mere - men markant flere unge i Odder har prøvet at smage end på landsplan.
- Meget få unge i grundskolerne bruger snus ugentligt eller mere - men markant flere unge i Odder har prøvet det end på landsplan. I ungdomsuddannelserne bruger 1 ud af 14 snus hver dag, heraf er der fire gange så mange drenge end piger. Der er markant flere unge på ungdomsuddannelserne der har prøvet snus end på landsplan.

#### Alkohol:

- Der er markant flere unge i Odder der drikker alkohol end på landsplan. Kun 7. årgang ligger bedre i undersøgelsen. I 8. klasse har 3 ud af 4 unge ikke prøvet at være fulde mens det i 9. klasse er næsten halvdelen der ikke har prøvet at være fulde. Begge årgange ligger markant dårligere end landsgennemsnittet.
- Inden for den seneste måned har dobbelt så mange unge i 8. årgang været fulde end på landsplan. I 9. årgang er det 1/3 del flere der har været fulde end på landsplan. Hver 5. ung i 8. årgang kender ikke deres forældres holdning til alkohol.
- På ungdomsuddannelserne i Odder er der markant flere der har været fulde indenfor den seneste måned (drak 5 eller flere genstande ved samme lejlighed) end på landsplan. 83% har været fulde mod 74% på landsplan.

#### Stoffer:

- Meget få unge i udskolingen, under 1%, har prøvet lattergas. På ungdomsuddannelserne har 6% prøvet at tage lattergas - markant flere drenge end piger. Det er halvt så mange som på landsplan.
- Unge i Odder ryger mindre hash end unge på landsplan. Færre unge har nogensinde prøvet at ryge hash og færre unge har røget hash den seneste måned end på landsplan. På ungdomsuddannelserne i Odder har 1 ud af 4 unge prøvet at ryge hash mens 1 ud af 16 har røget hash seneste måned.
- Ved sammenligning med Ungeprofilundersøgelsen 2016 for ungdomsuddannelserne, kan ses et fald i brug af hash den seneste måned på nationalt plan - 12% i 2016 til 8,2% i 2020. Ligeledes er andelen af unge der nogensinde har prøvet at ryge hash faldet fra 37% i 2016 til 33% i 2020.
- Unge der ryger hash i Odder starter lidt senere end unge på landsplan. Af de der prøver at ryge hash starter de fleste med at ryge første gang når de er 16-17 år.
- 1 ud af 3 unge på ungdomsuddannelserne er blevet tilbudt hash i nattelivet
- Halvt så mange unge som på landsplan har prøvet andre stoffer end hash. 3,8% mod 7,2% på landsplan. Der er her særligt tale om kokain, MDMA og svampe.

#### Kriminalitet:

- Der er markant færre unge i Odder der har været udsat for snyd ved nethandel og svindel med kreditkort end på landsplan.
- 5% har begået butikstyveri, 6 % har begået hærværk og 5% har begået vold. Alle er lig med landsplan.
- 2,7% har været i kontakt med politiet på grund af ulovlig handling.

#### Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

#### Forvaltningen indstiller

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning**

## **Beslutning**

Taget til efterretning

# Punkt 17: Forslag til tids- og procesplan for udarbejdelse af ungdomsskoleplan

23000072014-309212630480207

## Resumé

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget forelægges forslag til tids- og procesplan for udarbejdelse af en ungdomsskoleplan, således at den videre proces kan igangsættes.

## Baggrund for sagen

Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at udarbejde en plan for kommunens ungdomsskolevirksomhed, jf. §4 i bekendtgørelsen af lov om ungdomsskoler.

Planen skal bl.a. indeholde bestemmelser om ungdomsskolens organisering såvel som ungdomsskoleordningen i sin helhed. I mange andre kommuner er planen yderligere udfoldet med beskrivelse af visioner, kerneopgaver, kerneydelser m.m.

På nuværende tidspunkt eksisterer ikke en plan for Odder Ungdomsskole, hvorfor forvaltningen har taget initiativ til, at der igangsættes en proces for udarbejdelse af en ungdomsskoleplan.

## Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til tids- og procesplan for udarbejdelse af ungdomsskoleplanen (vedlagt som bilag). Der er lagt vægt på at processen er koordineret og spiller sammen med bl.a. processen for fritidsstrategien og ansøgningen til Projekt fælles om ungelivet (kendt som den Islandske model), som hver især er med til at styrke fritids- og ungelivet i Odder. Desuden matcher en ny ungdomsskoleplan godt ind i øvrige strategiske tiltag på fritids- og ungeområdet – bl.a. børne- og ungepolitikken og dennes 7 temaer.

Med afsæt i Børne- og Ungepolitikken vil processen omkring udarbejdelsen af ungdomsskoleplanen være bygget op omkring et dialogmøde, hvor udvalgte interessenter for Odder Ungdomsskole inviteres ind til en dialog omkring fremtidens ungdomsskole i Odder. Input fra dialogmødet vil blive indarbejdet i ungdomsskoleplanen, som herefter fremsendes til drøftelse og behandling i Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget.

Forvaltningen anbefaler at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender forslag til tids- og procesplan.

## Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## Forvaltningen indstiller

**At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender forslag til tids- og procesplan for udarbejdelse af ungdomsskoleplan for Odder Ungdomsskole.**

## Beslutning

Godkendt

## Bilag

Tids- og procesplan for ungdomsskoleplan

# Punkt 18: Renovering af kunstgavl på Rosensgade

23000072020-21124348170833

## Resumé

Odder Kommune er ansvarlig for vedligehold af den enhver tid værende gavludsmykning på Rosensgade 61. Odder Kommune har mulighed for at ændre på udsmykningen og såfremt Odder Kommune vil opgive retten til gavlen, skal den afleveres i nymalet stand. Gavlen er i en stand nu, der kræver renovering.

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget skal træffe beslutning om, hvorvidt gavlen skal renoveres med henblik på at bevare det eksisterende gavlmaleri, med henblik på at renovere med mulighed for at give plads til et nyt gavlmaleri eller med henblik på at opgive retten til gavlen.

## Baggrund for sagen

Kunstudvalget har informeret forvaltningen om, at gavlmaleriet af Paul Pedersen på Rosensgade trænger til renovering. Billede af gavlen indgår som bilag. Forvaltningen og Kunstudvalget har på baggrund heraf drøftet, hvordan der kan arbejdes videre med gavlen.

Fælles Drift & Service har konstateret, at gavlen er i dårlig forfatning og kræver en større renovering. Fælles Drift & Service har således indhentet tilbud på renovering af gavlen hos to forskellige entreprenører. Begge entreprenører har konstateret, at gavlpudsen ikke kan repareres, da det meste af gavlpudsen er skruk. Dermed skal gavlen sandblæses eller høvles af, så man kommer ind til underlæggende mursten. Begge entreprenører har afgivet tilbud med en overslagspris på levering af sandblæsning eller afhøvling, grundpuds med net i, slutpuds og grunding, samt 2 gange silikatmaling på hele gavlen. Den billigste overslagspris lyder på 140.050 kr. Tilbuddet er således kun for renovering af gavlen og uden restaurering af selve maleriet.

Kunstudvalget har i dialogen med forvaltningen givet tydeligt udtryk for, at de anbefaler, at gavlen renoveres med henblik på bevaring af det eksisterende gavlmaleri. Kunstudvalget er af den opfattelse, at kunstværket bør restaureres af hensyn til den kulturhistoriske værdi. Kunstudvalget har ikke kunnet indhente en pris på en rekonstruktion af værket, men giver et forsigtigt skøn på +45.000 kr.

I 2018 og i 2019 har Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget afsat årligt 30.000 kr. til kunstindkøb. Kunstudvalget har besluttet af afsætte de 30.000 kr. fra 2018 til renovering af gavlmaleriet, mens de 30.000 kr. fra 2019 endnu ikke er disponeret. I alt er der overført 73.300 kr. til 2020.

## Forvaltningens bemærkninger

På baggrund af Fælles Drift & Services tilbagemelding omkring gavlens tilstand, vurderer forvaltningen, at gavlen skal renoveres inden for kort tid. Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget skal beslutte, hvad der derudover skal ske med gavlen.

Forvaltningen anbefaler, at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag om renovering af gavlen til budget 2021. Herefter drøfter Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget, om det nuværende gavlmaleri skal rekonstrueres eller om gavlen skal gøres tilgængelig for et nyt kunstværk. Det kan være Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget, der selv vælger et kunstværk eller gavlen kan indgå i de videre udviklingsplaner for Odder Bymidte.

Såfremt Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget ønsker et nyt kunstværk på gavlen, foreslår Kunstudvalget, at der skal igangsættes en prækvalifikationsrunde blandt interesserede kunstnere.

Endelig kan Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget beslutte at sende forslag til Byrådet om at afgive rettighederne på gavlen til ejeren. Det vil samtidig betyde, at Odder Kommune mister muligheden for enten at rekonstruere det nuværende gavlmaleri eller at få skabt et nyt kunstværk.

Såfremt Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget ønsker at rekonstruere det nuværende gavlmaleri har Kunstudvalget allerede allokere de 30.000 kr. til kunstindkøb fra 2018 til renovering. Det er forvaltningens vurdering, at Kunstudvalget også vil se positivt på at allokere de 30.000 kr. fra 2019 til en rekonstruktion. Såfremt Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget vælger, at der skal være mulighed for et nyt gavlmaleri, anbefaler forvaltningen, at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget går i dialog med Kunstudvalget omkring økonomien og forslag til proces.

## Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget

## Forvaltningen indstiller

- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget sender forslag om renovering af gavlen til budget 2021
- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget beslutter, om det nuværende gavlmaleri skal rekonstrueres
- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget beslutter hvilke midler, der skal afsættes til enten rekonstruktion eller til et nyt maleri.

## Beslutning

Udvalget er positivt indstillet overfor renovering af gavlen, men udskyder stillingtagen til mulighederne for finansiering er afdækket gennem dialog med Kunstudvalget. Herefter behandles sagen på næstkommende udvalgsmøde.

## **Bilag**

Billede af Poul Pedersens gavl på Rosensgade

# Punkt 19: Puljefordeling for 2020 vedrørende kultur

23000072020-62150002290502

## Resumé

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget træffer beslutning om fordeling af puljemidler til kultur på udvalgets område. Udvalget råder over to puljer til kultur.

## Baggrund for sagen

På budget 2020 er der afsat økonomi på to puljer til kultur på Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalgets område; BUK-puljen og Puljen til kulturfremme.

På BUK-puljen er der afsat 211.700 kr. i 2020 samt overført 35.000 kr. fra 2019 svarende til i alt 246.700 kr.

På kulturfremmepuljen er der årligt afsat 370.100 kr. I 2020 er der yderligere overført 136.700 kr. fra 2019. På møde den 4. juni 2018 besluttede Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget, at 250.000 kr. af kulturfremmepuljen administreres af Odder Kulturforening i 2019 og 2020.

## Forvaltningens bemærkninger

### BUK-puljen

BUK-puljen udgør i 2020 et samlet beløb på 246.700, hvoraf 35.000 kr. er overførte midler fra 2019.

I forbindelse med behandling af BUK-puljen i 2019 afsatte Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget 11.000 kr. fra eget budget til kommunelicens for lokalarkiverne. Forvaltningen foreslog i den forbindelse, at licensen fremover finansieres af BUK-puljen.

Tidligere år har Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget afsat midler til kunstindkøb fra BUK-puljen. I 2020 søges der overført 57.421 kr. fra 2019, der er afsat til kunstindkøb i 2018 og 2019. Forvaltningen anbefaler derfor, at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget ikke afsætter yderligere midler til kunstindkøb i 2020.

I den netop vedtagne kulturstrategi er der en ambition om at understøtte skolernes kulturelle læseplaner samt dagtilbuddenes kulturarbejde. De kommunale skoler arbejder med målrettede indsatser for 3., 5. og 8. klasserne under skolernes kulturelle læseplaner, hvorfor forvaltningen anbefaler, at der afsættes 3 x 40.000 kr. til understøttelse heraf. Dagtilbuddene ønsker bl.a. at afholde et årligt fælles kulturarrangement og forvaltningen anbefaler således, at der afsættes 6 x 15.000 kr. til dagtilbuddenes kulturarbejde.

Forvaltningen foreslår således, at puljen fordeles til følgende budgetposter:

- **210.000 kr. til understøttelse af skolernes kulturelle læseplaner samt dagtilbuddenes kulturarbejde.** I alt 120.000 kr. til skolerne og 90.000 kr. til dagtilbuddene.
- **33.000 kr. til kommunelicens for lokalarkiverne for årene 2020-2022.** Forvaltningen foreslår, at de overførte midler fra 2019 finansierer kommunelicensen de kommende tre år.
- **I alt 243.000 kr.**

### Kulturfremmepuljen

På kulturfremmepuljen i 2020 er der 506.800 kr. Der er årligt afsat 370.100 kr. til puljen, og i 2020 er der yderligere overført 136.700 kr. fra 2019. Der er to udgiftsposter, som Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget tidligere har truffet beslutning om på i alt 272.400 kr.:

**250.000:** Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget har på møde den 4. juni 2018 besluttet, at 250.000 kr. af kulturfremmepuljen administreres af Odder Kulturforening i 2019 og 2020

**22.400:** På møde den 21. oktober 2019 besluttede Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget, at samarbejdet med Region Midtjylland og de øvrige 18 kommuner omkring Europæisk Kulturregion skulle fortsætte og finansieres inden for udvalgets eget budget. Den økonomiske ramme er 1 kr. pr. borger pr. år i kommunen.

Det betyder en rest i kulturfremmepuljen på 97.700 kr. + 136.700 kr., der er overført fra 2019.

Tidligere har Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget behandlet kulturansøgninger, hvor der bl.a. også er blevet givet midler til tilbagevendende begivenheder samt underskudsgarantier. Denne type ansøgninger har ikke kunnet opnå støtte gennem Kulturforeningen, og Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget valgte derfor i 2019 at afsætte 70.000 kr. til de tilbagevendende begivenheder fordelt på 25.000 kr. til Tunø festival, 25.000 til Smedenens Vikingemarked, 10.000 kr. til Grøn Festival og 10.000 kr. til Opera i Sondrup. Ligeledes reserverede Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget 75.000 kr. til underskudsgarantier fordelt på 25.000 kr. i underskudsgaranti til Tunø festival og 50.000 kr. i underskudsgaranti til Musik Under Bøgen.

Forvaltningen foreslår, at puljen fordeles til følgende budgetposter:

- **250.000 kr. til fremme af kulturprojekter, der administreres af Odder Kulturforening.**
- **67.200 kr. til Europæisk Kulturregion for årene 2020-2022.** Forvaltningen foreslår, at der afsættes midler til de tre næste år af de overførte midler fra 2019.
- **70.000 kr. til faste arrangementer.** De tidligere år har Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget givet tilskud til tilbagevendende arrangementer i Odder Kommune. Forvaltningen anbefaler, at der afsættes 25.000 kr. til Tunø festival, 25.000 til Smedenens Vikingemarked, 10.000 kr. til Grøn Festival og 10.000 kr. til Opera i Sondrup.
- **75.000 kr. til underskudsgarantier.** De tidligere år har Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget givet underskudsgarantier til Tunø Festival samt til Musik Under Bøgen. Forvaltningen anbefaler, at der afsættes 25.000 kr. i underskudsgaranti til Tunø festival og 50.000 kr. i underskudsgaranti til Musik Under Bøgen.
- **I alt 462.200 kr.**

## Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## Forvaltningen indstiller

- At der fra BUK-puljen bevilges **33.000 kr. til kommunelicens for lokalarkiverne for årene 2020-2022**
- At der fra BUK-puljen bevilges **210.000 kr. til understøttelse af skolernes kulturelle læseplaner samt dagtilbuddenes kulturarbejde**
- At Odder Kulturforening fortsat administrerer **250.000 kr. Kulturfremmepuljen**
- At der fra kulturfremmepuljen afsættes **67.200 kr. til Europæisk Kulturregion for årene 2020-2022**
- At der fra kulturfremmepuljen afsættes **70.000 kr. til faste arrangementer**
- At der fra kulturfremmepuljen afsættes **75.000 kr. til underskudsgarantier**

## Beslutning

Børne- Uddannelses- og Kulturudvalget godkendte at :

- der fra BUK-puljen bevilges 33.000 kr. til kommunelicens for lokalarkiverne for årene 2020-2022
  - der fra BUK-puljen bevilges 210.000 kr. til understøttelse af skolernes kulturelle læseplaner samt dagtilbuddenes kulturarbejde
  - Odder Kulturforening fortsat administrerer 250.000 kr. i kulturfremmepuljen
  - der fra kulturfremmepuljen afsættes 67.200 kr. til Europæisk Kulturregion for årene 2020-2022
- Udvalget afventer stillingtagen til disponering af puljemidler til faste arrangementer og underskudsgarantier til det er afklaret, i hvilket omfang det pga Corona-relaterede restriktioner bliver muligt at gennemføre de omfattede aktiviteter i 2020.

# Punkt 20: Forlængelse af Odderordning 2019 til 2020

23000072019-92122240934175

## Resumé

Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget træffer beslutning om forlængelse af Odderordning 2019 til også at gælde i 2020.

## Baggrund for sagen

Hvert år evalueres Odderordningen i samarbejde med repræsentanter fra de faglige råd. Evalueringen kan påbegyndes, når regnskabet for det afsluttede år er på plads. På baggrund af evalueringen udarbejdes eventuelle ændringsforslag til ordningen, der sendes til godkendelse i Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget.

## Forvaltningens bemærkninger

I 2020 kunne evalueringen have startet op i marts måned. Grundet Covid-19 situationen er evalueringen ikke blevet igangsat. Det er endnu uvist, hvornår en reel evaluering kan påbegynde og herefter følger den politiske behandling med både godkendelse i Folkeoplysningsudvalget samt Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget. Det er således en længere proces, og det er uhensigtsmæssigt for foreningernes planlægning, hvis en godkendelse af ordningen kommer for langt hen på året. Det er forvaltningens vurdering, at der forventes små eller ingen ændringer til ordningen. Forvaltningen anbefaler derfor, at Odderordningen 2019 videreføres til også at være gældende for 2020, således foreningerne allerede nu kender tilskudsgrundlaget for 2020.

Odderordningen 2019 indgår som bilag.

### A conto tilskud til frivillige folkeoplysende foreninger og aftenskoler

Indtil videre er alle aktiviteter i de frivillige folkeoplysende foreninger indstillet fra den 12. marts og foreløbigt til og med den 13. april. Kulturministeriet og KL opfordrer kommunerne til at fortsætte udbetalingen af de budgetterede tilskud. Det er endnu uvist, hvilke konsekvenser aflysninger får på foreningernes og aftenskolerne samlede aktivitetstimer i 2020. For både foreningerne og aftenskolerne har aktivitetsniveauet i 2020 indflydelse på det a conto tilskud de modtager i 2021. Forvaltningen foreslår derfor, at de frivillige folkeoplysende foreninger kan få a conto tilskuddet i 2021 ud fra en af to mulige beregninger. Det er foreningen selv, der vælger hvilken beregning, der skal lægge til grund for deres a conto tilskud i 2021.

1. Det beløb, som foreningen har fået udbetalt som a conto i 2020, fremskrevet til 2021 priser. Det må forventes, at de fleste foreninger fastholder deres aktivitetsniveau og derfor kan det samme a conto beløb danne grundlag for tilskud i 2021.

2. Det reelle beløb, som foreningen har brugt, når året gøres op i slutningen af 2020. Nogle foreninger kan have haft en planlagt stigning i deres aktiviteter i løbet af 2020. Andre kan have haft en planlagt reduktion i deres aktiviteter. Foreningens reelle forbrug i 2020 kan danne grundlag for deres a conto tilskud i 2021, fremskrevet til 2021 priser. Der må forventes, at aftenskolerne oplever en reduktion i deres aktiviteter i 2020 som følge af aflysninger grundet Covid-19-krisen. Normal praksis er, at aftenskolerne får et a conto tilskud svarende til det reelle aktivitetsniveau året før. Forvaltningen foreslår, at aftenskolerne skal have a conto tilskud i 2021 ud fra deres forventede aktivitetsniveau i 2021, som aftenskolerne selv opgør i slutningen af 2020, og ikke ud fra deres reelle forbrug i 2020.

Forvaltningen indstiller samlet, at Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender en forlængelse af Odderordningen 2019 til også at være gældende i 2020.

Forvaltningen indstiller, at de frivillige folkeoplysende foreninger selv kan vælge en af de to modeller for a conto tilskuddet i 2021.

Forvaltningen indstiller, at aftenskolerne får et a conto tilskud i 2021 på baggrund af deres forventede forbrug i 2021.

## Sagens gang

- Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget den 27. april 2020

## Forvaltningen indstiller

- At Børne-, Uddannelses- og Kulturudvalget godkender en forlængelse af Odderordningen 2019 til også at være gældende i 2020.

- At de frivillige folkeoplysende foreninger selv kan vælge en af de to modeller for a conto tilskuddet i 2021.

- At aftenskolerne får et a conto tilskud i 2021 på baggrund af deres forventede forbrug i 2021.

## Beslutning

Godkendt

## **Bilag**

Retningslinjer for Odderordningen 2019