

# REFERAT Byrådet 2012 - 2021 d. 19-12-2016

**Mødedato** Mandag d. 19. december 2016 kl. 16:00

**Mødested** Byrådssalen

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                    |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af forslag til dagsorden.....                                                          | 3  |
| Efterretningsliste.....                                                                            | 4  |
| DOMI Bolig - anmodning om omlægning af lån.....                                                    | 5  |
| Strukturplan for rammeområde 1.B.39 - igangsættelse af lokalplanlægning.....                       | 6  |
| Tillæg til affaldsplan 2014-18.....                                                                | 9  |
| Godkendelse af ændring af betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S.....                           | 11 |
| Godkendelse af takstblad 2017 for Odder Spildevand A/S.....                                        | 13 |
| Frigivelse af budgetterede anlægsmidler til Kulturkøkkenet VitaPark.....                           | 16 |
| Renosyd i/s - Budget 2017.....                                                                     | 19 |
| Tidlig SFO - Ansøgning fra Rathlouskolen og Odder lille Friskole.....                              | 21 |
| Skolernes kvalitetsrapport - for skoleåret 2015/16.....                                            | 24 |
| Ny modtagestruktur og organisering af dansk som andetsprog på skoleområdet.....                    | 27 |
| Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune 2016.....                                | 29 |
| Handlingsplan for bekæmpelse af rotter, 1. revision.....                                           | 31 |
| Frit valgs timepriser 2017.....                                                                    | 33 |
| Forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9 ved Rude Strand.....              | 35 |
| Behandling af skema A i forbindelse med opførelse af 35 almene familieboliger beliggende Grønjo    | 37 |
| Lukket: Godkendelse af betingede købsaftaler i forbindelse med etablering af almene boliger beligg | 39 |
| Lukket: Køb af erhvervsjord - Rude Havvej 3, 8300 Odder.....                                       | 40 |

# **Punkt 1: Godkendelse af forslag til dagsorden**

## **Sagsfremstilling**

### **1. Godkendelse af forslag til dagsorden**

Doknr.: 727-2016-59414

Sagsnr.: 727-2014-24047

**Åbent**

**Fmd. init.:**

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Elvin J. Hansen var fraværende ved behandling af dette punkt.

Godkendt.

## Punkt 2: Efterretningsliste

### Sagsfremstilling

#### 2. Efterretningsliste

Doknr.: 727-2016-59415

Sagsnr.: 727-2014-24047

**Åbent**

**Fmd. init.:**

Årsrapport for 2015/16 for Gylling-Ørting-Falling Kraftvarmeværk A.m.b.a.

### Bilag

|                                                                       |                     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Gylling-Ørting-Falling Kraftvarmeværk A.m.b.a -<br>årsrapport 2015/16 | 727-2016-<br>161195 |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------|

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Elvin J. Hansen var fraværende ved behandlingen af dette punkt.

Godkendt.

### Bilag

Gylling-Ørting-Falling Kraftvarmeværk A.m.b.a - årsrapport 2015/16

## **Punkt 3: DOMI Bolig - anmodning om omlægning af lån**

### **Sagsfremstilling**

#### **3. DOMI Bolig - anmodning om omlægning af lån**

Doknr.: 727-2016-155542

Sagsnr.: 727-2016-21773

**Åbent**

**Fmd. init.:**

### **Resume**

Domi Bolig anmoder Odder Kommune om overfor Realkredit Danmark at godkende, at foreningen omlægger lån i afdeling 7, 10 og 11.

### **Baggrund for sagen**

I henhold til Lov om almene boliger §29, stk. 1 kan udstedelse af pantebreve, herunder i forbindelse med konvertering eller omprioritering, i en ejendom der tilhører en almen boligorganisation, kun ske med byrådets godkendelse.

DOMI Bolig anmoder om godkendelse til omlægning af lån i følgende afdelinger:

Afdeling 7, Parkvej 8 – opr. lån kr. 2.098.000 kr.

Afdeling 7, Kildegårdsparken 6-12 – opr. lån kr. 593.000 kr.

Afdeling 7, Kildegårdsparken 6-12 – opr. lån kr. 965.000 kr.

Afdeling 10, Torvald Køhlsvej 16 – opr. lån 1.146.000 kr.

Afdeling 10, Torvald Køhlsvej 16 – opr. lån 669.000 kr.

Afdeling 10, Torvald Køhlsvej 16 – opr. lån 1.393.000 kr.

Afdeling 10, Torvald Køhlsvej 16 – opr. lån 624.030 kr.

Afdeling 11, Stampmøllevej 6 – opr. lån 6.551.000 kr.

Ovennævnte afdelinger opnår en besparelse på den årlige ydelse på 5 – 20% pr. lån.

### **Forvaltningens bemærkninger**

Omlægningen medfører ikke, at der skal afgives en kommunal garanti.

### **Forvaltningen indstiller**

**At Domi Bolig's anmodning om omlægning af lån i Realkredit Danmark godkendes.**

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Elvin J. Hansen var fraværende ved behandlingen af dette punkt.

Godkendt.

## **Punkt 4: Strukturplan for rammeområde 1.B.39 - igangsættelse af lokalplanlægning**

### **Sagsfremstilling**

#### **4. Strukturplan for rammeområde 1.B.39 - igangsættelse af lokalplanlægning**

Doknr.: 727-2016-154504

Sagsnr.: 727-2010-10691

**Åbent**

**Fmd. init.:**

### **Resume**

Forvaltningen har med bistand fra Sweco revideret strukturplan for rammeområde 1.B.39. Området ligger nord for Stampmøllebækken i Odder Vest. Forvaltningen indstiller, at den reviderede strukturplan principgodkendes, og der igangsættes en lokalplanlægning for 1. etape.

### **Baggrund for sagen**

Sagen blev sidst behandlet på møde i Byrådet den 16. maj 2011. Der er efterfølgende sket en arkæologisk udgravning af området ligesom del af den vestlige omfartsvej er blevet etableret.

Der er generelt store udfordringer med afledning af regnvand i nye byudviklingsområder. Forvaltningen har derfor med bistand fra Sweco tilrettet strukturplanen for at indarbejde LAR-løsninger (lokal afledning af regnvand) i området. Den tilrettede strukturplan tager ligeledes højde for klimahåndtering ved ekstremregn. Tilretningen skal give området merværdi for de kommende beboere og understøtte en højere grad af biodiversitet i området. Der er i den forbindelse foretaget en kortlægning af områdets eksisterende naturværdier og disse er søgt indarbejdet i strukturplanen.

Derudover er der foretaget en tilretning af strukturplan i forhold til den vestlige omfartsvej, vejstøj og ridestien.

### **Forvaltningens bemærkninger**

#### *Lokal afledning af regnvand (LAR)*

Som det fremgår af den tilrettede strukturplan med notater om regnvandshåndtering og biodiversitet, skal regn- og overfladevand afledes i åbne render, trug og grøfter og forsinkes via regnvandsbassiner inden afløb til recipient. Et åbent regnvandssystem vil medføre en øget biodiversitet i området og derved give en merværdi for områdets kommende beboere. Der er søgt at arbejde med forskellige løsninger som bassiner, vandtrapper, trug og grøfter. Derved vil lokal afledning af regnvand bidrage til forskellige oplevelser i området.

Den enkelte grundejer skal aflede regnvand i en åben rende eller regnvandsbed på egen grund fra tagedløb til trug ude i boligvej eller grøft i de grønne kiler. (se eksempel på vandrender i notat om regnvandshåndtering s. 3). Bestemmelser herfor skal fremgå af lokalplanen. Det betyder, at arealet kun bliver spildevandskloakeret. Grundprisen vil afspejle dette, og der forventes en besparelse, der svarer til ca. 40 % af tilslutningsbidraget. Trug langs boligvejene kommer til at fremstå overvejende tørre. De etableres med flade anlæg, så de kan klippes i sammenhæng med det omgivende terræn.

#### *Biodiversitet*

Der er foretaget en kortlægning af områdets eksisterende naturværdier som i hovedtræk består af Stampmøllebæk ådal, Balle skov, Balle bæk, Helligkilden Sct. Mariakilden og træbevoksede slugter. Disse strukturer er søgt trukket ind i området med beplantning af hjemmehørende arter og via LAR-løsningerne. De brede trug langs forbindelsesvejen og tilløb til regnvandsbassinerne vil være temporært våde og vil komme til at stå med højstauder og græsser. Der er desuden givet mulighed for, at der kan etableres græsningslaug på nordsiden af Stampmølle Bæk.

#### *Afskærmning mod vestlig omfartsvej*

Der er i forbindelse med tilretningen af strukturplanen udarbejdet en støjregning, der viser, at det er nødvendigt at etablere en støjvold langs den nordvestlige del af området. På den øvrige del etableres en skærmende og lægivende beplantning.

#### *Etapedelte lokalplanlægning*

Forvaltningen anbefaler, at området lokalplanlægges i 3 etaper. Rammeområde 1.B.39 (uden ejendommen Bendixminde) udgør 48 Ha og har et meget varieret terræn. Der er behov for at studere terrænet nærmere og afsøge de muligheder, det

giver for at skabe en varieret bebyggelse. Der arbejdes med forskellige boligtyper som åben/lav, tæt/lav og etageboliger. Etapeopdelingen fremgår af vedlagte bilag.

1. etape er den sydøstlige del af rammeområde 1.B.39 samt del af rammeområde 1.RE.7, det rekreative areal ned mod Stampmøllebæk og del af det rekreative areal langs Ballebæk 1.RE.8. 2. etape udgør den sydvestlige del af rammeområde 1.B.39 og 3. etape udgør den nordlige del af rammeområde 1.B.39 samt del af det rekreative areal ved Balle bæk, 1.RE.8.

#### *Workshop*

Forvaltningen anbefaler, at der afholdes en workshop med aktører i bolig- og byggebranchen primo 2017 for at indkalde idéer til lokalplanlægning og skabe en forhåndsinteresse for området. Aktørerne kan være arkitektfirmaer, lokale ejendomsmæglere, lokale håndværkere/entreprenører, boligforeninger og evt. Real Dania. Grundlaget vil være terrænstudier og skitse-mæssige eksempler på bebyggelser og bebyggelsesplaner for den del af området, der byder på særlige terrænmæssige udfordringer. Målet er at skabe interesse og dialog om området og få en sparring om hvilke bebyggelser og boligtyper, der også kan være interesse for på sigt. Som en umiddelbar opfølgning på workshoppen udarbejdes et idékatalog, der efterfølgende forelægges Økonomiudvalget med henblik på at skabe konsensus for indhold i lokalplanen.

#### *Varme- og spildevandsplanlægning*

Sideløbende med udarbejdelse af lokalplanforslag udarbejdes varmeprojektforslag og tillæg til Spildevandsplanen, så de endelige planer kan godkendes samtidigt.

#### **Forvaltningen indstiller**

**At den tilrettede strukturplan for rammeområde 1.B.39 principgodkendes.**

**At der igangsættes en lokalplanlægning af 1. etape.**

**At der sideløbende igangsættes en varme- og spildevandsplanlægning.**

**At der afholdes en workshop for interessenter som beskrevet under forvaltningens bemærkninger.**

#### **Bilag**

|                                                      |                 |
|------------------------------------------------------|-----------------|
| Snit af veje                                         | 727-2016-156030 |
| Endelig etapeopdeling til lokalplanlægning           | 727-2016-116196 |
| Tilrettet strukturplan                               | 727-2016-156026 |
| Notat_1B39_OdderVest_Natur_InklBilag                 | 727-2016-156027 |
| Notat_1B39_Odder vest_Regnvandshåndtering_inkl_bilag | 727-2016-156024 |
| Tegning_2_Afvandingsveje_Sweco                       | 727-2016-156021 |
| Støjberregning - samlet                              | 727-2016-156561 |

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Elvin J. Hansen var fraværende ved behandlingen af dette punkt.

Godkendt.

## **Bilag**

Snit af veje

Endelig etapeopdeling til lokalplanlægning

Tilrettet strukturplan

Notat\_1B39\_OdderVest\_Natur\_InklBilag

Notat\_1B39\_Odder vest\_Regnvandshåndtering\_inkl\_bilag

Tegning\_2\_Afvandingsveje\_Sweco

Støjberegning - samlet

## Punkt 5: Tillæg til affaldsplan 2014-18

### Sagsfremstilling

#### 5. Tillæg til affaldsplan 2014-18

Doknr.: 727-2016-145038

Sagsnr.: 727-2016-20239

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Bestyrelsen for Renosyd I/S har fremsendt tillæg til Affaldsplan 2014-18 til godkendelse hos interessentkommunerne.

Tillægget medfører, at aktiviteterne i den resterende del af affaldsperioden (2017-2018) vil være optimering af eksisterende ordninger indenfor rammerne af den gældende affaldsplan.

Forvaltningen indstiller udkast til tillæg til Affaldsplan godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger.

#### Baggrund for sagen

Bestyrelsen for Renosyd I/S har på møde den 30. august 2016 godkendt et tillæg til Affaldsplan 2014-18.

Tillægget omfatter en revideret oversigt over aktiviteter i årene 2017-2019.

#### Forvaltningens bemærkninger

Byrådet vedtog den 8. december 2014 Affaldsplan for Odder Kommune Kommune 2014-2018. Planen beskriver hvilke aktiviteter, der igangsættes i perioden 2014-16. Planen har udgangspunkt i den nationale affaldshåndteringsplan "Danmark uden affald", og i Affaldsplan 2014 – 2018 fastlægges målsætningerne for Odder og Skanderborg Kommunes affaldshåndtering i planperioden. Hvordan målene skal indfries, er beskrevet i Affaldsplanens syv temaer.

Affaldsplan for Odder kommune kan ses her: [http://oddernettet.dk/site.aspx?](http://oddernettet.dk/site.aspx?MenuID=141&Langref=75&Area=&topID=&ArticleID=4546&expandID=1374&moduleID=&ParentID=4447)

[MenuID=141&Langref=75&Area=&topID=&ArticleID=4546&expandID=1374&moduleID=&ParentID=4447](http://oddernettet.dk/site.aspx?MenuID=141&Langref=75&Area=&topID=&ArticleID=4546&expandID=1374&moduleID=&ParentID=4447)

Renosyds bestyrelse godkendte på møde den 30. august 2016 "Tillæg til Affaldsplan 2014-2018" i form af en revideret oversigt over aktiviteter i planårene 2017–18.

I vedhæftede statusnotat fra august 2016 lægger Renosyd op til en intensivering af arbejdet med bedre udsortering af genanvendelige materialer på genbrugspladserne, iværksættelse af aktiviteter på batterier/småelektronik, farligt affald og affaldsforebyggelse samt fortsatte undersøgelser af den optimale udnyttelse af det organiske husholdningsaffald.

Tiltagene er samlet set vurderet til at kunne bringe genanvendelsen af de 7 fokusfraktioner over 40 procent, beregnet efter en særlig formel i den nationale affaldshåndteringsplan. For at nå op på 50 procent vurderes det, at det vil være nødvendigt at iværksætte en separat indsamling af organisk husholdningsaffald. Derfor er der også foreslået aktiviteter, der skal belyse mulighederne for og konsekvenserne af at iværksætte en sådan indsamling.

I forslag til tillæg arbejdes der med følgende temaer:

- Tema 1: Energiressourcen i affaldet
- Tema 2: Organisk husholdningsaffald
- Tema 3: Problemaffald
- Tema 4: Øget indsamling af tørre fraktioner til genanvendelse
- Tema 5: Storskrald fra boligselskaber
- Tema 6: Erhverv på genbrugspladserne
- Tema 7: Affaldsforebyggelse
- Tværgående initiativer.

Temaerne er beskrevet i vedhæftede bilag - "Tillæg til affaldsplan 2014-2018, tillæg 2016 - aktivitetsoversigt".

#### Forvaltningen indstiller

- At tillæg til Affaldsplan 2014-18 indstilles til godkendelse og sendes i 8 ugers offentlig høring

## **Bilag**

Referat bestyrelsesmøde 30082016 Tillæg 17\_19      727-2016-145040

Affaldsplantillæg 2017\_2018\_ Aktivitetsoversigt      727-2016-145039

Statusnotat: Affaldsplan 2014\_2018\_august2016      727-2016-163926

### **Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 29. november 2016:**

**Afbud:** Ditte Marie Thejsen

Indstilles til godkendelse

### **Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

### **Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Elvin J. Hansen var fraværende ved behandling af dette punkt.

Godkendt.

## **Bilag**

Referat bestyrelsesmøde 30082016 Tillæg 17\_19

Affaldsplantillæg 2017\_2018\_ Aktivitetsoversigt

Statusnotat: Affaldsplan 2014\_2018\_august2016

# **Punkt 6: Godkendelse af ændring af betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S**

## **Sagsfremstilling**

### **6. Godkendelse af ændring af betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S**

Doknr.: 727-2016-165357

Sagsnr.: 727-2016-23175

**Åbent**

**Fmd. init.:**

#### **Resume**

Bestyrelsen for Odder Spildevand A/S har fremsendt ansøgning om Byrådets godkendelse af ændring af bidragssatsen for vejbidrag fra 8% til 4% i betalingsvedtægt for Odder Spildevand.

Forvaltningen indstiller ansøgningen til godkendelse.

#### **Baggrund for sagen**

Bestyrelsen for Odder Spildevand A/S har på møder den 1. og 17. november 2016 godkendt en ændring af, at betalingsvedtægtens pkt. 4.4.2 – vejafvandingsbidraget ændres fra 8% til 4% og efterfølgende fremsendt ansøgning om Byrådets godkendelse.

Ændringen får virkning fra det tidspunkt byrådet godkender ændringen og dermed for hele 2016.

Det fremgår af det fremsendte referat fra bestyrelsesmøde, at selskabet har foretaget en beregning af grundlaget for vejafvandingsbidraget og på den baggrund finder det hensigtsmæssigt at fastsætte bidraget til 4% indtil en national beregningsmodel foreligger.

#### **Forvaltningens bemærkninger**

Der pågår i øjeblikket arbejde med revision af reglerne for vejafvandingsbidrag i betalingsloven for spildevandsselskaber (Bekendtgørelse af lov om betalingsregler for spildevandsselskaber m.v). Indtil dette arbejde er færdigt er det fortsat en procentsats af de årlige udgifter til anlæg, som kommunen skal betale for afledning af regnvand.

Forvaltningen finder, at en ændring af procentsatsen som ansøgt er i overensstemmelse med udviklingen på området og indstiller anmodningen til godkendelse.

#### **Forvaltningen indstiller**

**At anmodning om godkendelse af ændring af bidragssats for vejbidrag fra 8% til 4% i betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S indstilles til godkendelse.**

#### **Bilag**

Betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S                      727-2016-165477

Udskrift dagsorden - pkt 6 vedr. vejbidrag                      727-2016-165355

Ansøgning                                                                      727-2016-165350

**Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 29. november 2016:**

**Afbud:** Ditte Marie Thejsen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Elvin J. Hansen var fraværende ved behandlingen af dette punkt.

Godkendt.

**Bilag**

Betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S

Udskrift dagsorden - pkt 6 vedr. vejbidrag

Ansøgning

# Punkt 7: Godkendelse af takstblad 2017 for Odder Spildevand A/S

## Sagsfremstilling

### 7. Godkendelse af takstblad 2017 for Odder Spildevand A/S

Doknr.: 727-2016-165941

Sagsnr.: 727-2016-23174

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Odder Spildevand A/S har fremsendt ansøgning om godkendelse af takstblad for 2017. Taksterne er ændret i forhold til 2016 med en stigning for både det faste og det variable bidrag. Forvaltningen indstiller Takstblad for 2017 godkendt.

#### Baggrund for sagen

Bestyrelsen for Odder Spildevand A/S har fremsendt ansøgning om godkendelse af takstblad for 2017. Taksterne er ændret i forhold til 2016 for både det faste og det variable bidrag. Taksterne er justeret væsentligt i forhold til foregående år – både i forhold til den egentlige takst og i forhold til den oprindelige udmeldte takststigning i perioden 2016-2019, hvor der var planlagt en stigning på 1,5 kr./m<sup>3</sup> om året.

|                                    | 2017   | 2016   |
|------------------------------------|--------|--------|
| Tilslutningsbidrag                 | 56.000 | 56.000 |
| Fast bidrag pr. stik               | 781,25 | 625,00 |
| Variabelt bidrag kr/m <sup>3</sup> | 35,63  | 28,75  |

Figur 1: Tabel med udvalgte takstændringer på kloakbidrag, se Takstblad 2017. Beløb er incl moms.

Odder Spildevand har vedlagt diaspræsentation som har dannet grundlag for bestyrelsens behandling af budgettet og henviser i ansøgningen til diaspræsentationen. Diaspræsentation vedlægges som bilag til dagsordnen og der henvises i nedenstående tekst til figurer i diaspræsentationen.

Odder Spildevand A/S begrundet ansøgningen om takstændring med følgende hovedårsager.

#### Ændring i regulering

Reguleringen af vandsektoren er med virkning fra 2017 ændret således, at den økonomiske ramme reguleres hvert år med 2 % på driftsudgifterne samt på anlægsudgifterne med både et generelt og et individuelt effektiviseringskrav. I udkast til prisloft for 2017, er det generelle og det individuelle krav fast til h.h.v. 0,49% og 0,37% - i alt 0,86% af det godkendte investeringstillæg for 2017. Denne reguleringsform er modsat den tidligere regulering, hvor anlægsrammen løbende blev udvidet med investeringerne. Forskellen på de 2 reguleringer fremgår af figuren på dias nr. 5 i vedlagte præsentation.

Som følge af den nye reguleringsform er selskabet forpligtiget til at nedsætte taksten fra 2022, hvor der i den foregående budgetmodel var forudsat en takststigning. Forskellen på de 2 politikker fremgår af figuren på side 9 i præsentationen.

Med den ændrede regulering fra 2017 er der lovgivningsmæssigt ændret således, at selskaberne skal udnytte deres indtægtsramme indenfor reguleringsperioden – ellers er pengene tabt. Med den nuværende takstpolitik udnyttes indtægtsrammen fuldt ud bortset fra 2017 jf. figuren på side 8 i præsentationen.

#### Ændring i vejbidrag

Odder Kommunes ønske om at ændre vejbidraget fra 8 % til 4 % påvirkning af taksten, hvilket fremgår af skemaet på side 12 i præsentationen.

#### Fald i vandforbrug

Vandforbruget er løbende faldet over årene. Når budgettet fastlægges, sker det på baggrund af vandforbruget året før således, at budgettet for f.eks. 2017 baseres på vandforbruget i 2015. Den tidligere politik for takststigningen er fra

budgetlægningen for 2015 og vandforbruget er frem til nu faldet med ca. 66.000 m<sup>3</sup>, hvilket med en takst på 23 kr./m<sup>3</sup> svarer til et fald i indtægt på ca. 1,5 mio. kr. Der henvises i ansøgningen til dias nr. 6.

#### Fastholdelse af egenkapital

Det har været afgørende for bestyrelsen at fastholde egenkapitalen så meget som muligt og dermed tilstræbe, at der investeres svarende til afskrivningerne på selskabets anlægsmasse. Dette sammenholdt med, at man har etableret et 6-årigt samarbejde med en række entreprenører gør, at man fastholder det oprindelige investeringsbudget fra de foregående budgetår.

Odder Spildevand A/S oplyser, at man med den nye takst placerer sig i midten af, hvad andre selskaber opkræver og på niveau med Horsens Vand. Bestyrelsen er klar over, at der er tale om en markant forøgelse af taksten, men der er væsentlige årsager hertil og afspejler de omkostninger, der er forbundet med at håndtere spildevandet fra mange husstande til gavn for alle.

| Takst                    | 2 voksne<br>70m <sup>3</sup> /år | 2 voksne og 2 børn<br>140 m <sup>3</sup> /år |
|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------|
| Nuværende takst for 2016 | 2.637,50                         | 4.650,00                                     |
| Foreslået takst for 2017 | 3.275,35                         | 5.769,45                                     |

Figur 2: Tabel med beregning af takstændringens betydning for borgere i Odder Kommune. Beløb er incl moms.

#### Forvaltningens bemærkninger

Takstbladet skal godkendes i henhold til § 3 i ”Lov om betalingsregler for spildevandsanlæg m.v., lovbekendtgørelse nr. 281 af 22. marts 2007 med senere ændringer.

De fastsatte takster og bidrag skal overholde det prisloft, der er fastsat for spildevandsforsyningsselskabet i medfør af § 6 i lov om vandsektorens organisering og økonomiske forhold.

Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen v/Forsyningssekretariatet fastsætter prislofter for de vandselskaber, der er omfattet af vandsektorloven. Pris-loftet udmeldes som en samlet m<sup>3</sup>-pris.

Forsyningssekretariatet fastsætter den økonomiske ramme med hjemmel i vandsektorloven samt bekendtgørelse om økonomiske rammer for vandselskaber.

I Forsyningssekretariatets udkast til afgørelse af 15. november 2016, er den økonomiske ramme for Odder Spildevand fastsat til i alt ca. 34.mio. kr.

Med den fremlagte takst, et opkrævningsgrundlag på ca. 860.000 m<sup>3</sup> og øvrige budgetterede indtægter, forventes der en samlet indtægt på ca. 30 mio. kr. Den økonomiske ramme er således overholdt med god margin.

#### Forvaltningen indstiller

##### At Takstblad 2017 for Odder Spildevand A/S indstilles til godkendelse

#### Bilag

|                                           |                 |
|-------------------------------------------|-----------------|
| Præsentation byråd budget 2017.pdf        | 727-2016-165821 |
| Ansøgning om takstgodkendelse 2017        | 727-2016-165351 |
| Betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S | 727-2016-165477 |
| Takstblad 2017                            | 727-2016-165352 |

**Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 29. november 2016:**

**Afbud:** Ditte Marie Thejsen

Mette Klougart og Ole Lyngby Pedersen stemmer for indstillingen

Elvin J. Hansen, John Rosenhøj, Hans Hammann og Jakob Taul stemmer imod indstillingen, og foreslår at man fastholder den tidligere vedtagne stigning på 1,5 kr på det variable bidrag.

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

4 af økonomiudvalgets medlemmer stemte for forvaltningens indstilling.

Elvin J. Hansen stemte imod forvaltningens indstilling og foreslår i stedet, at man fastholder den tidligere vedtagne stigning på 1,5 kr. på det variable bidrag.

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Fra Miljø- og Teknikudvalget foreligger et ændringsforslag, som foreslår at den tidligere vedtagne stigning på 1,5 kr. på det variable bidrag, fastholdes.

For ændringsforslaget stemte Elvin J. Hansen og John Rosenhøj. Imod stemte 17 byrådsmedlemmer.

Forvaltningens indstilling blev herefter sat til afstemning. For stemte 17 byrådsmedlemmer. Imod stemte Elvin J. Hansen og John Rosenhøj.

**Bilag**

Præsentation byråd budget 2017.pdf

Ansøgning om takstgodkendelse 2017

Betalingsvedtægt for Odder Spildevand A/S

Takstblad 2017

Baggrundsnotat fra OSPV, udskrift dagsorden - budget 2016

## Punkt 8: Frigivelse af budgetterede anlægsmidler til Kulturkøkkenet VitaPark

### Sagsfremstilling

#### 8. Frigivelse af budgetterede anlægsmidler til Kulturkøkkenet VitaPark

Doknr.: 727-2016-166932

Sagsnr.: 727-2015-5706

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

På baggrund af Byrådets vision for VitaPark af 30.08.2012 og Vitaudvalgets strategiske beslutninger for VitaPark, søges om frigivelse af de uforbrugte anlægsmidler samt midlerne allokeret til kulturkøkkenet i 2016 budgettet, således at 1. etape af renoveringen af kulturkøkkenet kan påbegyndes.

#### Baggrund for sagen

Det er politisk besluttet at VitaPark skal arbejde sig hen imod en bæredygtig økonomi. Kulturkøkkenet er en vigtig og strategisk indsats i forhold til at skabe økonomisk bæredygtighed, da renoveringen øger udlejningsmulighederne, samt understøtter mulighederne for at skabe interne synergieffekter i VitaPark, da huset får et samlingssted.

Med renoveringen af Kulturkøkkenet ønsker VitaPark at understøtte kommunens visioner om *det gode liv, vækst og økonomi*. VitaPark ønsker at give Odder rum og rammer hvor civilsamfundet har mulighed for at bidrage til fællesskabets udvikling, hvor et mangfoldigt kultur- og fritidsliv kan udfoldes, hvor der kan skabes synergier mellem huset brugere. Synergier som forventes at kunne styrke den forebyggende indsats overfor borgerne. Desuden har kulturkøkkenet en stærk sammenhæng til kommunens brandingstrategi, og vil i fremtiden kunne være med til at brande Odder for potentielle tilflyttere, som et sted hvor det kulturelle vækstlag har gode gromuligheder, og hvor der er masser af aktiviteter og oplevelser for hele familien.

VitaPark ønsker nu at igangsætte første Etape af renoveringen af kulturkøkkenet.

Renoveringen sker med ønsket om at bevare så meget af køkkenets ånd og udtryk som muligt, og i respekt for rummets historie.

Hele byggeprogrammet samt forventet slutresultat efter 2. etape, kan se i vedhæftede bilag.

#### Anlægsbudget vedrørende Kultur -køkkenet

#### Etape 1

|                                   |         |
|-----------------------------------|---------|
| Asbestsanering af lofter          | 111.633 |
| Nedbrydning af depoter og kølerum | 97.562  |
| Nedbrydning af Elinstallationer   | 20.691  |
| Nedbrydning af VVS installationer | 7.588   |
| Nye VVS installationer            | 63.645  |
| Nye Elinstallationer              | 305.462 |
| Nye lofter                        | 134.462 |
| Nye gulve                         | 256.109 |
| Murerbehandling vægge             | 31.681  |
| Byggetilladelse                   | 8.400   |

|                                                     |                  |
|-----------------------------------------------------|------------------|
| Rådhuskontrakten                                    | 5.670            |
| Entreprise, forsikring                              | 11.420           |
| <b>Udført af anlægsrammen 677.000 + 378.000 kr.</b> | <b>1.054.322</b> |
| Rådgivende ingeniør                                 | 15.000           |
| Uforudsigelige                                      | 57.100           |
| Renovering / Ombygning af Facade                    | 237.344          |
| <b>Udført af driftsbudgettet 2017</b>               | <b>309.444</b>   |
|                                                     | <b>1.363.766</b> |

## **Etape 2**

|                                             |                  |
|---------------------------------------------|------------------|
| Ventilationsanlæg                           | 341.316          |
| Adgangskontrol og alarm                     | 78.600           |
| Nye Elinstallationer                        | 38.183           |
| Toiletter                                   | 444.141          |
| Tekøkken                                    | 71.601           |
| Malerbehandling                             | 82.158           |
| Uforudsigelige                              | 57.100           |
| Rådhuskontrakten                            | 22.766           |
| <b>Udført af anlægsmidler 2018 - 2019 ?</b> | <b>1.135.863</b> |
| <b>Anlægsbehov i alt</b>                    | <b>2.499.629</b> |

## **Forvaltningens bemærkninger**

Der er tale om frigivelse af allerede budgetterede anlægsmidler.

VitaPark bekoster selv udskiftningen af klimaskærmen via sine driftsmidler (vinduer og døre)

## **Forvaltningen indstiller**

**At anlægsbevilling og rådighedsbeløb frigives til etablering af 1. etape på 1.055.000 kr. til ombygning af Bygning E (kulturkøkkenet) og optages på anlægsrammen.**

**I 2016 lød rammen på 378.000 kr. + overført uforbrugt rådighedsbeløb fra 2015 på 677.000, i alt rådighedsbeløb i 2016 på 1.055.000 kr.**

## **Bilag**

|                                                      |                 |
|------------------------------------------------------|-----------------|
| Kultur - Køkkenet - Indretningsplan AN - 2ET(400)010 | 727-2016-167223 |
| 3D Plan Kultur Køkkenet Øst AN 2BY(400)45            | 727-2016-167225 |

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Økonomiudvalget indstiller følgende til godkendelse:

At der ydes anlægsbevilling og rådighedsbeløb (finansiering) på 1.364.000 kr. i 2017 til Kulturkøkkenet i Vitapark etape 1.

At Rådighedsbeløbet på 1.364.000 kr. finansieres af uforbrugt anlægsramme afsat til VitaPark i budgetaftalen for 2016 på 1.055.000 kr. samt ved overførsel af 309.000 kr. fra VitaParks driftsbudget for 2017 til anlægsprojektet.

Etape 2 søges fortrinsvis finansieret via fonde mv. Her udover har Vitaudvalget mulighed frem til budgetlægningen for 2018-2021 at fremsende anlægsforslag på etape 2.

Anlægsforslaget vil herefter indgå, sammen med de øvrige anlægsforslag, i den politiske prioritering af anlægsrammen for 2018-2021.

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Økonomiudvalgets indstilling godkendes med 18 stemmer for og 1 imod. Imod stemte John Rosenhøj. John Rosenhøj ønsker at udsætte frigivelsen af bevillingen til 2018.

**Bilag**

Kultur - Køkkenet - Indretningsplan AN - 2ET(400)010

3D Plan Kultur Køkkenet Øst AN 2BY(400)45

Byggeprogram Kulturkøkkenet

## Punkt 9: Renosyd i/s - Budget 2017

### Sagsfremstilling

#### 9. Renosyd i/s - Budget 2017

Doknr.: 727-2016-167831

Sagsnr.: 727-2016-23432

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Renosyd i/s har fremsendt Budget 2017 til efterretning og Gebyrblad 2017 til godkendelse i ejerkommunernes byråd.

Begge er godkendt af selskabets bestyrelse den 27. september 2016 og fremsendt til Odder kommune den 24. november 2016.

#### Baggrund for sagen

Budget 2016 med sammenligningstal:

| <b>Renosyd i/s</b><br>(mio.kr.) | <b>Budget</b><br><b>2017</b> | <b>Budget</b><br><b>2016</b> | <b>Regnskab</b><br><b>2015</b> |
|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| Indtægter fra husstande m.m.    | 96,4                         | 92,4                         | 93,7                           |
| Varesalg – genanvendelse        | 12,9                         | 12,5                         | 10,4                           |
| Energisalg – el og varme        | 44,5                         | 42,8                         | 39,1                           |
| Øvrige indtægter                | 0,4                          | 0,8                          | 1,3                            |
| Omkostninger                    | -154,1                       | -148,5                       | -143,8                         |
| Resultat overskud               | 0,1                          | 0                            | 0,7                            |

Anlægsprojekter i 2017:

| <b>Område:</b>                        | <b>Anlægsbevillinger 2017</b><br>(i 1.000 kr.) |
|---------------------------------------|------------------------------------------------|
| Indsamlingsordninger                  | 50                                             |
| Affaldscenter Skårup                  | 1.700                                          |
| Affaldscenter Norgesvej – hallerne    | 315                                            |
| Genbrugspladser                       | 3.900                                          |
| Energianlægget                        | 2.910                                          |
| Tværgående projekter                  | 2.670                                          |
| <b>Anlægsbevillinger i alt i 2017</b> | <b>11.545</b>                                  |

I 2017 er der ikke budgetteret med optagelse af nye lån. Stillingtagen til ny låneoptagelse tages i forbindelse med afholdelse af konkrete investeringer.

Gebyrer for 2017:  
 Gebyrblad 2017 er vedhæftet.  
 De mest anvendte gebyrer er bl.a.:

| Helårsbolig – standardløsninger       |                    |      |                  |           | Inkl. moms |
|---------------------------------------|--------------------|------|------------------|-----------|------------|
| Obligatorisk pr. bolig                | Genbrugspladsgebyr |      |                  |           | 1.250      |
| Obligatorisk,<br>én af hver pr. bolig | Restaffald         | Skel | 14-dages tømning | 190 l     | 648        |
|                                       | Emballage          | Skel | Månedstømning    | Alle str. | 258        |

Til sammenligning var prisen i 2016 på: genbrugspladsgebyr 1.250 kr., restaffald 682,50 kr. og 232,50 kr. på emballage.

| Sommerbolig – standardløsninger       |                    |      |                  |           | Inkl. moms |
|---------------------------------------|--------------------|------|------------------|-----------|------------|
| Obligatorisk pr. bolig                | Genbrugspladsgebyr |      |                  |           | 726        |
| Obligatorisk,<br>én af hver pr. bolig | Restaffald         | Skel | 14-dages tømning | 190 l     | 352        |
|                                       | Emballage          | Skel | 8 gange årligt   | Alle str. | 172        |

Til sammenligning var prisen i 2016 på: genbrugspladsgebyr 737,50 kr., restaffald 550 kr. og 155 kr. på emballage.

#### Forvaltningen indstiller

**At budget 2017 for Renosyd i/s tages til efterretning og gebyrer for 2017 for Renosyd i/s godkendes.**

#### Bilag

Gebyrblad 2017 727-2016-167827

Budget 2017 727-2016-167828

#### Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:

Afbud: Ingen

Indstilles til godkendelse

#### Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:

Afbud: Ingen

Indstillingen godkendt.

#### Bilag

Gebyrblad 2017

Budget 2017

# Punkt 10: Tidlig SFO - Ansøgning fra Rathlouskolen og Odder lille Friskole

## Sagsfremstilling

### 10. Tidlig SFO - Ansøgning fra Rathlouskolen og Odder lille Friskole

Doknr.: 727-2016-165292

Sagsnr.: 727-2016-5769

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Rathlouskolen og Odder lille Friskole har ansøgt om kommunalt tilskud på 1.819 kr. pr. barn pr. måned kr. til etablering af tidlig SFO på samme vilkår som den kommunale ordning.

#### Baggrund for sagen

Byrådet besluttede i forbindelse med vedtagelsen af Budget 2017, at der skulle etableres tidlig SFO pr. 1. april til kommende skolestartere i de kommunale skoler.

**Rathlouskolen** ansøger om kommunalt tilskud til etablering af tidlig SFO på samme vilkår som den kommunale ordning – ansøgning er vedhæftet som bilag til sagsfremstillingen.

Som baggrund for ansøgningen angiver Rathlouskolen:

”Rathlouskolen forventer med dette tiltag (”Tidlig SFO”), at vi skaber en mere harmonisk overgang fra dagtilbud til skole. Dermed hjælper vi såvel det enkelte barn som hele gruppen med at lære skolens rytme og kultur bedre at kende. Der skabes en større fortrolighed med et miljø, som de skal være en del af i mange år fremover.”

Rathlouskolen har ansøgt om kommunalt tilskud på 1.819 kr. pr. barn pr. måned til etablering af Tidlig SFO på samme vilkår som den kommunale ordning. Rathlouskolen forventer, at der starter 34 børn i den kommende 0. klasse.

Organisering og rammerne for Tidlig SFO:

Tidlig SFO vil blive tilknyttet Rathlouskolens nuværende SFO, som ledes af en pædagogisk leder for indskoling og SFO. Der vil være 2 pædagoger, som bliver fast tilknyttet Tidlig SFO. De to vil også være klassepædagoger for gruppen efter sommerferien og de efterfølgende 3 år.

Tidlig SFO vil blive placeret i Rathlouskolens bygning ”Bakkehuset” beliggende Rosengade 77.

**Odder lille Friskole** ansøger om kommunalt tilskud til etablering af tidlig SFO på samme vilkår som den kommunale – ansøgning er vedhæftet som bilag til sagsfremstillingen.

Som baggrund for ansøgningen angiver Odder lille Friskole:

”Formålet vil være på en god og naturlig måde at starte skolelivet. Hvor de på den ene side lærer hinanden godt at kende og på den anden side bliver en helt naturlig del af skolens og dens liv. Det vil være oplagt i et eller andet omfang at etablere noget sammen med indskolingen og på den måde få indsluset vores nye børn i ”OLF-familien”.

Organisering og rammerne for Tidlig SFO

Børnene tilknyttet tidlig SFO gør brug af den samme morgen SFO som de øvrige elever. Efter skoledagens start vil børnene få deres eger lokale, der indrettes efter børnenes behov.

Børnene vil tillige have adgang til pavillon, håndværk og design lokale, køkken og udearealer med bålhytte

De pædagogiske mål vil ligge på linie med de rammer, værdier og den kultur, der i forvejen er på skolen, hvor især fællesskab, medansvar, deltagelse og udvikling er centrale.

#### Forvaltningens bemærkninger

Med tidlig SFO er det hensigten, at børnene kommer til at opleve en mere tryk og blid overgang mellem børnehave, SFO og skole. Det kræver udvidet samarbejde mellem dagtilbud og skole, hvor både ledelse og medarbejdere skal være med til at sikre en god overgang for børnene.

Den tidlige start i SFO giver tillige børnene mulighed for at få nye relationer til andre børn inden skolestart. Skolens og SFO ens kendskab til børnegruppen forud for skolestart skaber et godt fundament for klassesamfundet.

Med tidlig SFO kan børnene få tid til at blive fortrolige med skolens rammer, rutiner og de andre børn fra indskolingen, hvilket gør, at både børnene og forældrene starter i 0.kl med større fortrolighed og overskud til det nye, der venter dem.

Forvaltningen vurderer, at det vil give mening, at kommunens private skoler ligeledes etablerer tidlig start i SFO. På den måde kan der arbejdes med samme pædagogiske indhold og systematik i overgangene uafhængig af, hvor børnene skal gå i skole.

## **Lovgrundlag**

Friskoleloven § 36 b lyder:

*”En fri grundskole kan optage børn i en heltidsskolefritidsordning i en periode, inden børnene skal i skolens børnehaveklasse. Perioden kan for det enkelte barn højst løbe fra det tidspunkt, hvor kommunalbestyrelsen i barnets bopælskommune begynder overflytning af børn fra barnets kommunale dagtilbud til folkeskolens skolefritidsordninger, og indtil barnet begynder i den frie grundskoles børnehaveklasse. Skolens bestyrelse har den overordnede ledelse af ordningen.*

*Stk. 2. Skolen indgår aftale med kommunalbestyrelserne i børnenes bopælskommuner om tilskud til ordningen. Tilskuddet betales direkte til skolen. Forældrebetaling skal sammen med eventuelle kommunale og private tilskud dække alle direkte driftsudgifter ved ordningen. Skolen skal føre et særskilt regnskab for ordningen. Regnskabet skal være en del af skolens samlede regnskab.”*

Der kan således oprettes heltidsskolefritidsordning i den periode, hvor kommunalbestyrelsen i bopælskommunen begynder overflytning til fra kommunale dagtilbud til folkeskolens skolefritidsordning, og indtil barnet begynder i den frie grundskoles børnehaveklasse.

## **Økonomi**

Skolerne søger om et kommunalt tilskud på 1.819 kr. pr. barn pr. måned i perioden april til juni. Det kommunale tilskud svarer til den kommunale nettoudgift ved etablering af Tidlig SFO.

Rathlouskolen forventer et børnetal på 34 og det vil udløse et kommunalt tilskud på 185.600 kr. Rathlouskolen opkræver forældrebetaling for tilbuddet svarende til den kommunale forældrebetaling på 1.753 kr. pr. måned.

Odder lille Friskole forventer et børnetal på 16, og det vil udløse et kommunalt tilskud på 87.300 kr. Odder lille Friskole vil opkræve en forældrebetaling på mellem 1.645 og 1753 – det endelige beløb er endnu ikke fastlagt.

Det kommunale tilskud finansieres via en nednormering af børnepasningsområdet pr. 1. april.

I besparelsesforslaget, der indgik i Effektiviserings- og Besparelseskataloget fremgik det, at forslaget havde udgangspunkt i de børn der skulle starte i de kommunale skoler. Med denne ansøgning udvides målgruppen, hvorfor sagen skal videregives til Byrådet.

Såfremt ansøgningen imødekommes, vil det betyde en yderligere besparelse, idet pladsprisen for Tidlig SFO er omkring 500 kr. lavere pr. måned end en kommunal børnehavplads.

Den yderligere besparelse indlægges foreløbig på demografikontoen, og indgår i den samlede opgørelse af demografien i forbindelse med udarbejdelsen af Økonomioversigt 2, 2017.

## **Forvaltningen indstiller**

**At ansøgninger fra Rathlouskolen og Odder lille Friskole imødekommes.**

**At der udbetales 1.819 kr. pr. barn pr. måned.**

**At den yderligere besparelse indlægges på demografikontoen og indgår i den samlede opgørelse af demografien i forbindelse med udarbejdelsen af Økonomioversigt 2, 2017.**

**At forvaltningen bemyndiges til at imødekomme ansøgninger fra andre private skoler på de samme økonomiske vilkår såfremt det vurderes at ansøgningen opfylder kravene til organisering m.v.**

## **Bilag**

Ansøgning vedr Tidlig SFO - Rathlouskolen 727-2016-  
165397

Ansøgning om tilskud tidlig SFO start (1) Odder lille 727-2016-  
Friskole 166114

### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 12. december 2016:**

**Afbud:** Lars Grønlund, Lone Jakobi

Indstilles til godkendelse

### **Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Ansøgning vedr Tidlig SFO - Rathlouskolen

Ansøgning om tilskud tidlig SFO start (1) Odder lille Friskole

# **Punkt 11: Skolernes kvalitetsrapport - for skoleåret 2015/16**

## **Sagsfremstilling**

### **11. Skolernes kvalitetsrapport - for skoleåret 2015/16**

Doknr.: 727-2016-170263

Sagsnr.: 727-2016-4995

**Åbent**

**Fmd. init.:**

#### **Resume**

'Skolernes kvalitetsrapport – for skoleåret 2015/2016' skal sendes i høring hos skolebestyrelserne inden politisk behandling i byrådet.

#### **Baggrund for sagen**

På baggrund af folkeskolelovens § 40 a omhandlende den lovpligtige kvalitetsrapport i folkeskolen og dennes stk. 3, der understreger at kvalitetsrapporten forud for drøftelse i kommunalbestyrelsen skal kommenteres af skolebestyrelserne, indstiller forvaltningen at Børn, Unge og kulturudvalget sender 'Skolernes kvalitetsrapport – for skolevæsenet 2015/2016' i høring.

Af bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter i folkeskolen fremgår det, hvilke resultatoplysninger og andre oplysninger, der som minimum skal indgå i kvalitetsrapporten for hver af kommunens skoler og for det samlede skolevæsen.

Kvalitetsrapporten er vedhæftet som bilag.

#### **Forvaltningens bemærkninger**

Forvaltningen gør udvalget opmærksom på, at bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, vedtaget i forbindelse med folkeskolereformen, fokuserer på resultatoplysninger i forhold til nationale og lokalt fastsatte mål for folkeskolen.

I de foregående år har kvalitetsrapporten i særdeleshed haft fokus på rammerne for skoledriften. Efter den nye bekendtgørelse er der ikke krav om, at dette inddrages.

Det er altså de nationale mål med underliggende resultatmål, der er retningsgivende for kommunalbestyrelsens arbejde for at højne kvaliteten i folkeskolen. Det skal understreges, at de nationale mål og resultatmål kan suppleres af lokalt fastsatte mål og resultatmål på kommune- og skoleniveau.

Kvalitetsrapporten for Odder Skolevæsen 2015/2016 indeholder overordnet resultatoplysninger vedr.:

1. Karaktergivning ved 9.klasseprøver, herunder socioøkonomiske referencer.
2. Resultater af nationale test i dansk og matematik (Overordnet kommentering).
3. Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse.
4. Resultater af den obligatoriske trivselsmåling.

Derudover oplysninger om:

5. Klager til Klagenævnet for Specialundervisning.
6. Målet om fuld kompetencedækning.
7. Mål for inklusionsarbejdet.

#### **Proces:**

08.08.2016 Børn-, Unge-, og Kultur-udvalget træffer beslutning om udsendelse af kvalitetsrapport til høring i skolebestyrelserne.

09.08.2016 Kvalitetsrapport sendes i høring.

29.09.2016 Deadline for høringssvar.

24.10.2016 Børn-, Unge-, og Kultur-udvalget behandler kvalitetsrapport og høringssvar.

14.11.2016 Kvalitetsrapporten behandles i Byrådet.

#### **Forvaltningen indstiller**

At Børn, Unge og Kulturudvalget sender 'Skolernes kvalitetsrapport - for skoleåret 2015/2016' i høring hos skolebestyrelserne.

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 8. august 2016:**

**Afbud:** Lars Grønlund

Godkendt

### **Forvaltningens bemærkninger fortsat**

Der er indkommet høringssvar fra bestyrelserne fra de 7 folkeskoler. Ungdomsskolens bestyrelse havde ingen kommentar til kvalitetsrapporten. OmrådeUdvalg for Børn, Unge og Kultur ønsker ikke at afgive særskilt høringssvar til kvalitetsrapporten, men lader i stedet bemærkninger hertil indgå som en del af høringssvaret til mål for skoleområdet.

BUK-udvalget bad i høringsbrevet skolebestyrelserne om at reflektere over de resultater, der fremstilles i kvalitetsrapporten, herunder hvad der kan ligge til grund for niveauet.

I det følgende uddrager forvaltningen refleksioner fra høringssvarene. Udvalget kan orientere sig i høringssvarene i deres helhed i det vedlagte bilag.

### **Høringssvar**

En række skolebestyrelser går ind og kommenterer på, hvad der kan ligge til grund for deres resultater ved 9.klasseprøven, nationale test og trivselsmålingen.

Parkvejens Skoles bestyrelse fremhæver i deres høringssvar, at en årsag til, at der har været et faldende niveau i karaktergennemsnittet i folkeskolens 9.klasseprøver kan være det øgede fokus på mundtlighed og formidling ifbm. skolernes indsats med "Eleven som producent" og inddragelse af iPads i undervisningen. Et andet element som bestyrelsen hæfter sig ved er niveauet for indikatoren "Støtte og inspiration". Bestyrelsen ser dette som et udtryk for, at eleverne efterspørger større medbestemmelse og indflydelse på skoledagen. Der kan også være en forbindelse til niveauet for de mere tekniske discipliner, hvor inspiration og motivation kan have stor betydning for at gøre stoffet levende.

Skovbakkeskolens bestyrelse udtrykker tilfredshed med resultaterne for egen skole. Bestyrelsen lægger sig op ad skolelederens udtalelse om baggrund for den positive udvikling. Her bliver et øget fokus på den faglige undervisning, både med en forøgelse af undervisningstimetallet og arbejdet i fagteams fremhævet, samt den lokale og kommunale indsats om at styrke elevernes udbytte af undervisningen gennem en bevidsthed om deres egen læreproces.

Bestyrelsen ved Gylling Skole og Børnehus skriver i deres høringssvar, at skolen er opmærksom på, at den har et medansvar for elevernes resultater når de forlader 9.klasse. Bestyrelsen påpeger, at de nationale test og trivselsundersøgelsen ikke kan stå alene. Derfor arbejder man på skolen med andre test i matematik, læsning og stavning samt den løbende evaluering i klassen. Ift. trivsel har man valgt, at alle klasser, hold og faser løbende hen over året udarbejder en trivselsstatus. Bestyrelsen ser dette arbejde som bevæggrund for gode resultater i nationale test og en positiv udvikling i elevernes trivsel.

Udover refleksioner over, hvad der i arbejdet med elevernes læring kan have effekt på niveauet i kvalitetsrapporten fremhæves også andre elementer.

Bestyrelsen ved Hou Skole og Børnehus bemærker ift. nationale test, at der kan være sammenhæng mellem Odder Kommunes høje inklusionsgrad og resultaterne i nationale test, hvor det især er de dygtigste elever skolevæsenet ikke løfter.

Et andet element som bestyrelsen i Hou og ved Vestermarkskolen hæfter sig ved er at omfanget af kompetenceudvikling i skolevæsenet er højt og at procentdelen af undervisningstimer dækket af vikarer er vokset. Bestyrelserne fremhæver også at tildelingen pr. barn i Odder Kommune er lav.

Ift. afsnittet om fuld kompetencedækning efterspørger bestyrelserne ved Saksild Skole og Børnehus og Parkvejens Skole ens retningslinjer på landsplan for vurderingen af tilsvarende kompetencer. Konkret hæfter man sig ved forskellen mellem undervisningsministeriets og KLs vurdering af lærer med grunduddannelsen.

Bestyrelsen ved Hundslund Skole og Børnehus hæfter sig ved, at Odder Kommune ligger lavt ift. kompetencedækningen og bemærker, at det vil koste skolevæsenet mange millioner at nå målsætningen i 2020. Bestyrelsen opfordrer derfor til, at

man sætter indsatsen i beror og bruger ressourcerne direkte på elevernes hverdag.

Bestyrelsen for Vestermarksskolen bemærker, at udfordringerne vedr. fuld kompetencedækning i Odder delvist har sammenhæng med kommunens skolestruktur, men også en bevidst prioritering af et få-lærerprincip.

Bestyrelserne ved Vestermarksskolen og Saksild Skole og Børnehus problematiserer generelt fokus i kvalitetsrapporten da størstedelen af rapporten omhandler udskolingsskolerne.

Afslutningsvis udtrykker skolebestyrelserne bekymring for udsigten til besparelser på skoleområdet og derved sværere vilkår for fastholdelse af kvaliteten i skolevæsenet.

#### **Bemærkninger fra forvaltningen**

Forvaltningen har taget bestyrelsernes høringssvar til efterretning.

Forvaltningen ønsker at fremhæve, at den og skolelederne med baggrund i kvalitetsrapportens resultater, ønsker at supplere de nationale mål med en lokal indsats målrettet sprog og læsning. Indsatsen rammesættes i ”Få fokuserede mål for skolevæsenet” og den kommende ”Handleplan for sprog og litteracy”.

I dette arbejde kommer skolebestyrelserne til at spille en vigtig rolle i deres fortsatte arbejde med at handle på data og herigennem understøtte udviklingen af kvaliteten i det fælles skolevæsen.

#### **Forvaltningen indstiller**

**At Byrådet godkender Kvalitetsrapporten for Odder Skolevæsen 2015/2016.**

#### **Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 28. november 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles godkendt med bemærkning om, at Udvalget fremadrettet ønsker synlighed og faglige baggrundsoplysninger i kvalitetsrapporten i forhold til udviklingen i uddannelsesparathedsvurderinger samt udviklingen i frekvensen af elever på efterskoler og 10.klasse.

#### **Bilag**

Kvalitetsrapport 2015/2016 727-2016-40223

Alle høringssvar 727-2016-142438

#### **Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

#### **Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

#### **Bilag**

Kvalitetsrapport 2015/2016

Alle høringssvar

# **Punkt 12: Ny modtagestruktur og organisering af dansk som andetsprog på skoleområdet**

## **Sagsfremstilling**

### **12. Ny modtagestruktur og organisering af dansk som andetsprog på skoleområdet**

Doknr.: 727-2016-170264

Sagsnr.: 727-2015-8459

**Åbent**

**Fmd. init.:**

#### **Resume**

En arbejdsgruppe har udarbejdet en ny model for modtagelse og indslusning af tosprogede elever til distriktsskolerne.

#### **Baggrund for sagen**

KL og regeringen har indgået en topartsaftale om rammerne for kommunernes arbejde med integration af flygtninge. Heri indgår elementer vedr. modtageklasser, disse er udmøntet i bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog (jf. LVB nr. 474 af 20. juni 2016).

#### **Forvaltningens bemærkninger**

En arbejdsgruppe har udarbejdet en ny model for modtageklasser, som

- er mindre udgiftstung
- opfylder målet om at børnene tilegner sig sproglige og faglige kompetencer, som gør dem i stand til at påbegynde en ungdomsuddannelse
- bygger på viden om hvad der virker i undervisningen af tosprogede,
- giver mulighed for at anvende fleksibiliteten i ny lovgivning,
- forudsætter et vedvarende fokus på kompetenceopbygning i hele organisationen, og
- hurtigere indsluser eleverne i distriktsskoleundervisningen,
- indføres fra januar – august 2017

Arbejdsgruppen er stadig aktiv ift. at

- kvalificere den nye model,
- kvalificere ressourcefordeling og administration,
- finde løsninger for eleverne i de eksisterende modtageklasser, og
- etablere gode overgange ml. dagtilbud og skole samt skole og ungdomsuddannelse.

Det kan være vanskeligt at forudsige den eksakte besparelse på modellen, idet der er mange faktorer, som påvirker de endelige udgifter:

- normer for udslusning
- ændring i børnetal
- ankomsttidspunkter mm.

Forvaltningen forventer dog, at udgifterne til undervisningen for tosprogede reduceres med minimum 500.000kr det første år. De efterfølgende år kan besparelsen evt. blive større, idet eleverne går kortere tid i modtageforløb og modellen rummer større fleksibilitet.

- Modellen er ny i Danmark og er forelagt konsulenter i Undervisningsministeriet. Konsulenterne har rost den og vurderer, at den lever op til intentionerne i ny lovgivning.

Selvom Odder Kommune endnu ikke har afprøvet modellen, har ministeriet anmodet kommunen om at beskrive den til et nationalt inspirationskatalog over modeller til at løfte undervisningen af flygtninge/indvandrere på skoleområdet.

I vedlagte bilag kan Udvalget for Børn, unge og kultur orientere sig om forslaget til ny struktur for modtagerklasser.

#### **Forvaltningen indstiller**

**At udvalget indstiller modellen til vedtagelse i byrådet**

**Beslutning fra Børn, Unge & Kulturudvalg den 28. november 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse med bemærkning om, at Udvalget ønsker af følge implementeringen af modellen i efteråret 2017.

**Bilag**

Oplæg til model for modtageklasse. 2. udgave                      727-2016-161023

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

**Bilag**

Oplæg til model for modtageklasse. 2. udgave

# **Punkt 13: Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune 2016**

## **Sagsfremstilling**

### **13. Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune 2016**

Doknr.: 727-2016-170577

Sagsnr.: 727-2014-11300

**Åbent**

**Fmd. init.:**

#### **Resume**

Vandrådet for vandværkerne i Odder Kommune har revideret Fællesregulativet for de private vandværker i Odder Kommune og ønsker det godkendt.

Forvaltningen indstiller, at forslag til Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune, august 2016 godkendes.

#### **Baggrund for sagen**

Vandrådet for vandværkerne i Odder Kommune har på vegne af vandværkerne revideret fællesregulativet, idet det eksisterende regulativ ikke er tidssvarende i forhold til lovgivningen m.m. Det eksisterende regulativ – Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune er fra 2005.

Vandrådet ønsker regulativet godkendt.

#### **Forvaltningens bemærkninger**

Jævnfør § 55 i Vandforsyningsloven, nr. 1584 af 10.12.2016 skal de almene vandforsyningsanlæg udarbejde et regulativ, som skal indeholde nærmere regler om retten til forsyning fra forsyningsledningerne, herunder om forbruget skal måles ved vandmålere, og om grundejernes forpligtelser med hensyn til vandindlæg. Regulativet kan endvidere indeholde andre bestemmelser af almindelig betydning for vandforsyningen.

Regulativet skal godkendes af kommunalbestyrelsen.

Naturstyrelsen har revideret vejledning til Normalregulativ for almene vandforsyninger 2014, som vandværkerne kan tage udgangspunkt i. Vandværkerne har mulighed for at tilpasse reglerne til den enkelte forsyning inden for lovgivningens rammer. De væsentligste ændringer i forhold til den tidligere vejledning er indarbejdelse af de seneste love og bekendtgørelser, samt at der nu kun er et Normalregulativ, hvor der før var et for private vandforsyningsanlæg og et for offentlige vandforsyningsanlæg.

Vandrådet har taget udgangspunkt i Normalregulativet og rettet det til i enkelte afsnit.

Det drejer sig om følgende:

Opdatering til sidst gældende love og bekendtgørelser (fra 2014 til 2016)

Afsnit 3.6: Tilretning omkring udstykninger

Afsnit 9.3: Tilføjelse om placering af afregningsmåler i målerbrønde

Afsnit 15: Klageadgang for forbrugere – ny mulighed fra 2015

Afsnit 18: Nyt afsnit – Tilknyttede love, bekendtgørelser, normer mv.

I forhold til det eksisterende regulativ er der i det nye regulativ ingen bilag for de vandværker, som har haft anden praksis. Disse er indarbejdet i det nye regulativ.

#### **Forvaltningen indstiller**

**At forslag til Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune, august 2016 godkendes**

**At Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune, marts 2005 samtidig ophæves**

**Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 25. oktober 2016:**

**Afbud:** Ingen

Sagen udsat, idet udvalget ønsker undersøgt, om det er muligt at ændre vandforsyningssikkerheden fra acceptabel til god.

## **Forvaltningens bemærkninger fortsat**

I forvaltningens tidligere bemærkninger står der følgende:

”Regulativet kan endvidere indeholde andre bestemmelser af almindelig betydning for vandforsyningen.”

Det vil sige forhold mellem vandværk og forbruger.

Om et vandværks forsyningssikkerhed skal ændres fra acceptabel til god reguleres i Vandforsyningsplan 2016, som blev godkendt af Byrådet den 30.05.2016. I Vandforsyningsplanen under afsnittet om forsyningssikkerhed står der som retningslinje, at:

”Vandværker, hvor forsyningssikkerheden er vurderet som acceptabel skal foretage foranstaltninger, således at forsyningssikkerheden bliver god indenfor planperioden.”

## **Forvaltningen indstiller**

**At forslag til Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune, august 2016 godkendes**

**At Fællesregulativ for de private vandværker i Odder Kommune, marts 2005 samtidig ophæves.**

**Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 29. november 2016:**

**Afbud:** Ditte Marie Thejsen

Indstilles til godkendelse

## **Bilag**

Forslag til regulativ - august 2016

727-2016-30416

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Forslag til regulativ - august 2016

# Punkt 14: Handlingsplan for bekæmpelse af rotter, 1. revision

## Sagsfremstilling

### 14. Handlingsplan for bekæmpelse af rotter, 1. revision

Doknr.: 727-2016-170579

Sagsnr.: 727-2016-21567

Åbent

Fmd. init.:

## Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til revision af Handlingsplan for bekæmpelse af rotter i Odder Kommune. Det indstilles at forslaget til planen godkendes.

## Baggrund for sagen

I henhold til rottebekendtgørelsen - Bekendtgørelse nr. 913 af 27/06/2016 - skal kommunerne udarbejde og vedligeholde (revideres hvert 3. år) en gældende handlingsplan mod rotter, som redegør for følgende minimumskrav:

- Overordnede mål for rottebekæmpelsen i kommunen
- Tildelte ressourcer til rottebekæmpelsen
- Målelige succeskriterier for rottebekæmpelsen
- Konkret beskrivelse af tiltag til opnåelse af beskrevne mål.

Forvaltningen har udarbejdet forslaget på baggrund af krav i gældende bekendtgørelse.

## Forvaltningens bemærkninger

Handlingsplanen udarbejdes for at give overblik og sammenhæng i indsatsen. Gældende plan er vedtaget i 2012, og er derfor underlagt krav om evaluering og revidering.

Gældende bekendtgørelse for bekæmpelse af rotter stiller ud over krav om handlingsplan fortsat krav til bl.a.:

- Minimering af anvendelse af kemiske midler til fordel for forebyggelse og mekanisk bekæmpelse, herunder anvendelse af svageste aktivstof først, for forebyggelse af resistens og bioakkumulering
- Tilsyn senest 8 dage efter modtagelse af anmeldelse om udendørs forekomst af rotter; i beboelse, snarest muligt
- Etablering af rottespærre på kloakledninger til nye og eksisterende, kommunale skoler, plejehjem og daginstitutioner, hvor det er teknisk muligt; desuden i forbindelse med byggemodning af kommunale byggegrunde.

Odder Kommunes handleplan har indeholdt tiltag til minimering af giftforbrug og denne reducere fortsætter med den reviderede plan. Frist for reaktion på anmeldelser følger overordnet bekendtgørelsens bestemmelser, og der er konstateret generel tilfredshed med ordningen. Etablering af rottespærre til kommunale institutioner er som et nyt tiltag finansieret via takst for rottebekæmpelse.

## Forvaltningen indstiller

**At handlingsplan for bekæmpelse af rotter godkendes.**

**Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 29. november 2016:**

**Afbud:** Ditte Marie Thejsen

Indstilles til godkendelse

## Bilag

|                                                                     |                     |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Revision, Handlingsplan for bekæmpelse af rotter i<br>Odder Kommune | 727-2014-<br>150063 |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

## **Bilag**

Revision, Handlingsplan for bekæmpelse af rotter i Odder Kommune

## Punkt 15: Frit valgs timepriser 2017

### Sagsfremstilling

#### 15. Frit valgs timepriser 2017

Doknr.: 727-2016-162770

Sagsnr.: 727-2016-22574

Åbent

Fmd. init.:

#### Resume

Byrådet skal godkende timepriserne på frit valgs området. På grund af vedtagne besparelser og effektiviseringer i 2017 er priserne genberegnet, så effekterne af besparelser og effektiviseringer kan få virkning fra 1. januar 2017.

#### Baggrund for sagen

Kommunerne skal beregne nye priser, når de bliver bekendt med et misforhold mellem de gældende priser og de gennemsnitlige, langsigtede omkostninger. På grund af vedtagne besparelser og effektiviseringer i 2017 forventes fremadrettet et lavere udgiftsniveau på hele ældreområdet herunder frit valgs området, hvilket er baggrunden for genberegningen af frit valgs timepriserne.

#### Forvaltningens bemærkninger

Vedtagne besparelser og hverdagseffektiviseringer i budget 2017 og overslagsårene 2018-2020 har betydning for timepriserne på frit valgs området. I takt med gennemførelsen af disse besparelser og hverdagseffektiviseringer vil timepriserne blive genberegnet – som minimum én gang årligt. Der vil være en løbende og tæt opfølgning på området. Følgende besparelser og hverdagseffektiviseringer er indregnet i timepriserne fra 2017:

|                                                                   |                    |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Forventet overskud på frit valgs området i 2016                   | 200.000 kr.        |
| Ny leasingaftale for biler og færre skader (fuld effekt fra 2018) | 100.000 kr.        |
| Optimering af besøgsplanlægning (fuld effekt fra 2018)            | 200.000 kr.        |
| Besparelse på administration                                      | 100.000 kr.        |
| Færre SOSU-hjælperlever                                           | 100.000 kr.        |
| <b>Besparelser og effektiviseringer på frit valg i alt</b>        | <b>700.000 kr.</b> |

Timepriserne fremskrives med fremskrivningsprocenten for løn på 2,12 %. Timepriserne gældende fra 1. januar 2017 er følgende:

|                                               | Timepriser pr.<br>1.1.2017 | Timepriser 2016 (2017-<br>prisniveau) |
|-----------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|
| Praktisk bistand                              | 369 kr.                    | 378 kr.                               |
| Personlig pleje i hverdagstimerne<br>7-15     | 428 kr.                    | 441 kr.                               |
| Personlig pleje weekend og<br>helligdage 7-15 | 538 kr.                    | 546 kr.                               |
| Personlig pleje aften og nat                  | 617 kr.                    | 626 kr.                               |

Forvaltningen anbefaler, at Byrådet godkender timepriserne med virkning fra 1. januar 2017.

**Forvaltningen indstiller**

**At Byrådet godkender timepriserne med virkning fra 1. januar 2017.**

**Beslutning fra Social- og Sundhedsudvalget den 30. november 2016:**

**Afbud:** Torben Sørensen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

# **Punkt 16: Forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9 ved Rude Strand**

## **Sagsfremstilling**

### **16. Forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9 ved Rude Strand**

Doknr.: 727-2016-170581

Sagsnr.: 727-2010-16140

**Åbent**

**Fmd. init.:**

#### **Resume**

Miljø- og Teknikudvalget har på møde d. 23. juni 2015 vedtaget, at der udarbejdes et forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9, Rude Strand.

I den eksisterende lokalplan nr. 3029 er ejendommen Østpassagen 9 udlagt til opholds- og friareal. Den nye lokalplan nr. 3033 skal afløse del af den gældende lokalplan nr. 3029 for at muliggøre etableringen af en sommerhusbebyggelse på ejendommen Østpassagen 9, matr. nr. 4 bf Rude by, Saksild.

Miljø- og Teknikudvalget har på møde d. 12. januar 2016 besluttet, at fremsendte projekt fra køber skal danne udgangspunkt for lokalplanlægningen.

Forvaltningen indstiller, at udvalget vedtager at sende forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9 ved Rude Strand i offentlig høring.

#### **Baggrund for sagen**

På Miljø- og Teknikudvalgets møde d. 23. juni 2015 blev det besluttet at udarbejde lokalplan nr. 3033 for at muliggøre etableringen af et sommerhus på ejendommen matr. nr. 4bf Rude By, Saksild, som afløsning for del af lokalplan nr. 3029 for et sommerhusområde ved Rude og del af Saksild Strand.

Igennem lokalplanen kan Byrådet fastsætte de konkrete bestemmelser, der skal gælde for byggeriet. Det omfatter bl.a. jf. Planlovens § 15, stk. 2: bebyggelsens beliggenhed på grunden, herunder den terrænhøjde, hvori bebyggelse skal opføres (litra 6), bebyggelsers omfang og udformning (litra 7) og udformning og anvendelse af ubebyggede arealer, herunder om terrænregulering, hegnsforhold, bevaring af beplantning og beplantningsforhold i øvrigt, herunder om beplantningens højde, samt belysning af veje og andre færdselsarealer (litra 9).

Miljø- og Teknikudvalget har på møde d. 12. januar 2016 besluttet, at fremsendte projekt fra køber med et boligareal på maksimalt 211,9 m<sup>2</sup> samt bebyggelse til garage/carport/skur på maksimalt 35 m<sup>2</sup> skal danne udgangspunkt for lokalplanlægningen.

#### **Forvaltningens bemærkninger**

Forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9 ved Rude Strand omfatter et samlet matrikulært areal på 11.160 m<sup>2</sup>. Af dette areal ligger ca. 2.022 m<sup>2</sup> landværts strandbeskyttelseslinjen, og heraf er ca. 1.244 m<sup>2</sup> vejareal.

Lokalplanforslaget giver mulighed for at etablere en sommerbolig på maksimalt 211,9 m<sup>2</sup> samt bebyggelse til garage/carport/skur på maksimalt 35 m<sup>2</sup>. Derudover må der etableres åben, overdækket terrasse. Al bebyggelse skal etableres inden for byggefeltet.

En ny sommerhusbebyggelse skal tilpasses den omkringliggende bebyggelse, så oplevelsen af et rekreativt område bibeholdes. Der fastlægges 2 niveauplaner i byggefeltet, som skal sikre, at bebyggelsen relaterer sig til det skrånende terræn samt de omkringliggende bygninger.

Siden Miljø- og Teknikudvalgets beslutning om igangsætning af lokalplan nr. 3033, har forvaltningen defineret niveauplaner og byggefelt for bebyggelsen. Bygherre har udarbejdet revideret projektmateriale, bl.a. bestående af landinspektøropmålinger og tegninger. Sammen med det af udvalget fastsatte maksimale boligareal mv., er dette reviderede projektmateriale er udgangspunkt for lokalplanforslagets bestemmelser.

Byrådet og forvaltningen har modtaget flere henvendelser i forløbet. Naboer udtrykker bekymring for ændringer på ejendommen. Henvendelserne handler om naturpleje, offentlighedens adgang til stranden over ejendommen, samt om bebyggelsens placering og omfang.

Det bemærkes hertil, at forslag til lokalplan nr. 3033

- redegør for, at det registrerede biologiske overdrev på del af ejendommen ikke er til hinder for lokalplanen,
- sikrer offentlighedens adgang til stranden via privat fællesvej og sti,
- fastlægger byggefelt, niveauplaner og maksimale højder for bebyggelsen, hvorved ny sommerhusbebyggelse tilpasses til den omkringliggende bebyggelse

#### *Miljøvurdering*

Der er foretaget en screening af lokalplanforslaget efter miljøvurderingsloven. Screeningen viser, at det ikke er sandsynligt, at lokalplanen vil have en væsentlig indvirkning på miljøet. Derfor er der ikke foretaget miljøvurdering af forslaget.

#### **Forvaltningen indstiller**

**At forslag til lokalplan nr. 3033 for et sommerhus på Østpassagen 9 ved Rude Strand vedtages og offentliggøres med en indsigelsesfrist på 8 uger efter Planlovens bestemmelser**

**At afgørelse om ikke at lave en miljøvurdering af lokalplanforslaget offentliggøres efter miljøvurderingsloven samtidig med offentliggørelse af lokalplanforslaget.**

#### **Beslutning fra Miljø- og Teknikudvalg den 29. november 2016:**

**Afbud:** Ditte Marie Thejsen

Et flertal i udvalget indstiller til godkendelse  
Elvin J. Hansen stemmer imod forslaget.

#### **Bilag**

|                                                         |           |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| Forslag_til_lokalplan_nr                                | 727-2016- |
| _3033_for_et_sommerhus_på_Østpassagen 9 ved Rude Strand | 163294    |

#### **Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstillingen godkendt.  
For stemte 11 (V, C, O)  
Imod stemte 8 (Ø, F, B, A)

#### **Bilag**

Forslag\_til\_lokalplan\_nr\_3033\_for\_et\_sommerhus\_på\_Østpassagen 9 ved Rude Strand

# Punkt 17: Behandling af skema A i forbindelse med opførelse af 35 almene familieboliger beliggende Grønjords Ager i Odder Vestby

## Sagsfremstilling

### 17. Behandling af skema A i forbindelse med opførelse af 35 almene familieboliger beliggende Grønjords Ager i Odder Vestby

Doknr.: 727-2016-169121

Sagsnr.: 727-2016-21549

Åbent

Fmd. init.:

## Resume

Boligselskabet Domea har fremsendt skema A, som viser anlægs- og driftsøkonomien for opførelse af 35 almene familieboliger ved Grønjords Ager i Odder Vestby.

## Baggrund for sagen

Lokalplan 1131 giver mulighed for at opføre en tæt-lav boligbebyggelse ved Grønjords Ager. Området er beliggende i et boligområde med både åben-lav og tæt-lav bebyggelse.

Domea ønsker at opføre 35 almene familieboliger. Projektet omfatter 16 stk. 3-rums boliger på 95 m<sup>2</sup>, og 19 stk. 4-rums boliger på 110 m<sup>2</sup>. Det samlede bruttoetageareal udgør 3.610 m<sup>2</sup>.

Boligerne opføres som rækkehuse i 1 etage mod Løkkegårdsvej, og i øvrigt i max. 2 etager iht. lokalplanens bestemmelser.

Rækkehuse disponeres i flere mindre rækker, der dels danner et gademotiv ud mod Løkkegårdsvej, og dels danner udsigtskiler ud mod det grønne fællesområde mod øst. De små rækkehuse disponeres med små forskydninger, der skaber en varieret levende bebyggelse. Der etableres et skur pr. bolig, og der kan etableres private haver til boligerne.

For alle almene boliger, der får tilsagn, gælder et maksimumsbeløb pr. kvadratmeter boligareal.

Maksimumsbeløbet udgør for Odder Kommune 19.320 kr. + energitillæg 990 kr., i alt 20.310 kr. pr. m<sup>2</sup> i 2016.

Maksimal finansieringsberettiget anskaffelsessum for projektet er dermed 3.610 m<sup>2</sup> x 20.310 kr. = 73.319.000 kr.

Anskaffelsessummen fordeler sig som vist i bilaget, der er udskrevet fra indberetningssystemet (BOSSINF):

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| Grundudgifter                      | 21.596.000 kr. |
| Entrepriseudgifter                 | 41.275.000 kr. |
| Omkostninger                       | 9.241.000 kr.  |
| Gebyrer til offentlige myndigheder | 1.207.000 kr.  |
| Samlet finansieringsbehov          | 73.319.000 kr. |

## Forvaltningens bemærkninger

Anskaffelsessummen, som bygherren ansøger om godkendelse af, finansieres således:

|                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| Realkreditlån (88%)             | 64.521.000 kr. |
| Kommunalt grundkapitallån (10%) | 7.332.000 kr.  |
| Beboerindskud (2%)              | 1.466.000 kr.  |
|                                 | 73.319.000 kr. |

Udover det kommunale grundkapitallån (som opkræves af landsbyggefonden efter at tilsagnet er meddelt, og når bygherren har dokumenteret, at der er afholdt udgifter) påtager kommunen sig en kommunal garanti for den del af lånet, som ligger ud over 60% af ejendommens værdi. Tilsagnet gives under forudsætning af, at kommunen påtager sig denne garanti. Garantikravet kan ikke opgøres, før byggeriet er opført, og garantien opgøres teknisk set beløbsmæssigt indtil da til lånets størrelse. Når byggeriet er opført, opgøres garantien på grundlag af ejendommens værdi (markedsværdien). Garantikravet for dette konkrete tilsagn kendes først, når garantierklæringen fremsendes af långiver (realkreditinstituttet).

Den årlige husleje pr. m<sup>2</sup> er beregnet til 971 kr. Boligarealgennemsnittet er 103 m<sup>2</sup> – hvilket i gennemsnit svarer til en husleje på 8.334 kr. pr. måned ekskl. forbrugsudgifter og IT, fællesantenne og øvrige udgifter.

Odder Kommune vil fremadrettet have udgifter til individuel boligstøtte. Udgiften til boligstøtte er bl.a. afhængig af husstandens sammensætning og indkomst.

Der er mellem Domea og Odder Kommune indgået aftale om, at Odder Kommune erhverver Grønjords Ager matr.nr. 53hs, Odder by, Odder (Løkkegårdsvej, etape II), og efterfølgende videresælger Grønjords Ager til Domea til en pris – der udover købesummen – også muliggør finansiering af kommunens grundkapital på 10 %. Projektet forudsættes at være udgiftsneutralt for Odder Kommune.

Købsaftalerne behandles i samme møde som dette skema A (købsaftalerne i det lukkede møde).

### **Forvaltningen indstiller**

**At skema A godkendes, med en samlet anskaffelsessum på 73.319.000 kr., under forudsætning af at Odder Kommunes erhvervelse af Grønjords Ager og efterfølgende videresalg til Domea godkendes, og**

**At der ydes anlægsbevilling og rådighedsbeløb i 2017 på 7.332.000 kr. til kommunal grundkapitallån. Udgiften finansieres ved kasseforbrug, under henvisning til at nettooverskuddet fra køb og salg af Grønjords Ager bevirker, at finansieringen forbliver udgiftsneutral (særskilt sag i samme møde), og**

**At såfremt der ikke er væsentlige afvigelser i anskaffelsessummen ved fremsendelse af skema B (licitationsresultatet) kan skema B godkendes administrativt, og**

**At der ydes kommunegaranti på den del af boligdelens realkreditlån som ligger ud over ca. 60% af markedsværdien.**

### **Bilag**

Skema A 727-2016-168900

**Beslutning fra Økonomiudvalget den 12. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Indstilles til godkendelse

**Beslutning fra Byrådet den 19. december 2016:**

**Afbud:** Ingen

Godkendt.

### **Bilag**

Skema A

**Punkt 18: Lukket: Godkendelse af betingede købsaftaler i forbindelse med etablering af almene boliger beliggende Grønjords Ager**

**Punkt 19: Lukket: Køb af erhvervsjord - Rude Havvej 3, 8300 Odder**